

MODELLO UNICO PER LA DOMANDA DI CONTRIBUTO
PER ATTIVITÀ CULTURALI E DI SPETTACOLO - Anno 2021

PARTE SECONDA

SCHEDA PROGETTO

N.B. La presente scheda progetto non può essere modificata. Il testo inserito in ciascun campo dovrà rispettare la dimensione massima indicata. Non è consentito inserire ulteriori campi. Le parti di testo eccedenti la dimensione massima non verranno valutate

SEZIONE 1

Nella valutazione di questa sezione la Commissione potrà attribuire al progetto presentato fino ad un massimo di 35 punti

QUALITÀ DEL PROGETTO NELLE SUE CARATTERISTICHE GENERALI, FINALITÀ, CONTENUTI ARTISTICO CULTURALI, ORIGINALITÀ E CREATIVITÀ .

Nello spazio sottostante dovranno essere descritto nel dettaglio il progetto proposto, le sue caratteristiche generali, le sue finalità, il profilo degli interpreti e dei protagonisti delle attività e dovrà essere approfondito e illustrato il programma e i contenuti artistico culturali.

Nel caso degli spettacoli dovranno essere indicate anche le modalità di applicazione delle linee guida per il contenimento del COVID. La descrizione non dovrà superare le 40 righe in carattere Arial Normale 12.

inserire qui il testo

Coloro che intendano avvalersi della possibilità di realizzare l'evento in streaming dovranno indicare la potenziale capacità di adattamento del progetto ad una potenziale realizzazione in streaming.

La descrizione non dovrà superare le 15 righe in carattere Arial Normale 12.

FACOLTATIVO inserire qui L'EVENTUALE testo

Elenco iniziative proposte nel progetto:

Data	Luogo (Teatro, ecc)	Titolo iniziativa	Descrizione iniziativa

NB Le attività culturali o di spettacolo, realizzate o da realizzarsi in parte anche fuori dal territorio comunale, possono formare oggetto di contribuzione solo nei casi in cui rappresentino una promozione e abbiano un ritorno d'immagine per la Città in termini culturali. In tal caso AL PUNTO 1 dovranno essere specificate le iniziative da realizzarsi fuori Cagliari, così come nel preventivo finanziario dovranno essere specificate le relative voci di entrata e di spesa. L'amministrazione si riserva di approvare la contribuzione all'intero evento o ad una sola parte di esso.

SEZIONE 2

Nella valutazione di questa sezione la Commissione potrà attribuire al progetto presentato fino ad un massimo di 25 punti

CAPACITÀ OPERATIVA DEL SOGGETTO PROPONENTE, QUALITÀ DELLA DOMANDA E SOLIDITÀ ECONOMICA DEL PROGETTO

2.1 ANNI DI COMPROVATA ATTIVITA'

Non occorre compilare alcun campo; l'attribuzione del punteggio verrà fatta in sede d'istruttoria dell'istanza, in base alla dichiarazione presentata alla lettera B della PARTE I.

A questa voce di valutazione la Commissione potrà assegnare fino ad un massimo di 4 punti

2.2 Sede operativa a Cagliari

Non occorre compilare alcun campo; l'attribuzione del punteggio verrà fatta in sede d'istruttoria dell'istanza, in base alla dichiarazione presentata alla lettera B della PARTE I.

A questa voce di valutazione la Commissione potrà assegnare fino ad un massimo di 1 punti

2.3 Completezza della domanda e chiarezza espositiva

Il richiedente non dovrà compilare alcun campo. La valutazione di questa voce, infatti, viene fatta su tutto il progetto presentato e sui suoi allegati sulla base della completezza e correttezza della documentazione e della compilazione del modello.

Il concetto di completezza si incentra non solo sul numero di caselle compilate ma anche sulla puntuale, sebbene sintetica, descrizione di tutti gli elementi necessari alla valutazione.

Sarà valutato il livello di approfondimento della proposta complessiva e delle eventuali singole iniziative, il grado di dettaglio delle informazioni utile alla corretta valutazione della proposta.

A questa voce di valutazione la Commissione potrà assegnare fino ad un massimo di 4 punti.

2.4 Solidità economica del progetto: importo di cofinanziamento tramite fondi propri, sponsorizzazioni, incassi, ministeri, Regione, altri enti pubblici o privati

Non occorre compilare alcun campo: l'attribuzione del punteggio verrà fatta in base alla dichiarazione presentata nella PARTE III.

A questa voce di valutazione la Commissione potrà assegnare fino ad un massimo di 12 punti.

2.5 Congruità del preventivo rispetto alla valutazione quali-quantitativa del progetto

Non occorre compilare alcun campo: l'attribuzione del punteggio verrà fatta in base alla dichiarazione presentata nella PARTE III

A questa voce di valutazione la Commissione potrà assegnare fino ad un massimo di 4 punti.

TESTO FACOLTATIVO (inserire **eventuali** precisazioni rispetto a quanto dichiarato nella Parte III).

SEZIONE 3

Nella valutazione di questa sezione la Commissione potrà attribuire al progetto presentato fino ad un massimo di 15 punti

CAPACITÀ DI VALORIZZAZIONE DELL'IDENTITÀ CULTURALE DI CAGLIARI

Nello spazio sottostante dovrà essere descritta nel dettaglio l'eventuale potenzialità del progetto di valorizzare l'identità culturale di Cagliari; valorizzazione, oltre che degli aspetti prettamente culturali della città dei suoi caratteri distintivi, materiali e immateriali. La descrizione non dovrà superare le 20 righe in carattere Arial Normale 12 .

inserire qui il testo

SEZIONE 4

Nella valutazione di questa sezione la Commissione potrà attribuire al progetto presentato fino ad un massimo di 25 punti

SOSTENIBILITÀ E DUREVOLEZZA

4.1 Qualità del partenariato con accordi già sottoscritti (da allegare obbligatoriamente)

Nel riquadro sottostante dovranno essere riportati gli eventuali partner per l'attuazione del progetto, le caratteristiche generali di ciascuno e le specifiche funzioni nelle attività progettuali.

Verranno presi in considerazione unicamente i partenariati sottoscritti e allegati, con indicazione delle attività da svolgere da parte del partner, **purché siano rilevanti nella realizzazione delle attività stesse.**

La descrizione non dovrà superare le 20 righe in carattere Arial Normale 12 .

A questa voce di valutazione la Commissione potrà assegnare fino ad un massimo di 10 punti.

inserire qui il testo (eventuale)

4.2 Precedenti edizioni del progetto

(0,5 punti per ogni precedente edizione)

A questa voce di valutazione la Commissione potrà assegnare fino ad un massimo di 5 punti.

inserire qui il testo, riportando date di svolgimento passate edizioni

4.3 Potenziali capacità del progetto di svilupparsi nel futuro

La descrizione non dovrà superare le 20 righe in carattere Arial Normale 12.

A questa voce di valutazione la Commissione potrà assegnare fino ad un massimo di 5 punti.

inserire qui il testo

4.4 Protocolli/attività a favore dell'ambiente (sostenibilità del progetto)

Nel riquadro sottostante dovranno essere elencati i protocolli e le azioni che verranno poste in essere a favore dell'ambiente.

La descrizione non dovrà superare le 20 righe in carattere Arial Normale 12.

A questa voce di valutazione la Commissione potrà assegnare fino ad un massimo di 5 punti.

inserire qui il testo

Timbro e firma del legale rappresentante

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE

D. Lgs. 196/2003, Regolamento UE GDPR 2016/679 e D. Lgs. 101/2018

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 "General Data Protection Regulation" - GDPR, informiamo che il Comune di Cagliari tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Cagliari garantisce che il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e di tutela della riservatezza e dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

La presente informativa riguarda il trattamento dei dati per l'accesso all'area dei servizi online. Specifiche informative potranno esplicitare in maggiore dettaglio i singoli trattamenti relativi alla compilazione e invio delle istanze ed ai relativi procedimenti.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco, con sede in Via Roma, 145 – 09124 – Cagliari.

Il Responsabile della protezione dati

Il Responsabile della protezione dati personali è l'Avvocato Giovanni Battista Gallus il quale può essere contattato via mail al seguente indirizzo: dpo@comune.cagliari.it.

Inoltre sarà presente ogni martedì, presso il Servizio Innovazione Tecnologica e Sistemi informatici, Piazza Alcide De Gasperi n. 2, piano ottavo, salvo diversa indicazione sul sito del Comune di Cagliari.

Categorie di dati

Il Titolare tratta i suoi dati personali trasmessi attraverso il sistema SPID (Codice identificativo, Codice fiscale, Nome, Cognome, Sesso, Data di nascita), e i dati da Lei inseriti attraverso la compilazione dei moduli online (tra cui indirizzo di residenza, recapiti telefonici, email, PEC) (in seguito, "Dati Personali" o anche "Dati").

Finalità del Trattamento dei Dati e base giuridica

I dati personali forniti sono trattati, in adempimento delle finalità istituzionali del Comune, per esaudire l'istanza o erogare il servizio richiesto e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste.

I dati sono trattati, in particolare:

per l'inserimento nelle anagrafiche nei database informatici dell'Ente;

per l'elaborazione di statistiche interne;

per soddisfare gli obblighi previsti dalle norme di legge e dai regolamenti;

per soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;

per tutti gli adempimenti connessi all'attività di istruttoria, valutazione e verifica dei requisiti dichiarati con autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito all'istanza presentata.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti.

I Dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Natura del Conferimento

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è facoltativo ma il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di fornire il contributo richiesto. Il mancato conferimento dei dati quali il recapito telefonico, la e-mail o la PEC potranno rendere più difficoltosa l'istruttoria e le comunicazioni tra Lei e il Titolare.

Destinatari o categorie dei destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

. dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al e ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno livelli differenziati di accesso, a seconda delle specifiche mansioni;

- Altri soggetti pubblici (Questura, Prefettura etc.) per finalità istituzionali (igiene, sanità pubblica, etc.);

- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;

- Consulenti e collaboratori;

- Responsabili esterni del trattamento;

- Soggetti istanti ai sensi della Legge n. 241/1990 e del D.lgs 33/2013.

I Suoi dati, esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi, potranno essere soggetti a diffusione.

Processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea

I suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

Diritti degli interessati

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

• diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;

• diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

• diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

• diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;

• diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

I diritti suindicati, in base a quanto previsto dall'art. 2-undecies, comma 1 lett. f) del Codice in materia di protezione dei dati personali (Codice Privacy), non potranno essere esercitati qualora dal loro esercizio possa derivare un pregiudizio effettivo e concreto alla riservatezza dell'identità del dipendente che segnala ai sensi della legge 30 novembre 2017, n. 179, l'illecito di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio ufficio, e negli altri casi previsti dalla legge.

Tutti i surriportati diritti potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati, ai recapiti suindicati. Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito del Garante Privacy, all'indirizzo <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).