



SERVIZIO SPORT, CULTURA E SPETTACOLO

Cagliari dal Vivo 2023

Bando pubblico per l'erogazione di contributi destinati
ad azioni di sostegno alle attività di spettacolo dal vivo
nelle aree periferiche a favore di progetti di
inclusione sociale, riequilibrio territoriale e tutela occupazionale

Attuazione dell'Accordo di Programma del 17 marzo 2023
tra il
Ministero della Cultura
Direzione Generale Spettacolo
e il
Comune di Cagliari
per i progetti di attività a carattere professionale nel campo dello spettacolo dal vivo

Indice generale

PREMESSA..... PAG. 3

ART. 1 - IL PROGETTO DI CAGLIARI DAL VIVO 2023.....	PAG. 4
ART. 2 - GLI OBIETTIVI DI CAGLIARI DAL VIVO 2023.....	PAG. 4
ART. 3 - TIPOLOGIA PROGETTI FINANZIABILI E IMPORTO DEL CONTRIBUTO.....	PAG. 5
ART. 4 - RICHIAMO AL VIGENTE REGOLAMENTO.....	PAG. 5
ART. 5 - DESTINATARI.....	PAG. 5
ART. 6 - LIMITI ALLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.....	PAG. 6
ART. 7 - LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEI PROGETTI.....	PAG. 7
ART. 8 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.....	PAG. 9
ART. 9 - <u>RESPONSABILITÀ.....</u>	PAG. 10
ART. 10 - PERIODO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ.....	PAG. 11
ART. 11 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE.....	PAG. 11
ART. 12 - CAUSE DI ESCLUSIONE.....	PAG. 11
ART. 13 - VALUTAZIONE DEI PROGETTI.....	PAG. 11
ART. 14 - ADEMPIMENTI PER I TITOLARI DEI PROGETTI AMMESSI A FINANZIAMENTO.....	PAG. 12
ART. 15 - ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO.....	PAG. 12
ART. 16 - VARIAZIONI NELLA PROGRAMMAZIONE - VERIFICHE.....	PAG. 13
ART. 17 - RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI ECONOMICI.....	PAG. 14
ART. 18 - DECADENZA DAL CONTRIBUTO.....	PAG. 14
ART. 19 - EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI.....	PAG. 15
ART. 20 - CONTROLLI E CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.....	PAG. 15
ART. 21 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	PAG. 15
ART. 22 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI.....	PAG. 16

PREMESSA

Visto il Regolamento per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 22/2/2022, d'ora in avanti definito per brevità "Regolamento", integrato e modificato con la deliberazione n. 142 del 19/10/2022 (introduzione del comma 3 bis all'art. 3; introduzione dei commi 2 bis, 2 ter e 2 quater all'art. 7; modifica dell'art. 4, comma 1);

dato atto che il Ministero della Cultura tramite la Direzione Generale Spettacolo svolge funzioni e compiti in materia di attività di spettacolo dal vivo, con riferimento alla musica, alla danza, al teatro, ai circhi e allo spettacolo viaggiante, disponendo interventi finanziari a sostegno delle attività dello spettacolo al fine di favorire la qualità artistica e culturale dello spettacolo dal vivo, promuovere la diffusione di spettacolo di interesse culturale in Italia e all'estero, valorizzare il patrimonio culturale artistico italiano e sostenere la formazione ed il perfezionamento;

visto il decreto ministeriale 25 febbraio 2022, registrato dalla Corte dei Conti il 28 marzo 2022 al n. 723, recante "*Riparto del Fondo Unico per lo Spettacolo anno 2022*", con il quale è destinato un importo pari ad euro 10.500.000,00 al sostegno di attività di spettacolo nelle periferie urbane;

visto il decreto ministeriale rep. n. 412 del 21 novembre 2022, registrato dalla Corte dei conti il 13 dicembre 2022 al n. 3119, con il quale sono definiti i criteri di riparto e le modalità di utilizzo delle suddette risorse destinate al sostegno, per mezzo di appositi bandi pubblici, di attività di spettacolo dal vivo volte a promuovere progetti di inclusione sociale, di riequilibrio territoriale e tutela occupazionale, nonché a valorizzare il patrimonio culturale attraverso le arti performative nelle aree periferiche dei Comuni capoluogo delle città metropolitane;

Visto quanto previsto dall'articolo 1, comma 631, della legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025*".

dato atto che il Ministero della Cultura attraverso la Direzione Generale Spettacolo intende favorire la realizzazione di attività di spettacolo dal vivo, in linea con le finalità di cui al decreto ministeriale rep. n. 412 del 21 novembre 2022 sopracitato, nelle aree periferiche dei Comuni capoluogo delle città metropolitane;

preso atto che le risorse attribuite allo scopo alla Città di Cagliari, quale comune capoluogo della città metropolitana, sono complessivamente pari a € 459.362,53, da utilizzare per sostenere attività di spettacolo dal vivo nelle aree periferiche sulla base di progetti selezionati tramite bando pubblico, predisposto in modo da garantire la più ampia partecipazione;

vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 16/02/2023, con la quale è approvata la bozza di accordo tra il Ministero della Cultura - Direzione Generale Spettacolo e il Comune di Cagliari, per l'erogazione di contributi a favore di progetti per attività di spettacolo dal vivo ex Decreto Ministeriale n. 412/2022, dando mandato al Dirigente del Servizio Sport Cultura e Spettacolo di porre in essere tutti gli atti necessari per la realizzazione degli obiettivi descritti dal citato D.M.;

preso atto dell'Accordo di Programma firmato il 17 marzo 2023 (prot. ingresso n°91399 e repertorio 12 della DG Spettacolo del MiC) dal Direttore Generale Spettacolo del Ministero della Cultura e dal Sindaco di Cagliari come capoluogo della Città Metropolitana;

Tutto ciò premesso

IL SERVIZIO SPORT, CULTURA E SPETTACOLO

RENDE NOTO

E' indetto il Bando per la presentazione delle domande di contributo a favore di progetti per attività di spettacolo dal vivo da tenersi nelle aree periferiche della Città di Cagliari, per l'annualità 2023.

ART. 1- IL PROGETTO DI CAGLIARI DAL VIVO 2023

Il Servizio Sport, Cultura e Spettacolo del Comune di Cagliari intende selezionare proposte di progetti di spettacolo per il loro inserimento nella manifestazione "Cagliari dal Vivo 2023", che individua nello spettacolo dal vivo un importante intervento culturale attivo nelle realtà periferiche della Città.

Il Comune di Cagliari, con questa iniziativa, vuole partecipare al sistema culturale di produzione/consumo di spettacolo in Città, favorendo una dimensione ampia e profonda dell'offerta culturale, capace di instaurare con il pubblico e con la collettività un rapporto partecipativo.

"Cagliari dal Vivo 2023" è realizzato in base alle disposizioni indicate in premessa e in attuazione del relativo Accordo di programma del 17 marzo 2023 tra il Ministero della Cultura - Direzione Generale Spettacolo e il Comune di Cagliari, per attività a carattere professionale nel campo dello spettacolo dal vivo.

ART. 2 - GLI OBIETTIVI DI CAGLIARI DAL VIVO 2023

Come previsto dal Decreto Ministeriale 412/2022 citato in premessa, le risorse devono essere utilizzate per interventi volti a:

- valorizzare il patrimonio culturale nelle periferie della Città mediante attività di spettacolo anche di carattere innovativo, finalizzate all'inclusione culturale e sociale svolte nel rispetto delle tutele occupazionali e dei contratti di categoria;
- realizzare azioni di riequilibrio territoriale attraverso il rafforzamento dell'offerta culturale nel rispetto delle tutele occupazionali e dei contratti di categoria;
- promuovere iniziative formative e attivare laboratori dedicati alle arti performative.

Pertanto, "Cagliari dal Vivo 2023" intende raggiungere gli obiettivi generali sopra illustrati tramite progetti che dovranno avere la capacità anche di:

- promuovere lo spettacolo, quale elemento fondamentale dell'identità culturale, della crescita individuale e collettiva, dello sviluppo economico e della coesione sociale della Città di Cagliari;
- potenziare, qualificare e diversificare il sistema di produzione e consumo dello spettacolo dal vivo a Cagliari, per rafforzarne la capacità competitiva e la qualità della proposta prestando un'attenzione specifica alle forme di spettacolo legate alla contemporaneità e anche alla valorizzazione della tradizione;
- favorire il ricambio generazionale attraverso la promozione dei nuovi autori, dei giovani artisti e della fruizione dello spettacolo da parte delle nuove generazioni;
- favorire l'occupazione stabile e la qualificazione del personale artistico, tecnico e amministrativo del settore in una estensione di professionalità multidimensionale che richiede agli operatori competenze che spaziano dal campo economico e giuridico a quello culturale;
- sostenere l'ampliamento, la formazione e la diversificazione del pubblico con particolare attenzione alle fasce giovanili per contrastare le diseguaglianze culturali, favorire l'inclusione delle persone con disabilità o in condizione di svantaggio individuale o sociale;
- realizzare buone pratiche che tengano conto della riduzione dell'impatto ambientale nelle attività di spettacolo dal vivo.

ART. 3 - TIPOLOGIA PROGETTI FINANZIABILI E IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Il presente Bando individua come finanziabili due diversi contesti dello spettacolo dal vivo:

- a) Progetti con spettacoli musicali finalizzati anche a un vasto coinvolgimento di un pubblico giovanile;
- b) Progetti artistici con prevalenza di un ambito di spettacolo con riferimento alla musica, alla danza, al teatro, ai circhi, allo spettacolo viaggiante o progetti multidisciplinari che utilizzino in una narrazione artistica coerente diversi ambiti dello spettacolo, in un periodo di tempo congruo.

L'importo complessivo dei contributi destinati allo svolgimento di attività di spettacolo dal vivo per i progetti presentati a valere sul presente Bando è determinato dal D.M. 21 novembre 2022, n. 412 richiamato in premessa, che stabilisce i criteri di riparto e le modalità di utilizzo delle risorse. In particolare sono assegnate al Comune di Cagliari risorse pari a € 459.362,53.

Per i progetti sub a) è previsto il finanziamento complessivo di € 300.000,00.

Saranno finanziati i primi tre progetti della graduatoria.

L'importo complessivo del finanziamento sarà diviso per la somma dei punteggi dei primi tre classificati in modo da ottenere un valore/punto uniforme da moltiplicare per il punteggio ottenuto da ogni singolo progetto da finanziare.

Per i progetti sub b) è previsto il finanziamento complessivo pari a € 159.360,00.

Saranno finanziati i primi sei progetti della graduatoria.

L'importo complessivo del finanziamento sarà diviso per la somma dei punteggi dei primi sei classificati in modo da ottenere un valore/punto uniforme da moltiplicare per il punteggio ottenuto da ogni singolo progetto in da finanziare.

Ogni soggetto proponente può presentare una sola domanda in un solo contesto sopra individuato.

Il contributo economico concesso nei limiti della somma massima erogabile non può essere comunque superiore alla percentuale del 85% del valore complessivo del progetto proposto e sommato alle ulteriori voci di entrata dell'iniziativa, al 100% del totale delle spese previste e rendicontate.

ART. 4 - RICHIAMO AL VIGENTE REGOLAMENTO

Il presente Bando, salvo le disposizioni diverse non espressamente dichiarate derivanti dalla fonte superiore dell'Accordo di programma già citato, fa riferimento al "Regolamento per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 22/2/2022 e successive integrazioni e modificazioni ex deliberazione C.C. n. 142 del 19/10/2022. Esso sarà d'ora in avanti citato come Regolamento.

ART. 5 - DESTINATARI

Secondo quanto disposto dall'articolo 4, comma 3, del decreto ministeriale 21 novembre 2022, n. 412, che recita "I beneficiari devono essere individuati tra gli organismi finanziati nell'ambito del Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo ovvero tra gli organismi professionali operanti nel settore dello spettacolo dal vivo da almeno tre anni, come risultanti dagli oneri versati al Fondo Pensioni lavoratori dello spettacolo". Sono ammessi a presentare progetti gli organismi che, alla data di pubblicazione del presente bando, siano in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:

- essere organismi finanziati nell'ambito del Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo;
- essere organismi professionali operanti nel settore dello spettacolo dal vivo da almeno tre anni, come risultanti dagli oneri versati al Fondo Pensioni lavoratori dello spettacolo nell'ultimo quinquennio.

Si precisa inoltre che nel caso di presentazione di un progetto da parte di un raggruppamento di più soggetti associati, ognuno dei quali deve possedere i requisiti indicati all'art. 5 e nel presente articolo, dovrà essere obbligatoriamente individuato un capofila proponente della domanda di contributo per il progetto proposto.

Il soggetto capofila sarà l'unico responsabile nei confronti del Comune di Cagliari dell'esecuzione del progetto stesso e di tutti gli adempimenti e gli obblighi connessi al suo svolgimento.

Il soggetto capofila rimarrà in ogni caso l'esclusivo beneficiario economico del progetto nonché il responsabile di tutti gli oneri relativi agli obblighi di cui al presente Bando.

Il Comune di Cagliari interagirà esclusivamente con il soggetto capofila rimanendo estraneo ad ogni tipo di accordo, anche economico, che dovesse intercorrere tra gli associati del raggruppamento.

La proposta dovrà evidenziare con chiarezza quali attività saranno responsabilità soggetto capofila e quali in capo ai soggetti associati.

Per ogni organismo associato dovrà essere compilato e trasmesso dal soggetto capofila unitamente alla domanda l'apposito allegato 1 - Scheda Associato .

I progetti possono essere sostenuti da organismi attivi nell'ambito culturale e sociale del territorio di riferimento del progetto, con il ruolo di Partner.

Il soggetto Partner opera nel Progetto con un ruolo di sostegno e raccordo col territorio; non può ricevere alcun compenso riportato nel piano finanziario delle spese del Progetto; può avere natura giuridica diversa, pubblica e/o privata; può essere operativo in campi d'intervento sociale, educativo, sanitario, culturale ed altro.

Il Partner sarà ammesso se riconosciuto dalla Commissione di valutazione come funzionale al Progetto in base alle attestazioni riportate nella Scheda Partner (Allegato 2) in considerazione della composizione e qualità dell'apporto dell'intero partenariato stretto dal Progetto con organismi dell'area d'intervento in relazione al numero, natura, ruolo e peso nella realizzazione dell'iniziativa progettuale.

ART. 6 - LIMITI ALLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Come da Regolamento:

- la concessione dei contributi non è ammessa per iniziative, manifestazioni e attività con finalità politica, di partito o di movimenti o gruppi politici, anche se non direttamente organizzate dagli stessi.
- non possono richiedere contributi i soggetti che occupano abusivamente immobili comunali;
- possono partecipare al bando unicamente i soggetti giuridici in regola nei confronti dell'amministrazione finanziaria;
- non possono essere erogati contributi a soggetti che abbiano posizioni debitorie nei confronti dell'amministrazione comunale, salvo i casi di di risoluzione del debito indicati;

La concessione dei contributi per le attività musicali e coreutiche deve essere destinata esclusivamente a organismi senza scopo di lucro ai sensi della legge 800 del 14 agosto 1967.

Ai sensi della disposizione di cui alla deliberazione Giunta Comunale n. 19 del 24/02/2023, in quanto applicabile per analogia al presente bando, si precisa che per ciascun anno, per ognuna delle manifestazioni proposte, si può richiedere tra i diversi Assessorati in cui si articola l'Amministrazione Comunale, un solo contributo e che per una medesima attività e/o manifestazione e/o iniziativa comunque denominata, realizzata anche mediante l'intervento di più soggetti, l'Amministrazione Comunale può erogare un solo contributo a uno solo dei soggetti i quali, tuttavia, potranno presentarsi congiuntamente.

I soggetti che intendono associarsi al capofila o partecipare come Partner possono farlo esclusivamente per un solo progetto in uno solo dei contesti di spettacolo dal vivo individuati all'art. 3 del presente Bando.

Nell'ottica di evitare il doppio finanziamento la documentazione giustificativa della spese non deve essere stata utilizzata e non lo sarà successivamente per richiedere ulteriori contributi pubblici, ivi compresi quelli erogati a valere sul Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo, già Fondo unico per lo spettacolo.

ART. 7 - LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEI PROGETTI

I progetti dovranno presentare una proposta intesa come manifestazione o pluralità di manifestazioni, effettuate in un arco temporale anche non breve ma limitato, e comunque nel contesto di un coerente e unitario progetto culturale.

Le proposte dovranno essere di spettacolo dal vivo, inteso come attività di rappresentazione che avviene alla presenza diretta del pubblico, nei diversi ambiti artistici.

La proposta potrà articolarsi in più eventi esplicitamente concepiti come esperienze d'intrattenimento per il divertimento, la partecipazione attiva e l'incremento della conoscenza dei partecipanti, con una forte componente artistica capace di presentare prodotti culturali a un pubblico più o meno vasto.

Le attività artistiche previste nei diversi progetti dovranno svolgersi nelle aree periferiche della città di Cagliari.

Ai fini di questo Bando, sono state identificate come aree di pertinenza dei progetti le seguenti aree cittadine:

- Borgo Sant'Elia
- CEP
- Giorgino
- Is Mirrionis
- Monte Mixi
- Mulinu Becciu
- Municipalità di Pirri
- Nuovo Borgo Sant'Elia
- Poetto
- San Michele
- Sant'Avendrace

I progetti dovranno essere definiti nel contenuto culturale e negli aspetti logistico-organizzativi, indicando la durata di tutte le attività progettuali. Dovranno prevedere un'individuazione degli spazi e un'ipotesi di allestimento ed essere corredati da un piano economico che ne dimostri la sostenibilità.

Per esigenze di cartellone potrà essere richiesta la disponibilità a modificare tempi o luoghi di attuazione dei progetti.

Le proposte presentate potranno essere riviste nella collocazione anche in base ai criteri adottati dall'Amministrazione sull'uso dello spazio pubblico.

Saranno considerati di particolare interesse eventi di spettacolo dal vivo pensati per un'ambientazione esterna con particolare riguardo a luoghi di interesse sociale, culturale, storico-artistico o naturalistico individuati come occasioni di incontro per la comunità e di fruizione dello spettacolo dal vivo nelle aree periferiche.

I soggetti proponenti dovranno preventivamente verificare la disponibilità degli spazi proposti con gli uffici di competenza.

La scrittura del progetto deve essere capace di intercettare i criteri e sub-criteri di valutazione di seguito presentati nella allegata Tabella.

Ognuno dei criteri e dei sub-criteri ha un suo peso ponderato nella disponibilità massima del punteggio a disposizione della Commissione di valutazione.

Verrà tenuta in particolare considerazione la capacità dei progetti di creare sinergie tra diverse realtà per la condivisione di spazi, programmazione di eventi e progettazione di allestimenti, anche interagendo con operatori e reti già operanti sul territorio cittadino.

Sarà valutato positivamente il partenariato dichiarato e certificato (è obbligatorio utilizzare la Scheda Partner - Allegato 1 di cui all'art. 6 del presente Bando con un'adesione formale e con l'identificazione di

ruoli attivi specifici nella realizzazione del Progetto di organizzazioni culturali o impegnate nel sociale con sede nel medesimo ambito territoriale di realizzazione del progetto stesso.

Sarà necessario indicare i nomi degli artisti che si intendono coinvolgere e dei quali dovrà essere stata accertata la disponibilità.

Saranno premiati i progetti che proporranno artisti giovani di età pari o minore a 35 anni, individuati come protagonisti.

Sarà tenuta in particolare considerazione il coinvolgimento di artisti e maestranze del territorio, nonché l'intreccio della programmazione tra la città di Cagliari e l'area della città metropolitana.

Gli organizzatori delle manifestazioni potranno prevedere un biglietto d'ingresso o attività accessorie per favorire la sostenibilità economica del progetto.

Qualora si preveda una bigliettazione per tutti o solo per alcuni degli eventi proposti, il progetto dovrà indicare in linea di massima il prezzo che si intende applicare.

Saranno valutate positivamente le proposte di attività laboratoriali volte alla partecipazione attiva delle comunità delle periferie nelle diverse fasce di età che dovranno prevedere comunque la gratuità della partecipazione.

Queste proposte vanno presentate nel Modello Unico Parte 2 nel campo riservato al Piano delle attività collaterali.

I progetti dovranno prevedere eventi e allestimenti degli spazi con caratteristiche di elevata accessibilità, che consentano di superare le barriere fisiche e garantiscano l'integrazione della fruizione, utilizzando anche linguaggi e sistemi comunicativi abilitanti per persone con ridotta o impedita capacità motoria o sensoriale.

Verranno valutati come aspetti positivi la cura particolare per gli spazi e le strategie efficaci per migliorare la sostenibilità ambientale delle iniziative proposte come l'utilizzo di materiali a basso impatto ambientale, ed azioni utili a ridurre lo spreco alimentare e il rispetto della raccolta differenziata dei rifiuti.

I progetti dovranno prevedere una forte comunicazione digitale con conseguente riduzione dei prodotti promozionali cartacei e la promozione di servizi di mobilità sostenibile per raggiungere i luoghi degli eventi.

Ogni progetto dovrà prevedere un proprio Piano della comunicazione autonomo elaborato che si occuperà delle attività informative e di promozione generali e di dettaglio di ogni singola attività prevista dal progetto.

Tutto il materiale informativo e promozionale prodotto su qualsiasi supporto dovrà, obbligatoriamente a pena di non ammissibilità della spesa, sempre riportare la dicitura "Cagliari dal Vivo 2023 con il contributo del Comune di Cagliari" e il logo del MiC - Direzione Generale Spettacolo.

Oltre la dicitura è obbligatorio utilizzare in tutti gli strumenti di formazione e promozione il logo del MiC - Direzione Generale Spettacolo e del Comune di Cagliari, che saranno messi a disposizione nella pagina di pubblicazione del bando.

Il riferimento nel progetto ad attività da svolgersi in spazi comunali è a esclusivo rischio del richiedente e l'eventuale concessione del contributo non comporta, in via automatica, l'assegnazione dello spazio né la sua eventuale gratuità che dovranno essere ottenute attraverso una procedura amministrativa specifica.

ART. 8 - TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno essere indirizzate al Comune di Cagliari – Servizio Sport, Cultura e Spettacolo e trasmesse esclusivamente tramite PEC all'indirizzo: protocollogenerale@comune.cagliari.legalmail.it
Tutti i progetti, indipendentemente dall'ambito tematico dovranno essere presentati entro e non oltre le **ore 23 del 5 maggio 2023**.

La domanda, da redarre sul Modello Unico allegato al presente Bando, è articolata in tre parti:

Parte prima – Anagrafica del proponente e del Progetto.

Parte seconda - Scheda progetto.

La scheda è suddivisa in sezioni corrispondenti ai sei criteri di selezione dei progetti come indicati nel Decreto MiC citato in premessa e negli atti conseguenti, per ognuno dei quali è necessario comporre una relazione illustrativa e predisporre l'elenco delle iniziative:

- Sezione 1) a Caratteristiche proprie del progetto con riferimento alla qualità artistica;
- Sezione 1) b Caratteristiche proprie del progetto del progetto con riferimento al radicamento dell'iniziativa sul territorio;
- Sezione 2 Congruità economica e coerenza delle voci di spesa e del costo complessivo del progetto rispetto alla proposta artistica;
- Sezione 3) a Perseguimento della finalità di inclusione e coesione sociale nelle aree di intervento
- Sezione 3) b Perseguimento delle finalità di rivitalizzazione sociale e culturale dl contesto urbano di riferimento
- Sezione 3) c Impatto socio economico sul territorio
- Sezione 4) a Sostenibilità del progetto
- Sezione 4) b Sostenibilità del progetto anche in termini di connessione con il patrimonio culturale;
- Sezione 5) a Attitudine al coinvolgimento del pubblico nel territorio;
- Sezione 5 b Accessibilità;
- Sezione 6 Sinergie con soggetti pubblici e privati;
- Elenco singole iniziative proposte nel progetto

Parte terza - Preventivo finanziario

E' suddiviso in:

- Prospetto Entrate;
- Prospetto Spese.

Allegati

- Scheda organismo associato;
- Scheda Partner;
- Tabella criteri e sub-criteri per la valutazione.

Il Modello unico dovrà essere completo in ognuna delle sue tre parti e negli allegati se necessari, firmato dal legale rappresentante dell'organizzazione o dal suo delegato.

In quest'ultimo caso è necessario allegare una delega del legale rappresentante e copia dei documenti di identità di entrambi.

Alla domanda dovrà essere allegata, in formato elettronico, la seguente documentazione:

- Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante e del suo eventuale delegato;
- Atto costitutivo e statuto del soggetto proponente (se previsto);
- Documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del richiedente;

- Estratto conto contributivo relativo agli oneri versati al Fondo Pensioni lavoratori dello spettacolo, per almeno tre anni nell'ultimo quinquennio (sono esclusi da tale obbligo, i soggetti finanziati nell'ambito del Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo);
- Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura (se il soggetto ha l'obbligo di iscrizione);

ART. 9 - RESPONSABILITÀ

Ai sensi dell'art. 11 del Regolamento:

Le iniziative dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente e i responsabili risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, diritti d'autore, previdenza, fisco, sanità, inquinamento acustico e ambientale, occupazione di suolo pubblico, Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.), autorizzazioni di pubblico spettacolo e altro.

Pertanto si richiama in particolare l'attenzione sulla necessità, in fase di redazione dell'istanza, di verificare la fattibilità dell'evento nel luogo prescelto, secondo la normativa vigente in materia, con particolare riferimento a quanto indicato dall'art. 68 del TULPS, laddove è previsto che tutte le attività di spettacolo o intrattenimento svolte in un luogo pubblico o aperto al pubblico, sono soggette all'autorizzazione a prescindere dal fatto che si tratti di attività svolte a scopo imprenditoriale (ingresso a pagamento) o senza scopo imprenditoriale (ingresso gratuito).

Si precisa che per l'ottenimento dell'autorizzazione per svolgimento di attività di spettacolo o intrattenimento in forma imprenditoriale connesse ad un'attività produttiva occorre avviare una pratica presso il S.U.A.P.E. attraverso il portale regionale, utilizzando la modulistica reperibile nel medesimo portale.

Alternativamente, quando l'attività è svolta in forma gratuita e non imprenditoriale è necessario, per l'ottenimento dell'autorizzazione, inviare una Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.) o una istanza di Autorizzazione, utilizzando l'apposita modulistica reperibile nella pagina della Cultura del sito istituzionale dell'Ente.

ART. 10 - PERIODO DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ

Le attività progettuali per le quali si richiede il contributo dovranno realizzarsi improrogabilmente entro il 31 dicembre 2023.

ART. 11 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

I progetti pervenuti sono preventivamente esaminati dal Servizio il quale, in caso di irregolarità non sostanziali, richiede per una sola volta, il perfezionamento dell'istanza o l'integrazione della documentazione, assegnando un termine non inferiore a 10 giorni (soccorso istruttorio) dalla richiesta. I progetti non perfezionati nel termine assegnato sono esclusi dalla valutazione.

In fase di istruttoria il Servizio potrà effettuare delle verifiche anche a campione sulle dichiarazioni rese.

ART. 12 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi dalla procedura di valutazione della Commissione e pertanto dalla ripartizione dei contributi, i soggetti le cui domande:

- a) siano pervenute oltre il termine di cui all'art. 8 del presente bando;
- b) non siano state trasmesse secondo le modalità indicate all'art. 8 del presente bando;
- c) per le quali la compilazione sia carente di parti sostanziali, ad esempio manchi l'indicazione del proponente, la compiuta descrizione del progetto, il piano economico etc.;
- d) qualora risulti che il proponente non possa contrarre con la pubblica amministrazione a seguito delle verifiche effettuate dall'Ufficio anche a campione;

ART. 13 - VALUTAZIONE DEI PROGETTI

I progetti ammessi a seguito della fase di istruttoria di cui all'art. 3 del presente bando, sono trasmessi alla Commissione giudicatrice di competenza, nominata con determinazione dirigenziale secondo i criteri previsti nel vigente Regolamento.

La Commissione sarà composta prevedendo la presenza di commissari esterni e/o interni all'Amministrazione con comprovate esperienze di studio e applicazione alle discipline dello spettacolo dal vivo.

Ogni Commissario esprimerà la propria valutazione utilizzando la ponderazione dei punteggi presente nella Scheda di Valutazione. Il risultato finale sarà una graduatoria basata sulla media aritmetica delle valutazioni dei singoli Commissari.

In linea generale in riferimento alla valutazione del contenuto saranno presi in considerazione:

- livello qualitativo della proposta anche in relazione alle linee guida indicate;
- congruità economica e coerenza delle voci di spesa e del costo complessivo del progetto rispetto alla proposta artistica;
- perseguimento della finalità di inclusione e coesione sociale nelle aree di intervento;
- rivitalizzazione sociale e culturale del contesto urbano di riferimento e impatto socio economico sulla periferia interessata, anche in termini di opportunità occupazionale;
- capacità di coinvolgimento di artisti e maestranze professionali del territorio;
- attrattività della proposta anche in un'ottica di offerta di turismo di prossimità;
- capacità di attivazione di operatori e reti già presenti sul territorio delle periferie;
- sostenibilità del progetto anche in termini di connessione con il patrimonio culturale;
- attitudine al coinvolgimento del pubblico del territorio e accessibilità;
- sinergie con soggetti pubblici e privati.

In linea generale in riferimento alla valutazione della capacità operativa del soggetto saranno presi in considerazione:

- fattibilità tecnica e organizzativa;
- esperienza specifica nell'ambito dell'organizzazione di spettacolo dal vivo;
- sostenibilità e congruità economica anche attraverso l'impiego di risorse proprie o di terzi;
- sostenibilità ambientale del progetto e accessibilità.

Saranno valutati solo i progetti che definiscano puntualmente gli aspetti logistico-organizzativi, in particolare l'individuazione degli spazi, un'ipotesi di allestimento e la dimostrazione della sostenibilità economica delle iniziative.

Nel caso di proposte che prevedano più appuntamenti è necessario che questi siano inseriti in un unico progetto coerente da un punto di vista contenutistico.

La tabella di valutazione con indicazione dei Criteri e sub-criteri per la valutazione dei progetti e il punteggio massimo attribuibile è allegata al presente Bando per farne parte integrante e sostanziale.

ART. 14 - ADEMPIMENTI PER I TITOLARI DEI PROGETTI AMMESSI A FINANZIAMENTO

Il soggetto titolare dei progetti ammessi a finanziamento è responsabile dell'esecuzione del progetto e di tutti gli adempimenti e gli obblighi connessi allo svolgimento della manifestazione.

Il medesimo è direttamente ed esclusivamente responsabile per qualsiasi danno di qualunque natura derivante dallo svolgimento della manifestazione, inclusa la fase di allestimento e disallestimento degli spazi dedicati.

Al soggetto titolare dei progetti ammessi a finanziamento è fatto obbligo di:

- ottenere tutte le autorizzazioni necessarie e rispettarne le prescrizioni come disposte negli atti autorizzativi;
- farsi carico di tutti gli adempimenti in materia contrattuale, contributiva, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul lavoro per il personale dipendente, i prestatori d'opera e i collaboratori, anche a titolo volontario, con particolare riferimento all'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro di categoria;
- stipulare adeguata polizza a copertura della Responsabilità Civile;
- garantire condizioni di svolgimento delle iniziative in totale sicurezza e nel rispetto della normativa vigente in materia di contrasto al Covid 19;
- garantire forme di monitoraggio e valutazione dei risultati anche con l'utilizzo di metodi di rilevazione e format di registrazione predisposti dal Comune di Cagliari e fornire in modo puntuale i dati richiesti;
- presentare un consuntivo utilizzando esclusivamente i format che saranno predisposti ed inviati dal Comune di Cagliari corredato da una relazione descrittiva finale entro e non oltre 30 giorni dal termine del progetto, pena la revoca del contributo.

ART. 15 - ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Servizio con Determinazione Dirigenziale approva la graduatoria per ogni contesto di spettacolo con l'indicazione analitica dei punteggi ottenuti.

Il presente Bando non impegna in alcun modo l'Amministrazione comunale, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

La presentazione della domanda, l'inserimento nell'elenco degli ammessi e dei beneficiari, non comportano obblighi a carico del Comune di Cagliari in ordine alla concessione del contributo fino all'avvenuto impegno di spesa assunto dal Comune stesso a favore della singola iniziativa.

Il Servizio si riserva di procedere alla riduzione d'ufficio del contributo assegnato in tutti i casi in cui nel piano finanziario risultino voci di spesa non conformi al Regolamento vigente, come ad esempio i seguenti casi previsti all'art. 16 del Regolamento:

- spese per direzione/artistica/organizzativa/ufficio stampa superiori al 20% delle spese ammissibili;
- spese generali superiori al 10% a titolo forfetario da calcolare sul totale delle spese ammissibili, ovvero, in alternativa, superiori al 20% da rendicontare.

I destinatari dei contributi, entro 10 giorni dalla pubblicazione della determinazione di approvazione della graduatoria, devono confermare con apposita dichiarazione trasmessa al Servizio tramite PEC all'indirizzo protocollogenerale@comune.cagliari.legalmail.it, l'accettazione o la rinuncia al contributo stesso.

La mancata comunicazione è equiparata alla rinuncia. Decorso tale termine, il Dirigente del Servizio, con proprio atto, riassegna i contributi in base alla graduatoria predisposta.

ART. 16 - VARIAZIONI NELLA PROGRAMMAZIONE - VERIFICHE

Il soggetto che ha presentato l'istanza di contributo deve comunicare tempestivamente via PEC al Servizio e comunque prima dell'inizio delle attività, le eventuali modifiche al programma di cui alla scheda progetto già approvato dalla Commissione.

La comunicazione di cui sopra dovrà essere inviata con le stesse modalità anche qualora nella scheda progetto il periodo di realizzazione delle attività fosse stato indicato in modo generico.

Ai sensi dell'art. 18 c. 6 del Regolamento:

“Nel caso di mancata realizzazione (totale o parziale) della attività per la quale il contributo è stato concesso, l'Amministrazione si riserva la possibilità di ridurre o annullare la concessione del contributo

ed è tenuta, nel caso in cui siano state concesse le anticipazioni di cui ai commi 4 e 5, al recupero delle somme erogate. Il recupero potrà essere proporzionale nel caso in cui la mancata realizzazione parziale non abbia compromesso la natura, le caratteristiche e la qualità della attività beneficiarie di contributi”.

Il Servizio si riserva di effettuare il monitoraggio fisico delle attività.

Le modifiche quanti-qualitative al programma approvato potranno essere oggetto di ulteriore valutazione da parte del soggetto che ha effettuato la valutazione iniziale.

Le modifiche proposte si intendono approvate qualora non formalmente contestate dal Servizio entro 5-7 giorni lavorativi dalla data di presentazione.

Le modifiche al programma e/o al preventivo finanziario possono comportare la riduzione del contributo concesso o, nei casi più gravi, la decadenza.

Ai sensi dell'art. 8 c. 3 del Regolamento:

“Nelle ipotesi in cui eventi imprevedibili non dovessero rendere possibile l'attuazione dell'iniziativa secondo le modalità originarie, il dirigente stabilirà col soggetto proponente le modalità alternative di svolgimento”.

ART. 17 – RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI ECONOMICI

Il soggetto beneficiario del contributo dovrà inviare tramite PEC al seguente indirizzo: protocollo generale@comune.cagliari.legalmail.it entro il 31 gennaio 2024, pena decadenza del contributo, la rendicontazione amministrativo-contabile a consuntivo e in formato digitale.

Il suddetto termine non è prorogabile al fine di permettere all'Ente, a sua volta, il rispetto del termine per la relativa rendicontazione del contributo al Ministero della Cultura.

La rendicontazione da parte del soggetto beneficiario dovrà essere redatta utilizzando la modulistica approvata e reperibile sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Servizio si riserva la possibilità di richiedere al soggetto beneficiario ulteriore documentazione ai fini della rendicontazione, in base ai criteri definiti dal Ministero della Cultura per l'ammissibilità delle spese.

La rendicontazione dei contributi dovrà avvenire secondo le modalità stabilite nel Titolo II del Regolamento.

Ai sensi dell'art. 14 c. 2 del Regolamento:

“Il totale delle spese ammissibili inserite nel rendiconto potrà essere inferiore al preventivo di spesa presentato all'atto della richiesta di concessione del contributo nella misura massima del 30%, fermi i limiti di cui all'art. 10, comma 3. Una differenza maggiore comporterà la riduzione proporzionale del contributo. In ogni caso - salvo quanto previsto dall'art. 8, comma 3 - la variazione potrà essere solo di tipo quantitativo dovendo il progetto mantenere l'impianto qualitativo originario. A tal fine l'interessato potrà avviare una concertazione col dirigente”.

Il rendiconto finanziario dovrà essere composto dai documenti indicati all'art. 15 del Regolamento.

Agli artt. 16 e 17 del Regolamento sono indicate le spese ammissibili e non ammissibili.

Il pagamento dei documenti contabili deve avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario/postale o altre forme di pagamento tracciabile, di cui dovrà essere fornita la ricevuta che riporti con evidenza la causale del pagamento.

Il pagamento in contanti o con altre modalità non tracciabili non è consentito per le spese di importo superiore a € 100,00 e nel limite complessivo pari al 5% del contributo richiesto.

In ogni caso, i giustificativi di spesa con pagamenti in contanti devono essere regolarmente quietanzati e corredati di copia del documento d'identità del beneficiario.

Al fine della verifica della corretta rendicontazione delle entrate, i contributi pubblici o privati indicati nel preventivo finanziario richiesto dal presente Bando, devono essere inseriti nel rendiconto finanziario – Entrate, in quota parte.

ART. 18 - DECADENZA DAL CONTRIBUTO

Il Dirigente dispone la decadenza dal contributo, provvedendo - ove necessario - al recupero totale o parziale delle somme già erogate, nei seguenti casi:

- mancata realizzazione dell'iniziativa;
- modifica sostanziale del programma e/o del preventivo finanziario, fatto salvo quanto previsto nell'art 16 del presente bando;
- presentazione di rendicontazione sulla base di dichiarazioni non veritiere;
- accertamento della mancata acquisizione dei titoli abilitativi necessari allo svolgimento dell'iniziativa (es: autorizzazione/SCIA);
- accertamento a carico del beneficiario di un debito a qualunque titolo nei confronti del Comune di Cagliari, salvo che per lo stesso non sia stata concessa una rateizzazione in corso di regolare esecuzione;
- altre cause previste dalla normativa vigente.

ART. 19 - EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il Servizio erogherà i contributi dietro presentazione del rendiconto, sulla base delle somme assegnate dalla Direzione Generale Spettacolo del Ministero della Cultura in forza dell'Accordo di Programma con essa concluso.

Prima della liquidazione del contributo, il Servizio effettuerà controlli, anche a campione, sul mantenimento dei requisiti richiesti nel Bando e dichiarati in sede di domanda.

Le modalità di erogazione dei contributi sono indicate all'art. 18 del Regolamento che in particolare prevede:

- al comma 1 che "..... gli importi relativi alle spese ancora da sostenere, previsti all'art. 15 lettera b) del Regolamento, dovranno essere pagati dal percipiente entro 30 giorni dalla data di incasso del contributo. Lo stesso dovrà trasmettere, entro i successivi 15 giorni, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante l'avvenuto pagamento e le modalità dello stesso corredata dalla documentazione a supporto;
- al comma 3 che "il Servizio effettua le verifiche a campione sulla documentazione presentata, estraendo ogni anno in seduta pubblica i nominativi di almeno il 30% dei destinatari dei contributi e denuncia alle competenti autorità le eventuali dichiarazioni non veritiere rilevate";
- al comma 4 che "Durante la fase di esecuzione dei lavori per l'organizzazione della manifestazione, previa presentazione delle relative fatture di spesa quietanzate e, quindi, per fase di realizzazione rendicontata, possono essere chiesti pagamenti parziali del contributo concesso in proporzione allo stato di realizzazione del progetto e alla misura del contributo accordato";
- al comma 5 che "L'Amministrazione comunale, a richiesta del soggetto interessato, può concedere anticipazioni del contributo, in misura non superiore al 40% dello stesso in assenza di forme specifiche di garanzia ovvero del 70% in presenza delle stesse".

ART. 20 - CONTROLLI E CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il Servizio si riserva la facoltà di effettuare controlli sia nel corso dello svolgimento dell'iniziativa e sia, a consuntivo, sulla documentazione presentata.

Tutti gli originali dei documenti giustificativi delle spese dovranno essere conservati, per ogni eventuale accertamento, per un periodo non inferiore ai cinque anni dalla data di presentazione del rendiconto.

ART. 21 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Nello svolgimento delle attività connesse con il progetto ammesso a contributo, il Comune di Cagliari e i beneficiari si atterrano alla:

- tutela della privacy
le informazioni relative all'utente sono trattate nel pieno rispetto del Regolamento Europeo UE 2016/679 in vigore dal 25 maggio 2018, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati). Esse possono essere utilizzate dal servizio esclusivamente con le finalità espresse nell'informativa sulla privacy;
- confidenzialità e riservatezza
tutte le informazioni apprese saranno mantenute come confidenziali e riservate salvo esplicito consenso scritto da parte dell'utente e comunque previa informazione ed autorizzazione dello stesso.

ART. 22 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio Sport, Cultura e Spettacolo Marco Zedda.

Relativamente al presente Bando potranno essere inoltrati specifici quesiti all'indirizzo cultura@comune.cagliari.it entro e non oltre le ore 23.00 del 02/05/2023.

Le risposte ai quesiti verranno fornite entro tre giorni lavorativi dalla data della richiesta e pubblicate anche sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

Informazioni e chiarimenti differenti dai quesiti possono essere richiesti ai seguenti contatti:

Maria Valeria Piras – tel. 0706778165 – e mail mariavaleria.piras@comune.cagliari.it

Pasquale Mascia – tel. 0706776220 – e mail pasqualemascia@comune.cagliari.it

Marco Poledrini – tel. 0706773858 – e mail marco.poledrini@comune.cagliari.it

Massimo Cau – tel. 0706778344 – e mail massimo.cau@comune.cagliari.it

Roberta Caddeo – tel. 0706776471 – e mail roberta.caddeo@comune.cagliari.it

Maria Emanuela Porcu – tel. 0706776445 – e mail mariaemanuela.porcu@comune.cagliari.it