



COMUNE DI CAGLIARI

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI

AVVISO PUBBLICO

per la manifestazione di interesse ai fini della costituzione di un elenco di operatori gestori di Centri estivi, rivolti ai minori 0 - 17 anni.

La Dirigente del Servizio

in esecuzione alla delibera di G.C. n. 69/2021

Rende noto

l'intento di costituire un elenco per la creazione di un Albo di soggetti gestori di Centri estivi, in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso, alle quali le famiglie potranno rivolgersi, per le attività estive rivolte ai minori del territorio di Cagliari.

Il presente Avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di istanze per l'inserimento nel predetto elenco.

Premesso che:

- il Dipartimento per le politiche della famiglia promuove azioni finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;
- l'Amministrazione comunale intende promuovere l'attività dei Centri estivi e al contempo garantire un elevato livello qualitativo del servizio offerto ai minori e alle loro famiglie,

Dato atto che:

- con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura selettiva né, parimenti, è prevista alcuna graduatoria in merito ai Centri estivi iscritti, né genera impegno alcuno da parte dell'Amministrazione Comunale all'effettiva iscrizione dei minori;
- la costituzione dell'elenco ha la finalità di agevolare l'Amministrazione nella proposta di centri estivi aventi i requisiti specifici di sicurezza e funzionalità;

Tutto ciò premesso

Art. 1 Oggetto dell'Avviso

Il Comune di Cagliari con tale procedura intende acquisire la “manifestazione di interesse” di soggetti in possesso dei requisiti richiesti, al fine di redigere un elenco di “Centri estivi” destinati all’accoglienza di minori di età compresa tra 0-14, idonei a realizzare attività educative, sportive, ludiche e/o creative, nel periodo estivo.

Art. 2 Finalità

La finalità perseguita con il presente Avviso è quella di garantire alle famiglie una proposta variegata di attività estive su diverse tematiche (centri estivi ambientali, sportivi, ludici, ecc.), al fine di ampliare le occasioni di socializzazione, le esperienze culturali, gli apprendimenti curricolari informali e permettere alle famiglie la conciliazione vita-lavoro.

Altresì, l’obiettivo è garantire un sistema di erogazione di servizi qualificati, fornendo informazioni alla cittadinanza in merito alle proposte territoriali e al riconoscimento, al centro estivo, del rispetto dei requisiti di sicurezza e funzionalità.

Le famiglie residenti nel Comune di Cagliari che usufruiranno del servizio presso i Centri estivi iscritti all’Albo, potranno usufruire degli eventuali contributi pubblici dedicati ed utilizzare i buoni/voucher previsti.

Art. 3 Durata

L’iscrizione all’Albo avrà durata triennale (estate 2024-2025-2026). L’elenco verrà aggiornato annualmente e potranno essere presentate, secondo le indicazioni del presente Avviso, nuove candidature entro i termini definiti annualmente nell’ambito della procedura finalizzata all’aggiornamento dell’Albo.

I soggetti erogatori del servizio iscritti all’albo, entro lo stesso termine potranno presentare istanza per la rettifica della proposta progettuale presentata nel 2023. La stessa sarà sottoposta ad istruttoria ai sensi dell’art. 11 e 12 del presente avviso.

L’Albo è ricostituito a seguito di emanazione di nuovo avviso.

Art. 4 Destinatari

Possono presentare domanda di inserimento nell’elenco tutti i soggetti che gestiscono centri estivi per minori nel Comune di Cagliari, quali:

- associazioni di volontariato o enti di promozione sociale;
- cooperative sociali
- polisportive, associazioni sportive dilettantistiche e simili;
- altri soggetti che perseguono finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socioculturali a favore di minori attraverso l’organizzazione di attività estive.

ed in possesso dei requisiti di cui all’art. 8 del presente Avviso

Art. 5 Obblighi per il Centro estivo

Il soggetto gestore iscritto all’Albo, deve impegnarsi a:

- utilizzare personale qualificato in relazione a ciascun ambito specifico di riferimento;
- indicare un coordinatore responsabile di comprovata esperienza;
- garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati per il centro estivo;
- retribuire il personale assunto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- ammettere i bambini e ragazzi senza alcuna forma di discriminazione, nei limiti della capienza del centro;
- accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici;
- prevedere adeguata copertura assicurativa, per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata e per infortuni;
- rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
- se presente il servizio mensa, a rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- dichiarare alle famiglie interessate, in sede di iscrizione, l'assenza/presenza di barriere architettoniche idonee all'accoglienza di minori disabili, al fine di facilitare la scelta del centro da parte della stessa;
- rispettare il rapporto numerico previsto dalla normativa vigente per ogni ambito specifico.

I soggetti organizzatori sono gli unici responsabili dei Centri estivi e delle attività ivi svolte. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino al Comune, a persone o a cose sono, senza riserve ed eccezioni, a totale carico degli organizzatori. I soggetti organizzatori sono obbligati a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante dalla "culpa in vigilando" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati. Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

Art. 6 Obblighi per il Comune

Il Comune, nei confronti dei soggetti inseriti nell'albo, si impegna a:

- promuovere le attività estive, pubblicando l'elenco delle strutture disponibili nel sito istituzionale e informando le Istituzioni scolastiche e diffondendo la comunicazione in altre sedi a livello locale;
- concedere su richiesta, l'utilizzo di spazi disponibili presso i plessi scolastici di proprietà del Comune di Cagliari, dando priorità ai soggetti gestori di centri estivi iscritti nell'albo comunale previo parere dell'Istituzione scolastica che gestisce la struttura interessata;
- autorizzare il gestore all'uso del logo del Comune di Cagliari, in quanto iscritto all'Albo comunale dei gestori dei centri estivi, al fine di pubblicizzare il proprio centro;
- destinare i contributi/agevolazioni pubblici previsti per il servizio in oggetto alle famiglie iscritte nei Centri estivi presenti nell'Albo comunale.

Art. 7 Retta, Contributi

La retta di frequenza ai centri estivi è determinata autonomamente dal soggetto gestore.

Le famiglie residenti nel Comune di Cagliari e iscritti ai Centri estivi individuati con il presente Avviso e presenti all'Albo comunale potranno beneficiare degli eventuali contributi/agevolazioni pubblici previsti.

Art. 8 **Requisiti di ammissione**

Possono richiedere l'iscrizione all'elenco di cui al presente avviso, le strutture in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94-95-96 del D. Lgs. n. 36/2023;
- che risultino, alla data di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo, in situazione di regolarità previdenziale e contributiva, come attestata dal DURC;

I requisiti dovranno essere conservati per tutta la durata delle attività. Il loro venir meno comporta la cancellazione dall'Albo.

Art. 9 **Modalità di presentazione della domanda**

Le manifestazioni di interesse per l'inserimento nell'Albo dei Centri estivi, redatte utilizzando la modulistica allegata al presente avviso (Allegato A), devono pervenire al Comune di Cagliari entro le **ore 00:00 del 23 aprile 2024** a mezzo pec: protocollogenerale@comune.cagliari.legalmail.it

Nell'oggetto deve essere indicata la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per iscrizione all'Albo dei Centri estivi".

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- proposta progettuale
- documento di identità del dichiarante

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste per l'iscrizione all'Albo, qualora le domande presentate nei termini ed accoglibili non siano giudicate sufficienti a rispondere alle esigenze dei cittadini.

Art. 10 **Documenti da allegare alla domanda**

I soggetti che intendono iscriversi nell'elenco dei Centri estivi devono presentare, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- Modulo di Manifestazione di interesse per l'inserimento nell'elenco "Centri estivi", redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente sottoscritto, unitamente a copia documento di identità in corso di validità del legale rappresentante (**allegato A**);
- Proposta progettuale, in un massimo di 4 facciate (2 fogli A4), carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5, contenente le seguenti indicazioni minime:
 - descrizione analitica dell'organizzazione del servizio, evidenziando le finalità, le attività che si intendono realizzare e l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della "giornata tipo", gli orari e i giorni di apertura del servizio;
 - elenco del personale impiegato, relativa qualifica, nel rispetto del rapporto numerico minimo da garantire in base al numero dei bambini accolti;
 - piano di pulizia e di igienizzazione;
 - modalità di trasporto dei minori, qualora previsto;
 - retta applicata.

Art. 11 **Formazione dell'elenco, validità e aggiornamento**

Le manifestazioni d'interesse saranno sottoposte ad istruttoria da parte del Servizio Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili, finalizzata a verificare l'idoneità della proposta progettuale e la regolarità della documentazione trasmessa. Al progetto non sarà attribuito alcun punteggio ma sarà valutata la conformità alle prescrizioni di legge e del presente avviso.

L'Albo dei soggetti erogatori del servizio dei centri estivi sarà approvato con determinazione dirigenziale.

Potranno essere respinte richieste di inserimento nell'albo relative a progetti di attività estive considerati non idonee in base alle finalità e alle indicazioni del presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese. In caso di dichiarazioni mendaci o esibizione di documenti non veritieri, verrà applicato quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Anche successivamente alla fase istruttoria, ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti prescritti, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte, il Comune si riserva in ogni tempo di procedere alle opportune verifiche e valutazioni, anche in "loco".

L'elenco sarà approvato con atto dirigenziale e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, avendo, in tal modo, effetto di notifica a tutti gli interessati.

Il Comune si riserva di disporre una riapertura dei termini, con eventuali modifiche delle caratteristiche richieste per l'iscrizione all'Albo, qualora le domande presentate nei termini ed accoglibili non siano giudicate sufficienti a rispondere alle esigenze dei cittadini.

Art. 12 Cancellazione dall'elenco

Tutti i soggetti che hanno i requisiti richiesti sono iscritti nell'elenco. La cancellazione dall'elenco è disposta nei seguenti casi:

- a) perdita di uno dei requisiti di cui all'art. 8 del presente Avviso
- b) richiesta di cancellazione da parte dell'operatore;
- c) cessazione dell'attività;
- d) inadempienza nei confronti delle famiglie iscritte;
- e) in sede di aggiornamento della proposta progettuale, la stessa è ritenuta non idonea rispetto alle finalità e alle indicazioni del presente Avviso.

Nei casi di cui alle lett. a) e d) il Dirigente del servizio Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili comunica alla struttura l'avvio della procedura di cancellazione assegnando un termine di 15 gg. per le controdeduzioni sui fatti oggetto di contestazione.

Art. 13 Trattamento dati

Ai sensi del GDPR n. 679/2016 e dal D. lgs. n. 101/2018, i dati personali forniti dai partecipanti alla procedura, o comunque acquisiti dal Comune di Cagliari, nonché la documentazione presentata in relazione all'espletamento della presente procedura, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le predette dichiarazioni vengono rese. L'informativa generalizzata al trattamento dati è allegata al presente Avviso.

Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Cagliari e il responsabile del trattamento è la Dirigente del servizio Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili.

Art. 14 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente del servizio Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili,

dott.ssa Manuela Atzeni.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Manuela Atzeni