

INFORMAZIONI PERSONALI

**Paolo Spano**



📍 [redacted].8 , 09131 Cagliari

📞 [redacted]

✉ paolospano7.10@alice.it

Sesso maschio | Data di nascita 07/10/1947 Nazionalità italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

1995/2015 Istruttore di equitazione

Campo Generale Rossi, via Tramontana – Cagliari  
Istruttore nei corsi per giovani disabili finanziati dal Comune di Cagliari.

2008 Docente di equitazione del primo e secondo corso del Corpo Forestale a cavallo della Sardegna.

1995/1998 Docente di equitazione nei corsi di formazione professionale finanziati dalla Regione Sardegna.

1996 Preparazione giovane disabile M.C. per le Olimpiadi di Atlanta

1992 Qualificazione alle Olimpiadi di Barcellona del giovane disabile M.C.

1991 Partecipazione con atleta M.C., per la Federazione Italiana Sport Disabili al Campionato Mondiale di dressage, con classificazione terzo posto.

1985/1997 Partecipazione ai Campionati Italiani di dressage con atleta M.C. e vincitore di cinque edizioni

1987

Istruttore del corso di formazione della Polizia Municipale a cavallo del Comune di Cagliari.

1987/1993 **Istruttore di equitazione**  
**Ippodromo presso Società ippica di Cagliari**  
Viale Poetto - Cagliari

1983/1986 **Circolo Ippico "Il Pegaso"**  
Viale Poetto - Cagliari  
Istruttore di equitazione e gestione circolo ippico.

1980/1982 **Istruttore di equitazione**  
**Centro equestre promozionale di Cagliari**  
Via Parigi - Cagliari

1969/1979 **Banca Popolare di Modena (ora Banca Popolare dell'Emilia)**  
Impiegato

---

**FORMAZIONE  
PROFESSIONALE**

Brevetto Federale di Istruttore di equitazione di 1°, 2° e 3° Livello

Tecnico F.I.S.E. di equitazione Paralimpica di 2° Livello

Targa d'argento migliore istruttore dell'Associazione Nazionale Istruttori di Equitazione  
(1991-1996-1997)

---

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**  
Giugno 1967**Istruzione secondaria di secondo grado: diploma  
ragioneria**

Istituto Jacopo Barozzi - Modena

Indirizzo Ragioneria specializzazione commercio estero

---

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre **italiano**

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
<b>inglese</b>	B2	B2	B2	B2	B2
<b>francese</b>	B2	B2	B2	B2	B2
<b>tedesco</b>	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Capacità di utilizzare, efficacemente il linguaggio verbale e l'espressione non verbale rispetto alle diverse finalità della comunicazione; capacità di concepire e produrre documenti di varia natura con un uso corretto ed efficace del linguaggio rispetto alle finalità della comunicazione. Capacità di ascolto empatico ed attivo, capacità di adattare la propria comunicazione e renderla comprensibile al proprio interlocutore; capacità di scegliere il corretto strumento di comunicazione a seconda delle situazioni da gestire, capacità di chiedere feedback per accertarsi che la comunicazione sia stata comprensibile per l'interlocutore. Competenze acquisite durante tutte le esperienze formative e lavorative

**Competenze organizzative e gestionali** Capacità di mettere in atto comportamenti di lavoro e decisioni finalizzate all'efficienza dei processi e alla qualità dei prodotti/servizi finali; capacità di monitorare i tempi e le scadenze da rispettare, organizzando le attività in funzione dell'obiettivo da raggiungere; capacità di garantire la qualità e l'accuratezza del proprio lavoro predisponendo livelli di qualità coerenti con lo standard dell'organizzazione; capacità di individuare gli errori, comprenderne le cause e attivare azioni correttive condivise; capacità di impostare, pianificare e organizzare il lavoro (proprio o di altre persone) per il raggiungimento del risultato utilizzando in modo efficiente ed efficace le risorse a propria disposizione; capacità di lavorare per il perseguimento di obiettivi, anche attraverso la autodeterminazione degli stessi, definendo livelli di prestazione sfidanti; capacità di essere efficace finalizzando con continuità le proprie e altrui attività al conseguimento dei risultati. Buono spirito d'iniziativa e di gestione del proprio lavoro; capacità di saper applicare le regole-procedure in modo flessibile tenendo conto della peculiarità della situazione. Buono spirito di gruppo e capacità di sentirsi parte del sistema organizzativo al fine di contribuire alla realizzazione degli obiettivi comuni. Capacità di gestione dei collaboratori. Competenze acquisite nel corso delle esperienze lavorative

**Altre competenze** Cintura nera di karate (1973)  
Diploma di Istruttore di karate (1974)

**Patente di guida** A e B

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Cagliari, 04/10/2019**