



CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO 2024

BORSA DI STUDIO REGIONALE- A.S. 2023/2024 (L.R. 5/2015)

BUONO LIBRI - A.S. 2024/2025 (ART. 27 L.448/1998)

AVVISO

Si informa la cittadinanza che sono stati attivati i seguenti interventi per il diritto allo studio rivolti agli studenti:

1. **BORSA DI STUDIO REGIONALE a.s. 2023/2024**, rivolto agli studenti il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (di seguito ISEE) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a € 14.650,00, (si precisa che questo tipo di borsa di studio non prevede votazioni, per cui possono partecipare gli studenti con qualsiasi votazione; non prevede neppure spese, per cui possono partecipare anche coloro che non hanno avuto spese, infatti nel modulo di domanda non viene chiesto di dichiarare voti o spese, e non si devono allegare documenti di spesa). Tale borsa di studio è riservata agli studenti che nell'anno scolastico 2023/2024 hanno frequentato le scuole pubbliche o private paritarie primarie e secondarie. Possono inviare la domanda anche gli studenti che hanno già inviato la domanda per la borsa di studio nazionale a.s. 2023/2024 in attesa dell'approvazione della graduatoria di beneficiari di quest'ultima. Tra le due borse di studio sussiste incompatibilità nella sola fase di erogazione. Sarà cura dell'Ufficio Pubblica Istruzione escludere dalla borsa di studio regionale i beneficiari della borsa di studio nazionale.

Saranno esclusi dal beneficio della borsa di studio regionale a.s. 2023/2024:

- gli studenti che risulteranno beneficiari della borsa di studio nazionale a.s. 2023/2024;
- gli studenti che alla data del **26 agosto 2024** risulteranno non residenti nel comune di Cagliari; **le domande degli studenti non residenti a Cagliari, NON verranno spedite al comune di residenza, in quanto è una competenza dell'utente inviare la domanda al comune di residenza dello studente;**
- gli studenti che nell'anno scolastico 2023/2024 non hanno frequentato una scuola primaria o secondaria; si precisa che nel modulo di domanda è obbligatorio indicare il nome e la sede della scuola, e tale scuola **deve essere una scuola primaria o secondaria del sistema scolastico nazionale**; in questa borsa di studio non rientrano altre tipologie di scuole; la mancanza di tale indicazione, o l'indicazione di qualcosa che non è il nome della scuola, prevede l'esclusione dal beneficio;
- gli studenti che hanno un valore ISEE superiore a euro 14.650,00;
- le domande inviate fuori termine, e/o le domande in cui viene omesso di dichiarare qualcosa di essenziale;

2. **BUONO LIBRI a.s. 2024/2025** rivolto agli studenti il cui nucleo familiare presenta una situazione economica equivalente (di seguito ISEE) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a € 20.000,00. Tale buono libri è riservato agli studenti che nell'anno scolastico 2024/2025 frequenteranno una scuola pubblica o privata paritaria secondaria di primo o secondo grado.

Saranno esclusi dal beneficio del buono libri:

- gli studenti che alla data del **26 agosto 2024** risulteranno non residenti nel comune di Cagliari; **le domande degli studenti non residenti a Cagliari, NON verranno spedite al comune di residenza, in quanto è una competenza dell'utente inviare la domanda al comune di residenza dello studente;**
- gli studenti che nell'anno scolastico 2024/2025 non frequentano una scuola secondaria; si precisa che nel modulo di domanda è obbligatorio indicare la classe e la sezione, il nome e la sede della scuola, e tale scuola **deve essere una scuola secondaria del sistema scolastico nazionale**; in questo contributo libri non rientrano altre tipologie di scuole; la mancanza di tale indicazione, o l'indicazione di qualcosa che non è il nome della scuola, prevede l'esclusione dal beneficio;
- gli studenti che hanno un valore ISEE superiore a euro 20.000,00;

- le domande inviate fuori termine; e/o le domande in cui viene omissivo di dichiarare qualcosa di essenziale;
- le domande in cui non viene indicato l'importo di spesa dei libri già acquistati e/o di quelli che si prevede di acquistare. Si precisa che i libri che possono essere contribuiti sono solo quelli indicati dalla scuola nell'apposito elenco di adozione libri per la classe-sezione di frequenza dello studente; non deve essere dichiarata la spesa avvenute tramite altre fattispecie di incentivi (carta del docente, bonus cultura, carta postepay borsa di studio), infatti tale spesa non sarà contribuita.

MODALITA' DI INVIO DELLA DOMANDA:

LE DOMANDE DEVONO ESSERE INVIAE ENTRO IL GIORNO: 26 AGOSTO 2024. Tale data deve essere rispettata non solo da tutti gli utenti, ma anche da quei comuni che ricevono erroneamente domande per studenti residenti nel comune di Cagliari e si fanno carico di inviare le domande al comune di Cagliari.

Le domande devono essere inviate tramite istanza online messo a disposizione nel sito del comune di Cagliari e non devono avere allegati, in quanto i documenti di spesa dei libri andranno allegati ad una successiva istanza online che verrà messa a disposizione sempre nello stesso sito internet. Le domande che verranno inviate in altro modo non saranno inserite negli elenchi di beneficiari od esclusi.

L'utente, prima dell'invio, ha l'obbligo di controllare l'esattezza di ciò che ha dichiarato; qualora la domanda già inviata dovesse contenere errori, l'utente può ricompilare una domanda ex-novo e ripetere l'invio, **entro la suddetta data di scadenza**; in questo modo la domanda precedente viene cancellata **integralmente** e sostituita con la nuova.

ATTESTAZIONE ISEE: il richiedente e lo studente devono essere inseriti nella stessa attestazione isee. L'attestazione ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013, **non deve contenere annotazioni per omissioni/difformità; in tal caso l'utente ha l'obbligo di recarsi presso l'ente che ha rilasciato l'attestazione per il rilascio di una nuova attestazione ISEE senza annotazioni; la presenza di annotazioni nell'attestazione isee non è un motivo di esclusione, ma per poter avere la borsa di studio e/o il buono libri, l'utente deve necessariamente sanare le annotazioni e questa operazione di sanatoria non può avvenire nell'ufficio del comune, in quanto l'ente preposto per rifare l'attestazione isee è l'INPS, per cui l'utente che vuole sanare le annotazioni deve rivolgersi all'INPS oppure al CAF; si fa presente che il valore ISEE da considerarsi per l'ammissione al beneficio non è quello ordinario indicato nella prima pagina dell'attestazione, bensì quello riferito allo studente, indicato nelle pagine successive.**

DICHIARAZIONE DI SPESA NEL MODULO DI DOMANDA: nel modulo di domanda viene chiesto di dichiarare due importi di spesa per libri:

1. importo di spesa dei libri eventualmente già acquistati per l'anno scolastico 2024/2025;
2. importo di spesa dei libri che si prevede di acquistare in seguito; tale importo si può rilevare sommando il costo dei libri non ancora acquistati che sono inseriti nell'elenco di adozione libri redatto dalla scuola per la classe-sezione di frequenza dello studente; per gli studenti delle classi prime che non conoscono ancora la sezione, gli utenti devono visionare gli elenchi di tutte le classi prime, per ogni sezione calcolare il totale di spesa per la dotazione libraria, ottenendo così il totale di spesa per ogni sezione delle classi prime; l'utente dovrà scegliere la sezione dove la spesa risulta più alta ed indicare nel modulo di domanda quell'importo; per esempio, se in una scuola ci sono le classi prima a, prima b, prima c; supponendo che per la prima a la dotazione libraria costi 300,00 euro, per la prima b si ha un costo di 310,00, per la prima c il costo è di euro 305,00; l'utente che non conosce ancora la sezione dovrà indicare 310,00, cioè scegliere quella sezione dove il costo dei libri è più alto.

I suddetti importi di spesa sono da indicare obbligatoriamente nel modulo di domanda; per cui se l'utente non ha ancora avuto spesa di libri per l'anno scolastico 2024/2025, dovrà indicare zero nell'importo di cui al punto 1; se invece ha già acquistato tutta la dotazione libraria, dovrà indicare zero nell'importo di cui al punto 2.

Il contributo da liquidare sarà in funzione di tre importi di spesa:

- l'importo dichiarato dall'utente nel modulo di domanda, cioè la somma dell'importo di cui al punto 1 + quello di cui al punto 2;
- l'importo risultante dall'elenco di adozione libri redatto dalla scuola;
- l'importo rilevato dai documenti di spesa ritenuti validi dall'ufficio secondo le regole di seguito indicate.

Il contributo che verrà erogato ai beneficiari (compatibilmente alle disponibilità del budget) sarà il più basso tra i suddetti tre importi.

DOCUMENTI DI SPESA PER LIBRI: i documenti di spesa devono essere rilasciati da un commerciante dotato di partita iva e licenza di commercio di abilitazione alla vendita di libri. Non sono ritenuti validi quei documenti di spesa in cui risulta che il materiale acquistato è diverso da libri, cioè nel documento di spesa deve essere indicato che i prodotti acquistati sono libri (cartacei o digitali). Non sono ritenuti validi neppure i cataloghi scaricati da internet, le ricevute dell'ordine, le ricevute di prenotazione, a meno che non siano accompagnati da ricevute fiscali che comprovano l'acquisto; per esempio le ricevute dell'ordine su Amazon non sono valide perché al momento dell'ordine, pur essendo già stato pagato, l'acquisto non si è ancora concluso, infatti Amazon, alla conclusione dell'acquisto rilascia l'apposita ricevuta di acquisto oppure la fattura. Inoltre se nel documento di spesa vengono indicati i prezzi di copertina dei libri e il commerciante applica uno sconto, la spesa da totalizzare è quella che rimane a carico della famiglia, per esempio in alcune ricevute di acquisto Amazon vengono riportati i libri con l'indicazione del prezzo di copertina di ogni libro, però per qualche motivo nella ricevuta di acquisto si rileva che l'acquirente ha pagato zero euro, in tal caso questa ricevuta si conteggia per zero euro. Le attestazioni rilasciate dai commercianti sono valide solo se allegate allo scontrino oppure alla fattura. I documenti di spesa che non sono riferiti ai libri non rientrano nel conteggio della spesa di libri da dichiarare nella domanda. Qualora nel documento di spesa vengano indicate le generalità dell'acquirente, tale acquirente deve essere inserito nell'attestazione isee dove è inserito lo studente. Non sono ammessi documenti di spesa intestati a persone giuridiche. I documenti di spesa dei libri già acquistati non devono essere allegati alla domanda di contributo, ma saranno allegati ad un'apposita istanza online per l'invio dei documenti di spesa, l'invio dell'elenco di libri adottati dalla scuola e l'invio dall'attestazione isee.

ATTENZIONE, alcune tipologie di errori comportano l'esclusione dal beneficio, per esempio:

- *il codice fiscale dello studente è sbagliato*; questo codice fiscale viene utilizzato per accertare la residenza a Cagliari dello studente, quindi se sbagliato risulterà non residente; il codice fiscale dello studente viene utilizzato anche per verificare se esiste già una domanda precedentemente inviata con quel codice fiscale studente, ed in tal caso la domanda precedente viene **integralmente** cancellata, senza tenere conto degli altri dati dichiarati;
- *viene indicato il codice fiscale dello studente e il nominativo di un altro studente*; questo tipo di errore comporta che non viene trovato nell'anagrafe di Cagliari quel nominativo che ha quel codice fiscale, quindi viene escluso perché non residente;
- *mancata indicazione del nome e luogo della scuola di iscrizione*; si precisa che per borsa di studio le uniche scuole consentite sono le scuole pubbliche o private paritarie primarie o secondarie, per il buono libri le uniche scuole consentite sono le scuole pubbliche o private paritarie secondarie, si precisa inoltre che per il buono libri è necessario dichiarare la classe e la sezione;
- *solo per il buono libri, mancata indicazione dell'importo di spesa*; si precisa che l'importo di spesa da dichiarare deve essere riferita solo ai libri adottati dalla scuola per l'anno scolastico 2024/2025 per la classe-sezione di frequenza dello studente, rimasta a carico o che resterà a carico della famiglia. Non devono essere dichiarate le spese dei libri avvenute con altre fattispecie di benefici (carta del docente, bonus cultura, carta postepay borsa di studio). Tale spesa dichiarata dovrà trovare corrispondenza con i documenti di spesa che verranno inviati successivamente.

Nel caso in cui il genitore debba inviare domanda per più di un figlio, dovrà compilare nel suddetto modo un modulo per ogni figlio, in modo tale da ottenere un solo numero di protocollo per ogni figlio.

Il modulo di domanda comprende entrambi gli interventi (borse di studio e contributo libri) quindi l'utente che vuole chiedere borsa di studio e contributo libri per lo stesso studente, può chiedere entrambi gli interventi nello stesso modulo. Inviare due o più moduli per lo stesso studente, ha come conseguenza che l'ultimo modulo cancella **integralmente** i precedenti.

MODALITA' DI PAGAMENTO:

possono essere chiesti due modalità di pagamento:

- pagamento per contanti presso l'istituto che svolge il ruolo di tesoriere per il Comune di Cagliari (attualmente Banco di Sardegna SpA)
- pagamento tramite bonifico bancario verso il codice IBAN indicato nella domanda. A tal uopo si informa che la banca/posta che riceve il bonifico può respingere tale bonifico se il codice IBAN è intestato ad una persona diversa dal richiedente, anche se tale persona è nello stesso nucleo familiare del richiedente. I codici IBAN con la scritta "PREP" non sono accettati dal Banco di Sardegna, per cui verranno cancellati. Si comunica sin da ora che i codici IBAN palesemente sbagliati verranno cancellati. Si comunica inoltre che

l'Ufficio Pubblica Istruzione non ha possibilità di controllare se un codice IBAN, apparentemente corretto, è abilitato a ricevere bonifici. A tale proposito si fa presente che il bonifico respinto comporta tempi di pagamento più lunghi, in quanto comporta il reintroito dell'importo, l'incasso, l'impegno di spesa, la riliquidazione e l'emissione del nuovo mandato di pagamento.

La modalità di pagamento "ricarica di carta prepagata" non è prevista, per cui le carte prepagate non dotate di codice IBAN non possono essere utilizzate come modalità di pagamento.

MODULISTICA E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito del Comune: www.comune.cagliari.it sotto forma di istanza-online.

Per informazioni telefono 0706776436 oppure mail pubblicaistruzione@comune.cagliari.it

SI DA ATTO CHE L'UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE, NON POTENDO PREVEDERE LE DATE DELLE PROSSIME FASI PROCEDIMENTALI QUALI LA PUBBLICAZIONE DEGLI ELENCHI E I PAGAMENTI CHIEDE GENTILMENTE AGLI UTENTI DI VERIFICARE LA PRESENZA DELLE INFORMAZIONI SUL SITO ISTITUZIONALE.

Si precisa che non è previsto l'invio di informazioni in modalità personale, cioè tramite mail, sms, telefono ecc.; l'unico canale che viene usato per informare gli utenti circa le varie fasi dell'iter, è la pubblicazione nella pagina del bando del sito internet del comune.

Cagliari, 23 luglio 2024.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Manuela Atzeni