



SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE UMANE

Determinazione Del Dirigente

Oggetto: Concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO INFORMATICO da inquadrare nella categoria B, posizione giuridica ed economica iniziale B3. Approvazione elenco ammessi alla prova scritta, fatto salvo l'esito delle verifiche sui requisiti dichiarati.

La Dirigente

richiamata la determinazione n. 8890 del 12/12/2019, con la quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di Collaboratore Amministrativo Informatico da inquadrare nella categoria B, posizione giuridica ed economica iniziale B3;

considerato che:

- in data 7 agosto 2021, si è svolta la prova preselettiva prevista dall'articolo 6 del bando di concorso suddetto;
- è stato pubblicato l'elenco provvisorio degli esiti della prova preselettiva in argomento;

dato atto che, ai sensi dell'art. 3 del relativo bando di concorso, l'ufficio provvederà ad accertare il possesso dei requisiti previsti dal bando per l'ammissibilità, sia sui candidati che hanno superato la prova preselettiva sia sui candidati ammessi direttamente alla prova scritta ai sensi della vigente normativa;

ritenuto opportuno procedere, nelle more dei controlli suddetti, all'approvazione dell'elenco degli ammessi alle prove scritte del concorso di cui all'oggetto, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

considerato, comunque, che l'ammissione di cui al predetto elenco deve intendersi fatta con riserva in quanto l'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dal concorso stesso ovvero l'impossibilità di assunzione del candidato vincitore ovvero la decadenza dall'eventuale assunzione;

visto il T.U. n. 267/00;

D E T E R M I N A

Per i motivi tutti citati in premessa:

1. di approvare l'allegato elenco degli ammessi alla prova scritta del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di Collaboratore Amministrativo Informatico da inquadrare nella categoria B, posizione giuridica ed economica iniziale B3;
2. di dare comunque atto che l'ammissione di cui al predetto elenco deve intendersi fatta con riserva in quanto l'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dal concorso stesso ovvero l'impossibilità di assunzione del candidato vincitore ovvero la decadenza dall'eventuale assunzione;

3. di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale www.comune.cagliari.it, come "tipo di documento" - "bando di concorso o selezione del Comune", con valenza di notifica a tutti gli effetti, ai sensi dell'articolo 7 del Bando di concorso;

4. di pubblicare, altresì, la presente determinazione anche sul sito istituzionale www.comune.cagliari.it nella apposita pagina dedicata al concorso

attesta

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Cagliari.

Operatore: Ludovica Carta

Estensore:

SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E RISORSE
UMANE
La Dirigente
(Luisella Mereu)