

**RICHIESTA NUOVA/AMPLIAMENTO CONCESSIONE SUOLO PUBBLICO
PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI RISTORO ALL'APERTO - APPLICAZIONE ART. 24 BIS DEL
REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. N. 72/2018 E SUCCESSIVE REVISIONI
E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO RESA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000**

AL SERVIZIO SUAPE, MERCATI, ATTIVITA' PRODUTTIVE
E TURISMO
COMUNE DI CAGLIARI
pec: produttive@comune.cagliari.legalmail.it

SEZIONE A) - DATI DELL'IMPRESA E DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il/la sottoscritto/a Cognome Nome

C.F.

nato/a a il e residente in

via/ piazza, ecc. n. CAP

tel/cell. email

in qualità di : *(barrare la casella interessata)*

☐ titolare dell'omonima impresa individuale

☐ legale rappresentante della Società:

denominazione o ragione sociale:

P. I.

con sede legale nel Comune di Prov.

via/ piazza, ecc. n. CAP

posta elettronica certificata della Ditta

posta elettronica certificata del tecnico

SEZIONE B) - CONTENUTO DELL'ISTANZA**CHIEDE**

☐ **LA CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO**

ovvero:



L'AMPLIAMENTO DELLA CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO

rilasciata con Determinazione prot. n. del Ruolo n. /2020

per il pubblico esercizio

denominato ubicato nel Comune di Cagliari

in via/ piazza, ecc. n.

in attività in virtù di: *(indicare il titolo abilitativo in virtù del quale viene esercitata l'attività all'interno del locale)*

☐ DUA codice univoco n. avviata in data

☐ Autorizzazione/licenza ruolo n. rilasciata in data

SEZIONE C) - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO

A tal fine, **consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, così come integrato con l'aggiunta del comma 1-bis, dal D.L. 34 del 19 maggio 2020** (art. 75, comma 1-bis: *"La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza..."*)

DICHIARA

- a) di aver preso visione di tutte le norme contenute nel Regolamento per la concessione di suolo pubblico per l'esercizio dell'attività di ristoro all'aperto approvato con deliberazione C.C. n. 72 del 22/05/2018, e successive revisioni, e in particolare dell'art. 24 bis DISPOSIZIONI PROVVISORIE PER L'EMERGENZA COVID-19, approvato con Deliberazione C.C. n.43/2020 del 27 maggio 2020 e di impegnarsi al rispetto puntuale delle stesse, consapevole delle sanzioni derivanti dall'esercizio non conforme della concessione;
- b) di essere a conoscenza e di accettare che la concessione richiesta avrà validità esclusivamente **fino al 31 dicembre 2020 E NON E' SOGGETTA A RINNOVO PER L'ANNUALITA' 2021;**
- c) di essere a conoscenza del contenuto della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 13/04/2016 avente oggetto "Approvazione del piano di classificazione acustica del territorio del Comune di Cagliari e del Regolamento Acustico Comunale";
- d) che l'attività per la quale è stata richiesta la concessione di suolo pubblico non implica emissioni sonore incompatibili e/o eccedenti i limiti di classificazione acustica dell'area dove si svolge l'attività stessa, così come definiti nella tabella "T10 Stato di progetto" e nelle tabelle di dettaglio T10.1, T10.2, T10.3, T10.4, allegate alla delibera di C.C. 37/2016 di cui sopra.
- e) che le attività, per cui la concessione è stata richiesta, sono svolte nei limiti previsti dal D.P.C.M. 14 novembre 1997 per la classe acustica di riferimento prevista dal piano di classificazione acustica;
- f) che l'affluenza massima all'area esterna di ristoro, desumibile dall'elaborato grafico, è di n. posti a sedere e che tale limite verrà rispettato;
- g) che sull'area in concessione viene svolta esclusivamente l'attività di ristoro all'aperto riconducibile alla tipologia di attività a bassa rumorosità ricadente in una delle categorie esenti di cui all'art. 4, comma 1, del D.P.R. n. 227/2011 e in particolare:
 - non sono presenti sorgenti rumorose (ovvero qualsiasi oggetto, dispositivo, macchina o impianto che produce emissioni sonore, tra cui, a titolo esemplificativo, impianti stereofonici o di

amplificazione sonora in genere);

- non sono svolte attività che possano costituire fonte di rumore in sé (quali, a titolo esemplificativo, lavorazioni, esecuzioni musicali e similari)
- h) la persistenza dei requisiti igienico sanitari stabiliti in relazione al numero totale dei coperti disponibili sia all'interno che all'esterno del locale, i quali, complessivamente, non sono superiori a quelli relativi al titolo abilitativo, nel caso di nuova concessione, e alla somma di quelli relativi al titolo abilitativo e di quelli relativi alla concessione originaria nel caso di ampliamento;
- i) di aver preso visione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 78/2017 con la quale vengono fornite le linee di indirizzo per le concessioni di suolo pubblico di pertinenza dei pubblici esercizi e delle attività commerciali, al fine di conformarsi alle risultanze ultime dei lavori del Tavolo tecnico regionale e di assicurare il rispetto delle disposizioni regolamentari in materia acustica e di esercizio delle concessioni di suolo pubblico per gli spazi di ristoro all'aperto, per tutte le parti non in contrasto con il Regolamento Comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con deliberazione del C.C. n. 72 del 22/05/2018, e successive revisioni;

INOLTRE DICHIARA CHE

- a) l'occupazione è conforme al vigente Regolamento per la concessione di suolo pubblico per l'esercizio dell'attività di ristoro all'aperto approvato con deliberazione C.C. n. 72 del 22/05/2018, e successive revisioni;
- b) l'occupazione è finalizzata al solo esercizio dell'attività di ristoro all'aperto e nell'area concessa non possono essere esercitate attività di natura differente;
- c) l'occupazione è conforme al Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 (Nuovo Codice della Strada) e al Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada (d.P.R. n. 495/1992) e in particolare non vengono occupate aree destinate a stalli di sosta e tratti di carreggiata non pedonalizzati;
- d) l'ampliamento non comporta la riduzione di altre concessioni esistenti ***[non rendere la presente dichiarazione nel caso in cui sia prodotto accordo sottoscritto da tutte le parti coinvolte; in tal caso depennare la presente lettera d];***
- e) l'occupazione è conforme rispetto alla sicurezza delle strutture murarie e non, impianti e quant'altro, prospettanti lo spazio concesso, a tutela della pubblica incolumità;
- f) è garantita l'accessibilità dei soggetti diversamente abili;
- g) non viene occultata la vista di impianti semaforici e di altra segnaletica orizzontale o verticale;
- h) non viene occultata la vista di targhe, lapidi o cippi commemorativi, comunali o comunque autorizzati, oltre che di vetrine e portoni;
- i) non vengono occultati chiusini, botole e grigliati di areazione, in modo da garantire l'agibilità e l'ispezionabilità;
- j) non viene impedita la visuale prospettica dei beni monumentali;
- k) non vengono occupate superfici in corrispondenza di attraversamenti pedonali e in prossimità di rampe per disabili;
- l) non sono posizionati pavimentazioni appoggiate (piastrelle, tavolati o similari) e/o tessuti o moquette;
- m) l'occupazione non ricade nello spazio frontale a ingressi di civili abitazioni, vetrine (allestite e non), insegne o ingressi di differenti attività produttive ***[non rendere la presente dichiarazione nel caso in cui sia prodotto il formale assenso sottoscritto dai relativi titolari; in tal caso depennare la presente lettera m];***
- n) lo spazio occupato dista almeno 1,50 metri e lateralmente almeno 0,75 metri in corrispondenza degli ingressi di civili abitazioni e/o di attività produttive;
- o) è contemplato l'uso del suolo concesso nel piano di autocontrollo redatto ai sensi dell'art. 5 del Regolamento C.E., n. 852/2004 (HACCP);
- p) di rispettare e adempiere a tutti gli oneri connessi alla tutela della sicurezza ed igiene ed a

predisporre tutti gli apprestamenti necessari a garantire la sicurezza dei luoghi di lavoro nel rispetto degli obblighi indicati dal D. Lgs. 81/08 e degli altri rivenienti dall'applicazione delle misure straordinarie per contenere la diffusione dell'epidemia da COVID-19, con particolare riferimento a quanto contenuto nelle linee guida e nei protocolli contenenti le misure di contrasto alla diffusione del virus SARS-CoV-2 nel settore della ristorazione.

SI IMPEGNA

- a rimuovere le opere installate e/o ad adeguare e/o ridurre le aree occupate, a semplice richiesta degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi, ove ravvisino situazioni pregiudizievoli alla fruizione degli spazi pubblici in sicurezza;
- ove sopraggiungano conflitti con altri operatori per l'occupazione dell'area pubblica e comunque in tutti gli altri casi in cui sorgano conflitti tra più esercenti, ad adeguarsi alle indicazioni degli organi di vigilanza e controllo, prestando fin da subito acquiescenza alle determinazioni degli stessi;
- ad esercitare l'attività secondo modalità conformi alla disciplina igienico-sanitaria stabilite dalle Autorità competenti;
- a ricollocare, alla fine dell'esercizio giornaliero delle attività, gli elementi di arredo urbano all'interno dei locali del pubblico esercizio;
- a garantire che l'occupazione del suolo pubblico avvenga senza inibire il passaggio dei veicoli necessari alle operazioni di soccorso e, quando su marciapiedi, preservando un passaggio libero adeguato, secondo le indicazioni di cui al Regolamento vigente.

SEZIONE D) – DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

ALLEGA:

- 1) copia documento di identità del titolare e del tecnico * *[ove necessario]*;
- 2) planimetria sottoscritta da un tecnico abilitato, con dimensioni e ingombri, in scala 1:100 o 1:200, dell'area urbana limitrofa all'intervento, evidenziando l'esatta ubicazione e dimensione dell'area richiesta in concessione e degli allestimenti previsti; dalla planimetria dovrà risultare il rispetto dei limiti di cui all'articolo 20 del d.lgs. 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada) e delle condizioni e limitazioni risultanti dal combinato disposto degli articoli 13, 14 e 24 bis del regolamento. In caso di occupazione non antistante, la planimetria dovrà riportare altresì la distanza dall'attività produttiva; tale distanza è calcolata tenendo conto del raggio fra l'ingresso principale dell'attività produttiva e il limite più distante della porzione di suolo pubblico di cui si chiede l'occupazione *[obbligatorio]*;
- 3) formale assenso sottoscritto da tutte le parti coinvolte, unitamente alla copia dei documenti di identità in corso di validità, qualora l'intervento richieda la riduzione di altre concessioni esistenti ***[ove necessario]*;
- 4) formale assenso sottoscritto dai titolari coinvolti se l'occupazione ricade nello spazio frontale a ingressi di civili abitazioni, vetrine (allestite e non), insegne o ingressi di differenti attività produttive ** *[ove necessario]*.

Cagliari,

*** la copia dei documenti di identità non è necessaria se la dichiarazione viene firmata digitalmente**

**** i documenti non sono necessari se non si verifica la situazione di riduzione di occupazioni preesistenti e/o di occupazione di spazi frontali**

IL RICHIEDENTE

IL TECNICO

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Cagliari La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recanti disposizioni a tutela dei dati personali, i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e sono forniti per lo svolgimento delle proprie finalità istituzionali.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, tutela della riservatezza e dei diritti alla persona.

Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

IL "TITOLARE" DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco, con sede in via Roma n.145 - 09124 Cagliari.

IL "RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI"

Il Responsabile della Protezione dei dati è l'Avvocato Francesco Paolo Micozzi il quale può essere contattato via mail al seguente indirizzo: dpo@comune.cagliari.it. Inoltre sarà presente ogni martedì, presso il Servizio Innovazione Tecnologica e Sistemi Informatici, Piazza Alcide De Gasperi 2, piano ottavo, salvo diversa indicazione sul sito del Comune di Cagliari.

LA FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

1. Dati inseriti nelle istanze presentate dall'interessato al Servizio (in particolare, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, recapiti telefonici, requisiti morali, dati giudiziari);
2. Fonti accessibili al pubblico;
3. Banche dati detenute da altre pubbliche amministrazioni alle quali i soggetti autorizzati sono abilitati, tra cui quelle gestite dall'Ufficio del Registro, dall'Agenzia Entrate, dall'Agenzia della Riscossione, dall'INPS;
4. Uffici giudiziari;
5. Da altri soggetti pubblici e/o privati.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali, intendendo per trattamento quanto indicato all'art. 4, punto 2. del GDPR 2016/679, è curato dal personale del Comune di Cagliari ovvero dal personale delle ditte fornitrici di servizi, le quali dovranno essere nominati Responsabili esterni del trattamento.

I dati personali sono forniti in ottemperanza agli obblighi normativi derivanti dalle disposizioni dettate in materia di appalti e contratti pubblici, in materia di provvedimenti amministrativi e, in generale, nelle materie di competenza del Servizio Suape, Mercati, Attività Produttive e Turismo,

I dati personali forniti sono, pertanto, utilizzati al solo fine dell'espletamento delle procedure d'appalto, di stipulazione dei relativi contratti e, di rilascio di tutti i provvedimenti amministrativi di competenza del Servizio Suape, Mercati, Attività Produttive e Turismo e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge ovvero sia necessaria per l'espletamento delle attività inerenti il rapporto instaurato.

Non è previsto il trasferimento dei dati al di fuori dell'Unione Europea e né a organismi internazionali.

Il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili e giudiziari.

Il trattamento dei dati forniti non contempla un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, intesa come qualsiasi forma di trattamento automatizzato dei dati consistente nell'utilizzo di tali dati per valutare determinati aspetti personali relativi a una persona fisica, in particolare per prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione, e gli spostamenti di detta persona fisica.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Per l'espletamento delle finalità riportate nel punto precedente il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata o parziale prosecuzione del rapporto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- Altri dipendenti del Comune di Cagliari, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche, secondo quanto prescritto dall'art.32 comma 4 del "GDPR 2016/679". Gli autorizzati hanno livelli differenziati di accesso, a seconda delle specifiche mansioni;
- Altri soggetti pubblici (ATS, Questura, Prefettura, INPS, Agenzia delle Entrate, etc.) per finalità istituzionali (igiene, sanità pubblica, etc.);
- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Responsabili esterni del trattamento;
- Soggetti istanti ai sensi della Legge n. 241/1990 e del D.lgs 33/2013.

I dati personali, esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi, potranno essere soggetti a diffusione.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti ed anche successivamente per finalità amministrative e/o per dare esecuzione ad obblighi derivanti da disposizioni di legge e nel rispetto degli specifici obblighi normativi sulla conservazione dei dati.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati,

in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

1. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter accedere ai propri dati personali, ex Art. 15 "GDPR 2016/679";
2. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi, ex Art. 16 "GDPR 2016/679";
3. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi, ex Art. 17 "GDPR 2016/679";
4. il diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter limitare il trattamento dei propri dati personali, , ex Art. 18 "GDPR 2016/679";
5. il diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 "GDPR 2016/679".

I diritti suindicati, in base a quanto previsto dall'art. 2-undecies, comma 1 lett. f) del Codice in materia di protezione dei dati personali (Codice Privacy), non potranno essere esercitati qualora dal loro esercizio possa derivare un pregiudizio effettivo e concreto alla riservatezza dell'identità del dipendente che segnala ai sensi della legge 30 novembre 2017, n. 179, l'illecito di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio ufficio, e negli altri casi previsti dalla legge.

Tutti i diritti sopra elencati potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati, ai recapiti suindicati.

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito del Garante Privacy, all'indirizzo <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>.

DIRITTO DI RECLAMO

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal "GDPR 2016/679" hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del "GDPR 2016/679").