

**Programma Nazionale (PN) Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027 – Priorità 4
“Servizi per l'inclusione e l'innovazione sociale” - Obiettivo specifico ESO4.11 -
Azione 4.4.11.1 - Operazione CA 4.4.11.1.e “Pratica sportiva e inclusione
sociale”.**

**Avviso per il sostegno di progetti di sport a favore di persone
con disabilità e/o fragilità “Sport: socialità e benessere”.
CUP: G84J24000900006.**

AVVISO PUBBLICO

Sommario

Premessa e contesto di riferimento.....	3
Art. 1 - Oggetto.....	5
Art. 2 - Dotazione finanziaria.....	5
Art. 3 - Destinatari.....	5
Art. 4 – Soggetti proponenti e Beneficiari del Progetto.....	6
Art. 5 - Requisiti per la candidatura.....	6
Art. 6 - Attività e spese ammesse al contributo.....	7
Art. 7 - Entità del contributo.....	9
Art. 8 - Modalità di partecipazione.....	9
Art. 9 – Ammissibilità e valutazione.....	10
Art. 10 - Tempi ed esiti della valutazione.....	12
Art. 11 – Obblighi dei Beneficiari.....	12
Art. 12 – Opzioni semplificate di costo e rendicontazione.....	13
Art. 13 - Monitoraggio fisico.....	14
Art. 14 – Monitoraggio dei risultati.....	14
Art. 15 – Modalità di erogazione del contributo.....	14
Art. 16 – Revoca o riduzione del contributo.....	15
Art. 17 - Responsabile del Procedimento.....	15
Art. 18 – Trattamento dei dati personali.....	15

Premessa e contesto di riferimento

“Sport: Socialità e Benessere” è un’iniziativa promossa nell’ambito del PN METRO plus e città medie Sud 2021-2027 e del Piano Operativo della Città di Cagliari.

Premesso che:

- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/06/2021, reca disposizioni comuni e regole finanziarie applicabili al Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR), al Fondo sociale europeo Plus (FSE+), al Fondo di coesione, al Fondo per la transizione giusta (JTF), al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura (FEAMPA), al Fondo di asilo, migrazione e integrazione, al Fondo sicurezza interna e allo strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- l’Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, previsto dal Regolamento (UE) 2021/1060 come strumento di orientamento strategico per la programmazione dei fondi comunitari, include tra i Programmi previsti, il “Programma Nazionale Metro Plus e città medie Sud 2021-2027” (di seguito denominato per brevità PN Metro Plus 2021-2027), a titolarità dell’Agenzia per la Coesione Territoriale, quale autorità di gestione;
- il PN Metro Plus 2021-2027 si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell’Accordo di Partenariato 2021-2027, in una prospettiva di continuità e rafforzamento della strategia attuata nel 2014-2020, ed integrazione dell’azione del PNRR, e degli altri strumenti della politica di coesione, al fine di affrontare le tematiche ambientali, in special modo quelle connesse al contrasto ai cambiamenti climatici e alla transizione verso un’economia circolare, e di promuovere azioni di rigenerazione urbana e di risposta al disagio socio-economico, anche attraverso l’innovazione sociale e la rivitalizzazione del tessuto imprenditoriale locale;
- l’intero intervento del PN Metro Plus 2021-2027, dedicato alle Città metropolitane, è per sua natura integrato e fondato sulle strategie territoriali, definite a livello locale, nel rispetto dell’art. 29 del Reg. (UE) 2021/1060, che si riferiscono ai Piani Strategici Metropolitani, così come definiti dall’ordinamento nazionale per le Città Metropolitane (L. 56/2014) o a strumenti di pianificazione territoriale equipollenti predisposti dagli enti competenti;
- per l’attuazione del PN Metro Plus 2021-2027, le 14 Città Metropolitane sottoscrivono apposita Convenzione per la delega da parte dell’Autorità di Gestione delle funzioni di Organismo intermedio, indicate nell’art.72 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060, che includono attività di programmazione, attuazione, monitoraggio, vigilanza antifrode, comunicazione e pubblicità, collaborazione con l’Autorità di Gestione;
- il Consiglio Comunale di Cagliari, con proprio atto deliberativo n. 7 del 25 gennaio 2022, ha preso atto delle azioni e delle progettualità di cui il Piano è composto e della coerenza degli strumenti di programmazione e degli atti di pianificazione adottati dall’Amministrazione comunale con lo stesso;
- la Giunta Comunale con la deliberazione n. 184 del 7 settembre 2023 ha approvato il Piano

Operativo degli interventi da realizzare all'interno del Programma PN Metro Plus 2021-2027 e i relativi allegati, successivamente trasmesso all'Autorità di Gestione con la nota prot. n. 260671 del 8 settembre 2023;

- la Giunta Comunale con la deliberazione n. 49 del 14 marzo 2024 e con deliberazione n. 216 del 08 ottobre 2025 ha approvato l'aggiornamento del Piano Operativo dell'Organismo Intermedio Comune di Cagliari nell'ambito del Programma PN Metro plus 2021-2027 riportante anche le modifiche alle operazioni inizialmente ritenute inammissibili dall'Autorità di Gestione;
- la Giunta Comunale con la deliberazione n. 200 del 22 luglio 2026 ha disposto che i destinatari finali della misura - i minorenni (di età compresa tra i 6 anni e i 18 anni non compiuti al momento dell'iscrizione) e le persone con disabilità - residenti nel territorio del Comune di Cagliari, siano in possesso di attestazione ISEE in corso di validità non superiore a € 25.000,00;

Dato atto che:

- in virtù di quanto stabilito nel vigente Documento unico di programmazione (D.U.P.), il Comune di Cagliari, nell'ambito dei suoi principali compiti istituzionali, promuove lo sport quale fondamentale strumento di aggregazione e inclusione sociale e di promozione e valorizzazione del territorio;
- il suddetto Piano operativo Città di Cagliari, nell'ambito della Priorità 4 - Servizi per l'inclusione e l'innovazione sociale, ricomprende anche il Progetto CA4.4.11.1.e, "Pratica sportiva e Inclusione sociale", con una dotazione finanziaria al lordo dell'importo di flessibilità pari a € 1.000.000,00;
- il Servizio Sport e Tempo Libero dell'Amministrazione Comunale è deputato a realizzare l'Operazione CA 4.4.11.1.e "Pratica sportiva e inclusione sociale" e intende attivare percorsi di accompagnamento e inclusione sociale da realizzare attraverso la pratica sportiva, a beneficio dei cittadini minorenni della Città di Cagliari e dei cittadini con disabilità fisica, intellettuale, sensoriale supportate dagli ETS.

Tutto ciò premesso, si rende noto che il Comune di Cagliari – Assessorato allo Sport – Servizio Sport e Tempo Libero, intende avviare un progetto volto a valorizzare lo sport come elemento di aggregazione per prevenire l'emarginazione sociale e promuovere l'inclusione di soggetti in condizioni di svantaggio economico, con disabilità psico-fisiche e in età minore, attraverso il rafforzamento della rete dei servizi presenti sul territorio e il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo Settore.

La misura che si intende attuare viene realizzata dal Comune di Cagliari in qualità di Organismo Intermedio nell'ambito del Piano Operativo della Città, in virtù delle risorse finanziarie provenienti dal PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027, Priorità 4 "Servizi per l'inclusione e l'innovazione sociale", Operazione CA4.4.11.1.e, "Pratica sportiva e Inclusione sociale".

Art. 1 - Oggetto

La misura mira a potenziare le politiche sociali volte a incentivare la pratica sportiva per persone con disabilità psico-fisiche e minori, che vertono in condizioni di svantaggio economico, attraverso il rafforzamento della rete dei servizi presenti sul territorio e il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo Settore. L'obiettivo principale è dunque prevenire l'emarginazione sociale e promuovere l'inclusione dei destinatari, creando opportunità di partecipazione sportiva accessibili e adeguate alle diverse esigenze. Le attività sono finalizzate a migliorare il benessere psico-fisico dei partecipanti e a favorire la loro integrazione sociale.

Art. 2 - Dotazione finanziaria

Le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Amministrazione comunale per l'attuazione delle attività progettuali ammontano a complessivi euro € 1.000.000,00 a valere sul Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), ricadenti nell'ambito del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027, Priorità 4, Operazione CA4.4.11.1.e.

I contributi dovranno coprire per intero i costi per la pratica sportiva come meglio specificato all'art.6 (inclusa l'assicurazione rischi a favore dei destinatari) e gli operatori degli ETS e le Associazioni sportive non potranno richiedere agli utenti ulteriori costi.

Art. 3 - Destinatari

I destinatari dell'Avviso sono:

- le persone con disabilità;
- i minorenni (di età compresa tra i 6 anni e i 18 anni non compiuti al momento dell'iscrizione);

provenienti da famiglie a rischio di svantaggio e di esclusione sociale, caratterizzate da una situazione reddituale medio/bassa corrispondente ad una soglia massima di ISEE ordinario in corso di validità pari ad euro 25.000,00, nonché residenti e/o domiciliati nel territorio del Comune di Cagliari.

Un'ulteriore causa di svantaggio che rende i minorenni, comunque residenti e/o domiciliati nel Comune di Cagliari, quali potenziali destinatari dell'Avviso è rappresentata dall'essere presi in carico presso i Servizi sociali del territorio della Città Metropolitana di Cagliari.

Nel caso di persone con disabilità è necessario essere in possesso della certificazione in corso di validità attestante la disabilità ai sensi della L. 104 del 05.02.1992.

Nella fase immediatamente successiva all'approvazione delle graduatorie relative ai beneficiari di cui all'art. 4 del presente Avviso, gli stessi provvederanno ad individuare, con un proprio Avviso di selezione, i destinatari ai quali rivolgere le attività previste dal progetto approvato, nonché verificare in entrata i requisiti di accesso che i destinatari dovranno possedere all'avvio della selezione stessa.

I requisiti di accesso di cui sopra, saranno oggetto di verifica anche da parte dell'Amministrazione comunale nelle modalità e nei tempi previsti.

La misura contribuirà ad alimentare gli indicatori del Programma PN Metro plus e città medie Sud 2021-2027 e nello specifico i seguenti indicatori di realizzazione (output) e di risultato:

- EECO01 - Numero totale di partecipanti
- ISO2 – Numero di partecipanti in stato di disagio sociale
- ISR4_2IT - Numero di partecipanti che alla conclusione dell'intervento si trovano in una situazione migliorativa.

Art. 4 – Soggetti proponenti e Beneficiari del Progetto

Sono ammessi a presentare domanda al presente Avviso **esclusivamente** gli Enti del Terzo Settore iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o in regime transitorio ai fini dell'iscrizione al RUNTS, in possesso dei requisiti specificati all'art.5, il cui ambito di azione è quello dell'attività sociale.

Ogni ETS nel ruolo di capofila potrà presentare una sola proposta progettuale in forma aggregata con altri ETS, e con una o più ASD/SSD presso le quali si svolgeranno le attività sportive previste dalle azioni progettuali.

Le Associazioni Sportive Dilettantistiche (ASD) o Società Sportive Dilettantistiche (SSD) potranno far parte del raggruppamento a condizione che abbiano ottenuto il riconoscimento sportivo dal CONI e che posseggano l'iscrizione nell'apposito Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche (RASD), on line a far data dal 31/08/2022, tenuto dal Dipartimento per lo Sport, presso la Presidenza del Consiglio dei ministri e per il tramite di Sport e Salute spa, secondo il disposto del Dlgs 39/2021, e che abbiano la **sede legale/operativa nel Comune di Cagliari**.

Il soggetto Capofila si occuperà del coordinamento/monitoraggio delle attività e sarà il referente per l'Amministrazione comunale; al momento della presentazione dell'istanza non dovrà essere necessariamente già formalmente costituita la ATI/ATS, ma dovrà essere allegata la dichiarazione di impegno a formalizzare la costituzione dell'ATI/ATS.

Art. 5 - Requisiti per la candidatura

I Soggetti proponenti di cui al precedente articolo **devono possedere**, alla data di presentazione della domanda e per tutta la durata del Progetto, a pena di esclusione i seguenti requisiti:

- essere in possesso (**per ogni ETS**) dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore – RUNTS, valida per l'anno in corso e comunque valida per tutta la durata del Progetto, o essere in regime transitorio ai fini dell'iscrizione al RUNTS che dovrà avvenire entro e non oltre l'avvio delle attività progettuali, ed essere valida per tutta la durata del Progetto;

- essere in possesso (**per ogni ASD/SSD**) del riconoscimento sportivo rilasciato dal CONI e dell'iscrizione nell'apposito Registro delle Attività Sportive (RAS), on line a far data dal 31/08/2022, tenuto dal Dipartimento per lo Sport, presso la Presidenza del Consiglio dei ministri e per il tramite di Sport e Salute spa, secondo il disposto del Dlgs 39/2021;
- avere la sede legale e/o operativa in uno dei Comuni della Città Metropolitana di Cagliari (**per la sola ETS capofila**);
- avere la sede legale e/o operativa nel Comune di Cagliari (**per ogni ASD/SSD**);
- dichiarare l'insussistenza delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 e 95 del decreto legislativo n. 36/2023;
- non avere pendenze economiche, maturate a vario titolo nei confronti dell'Amministrazione procedente, salvo piani di rientro approvati dall'Amministrazione e puntualmente rispettati;
- essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e assistenziale;
- non essere in stato di scioglimento o liquidazione e non essere sottoposti a procedure di fallimento o di concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa o volontaria e ad amministrazione controllata o straordinaria.

Art. 6 - Attività e spese ammesse al contributo

La misura ha attuazione con l'obiettivo di favorire la partecipazione, da parte dei destinatari, **all'attività sportiva di qualunque tipologia** svolta in forma dilettantistica.

È ammessa altresì la spesa per terapie funzionali alla disabilità eventualmente posseduta purché **abbinate** all'attività sportiva. Questo poiché l'influenza che l'attività sportiva può avere non solo sul corpo ma anche sulla riabilitazione delle persone disabili è molto significativa, in quanto insegna l'indipendenza e la sana competizione.

Il raggruppamento in fase di candidatura dovrà dettagliare all'interno della **proposta progettuale**:

- ✓ la tipologia di destinatari a cui intendono rivolgere le attività;
- ✓ gli obiettivi in termini di miglioramento della condizione di disagio sociale dei propri destinatari;
- ✓ le attività sportive e le eventuali forme di terapia funzionali alla disabilità che intendono proporre;
- ✓ le tempistiche di realizzazione del percorso, nel rispetto dei mesi complessivi previsti dalla misura;

- ✓ le figure professionali che coinvolgeranno rispetto alla tipologia di destinatari previsti.

Le spese che saranno ammesse al contributo sono relative alle diverse fasi connesse alla realizzazione del progetto, nel dettaglio:

1. **spese del personale:** ricomprendono le spese connesse al:

- ✓ accesso al servizio con la selezione con proprio Avviso, la presa in carico e l'accoglienza dei destinatari, nonché la somministrazione agli stessi delle informazioni necessarie;
- ✓ accompagnamento per tutta l'attuazione del progetto con figura dedicata (tutor/educatore);
- ✓ coordinamento del progetto;
- ✓ monitoraggio e rendicontazione delle attività;

2. **spese di iscrizione e frequenza:** relative alla fruizione delle attività sportive da parte dei destinatari, e ricomprendono le spese connesse a:

- ✓ effettuazione delle visite medico-sportive propedeutiche allo svolgimento delle attività;
- ✓ la partecipazione all'attività sportiva;
- ✓ l'accesso a forme di terapia funzionali alla disabilità (come, ad esempio, la pet therapy e in generale a terapie non farmacologiche);

3. **spese di trasporto:** relative alle spese sostenute per consentire ai destinatari di raggiungere le sedi dove saranno realizzate le attività del progetto nell'ambito del territorio cittadino;

4. **costi indiretti:** commisurati nella percentuale del 7% dei costi diretti ammissibili¹. Nei costi indiretti sono incluse le spese amministrative/spese generali, quali, ad esempio i costi di gestione, le spese di assunzione, i costi per il contabile o gli addetti alle pulizie ecc., le spese telefoniche, le spese per le utenze ecc.

Dette spese sono riconosciute sotto forma di UCS (Unità di Costo Standard), sulla base di quanto indicato al successivo art. 12.

Le proposte progettuali e il relativo progetto di bilancio dovranno rispettare i seguenti parametri:

¹ In conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2021/1060 all'art. 54 paragrafo 1 lettera a) *fino al 7 % dei costi diretti ammissibili, nel qual caso lo Stato membro non è tenuto a eseguire un calcolo per determinare il tasso applicabile.*

PARAMETRI DI RIFERIMENTO	
Durata del progetto complessivo	minimo 12 – massimo 16 mesi
Destinatari per ogni proposta progettuale	minimo 8 - massimo 12
Durata del percorso per singolo destinatario	minimo 8 – massimo 12 mesi, non necessariamente consecutivi
Contributo massimo ammissibile	60.000 EUR
Figura professionale dedicata all'accompagnamento	almeno 3 anni di esperienza come educatore e/o tutor in progetti riguardanti attività analoghe/equivalenti alla proposta progettuale
Accompagnamento alla realizzazione del percorso	almeno 4 ore al mese per partecipante rispetto alla durata del percorso
Risorse dedicate all'accompagnamento	almeno il 40% del costo complessivo del progetto
Risorse dedicate alle spese di iscrizione e frequenza per i destinatari	almeno il 30% del costo complessivo del progetto

Con riferimento alla durata del percorso per singolo destinatario si precisa che, in caso di rinuncia alla frequentazione delle attività sportive da parte di uno o più destinatari avviati alle stesse, potranno essere sostituiti con altri destinatari risultati idonei alla selezione, purché sia assicurato il numero minimo di mesi previsto dai summenzionati parametri (minimo 8 – massimo 12 mesi).

Art. 7 - Entità del contributo

Il contributo massimo per ogni progetto ammesso è stimato in un valore pari ad **€ 60.000,00** nel rispetto di quanto previsto dai parametri di riferimento di cui al precedente articolo.

Art. 8 - Modalità di partecipazione

I soggetti che intendano presentare le proprie proposte progettuali dovranno far pervenire tutti i documenti necessari per la partecipazione all'Avviso **esclusivamente** online, al seguente link <https://www.comune.cagliari.it/portale/it/Documento.page?contentId=DOC261949>

Le domande dovranno essere presentate, a pena di esclusione, a partire dal giorno 05/08/2026 alle ore 09.00 e fino alle ore 20.00 del giorno 30/09/2026.

La presentazione è con accesso autenticato:

- previa acquisizione di credenziali SPID (per informazioni sul rilascio:

<http://www.spid.gov.it>;

- attraverso la nuova Carta d'Identità Elettronica (CIE).

La domanda dovrà contenere gli allegati, distinti come di seguito descritti:

- 1) Proposta Progettuale comprensiva del progetto di bilancio (Allegato A e A1);
- 2) Quadro esplicativo delle risorse umane coinvolte nella realizzazione del progetto (Allegato B);
- 3) Documento attestante l'iscrizione o la richiesta di iscrizione al RUNTS, oppure esplicita documentazione a comprova del regime di transitorietà nel quale si trova il proponente rispetto all'iscrizione al RUNTS, a firma del legale rappresentante (Allegato C);
- 4) Documento attestante il riconoscimento sportivo rilasciato dal CONI e dell'iscrizione nell'apposito Registro Nazionale delle Attività Sportive Dilettantistiche (RASD), on line a far data dal 31/08/2022, tenuto dal Dipartimento per lo Sport, presso la Presidenza del Consiglio dei ministri e per il tramite di Sport e Salute S.p.A., secondo il disposto del Dlgs 39/2021 (Allegato D);
- 5) Statuto dell'organismo proponente (ETS capofila), aggiornato con riferimento alle figure dotate di poteri di rappresentanza e amministrazione (Allegato E);
- 6) Atto costitutivo dell'organismo proponente del raggruppamento, o dichiarazione di impegno a formalizzare la costituzione dell'ATI/ATS (Allegato F);
- 7) Documentazione attestante il progetto di bilancio (Allegato G). La documentazione dovrà essere caricata secondo le modalità e nel formato previsti dalla piattaforma che consente la presentazione dell'istanza. I singoli file dovranno avere la denominazione indicata nell'allegato "Progetto di Bilancio", come di seguito specificato:

Voce di spesa del progetto di bilancio	Documentazione a comprova
Spesa personale dipendente	• Contratto nazionale di lavoro applicato • Contratto del dipendente • Copia di un cedolino mensile con relativo pagamento (stipendio e oneri accessori)
Spesa personale esterno	• Curriculum attestante l'esperienza
Costo dell'attività sportiva/altre terapie	• Preventivo del medico sportivo al fine del rilascio del certificato di idoneità all'attività sportiva • Tariffa ordinaria mensile applicata dalle ASD/SSD
Spesa per il trasporto dei destinatari fornito da terzi o fornito dal Beneficiario autonomamente	• Copia di n.3 preventivi richiesti a n. 3 società/fornitori del noleggio (con allegata la PEC con cui le menzionate società/fornitori di noleggio hanno fatto pervenire il relativo preventivo)

Art. 9 – Ammissibilità e valutazione

La procedura di selezione delle proposte è di tipo valutativo con graduatoria.

Il Servizio Sport e Tempo Libero nominerà una commissione, composta da n. 3 componenti ed un segretario, con il compito di gestire la fase di ammissibilità delle domande pervenute sulla base dei requisiti di cui agli artt. 4 e 5, valutare le proposte progettuali e predisporre la graduatoria dei progetti ammissibili per l'assegnazione dei finanziamenti.

Le domande non rispondenti ai requisiti e criteri stabiliti agli artt. 4 e 5 del presente Avviso - a pena d'inammissibilità - non saranno ammesse a valutazione.

In applicazione, per analogia, del disposto dell'art. 101 del codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 36/2023), per sanare eventuali omissioni, inesattezze o irregolarità, non sostanziali, la commissione ha facoltà di attivare il soccorso istruttorio, assegnando ai soggetti proponenti, a pena di esclusione dalla procedura, un termine di 10 gg naturali e consecutivi.

Sarà facoltà della commissione invitare, se necessario, i partecipanti a fornire chiarimenti e presentare integrazioni in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate.

Le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del soggetto responsabile della stessa costituiscono irregolarità essenziali non sanabili.

Saranno considerate irricevibili le candidature:

- pervenute oltre il termine di presentazione di cui all'art 8;
- pervenute con modalità di presentazione diverse da quelle espressamente consentite dall'art. 8;
- pervenute prive della *proposta progettuale* completa in ogni sua parte;
- prive dei requisiti di ammissibilità dei soggetti proponenti di cui all'artt. 4 e 5.d

Per la valutazione delle proposte progettuali – che avranno superato la fase di ammissibilità - la commissione assegna un punteggio sulla base dei criteri di seguito esposti:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	SOTTOCRITERIO	PUNTEGGIO
Qualità dell'intervento	Esperienza in progettualità di ambito sociale destinata a minori e/o persone con disabilità (espressa in anni), da parte di uno o più componenti del raggruppamento ²	da 1 a 3 anni – 1 punto da 3 a 5 anni – 3 punti oltre i 5 anni – 5 punti
Qualità dell'intervento	Diversificazione delle discipline sportive e delle terapie non farmacologiche proposte nel progetto	1 disciplina – 1 punto 2 discipline – 3 punti 3 o più discipline – 5 punti

²Il punteggio viene attribuito sulla base dell'esperienza massima posseduta da uno dei componenti del raggruppamento; pertanto, se il raggruppamento è costituito da due partner aventi il primo 1 anno di esperienza e il secondo 3,5 anni di esperienza, il punteggio attribuito dalla commissione sarà pari 3.

Qualità dell'intervento	Qualità professionale del personale dedicato all'azione di accompagnamento	Fino a 3 anni di esperienza - 0 punti Fino a 5 – 6 punti Fino a 10 anni – 8 punti Oltre 10 anni – 10 punti
Qualità dell'intervento	Attività di coinvolgimento delle famiglie e attività di comunicazione prevista a supporto del progetto finalizzata a favorirne la divulgazione	non previsto dal progetto – 0 punti previsto dal progetto – 5 punti
Qualità dell'intervento	Originalità ed efficacia del progetto rispetto agli obiettivi perseguiti e al target dei destinatari raggiunti	Non adeguato = 0 Sufficiente = 5 Buono = 10 Ottimo = 15
Fattibilità tecnico-economica	Congruietà del budget rispetto alle attività e agli obiettivi (adeguatezza delle risorse rispetto alle attività pianificate, costi chiari e ammissibili e documentati in conformità con quanto previsto dall'Avviso)	budget non congruo – 0 punti budget con scarsa congruità - 20 punti budget adeguatamente congruo - 40 punti

Non sono ammesse al contributo le proposte progettuali che abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 50/80.

Art. 10 - Tempi ed esiti della valutazione

L'elenco dei progetti risultati idonei al termine della valutazione sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cagliari nella sezione dedicata all'Avviso.

La pubblicazione della graduatoria dei soggetti beneficiari vale a tutti gli effetti come notifica, e non sarà pertanto inviata alcuna comunicazione scritta inerente agli esiti della valutazione.

I progetti saranno finanziati in ordine di graduatoria fino a esaurimento delle risorse disponibili.

Art. 11 – Obblighi dei Beneficiari

I Soggetti proponenti ammessi a finanziamento dovranno firmare una Convenzione con l'Amministrazione Comunale e dovranno impegnarsi a:

- provvedere a selezionare con specifico Avviso i destinatari a cui sarà rivolto il proprio progetto, nelle fasi successive alla pubblicazione della graduatoria dei beneficiari;
- provvedere alla verifica in entrata dei requisiti di accesso di cui all'art. 3, che i destinatari dovranno possedere all'avvio della selezione di cui al punto precedente;
- provvedere alla costituzione del raggruppamento entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, e comunque entro la sottoscrizione della Convenzione;
- comunicare entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione, all'indirizzo e-mail: sportponmetro@comune.cagliari.it, l'elenco dei destinatari selezionati positivamente, trasmettendo il codice fiscale del destinatario e la tipologia di disciplina a lui destinata;
- garantire lo svolgimento dell'attività sportiva di riferimento da parte dei destinatari nel rispetto di quanto previsto dal presente Avviso e dalle vigenti normative anche in materia

di assicurazione e salute;

- rispettare gli obblighi di riservatezza;
- collaborare tempestivamente in ordine ad eventuali verifiche e controlli disposti dall'Amministrazione Comunale e dagli organi di controllo dei fondi comunitari sull'attuazione dell'iniziativa;
- presentare la rendicontazione secondo le tempistiche e le modalità previste per l'erogazione del contributo;
- presentare la relazione di valutazione del raggiungimento della situazione migliorativa per il singolo destinatario al momento della chiusura delle attività progettuali;
- adempiere agli obblighi di comunicazione previsti a carico dei beneficiari dall'art. 50 del Reg. (UE) 2021/1060.

Art. 12 – Opzioni semplificate di costo e rendicontazione

Le spese ammesse al contributo di cui all'art. 6, saranno individuate all'interno del budget di spesa (progetto di bilancio) presentato dal raggruppamento in fase di candidatura, dettagliato secondo quanto disposto dall'art. 53 paragrafo 3 lettera b) del Reg. (UE) 2021/1060, all'interno del quale in combinazione con il tasso forfettario del 7% (previsto per la commisurazione dei costi indiretti ammissibili) di cui all'art. 54 lettera a) del medesimo Regolamento, verrà determinata una UCS (unità di costo standard/ora) con la quale rendicontare le attività previste dal progetto, in virtù delle ore effettivamente realizzate, **senza** la produzione di alcuna evidenza documentale di spesa.

In particolare, il progetto di bilancio si comporrà di una serie di costi diretti e la percentuale inerente ai costi indiretti; entrambe le tipologie di spese saranno riconosciute al Beneficiario sotto forma di UCS (Unità di Costo Standard) oraria, il cui valore corrisponderà a quanto emerso dal budget di spesa approvato, e che moltiplicato per le ore svolte, consentirà di ottenere l'ammontare complessivo di spesa rendicontabile.

Allo scopo di rendere la spesa rendicontata ammissibile al finanziamento, sarà necessario adempiere a tutte le procedure di monitoraggio delle attività, da allegare alla rendicontazione presentata, secondo i format che saranno forniti dall'Amministrazione comunale e corrispondenti a:

1. Timesheet delle ore svolte dal personale dipendente/autonomo coinvolto nella attività propedeutiche al progetto;
2. Registro di frequenza delle attività sportive e terapie funzionali, debitamente sottoscritto dal destinatario (o chi ne fa le veci in caso di minore età) e dal suo tutor/educatore, contenente rispettivamente:
 - ✓ le ore di attività sportiva svolte per ogni giornata;

- ✓ la descrizione delle attività;
 - ✓ il riscontro, sotto forma di sottoscrizione, di quanto indicato da parte del fornitore del servizio sportivo.
3. Copia del certificato medico propedeutico all'avvio delle attività sportive, rilasciato dal medico sportivo competente indicato dal Beneficiario e operante presso l'Associazione Sportiva nella quale si svolgerà il progetto.

Art. 13 - Monitoraggio fisico

Ai fini del monitoraggio, il Beneficiario dovrà rendere disponibili i dati dei destinatari che hanno preso parte alle attività progettuali, nelle modalità e tempistiche indicate dall'Amministrazione comunale.

Art. 14 – Monitoraggio dei risultati

Le azioni finanziate dall'Avviso prevedono un progetto atto a ottenere un miglioramento della situazione personale del destinatario partecipante rispetto al momento di avvio delle attività.

La situazione migliorativa va intesa in una logica evolutiva basata sul raggiungimento di risultati intermedi di miglioramento della situazione del partecipante nella direzione del pieno raggiungimento del risultato finale atteso, permettendo la rilevazione di cambiamenti positivi anche se apparentemente piccoli. La valutazione sul singolo destinatario, mira a verificare il successo ottenuto dallo stesso, che in alcuni casi potrà coincidere con il risultato finale atteso, in altri rappresenterà un passaggio intermedio in quella direzione, senza il quale il risultato finale non potrebbe probabilmente essere raggiunto.

Sulla base della tabella dei risultati “*di riferimento*” dell'azione perseguita dal presente Avviso, prevista dalle “*Linee Guida Priorità 4 Inclusione e Innovazione sociale*” del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027, dovrà essere adeguatamente documentata, da parte del Beneficiario, la valutazione del raggiungimento della situazione migliorativa per il singolo partecipante al momento della chiusura delle attività progettuali.

Art. 15 – Modalità di erogazione del contributo

L'erogazione dei contributi sarà subordinata alla frequenza delle attività sportive da parte del singolo destinatario del progetto.

Saranno pertanto liquidate e pagate solo le somme corrispondenti all'effettiva frequenza, che dovrà essere debitamente attestata attraverso il Registro di frequenza delle attività sportive e terapie funzionali, come evidenziato al precedente art. 13.

Le erogazioni avverranno secondo le seguenti modalità:

- ✓ **la prima tranche**, pari al 30% del totale del budget presentato, verrà erogata a seguito dell'approvazione del progetto e previa sottoscrizione della convenzione tra

Beneficiario e il Comune di Cagliari, subordinatamente alla presentazione di una garanzia fideiussoria (bancaria o assicurativa) rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa iscritta all'Albo dell'IVASS;

- ✓ **la seconda tranche**, pari ad un massimo del 50% del totale del budget presentato, verrà erogata a seguito della rendicontazione di almeno il 90% della quota relativa alla prima tranche;
- ✓ **la terza tranche**, pari al 20% del contributo assegnato, verrà erogata a saldo al termine del progetto, sulla base delle effettive attività svolte e rendicontate nel sistema di monitoraggio.

Art. 16 – Revoca o riduzione del contributo

Il Servizio Sport e Tempo Libero si riserva la facoltà di procedere alla revoca del finanziamento e al recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali, in caso di mancato assolvimento degli obblighi previsti dal presente Avviso e nella convenzione sottoscritta.

Art. 17 - Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è Marco Zedda, Dirigente del Servizio Sport e Tempo Libero del Comune di Cagliari.

Il presente Avviso è pubblicato, ai sensi e per gli effetti degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 n. 33, sul portale istituzionale del Comune di Cagliari (www.comune.cagliari.it), nella sezione “Altri bandi e avvisi”. Con le medesime modalità il Comune di Cagliari, ove necessario e nel rispetto di un congruo termine di preavviso, potrà procedere ad eventuali rettifiche di singole disposizioni dell'Avviso e/o degli Allegati. Eventuali chiarimenti che non alterino il contenuto sostanziale dell'Avviso e dei suoi Allegati potranno essere trasmessi entro e non oltre il 25/09/2026 all'indirizzo e-mail sportponmetro@comune.cagliari.it, e saranno oggetto di apposite FAQ, pubblicate sul sito precedentemente menzionato.

Art. 18 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) si fa presente che il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire, nel rispetto dei principi del GDPR, sia per finalità correlate alla procedura in oggetto, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali. Ai sensi della L. 69/2009 e del D.Lgs. n. 33/2013, i dati raccolti potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'albo pretorio che nella sezione “Amministrazione trasparente”, per ragioni di pubblicità e trasparenza, nei soli casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, previa minimizzazione e, ove necessario, oscuramento dei dati personali non pertinenti o eccedenti. Il conferimento dei dati

personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, è obbligatorio al fine dell'istruzione della procedura e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, così come previsto dalla normativa di settore, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà determinare l'esclusione dalla procedura. I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Comune di Cagliari e ad altri soggetti esterni in forza di specifiche disposizioni di legge, nonché agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta. I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

In base all'articolo 15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. Gli interessati hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it), quale autorità di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità giudiziaria.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Cagliari nella persona del Sindaco pro tempore.

Contatti:

Sede - Via Roma n. 145, 09131 Cagliari:

PEC - protocollogenerale@comune.cagliari.legalmail.it .

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) può essere contattato tramite i recapiti istituzionali.

Sede – Piazza De Gasperi, 2 – 8° piano

E-mail - dpo@comune.cagliari.it

Numero di telefono - 335 233098.

Il DPO è contattabile per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti.

Allegati all'Avviso:

Nota metodologica "Progetto di bilancio per la determinazione ex ante di Opzioni Semplificate di Costo (OSC)"

Allegato A: Proposta Progettuale;

Allegato A1: Progetto di bilancio;

Allegato B: Quadro esplicativo delle risorse umane coinvolte nella realizzazione del progetto;

Allegato 1: Fac simile della domanda di partecipazione inclusiva della dichiarazione riferita al possesso dei requisiti di cui all'art. 5.

II DIRIGENTE

(Dott. Marco Zedda)