



COMUNE DI CAGLIARI

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ E POLITICHE GIOVANILI

BANDO

PER L'ASSEGNAZIONE DI PREMIALITA' PER MERITO SCOLASTICO A FAVORE DI STUDENTI CHE HANNO CONCLUSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO NELL'A.S. 2022/2023

ART. 1. OGGETTO DEL BANDO

Per riconoscere il merito e l'impegno profuso dagli studenti e dalle studentesse meritevoli in uscita dalle Scuole Pubbliche Secondarie di I grado, il Comune di Cagliari emana il presente bando per l'assegnazione delle seguenti premialità per merito scolastico a studenti che hanno concluso l'anno scolastico 2022/2023:

- Borsa di studio;
- attestato di merito scolastico (non economico).

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono beneficiare di riconoscimenti, gli studenti meritevoli in possesso dei seguenti requisiti:

- essere residenti nel Comune di Cagliari alla data di pubblicazione del presente bando;
- aver frequentato e concluso nell' anno scolastico 2022/2023 una delle Scuole pubbliche Secondarie di I grado ubicate nel territorio del Comune di Cagliari.

ART. 3 CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE PREMIALITA'

ART. 3.1 ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO

Possono partecipare all'assegnazione delle borse di studio, gli studenti e le studentesse che soddisfano tutti i seguenti requisiti:



COMUNE DI CAGLIARI

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ E POLITICHE GIOVANILI

- appartenenza a famiglie il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE ordinario) riferito ai redditi del nucleo familiare in corso di validità, privo di omissioni/difformità, non sia superiore all'importo di € 25.000,00;
- aver conseguito il titolo "Licenza Media" con la **votazione 10 e lode**, o in alternativa, **10**.

ART. 3.2 ASSEGNAZIONE DI ATTESTATO DI MERITO SCOLASTICO

Agli studenti e alle studentesse che hanno concluso il percorso della scuola secondaria di I grado con votazione 9, 10, e 10 e lode, verrà riconosciuto un attestato di merito. In questo caso, non è contemplato il requisito ISEE.

Gli interessati dovranno presentare l'attestato di diploma della scuola secondaria di primo grado e in una fase successiva verranno calendarizzate le premiazioni con il Sindaco e l'Assessore alla Pubblica Istruzione, di cui verrà data notizia sui canali istituzionali ufficiali.

ART. 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande per l'assegnazione delle Premialità per merito scolastico possono essere presentate, ENTRO, E NON OLTRE, le ore 12.00 del 25 agosto 2023 ESCLUSIVAMENTE a mezzo posta elettronica (certificata o ordinaria) pena l'esclusione, al seguente indirizzo:

protocollogenerale@comune.cagliari.legalmail.it

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata

- autocertificazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013 (l'attestazione ISEE deve essere completa in tutte le sue pagine e non deve contenere annotazioni);



COMUNE DI CAGLIARI

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ E POLITICHE GIOVANILI

- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente;
- l'attestato di diploma della scuola secondaria di primo grado;
- modulo "Informativa privacy" debitamente firmato;
- liberatoria per l'utilizzo delle immagini dello studente debitamente firmato.

La domanda potrà essere presentata da un genitore, da chi esercita la potestà genitoriale, o dallo studente medesimo se maggiorenne, debitamente firmata, pena l'esclusione.

ART. 5 SUPPORTO IN FASE DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Nel caso in cui si necessiti di un supporto nella compilazione e/o presentazione della domanda per l'assegnazione delle premialità per merito scolastico ci si può rivolgere, per chiarimenti ed informazioni:

- via **e-mail** agli indirizzi meleonora.sano@comune.cagliari.it e daniela.imperiu@comune.cagliari.it;
- per **telefono**, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 13:00

Maria Eleonora Sano 070/6776443

Daniela Imperiu 070/6776444

Nel caso in cui non si disponga dell'attrezzatura informatica necessaria per la compilazione e/o presentazione della domanda per l'assegnazione delle premialità per merito scolastico ci si può rivolgere allo sportello "Progetto Giovani", attivo presso la Mediateca del Mediterraneo (MEM), in via Goffredo Mameli, 164 e nei seguenti orari:

- martedì e giovedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00;
- mercoledì e venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00.

ART. 6 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA



COMUNE DI CAGLIARI

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ E POLITICHE GIOVANILI

La graduatoria degli studenti che aspirano ad ottenere le borse di studio per merito sarà compilata sulla base del merito scolastico e del reddito ISEE di cui al punto 3.1 del presente articolo.

Verranno compilate due graduatorie distinte in base alla votazione finale secondo quanto segue:

Alunni/e che hanno concluso la scuola secondaria di primo grado con votazione 10:

- Votazione 10: 5 punti
- I.S.E.E. fino a €8.000,00: 10 punti
- I.S.E.E. fino a €16.000,00: 8 punti
- I.S.E.E. fino a €25.000,00: 5 punti

Alunni/e che hanno concluso la scuola secondaria di primo grado con votazione 10 e Lode:

- Votazione 10 e Lode: 7 punti
- I.S.E.E. fino a €8.000,00: 10 punti
- I.S.E.E. fino a €16.000,00: 8 punti
- I.S.E.E. fino a €25.000,00: 5 punti

Gli importi verranno predisposti in base alla disponibilità dei fondi e al numero di domande pervenute al Servizio.

Nel caso in cui non fossero sufficienti le somme stanziare, gli importi sopra indicati verranno ridotti proporzionalmente.

Gli studenti individuati quali beneficiari delle premialità di cui al presente bando parteciperanno alle premiazioni con il Sindaco e l'Assessore alla Pubblica Istruzione, secondo il calendario stabilito, di cui verrà data notizia sui canali istituzionali ufficiali.

ART. 8 CAUSE DI ESCLUSIONE



COMUNE DI CAGLIARI

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ E POLITICHE GIOVANILI

Saranno escluse le istanze che presentano i seguenti difetti:

- le domande non corredate degli allegati richiesti, quali l'attestato di diploma di scuola secondaria di primo grado, certificazione ISEE, copia documento d'identità, modulo relativo alla "Informativa privacy" debitamente firmato, e modulo "Liberatoria per l'utilizzo delle immagini dello studente" debitamente firmato;
- le domande e la documentazione incomplete per le quali non si è provveduto all'opportuna integrazione e regolarizzazione entro i termini stabiliti dall'Ufficio Pubblica Istruzione;
- le domande inoltrate attraverso altri mezzi che non corrispondano con quelli indicati nel bando.

L'assegnazione del premio per gli studenti e le studentesse meritevoli è compatibile con il rimborso spese viaggio previsto dalla L.R. 25.06.1984, n. 31 o contemplate da particolari norme sul diritto allo studio (borse di studio a sostegno delle famiglie per l'istruzione, art. 1 Legge 62/2000 – fornitura libri di testo, art. 27 Legge 448/98, ecc.).

ART. 9 TERMINI PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il procedimento amministrativo per l'assegnazione dei riconoscimenti vari per merito A.S. 2022/2023 dovrà essere concluso entro il termine di giorni 90 decorrenti dalla data di scadenza stabilita per la presentazione delle domande. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi. Eventuali osservazioni/ricorsi alla graduatoria provvisoria possono essere presentate all'Ufficio Protocollo entro 10 giorni dalla pubblicazione. La graduatoria definitiva verrà approvata con apposito atto del Dirigente del Servizio Pubblica Istruzione.



COMUNE DI CAGLIARI

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ E POLITICHE GIOVANILI

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la concessione degli assegni di studio agli interessati è richiesto di fornire dati ed informazioni che rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27 aprile 2016. Il trattamento dei dati sarà effettuato, esclusivamente per la presente procedura, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli, secondo quanto disposto nel modulo 'Informativa Privacy', che dovrà essere presentato insieme alla domanda e debitamente firmato dall'istante, pena l'esclusione.

ART 12. LIBERATORIA

La partecipazione alla cerimonia di premiazione da parte del Sindaco e dall'Assessore alla Pubblica Istruzione, Pari Opportunità e Politiche Giovanili implica l'utilizzo di immagini degli studenti beneficiari. A tal fine, alla domanda viene allegato il modulo "Liberatoria per l'utilizzo delle immagini dello studente", che dovrà essere presentato insieme alla domanda e debitamente firmato dall'istante, pena l'esclusione.

ART 11. INDIVIDUAZIONE DELL' UNITÀ ORGANIZZATIVA

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, l'unità organizzativa competente e responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, è l'Ufficio Pubblica Istruzione, Pari Opportunità e Politiche Giovanili:

pubblicaistruzione@comune.cagliari.it

ART. 12 CONTROLLI E SANZIONI

Il Comune di Cagliari effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (artt. 71 e 72 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa - DPR 45/2000). Ove risultassero dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non



COMUNE DI CAGLIARI

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE, PARI OPPORTUNITÀ E POLITICHE GIOVANILI

corrispondenti a verità, i dichiaranti incorreranno nelle sanzioni penali previste. Inoltre, si evidenzia che, ai sensi della Legge 4 novembre 2010, numero 183, articolo 34, commi 5 e 6, l'Agenzia delle Entrate procede con l'individuazione di eventuali difformità o omissioni dei dati autocertificati all'interno della DSU in sede di rilascio dell'Attestazione ISEE, rispetto a quelli presenti nel sistema informativo dell'anagrafe tributaria. In tali casi il Comune procederà con la revoca e il recupero del beneficio concesso e all'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.