MOD. RICHIESTA AREA PER SPETTACOLI VIAGGIANTI

LUNA PARK/PARCHI DI DIVERTIMENTO

RICHIESTA CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO

PER L'INSTALLAZIONE DI ATTRAZIONI DELLO SPETTACOLO VIAGGIANTE

(ART. 6 REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. N. 5/2020)

AL SERVIZIO SUAPE, MERCATI, ATTIVITA' PRODUTTIVE
E TURISMO – Ufficio Turismo
COMUNE DI CAGLIARI
pec: **pecturismo@comune.cagliari.legalmail.it**

SEZIONE A) - DATI DELLA DITTA E DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il/la sottoscritto/a Cognome Nome _____

C.F. _____

nato/a a _____ il _____

residente in _____ via/piazza, ecc. _____ n. _____

tel/cell. _____ email/pec _____

in qualità di: *(barrare la casella interessata)*

☐ titolare dell'omonima ditta individuale

☐ legale rappresentante della società

denominazione o ragione sociale: _____

P. IVA _____

con sede legale nel Comune di _____ Prov. _____

via/piazza, ecc_____ n. _____ CAP _____

posta elettronica certificata della ditta ***(obbligatoria)*** _____

SEZIONE B) – CONTENUTO DELL'ISTANZA

CHIEDE LA CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO

IN UNA O PIÙ DELLE SEGUENTI AREE:
(selezionare una o più aree; le aree per le quali non venga dichiarata apposita espressa opzione non saranno prese in considerazione)

☐ Arena Grandi Eventi a S. Elia;

☐ area di via S. Paolo;

per l'istallazione del proprio luna park/parco di divertimento, composto dalle seguenti attrazioni:

1) _____, appartenente alla seguente tipologia prevista dall'elenco ministeriale delle attività spettacolari, attrazioni e trattenimenti, di cui all'articolo 4 della legge 18 marzo 1968, n. 337, approvato con decreto interministeriale del 23 aprile 1969, e ss.mm.ii (***indicare l'esatta denominazione come da elenco ministeriale)***:

_____

avente un ingombro totale (*compresi gli spazi adiacenti a servizio della stessa*) di mq _____

e registrata nel Comune di _____ in data_____

con il codice identificativo _____ anno di costruzione _____

2) _____, appartenente alla seguente tipologia prevista dall'elenco ministeriale delle attività spettacolari, attrazioni e trattenimenti, di cui all'articolo 4 della legge 18 marzo 1968, n. 337, approvato con decreto interministeriale del 23 aprile 1969, e ss.mm.ii (***indicare l'esatta denominazione come da elenco ministeriale)***:

_____

avente un ingombro totale di mq (*compresi gli spazi adiacenti a servizio della stessa*) _____

e registrata nel Comune di_____ in data_____

con il codice identificativo _____ anno di costruzione _____

3) _____, appartenente alla seguente tipologia prevista dall'elenco ministeriale delle attività spettacolari, attrazioni e trattenimenti, di cui all'articolo 4 della legge 18 marzo 1968, n. 337, approvato con decreto interministeriale del 23 aprile 1969, e ss.mm.ii (***indicare l'esatta denominazione come da elenco ministeriale)***:

_____

avente un ingombro totale di mq (*compresi gli spazi adiacenti a servizio della stessa*) _____

e registrata nel Comune di_____ in data_____

con il codice identificativo _____ anno di costruzione _____

4) _____, appartenente alla seguente tipologia prevista dall'elenco ministeriale delle attività spettacolari, attrazioni e trattenimenti, di cui all'articolo 4 della legge 18 marzo 1968, n. 337, approvato con decreto interministeriale del 23 aprile 1969, e ss.mm.ii (***indicare l'esatta denominazione come da elenco ministeriale)***:

_____

avente un ingombro totale di mq (*compresi gli spazi adiacenti a servizio della stessa*) _____

e registrata nel Comune di_____ in data_____

con il codice identificativo _____ anno di costruzione _____

5) _____, appartenente alla seguente tipologia prevista dall'elenco ministeriale delle attività spettacolari, attrazioni e trattenimenti, di cui all'articolo 4 della legge 18 marzo 1968, n. 337, approvato con decreto interministeriale del 23 aprile 1969, e ss.mm.ii (***indicare l'esatta denominazione come da elenco ministeriale)***:

_____

avente un ingombro totale di mq (*compresi gli spazi adiacenti a servizio della stessa*) _____

e registrata nel Comune di_____ in data_____

con il codice identificativo _____ anno di costruzione _____

(nel caso di numero di attrazioni superiore a 5, aggiungere apposito foglio)

SEZIONE C) – DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO

A tal fine, **consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,**

DICHIARA

a) di essere in possesso del titolo abilitativo permanente all'esercizio, su tutto il territorio nazionale, dell'attività di spettacolo viaggiante, ex articolo 69 del TULPS, acquisito presso il Comune di

_____ in data _____ con il n._____;

b) che le attrazioni indicate nella precedente sezione B sono ricomprese nel suddetto proprio titolo abilitativo;

c) di possedere i requisiti di cui agli articoli 11 e 131 del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (TULPS), approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773;

d) che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione ex articolo 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

e) (barrare la casella interessata)

☐ di non essere stato presente nel territorio del Comune di Cagliari negli ultimi 5 anni

oppure

☐ di essere stato presente nel territorio del Comune di Cagliari negli ultimi 5 anni, nei seguenti periodi:
(*indicare esattamente la data di decorrenza e di termine dell'installazione*)

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

dal _____ al _____

f) di non aver commesso, in occasione di precedenti concessioni di aree, grave negligenza nel mantenimento dell'area, nel pagamento del dovuto e/o nell'esercizio dell'attività;

g) (barrare la casella interessata)

☐ di non avere debiti di alcuna natura o tipologia nei confronti dell'amministrazione;

oppure

☐ di avere nei confronti dell'amministrazione comunale un debito di euro_____ per _____, ma di impegnarsi a saldarlo integralmente nel termine perentorio che sarà assegnato dall'Ufficio, prima del rilascio della concessione;

h) di essere in possesso di o di impegnarsi a stipulare, prima dell'adozione dell'eventuale atto di concessione, apposita polizza di responsabilità civile verso terzi e verso i propri operatori, relativa

alla propria attività di spettacolo viaggiante, valida almeno per tutto il periodo di occupazione, per la copertura di danni a persone, cose e animali (comma 1 art. 10 del Regolamento);

i) di impegnarsi a stipulare, prima dell'eventuale adozione del provvedimento di concessione, una fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative oppure il deposito di una cauzione presso la tesoreria comunale, a garanzia del ripristino delle condizioni originarie dell'area (comma 2 art. 10 del Regolamento), per l'importo indicato all'art. 11 dell'avviso, fermo restando che, nel caso delle aree elencate nell'articolo 1, lett. A), numeri da 8) a 15), dell'avviso, l'importo potrà essere rimodulato in diminuzione da parte del competente Servizio Parchi, Verde e Gestione Faunistica, sulla base della specifica attrazione proposta;

j) di impegnarsi a produrre, prima dell'eventuale adozione del provvedimento di concessione, una polizza a garanzia di eventuali interventi di pulizia dell'area (comma 4 art. 10 del Regolamento) per l'importo che sarà comunicato, all'atto dell'assegnazione, dal competente Servizio Igiene del Suolo e Ambiente;

k) di essere consapevole che:
- potrà essere presa in considerazione solo l'istanza relativa a installazioni consentite, per la tipologia di area, dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 18/05/2021 e dall'avviso;
- l'istanza non completa in ogni sua parte e non contenente tutto quanto richiesto dall'avviso potrà essere integrata una sola volta, entro il termine assegnato, e che in mancanza di tale integrazione l'istanza sarà archiviata senza ulteriore esame;

l) di conoscere e impegnarsi a rispettare tutte le norme contenute nel Regolamento per l'esercizio delle attività di spettacolo viaggiante e per la concessione di aree pubbliche finalizzate all'installazione di circhi e altre attrazioni dello spettacolo viaggiante, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 5 del 21/01/2020;

m) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali sotto riportata.

SEZIONE D) – DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

ALLEGA:

1. copia documento di identità del richiedente***** [*ove necessario*];
2. dichiarazione di assolvimento di **n. 1 marca da bollo di € 16,00** (MOD_BOLLO);
3. planimetria rappresentante la disposizione standard delle attrazioni che compongono il luna park/parco di divertimento, con le dimensioni in metri lineari e metri quadrati dello spazio ordinariamente occupato dal complesso delle attrazioni e dei relativi allestimenti di servizio, superficie tutta ricompresa nell'istanza.

Il sottoscritto dichiara, infine, di essere consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii.

Cagliari, _____

**** la copia dei documenti di identità non è necessaria se la dichiarazione viene firmata digitalmente***

IL RICHIEDENTE

_____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Cagliari La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recanti disposizioni a tutela dei dati personali, i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e sono forniti per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali.
Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, tutela della riservatezza e dei diritti alla persona.
Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

IL "TITOLARE" DEL TRATTAMENTO
Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco, con sede in via Roma n.145 - 09124 Cagliari.

IL "RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI"
Il Responsabile della protezione dei dati (Rpd) o Data protection officer (Dpo) può essere contattato tramite i recapiti istituzionali.
Sede: Cagliari, Piazza Alcide De Gasperi 2, piano ottavo, stanza n. 158, presso l'Area Smart city e innovazione tecnologica - Email: dpo@comune.cagliari.it -Telefono: +39 335 233098.

LA FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI
I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

1. Dati inseriti nelle istanze presentate dall'interessato al Servizio (in particolare, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, recapiti telefonici, requisiti morali, dati giudiziari);
2. Fonti accessibili al pubblico;
3. Banche dati detenute da altre pubbliche amministrazioni alle quali i soggetti autorizzati sono abilitati, tra cui quelle gestite dall'Ufficio del Registro, dall'Agenzia Entrate, dall'Agenzia della Riscossione, dall'INPS;
4. Uffici giudiziari;
5. Da altri soggetti pubblici e/o privati.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI
Il trattamento dei dati personali, intendendo per trattamento quanto indicato all'art. 4, punto 2. del GDPR 2016/679, è curato dal personale del Comune di Cagliari ovvero dal personale delle ditte fornitrici di servizi, le quali dovranno essere nominati Responsabili esterni del trattamento.
I dati personali sono forniti in ottemperanza agli obblighi normativi derivanti dalle disposizioni dettate in materia di appalti e contratti pubblici, in materia di provvedimenti amministrativi e, in generale, nelle materie di competenza del Servizio Suape, Mercati, Attività Produttive e Turismo,
I dati personali forniti sono, pertanto, utilizzati al solo fine dell'espletamento delle procedure d'appalto, di stipulazione dei relativi contratti e, di rilascio di tutti i provvedimenti amministrativi di competenza del Servizio Suape, Mercati, Attività Produttive e Turismo e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge ovvero sia necessaria per l'espletamento delle attività inerenti il rapporto instaurato.
Non è previsto il trasferimento dei dati al di fuori dell'Unione Europea e né a organismi internazionali.
Il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili e giudiziari.
Il trattamento dei dati forniti non contempla un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, intesa come qualsiasi forma di trattamento automatizzato dei dati consistente nell'utilizzo di tali dati per valutare determinati aspetti personali relativi a una persona fisica, in particolare per prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione, e gli spostamenti di detta persona fisica.

NATURA DEL CONFERIMENTO
Per l'espletamento delle finalità riportate nel punto precedente il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata o parziale prosecuzione del rapporto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI
I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. Altri dipendenti del Comune di Cagliari, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche, secondo quanto prescritto dall'art.32 comma 4 del "GDPR 2016/679". Gli autorizzati hanno livelli differenziati di accesso, a seconda delle specifiche mansioni;
2. Altri soggetti pubblici (ATS, Questura, Prefettura,INPS, Agenzia delle Entrate, etc.) per finalità istituzionali (igiene, sanità pubblica, etc.);
3. Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
4. Responsabili esterni del trattamento;
5. Soggetti istanti ai sensi della Legge n. 241/1990 e del D.lgs 33/2013.

I dati personali, esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi, potranno essere soggetti a diffusione.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI
I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti ed anche successivamente per finalità amministrative e/o per dare esecuzione ad obblighi derivanti da disposizioni di legge e nel rispetto degli specifici obblighi normativi sulla conservazione dei dati.
Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI
Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

1. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter accedere ai propri dati personali, ex Art. 15 "GDPR 2016/679";
2. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi, ex Art. 16 "GDPR 2016/679";
3. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi, ex Art. 17 "GDPR 2016/679";
4. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter limitare il trattamento dei propri dati personali, , ex Art. 18 "GDPR 2016/679";
5. il diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 "GDPR 2016/679".

I diritti suindicati, in base a quanto previsto dall'art. 2-undecies, comma 1 lett. f) del Codice in materia di protezione dei dati personali (Codice Privacy), non potranno essere esercitati qualora dal loro esercizio possa derivare un pregiudizio effettivo e concreto alla riservatezza dell'identità del dipendente che segnala ai sensi della legge 30 novembre 2017, n. 179, l'illecito di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio ufficio, e negli altri casi previsti dalla legge.
Tutti i diritti sopra elencati potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati, ai recapiti suindicati.
Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito del Garante Privacy, all'indirizzo https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924.

DIRITTO DI RECLAMO
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal "GDPR 2016/679" hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del "GDPR 2016/679").