



COMUNE DI CAGLIARI

SUAPE, MERCATI, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TURISMO
UFFICIO TURISMO

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 CO. 1 LETT. B) D.LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI DIREZIONE TECNICO-ORGANIZZATIVA DELLA 368[^] E DELLA 369[^] FESTA DI S.EFISIO (EDIZIONI 2024 E 2025)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AVVISA

gli operatori economici interessati che il Servizio suape, mercati, attività produttive e turismo del Comune di Cagliari intende esperire una procedura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, da espletarsi attraverso una piattaforma elettronica (MEPA o SardegnaCAT), per l'individuazione di un soggetto al quale affidare direttamente il servizio di direzione tecnico-organizzativa della 368[^] e della 369[^] Festa di S. Efisio (edizioni 2024 e 2025), da effettuarsi secondo le condizioni, i tempi e le modalità contenute nel capitolato descrittivo e prestazionale.

I soggetti interessati possono segnalare al Servizio suape, mercati, attività produttive e turismo del Comune di Cagliari il loro interesse a partecipare alla suddetta procedura facendo pervenire, **a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso alla pec pecturismo@comune.cagliari.legalmail.it e fino al termine massimo delle ore 18.00 del giorno 08/09/2023** la manifestazione di interesse e la propria proposta progettuale e economica, redatte come da facsimile allegato al presente avviso.

Gli operatori economici interessati potranno presentare la propria migliore proposta, conformemente alle condizioni, alle modalità e ai termini prescritti nel presente avviso, fermo restando che, in ogni caso, l'adesione all'avviso non impegna in alcun modo l'Amministrazione comunale, che potrà valutare di non dare corso all'affidamento del servizio suddetto.

A tal fine, si precisa quanto segue:

Amministrazione affidante: COMUNE DI CAGLIARI - Servizio SUAPE, Mercati, Attività Produttive e Turismo Indirizzo: P.zza de Gasperi - 09100 Cagliari
Sito Internet: www.comune.cagliari.it
Responsabile Unico del Progetto (RUP): Dott. Alessandro Cossa
Recapiti telefonici: 0706778329 - 7015 - 6777 (solo mercoledì e giovedì) - 6470

Durata del contratto: le prestazioni dovranno essere rese a partire dalla data di effettiva consegna del servizio e sino alla conclusione degli eventi, cioè sino alla completa conclusione delle attività relative alla 369[^] edizione della Festa; ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.Lgs. 36/2023, l'Amministrazione potrà procedere all'esecuzione anticipata del contratto, dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario

Importo massimo dell'affidamento: € 135.000,00 IVA esclusa

Costi per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali: € 0,00

Luogo di esecuzione: Cagliari

Procedura e criterio di affidamento: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.



COMUNE DI CAGLIARI

SUAPE, MERCATI, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TURISMO
UFFICIO TURISMO

n. 36/2023, mediante l'utilizzo di una piattaforma elettronica (MEPA o SardegnaCAT)

Finanziamento: fondi comunali e regionali

Requisiti a pena di esclusione:

Saranno ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici in possesso:

- dei requisiti di carattere generale, non trovandosi in una delle situazioni di cui agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
- di idoneità professionale di cui all'art. 100, comma 3 del D.Lgs. 36/2023;
- dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui agli artt. 50, comma 1, lett. b) e 100, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 36/2023, come sotto precisati.

In particolare:

Requisiti di carattere generale:

- L'operatore dovrà dichiarare di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative previste agli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023. In caso di RTO, Consorzio o altro genere di raggruppamento i requisiti di carattere generale di cui al presente paragrafo devono essere posseduti da ciascun componente dell'RTO, Consorzio o altro genere di raggruppamento.

Requisiti di idoneità professionale

- L'operatore dovrà dichiarare di essere iscritto nel registro presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), o all'apposito registro, se cooperativa, per attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'affidamento.
- Per gli operatori aventi sede legale in altro Stato membro dell'Unione Europea il requisito è attestato dall'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 100, comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, l'operatore deve essere in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali: a tal fine, deve attestare, mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver maturato un'esperienza tecnica e professionale, nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, nel settore del presente affidamento, e più precisamente di avere svolto attività analoghe a quelle oggetto del servizio, di direzione tecnico-organizzativa di eventi, preferibilmente a vasta partecipazione di pubblico in percorsi cittadini.

Tale esperienza deve essere specificatamente indicata all'atto di adesione al presente avviso, elencando i principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, per un importo complessivo non inferiore ad € 100.000,00, IVA di legge inclusa, con indicazione dei rispettivi importi, date e committenti, pubblici o privati. In caso di raggruppamento temporaneo, tale requisito può essere posseduto in misura cumulativa, fermo restando che il raggruppamento, nel suo complesso, dovrà possedere il 100% dei requisiti richiesti al singolo operatore.

Altre prescrizioni - Sopralluogo: Ogni operatore ha facoltà di effettuare un sopralluogo presso le aree interessate, al fine di essere meglio edotto di tutte le circostanze di luogo e di fatto relative al presente



COMUNE DI CAGLIARI

SUAPE, MERCATI, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TURISMO
UFFICIO TURISMO

affidamento. L'affidatario, pertanto, non potrà sollevare obiezioni per eventuali difficoltà, legate alle suddette circostanze, che dovessero insorgere nel corso dell'esecuzione del servizio.

Procedura di affidamento e criteri di comparazione e selezione

La procedura è suddivisa in due fasi:

FASE 1: Pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio on line e sul sito dell'Amministrazione nella sezione "Altri bandi e avvisi" e presentazione delle adesioni e delle relative proposte progettuali, contenenti anche i preventivi economici.

La manifestazione di interesse, la proposta progettuale e il preventivo, redatti sui moduli predisposti dall'ufficio scrivente e accompagnati dai documenti richiesti, dovranno essere inviati **esclusivamente alla pec pecturismo@comune.cagliari.legalmail.it** entro e non oltre la data e l'ora indicate nella parte iniziale del presente avviso. Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse e proposte presentate con differenti modalità.

Le richieste di informazioni e/o chiarimenti devono essere indirizzate al RUP e inviate esclusivamente alla pec sopra indicata. Le risposte, qualora di interesse generale, saranno reperibili nella medesima sezione **"Altri bandi e avvisi". I quesiti e le richieste di informazioni/chiarimenti dovranno pervenire non oltre sette giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle adesioni. Non si assicura il riscontro ai quesiti/richieste pervenuti successivamente.**

L'Amministrazione, dopo la scadenza del termine succitato, esaminerà le proposte pervenute, individuando, tra coloro che avranno inviato l'adesione alla manifestazione di interesse e per i quali dalle dichiarazioni risulti il possesso dei requisiti richiesti, il soggetto cui affidare direttamente il servizio in oggetto, attraverso la successiva fase, da svolgersi sulla piattaforma SARDEGNACAT o MEPA.

FASE 2: Affidamento diretto: Trattativa diretta su piattaforma elettronica.

In seguito, si provvederà ad acquisire, attraverso lo strumento della trattativa diretta disponibile su piattaforma elettronica (SARDEGNACAT o MEPA), la formalizzazione della proposta dell'operatore economico individuato al termine della fase 1, che al momento dell'avvio della trattativa diretta dovrà risultare iscritto alla suddetta piattaforma in una categoria compatibile con l'oggetto del servizio.

Pertanto, gli operatori che parteciperanno alla presente manifestazione di interesse avranno l'onere di iscriversi alla piattaforma elettronica in tempo utile per l'avvio della fase 2.

Il rischio per la mancata iscrizione rimane a esclusivo carico dell'operatore e l'Amministrazione comunale non risponde in alcun modo dell'eventuale impossibilità di avviare la trattativa diretta.

Descrizione della documentazione da presentare e modalità di presentazione: I documenti richiesti sono i seguenti:

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- a1) Manifestazione di interesse, dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà** circa il possesso dei requisiti (artt. 46 e 47 d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445) per l'affidamento del servizio di direzione tecnico-organizzativa della 368[^] e della 369[^] Festa di S.



COMUNE DI CAGLIARI

SUAPE, MERCATI, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TURISMO
UFFICIO TURISMO

Efisio (edizioni 2024 e 2025), redatta sul modello allegato al presente avviso (Alleg 1_Modello_adesione_e_dichiarazione). La dichiarazione dovrà essere resa secondo il predetto modello e dovrà contenere tutte le dichiarazioni, le attestazioni, le certificazioni e le notizie in esso previste e alle quali si fa integrale rinvio;

a2) Per i soli casi di proposte presentate da raggruppamenti costituiti o costituendi:

- Per i raggruppamenti già costituiti: contratto di costituzione del raggruppamento;
- Per i raggruppamenti costituendi: impegno a costituire formalmente il raggruppamento in caso di affidamento, sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le parti interessate.

B. PROPOSTA PROGETTUALE E PREVENTIVO ECONOMICO

Tale proposta deve essere presentata **esclusivamente** attraverso la compilazione dell'apposito Alleg 2_Modello_progetto_e_preventivo_economico allegato al presente avviso, sottoscritto con firma digitale, dal titolare o dal legale rappresentante dell'operatore.

Il modello Alleg 2_Modello_progetto_e_preventivo_economico, che viene reso disponibile in formato editabile per la compilazione da parte degli operatori, non deve essere modificato nella struttura e prevede anche lo spazio per la presentazione della proposta progettuale, che dovrà essere contenuta in una relazione di massimo 7 facciate formato A4, carattere Open Sans 10, interlinea singola, nella quale siano descritte chiaramente le modalità di organizzazione e di svolgimento del servizio, sviluppando quanto elencato nel capitolato descrittivo e prestazionale, sia indicata la persona fisica specificatamente incaricata come direttore tecnico/organizzativo, descrivendone il curriculum, con particolare rappresentazione dell'esperienza maturata in cultura ed etnografia della Sardegna.

La relazione dovrà essere unica, a prescindere dalla forma giuridica del soggetto aderente, e non dovrà superare nel suo complesso il numero di facciate prescritto. Le eventuali ulteriori pagine non saranno oggetto di esame. La relazione non dovrà essere generica, ma dimostrare con chiarezza la conoscenza e l'approfondimento delle tematiche indicate nel capitolato. In particolare si rappresenta che al fine dell'apprezzamento della proposta progettuale l'Amministrazione terrà conto della coerenza e organicità della stessa e della sua rispondenza agli obiettivi indicati dall'Amministrazione, della coerenza del progetto con i valori della convenzione UNESCO sui beni immateriali, dell'attinenza del curriculum del direttore che verrà indicato rispetto alla tipologia dell'evento.

L'amministrazione non terrà conto delle proposte di cui al citato Alleg 2_Modello_progetto_e_preventivo_economico incomplete in quanto carenti della relazione progettuale e/o del preventivo economico.

Nel preventivo economico l'operatore deve indicare specificamente gli oneri aziendali relativi alla sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008, ricompresi nel prezzo proposto, che dovranno comunque risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'affidamento. Si precisa che gli "oneri della sicurezza aziendali" devono essere indicati in quanto trattasi dei costi che ciascun operatore è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa e devono essere commisurati all'entità e alle caratteristiche del servizio



COMUNE DI CAGLIARI

SUAPE, MERCATI, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TURISMO
UFFICIO TURISMO

oggetto dell'affidamento. Trattasi quindi dei costi di gestione annui (per es. servizio di prevenzione e protezione, costi di informazione-formazione-addestramento in materia di sicurezza, medico competente ecc.) e dei costi operativi (per es. specifici DPI ecc.). Gli "oneri della sicurezza aziendali" sono, pertanto, da tenere distinti dai costi per la sicurezza che l'Amministrazione stanziava al fine di eliminare i rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/2008 e che nel caso del presente affidamento sono pari a zero; nella proposta economica l'operatore dovrà altresì indicare i propri costi della manodopera (con la specificazione del CCNL applicato), secondo quanto riportato sul modello.

Si precisa che le proposte presentate dagli operatori che non sono seguite dall'accettazione da parte della Pubblica Amministrazione non sono rilevanti ai fini dell'applicazione dell'imposta di bollo. Si tratta infatti di mere proposte contrattuali che non producono effetti giuridici qualora non seguite dall'accettazione.

Solo il documento di accettazione della proposta deve essere assoggettato ad imposta di bollo ai sensi dell'articolo 18, comma 10, del D.Lgs. 36/2023 e per l'importo stabilito nella tabella di cui all'allegato I.4 al medesimo decreto.

Tale obbligo dovrà essere assolto dal soggetto affidatario, al momento della stipulazione del contratto, mediante idonea DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO, resa su apposito modulo che verrà fornito successivamente, nella Fase 2 dell'affidamento, o con le modalità di cui al provvedimento del direttore dell'Agenzia delle entrate, qualora nel frattempo adottato, previsto nel suddetto allegato I.4.

Resta inteso che:

- L'affidamento avverrà anche in presenza di una sola proposta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, in relazione all'oggetto del contratto;
- Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Sardegna - Via Sassari, 17 - 09124 Cagliari. Presentazione ricorso giurisdizionale: secondo quanto prescritto dal D. Lgs. 104/10, con particolare riferimento all'art. 120.

Si allegano al presente avviso:

- Alleg 1_Modello_adesione_e_dichiarazione
- Alleg 2_Modello_progetto_e_preventivo_economico
- Capitolato descrittivo e prestazionale
- Informativa resa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679