

IL SINDACO

Premesso che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 197 del 26/11/2024 è stata approvata la nuova Macrostruttura Comunale unitamente al nuovo Organigramma e Funzionigramma dell'Ente.

Dato atto che la Deliberazione suddetta ha operato alcune importanti modifiche alla precedente struttura organizzativa dettate dalla necessità di attuare una maggiore rispondenza tra deleghe politiche e articolazione della struttura burocratica, raggruppare all'interno di uno stesso servizio compiti e funzioni omogenee, ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili, snellire le procedure e individuare meccanismi di coordinamento tra servizi;

Considerato che la nuova macrostruttura, risulta articolata nei sottoindicati servizi comunali :

Servizio Avvocatura

1. AREA SUPPORTO DEL SINDACO

- Servizio affari generali, istituzionali e gabinetto del Sindaco
- Servizio polizia locale
- Servizio protezione civile, autoparco, protezione e sicurezza sul lavoro

2. AREA SUPPORTO DIREZIONE GENERALE

- Servizio pianificazione, programmazione, controllo strategico e di gestione
- Servizio innovazione e tecnologie digitali
- Settore sviluppo organizzativo e risorse umane

3. AREA SERVIZI TECNICI

- Servizio opere pubbliche
- Servizio mobilità, infrastrutture viarie e reti
- Servizio manutenzione, gestione e valorizzazione del patrimonio; servizi tecnologici

4. AREA RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI

- Servizio appalti e contratti (centrale di committenza), provveditorato e economato
- Servizio bilancio, tributi e contenzioso tributario
- Servizio finanziario

5. AREA SERVIZI AI/ALLE CITTADINI/E E IMPRESE

- Servizi demografici, decentramento e cimiteriali
- Servizio politiche sociali e della casa



- Servizio sport, cultura, spettacolo, turismo e tempo libero
- Servizio pubblica istruzione, politiche giovanili e pari opportunità
- Servizio SUAPE, mercati e attività produttive

6. AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

- Servizio urbanistica e rigenerazione urbana
- Servizio edilizia privata e condoni
- Servizio igiene, decoro urbano e ambiente
- Servizio parchi, verde e gestione faunistica

Preso atto che la nuova struttura organizzativa avrà decorrenza dal 01.01.2025 e piena operatività dalla data di conferimento degli incarichi dirigenziali;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attribuire con il presente atto gli incarichi di direzione dei servizi comunali ai dirigenti in servizio;

VISTI:

- l'articolo 50 e 109 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

- l'articolo 36 del vigente Regolamento sugli Uffici e Servizi del Comune di Cagliari in materia di incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 269 del 23 dicembre 2013, modificato con le deliberazioni della Giunta comunale n. 239 del 30 dicembre 2014, n. 210 del 21 dicembre 2017, n. 96 del 29 giugno 2018 e n. 47 del 19 marzo 2019, e con deliberazione del Commissario straordinario n° 43 del 07 giugno 2019, a norma del quale l'affidamento degli incarichi dirigenziali è effettuato dal Sindaco, con provvedimento motivato, sentiti la Giunta Comunale e il Direttore Generale;

- il vigente contratto di lavoro dei Dirigenti degli Enti Locali;

Ritenuto opportuno in applicazione degli articoli suddetti, procedere alla redistribuzione degli incarichi dirigenziali, tenendo conto degli obiettivi e dei programmi dell'Ente da realizzare a medio e lungo termine, nonché delle attitudini, capacità e requisiti professionali dei Dirigenti presenti nell'Amministrazione;

Sentiti la Giunta Comunale e il Direttore Generale

DISPONE

1) con decorrenza **1 gennaio 2025** sono conferiti gli incarichi dirigenziali come sotto indicato relativamente ai Servizi comunali come risultanti dalla nuova Macrostruttura approvata con Deliberazione della G.C. n. 197 del 26/11/2024 e rispettivi allegati:



Servizio Avvocatura: Avv. Francesca Frau;

AREA SUPPORTO DEL SINDACO

- Servizio affari generali, istituzionali e gabinetto del Sindaco: **ad interim** Dott. Alessandro Cossa;
- Servizio polizia locale **ad interim**: Dott. Gianbattista Marotto;
- Servizio protezione civile, autoparco, protezione e sicurezza sul lavoro: Ing. Evandro Pilloso;

AREA SUPPORTO DIREZIONE GENERALE

- Servizio pianificazione, programmazione, controllo strategico e di gestione: Dott.ssa Maria Franca Urru;
- Servizio innovazione e tecnologie digitali: Ing. Riccardo Castrignanò;
- Settore sviluppo organizzativo e risorse umane: Dott. Gianbattista Marotto;

AREA SERVIZI TECNICI

- Servizio opere pubbliche: Ing. Daniele Olla;
- Servizio mobilità, infrastrutture viarie e reti: **ad interim** Ing. Daniele Olla;
- Servizio manutenzione, gestione e valorizzazione del patrimonio, servizi tecnologici: Ing. Pierpaolo Piastra;

AREA RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI

- Servizio appalti e contratti (centrale di committenza), provveditorato ed economato: Dott.ssa Teresa Carboni;
- Servizio bilancio, tributi e contenzioso tributario: Dott. Giovanni Battista Ena;
- Servizio finanziario: Dott.ssa Francesca Brundu;

AREA SERVIZI AI/LE CITTADINI/E E IMPRESE

- Servizi demografici, decentramento e cimiteriali: Dott.ssa Claudia Madeddu;
- Servizio politiche sociali e della casa: Dott.ssa Illena Sacconi;
- Servizio sport, cultura, spettacolo, turismo e tempo libero: Dott. Marco Zedda;
- Servizio pubblica istruzione, politiche giovanili e pari opportunità: Dott.ssa Manuela Atzeni;
- Servizio SUAPE, mercati e attività produttive: Dott. Alessandro Cossa;

AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

- Servizio urbanistica e rigenerazione urbana: Ing. Salvatore Farci;
- Servizio edilizia privata e condoni: Ing. Fabrizio Porcedda;
- Servizio igiene, decoro urbano e ambiente: Ing. Paolo Pani;
- Servizio parchi, verde e gestione faunistica: **ad interim** Ing. Fabrizio Porcedda;

2) i Dirigenti nominati con il presente provvedimento dovranno rendere le dichiarazioni in tema di inconferibilità e incompatibilità, nel rispetto della vigente normativa e in particolare del D.Lgs.vo n. 39/2013, nonché del vigente piano anticorruzione;



3) l'avvicendamento tra dirigenti dovrà essere accompagnato da un formale passaggio di consegne, al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa;

4) in caso di temporanea assenza del Direttore Generale pro-tempore, la Dirigente Dott.ssa Maria Franca Urru è incaricata dell'adozione di atti improcrastinabili ed urgenti;

5) i Dirigenti sono, ciascuno per la struttura di competenza, Datori di Lavoro ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 18 D.Lgs. 81/2008. Ove necessario, con separato provvedimento Sindacale, successivo al presente atto, si provvederà a nominare i Dirigenti responsabili ai fini dell'adozione dei piani d'emergenza, dei provvedimenti antincendio e in merito alle problematiche comuni nei diversi stabili;

6) con successivo provvedimento verranno attribuiti ai dirigenti espressamente designati e per i rispettivi ambiti di competenza, i compiti e le funzioni ai sensi e per gli effetti dell'art.2 quaterdecies del D.Lgs 196/2003, in ordine al trattamento dei dati personali;

Il presente decreto sostituisce gli incarichi precedentemente conferiti che si devono considerare contestualmente decaduti.

Il Sindaco
Massimo Zedda