

Oggetto: Richiesta verifica posizionamento segnaletica

Il Sottoscritto *	<input type="text"/>	in qualità di *	<input type="text"/>
della Ditta *	<input type="text"/>		
Recapito reperibilità immediata :	Cellulare *	<input type="text"/>	
	Tel.ufficio *	<input type="text"/>	
	E-mail *	<input type="text"/>	
Avendo collocato la prescritta segnaletica di divieto di sosta zona rimozione nelle/a vie/a			
*	<input type="text"/>		
*	<input type="text"/>		
Chiede la verifica sul corretto posizionamento della medesima in ottemperanza all'ord.n° * <input type="text"/>			
del *	<input type="text"/>	con decorrenza dal *	<input type="text"/>
		e fino al *	<input type="text"/>

Data _____

Timbro e Firma _____

N.B. Per motivi compatibili con gli orari d'ufficio, non potranno essere prese in considerazione le richieste pervenute oltre le ore 16.00 del venerdì o della giornata antecedente al prefestivo. Le richieste che perverranno nelle giornate festive o prefestive verranno sottoposte a verifica nel primo giorno lavorativo successivo alla festività.

* Il presente modulo deve essere compilato in tutte le sue parti, esclusa la parte sottostante riservata all' Ufficio competente.

Riservato Sezione Autogrù

Esito :
Istruttore di P.M. Data ora

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL Decreto Legislativo. N. 196/2003

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 per i cittadini che accedono ai servizi del Comune di Cagliari.

Il Comune di Cagliari La informa che il Codice per il trattamento dei dati personali di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003 dispone la tutela dei dati personali che La riguardano.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, tutela della riservatezza e dei diritti alla persona.

Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati personali eventualmente trattati è, ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. f) del Decreto Legislativo n. 196/2003, il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco, la cui sede istituzionale è ubicata nella Via Roma n. 145.

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile del Trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. g del Decreto Legislativo n. 196/2003, è il Dirigente del Servizio di Polizia Municipale, con sede in Via Crespellani 5/a Cagliari.

L'elenco dei responsabili dei servizi è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Cagliari all'indirizzo www.comune.cagliari.it, nella sezione Organigramma.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO DI DATI

Il trattamento dei dati personali, intendendo per trattamento quanto indicato all'art. 4, comma 1, lett.a), è curato dal personale del Comune di Cagliari, appositamente incaricato del trattamento dei dati.

Il dato personale potrà essere inoltre trattato da personale dipendente da Ditte/Società/Enti appaltatrici di servizi gestiti per conto del Comune di Cagliari.

I dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, laddove necessario, salvo i casi previsti dalla normativa vigente;

I dati personali potranno essere pubblicati presso il sito istituzionale del Comune di Cagliari se contenuti all'interno di atti amministrativi.

I dati personali trattati sono utilizzati al fine di soddisfare le richieste degli Utenti nell'ambito delle competenze della Polizia Municipale di Cagliari.

MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il dato personale è trattato in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità per cui è stato raccolto.

Sono adottate specifiche misure di sicurezza, per prevenire la perdita dei dati, l'uso illecito o non corretto degli stessi, e per prevenire accessi non autorizzati agli stessi.

Gli stessi verranno trattati secondo le modalità e i limiti stabiliti dalla legge. Potranno inoltre essere effettuate interconnessioni e controlli incrociati con Amministrazioni e Gestori di Pubblici Servizi, finalizzate all'accertamento di stati, qualità e fatti, ovvero al controllo circa la veridicità di quanto indicato nella Dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Il trattamento potrà riguardare anche *dati giudiziari*, così come definiti dall'art. 4 comma 1 lett. e) del Decreto Legislativo 196/2003.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporta l'esclusione all'accesso dei servizi forniti dal Comune di Cagliari.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Ai sensi dell'art. 7 di cui al Decreto Legislativo 196/2003, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che li riguardano, di conoscerne l'origine, verificarne l'esattezza o di chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica.

Gli stessi soggetti possono inoltre chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le eventuali richieste relative all'art. 7 citato, devono essere inoltrate al Dirigente del Servizio Polizia Municipale, ubicato in Via Crespellani 5/a, ove sono raccolti e custoditi i dati personali.



Comune di Cagliari

CORPO POLIZIA MUNICIPALE

I soggetti che a seguito di emissione di regolare ordinanza e che hanno necessità di posizionare la segnaletica istitutiva del divieto di sosta con rimozione, dovranno osservare le seguenti disposizioni per il posizionamento della medesima:

I segnali stradali dovranno essere collocati sul ciglio del marciapiedi o della banchina, ad una distanza dallo stesso non inferiore a 30cm e non superiore ad 1 m. Gli stessi devono essere visibili, non essere in contrasto e non generare confusione con gli altri eventuali segnali presenti che, nel caso, dovranno essere oscurati.

I segnali stradali dovranno essere collocati ad un'altezza tale da garantire sempre la visibilità in ogni circostanza come previsto dall'art.81 del reg. al CdS (a titolo di esempio, non sarà ritenuta visibile la segnaletica posta a 60cm di altezza dal suolo per individuare un tratto stradale normalmente destinato alla sosta dei veicoli, quando la visibilità è facilmente occultabile dagli stessi). Si consiglia l'utilizzo di segnaletica con altezza 2,20m., installata su pali ancorati a basi mobili, purché opportunamente zavorrate con materiale non rigido (si suggerisce l'utilizzo di sacchetti di sabbia) collocati in modo tale da non costituire pericolo per il transito pedonale e conformi alle prescrizioni del regolamento, e tali da garantire stabilità in qualsiasi condizione atmosferica.

I cartelli dovranno essere del formato previsto dall'art.80 del Reg. al CdS e rispondere alle caratteristiche di rifrangenza di cui all'art. 79 dello stesso regolamento.

I segnali di divieto di sosta dovranno essere comprensivi di più pannelli integrativi, come disposto dal CdS che prevedano: rimozione forzata, data e ora di inizio, data e ora di fine del divieto, numero e data dell'ordinanza istitutiva del divieto. Potrà essere utilizzata anche la segnaletica con pannello composito recante le medesime indicazioni.

Le scritte riportanti i dati significativi dell'ordinanza da inserire nei pannelli dovranno essere formate con caratteri di dimensioni minime di 4cm di altezza di colore nero su fondo bianco, le stesse dovranno essere indelebili o opportunamente protette per resistere agli agenti atmosferici.

I cartelli posti agli estremi dei tratti di viabilità da inibire alla sosta, dovranno recare l'indicazione di inizio e fine divieto con le apposite frecce, individuate dal regolamento al CdS, dovranno essere ripetuti ad ogni intersezione stradale, mentre nei tratti di strada di notevoli dimensioni, i cartelli andranno ripetuti posizionandoli a congrua distanza tra loro con l'indicazione individuata da apposite frecce che segnalino sia il divieto precedente che il proseguo dello stesso.

Tutta la segnaletica dovrà essere posizionata in tempo utile per essere visionata da personale di questo Corpo.

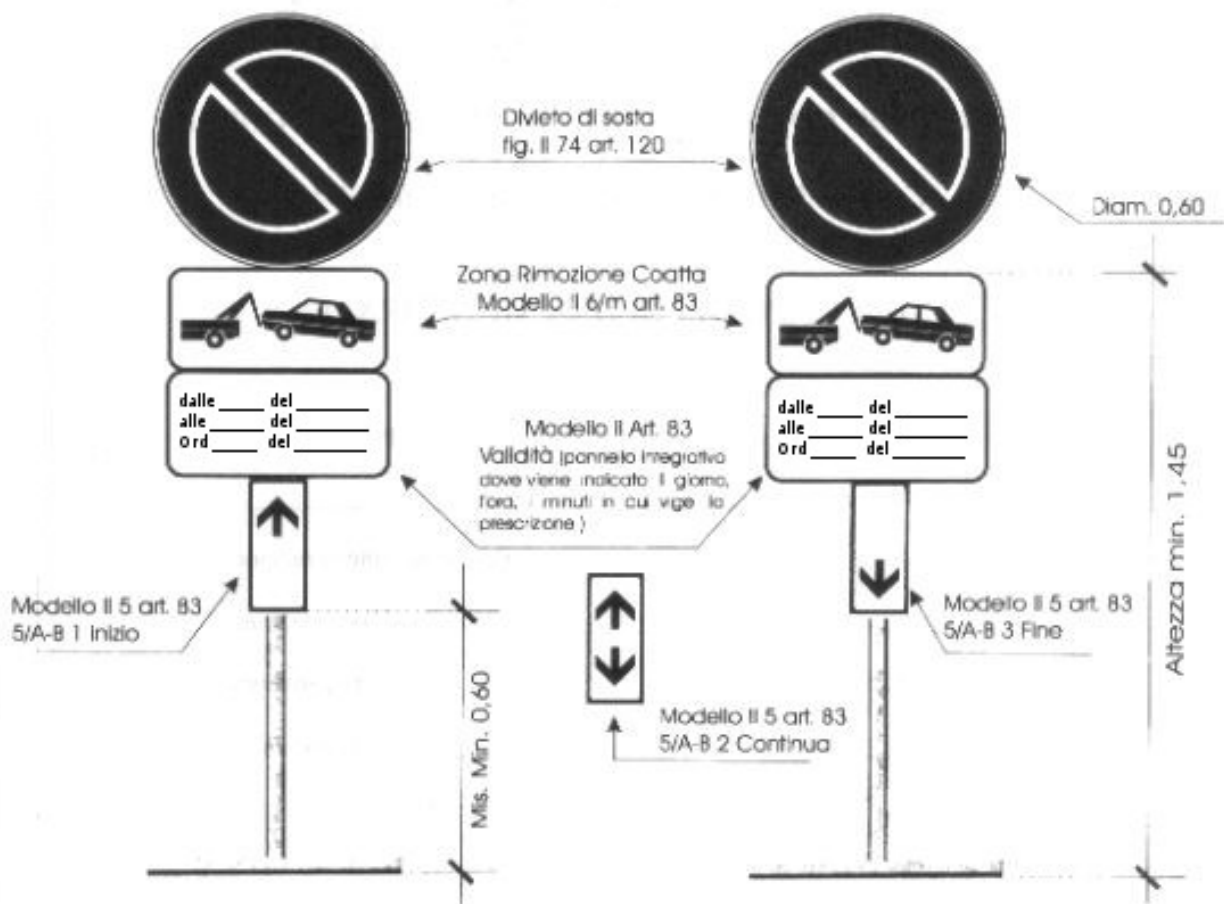
Per motivi compatibili con gli orari d'ufficio non potranno essere prese in considerazione le richieste pervenute oltre le ore 16.00 del venerdì o della giornata antecedente al prefestivo, le richieste che perverranno nelle giornate festive e prefestive verranno sottoposte a verifica nel primo giorno lavorativo successivo alla festività.

Per le comunicazioni di cui sopra dovranno essere preferibilmente utilizzati i modelli di fac-simile allegati e comunque dovranno contenere i dati e gli estremi di rintracciabilità immediata del soggetto richiedente, al fine di potergli comunicare eventuali anomalie o difformità riscontrate nel corso degli accertamenti.

Si precisa che, dopo 48 ore dal posizionamento della segnaletica considerato regolare, si potranno rimuovere i veicoli che sostano in modo irregolare nel tratto interessato dai lavori di cui all'ordinanza. L'irregolare posizionamento della segnaletica comporterà la mancata applicazione dell'ordinanza.

IL COMANDANTE
Dottor Mario Delogu

Requisiti Segnaletica Temporanea divieto di sosta con rimozione forzata



N.b.

- 1) i cartelli " divieto di sosta " e di " rimozione coatta "
" NON DEVONO ASSOLUTAMENTE ESSERE COPERTI DA FOGLI O ALTRO".
- 2) l'indicazione dell'ora e del/del giorni in cui vige il divieto deve essere **VISIBILE DAL CONDUCENTE INTENTO ALLA MANOVRA DI PARCHEGGIO.**

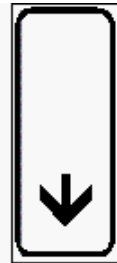
La suddetta segnaletica verticale deve essere posizionata secondo le prescrizioni degli Art. 30-77-78-79-80-81-82-83 del Regolamento di Esecuzione del Codice della Strada (D.P.R. Del 16 dicembre 1992, n° 495)



5/a1 inizio



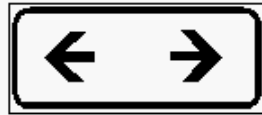
5/a2 continua



5/a3 fine



5/b1 inizio



5/b2 continua



5/b3 fine

Modello II 5 Art. 83

INIZIO, CONTINUAZIONE, FINE

Indicano rispettivamente il punto d'inizio, la continuazione e il punto di fine di una prescrizione, di un pericolo o di una indicazione.

I modelli II 5/a 1,2,3 sono posti al di sotto di segnali installati normalmente all'asse stradale.

I modelli II 5/b 1,2,3 sono posti al di sotto di segnali installati obliquamente o parallelamente all'asse stradale.

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Il Comune di Cagliari La informa che il Codice per il trattamento dei dati personali di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003 dispone la tutela dei dati personali che La riguardano. Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, tutela della riservatezza e dei diritti alla persona.

Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati personali eventualmente trattati è, ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. f) del Decreto Legislativo n. 196/2003, il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco, la cui sede istituzionale è ubicata nella Via Roma n. 145.

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile del Trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. g del Decreto Legislativo n. 196/2003, è il Dirigente del Servizio Polizia Municipale con sede in Via Crespellani 5^a, Cagliari.

L'elenco dei responsabili dei servizi è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Cagliari all'indirizzo www.comune.cagliari.it, nella sezione Organigramma.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO DI DATI

Il trattamento dei dati personali, intendendo per trattamento quanto indicato all'art. 4, comma 1, lett. a), è curato dal personale del Comune di Cagliari, appositamente incaricato del trattamento dei dati.

Il dato personale potrà essere inoltre trattato da personale dipendente da Ditte/Società/Enti appaltatrici di servizi gestiti per conto del Comune di Cagliari.

I dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, laddove necessario, salvo i casi previsti dalla normativa vigente;

I dati personali potranno essere pubblicati presso il sito istituzionale del Comune di Cagliari se contenuti all'interno di atti amministrativi.

I dati personali trattati sono utilizzati al fine di gestire il procedimento richiesto e per motivi istituzionali.

MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il dato personale è trattato in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità per cui è stato raccolto.

Sono adottate specifiche misure di sicurezza, per prevenire la perdita dei dati, l'uso illecito o non corretto degli stessi, e per prevenire accessi non autorizzati agli stessi.

Gli stessi verranno trattati secondo le modalità e i limiti stabiliti dalla legge. Potranno inoltre essere effettuate interconnessioni e controlli incrociati con Amministrazioni e Gestori di Pubblici Servizi, finalizzate all'accertamento di stati, qualità e fatti, ovvero al controllo circa la veridicità di quanto indicato nella Dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Il trattamento potrà riguardare anche *dati giudiziari*, così come definiti dall'art. 4 comma 1 lett. e) del Decreto Legislativo 196/2003.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporta l'esclusione all'accesso dei servizi forniti dal Comune di Cagliari.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Ai sensi dell'art. 7 di cui al Decreto Legislativo 196/2003, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che li riguardano, di conoscerne l'origine, verificarne l'esattezza o di chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica.

Gli stessi soggetti possono inoltre chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le eventuali richieste relative all'art. 7 citato, devono essere inoltrate alla Dott. Mario Delogu, presso il Servizio Polizia Municipale con sede in via Crespellani 5^a, Cagliari ove sono raccolti e custoditi i dati personali.