



DICHIARAZIONE PER L'ESENZIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO

(Da compilare a cura dell'ospite della struttura ricettiva)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Prov. _____ il _____

residente a _____ Prov. _____ Via/Piazza _____

n. _____ Cap. _____ Cell. _____

documento _____ n. _____

luogo rilascio _____ data rilascio _____

In qualità di legale rappresentante di _____

Sede legale a _____ Prov. _____ Via/Piazza _____ n. _____

- Consapevole che con deliberazione del consiglio comunale n. 60 del 19.04.2021 il Comune di Cagliari ha introdotto e disciplinato l'imposta di soggiorno per l'anno 2021 prevista dall'art. 4 del D. Lgs. n. 23/2011;
- Consapevole che ai sensi dell'art. 9, comma 1, del regolamento dell'imposta di soggiorno, approvato con la succitata deliberazione, in caso di omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta si applica la sanzione amministrativa pari al 30% dell'importo non versato;

DICHIARA

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

- di aver soggiornato presso la struttura ricettiva denominata _____
sita in Via/Piazza _____ n. _____
dal giorno _____ al giorno _____;
- di essere stato/a informato/a dell'obbligo di corrispondere l'imposta di soggiorno da parte del gestore della struttura ricettiva sopra descritta;
- che l'esenzione del versamento dell'imposta di soggiorno, ai sensi dell'art. 5 del regolamento, è dovuta per i seguenti motivi (barrare la lettera corrispondente):
 - a) presenza di minori fino al compimento del dodicesimo anno di età e di anziani oltre il compimento del settantesimo anno di età;
 - b) degente che deve ricevere prestazioni sanitarie presso la struttura _____
dal giorno _____ al giorno _____;
 - c) accompagnatore di degente (può usufruire dell'esenzione al massimo un accompagnatore per degente salvo il caso di degenti minori di diciotto anni in cui sono esenti entrambi i genitori) sottoposto a prestazioni sanitarie presso la struttura _____
dal giorno _____ al giorno _____;
 - d) persona disabile;
 - e) accompagnatore di persona disabile;

f) studente del corso di studio (attestato dall'università o da enti di formazione accreditati presso gli enti territoriali) denominato _____
dal giorno _____ al giorno _____;

g) soggetto che alloggia a seguito di provvedimento adottato da autorità pubbliche, per fronteggiare situazioni di carattere sociale nonché di emergenza conseguenti ad eventi calamitosi o di natura straordinaria o per finalità di soccorso umanitario;

h) volontario che presta servizio in occasione di calamità;

i) autista di pullman e/o accompagnatore turistico che presta attività di assistenza a gruppi organizzati dalle agenzie di viaggi e turismo. L'esenzione si applica per ogni autista di pullman e per un accompagnatore turistico ogni 25 partecipanti;

l) personale appartenente alla polizia di Stato e alle altre forze armate che svolge attività di ordine e sicurezza pubblica, come definita nel Testo Unico di Pubblica Sicurezza R.D. 18 giugno 1931, n. 773, ed al successivo Regolamento di esecuzione di cui al R.D. 6 maggio 1940, n. 635;

(luogo e data)

Firma

Allegati: copia del documento d'identità del dichiarante e idonea documentazione attestante l'esenzione.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento è il Comune di Cagliari - via Roma 145, 09145 Cagliari. Per il trattamento in questione è designato il Servizio Tributi. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) o Data Protection Officer (Dpo) del Comune di Cagliari ha sede in, Cagliari, via Roma n. 145, 09124; email:dpo@comune.cagliari.it.

Il trattamento dei dati è necessario per l'effettuazione del procedimento e l'esecuzione degli adempimenti di interesse pubblico (art. 6, par. 1, lett. E), del Regolamento Europeo) ed avviene in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento.

I dati personali sono trattati da personale autorizzato, per le finalità istituzionali del Comune di Cagliari relative alla gestione, accertamento e riscossione dei tributi, dei canoni e di altre entrate comunali, e possono essere comunicati a terzi secondo quanto previsto dalle normative in materia.

I dati saranno conservati per il tempo previsto dalle norme specifiche in materia. I dati sono trattati sia con procedure informatizzate e telematiche, sia con modalità manuali, anche attraverso gestori individuati dal Comune.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso e di rettifica, rivolgendosi ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/>

(luogo e data)

Firma per presa visione