



SERVIZIO POLITICHE SOCIALI

MODULO LIVELLO BASE - A

ANNUALITÀ 2023

Comune di Cagliari
Servizio Politiche Sociali
Via Nazario Sauro N° 19
09122 Cagliari

OGGETTO : RICHIESTA ATTIVAZIONE PROGRAMMA RAC - PLUS LIVELLO ASSISTENZIALE BASE - A (DELIBERA GIUNTA REGIONALE n° 38/76 DEL 21/12/2022)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
residente a _____ Via _____ n. _____
(cod.fiscale _____)
telefono _____ e-mail _____

In qualità di : ☐ **CONIUGE** ☐ **FIGLIO** ☐ **TUTORE** ☐ **AMM.RE DI SOSTEGNO** ☐ **ALTRO**
_____ (specificare)

del /della Sig./ra _____ nato/a _____ il _____
residente a Cagliari in Via/ P.zza _____ n. _____ (cod.fiscale _____)

A tal fine, consapevole che, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti e consapevole di quanto disposto dall'articolo 75 del medesimo D.P.R. 445/2000 in merito alla decadenza dei benefici.

DICHIARA
(barrare con una x la voce che interessa)

che la persona per la quale si richiede l'accesso al contributo :

1. è residente nel Comune di Cagliari;
2. è riconosciuta portatrice di handicap grave art. 3, comma 3 Legge 104/92
3. non è beneficiario/a di piani personalizzati Legge N° 162/98 ovvero è beneficiario/a di piani personalizzati Legge N° 162/98, ultra sessantacinquenne con punteggio scheda della salute superiore a 40;

4. è stata valutata positivamente in UVT, ma non ha avuto accesso/ha dovuto interrompere il percorso presso strutture residenziali o Centri Diurni Integrati o Centri Diurni a valenza socio riabilitativa per via dell'emergenza COVID.

- ☐ di voler utilizzare il contributo per
- ☐ acquisto di servizi resi da terzi
 - ☐ attività di cura resa dal caregiver (art.2 lett.b) D. M. 26/09/2016

- DATI ANAGRAFICI FAMILIARE/CAREGIVER

Cognome/Nome _____ nato/a a _____
Prov. _____ il __/__/__, Codice Fiscale _____
Cittadinanza _____ Residente a _____ in Via/piazza
_____ n. __ CAP (_____) e domicilio a _____ in
Via/piazza _____ n. __ CAP (_____)
Cellulare _____ e-mail _____
Grado di parentela _____

Allega:

1. Isee socio sanitario 2023 di cui all'articolo 1, comma 1, lett. f, del Dpcm n.159/2013;
2. copia carta d'identità e codice fiscale del destinatario del programma, del dichiarante e del caregiver (se persona diversa) in corso di validità;
3. Richiesta di Valutazione multidimensionale per attivazione Ritornare a Casa
4. Copia del verbale di riconoscimento dell'indennità di accompagnamento o altra certificazione di cui all'art.3 DPCM n.159 del 2013;
5. idonea documentazione attestante l'impossibilità di accedere alle strutture a causa delle disposizioni normative emergenziali;
6. Copia del Decreto di eventuale nomina del Giudice di Amministratore di Sostegno o di Tutore.

Data __/__/__

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 "GDPR")
Informativa per l'erogazione dei piani personalizzati ai sensi della L.162/1998 e del RAC PLUS di cui alla Delibera G.R.
63/12 dell'11/12/2020

Il Comune di Cagliari La informa che, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" ("General Data Protection Regulation"), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Cagliari garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il " Titolare del trattamento " dei dati è il Comune di Cagliari, con sede in Cagliari Via Roma 145 09124 CAGLIARI nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*, raggiungibile tramite raccomandata a/r oppure via pec all'indirizzo protocollogenerale@comune.cagliari.legalmail.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato dall'Amministrazione Comunale è contattabile all'indirizzo email dpo@comune.cagliari.it o al n. di telefono 335 233098. Il DPO è presente presso il Servizio Smart City e Innovazione Tecnologica sito in Piazza De Gasperi 2, ottavo piano.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati in occasione del loro inserimento nel modulo di richiesta di predisposizione dei piani personalizzati di cui alla L.162/98 e dei Progetti RAC PLUS (in seguito, "Dati Personali" o anche "Dati") inoltre nome, cognome, indirizzo di residenza e recapito telefonico, email del richiedente l'intervento in favore del soggetto interessato, nonché nome, cognome, indirizzo di residenza e dati dei permessi richiesti dai familiari del soggetto interessato".

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare tratta i dati personali degli interessati al fine di erogare i servizi richiesti dall'utente nell'ambito della sua attività istituzionale e per l'adempimento di un obbligo di legge nell'ambito degli interventi socio-assistenziali. La base giuridica che legittima il trattamento è rinvenibile nell'art. 6, par. 1 lett. c) ed e) e nell'art. 9 lett. g) GDPR.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso modalità analogiche e/o procedure informatiche da parte del personale del Comune di Cagliari appositamente autorizzato. A questi è consentito l'accesso ai Suoi dati personali nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento della finalità di trattamento indicata.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze presentate dall'interessato (ad esempio: i componenti del nucleo familiare);
- fonti accessibili al pubblico;
- database accessibili al Titolare, tra cui quelli gestiti da Agenzia Entrate, INPS, etc.;
- database detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni

CONSERVAZIONE DEI DATI

Tutti i dati predetti saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento della finalità di cui alla presente informativa e per eventuali attività processuali da queste originate, e, successivamente, per il tempo in cui il Titolare sia soggetto a obblighi di conservazione prevista, per finalità fiscali o per altre finalità, da legge o regolamento.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. Gli autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- altri soggetti pubblici (ATS Sardegna, Regione Sardegna etc.) per finalità istituzionali;
- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- Responsabili esterni del trattamento, espressamente nominati ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 "GDPR";
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

I Suoi dati potranno essere soggetti a diffusione esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi.

I Suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la *"persona fisica identificata o identificabile"* cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR");

Potrà esercitare tutti i suindicati diritti mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati, ai recapiti suindicati e/o tramite il Dirigente del Servizio Politiche Sociali, all'indirizzo Via Sauro 19 Cagliari o via mail all'indirizzo servizi.sociali@comune.cagliari.it. Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito del Garante Privacy, all'indirizzo <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Qualora lei ritenga che i suoi dati personali siano stati trattati in modo illecito e il trattamento sia avvenuto in violazione di quanto previsto dal GDPR ha il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).