

## ALLEGATO N. 2 AL PIANO OPERATIVO SPECIFICO

### FASCICOLO GI-GROUP

## PROCEDURA CONCORSUALE PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI DEL COMUNE DI CAGLIARI

### 1. Premessa

Il Dipartimento della funzione pubblica ha pubblicato, in data 15 aprile 2021, il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui al decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito con legge 28 maggio 2021, n.76, validato dal Comitato-tecnico scientifico presso il Dipartimento della protezione civile. Il citato protocollo disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19 ed è stato esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021.

Il concorso è volto all'assunzione delle seguenti figure professionali:

Profilo professionale:

1. 61 posti per Istruttore amministrativo contabile
2. 30 posti per Istruttore tecnico geometra perito edile
3. 9 posti per Istruttore informatico programmatore
4. 6 posti per Collaboratore amministrativo informatico
5. 2 posti per Collaboratore tecnico professionale
6. 35 posti per Istruttore Agente di Polizia Municipale

La presente procedura si propone di illustrare le misure logistiche, organizzative ed igienico sanitarie, mutate dal Protocollo di cui sopra e opportunamente adattate, per consentire lo svolgimento in sicurezza delle prove di preselezione in presenza, con l'obiettivo di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID – 19 nell'organizzazione e la gestione delle prove di concorso rientranti nell'ambito di applicazione del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito con legge 28 maggio 2021, n.76.

Le prove preselettive si svolgeranno "in presenza" presso il Palazzetto dello Sport, la Pista di pattinaggio di via Rockefeller, la Palestra Comunale Polivalente A e la Palestra Comunale Polivalente B posizionate in posizione adiacente a via dello Sport.

Tali indicazioni sono rivolte:

- a) personale dell'amministrazione titolare delle procedure concorsuali;
- b) al personale di vigilanza;
- c) ai candidati;
- d) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico);
- e) eventuale personale sanitario presente in loco.

**Gi Group** ha adottato tutte le iniziative e le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

L'applicazione della presente procedura tiene conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale ove si svolge la procedura concorsuale. Al momento della stesura della presente procedura la Regione Sardegna è in zona bianca e devono essere rispettate tutte le regole in riferimento al decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito con legge 28 maggio 2021, n.76.

Il Comune ha giudicato necessario lo svolgimento delle prove preselettive in presenza e pertanto si dovranno rispettare le regole del protocollo per i concorsi pubblici.

Il Comune di Cagliari ha pubblicato il calendario delle prove.

## **2. Misure organizzative e misure igienico - sanitarie**

Gi Group limita inderogabilmente la partecipazione dei candidati a non più di cinquecento unità per ogni sessione di prova (200 per la Pista di pattinaggio di via Rockefeller, 150 in ognuna delle Palestre Comunali Polivalenti).

Gi Group inoltre limita ad un massimo di tre le sessioni giornaliere, distribuite nei seguenti orari: 8:30, 12:30, 16:30. Le sessioni sono separate temporalmente del tempo necessario al completo deflusso dei candidati e alle operazioni di pulizia, sanificazione e disinfezione di tutti i locali, delle postazioni, dei pc e dei mouse utilizzati dai candidati. Tali attività saranno effettuate dalla ditta Gi-On Board incaricata dal comune di Cagliari.

Tutti i candidati sono stati preventivamente informati delle misure adottate mediante apposita comunicazione pubblicata nell'albo pretorio on line e sul sito istituzionale, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti.

In particolare, i candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola.
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale (via Rockefeller) un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove, che sarà visionato dal medico e/o da personale incaricato da Gigroup ; tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19 e/o in possesso di Green Pass.
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione da Gi Group all'ingresso (via Rockefeller).

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 sono oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (come da Allegato "A" alla presente Procedura).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 C° o dichiarasse sintomatologia

riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale e non potrà accedere all'aula della

prova, il personale di servizio lo inviterà a raggiungere il proprio domicilio ed a contattare il proprio medico di base per la valutazione del caso.

Rispetto al punto 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine Gi Group rende disponibili per i candidati un congruo numero di facciali filtranti FFP2 pari a 12mila pezzi. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite da Gi Group, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. Gi Group, attraverso apposita segnaletica e/o a voce da parte di operatori sanitari presenti, fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché il personale del Comune di Cagliari sono muniti di facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione. Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto alla identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

I candidati, il personale addetto alle varie attività concorsuali e il personale del Comune di Cagliari devono effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

La temperatura corporea sarà rilevata dagli operatori di Gi Group in prossimità dell'accesso del candidato nell'area concorsuale (via Rockefeller), mediante termoscanner (totem/stazione di misurazione) messe a disposizione da specifica ditta incaricata dal Comune di Cagliari. Solo in caso di impossibilità all'utilizzo del termoscanner, la temperatura corporea sarà rilevata con termometri manuali ad infrarossi che permettano la misurazione automatica.

Gi Group garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area concorsuale Via Rockefeller - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nell'area di ritiro del materiale concorsuali - ingresso nell'aula concorsuale - organizzazione delle postazioni - uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale in Via dello Sport) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati; il tutto come meglio esplicitato nell'allegata planimetria.

Nell'area concorsuale e nelle aule concorso sono collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule concorso; le planimetrie delle aule concorso, recanti la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, sono resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. Gi Group rende disponibili mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno utilizzare il dispenser lavamani igienizzante e immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica (orizzontale o verticale) indicante la distanza minima di 2.25 metri tra persona e persona. Il percorso è finalizzato a raggiungere l'area di transito.

Davanti all'ingresso saranno disposte delle postazioni idonee a consentire ai candidati che non ne fossero provvisti, la compilazione dell'autodichiarazione. **Successivamente le operazioni di accettazione, identificazione e**

**registrazione dei candidati avverranno con tempistiche limitate grazie all'utilizzo di varchi elettronici, così da evitare assembramenti nell'area concorsuale. Come si evince dalla planimetria allegata alla presente Procedura, le postazioni sorvegliate designate a specifici controlli sono tre provviste di barriera in plexiglass. .**

### **INGRESSO E CHECK COVID**

Nella prima postazione (ingresso palazzetto dello sport in via Rockefeller) l'operatore misurerà la temperatura, visionato l'esito del tampone oro/faringeo e la sua data di effettuazione, raccolta l'autodichiarazione e ritirata dal candidato la mascherina FFP2 (imbustata singolarmente) che dovrà inderogabilmente indossare in maniera corretta, pena l'impossibilità di partecipare alla prova. Qualora il candidato presentasse una temperatura superiore ai 37,5°C o

dichiarasse sintomatologia riconducibile al Covid-19, verrà invitato ad allontanarsi dall'area concorsuale e non potrà

accedere all'aula della prova, il personale di servizio lo inviterà a raggiungere il proprio domicilio ed a contattare il proprio medico di base per la valutazione del caso.

Superata questa prima fase i candidati vengono indirizzati in uno specifico percorso a senso unico dotato di segnaletica verticale indicante la distanza minima di 2.25 metri tra persona e persona. Il percorso è finalizzato a raggiungere l'area di accreditamento ed è costituito da transenne lungo tutto il perimetro interno del palazzetto atte a costituire un flusso c.d. a *zig-zag* per il rispetto delle distanze nonché del flusso dei candidati, come da normativa vigente in tema di contenimento del virus COVID-19 . Nella **suddetta fase è garantita la priorità alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili ed ai richiedenti tempi aggiuntivi (ove precedentemente comunicato e certificato al Comune di Cagliari) che seguiranno un percorso a senso unico alternativo (su lato opposto) a quello svolto dagli altri partecipanti alla prova.**

### **ACCREDITAMENTO CANDIDATI**

Terminato il percorso a senso unico successivo alla fase CHECK-COVID , i candidati accedono alla seconda postazione (uscita palazzetto dello sport) dove avviene la registrazione effettiva del candidato tramite 3 (tre) varchi elettronici, riconosciuti mediante tessera sanitaria e documento di riconoscimento in corso di validità. Ogni varco è dotato di appositi divisori in plexiglass (barriere antirespiro). Ognuna delle postazioni sarà dotata di soluzione idroalcolica per la corretta disinfezione delle mani. Successivamente i candidati tramite percorso a senso unico appositamente dotato di segnaletica verticale indicante la distanza minima di 2.25 metri tra persona e persona raggiungono una terza postazione c.d. *Ritiro materiale d'esame*. **È garantito l'accredito prioritario alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili e richiedenti tempi aggiuntivi (ove precedentemente comunicato e certificato al Comune di Cagliari)**

### **RITIRO MATERIALE D'ESAME**

In questa terza sede, dotata di 5 (cinque) singole postazioni con plexiglass antirespiro, si prevede il ritiro da parte dei candidati, degli identificativi anagrafici, dei fogli istruzioni e di penna monouso quest'ultima messa a disposizione dal Comune di Cagliari. Ognuna delle postazioni sarà dotata di soluzione idroalcolica per la corretta disinfezione delle mani.

**È garantito il ritiro prioritario alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili e richiedenti tempi aggiuntivi (ove precedentemente comunicato e certificato al Comune di Cagliari) .**

Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di ognuna delle fasi sopradescritte.

Gi Group, anche mediante apposita cartellonistica affissa nell'area concorsuale, raccomanda ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Il Comune mette a disposizione un locale dedicato all'accoglienza e isolamento dei soggetti che dovessero manifestare sintomi durante le prove. Nel caso in cui un candidato, un operatore o un addetto all'organizzazione e

vigilanza, manifesti durante le prove d'esame sintomi riconducibili al Covid-19, è obbligato a segnalarlo al personale di vigilanza, il quale disporrà immediatamente che il soggetto venga accompagnato dal personale di servizio nel locale accoglienza sintomatici, appositamente individuato, nel rispetto della distanza di sicurezza e procederà, dopo aver aperto le finestre del locale, alla misurazione della temperatura corporea. Se la rilevazione della temperatura supererà il valore di 37,5°C, sarà contattata immediatamente l'autorità sanitaria competente.

Il locale accoglienza sintomatici verrà sottoposto a sanificazione e disinfezione dopo ogni eventuale utilizzo.

### **3. Requisiti delle aree concorsuali**

I luoghi per lo svolgimento dei concorsi dispongono delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alle aule concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

### **4. Requisiti dimensionali delle aule concorso - organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati.**

Le aule concorso sono dotate di postazioni operative costituite da scrittoio e sedia posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2.25 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4.50 mq.

Per le prove svolte in formato digitale, sullo scrittoio sarà resa disponibile una postazione informatica (notebook). Deve essere vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione.

Le aule sono sufficientemente ampie in modo da garantire una collocazione dei candidati nel rispetto della distanza "droplet". La disposizione dei candidati rispetterà il criterio della fila lungo un asse preventivamente prescelto. Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, rimarranno seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e al termine, finché non saranno autorizzati all'uscita. Prima dell'avvio della prova è permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili, nella misura di un candidato per volta per singola aula. Si raccomanda l'utilizzo di tali servizi solo in caso di estrema necessità. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare assembramenti. All'ingresso delle aule sarà applicata apposita segnaletica verticale, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza. La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

Inoltre, le aule:

- hanno servizi igienici direttamente o accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- permettono un elevato livello di aerazione naturale;
- non sono dotate di impianti di aerazione meccanica;
- garantiscono volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato.

Sono indicate di seguito le caratteristiche specifiche per la sede individuata per lo svolgimento delle prove preselettive.

## **A. SEDI COINVOLTE: PALAZZETTO DELLO SPORT, PISTA DI PATTINAGGIO DI VIA ROCKFELLER, PALESTRA COMUNALE POLIVALENTE A E PALESTRA COMUNALE POLIVALENTE B - CAGLIARI**

Le aule di concorso (pattinodromo coperto, palestra polivalente A e B ) sono idonee ad ospitare rispettivamente : 200 – 150 e 150 candidati unitamente a 6 persone ognuna tra i componenti della commissione e degli addetti alla sorveglianza delle prove. garantendo per ognuno un'area di 4.50 mq, come previsto dal Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Eventuali impianti di areazione meccanica non effettuano ricircolo dell'aria e le porte e le finestre garantiscono un'adeguata ventilazione naturale.

### **5. Svolgimento della prova**

Per l'intera durata della prova (45 minuti) i candidati manterranno obbligatoriamente il facciale filtrante FFP2. È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Durante le prove gli addetti al controllo saranno sempre muniti di facciale filtrante, circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati ed eviteranno di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 2.25 metro ("droplet"). Come da normativa vigente, tutto il personale coinvolto ha svolto un'apposita formazione in tema di misure di contenimento COVID (protocollo concorsi).

### **6. Procedure di pulizia e igienizzazione delle aree concorsuali**

Nell'area concorsuale sarà assicurata, da apposita ditta incaricata :

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione/giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche dei locali, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici effettuata con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi dovrà essere sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

### **7. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori**

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non utilizzeranno le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale. Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto al personale del Comune di Cagliari.

Nell'area concorsuale è affissa idonea cartellonistica agli ingressi per informare i partecipanti sui comportamenti da seguire, con particolare riferimento all'obbligo di mantenere la distanza di sicurezza interpersonale, l'uso di mascherina facciale e l'igiene delle mani.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale e il personale del Comune di Cagliari. sono adeguatamente formati sull'attuazione del presente Piano Operativo certificato da apposito attestato.

Informativa resa all'interessato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del regolamento europeo 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali. Si informa il richiedente che i suoi dati personali, riportati nel modulo di richiesta, saranno trattati mediante strumenti manuali ed informatici. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed è limitato ai soli dati strettamente necessari per il periodo del concorso.

## Allegato A- Autodichiarazione

### AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA CONCORSUALE

Il sottoscritto .....

Nato a ..... il .....

Residente a ..... Via ..... n° .....

Documento identità n. ....

Rilasciato da ..... il.....

**consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi  
degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,**

#### **DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

- di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute per la prevenzione del contagio da COVID-19, pubblicate dal Comune sul proprio portale dei concorsi, e di essere consapevole di doverle adottare;
- di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - e) mal di gola.
- di non essere stato sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e Data .....

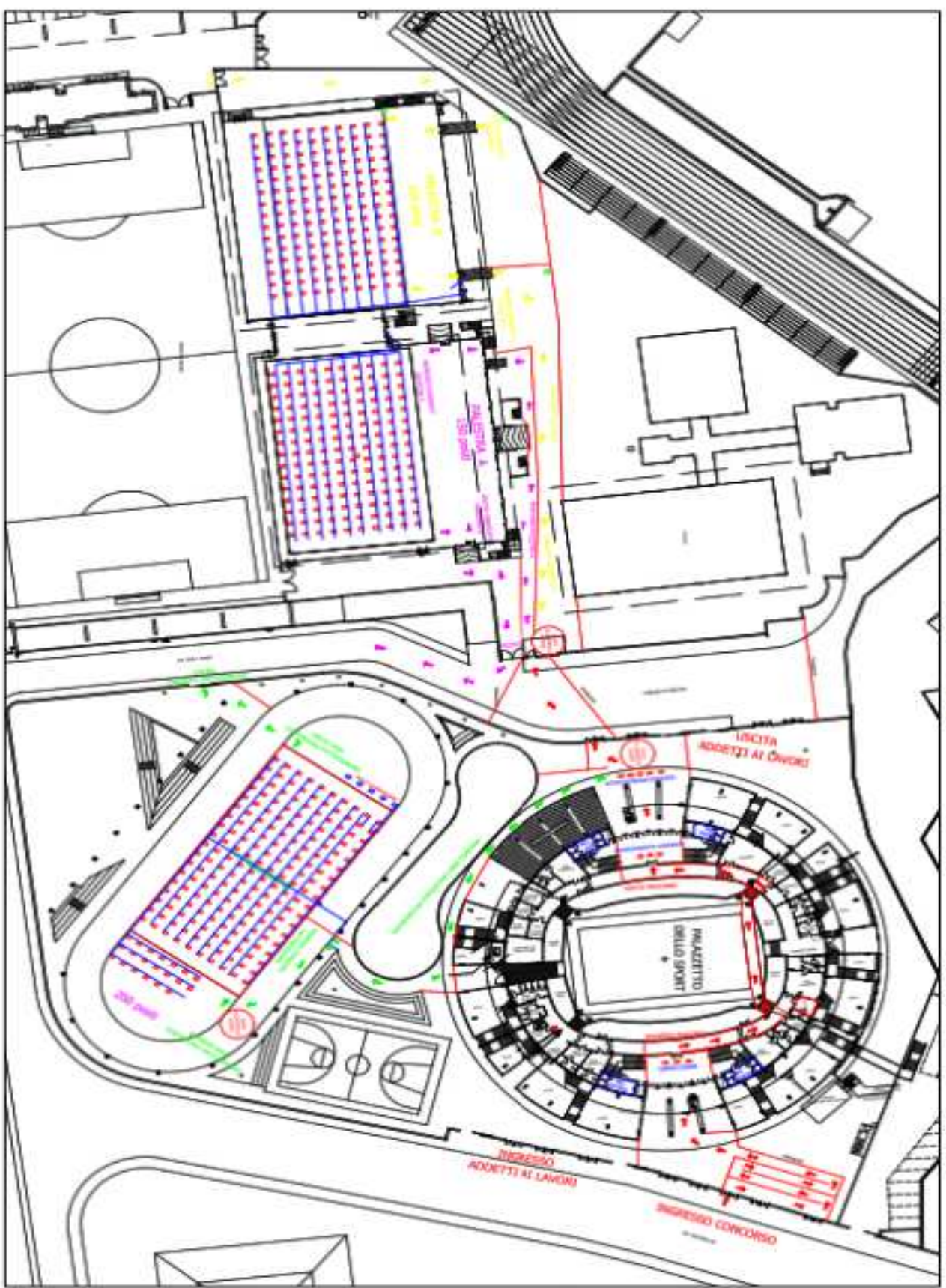
Firma leggibile .....



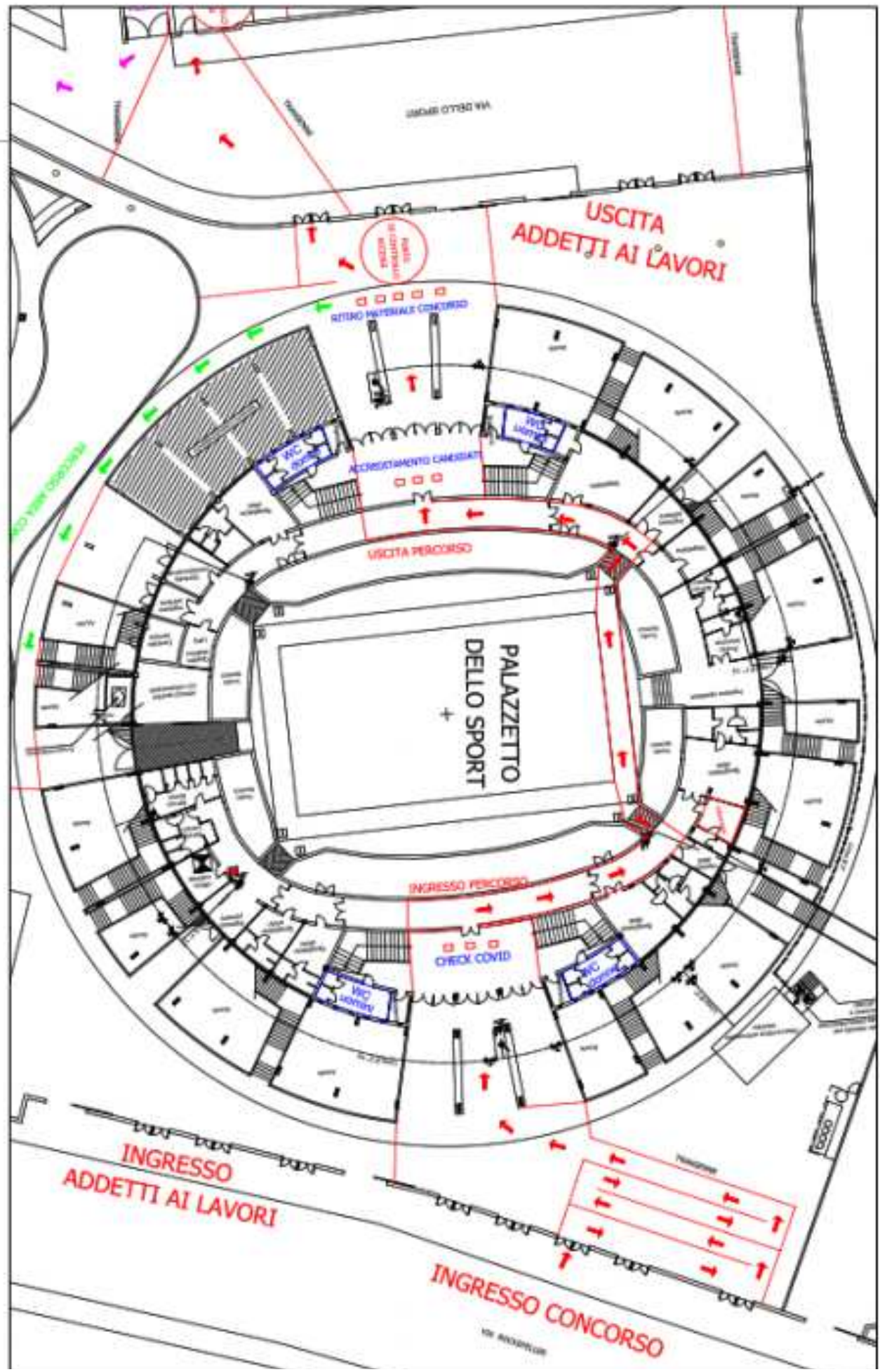
**Allegato B Planimetrie**

**PALAZZETTO DELLO SPORT + PISTA DI PATTINAGGIO + PALESTRA COMUNALE  
POLIVALENTE A + PALESTRA COMUNALE POLIVALENTE B**

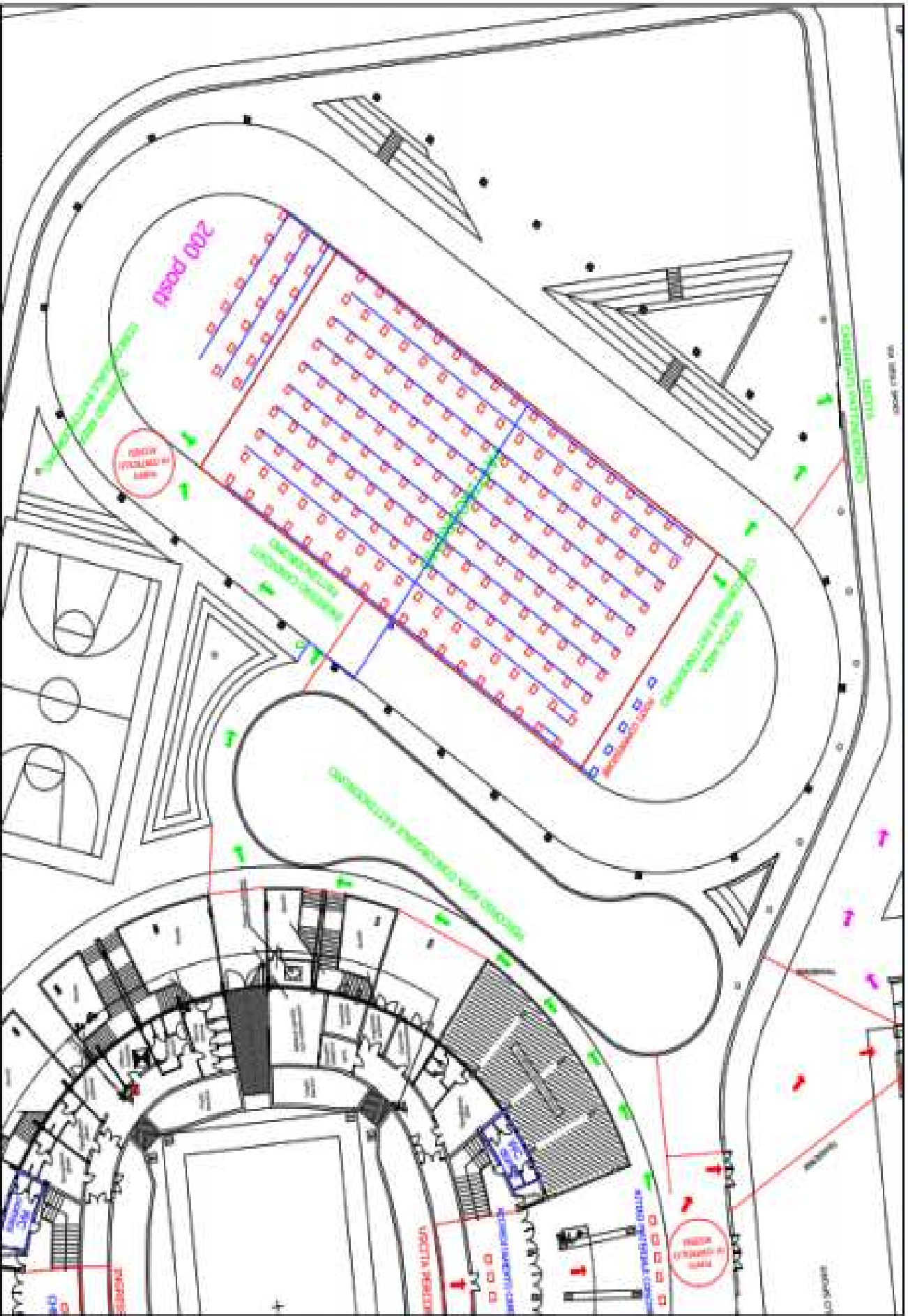
# PLANIMETRIA GENERALE - PERCORSI



# PLANIMETRIA PALAZZETTO - PERCORSI



# PLANIMETRIA PATTINODROMO - PERCORSI



# PLANIMETRIA PALESTRE A\_B - PERCORSI

