



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO SPORT E TEMPO LIBERO

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI SPAZI IN USO
DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI
STAGIONE SPORTIVA 2026/2027**

Il Dirigente del Servizio Sport e Tempo Libero

rende noto

che è indetto pubblico bando per la concessione di spazi presso le palestre scolastiche, gestite direttamente dall'Amministrazione Comunale, il cui elenco è allegato al presente bando.

La concessione ha validità per l'intero periodo richiesto e non oltre la conclusione della stagione sportiva 2026/2027.

Condizioni generali di utilizzo degli impianti dati in uso, come da deliberazione C.G. n. 106/2017 n. 110/2018 ss.mm.ii e da Regolamento approvato con Deliberazione C.C. 151 del 04/11/2025.

Tipologie di attività per ogni categoria di impianto:

Allenamenti: attività continuativa infrasettimanale, prevista negli impianti con modalità esclusiva o non esclusiva, in relazione alla possibilità che possano coesistere contemporaneamente attività svolte da diverse società;

Richieste allenamenti per più impianti:

Per tutti gli impianti, comprese le palestre o altri impianti sportivi scolastici, le istanze delle Associazioni/Società che hanno in proprietà o in gestione impianti sportivi per la medesima disciplina, saranno prese in considerazione solo in caso di spazi residui, come da art. 8 del Regolamento per la Gestione degli Impianti Sportivi Comunali. Nell'ipotesi di richieste di altri Impianti Sportivi per la medesima disciplina dovrà essere indicato l'ordine di priorità di scelta.

A parità di altri requisiti verrà tenuta in considerazione la presenza e la consistenza numerica del settore giovanile (under 17). Tale priorità verrà esercitata soltanto su un impianto pur non inficiando l'eventuale priorità sugli altri impianti comunali.

Calendari e tariffe:

i calendari di utilizzo e le tariffe orarie verranno pubblicati, entro i tempi stabiliti dall'art. 7 del regolamento degli impianti, stabiliti nel 1° settembre di ogni anno, e/o entro dieci giorni dalle eventuali modifiche successive, nel sito e presso l'impianto di riferimento.

Art. 1 - Soggetti aventi diritto

Possono presentare domanda per la concessione in uso degli spazi di cui sopra i seguenti soggetti:

- le Associazioni/Società sportive legalmente costituite ed affiliate ad una o più Federazioni sportive/Disipline Sportive Associate/Enti di Promozione Sportiva riconosciute dal C.O.N.I. e/o iscritte al Registro Nazionale delle attività sportive dilettantistiche, che svolgono attività sportiva agonistica e/o amatoriale e partecipano ai campionati delle varie discipline sportive, ove previsti, con risultati comprovati e sottoscritti dalla Federazione Sportiva/Disiplina Sportiva Associata/Ente di

Promozione Sportiva di appartenenza;

- le Scuole di ogni ordine e grado, il C.O.N.I., le Federazioni Sportive, le Discipline Sportive Associate e gli Enti di Promozione Sportiva, tutte le altre Società/Associazioni sportive svolgenti attività comprovate dalla Federazione o Ente di Promozione Sportiva di appartenenza, gli Enti pubblici e privati, le Cooperative di servizi, le Associazioni non sportive e i singoli cittadini.

Nel caso in cui il Comune di Cagliari vanti un credito nei confronti del richiedente per l'utilizzo degli impianti sportivi, ai sensi dell'art. 27 lett. a) del Regolamento per la gestione degli impianti sportivi comunali, la concessione non verrà rilasciata.

Le Associazioni/Società istanti, a pena di esclusione, devono estinguere il debito nei confronti dell'Amministrazione perentoriamente in data antecedente alla presentazione della propria istanza.

Art. 2 - Modalità di presentazione delle domande

Le domande devono pervenire esclusivamente in modalità online, a cura del rappresentante legale/Presidente, compilando il modulo, disponibile su una apposita piattaforma, cui si accede tramite l'indirizzo <https://istanze.comune.cagliari.it/> - sezione - Concessioni sport - a partire dalle **ore 08:00 del giorno 08/07/2026.** e fino alle **ore 12:00 del giorno 31/07/2026.**

Non è ammessa alcuna altra forma di trasmissione delle istanze differente da quella sopra indicata. Ai sensi del D.lgs. 82/2005 e ss.mm. e ii. (Codice dell'Amministrazione Digitale - c.d. Cad), per poter accedere alla compilazione occorre dotarsi delle credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) di livello 2 (per le persone fisiche), sistema che consente ai cittadini di accedere ai servizi on line delle Pubbliche Amministrazioni e che può essere richiesto, anche gratuitamente, ai gestori di identità accreditati: <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>. In alternativa è possibile accedere con Carta di Identità Elettronica <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/entra-con-cie/>.

Al primo accesso alla piattaforma verrà richiesto di completare il proprio profilo utente con l'inserimento di alcuni dati anagrafici non presenti o non validati al momento dell'ottenimento delle credenziali di SPID/CIE. Disponibile una guida all'uso della piattaforma, da leggere attentamente prima della compilazione della domanda.

È possibile compilare il modulo parzialmente, salvare i dati in bozza e riprendere la compilazione in un secondo tempo. Una volta terminato l'inserimento di tutti i dati richiesti, si potrà procedere all'invio della domanda, avendo cura di verificarne l'esattezza. **Le bozze non potranno essere considerate come domande correttamente presentate.** La domanda inviata non è più modificabile e, pertanto, per correggere ogni eventuale errore sarà necessario inviarne una nuova, che sostituisca la precedente, sempre tramite la piattaforma online, in tal caso verrà richiesto nuovamente il pagamento dei diritti di segreteria. Qualora siano state inviate più domande, l'ufficio istruirà soltanto l'ultima presentata e acquisita dal sistema entro il termine di scadenza di presentazione, previsto nel bando. La domanda inviata verrà protocollata in automatico dal sistema, che provvederà a inoltrare, alla casella e-mail associata al profilo digitale registrato, una comunicazione riepilogativa dell'invio effettuato.

La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico che, allo scadere del termine perentorio sopra indicato, non consentirà più la registrazione per la partecipazione al bando e il conseguente invio della domanda.

Eventuali problemi tecnici del sistema devono essere comunicati tempestivamente al seguente indirizzo direzionetecnica.web@comune.cagliari.it.

Sono escluse dalla valutazione tutte le istanze fatte pervenire con modalità differenti dalle prescrizioni obbligatorie di cui al presente articolo, le quali saranno dichiarate irricevibili.

Art. 3 - AVVIO DEL PROCEDIMENTO

All'atto della protocollazione delle istanze viene generata una ricevuta di protocollazione contenente gli estremi della registrazione al protocollo dell'Ente, la quale assume valore di avvio del procedimento, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 241 del 1990 e ss.mm.e.ii.

Per esigenze di celerità del procedimento, con la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio online dell'Ente, si considerano assolti gli obblighi di informativa di cui all'articolo 8 della Legge 241 del 1990 nei confronti di tutti i soggetti interessati e nei confronti dei potenziali controinteressati.

A tal fine, si rende noto che:

- a) l'Amministrazione competente è il Comune di Cagliari – Servizio Sport e Tempo Libero (sport@comune.cagliari.legalmail.it);
- b) il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Valeria Piras, Funzionario con Incarico E.Q. del Servizio Sport e Tempo Libero del Comune di Cagliari;
- c) l'oggetto del procedimento è la concessione di spazi in uso presso le palestre scolastiche comunali;
- d) il procedimento, acquisita tutta la documentazione, si concluderà entro i termini di legge e regolamentari, fatto salvo quanto previsto dall'art. 2 comma 7 Legge 241/1990;
- e) è ammesso ricorso avverso il silenzio dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 117 del D. Lgs. n. 104 del 2010;
- f) non sussistendo fascicolo informatico della pratica in oggetto, non è possibile prenderne visione telematica e gli atti relativi al procedimento sono depositati presso il seguente Ufficio: **Palazzo Comunale di via Nazario Sauro (Quinto Piano);**

Art. 4 - Contenuto della domanda e allegati

Ai fini del rilascio delle concessioni per l'utilizzo delle palestre scolastiche comunali, la domanda deve contenere:

- l'indicazione dei requisiti posseduti dai richiedenti e l'individuazione delle finalità per le quali l'uso dell'impianto è richiesto;
- l'esatta indicazione dell'attività da svolgere;
- i giorni e le ore nei quali si chiede di effettuare l'attività svolta;
- il numero massimo degli utenti che frequenteranno l'impianto;
- l'indicazione di altri impianti eventualmente posseduti, gestiti o richiesti al Comune di Cagliari e/o ad altri Enti Pubblici e ottenuti per lo stesso periodo di tempo e per la stessa attività;
- l'ordine di preferenza nella scelta delle Palestre Scolastiche Comunali (possono essere indicate un massimo di 2 Palestre);
- l'indicazione della eventuale priorità di scelta di utilizzo tra le Palestre Scolastiche Comunali e gli Impianti Sportivi Comunali utile ai fini della elaborazione della graduatoria;

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- 1 formale dichiarazione di Impegno per l'utilizzo degli Impianti Sportivi Comunali sul modello allegato al presente bando e denominato "Modello 2_formale dichiarazione di impegno", unitamente alla copia del documento di identità del dichiarante, qualora non firmato digitalmente;
- 2 atto costitutivo e statuto del Sodalizio, redatto nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata *ovvero* dichiarazione che lo stesso si trova già agli atti del Servizio Sport e Tempo libero e che il medesimo non ha subito modificazioni;
- 3 certificato di affiliazione, in corso di validità, alla Federazione Sportiva/Disciplina Sportiva Associata/Ente di Promozione Sportiva riconosciuti dal C.O.N.I., relativamente alla disciplina per l'esercizio della quale è richiesta l'autorizzazione all'utilizzo della palestra scolastica, con il numero totale dei tesserati, con specificazione del numero di atleti amatori e agonisti, e del livello di attività svolta;
- 4 Dichiarazione relativa al numero di atleti tesserati diversamente abili, distinti in atleti amatori e agonisti, qualora iscritti nel sodalizio;
- 5 copia polizza assicurativa a copertura dei danni, eventualmente arrecati, anche da parte di terzi, all'impianto, agli accessori e alle pertinenze *ovvero* dichiarazione che la medesima verrà stipulata prima del rilascio della concessione d'uso dell'impianto;
- 6 attestazione relativa alla partecipazione a campionati delle Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva e Discipline Sportive Associate, riconosciute dal C.O.N.I., tenendo conto del livello dei

campionati (Internazionale, Nazionale, Regionale, Provinciale, Amatoriale), per la stagione sportiva 2026-2027. L'attestazione deve essere rilasciata dalle Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva e Discipline Sportive Associate, riconosciute dal C.O.N.I. In difetto dell'attestazione di cui sopra può essere prodotta quella di partecipazione relativa alla stagione sportiva 2025-2026; in detta ipotesi indipendentemente dal livello di partecipazione verrà data priorità all'attestazione relativa alla stagione sportiva 2026-2027.

Art. 5 - Criteri generali di assegnazione

Il calendario verrà redatto conformemente alle priorità di scelta stabilite dall'art. 8 del Regolamento, approvato con Deliberazione C.C. n.151 del 04/11/2025 ed alle modalità previste nel presente bando, nella deliberazioni G.C. n. 106/2017, n. 110/2018 e ss.mm.ii.

Le istanze presentate dalle associazioni che non hanno la sede legale nel Comune di Cagliari e/o che hanno in proprietà o in gestione impianti sportivi saranno prese in esame solamente se dovessero rimanere spazi disponibili dopo l'assegnazione degli orari ai soggetti in possesso dei requisiti richiesti.

Individuazione turno: durata di 1h, limitatamente alle ore e agli spazi liberi da impegni o necessità della scuola.

Ordine gerarchico di assegnazione spazi:

- verrà predisposta una **graduatoria delle associazioni richiedenti diversa per disciplina**. Verranno utilizzati quattro criteri gerarchici, già disciplinati all'art. 8 del regolamento per la gestione degli impianti e indicati nell'allegato al presente Bando denominato "Modello 1 Priorità", con graduatoria divisa per ogni disciplina sportiva;
- le **discipline saranno ordinate in ragione del numero delle associazioni** richiedenti le Palestre e in ipotesi di parità, dal numero totale degli iscritti per disciplina;
- Le Associazioni/Società sportive che hanno sede nel territorio della Municipalità di Pirri da almeno tre (3) anni avranno priorità per la scelta delle palestre presenti nel medesimo territorio.

Individuazione, del numero dei turni per società:

- Limitatamente alle ore e agli spazi liberi da impegni o necessità della scuola, le strutture saranno concesse a non più di due Associazioni/Società Sportive contemporaneamente salvo eventuali spazi ed orari residui disponibili.
- in ipotesi di **richieste da parte di più società** della stessa disciplina sportiva per lo stesso impianto, si potranno assegnare massimo 7 turni per società che militano in campionati nazionali e massimo 5 turni per le società che militano in campionati regionali, sino ad esaurimento delle soglie massime indicate.

Art. 6 – Variazione dei calendari

I calendari, predisposti sulla base dei criteri di cui al precedente articolo 5, potranno essere modificati nel corso della stagione sportiva su istanza dei concessionari, secondo i criteri sotto elencati:

- Le istanze di estensione o di rinuncia – quest'ultima da intendersi riferita inderogabilmente all'intera concessione assegnata e **mai a singoli turni** – devono essere presentate al Servizio Sport e tempo libero, perentoriamente, dal giorno 1 al giorno 15 del mese precedente a quello di decorrenza delle variazioni, esclusivamente tramite indirizzo di posta certificata sport@comune.cagliari.legalmail.it.
- La richiesta di riduzione delle ore previste nel calendario, al contrario, non segue la periodicità mensile: può essere presentata, sempre a mezzo posta certificata, esclusivamente una sola volta per stagione sportiva ed entro il termine perentorio del 31 gennaio dell'anno di riferimento.

Qualora le richieste di variazione vengano presentate oltre i termini indicati o con modalità differenti da quelle sopra descritte, le stesse saranno prive di qualsiasi effetto operativo. Di conseguenza, l'obbligazione di pagamento rimarrà interamente consolidata sulla base della calendarizzazione originariamente approvata, con la conseguente regolare fatturazione di tutte le ore previste

Art. 7 – Tariffe/Canone

Il Concessionario si impegna:

- ad usufruire delle strutture nei giorni e nelle ore autorizzate;
- ad effettuare il pagamento del canone di concessione mensile prima della scadenza della fattura. Detto canone, calcolato sulla base delle tariffe di cui alla deliberazione della G.C. del 25/03/2026, n. 70 e ss.mm.ii., sarà determinato in base agli orari autorizzati come indicati nell'atto di concessione.

Art. 8 – Penali

In caso di mancata osservanza degli obblighi di cui al presente bando e degli atti di concessione successivamente rilasciati verrà applicata una penale, per ogni infrazione rilevata, con le modalità e i limiti di seguito indicati:

- mancato rispetto degli obblighi di cui ai punti della formale dichiarazione d'impegno: € 100,00 per ogni infrazione rilevata;
- Utilizzo dell'impianto in giorni o orari diversi da quelli indicati nell'autorizzazione: € 100,00 per ogni infrazione rilevata;
- Decadenza del provvedimento di concessione qualora la società maturi nel corso dell'esercizio della concessione d'uso degli spazi in uso presso le palestre scolastiche comunali qualsivoglia debito nei confronti dell'Amministrazione concedente.

Viene fatta salva l'applicazione delle disposizioni previste dal Regolamento di gestione degli impianti sportivi e dall'atto di concessione in materia di decadenza, revoca e sospensione del provvedimento di concessione, per violazione delle prescrizioni contenute negli atti citati.

Art. 9 – Pubblicazione

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet (www.comune.cagliari.it) e all'albo pretorio online del Comune di Cagliari e vi resterà per tutto il periodo utile per la presentazione delle domande.

Per esigenze di celerità del procedimento, con la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio online dell'Ente, si considerano assolti gli obblighi di informativa di cui all'articolo 8 della Legge 241 del 1990 nei confronti di tutti i soggetti interessati e nei confronti dei potenziali controinteressati.