



Servizio Politiche Sociali, Abitative e per la Salute

AVVISO PUBBLICO

rivolto ai CAF operanti sul territorio comunale per manifestazione di interesse alla stipula di una convenzione per la gestione gratuita del servizio di gestione delle richieste dell'assegno per il nucleo familiare con almeno tre figli minori e dell'assegno di maternità concessi dal Comune ed erogati dall'INPS, ai sensi dell'art. 65 L. 448/1998 e dell'art.74 del D.Lgs.151/2001 e s.s.m.i .

Visti

- l'art. 65 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 che ha introdotto l'intervento di sostegno denominato assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori, per le famiglie che hanno figli minori e che dispongono di patrimoni e redditi limitati;
- l'art.66 della legge 23 dicembre 1998, n. 448 che ha introdotto l'assegno di maternità, attualmente disciplinato dall'art.74 del D.Lgs.151/2001;
- l'art. 16, comma 4 del DPCM n. 452 del 21.12.2000, recante "Regolamento recante disposizioni in materia di assegni di maternità e per il nucleo familiare, in attuazione dell'art. 49 della L. 22.12.1999, n. 488, e degli artt 65 e 66 della L. 23.12.98 n. 448";

Considerato che

- le richieste di accesso agli assegni devono essere presentate dagli interessati in possesso dei requisiti al comune di residenza;
- l'erogazione delle suddette prestazioni sociali a sostegno del reddito è connessa al rilascio dell'attestazione ISE (Indicatore della situazione economica) e ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) previsto dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 4 comma terzo D.Lgs. 31 marzo 1998 n.109 e s.m.i., la Dichiarazione Sostitutiva Unica va presentata ai Comuni o ai Centri di Assistenza Fiscale previsti dal D.Lgs. 9 luglio 1997 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, o direttamente all'Amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede INPS competente per territorio;
- i Comuni, ai sensi dell'art. 3 comma secondo D.P.C.M. 18.05.2001 e dell'art. 18 comma quarto D.M. 21.12.2000 n. 452 e successive modifiche e integrazioni, al fine di fornire al richiedente l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della dichiarazione sostitutiva, possono stabilire le convenzioni con i Centri di Assistenza Fiscale;

Ritenuto necessario avvalersi della collaborazione dei CAF e procedere con la stipula di convenzioni, per il periodo dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2021, per la gestione a titolo gratuito delle richieste di accesso agli assegni ai nuclei familiari con almeno tre figli minori e di maternità concessi dal Comune ed erogati dall'INPS, di cui agli artt. 65 L. 448/1998 e 74 D.Lgs. 151/2001 e successive modifiche e integrazioni

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, ABITATIVE E PER LA SALUTE
RENDE NOTO CHE

- il Comune di Cagliari intende avvalersi della collaborazione dei CAF per la gestione gratuita del servizio di assistenza relativa alla concessione dell'assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori e dell'assegno

di maternità sottoscrivendo con i CAF interessati apposita convenzione;

- i CAF interessati possono presentare istanza di convenzionamento per il periodo 1 gennaio 2020 – 31 dicembre 2021

Art. 1 – OGGETTO

Il CAF deve garantire la gestione completa delle pratiche relative alla concessione dell'assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori e dell'assegno di maternità (L. n. 448/1998, D.Lgs.151/2001).

La gestione comprende l'attività di ricevimento delle istanze per l'accesso alle prestazioni, con assistenza ai soggetti richiedenti, la verifica del possesso dei requisiti per l'accesso alle prestazioni, l'inoltro delle istanze (unitamente al permesso di soggiorno, nei casi di richiedenti stranieri) al Comune per la validazione e successivo inoltro telematico all'INPS, dopo la validazione da parte del Comune, secondo quanto dettagliato nella convenzione.

Il CAF svolge il servizio senza alcun onere aggiuntivo a carico del Comune di Cagliari e dei richiedenti le prestazioni.

Il CAF è responsabile della corretta elaborazione dell'ISEE e del calcolo dell'assegno spettante e per gli eventuali danni provocati da errori e/o omissioni commessi dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto di convenzionamento e risponde di tutti i danni eventualmente causati al cliente.

Il Caf, per far fronte ad eventuali azioni di responsabilità, deve stipulare una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile professionale.

Il Comune di Cagliari non risponde dei danni provocati dagli errori o inadempienze commessi dai CAF nella predisposizione delle pratiche oggetto di convenzionamento.

Art. 2 – DESTINATARI e REQUISITI

I CAF interessati al convenzionamento devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere autorizzati all'esercizio di attività di assistenza fiscale e iscritti all'Albo dei CAF;
2. essere autorizzati alla gestione completa relativa alla concessione dell'assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori e dell'assegno di maternità e dell'ISEE, ai sensi dell'accordo sottoscritto tra l'ANCI e la Consulta Nazionale del CAF;
3. avere sede operativa nel territorio del Comune di Cagliari;
4. non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione.

Art. 3 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CONVENZIONAMENTO

I CAF interessati dovranno avanzare formale richiesta, utilizzando preferibilmente il modulo di istanza allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante del CAF, con firma digitale, o con firma autografa corredata da documento d'identità del dichiarante in corso di validità, dichiarando sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, quanto di seguito elencato, a pena di esclusione:

1. denominazione completa del CAF;
2. Codice fiscale/ partita IVA del CAF e del suo legale rappresentante;
3. Indicazione del numero di iscrizione all'Albo dei CAF presso l'Agenzia delle Entrate e delle autorizzazioni all'esercizio di attività di assistenza fiscale;
4. Indicazione numero iscrizione all'INPS, INAIL, contratto applicato e numero dipendenti
5. Assenza di cause di esclusione in analogia a quanto previsto dall'art. 80 del D.lgs. n.50/2016 e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
5. Sede operativa presente sul territorio comunale presso la quale svolgere la gestione delle prestazioni sociali rivolte ai residenti nel Comune di Cagliari (indirizzo, telefono, e-mail) e relativi giorni ed orari di ricevimento al pubblico;

6. Nominativo del Referente incaricato per le comunicazioni inerenti la gestione in regime di convenzione, con i relativi recapiti (telefono, e-mail);
7. Identificativo Codice del CAF (nazionale e/o locale) da abilitare all'INPS per la gestione convenzionata delle prestazioni sociali;
8. Copertura assicurativa di responsabilità civile professionale per eventuali danni provocati da errori materiali, omissioni ed inadempienze commesse dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione, ivi compreso l'elaborazione dell'ISEE.

Alla richiesta dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

1. Copia Polizza copertura assicurativa, di cui al punto 8)
2. Fotocopia documento d'identità in corso di validità del Rappresentante Legale o estremi per la verifica della validità della firma digitale.
3. Eventuale atto di delega notarile del proprio CAF Nazionale di riferimento alla sottoscrizione della convenzione da parte del referente locale.

Le domande dovranno essere inoltrate alla pec sociale.minori@comune.cagliari.legalmail.it

Non è stabilito un termine perentorio di presentazione delle domande. Le domande possono essere presentate a far data dalla pubblicazione del presente avviso sul portale istituzionale e sino al 30/11/2021 (mese precedente la scadenza del periodo di convenzionamento fissato al 31/12/2021).

Saranno prese in considerazione tutte le domande presentate dai CAF in possesso dei requisiti previsti e complete della documentazione richiesta.

Art. 4 - PERIODO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

Il rapporto di collaborazione con il Comune sarà regolato mediante apposita convenzione, con validità dalla data di sottoscrizione della convenzione e con scadenza al 31/12/2021.

Art. 5 - ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

In presenza dei requisiti previsti si procederà al convenzionamento nel rispetto dell'ordine cronologico di presentazione delle richieste.

Il Comune di Cagliari escluderà il soggetto richiedente qualora rilevi il mancato possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Dopo la stipula della convenzione il Comune di Cagliari provvede ad abilitare il CAF all'INPS gestione prestazioni sociali.

Art. 6 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

La convenzione può essere risolta consensualmente o per volontà unilaterale delle parti.

Qualora venga accertata l'inosservanza e/o l'irregolarità nella gestione da parte del CAF, si procederà alla risoluzione della stessa, secondo le modalità indicate in convenzione.

La convenzione verrà risolta di diritto nei casi in cui venga accertato il caricamento sulla piattaforma dedicata INPS di istanze non validate preventivamente dal Comune e qualora venga accertato che il servizio non viene erogato gratuitamente.

Art. 7 - NORMA DI CHIUSURA

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul portale Istituzionale del Comune di Cagliari sezione Amministrazione Trasparente (www.comune.cagliari.it).

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti alla seguente e-mail: servizi.sociali@comune.cagliari.it

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Ersilia Tuveri