

## **AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE DELL'ISTITUTO DEI CIECHI DELLA SARDEGNA "MAURIZIO FALQUI".**

Il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto dei Ciechi della Sardegna "Maurizio Falqui", in esecuzione della delibera n. 3/2025 del 05/08/2025 dallo stesso adottata, rende noto che intende procedere all'acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'individuazione della figura del Direttore.

### **Premessa**

**Vista** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 3/2025 del 05/08/2025 con la quale è stata indetta una selezione per la nomina del Direttore;

**Vista** la Delibera di Giunta Regionale della Regione Sardegna n. 38/9 del 05.08.2015 con la quale è stato approvato lo Statuto dell'Istituto dei Ciechi della Sardegna "Maurizio Falqui";

**Vista** la deliberazione della Giunta Regionale della Regione Sardegna n. 5/38 del 23.02.2024 avente ad oggetto: "Azienda pubblica di servizi alla persona "Istituto dei ciechi della Sardegna Maurizio Falqui". Legge regionale n. 23/2005 / Decreto del Presidente della Regione 22 luglio 2008 n. 3 "Regolamento di attuazione della legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23 (Sistema integrato dei servizi alla persona). Trasformazione delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza". Modifiche dello Statuto" e il relativo allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ISTITUTO DEI CIECHI DELLA SARDEGNA "MAURIZIO FALQUI"

Via Nicolodi 1  
09123 Cagliari

TEL. 070 651839 - 070 673157  
COD. FISC. 80026990921

Azienda Pubblica di servizi alla Persona

[istitutociechisardegna.it](http://istitutociechisardegna.it)  
[istituto.ciechi.sardegna@gmail.com](mailto:istituto.ciechi.sardegna@gmail.com)

cod. univoco UF7KN7  
[istituto.ciechi.cagliari@legpec.it](mailto:istituto.ciechi.cagliari@legpec.it)



**Richiamato** l'art. 6 del succitato Statuto il quale all'art. 6 lettera b) stabilisce, tra le funzioni attribuite al Consiglio di Amministrazione la nomina del Direttore;

**Richiamato** altresì, l'art. 10 dello Statuto il quale stabilisce: "Il direttore è nominato dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda tra i soggetti in possesso di laurea, con esclusione di laurea triennale, e che abbiano competenze giuridico-amministrative o che abbiano maturato rilevanti esperienze in tema di gestione e direzione amministrativa di enti, aziende e associazioni pubbliche e private operanti nel campo di azione dell'Azienda. Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto di diritto privato di durata non superiore a quella del consiglio di amministrazione e non deve comunque superare il mandato dello stesso consiglio. L'incarico è a tempo pieno ed è incompatibile con qualsiasi altro lavoro dipendente o autonomo.

Il direttore è responsabile della gestione tecnica, finanziaria e amministrativa dell'Azienda, risponde del raggiungimento degli obiettivi programmati dal Consiglio di Amministrazione e della loro realizzazione";

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Regionale della Regione Sardegna n. 41/11 del 23.10.2024 con la quale il Presidente della Regione ha affidato al Direttore generale della Presidenza, il compito di predisporre una proposta di modifica dello statuto, da sottoporre all'adozione del nuovo Consiglio di amministrazione e alla successiva approvazione della Giunta regionale, al fine della determinazione dei requisiti del Direttore, della procedura di selezione, di nomina, delle attribuzioni e del relativo compenso;

**Tenuto conto** che ad oggi non risulta ancora attuata la modifica dello statuto di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n. 41/11 del 23.10.2024 di cui sopra;

**Visto** altresì il parere non vincolante pervenuto dalla Direzione Generale delle politiche sociali della RAS prot. n. 0020141 del 31/07/2025 su "*manifestazione di interesse per la selezione del Direttore dell'Istituto dei ciechi*";

**Richiamata** la delibera del C.d.A. n. 2/2025 del 05/08/2025 di approvazione del bilancio, con nota integrativa del revisore;





ISTITUTO DEI CIECHI  
DELLA SARDEGNA  
"MAURIZIO FALQUI"

**Preso atto** che il costo del Direttore troverà copertura con finanziamenti RAS e con fondi propri come da bilancio.

Tutto ciò premesso

### — **Oggetto**

Il presente avviso è volto all'acquisizione di manifestazioni d'interesse per la nomina, mediante stipula di un contratto di diritto privato a tempo determinato, della durata massima coincidente con quella dell'attuale Consiglio di amministrazione, pari a cinque anni, di Direttore dell'Istituto dei Ciechi della Sardegna "Maurizio Falqui". Al Direttore è attribuito il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Sanità.

La manifestazione d'interesse è aperta a tutti coloro che possiedono i requisiti ed il profilo richiesti dal presente avviso, non ha natura concorsuale e non dà luogo ad alcun impegno all'assunzione da parte dell'Istituto dei Ciechi della Sardegna "Maurizio Falqui". La procedura di cui al presente avviso non determina la formazione di alcuna graduatoria.

### — **Selezione e compiti del Direttore**

Il Direttore sarà responsabile della gestione tecnica, finanziaria e amministrativa dell'Azienda, risponde del raggiungimento degli obiettivi programmati dal Consiglio di Amministrazione e della loro realizzazione.

Dovrà svolgere funzioni di reclutamento e gestione del personale, gestione risorse pubbliche, attuazione delle attività di messa in sicurezza, restauro e rifunzionalizzazione dell'Istituto dei Ciechi, attivazione di collaborazione con altri enti e istituti pubblici, potenziamento dei servizi attualmente in essere e attivazione di nuovi servizi finalizzati al



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ISTITUTO DEI CIECHI DELLA SARDEGNA "MAURIZIO FALQUI"

Via Nicolodi 1  
09123 Cagliari

TEL. 070 651839 - 070 673157  
COD. FISC. 80026990921

Azienda Pubblica di servizi alla Persona

[istitutociechisardegna.it](http://istitutociechisardegna.it)  
[istituto.ciechi.sardegna@gmail.com](mailto:istituto.ciechi.sardegna@gmail.com)

cod. univoco UF7KN7  
[istituto.ciechi.cagliari@legpec.it](mailto:istituto.ciechi.cagliari@legpec.it)



benessere del soggetto con disabilità visiva e censimento e gestione del patrimonio immobiliare.

La selezione, relativamente alle candidature che perverranno entro i termini assegnati e che risultino essere in possesso di tutti i requisiti prescritti, avverrà attraverso la valutazione comparativa delle professionalità possedute dai candidati, tramite esame dei curricula, titoli e esperienze lavorative. Saranno in particolare oggetto di valutazione:

- l'esperienza maturata presso le pubbliche amministrazioni per almeno cinque anni con qualifica per la quale è richiesto come titolo minimo di accesso la laurea;
- l'esperienza maturata in aziende o enti che operano nell'ambito dei servizi alla persona;
- l'esperienza gestionale inerente ruoli apicali in strutture organizzative complesse;
- la capacità di lavorare per obiettivi, gestendo le priorità, gestendo e motivando un gruppo di lavoro articolato;
- il possesso di eventuali altri titoli aggiuntivi oltre la laurea.

#### → **Requisiti per l'ammissione alla procedura**

Il candidato deve possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di ordine generale:

- a) diploma di laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica, laurea magistrale o magistrale a ciclo unico;
- b) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- d) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego





pubblico, né essere stato interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;

e) non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, che comportano l'interdizione dai pubblici uffici o l'estinzione del rapporto di lavoro;

f) non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità dell'incarico conferibile;

g) non essere collocato in quiescenza, con riferimento al divieto di conferire incarichi di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, da leggersi in combinato disposto con l'art. 33, comma 3 del D.L. n. 223/2006, convertito in legge n. 248/2006;

h) non trovarsi in una delle condizioni di inconferibilità previste dal D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

i) non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dal D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

l) di essere dipendente di ruolo presso una pubblica amministrazione per almeno cinque anni, con qualifica per la quale è richiesto come titolo minimo di accesso la laurea, e che abbia maturato rilevanti esperienze in tema di gestione e direzione amministrativa di enti, aziende e associazioni pubbliche, e con comprovata esperienza professionale avendo svolto incarichi specifici e/o di alta professionalità e coordinamento;

m) di essere consapevole che il rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto di diritto privato, e avrà una durata non superiore a quella del consiglio di amministrazione con incarico a tempo pieno e determinato ed incompatibile con qualsiasi altro lavoro dipendente o autonomo;





I requisiti di cui ai punti da a) a i) devono essere obbligatoriamente posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della manifestazione di interesse mentre i requisiti di cui ai punti da l) a m) dovranno obbligatoriamente sussistere ai fini del conferimento dell'incarico. Il venire meno dei requisiti di cui al presente articolo in corso di rapporto ne determina la cessazione immediata.

### — **Requisiti specifici**

Ai fini del conferimento dell'incarico i candidati dovranno essere in possesso delle seguenti caratteristiche professionali:

- competenza giuridico-amministrative o che abbiano maturato rilevanti esperienze in tema di gestione e direzione amministrativa di enti, aziende e associazioni pubbliche e private operanti nel campo di azione dell'azienda;
- capacità nell'organizzazione, coordinamento e gestione del personale;
- capacità di perseguimento degli obiettivi dell'ente che bandisce e del rispetto delle regole di etica e di trasparenza adottate dall'ente;
- capacità di elaborazione, controllo e valutazione di programmi complessi
- capacità di comunicazione personale e istituzionale e ottima capacità di inserimento in contesti complessi, pubblico-privati;
- conoscenza della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008) e della normativa sugli appalti pubblici (D.lgs. n. 50/2016 e D.lgs. n. 36/2023).





## → **Presentazione della candidatura**

I candidati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, redatta in carta semplice, corredata dal proprio curriculum vitae, entro le ore 23:59 del 31 agosto 2025, mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [istituto.ciechi.cagliari@legpec.it](mailto:istituto.ciechi.cagliari@legpec.it), indicando nell'oggetto il proprio cognome e nome seguito dalla dicitura: "Avviso per ricoprire l'incarico di Direttore dell'Istituto dei ciechi della Sardegna "Maurizio Falqui".

L'Azienda non è responsabile per il mancato o tardivo recapito delle manifestazioni di interesse imputabile a disguidi tecnici, caso fortuito o forza maggiore.

Nella manifestazione di interesse i candidati devono dichiarare espressamente il possesso dei requisiti generali e speciali.

Alla manifestazione di interesse devono essere allegati:

- il curriculum vitae formativo professionale in formato europeo, datato e firmato sotto forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000 (con formula di responsabilità ex art. 76 D.P.R. n. 445/2000) contenente la descrizione dell'esperienza formativa e professionale maturata da cui si evincano i requisiti generali e speciali;
- dichiarazione relativa all'assenza delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità;
- dichiarazione relativa allo status di lavoratore attivo o in quiescenza e di raggiungimento dell'età per il collocamento a riposo d'ufficio;
- copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità in caso di sottoscrizione con firma autografa.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, e ss.mm.ii., e dell'art. 65 del D.Lgs.

n. 82/2005, e ss.mm.ii., nel rispetto delle modalità di trasmissione prescritte, la manifestazione di interesse e la documentazione allegata dovranno essere sottoscritte mediante una delle forme di firma digitale previste dall'art. 20 D.Lgs. n. 82/2005 e





ss.mm.ii o mediante firma autografa (in quest'ultimo caso dovrà essere allegata scansione di un documento d'identità in corso di validità).

Tutte le informazioni richieste dovranno essere fornite in forma chiara e completa di tutti gli elementi utili a consentire il controllo e la verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Il termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la data e l'orario di scadenza. Dopo tale termine non sarà più possibile effettuare l'inoltro della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri documenti a corredo della stessa. Inoltre, non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte. Se richiesto da particolari necessità istruttorie, saranno possibili comunicazioni individuali tramite email/PEC personale del candidato.

#### → **Valutazione dei titoli**

La valutazione dei titoli è effettuata sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione al selezione. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione. I titoli valutabili sono i seguenti: a) titoli di studio universitari; b) abilitazioni professionali; c) titoli di carriera e di servizio.

- Titoli di studio universitari ulteriori rispetto a quello richiesto per l'ammissione alla selezione, per i quali può essere attribuito il punteggio dato dalla sommatoria risultante dall'attribuzione dei punteggi parziali secondo quanto di seguito stabilito. La valutazione dei titoli universitari, con esclusione del titolo utilizzato per soddisfare il requisito di cui al precedente punto 3, lettera a) del presente bando viene effettuata sulla base dei seguenti criteri:

- Laurea di primo livello: 2 punti;







- Laurea specialistica : 2 punti;
- Diploma di laurea, laurea magistrale a ciclo unico: 4 punti;
- Master universitari di primo livello, per il cui accesso sia stato richiesto uno dei titoli di studio universitari, o titoli equipollenti richiesti per l'ammissione al selezione, in relazione ai crediti formativi riconosciuti: 1,5 punti per ciascuno fino a un massimo di 3 punti;
- Master universitari di secondo livello, per il cui accesso sia stato richiesto uno dei titoli di studio universitari, o titoli equipollenti richiesti per l'ammissione al selezione, in relazione ai crediti formativi riconosciuti: 2,5 punti per ciascuno fino a un massimo di 5 punti;
- Diploma di specializzazione (DS): 3 punti;
- Dottorato di ricerca (DR): 6 punti—I titoli di studio universitari sono valutabili esclusivamente se conseguiti presso le istituzioni universitarie pubbliche, le Università non statali legalmente riconosciute, nonché le istituzioni formative pubbliche o private, autorizzate o accreditate dal Ministero dell'istruzione, università e ricerca, costituite anche in consorzio, fermo restando quanto previsto dall'art. 38 del decreto legislativo n. 165 del 2001.
  - Titoli di carriera e di servizio, per i quali può essere attribuito il punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei periodi di servizi/carriera di seguito riportati. I titoli di carriera e di servizio valutabili sono i seguenti:
- rapporti di lavoro subordinato, a tempo indeterminato o determinato, con effettivo e formale inquadramento in una qualifica, area o categoria per il cui accesso dall'esterno era o è richiesto il possesso di uno dei titoli di studio universitari richiesti per l'accesso alla selezione, per i quali è attribuibile un punteggio massimo di 1 punto per anno,





- anzianità di ruolo nella qualifica dirigenziale, nonché i rapporti di lavoro con incarico dirigenziale a tempo determinato, sono valutati con un punteggio di 2 punti per anno; i servizi prestati in qualifica o incarico equiparati a quelli dirigenziali sono valutati come tali solo se tale equiparazione è stabilita, anche ai fini giuridici, da un'espressa disposizione normativa;
- incarichi che presuppongono una particolare competenza professionale (incarichi di posizione organizzativa, di alta professionalità, di coordinamento di strutture) conferiti con provvedimenti formali, sia dell'amministrazione pubblica di appartenenza, sia di altri soggetti pubblici su designazione dell'amministrazione pubblica di appartenenza, per i quali è attribuibile un 0,5 punti per anno.

I titoli di cui al presente punto sono valutabili esclusivamente se conseguiti o svolti presso Organi costituzionali o di rilevanza costituzionale, Autorità indipendenti ovvero amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001. I servizi prestati con rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di Organi costituzionali o di rilevanza costituzionale, Autorità indipendenti ovvero amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001 sono computati, per quelli a tempo indeterminato, secondo l'anzianità di ruolo e, per quelli a tempo determinato, dalla data di assunzione in servizio; i periodi prestati con rapporto di lavoro a tempo parziale sono valutati in relazione alla percentuale di prestazione di lavoro prestato.

Per la valutazione dei titoli di carriera e di servizio, di cui al presente punto, si applicano i seguenti principi:

- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;
- in caso di servizi o rapporti di lavoro contemporanei, è valutato quello più favorevole al candidato;
- qualora non vengano dichiarati gli esatti termini temporali di inizio e fine di ciascun rapporto di lavoro subordinato saranno valutati in carenza del giorno di





inizio e di fine un solo giorno del mese; in carenza del mese di inizio e di fine un solo giorno dell'anno.

### **- Nomina della Commissione**

Nel rispetto del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm., e del D. Lgs 30 marzo 2021, n. 165, la Commissione esaminatrice della selezione è nominata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione. La Commissione è composta da un Presidente e due componenti, scelti tra dirigenti delle amministrazioni pubbliche (uno dei quali in servizio presso il Comune di Cagliari, l'altro presso la Regione Autonoma della Sardegna) nonché tra esperti di comprovata qualificazione nelle materie oggetto della selezione. Può comprendere anche soggetti collocati in quiescenza nei limiti di cui all'art. 9, comma 9 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. Le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte da personale dell'Istituto dei ciechi della Sardegna. La Commissione esaminatrice è composta nel rispetto delle norme sulla parità di genere di cui all'art. 57, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. La Commissione avrà il compito di esaminare i curricula presentati dai candidati e di predisporre un elenco di idonei da sottoporre al Consiglio di amministrazione che provvederà alla successiva nomina.

### **→ Conferimento e durata dell'incarico**

La procedura di cui al presente avviso non determina la formazione di alcuna graduatoria. Tra i soggetti in possesso dei requisiti richiesti, come risultante dall'istruttoria condotta dalla Commissione, il Presidente del Consiglio di Amministrazione procederà all'individuazione del candidato a cui conferire l'incarico. La durata dell'incarico decorrerà dalla data della delibera di conferimento del C.d.A., o dalla data della presa di servizio, ove successiva, e per un periodo di cinque anni.





Relativamente alla durata del Consiglio di Amministrazione, si precisa (art. 6 dello statuto dell'Istituto) che i consiglieri durano in carica 5 anni.

#### → **Avvisi e comunicazioni relativi alla procedura**

Tutti gli avvisi relativi alla procedura sono pubblicati nel sito istituzionale dell'Istituto dei ciechi della Sardegna [www.istitutociechisardegna.it](http://www.istitutociechisardegna.it) ed hanno valore di comunicazione a gli effetti di legge.

#### → **Trattamento dei dati**

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto dei Ciechi della Sardegna "Maurizio Falqui.

La procedura è finalizzata unicamente all'assunzione a cui fa riferimento il presente avviso.

I dati personali forniti saranno raccolti e trattati per le finalità di cui al presente avviso e per i quali è fornita l'informativa allegata al presente avviso, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR). Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si applica la normativa nazionale vigente in materia.

#### → **Accesso agli atti**

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della presente procedura, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.





ISTITUTO DEI CIECHI  
DELLA SARDEGNA  
"MAURIZIO FALQUI"

## — Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alla normativa ed alle disposizioni contrattuali e regolamentari vigenti in materia.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

---

ISTITUTO DEI CIECHI DELLA SARDEGNA "MAURIZIO FALQUI"

Via Nicolodi 1  
09123 Cagliari

TEL. 070 651839 - 070 673157  
COD. FISC. 80026990921

Azienda Pubblica di servizi alla Persona

[istitutociechisardegna.it](http://istitutociechisardegna.it)  
[istituto.ciechi.sardegna@gmail.com](mailto:istituto.ciechi.sardegna@gmail.com)

cod. univoco UF7KN7  
[istituto.ciechi.cagliari@legpec.it](mailto:istituto.ciechi.cagliari@legpec.it)