



## COMUNE DI CAGLIARI

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 30 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA PERITO EDILE DA INQUADRARE NELLA CATEGORIA C, POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA INIZIALE C1.**

### **ELENCO QUESITI FORMULATI DALLA COMMISSIONE**

#### **I) quesiti relativi alle materie ex art. 6 del bando di concorso:**

##### **1) LLPP:**

1. LLPP Il candidato illustri l'istituto del subappalto e del sub-affidamento (sub-contratto) in un appalto di un'opera pubblica.
2. LLPP Il candidato illustri i compiti della direzione dei lavori di un'opera pubblica.
3. LLPP Il candidato illustri i contenuti e le finalità del verbale di consegna dei lavori di un'opera pubblica. **(NON ESTRATTO)**
4. LLPP Il candidato illustri le procedure e le modalità per la liquidazione e il pagamento all'appaltatore nell'appalto di un'opera pubblica.
5. LLPP Il candidato illustri quali ulteriori modifiche si possono apportare al contratto, nel corso della sua validità, oltre alle varianti in corso d'opera. **(NON ESTRATTO)**
6. LLPP Il candidato illustri le motivazioni che permettono di ricorrere alle varianti in corso d'opera nella realizzazione di un'opera pubblica e le modalità di approvazione.
7. LLPP Il candidato illustri la contabilità, gli stati di avanzamento e il conto finale nella realizzazione di un'opera pubblica.
8. LLPP Il candidato illustri l'istituto del collaudo amministrativo di un'opera pubblica.
9. LLPP Il candidato illustri i contenuti e le finalità del certificato di collaudo e le differenze con il certificato di regolare esecuzione di un'opera pubblica.
10. LLPP Il candidato illustri i contenuti e le finalità del certificato di collaudo statico di un'opera pubblica.
11. LLPP Il candidato illustri i livelli di progettazione di un'opera pubblica.

12. LLPP Il candidato illustri i contenuti del progetto di fattibilità tecnica ed economica di un'opera pubblica.
13. LLPP Il candidato illustri i contenuti del progetto definitivo di un'opera pubblica.
14. LLPP Il candidato illustri i contenuti del progetto esecutivo di un'opera pubblica.
15. LLPP Il candidato illustri l'iter di approvazione del progetto di un'opera pubblica.
16. LLPP Il candidato illustri le procedure di affidamento di un appalto di un'opera pubblica.
17. LLPP Il candidato illustri le motivazioni e le procedure per la sospensione e la ripresa dei lavori in un appalto per la realizzazione di un'opera pubblica.
18. LLPP Il candidato illustri i contenuti e le finalità del certificato di ultimazione dei lavori in un appalto per la realizzazione di un'opera pubblica.
19. LLPP Il candidato illustri il ruolo e le funzioni del responsabile unico del procedimento (R.U.P.) negli appalti e nelle concessioni.
20. LLPP Il candidato illustri i contenuti del contratto di appalto per la realizzazione di un'opera pubblica.
21. LLPP Il candidato illustri l'istituto dell'appalto e le ulteriori modalità di realizzazione di un'opera pubblica.
22. LLPP Il candidato illustri i documenti principali occorrenti per la tenuta contabile dei lavori di un'opera pubblica.
23. LLPP Il candidato illustri le fasi per la realizzazione di un'opera pubblica.
24. LLPP Il candidato illustri le differenze tra la procedura aperta e la procedura ristretta nell'affidamento dell'appalto di un'opera pubblica.
25. LLPP Il candidato illustri i contenuti del piano triennale delle opere pubbliche e l'iter di approvazione.
26. LLPP Il candidato illustri i contenuti del cronoprogramma dei lavori per la realizzazione di un'opera pubblica.
27. LLPP Il candidato illustri i contenuti del quadro economico di un progetto di un'opera pubblica.
28. LLPP Il candidato illustri i contenuti degli elaborati elenco dei prezzi unitari e computo metrico estimativo del progetto esecutivo di un'opera pubblica.
29. LLPP Il candidato illustri le domande di indennità che può avanzare l'appaltatore mediante l'iscrizione di riserve nei documenti contabili di un'opera pubblica.
30. LLPP Il candidato illustri i contenuti dello stato di avanzamento dei lavori e del certificato di pagamento e le modalità di emissione degli stessi, nell'esecuzione di un'opera pubblica.

31. LLPP Il candidato illustri i contenuti e le finalità del D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva).
32. LLPP Il candidato illustri i componenti e i relativi compiti dell'ufficio di direzione dei lavori nella realizzazione di un'opera pubblica.
33. LLPP Il candidato illustri i contenuti dello schema di contratto e del capitolato speciale d'appalto nel progetto esecutivo di un'opera pubblica.
34. LLPP Il candidato illustri i contenuti delle relazioni generali e specialistiche nel progetto esecutivo di un'opera pubblica.
35. LLPP Il candidato illustri le differenze tra il progetto di fattibilità tecnica ed economica, il progetto definitivo e il progetto esecutivo di un'opera pubblica.
36. LLPP Il candidato illustri i contenuti degli elaborati grafici del progetto esecutivo di un'opera pubblica.
37. LLPP Il candidato illustri i contenuti degli elaborati relativi ai calcoli delle strutture e degli impianti del progetto esecutivo di un'opera pubblica.
38. LLPP Il candidato illustri l'istituto del Project Financing o Finanza di Progetto, nella realizzazione e gestione di un'opera pubblica.
39. LLPP Il candidato illustri cosa si intende per errore progettuale e quali conseguenze comporta in un appalto di un'opera pubblica.
40. LLPP Il candidato illustri i contenuti e le procedure della verifica preventiva e della validazione della progettazione di un'opera pubblica. **(NON ESTRATTO)**
41. LLPP Il candidato illustri i compiti del direttore del contratto (D.E.C.) in un appalto di servizi.
42. LLPP Il candidato illustri l'istituto dell'accordo bonario nell'appalto di un'opera pubblica.
43. LLPP Il candidato illustri l'accordo quadro quale tipologia di affidamento per l'esecuzione di lavori.
44. LLPP Il candidato illustri quando e con quale procedura l'affidatario di un'opera pubblica può far eseguire parte delle opere oggetto dell'appalto ad un subappaltatore.
45. LLPP Il candidato illustri il sistema unico di qualificazione degli esecutori di lavori pubblici e le Società Organismo di Attestazione (S.O.A.).
46. LLPP Il candidato illustri i contenuti della relazione di verifica preventiva dell'interesse archeologico.
47. LLPP Il candidato illustri l'istituto del raggruppamento temporaneo di imprese.
48. LLPP Il candidato illustri i compiti della commissione di aggiudicazione in caso di affidamento mediante offerta economicamente più vantaggiosa.
49. LLPP Il candidato illustri i motivi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione di un'opera pubblica.

50. LLPP Il candidato illustri l'istituto degli incentivi per funzioni tecniche relativi alla realizzazione di un'opera pubblica.

## 2) UrEd:

1. **UrEd** Il candidato definisca gli interventi edilizi di manutenzione ordinaria, di manutenzione straordinaria, di restauro e risanamento conservativo ai sensi del D.P.R. 6 giugno 2001, n°380.
2. **UrEd** Il candidato definisca gli interventi edilizi di ristrutturazione edilizia, di nuova costruzione e di ristrutturazione urbanistica ai sensi del D.P.R. 6 giugno 2001, n°380.
3. **UrEd** Il candidato descriva gli interventi edilizi subordinati alla segnalazione certificata di inizio attività e quelli subordinati alla segnalazione di inizio attività, alternative al permesso di costruire e le relative procedure amministrative.
4. **UrEd** Il candidato illustri i presupposti per il rilascio del permesso di costruire, in quali casi deve essere richiesto, la competenza per il rilascio, l'efficacia temporale dello stesso e sua decadenza.
5. **UrEd** Il candidato illustri le procedure per l'ottenimento dell'agibilità degli edifici.
6. **UrEd** Il candidato descriva le azioni e i provvedimenti del comune nel caso di interventi edilizi eseguiti in assenza di permesso di costruire, in totale difformità o con variazioni essenziali.
7. **UrEd** Il candidato illustri gli strumenti della pianificazione comunale.
8. **UrEd** Il candidato definisca la zonizzazione del Piano Urbanistico Comunale.
9. **UrEd** Il candidato illustri le caratteristiche delle zone omogenee A, B e C previste nel Piano Urbanistico Comunale.
10. **UrEd** Il candidato illustri le caratteristiche delle zone omogenee D e E previste nel Piano Urbanistico Comunale.
11. **UrEd** Il candidato illustri le caratteristiche delle zone omogenee F, G e H previste nel Piano Urbanistico Comunale.
12. **UrEd** Il candidato illustri le caratteristiche delle zone omogenee S previste nel Piano Urbanistico Comunale.
13. **UrEd** Il candidato illustri le caratteristiche, i contenuti e le procedure di approvazione di un piano di lottizzazione convenzionata.
14. **UrEd** Il candidato illustri le caratteristiche, i contenuti e le procedure di approvazione di un piano per gli insediamenti produttivi (P.I.P.).
15. **UrEd** Il candidato illustri le caratteristiche, i contenuti e le procedure di approvazione di un piano di edilizia economica popolare (P.E.E.P.). **(NON ESTRATTO)**
16. **UrEd** Il candidato illustri le caratteristiche, i contenuti e le procedure di approvazione di un piano di risanamento urbanistico.

17. UrEd Il candidato illustri i principali piani attuativi previsti dalla normativa urbanistica.
18. UrEd Il candidato illustri le caratteristiche, i contenuti e le procedure di approvazione del piano per l'utilizzo dei litorali (P.U.L.).
19. UrEd Il candidato illustri le caratteristiche, i contenuti e le procedure di approvazione delle varianti al piano urbanistico comunale.
20. UrEd Il candidato illustri i contenuti e le procedure di approvazione del piano paesaggistico regionale (P.R.G.).
21. UrEd Il candidato definisca i centri di antica e prima formazione dei centri storici (centri matrice) e gli interventi edilizi consentiti all'interno degli stessi.
22. UrEd Il candidato illustri le caratteristiche e i contenuti delle norme tecniche di attuazione del Piano Urbanistico Comunale.
23. UrEd Il candidato illustri le caratteristiche e i contenuti del regolamento edilizio.
24. UrEd Il candidato illustri le procedure di adozione e approvazione del Piano Urbanistico Comunale.
25. UrEd Il candidato definisca i Beni Culturali ai sensi del D.Lgs. 42/2004.
26. UrEd Il candidato illustri le misure di tutela applicabili ai Beni culturali di cui al D.Lgs. 42/2004.
27. UrEd Il candidato definisca i Beni Paesaggistici ai sensi del D.Lgs. 42/2004.
28. UrEd Il candidato illustri le misure di tutela applicabili ai Beni Paesaggistici di cui al D.Lgs. 42/2004.
29. UrEd Il candidato illustri i principali requisiti igienico-sanitari dei locali di abitazione.
30. UrEd Il candidato illustri le finalità dell'accertamento di conformità.
31. UrEd Il candidato illustri le opere di urbanizzazione primaria.
32. UrEd Il candidato illustri le opere di urbanizzazione secondaria.
33. UrEd Il candidato illustri la differenza tra l'indice di fabbricabilità territoriale e l'indice di fabbricabilità fondiaria. **(NON ESTRATTO)**
34. UrEd Il candidato illustri le principali tipologie edilizie residenziali edificabili in un piano di lottizzazione convenzionata.
35. UrEd Il candidato illustri i procedimenti dello sportello unico attività produttive - edilizia (S.U.A.P.E.).
36. UrEd Il candidato illustri i contenuti e le finalità del certificato di destinazione urbanistica.
37. UrEd Il candidato descriva i sistemi costruttivi con i quali gli edifici possono essere

costruiti.

38. UrEd Il candidato illustri le finalità e la procedura di accatastamento di un edificio.
39. UrEd Il candidato illustri il nuovo catasto edilizio urbano (N.C.E.U.).
40. UrEd Il candidato illustri i contenuti della visura catastale.
41. UrEd Il candidato illustri la differenza tra standard urbanistici e standard edilizi.
42. UrEd Il candidato definisca le barriere architettoniche e le modalità di eliminazione delle stesse in un edificio esistente.
43. UrEd Il candidato illustri il concetto di accessibilità in base al D.M. 236/89.
44. UrEd Il candidato illustri il concetto di visitabilità in base al D.M. 236/89.
45. UrEd Il candidato illustri il concetto di adattabilità in base al D.M. 236/89. **(NON ESTRATTO)**
46. UrEd Il candidato illustri l'istituto della Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.).
47. UrEd Il candidato illustri gli strumenti della pianificazione territoriale di competenza regionale.
48. UrEd Il candidato illustri i contenuti e la procedura di approvazione delle direttive, dei vincoli e degli schemi di assetto territoriale, quali strumenti di pianificazione territoriale di competenza regionale.
49. UrEd Il candidato illustri gli interventi di edilizia libera ai sensi del D.P.R. 6 giugno 2001, n°380.
50. UrEd Il candidato illustri come vengono determinati il costo di costruzione e gli oneri di urbanizzazione e la loro funzione, in caso di nuove opere o di ristrutturazioni edilizie.

### 3) WV:

1. WV Il candidato illustri le competenze della Giunta Comunale e le modalità di nomina.
2. WV Il candidato illustri le competenze del Consiglio Comunale e le modalità di nomina.
3. WV Il candidato illustri i requisiti professionali del coordinatore per la progettazione e del coordinatore per l'esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. 81/2008. **(NON ESTRATTO)**
4. WV Il candidato illustri le competenze del Sindaco e le modalità di nomina.
5. WV Il candidato illustri il ruolo, le competenze e le modalità di nomina del Segretario Comunale.
6. WV Il candidato illustri il ruolo, le competenze e le modalità di nomina del Direttore Generale.
7. WV Il candidato illustri i compiti e gli obblighi del coordinatore in materia di sicurezza e di

salute durante la progettazione dell'opera ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

8. W Il candidato illustri i compiti e gli obblighi del coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la realizzazione dell'opera ai sensi del D.Lgs. 81/2008.
9. W Il candidato illustri i compiti e gli obblighi del committente o del responsabile dei lavori ai sensi del D.Lgs. 81/2008.
10. W Il candidato illustri i compiti e gli obblighi dei datori di lavoro, dei dirigenti e dei preposti ai sensi del D.Lgs. 81/2008.
11. W Il candidato illustri le finalità e i contenuti del piano di sicurezza e di coordinamento di cui al D.Lgs. 81/2008.
12. W Il candidato illustri le finalità e i contenuti del fascicolo con le caratteristiche dell'opera di cui al D.Lgs. 81/2008.
13. W Il candidato illustri i contenuti e le finalità della notifica preliminare ai sensi del D.Lgs. 81/2008, nonché chi la deve redigere e i destinatari.
14. W Il candidato illustri l'istituto della conferenza dei servizi.
15. W Il candidato illustri i compiti del responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 241/1990.
16. W Il candidato illustri i principi della trasparenza amministrativa e della privacy.
17. W Il candidato illustri le differenze tra il piano di sicurezza e di coordinamento (P.S.C.), il piano di sicurezza sostitutivo (P.S.S.) e il piano operativo di sicurezza (P.O.S.).
18. W Il candidato illustri i contenuti del documento di valutazione dei rischi (D.V.R.) e del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.).
19. W Il candidato illustri i contenuti e le finalità della dichiarazione di conformità di un impianto e le modalità di rilascio.
20. W Il candidato definisca il reato di peculato e la pena prevista per esso.
21. W Il candidato definisca il reato di malversazione a danno dello stato e la pena prevista per esso.
22. W Il candidato definisca il reato di concussione e la pena prevista per esso.
23. W Il candidato definisca il reato di corruzione e la pena prevista per esso.
24. W Il candidato definisca il reato di abuso d'ufficio e la pena prevista per esso.
25. W Il candidato definisca l'espropriazione per pubblica utilità.
26. W Il candidato illustri l'istituto della valutazione ambientale strategica (V.A.S.).
27. W Il candidato illustri l'istituto della valutazione di impatto ambientale (V.I.A.).
28. W Il candidato illustri le caratteristiche dei leganti e degli inerti e il loro utilizzo come materiali

da costruzione.

29. **W** Il candidato illustri le caratteristiche delle malte e dei calcestruzzi e il loro utilizzo come materiali da costruzione.
30. **W** Il candidato illustri le caratteristiche del calcestruzzo armato, le modalità di preparazione e il suo utilizzo nelle costruzioni.
31. **W** Il candidato illustri la funzione delle fondazioni, delle travi, dei pilastri e dei muri portanti nella costruzione di un edificio.
32. **W** Il candidato illustri i diversi tipi di fondazione ed il loro utilizzo nella costruzione di un edificio. **(NON ESTRATTO)**
33. **W** Il candidato illustri le diverse tipologie di muratura e il loro utilizzo nella costruzione di un edificio.
34. **W** Il candidato illustri l'accesso civico e l'accesso generalizzato. **(NON ESTRATTO)**
35. **W** Il candidato illustri i contenuti del codice di comportamento dei dipendenti pubblici. **(NON ESTRATTO)**
36. **W** Il candidato illustri le caratteristiche fondamentali di una pavimentazione stradale. **(NON ESTRATTO)**
37. **W** Il candidato illustri gli strati, le funzioni e i materiali caratteristici di una pavimentazione stradale.
38. **W** Il candidato illustri la classificazione delle strade con riguardo alle loro caratteristiche costruttive, tecniche e funzionali.
39. **W** Il candidato illustri gli elementi costitutivi dello spazio stradale, quali marciapiedi, banchine, ecc.
40. **W** Il candidato illustri le modalità di smaltimento e conferimento a discarica dei materiali contenenti amianto.
41. **W** Il candidato illustri le modalità di conferimento a discarica dei materiali risultanti dalla demolizione di un edificio residenziale.
42. **W** Il candidato illustri i principi fondamentali dei criteri ambientali minimi (C.A.M.).
43. **W** Il candidato illustri i requisiti tecnico professionali dei progettisti e delle imprese in materia di installazione di impianti all'interno di edifici.
44. **W** Il candidato illustri i principi generali dell'attività amministrativa.
45. **W** Il candidato illustri i contenuti e le modalità di approvazione del bilancio comunale.
46. **W** Il candidato illustri le responsabilità civili e penali di un pubblico dipendente nell'esercizio delle proprie funzioni.
47. **W** Il candidato illustri le responsabilità amministrativo-contabile e disciplinare di un pubblico dipendente nell'esercizio delle proprie funzioni.

- 48. VV Il candidato illustri le caratteristiche fondamentali di un edificio a energia quasi zero (nZEB).
- 49. VV Il candidato illustri il Sistema informativo Geografico (G.I.S.) e il suo utilizzo.
- 50. VV Il candidato illustri il Building Information Modeling (B.I.M.) e il suo utilizzo.
- 51. VV Il candidato descriva le caratteristiche fondamentali dell'involucro di un edificio.
- 52. VV Il candidato descriva i contenuti e le finalità dell'Attestato di Prestazione Energetica (A.P.E.).

**II) brani di testo da sottoporre ai fini della verifica della conoscenza della lingua inglese, di livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER):**

1) The North Yorkshire Moors Railway, the world's most popular heritage steam railway, runs 24 miles from Pickering to Whitby, crossing through some of the most beautiful countryside in Britain.

2) Here area just some of the places you might like to explore. Before setting off on your steam train adventure, take time to admire the roof at Pickering station, which, after months of work, has now been restored to its original glory.

3) Although this has been more expensive than modernising the building, we think you will agree that it is money well spent. The tiny, picturesque station of Newtondale Halt is a favourite with walkers and an excellent place for spotting wildlife.

4) It is a request stop, so remember to tell a member of staff if you want to get off there. Further down the line, is Grosmont station, home to the engine sheds, where our locomotives are restored.

5) Here you can also see the world's earliest horse-drawn passenger railway tunnel, a reminder of the fact that the first trains on this line were pulled by horses.

6) The next stop is Goathland station, which was used as the location for Hogsmeade Station in the Harry Potter films. The village of Goathland, just a few minutes' walk from the station, is also known as Aidensfield in Yorkshire TV's popular series 'Hearbeat'.

7) The line terminates in the town of Whitby, where you can visit the remains of the 16th century abbey, walk along the spectacular coastline and enjoy deliciously fresh fish and chips in one of the many cafés and restaurants. **(NON ESTRATTO)**

8) Car parking is available at all our stations, apart from Newtondale Halt. Early arrival is recommended at Pickering due to limited space, although we now have an extra car park at Trout Farm - five minutes' walk from the station. **(NON ESTRATTO)**

9) Celebrate in style aboard our Pullman dining service. Meals are prepared by our on-board chef. Choose from our 'Moorlander' lunchtime service or our 'North Yorkshireman' evening services. They operate every weekend throughout the year. Book early to avoid disappointment.

10) A range of single, return and rover tickets are available from the booking office at each station on the day of travel. Day Rover tickets allow unlimited travel between your named stations all day. Under fives travel free. **(NON ESTRATTO)**

11) The following are examples of some fares. For more fares consult our website ([www.nymr.co.uk](http://www.nymr.co.uk)) or phone 01751 47250.

12) There is a 20% discount for groups of 20 or more, except in July and August. A minimum of 14 days' notice and a 50% deposit is required.

13) Make a memorable day out for your group by combining a train journey with pre-arranged refreshments on-board or a guided tour of the engine sheds. Additional charges are applicable. Please ask when booking.

14) I am currently presenting the documentary Ancient Britons, which traces the history of the inhabitants of the British Isles from 500 BC up to the time of the Roman invasion.

15) I certainly didn't expect to end up working in television. After graduating from university with a degree in archaeology, I spent two years working on archaeological sites.

16) Despite the excitement of finding some really lovely objects, my initial enthusiasm soon turned to disappointment.

17) This was not just due to the low pay, but also because of the fact that, although I was part of a team, I actually spent most of the day on my own.

18) Then one day a TV film crew came to make a documentary about the site. I couldn't believe my luck when the presenter of the documentary, Mike Turner, asked me to prepare and present a five-minute slot about the site.

19) Although I'd never spoken in front of a camera before, the experienced film crew put me at my ease and nervousness just didn't come into it.

20) At the time I had no idea that it would open up a new career for me. A few months later Mike Turner phoned me and asked if I'd like to collaborate on another historical documentary.

21) He didn't have to ask me twice. Originally I took some holiday from the site, but then the TV company offered me a long-term contract, working on a series of documentaries, and since then, I have never been without work.

22) We spend a lot of time filming outdoors, which can be difficult, especially in the British climate. However, my experience on the site means I'm used to that.

23) What's the best thing about my job? Well, of course, I earn a lot more than before, and once or twice people have recognised me in restaurants, which is a strange feeling.

24) However, what counts most in the end is the relationships you have with your colleagues, how you work together.

25) I used to aspire to becoming director of a museum, but now I wouldn't change jobs for all the money in the world.

26) Many people say that they are too busy to eat breakfast in the morning, or that they just don't feel hungry. However, experts believe that breakfast is the most important meal of the day.

27) Research has shown that children who leave home in the morning without eating breakfast have more problems concentrating at school and get lower marks.

28) A healthy breakfast ought to contain some protein and some fibre to satisfy your hunger and to keep you going until lunchtime.

29) Protein can come from low-fat meats, eggs or dairy products, such as milk or yoghurt. Fibre can be found in cereals and fruit. **(NON ESTRATTO)**

30) Fruit juice is also a good source of vitamin C, although it doesn't give you as much fibre as eating fruit. You don't have to eat a lot.

31) Some cereals with milk, or a boiled egg with bread and a piece of fruit is enough. If you don't feel hungry in the mornings, try eating less in the evening.

32) So, before you set off for school tomorrow, make sure you feed your body and your brain. That's a good habit to make.

33) Keith recently came back from a trip to Chicago, Illinois. This midwestern metropolis is found along the shore of Lake Michigan. During his visit, Keith spent a lot of time exploring the city to visit important landmarks and monuments. **(NON ESTRATTO)**

34) Keith loves baseball, and he made sure to take a visit to Wrigley Field. Not only did he take a tour of this spectacular stadium, but he also got to watch a Chicago Cubs game. In the stadium, Keith and the other fans cheered for the Cubs. Keith was happy that the Cubs won with a score of 5-4.

35) Chicago has many historic places to visit. Keith found the Chicago Water Tower impressive as it is one of the few remaining landmarks to have survived the Great Chicago Fire of 1871.

36) Keith also took a walk through Jackson Park, a great outdoor space that hosted the World's Fair of 1892. The park is great for a leisurely stroll, and it still features some of the original architecture and replicas of monuments that were featured in the World's Fair.

37) During the last part of his visit, Keith managed to climb the stairs inside of the Willis Tower, a 110-story skyscraper. Despite the challenge of climbing the many flights of stairs,

38) Keith felt that reaching the top was worth the effort. From the rooftop, Keith received a gorgeous view of the city's skyline with Lake Michigan in the background.

39) A Christian holiday signifying the birth of Jesus, Christmas is widely celebrated and enjoyed across the United States and the world. The holiday always falls on 25 December (regardless of the day of the week), and is typically accompanied by decorations, presents, and special meals. **(NON ESTRATTO)**

40) Specifically, the legend behind Christmas (and the one that most children are told) is that Santa Claus, a bearded, hefty, jolly, and red-jacket-wearing old man who lives in the North Pole, spends the year crafting presents with his elves, or small, festive, excited Santa-assistants.

41) All the children who behave throughout the year are admitted to the Good List, and will presumably receive their desired gifts on Christmas, while those who don't behave are placed on the Naughty List, and will presumably (although the matter is determined by parents) receive a lump of coal.

42) Santa Claus is said to fly around the Christmas sky in a sled powered by his magical reindeer, or cold-resistant, mythically powered, individually named animals, delivering presents to each child's house in the process.

43) Santa is also expected to slide through chimneys to deliver these presents (homes not equipped with chimneys might "leave the front door cracked open"), and children sometimes arrange cookies or other treats on a plate for him to enjoy.

44) Gifts are placed underneath a Christmas tree, or a pine tree that's decorated with ornaments and/or lights and is symbolic of the holiday.

45) Additionally, smaller gifts may be placed inside a stocking, or a sock-shaped, holiday-specific piece of fabric that's generally hung on the mantle of a fireplace (homes without fireplaces might use the wall).

46) A Christmas tree's ornaments, or hanging, typically spherical decorations, in addition to the mentioned lights, may be accompanied by a star, or a representation of the Star of Jerusalem that the Three Apostles followed while bringing Baby Jesus gifts and honoring him, in the Bible.

47) While eating at a restaurant is an enjoyable and convenient occasional treat, most individuals and families prepare their meals at home. To make breakfast, lunch, and dinner daily, these persons must have the required foods and ingredients on hand and ready to go.

48) foods and ingredients are typically purchased from a grocery store, or an establishment that distributes foods, drinks, household products, and other items that're used by the typical consumer.

49) Produce, or the term used to describe fresh fruits and vegetables, is commonly purchased by grocery store shoppers. In terms of fruit, most grocery stores offer bananas, apples, oranges, blackberries, raspberries, grapes, pineapples, cantaloupes, watermelons, and more.

50) other grocery stores with larger produce selections might offer the listed fruits in addition to less common fruits, including mangoes, honeydews, starfruits, coconuts, and more. **(NON ESTRATTO)**

51) Depending on the grocery store, customers can purchase fruits in a few different ways. Some stores will charge a set amount per pound of fruit, and will weigh customers' fruit purchases and bill them accordingly. **(NON ESTRATTO)**

52) other stores will charge customers for each piece of fruit they buy, or for bundles of fruit (a bag of bananas, a bag of apples, etc.); other stores yet will simply charge by the container.

53) Vegetables, including lettuce, corn, tomatoes, onions, celery, cucumbers, mushrooms, and more are also sold at many grocery stores, and are purchased similarly to the way that fruits are.

54) Grocery stores typically stock more vegetables than fruit at any given time, as vegetables remain fresh longer than fruits do, generally speaking.

55) It'd take quite a while to list everything else that today's massive grocery stores sell, but most customers take the opportunity to shop for staples, or foods that play a prominent role in the average diet, at the establishments. **(NON ESTRATTO)**

56) Staples include pasta, rice, flour, sugar, milk, meat, and eggs, and bread. All the listed staples are available in prepackaged containers, but can be purchased "fresh" in some grocery stores, wherein employees will measure and weigh fresh products and then provide them to customers.

**III) quesiti relativi all'accertamento della conoscenza delle potenzialità connesse all'uso delle tecnologie, in relazione ai processi comunicativi in rete, all'organizzazione e gestione delle risorse, al miglioramento dell'efficienza degli uffici e dei servizi:**

1) Indicare cosa si intende per dispositivo di input e fare un esempio

2) Cosa si intende per disco rigido (Hard Disk)

3) Fornire la definizione di Tablet

4) Cosa si intende per sistema operativo, fare un esempio

5) Cosa è una cartella (folder) in un sistema operativo Windows e cosa è possibile trovare al suo interno

6) Che cosa si intende per LAN (Local Area Network – Rete Locale) **(NON ESTRATTO)**

7) Fornire la definizione di Pen drive

8) Cosa si intende per operazione di Input

9) Come è possibile visualizzare le proprietà di una cartella

10) Definire e fare un esempio di Social Network

11) Cosa è la Home Page di un sito web e quali informazioni è possibile trovare **(NON ESTRATTO)**

12) Cosa si intende per eBook **(NON ESTRATTO)**

13) Che cosa è una memoria di massa

14) Che cosa indicano le tre icone G C S situate nella barra della formattazione in un programma di videoscrittura?

- 15) Cosa indica un URL (**NON ESTRATTO**)
- 16) Quali funzioni permettono di svolgere i dispositivi multimediali?
- 17) Qual è la funzione di un disco rigido
- 18) Cosa si intende con il termine upload
- 19) Che cosa identifica il termine "Admin" in un sistema informatico
- 20) Per cosa viene utilizzato il plotter, di che tipo di dispositivo si tratta (input/output)
- 21) Cosa indica il termine Path o Percorso in informatica
- 22) Cosa è un Firmware
- 23) Quali colori base vengono usati nelle stampanti a colori?
- 24) Cosa è un file
- 25) In informatica, cosa si intende per server
- 26) In informatica, cosa si intende per client
- 27) Che cosa è un linguaggio di programmazione (**NON ESTRATTO**)
- 28) Per cosa si utilizzano i tasti Backspace e Canc (o Del)
- 29) Cosa si intende per programmi applicativi, fare un esempio
- 30) All'interno di una rete di computer, che cosa è uno switch e a cosa serve
- 31) Cosa si intende per Access Point Wireless
- 32) Cosa si intende con il termine Wi-Fi
- 33) Per cosa si utilizza l'applicazione Word e di quale pacchetto di applicativi fa parte (**NON ESTRATTO**)
- 34) Cosa indica la Cronologia all'interno di un browser web
- 35) Che tipo di dispositivo è lo scanner (input/output) e per cosa viene utilizzato
- 36) Cosa indica l'estensione nel nome di un file. Fare un esempio.
- 37) In ambiente Windows, in che modo è possibile creare una nuova cartella
- 38) Qual è la combinazione rapida da tastiera per i comandi "copia", "incolla" e "taglia"
- 39) Cosa sono i Touch Screen (**NON ESTRATTO**)
- 40) Cosa sono le icone in ambito informatico (**NON ESTRATTO**)
- 41) Cosa è un Pop-up
- 42) Quali sono i componenti di un indirizzo di posta elettronica
- 43) Cosa misurano i pixel in uno schermo?
- 44) Cosa si intende per Intranet
- 45) In informatica, cosa è un Database
- 46) Cosa si intende per newsletter
- 47) Cosa è Google Drive e per cosa si può utilizzare (**NON ESTRATTO**)
- 48) Cosa si intende per memoria RAM (**NON ESTRATTO**)

- 49) Cosa si intende per unità di elaborazione centrale/processore (CPU)
- 50) Definire le regole che una password deve rispettare affinché sia considerata "forte"
- 51) In Windows, con quale programma è possibile aprire il file "Manuale.doc". Per cosa si può usare quel programma.
- 52) Per cosa si utilizza l'applicazione Excel e di quale pacchetto di applicativi fa parte
- 53) Cosa si intende per virus informatico (NON ESTRATTO)
- 54) In Windows, quali sono le operazioni da eseguire per cambiare il nome di un file
- 55) In Windows, come si può eliminare un file
- 56) Che cosa è Mozilla Firefox e per cosa si utilizza
- 57) Cosa si indica con il termine il Plug and Play? (NON ESTRATTO)
- 58) In Windows, come è possibile aprire la funzionalità "Gestione attività" e per cosa viene utilizzata (NON ESTRATTO)
- 59) Cosa si intende per codice CAPTCHA
- 60) In informatica cosa si intende per driver

Il Presidente della Commissione

Ing. Daniele Olla

