



**COMUNE DI CAGLIARI**  
**SERVIZIO BILANCIO, TRIBUTI**  
**E CONTENZIOSO TRIBUTARIO**  
**UFFICIO TASSA RIFIUTI**

VIA NAZARIO SAURO, 23 - TEL. 0706776363  
 PEC: tributi@comune.cagliari.legalmail.it

**DENUNCIA UTENZA DOMESTICA**

DA COMPILARE IN STAMPATELLO IN TUTTE LE SUE PARTI

**DATI OBBLIGATORI:** i dati contrassegnati dall'asterisco (\*) costituiscono le informazioni minime obbligatorie, senza le quali non si può istruire la domanda. Altri dati specifici andranno indicati a seconda del verificarsi delle varie ipotesi.

**TIPOLOGIA DENUNCIA (DA COMPILARE SEMPRE) (VEDI <NOTA A>)**

Iscrizione  Variazione Numero Componenti/Occupanti  Variazione Superficie  Variazione Destinazione d'uso

**DATI DEL CONTRIBUENTE (\*) DATI OBBLIGATORI (VEDI <NOTA B>)**

Cognome e Nome/Denominazione \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente/sede legale in \_\_\_\_\_  
 via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale / Partita Iva \_\_\_\_\_

**DATI DEL**  **DELEGATO (VEDI <NOTA C>)**  **RAPPRESENTANTE LEGALE**

Cognome e Nome \_\_\_\_\_  
 nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente/sede legale in \_\_\_\_\_  
 via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_  
 Codice Fiscale / Partita Iva \_\_\_\_\_

**CONTATTI DEL**  **CONTRIBUENTE**  **DELEGATO**  **RAPPRESENTANTE LEGALE**

Telefono: (\*) \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
 Email: (1) \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_  
 PEC: (1) \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_  
 (1): alternativa alla pec/email

**IL CONTRIBUENTE CHIEDE L'ISCRIZIONE e/o LA VARIAZIONE e a tal fine DICHIARA**

**DECORRENZA TASSAZIONE (\*) DATO OBBLIGATORIO**

Data inizio della disponibilità dell'immobile (VEDI <NOTA D>) .....

Eventuali lavori di ristrutturazione (VEDI <NOTA N>):  
 data inizio lavori \_\_\_\_\_ data fine lavori \_\_\_\_\_, codice pratica SUAPE n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Decorrenza della Variazione (VEDI <NOTA E>) .....

**DATI IMMOBILI OGGETTO DELLA DENUNCIA (VEDI <NOTA F>)**

*I dati dei riquadri IMMOBILE N. \_ sono obbligatori*

**IMMOBILE N. 1**  
 Abitazione /  Locale di Sgombero /  Cantina /  Garage /  Box Auto Chiuso  
 via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_  
 Identificativi Catastali: sezione \_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_ part. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_  
 Di proprietà di <NOTA G> \_\_\_\_\_ CF/PI \_\_\_\_\_  
 SUPERFICIE INTERNA CALPESTABILE <NOTA H> : **MQ**

**IMMOBILE N. 2**  
 Abitazione /  Locale di Sgombero /  Cantina /  Garage /  Box Auto Chiuso  
 via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ piano \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_ scala \_\_\_\_\_  
 Identificativi Catastali: sezione \_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_ part. \_\_\_\_\_ sub. \_\_\_\_\_ cat. \_\_\_\_\_  
 Di proprietà di <NOTA G> \_\_\_\_\_ CF/PI \_\_\_\_\_  
 SUPERFICIE INTERNA CALPESTABILE <NOTA H> : **MQ**

<b>IMMOBILE N. 3</b>	<input type="checkbox"/> Abitazione / <input type="checkbox"/> Locale di Sgombero / <input type="checkbox"/> Cantina / <input type="checkbox"/> Garage / <input type="checkbox"/> Box Auto Chiuso via _____ n. _____ piano _____ int. _____ scala _____ Identificativi Catastali: sezione _____ foglio _____ part. _____ sub. _____ cat. _____ Di proprietà di <b>&lt;NOTA G&gt;</b> _____ CF/PI _____
	SUPERFICIE INTERNA CALPESTABILE <b>&lt;NOTA H&gt;</b> :
	MQ

### RICHIESTA RIDUZIONE PER IMMOBILE TENUTO A DISPOSIZIONE

(PERCHÉ LA RICHIESTA DI RIDUZIONE SIA PRESA IN CONSIDERAZIONE DALL'UFFICIO, DEV'ESSERE NECESSARIAMENTE FIRMATA LA DICHIARAZIONE SOTTOSTANTE)

<input type="checkbox"/> Il contribuente chiede la riduzione per immobile tenuto a disposizione (ai sensi del Regolamento TARI vigente) per gli immobili:	1	2	3
Firma _____			

### NUMERO DEI COMPONENTI/OCCUPANTI (VEDI <NOTA I>) (\*) DATO OBBLIGATORIO

<input type="checkbox"/> Prima iscrizione	<input type="checkbox"/> Il contribuente chiede la seguente variazione del numero dei componenti/occupanti: dal _____ al _____ numero componenti/occupanti: _____ ( _____ ) dal _____ al _____ numero componenti/occupanti: _____ ( _____ ) dal _____ al _____ numero componenti/occupanti: _____ ( _____ )
---	--

### ATTIVITÀ ECONOMICA O PROFESSIONALE SVOLTA NELL'ABITAZIONE (VEDI <NOTA J>)

Immobile n. 1 Attività: _____	svolta in mq _____
Immobile n. 2 Attività: _____	svolta in mq _____
Immobile n. 3 Attività: _____	svolta in mq _____

### VARIAZIONE DI SUPERFICIE (VEDI <NOTA K> E <NOTA M>)

Per l'immobile n. 1, il contribuente chiede la variazione di superficie da mq _____	a mq _____
Per l'immobile n. 2, il contribuente chiede la variazione di superficie da mq _____	a mq _____
Per l'immobile n. 3, il contribuente chiede la variazione di superficie da mq _____	a mq _____

### VARIAZIONE DI DESTINAZIONE D'USO (VEDI <NOTA L> E <NOTA M>)

Per l'immobile n. 1, il contribuente chiede la variazione destinazione d'uso da _____	a _____
Per l'immobile n. 2, il contribuente chiede la variazione destinazione d'uso da _____	a _____
Per l'immobile n. 3, il contribuente chiede la variazione destinazione d'uso da _____	a _____

### NOTE E COMUNICAZIONI DEL CONTRIBUENTE


Il sottoscritto dichiara di aver letto l'informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Cagliari, \_\_\_\_\_ (\*) OBBLIGATORIO

FIRMA (\*) OBBLIGATORIO \_\_\_\_\_

ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE COPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ

PER L'INOLTRO DELLA PRESENTE ISTANZA LEGGERE LE MODALITÀ DI PRESENTAZIONE RIPORTATE NELL'ALLEGATO INFORMATIVO

Comune di Cagliari – Servizio Bilancio, Tributi e Contenzioso Tributario – Ufficio Tassa Rifiuti

Orario per le informazioni telefoniche (Call Center): lunedì, mercoledì e venerdì, 09:00-11:00

(Nel periodo estivo i suddetti orari possono essere modificati. Contattare preventivamente l'U.R.P. al n. 800 016 058)

## TASSA RIFIUTI

Dal 1° gennaio 2014, ai sensi dell'art.1 comma 639 della Legge n. 147 del 27/12/2013, è stata istituita la **Tassa sui Rifiuti (TARI)**.

## TERMINE DI PRESENTAZIONE

**La dichiarazione dev'essere presentata entro il 30 giugno dell'anno successivo all'inizio dell'occupazione o detenzione dell'immobile stesso.** La dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi qualora non si verificano modificazioni dei dati da cui consegue un diverso ammontare del tributo. In caso contrario la dichiarazione di variazione o cessazione va presentata entro il 30 giugno dell'anno successivo al verificarsi della variazione o della cessazione.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE IN OGNI CASO SI DEVE ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ

La presente denuncia deve essere consegnata (senza le note di commento) con una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Cagliari in via Crispi Francesco n. 2 (per gli orari rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) al numero verde **800 016 058**);
- a mezzo posta (si consiglia raccomandata con ricevuta di ritorno) al seguente indirizzo: **Comune di Cagliari - Servizio Bilancio, Tributi e Contenzioso Tributario - Ufficio Tassa Rifiuti, Via Nazario Sauro n. 23 - 09123 - Cagliari**;
- a mezzo posta elettronica, scannerizzando e allegando in versione immagine (preferibilmente in formato file PDF), il presente modulo firmato, il documento di identità fronte-retro e tutta la documentazione richiesta all'indirizzo: **tributi@comune.cagliari.legalmail.it**

## NOTE DI COMMENTO

**NOTA A** Il presente modulo è polivalente: può essere utilizzato come "prima denuncia di iscrizione" o "denuncia di variazione". La tassazione parte dall'inizio della disponibilità dell'immobile. Le variazioni intervenute nel corso dell'anno, in particolare nelle superfici e/o nelle destinazioni d'uso dei locali e delle aree scoperte (variazioni di tariffa), che comportano un aumento di tariffa producono effetti dal giorno di effettiva variazione degli elementi stessi. Il medesimo principio vale anche per le variazioni che comportino una diminuzione di tariffa, a condizione che la dichiarazione, se dovuta, sia prodotta entro il 30 giugno dell'anno successivo al verificarsi della variazione stessa, decorrendo altrimenti dalla data di presentazione. Le variazioni di tariffa saranno di regola conteggiate a conguaglio.

**NOTA B** Indicare **sempre** i dati anagrafici completi del soggetto che si intende iscrivere alla lista di carico Tassa Rifiuti.

**NOTA C** Nel caso in cui il delegato **firmi** al posto del contribuente **allegare obbligatoriamente** la delega firmata dal contribuente delegante, corredata dalla copia di un documento di riconoscimento di quest'ultimo e copia del documento di riconoscimento del delegato. Si precisa che per la sola presentazione del modulo firmato dal contribuente con allegata copia del documento di identità dello stesso, da parte di persona diversa dal contribuente, la delega non è necessaria.

**NOTA D** Indicare la data dalla quale decorre la detenzione dell'immobile a propria disposizione, anche in assenza di effettiva occupazione. La presenza di arredo oppure l'attivazione anche di uno solo dei pubblici servizi di erogazione idrica, elettrica, calore, gas, telefonica o informatica costituiscono presunzione semplice dell'occupazione o conduzione dell'immobile e della conseguente attitudine alla produzione di rifiuti. Nel caso di acquisto o locazione con utenze (idrica, elettrica, ecc.) intestate ad altri soggetti, si deve indicare la data dell'acquisto o dell'inizio della locazione.

**N.B.** La data di inizio detenzione dell'immobile va indicata anche nel caso di variazione.

**NOTA E** Mettere una crocetta sulla voce che interessa solamente in caso si utilizzi il modulo per una variazione.

**N.B.** Le variazioni intervenute nel corso dell'anno, in particolare nelle superfici e/o nelle destinazioni d'uso dei locali e delle aree scoperte, che comportano un aumento di tariffa, producono effetti dal giorno di effettiva variazione degli elementi stessi. Il medesimo principio vale anche per le variazioni che comportino una diminuzione di tariffa, a condizione che la dichiarazione sia prodotta entro il 30 giugno dell'anno successivo, decorrendo altrimenti dalla data di presentazione.

**NOTA F** Indicare obbligatoriamente tutti i dati degli immobili oggetto della denuncia: via, numero civico, piano, interno e **soprattutto i dati catastali**. Tali dati devono essere indicati anche se trattasi dell'immobile di residenza/sede legale).

**NOTA G** Nel caso di più comproprietari dell'immobile, inserire i dati di un solo proprietario. Se uno dei proprietari è lo stesso che sta presentando la denuncia, si può indicare la dicitura: Di proprietà "*del sottoscritto*".

**NOTA H** Indicare obbligatoriamente la **superficie interna calpestabile** (misurata al filo interno dei muri) compresi balconi chiusi e/o verande chiuse, **escludendo** i muri interni, verande aperte, balconi aperti, cortili, giardini, posti auto all'aperto, ...ecc. con esclusione di quella parte con altezza minima di m. 1,50. Si precisa che i posti auto all'interno di locali chiusi, sono da considerarsi chiusi.

**NOTA I** Indicare obbligatoriamente il numero dei componenti/occupanti dell'immobile, specificando il periodo dell'annualità di riferimento.

L'indicazione del numero dei componenti/occupanti deve seguire una delle seguenti tipologie:

- 1) contribuente-persona fisica **residente** nel Comune di Cagliari - immobile **di residenza** o a disposizione **non occupato**: *indicare il numero dei componenti il nucleo familiare/occupanti*;
- 2) contribuente-persona fisica **residente** nel Comune di Cagliari - immobile **non di residenza occupato** (locato, in comodato, ecc): *indicare il numero effettivo degli occupanti l'immobile*;
- 3) contribuente-persona fisica **non residente** nel Comune di Cagliari - **immobile tenuto a disposizione** (non locato, non in comodato, ecc.): *indicare il numero dei componenti il nucleo familiare del Comune di residenza*;
- 4) contribuente-persona fisica **non residente** nel Comune di Cagliari - immobile **occupato** (locato, in comodato, ecc): *indicare il numero effettivo degli occupanti l'immobile*;
- 5) contribuente-società - **immobile occupato**: *indicare il numero effettivo degli occupanti l'immobile*;

Nei casi 2) e 4): **allegare** obbligatoriamente la relativa documentazione (es. autocertificazione dello stato di famiglia, contratto di locazione, comodato, ecc).

Nel caso non venga indicato il numero dei componenti o venga indicato "ZERO" o non venga allegata idonea documentazione:

- per le tipologie 1) e 2), verrà applicato automaticamente *il numero dei componenti il nucleo familiare risultante all'Anagrafe Comunale al 01 Gennaio dell'anno di riferimento, indipendentemente da dove siano domiciliati* (per gli utenti già iscritti) o alla data di decorrenza della nuova denuncia d'iscrizione;
- per le tipologie dal 3) al 5) verranno applicati il criterio presuntivo basato sulla superficie dell'immobile, ai sensi dei Regolamenti per l'applicazione della tassa rifiuti vigenti negli anni di riferimento.

**NOTA J** Nel caso di unità immobiliari adibite a civile abitazione in cui una parte della superficie sia destinata all'esercizio di una attività artigianale o professionale, la tassa limitatamente a detta superficie è dovuta in base alla tariffa prevista per la specifica attività svolta. Indicare la tipologia di tale attività e la relativa superficie.

**NOTA K** Indicare la superficie precedentemente iscritta e la superficie tassabile totale indicata nella sezione relativa ai dati degli immobili oggetto della denuncia) - Vedi **Nota M**.

**NOTA L** Indicare la destinazione d'uso precedentemente iscritta (da) e la nuova destinazione d'uso principale per la quale ci si vuole iscrivere (a) indicata nella sezione relativa ai dati degli immobili oggetto della denuncia - Vedi **Nota M**.

**NOTA M** Per le variazioni di superficie e/o di destinazione d'uso che comportino una diminuzione della Tassa, **allegare** copia della planimetria aggiornata, dettagliata e asseverata **con firma in originale o digitale** da un professionista abilitato, con l'indicazione, da parte dello stesso professionista, delle superfici interne calpestabili differenziate per destinazione d'uso del locale. **In caso contrario l'Ufficio non procederà ad alcuna variazione.**

**NOTA N** Ai sensi del vigente Regolamento TARI, "Non sono soggetti al tributo i locali e le aree che non possono produrre rifiuti o che non comportano, secondo la comune esperienza, la produzione di rifiuti in misura apprezzabile per la loro natura o per il particolare uso cui sono stabilmente destinati:

(omissis)

d) fabbricati in ristrutturazione purché tale circostanza sia dichiarata dal contribuente indicando la data di inizio e di fine lavori con gli estremi del codice pratica SUAPE. Il beneficio della non tassabilità è limitato al periodo che intercorre tra l'inizio e la fine dei lavori o dalla data di occupazione dell'immobile qualora precedente la fine degli stessi. **La comunicazione dovrà essere presentata entro il termine di 30 giorni dalla fine dei lavori.** I lavori svolti in economia o non autorizzati attraverso la piattaforma SUAPE non sono ritenuti validi per eventuali discarichi;

(omissis)"

## PER ULTERIORI INFORMAZIONI

TELEFONO

Chiamare il **CALL CENTER** allo **0706776363** nei seguenti orari:  
Lunedì, mercoledì e venerdì, 09:00-11:00 (\*)

e-MAIL

Inviare una e-mail/Pec all'indirizzo:  
**tributi@comune.cagliari.legalmail.it**

(\*) Nel periodo estivo (luglio-agosto) i suddetti orari possono essere modificati. Si invita quindi a contattare preventivamente l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, numero verde **800.016058**, indirizzo email: [urp@comune.cagliari.it](mailto:urp@comune.cagliari.it)