

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2022-2023-2024**

**NOTA DI AGGIORNAMENTO**

## SOMMARIO

<b>INTRODUZIONE</b>	pag. 4
<b>SEZIONE STRATEGICA (SeS)</b>	
<b>PRIMA PARTE - ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE</b>	
1.1 Lo scenario economico internazionale	pag. 9
1.2 Lo scenario economico nazionale	pag. 14
1.3 Lo scenario economico regionale	pag. 20
1.4 Il contesto locale	pag. 27
1.4.1 L'Analisi demografica del Comune di Cagliari	pag. 27
1.4.2 Il contesto territoriale e socioeconomico locale	pag. 29
<b>SECONDA PARTE - ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE</b>	
2.1 L'evoluzione della situazione finanziaria dell'ente nell'ultimo quinquennio	pag. 48
2.2 Gli indirizzi generali su risorse e sugli impieghi	pag. 55
2.2.1. I tributi locali	pag. 55
2.2.2. La gestione patrimoniale	pag. 56
2.2.3. Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale: la nuova programmazione 2021/2027	pag. 57
2.2.3.1 Il documento di indirizzo per la progettazione delle Opere pubbliche	pag. 75
2.2.4 L'indebitamento	pag. 81
2.2.5 La coerenza e la compatibilità con gli obiettivi di finanza pubblica	pag. 82
2.3 Gli Indirizzi generali agli Organismi Partecipati	pag. 82
2.4 Le risorse umane disponibili	pag. 96
2.5 Gli indirizzi per la gestione del rischio corruttivo nel Comune di Cagliari	pag. 98
2.6 Gli strumenti di rendicontazione	pag. 102
<b>TERZA PARTE - INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI</b>	
3.1 Tabella riepilogativa delle Linee Programmatiche e della loro attuazione mediante gli Indirizzi e Obiettivi strategici e gli Obiettivi operativi	pag. 104
3.2 Dalle Linee Programmatiche di Mandato agli Indirizzi e Obiettivi strategici	pag. 119
<b>SEZIONE OPERATIVA (SeO)</b>	
<b>PARTE PRIMA - DESCRIZIONE DEI PROGRAMMI E OBIETTIVI OPERATIVI</b>	
4.1 Gli obiettivi operativi per Missioni	pag. 151
Missione 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag. 152
Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	pag. 193
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	pag. 204
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	pag. 207
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag. 216
Missione 07 - Turismo	pag. 222
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag. 227
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag. 239
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	pag. 251
Missione 11 - Soccorso civile	pag. 260
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag. 263
Missione 13 - Tutela della salute	pag. 283

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	pag. 286
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	pag. 297
Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	pag. 299

4.2 - Gli obiettivi operativi assegnati agli Organismi Partecipati	pag. 303
--	----------

**PARTE SECONDA - LA PROGRAMMAZIONE SETTORIALE**

1. Premesse	pag. 310
2. Il Piano di razionalizzazione della spesa	
3. Il Piano delle valorizzazioni e alienazioni patrimoniali	
4. Il Piano triennale del fabbisogno del personale	
5. Il Programma biennale degli acquisti di servizi e forniture	
6. Il Programma triennale dei lavori pubblici	

## Introduzione

Il ciclo di programmazione e di rendicontazione degli enti locali è stato notevolmente modificato con l'introduzione della contabilità armonizzata, diretta a rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili e aggregabili nel rispetto delle regole comunitarie. Uno degli obiettivi dichiarati del processo di armonizzazione contabile, introdotto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*, è proprio il rafforzamento del processo di programmazione, cui è dedicato l'allegato 4/1 al suddetto decreto legislativo 118/2011, denominato *“Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio”*.

Secondo detto principio, la programmazione è *il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento*.

In questo contesto il Documento Unico di Programmazione (DUP) costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione (Bilancio di previsione, Piano Esecutivo di Gestione, Piano delle Performance, etc).

Nello specifico, il DUP è lo strumento che permette *l'attività di guida strategica e operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative*.

Sostanzialmente, nel DUP gli Enti devono:

- delineare il contesto di riferimento in cui si trovano a operare;
- individuare gli obiettivi da raggiungere nel periodo considerato.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, che devono caratterizzare il DUP contribuiscono a dimostrare l'affidabilità e la credibilità dell'Ente. Affinché il DUP possa svolgere tale ruolo è necessario che dal punto di vista contenutistico non rappresenti i dati esclusivamente nella loro dimensione finanziaria, ma riporti le informazioni relative al contesto interno ed esterno dalla cui analisi discendono gli indirizzi, le scelte e gli obiettivi dell'Amministrazione.

In quest'ottica, il Documento Unico di Programmazione 2022-2023-2024, in continuità con il DUP 2021-2022-2023, rappresenta la naturale articolazione e declinazione delle Linee programmatiche di mandato approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 106 del 3 dicembre 2019.

Con l'adozione del DUP, annualmente, inizia, pertanto, il processo, articolato in varie fasi, che si sviluppa attraverso gli altri documenti di programmazione, come il Bilancio di previsione a cui è strettamente collegato.

Per quanto riguarda la sua articolazione, il legislatore non ha previsto uno schema-tipo obbligatorio per tutti gli Enti, sebbene il *“Principio contabile applicato della programmazione”*, ne definisca il contenuto prevedendo che il DUP sia articolato in due distinte sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa.

La Sezione Strategica (SeS) fornisce un quadro generale del contesto (condizioni esterne e interne) che rappresenta la base per la predisposizione e l'aggiornamento degli indirizzi strategici dell'Ente. Nelle varie fasi previste dal ciclo di programmazione dell'Ente, il programma originario, definito nel momento d'insediamento dell'amministrazione, viene aggiornato ed eventualmente calibrato con le mutate esigenze del contesto economico, sociale e organizzativo in cui si sviluppa, cambia e cresce. L'arco temporale che si analizza e che eventualmente si aggiorna durante l'anno è il quinquennio del mandato (2019-2024).

La Sezione Operativa (SeO), è a sua volta suddivisa in due parti: la prima parte riprende le decisioni strategiche dell'ente per rielaborarle in un'ottica più operativa e dettagliata. In particolare, per ciascuna missione e programma, e in coerenza con gli indirizzi e gli obiettivi strategici contenuti nella SeS, sono illustrati i programmi operativi che l'Ente, anche attraverso aziende e società partecipate, intende realizzare nel triennio. Infatti, l'arco temporale in cui si sviluppa la Sezione Operativa è il triennio 2022/2024, diversamente dalla Sezione Strategica che, come detto sopra, abbraccia l'intero arco temporale del mandato amministrativo.

La seconda e ultima parte della SeO, in un'ottica complessiva e non più a livello di singola missione o programma, contiene la programmazione settoriale. Con riferimento a tale ultima parte del DUP, il legislatore è intervenuto per ben due volte<sup>1</sup>

1

D.M. 19 maggio 2018 e D.M. 29 agosto 2018.

<sup>2</sup>Punto 8.2 del Principio contabile applicato della programmazione "Nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati

nel corso del 2018, modificando il Principio contabile applicato della programmazione (n. 4/1) al fine di disciplinare il collegamento tra DUP e programmazione settoriale. Il Principio, così aggiornato, ferma restando l'unicità del DUP, ammette la possibilità di non approvare con il DUP gli specifici atti di programmazione settoriale se la normativa di settore che li disciplina prevede termini autonomi per la loro approvazione<sup>2</sup>. Alla luce di tale disposizione nella SeO – parte seconda, sono inseriti nel DUP ai fini della loro approvazione solo i programmi per i quali la legge non prevede uno specifico termine per la loro adozione:

- Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare (di cui al D.L. 112/2008, articolo 589) approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 58 del 16.05.2022;
- Piano di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (di cui alla Legge 244/2007, articolo 2, comma 544).

Sono allegati nella SeO – parte seconda i seguenti documenti approvati autonomamente:

- il Programma triennale delle Opere pubbliche approvato con deliberazione della Giunta n. 64 del 17.05.2022;
- il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi approvato con deliberazione della Giunta n. 65 del 17.05.2022;

*autonomamente dal DUP. Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella Nota di aggiornamento al DUP. I documenti per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP".*

- il Programma triennale di fabbisogno del personale approvato con deliberazione della Giunta n. 76 del 27.05.2022.



## **Sezione Strategica (SeS)**

## SES – PARTE PRIMA

### 1. ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Questa sezione si propone di definire il quadro strategico di riferimento all'interno del quale si inserisce l'azione di governo dell'amministrazione comunale nell'ambito dell'attuazione delle Linee Programmatiche presentate contestualmente al presente documento come previsto dal punto 8 del principio contabile inerente alla programmazione.

Quest'attività deve essere necessariamente svolta prendendo in considerazione:

- a. lo scenario internazionale e nazionale, per i riflessi che esso ha sul Comune;
- b. lo scenario regionale, al fine di analizzare i riflessi della programmazione regionale sull'Ente;
- c. lo scenario locale, inteso come analisi del contesto sociale e demografico e di quello economico finanziario dell'ente.

### 1.1 Lo scenario economico internazionale<sup>3</sup>

Dall'analisi contenuta nel Bollettino economico della Banca d'Italia del mese di aprile 2022 emerge che dall'inizio dell'anno, l'attività globale ha mostrato segnali di rallentamento dovuti alla diffusione della variante Omicron del cononavirus e, successivamente, all'invasione dell'Ucraina da parte della Russia.

Secondo le stime degli analisti dell'attività globale e le previsioni diffuse dal Fondo Monetario Internazionale, prima dell'avvio della guerra, per il solo effetto della risalita dei contagi da coronavirus e dei rincari energetici, la dinamica del prodotto mondiale era stata rivista al 4,4, al ribasso rispetto alla precedente stima effettuata a ottobre 2021 (4,9). Nel quarto trimestre dello scorso anno la crescita è stata sostenuta nelle principali economie avanzate, con l'eccezione dell'area euro. Negli Stati Uniti hanno inciso l'aumento dei consumi, soprattutto di beni durevoli e servizi; in Giappone, la rimozione delle restrizioni alla mobilità avvenuta nel mese di ottobre, ha sostenuto la spesa delle famiglie. Nel primo trimestre 2022, dopo una flessione generalizzata, registrata nel mese di gennaio, gli indici nel settore dei servizi sono risaliti, seppure in modo differenziato tra le economie.

Crescita del PIL e Inflazione (variazioni percentuali)				
PAESI	Crescita del PIL			Inflazione (1)
	2021	2021 3° trim. (2)	2021 4° trim. (2)	2022 febbraio
<b>Paesi avanzati</b>				
Giappone	1,6	-2,8	4,6	0,9
Regno Unito	7,5	3,8	5,2	6,2
Stati Uniti	5,7	2,3	6,9	7,9
<b>Paesi emergenti</b>				
Brasile	4,6	4,0	1,7	10,5
Cina	8,1	4,9	4,0	0,9
India	8,1	8,5	5,4	6,1
Russia	....	4,3	....	9,2

A seguito del conflitto in corso, le previsioni di crescita del PIL sono state ulteriormente riviste al ribasso, soprattutto per i paesi avanzati. Secondo le valutazioni diffuse dall'OCSE a marzo, la dinamica del PIL mondiale (escludendo la Russia) si indebolirebbe di quasi un punto percentuale nei dodici mesi successivi all'invasione dell'Ucraina.

<sup>3</sup> Banca d'Italia – Bollettino economico 2/2022 – aprile 2022

Scenari macroeconomici (variazioni e punti percentuali)					
VOCI	2021 (1)	Previsioni (2)		Revisioni (3)	
		2022	2023	2022	2023
<b>PIL</b>					
<b>Paesi avanzati</b>					
Area dell'euro	5,3	3,2	2,3	-0,8	-0,2
Giappone	1,6	2,3	1,8	-0,8	0,3
Regno Unito	7,5	3,9	1,6	-0,4	-0,6
Stati Uniti	5,7	3,3	2,4	-0,6	-0,2
<b>Paesi emergenti</b>					
Brasile	4,6	0,5	1,6	-0,1	-0,4
Cina	8,1	5,0	5,2	0,0	-0,1
India (4)	8,1	7,6	6,2	-0,3	-0,1
Russia	...	-9,9	-0,2	-12,5	-2,4
<b>Commercio mondiale</b>	<b>10,7</b>	<b>3,4</b>	<b>-</b>	<b>-1,4</b>	<b>-</b>

La revisione dell'area euro è stata particolarmente marcata. Secondo le stime, la Russia registrerà una riduzione eccezionale del proprio prodotto nel corso dell'anno.

Come noto, nella prima decade di marzo i prezzi del petrolio hanno subito un incremento oltre il livello massimo raggiunto nel 2018. Sul rialzo hanno inciso il rischio di riduzione delle esportazioni petrolifere dalla Russia a causa delle sanzioni applicate e della decisione volontaria di alcuni operatori pubblici e privati di non acquistare dalle controparti russe. Nel mese di aprile, l'aumento della produzione da parte di alcuni paesi OPEC+, la strategia decisa da alcuni paesi dell'Agenzia internazionale dell'energia, la riduzione della domanda di petrolio da

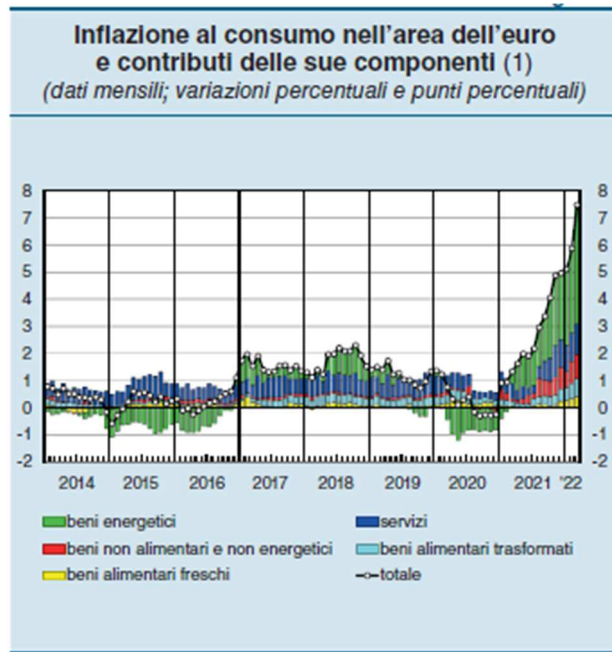
Con riguardo alla politica monetaria, la Federal Reserve ha rialzato l'intervallo obiettivo del tasso di interesse sui *federal funds*, collocandolo tra 0,25 e 0,50, motivando la scelta con il livello elevato dell'inflazione e il forte calo del tasso di disoccupazione. In Giappone e nel Regno Unito rimane confermata una politica monetaria espansiva. In Cina, dove la crescita dei prezzi rimane contenuta, la Banca Centrale mantiene un orientamento monetario moderatamente accomodante.

### Area Euro

Nell'Area Euro il PIL è cresciuto in misura molto moderata (crescita pari a 0,3, rispetto al 2,3 del terzo trimestre) a causa della riduzione della domanda delle famiglie e della domanda estera. Come emerge dalla tavola sotto riportata, la tendenza di riduzione della crescita è presente in tutte le economie dell'area Euro, ma in Germania è più marcata.

Sulla base degli indicatori disponibili, secondo le proiezioni degli esperti della Banca Centrale Europea pubblicate nel mese di marzo, il PIL crescerebbe del 3,7 per cento nel 2022, del 2,8 per cento nel 2023 e del 1,6 per cento nel 2024. Stime, quindi, ridotte rispetto alle precedenti previsioni, a causa della forte incertezza connessa alla guerra in Ucraina e ai suoi effetti sui flussi di gas verso l'area Euro.

**L'inflazione** al consumo, in aumento dall'inizio del 2021, si è portata al 7,5 per cento nel mese di marzo. Questo andamento è ascrivibile per oltre la metà alla componente dell'energia. Nei primi mesi del 2022 anche i prezzi dei prodotti alimentari sono aumentati.



Secondo le proiezioni della Banca Centrale Europea, la dinamica dei prezzi si porterebbe al 5,1 per cento nel 2022, per poi scendere nei due anni successivi.

Con riguardo alla dinamica salariale, la crescita delle retribuzioni potrebbe intensificarsi nel 2022 in conseguenza dell'incremento dei salari minimi e dei rinnovi dei contratti in alcuni paesi che potrebbero tener conto dei rialzi dell'inflazione. Tuttavia, secondo l'ultimo bollettino economico della Banca d'Italia (aprile 2022), le informazioni finora disponibili, non mostrano segnali di accelerazione elevata delle retribuzioni contrattuali nell'area Euro considerata complessivamente.

Con riferimento alla politica monetaria, considerata la situazione causata dal conflitto in Ucraina, la Banca Centrale Europea ha annunciato che adotterà le misure necessarie per perseguire la stabilità dei prezzi e salvaguardare quella finanziaria, attraverso acquisti di attività finanziarie. Inoltre, ha annunciato che qualsiasi modifica dei tassi di interesse di riferimento della BCE avverrà gradualmente.

#### **Area Euro: le misure straordinarie per sostenere la ripresa**

I principali interventi attivati dall'Unione Europea per mobilitare gli investimenti e concentrare il sostegno finanziario nei prossimi anni, cruciali ai fini della ripresa, sono ricompresi nell'ambito del cosiddetto Next Generation EU, strumento temporaneo che integra il bilancio dell'UE con nuovi finanziamenti provenienti dai mercati finanziari. I fondi raccolti, convogliati attraverso i programmi dell'UE, sosterranno le misure urgenti indispensabili per proteggere i mezzi di sussistenza, rimettere in sesto l'economia e favorire una crescita sostenibile e resiliente.

- il Dispositivo europeo per la ripresa e la resilienza, il quale metterà a disposizione 672,5 miliardi di euro di prestiti e sovvenzioni per sostenere le riforme e gli investimenti effettuati dagli Stati membri, con l'obiettivo di attenuare l'impatto economico e sociale della pandemia di coronavirus e rendere le economie e le società dei paesi europei più sostenibili, resilienti e preparate alle sfide e alle opportunità della transizione ecologica e di quella digitale;
- REACT-EU Assistenza alla ripresa per la coesione e i territori d'Europa, strumento che metterà a disposizione 47,5 miliardi di euro, che andranno a

incrementare i fondi già esistenti e strutturati all'interno delle politiche finanziarie dell'Unione Europea, quali il FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale), FSE (Fondo Sociale Europeo) e FEAD (Fondo di aiuti europei agli indigenti);<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup> Piano per la ripresa per l'Europa <https://ec.europa.eu/info/strategy/recovery-plan-europe>

## Ripartizione di NextGenerationEU

<b>Dispositivo europeo per la ripresa e la resilienza</b>	672,5 miliardi di euro
<i>di cui prestiti</i>	360 miliardi di euro
	312,5 miliardi di euro
<b>ReactEU</b>	47,5 miliardi di euro
<b>Orizzonte Europa</b>	5 miliardi di euro
<b>Fondo InvestEU</b>	5,6 miliardi di euro
<b>Sviluppo rurale</b>	7,5 miliardi di euro
<b>Fondo per una transizione giusta (JTF)</b>	10 miliardi di euro
<b>RescEU</b>	1,9 miliardi di euro
<b>TOTALE</b>	<b>750 miliardi di euro</b>

Fonte: Conclusioni del Consiglio europeo del 21 luglio 2020

Come si evince dalla sopra riportata tabella, quasi il 90 per cento delle risorse (di cui 312,5 miliardi di trasferimenti e 360 miliardi di prestiti) verrà veicolato attraverso il Dispositivo per la ripresa e la resilienza, appositamente creato. Il debito contratto dalla UE per assicurare il Piano per la ripresa dell'Europa dovrà essere ripagato entro il 2058; a tal fine nei prossimi anni verranno istituite nuove imposte comunitarie.

- Un quadro finanziario pluriennale rinforzato per il periodo 2021-2027, nel quale vengono inseriti nuovi strumenti e potenziati i programmi chiave, avvalendosi di Next Generation EU per dirigere rapidamente gli investimenti laddove sono più necessari, rafforzare il mercato unico, intensificare la cooperazione in settori quali la salute e la gestione delle crisi e dotare l'Unione di un

Quadro finanziario pluriennale 2021-2027  
dotazioni totali per linea di bilancio\*

	QFP	NextGenerationEU	TOTALE
1. Mercato unico, innovazione e agenda digitale	132,8 miliardi di euro	10,6 miliardi di euro	143,4 miliardi di euro
2. Coesione, resilienza e valori	377,8 miliardi di euro	721,9 miliardi di euro	1 099,7 miliardi di euro
3. Risorse naturali e ambiente	356,4 miliardi di euro	17,5 miliardi di euro	373,9 miliardi di euro
4. Migrazione e gestione delle frontiere	22,7 miliardi di euro	-	22,7 miliardi di euro
5. Sicurezza e difesa	13,2 miliardi di euro	-	13,2 miliardi di euro
6. Vicinato e resto del mondo	98,4 miliardi di euro	-	98,4 miliardi di euro
7. Pubblica amministrazione europea	73,1 miliardi di euro	-	73,1 miliardi di euro
<b>TOTALE QFP</b>	<b>1 074,3 miliardi di euro</b>	<b>750 miliardi di euro</b>	<b>1 824,3 miliardi di euro</b>

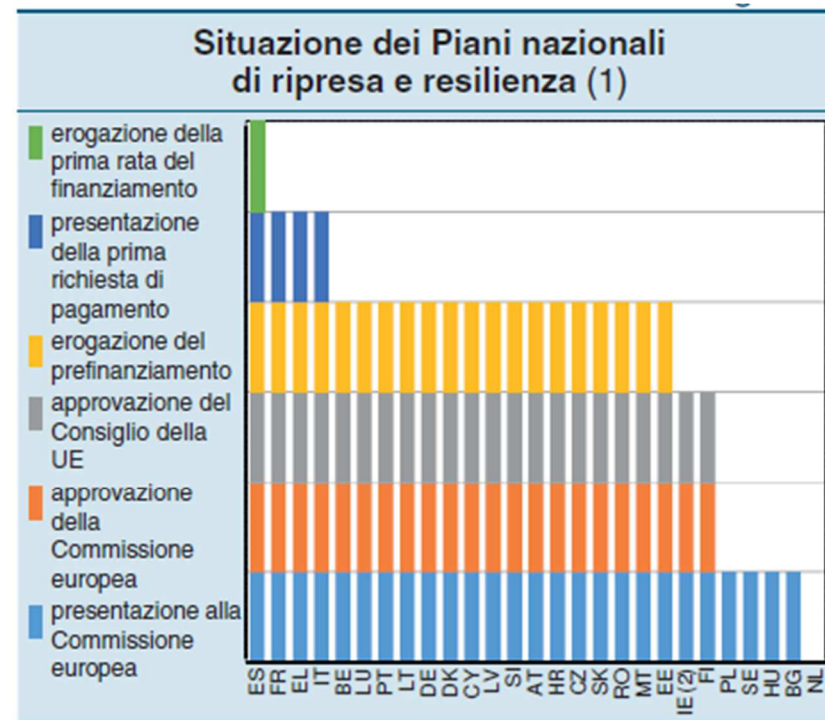
Fonte: Commissione europea

\*Rispetto all'accordo del 21 luglio 2020, gli importi comprendono il rafforzamento mirato di dieci programmi per un totale di 15 miliardi di euro. I programmi in questione sono Orizzonte Europa, Erasmus+, EU4Health, il Fondo per la gestione integrata delle frontiere, Diritti e valori, Europa creativa, InvestEU, l'Agenzia europea della guardia di frontiera e costiera, Aiuto umanitario.

bilancio a lungo termine che le consenta di dare impulso alla transizione verde e digitale e di costruire un'economia più equa e resiliente.<sup>5</sup>

Per richiedere i fondi del Dispositivo i Paesi membri hanno dovuto predisporre specifici Piani nazionali per la ripresa e la resilienza, che definiscono riforme e investimenti per i prossimi quattro anni.

Per quanto riguarda lo *stato di attuazione* delle misure straordinarie introdotte dall'Unione Europea finalizzate a contribuire a riparare i danni economici e sociali causati dalla pandemia di coronavirus, finora 26 Paesi membri hanno inviato, alla Commissione europea il proprio PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (al momento non risultano aver trasmesso Piano solo i Paesi Bassi). Relativamente ai 26 PNRR presentati, il Consiglio "Economia e finanza" (ECOFIN), previa acquisizione della valutazione positiva da parte della Commissione Europea, ha approvato i Piani presentati da 22 Paesi<sup>6</sup> (tra i quali il PNRR presentato dall'Italia). Per ulteriori quattro Piani si è ancora in attesa del completamento dell'istruttoria della Commissione<sup>7</sup>.



Fonte: elaborazioni su documenti ufficiali del Consiglio della UE e della Commissione europea.

(1) Aggiornata al 13 gennaio 2022. I paesi sull'asse delle ascisse sono ordinati sulla base della data di erogazione della prima rata del finanziamento, di presentazione della relativa richiesta, di erogazione del prefinanziamento o, nel caso in cui i fondi non siano ancora stati erogati, sulla base della data di approvazione o di presentazione del piano. – (2) L'Irlanda non ha chiesto il prefinanziamento dei fondi assegnati.

<sup>5</sup> Il bilancio dell'UE come motore del piano per la ripresa europea, 27.5.2020 COM (2020)

<sup>6</sup> Sono stati approvati i PNRR di Austria, Belgio, Cipro, Croazia, Danimarca, Francia, Germania,

Grecia, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Portogallo, Slovenia, Slovacchia e Spagna, Finlandia, Irlanda, Romania, Repubblica Ceca, Estonia, Malta

<sup>7</sup> Malta, Polonia, Svezia, Ungheria

## 1.2 Lo scenario economico nazionale

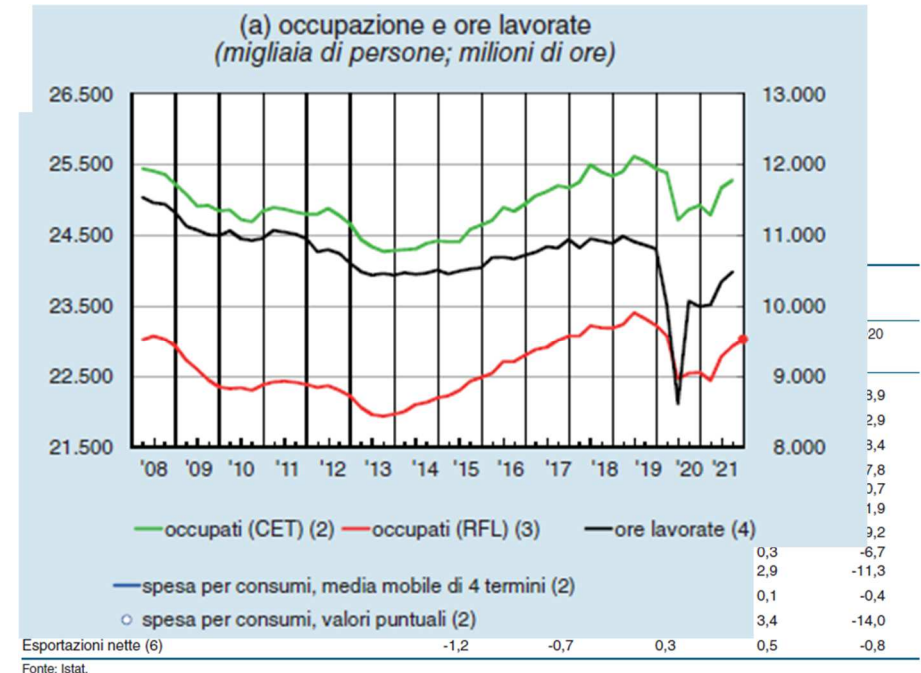
L'analisi dell'andamento delle grandezze macroeconomiche italiane evidenzia che la crescita dell'economia italiana, già manifestatasi nei primi due trimestri 2021 è proseguita a un ritmo elevato per tutto il terzo trimestre, sostenuta soprattutto dai consumi delle famiglie (servizi del commercio, trasporto e alloggi). La tabella seguente evidenzia tali dati e il loro confronto con il quarto trimestre 2020 e con il dato complessivo dell'anno 2020:

Sulla base degli indicatori più recenti, nell'ultimo trimestre del 2021 il PIL avrebbe registrato una significativa decelerazione, a seguito soprattutto dell'impatto sui consumi esercitato dalla recrudescenza dei contagi.

Secondo le più recenti informazioni l'espansione della produzione industriale, in atto dall'inizio del 2021, si è indebolita negli ultimi tre mesi dello scorso anno. Nelle valutazioni delle imprese, rilevate nei sondaggi condotti tra novembre e dicembre, la crescita degli investimenti continuerà nel 2022, benché in attenuazione rispetto al 2021. Infatti, le valutazioni delle imprese sulla situazione economica generale sono divenute più caute. Dopo aver raggiunto livelli storicamente elevati tra la primavera e l'estate 2021, il saldo positivo tra le attese di miglioramento e peggioramento delle condizioni operative, riferite al primo trimestre 2022 è la diminuito di 10 punti percentuali. Le previsioni indicano che la domanda continuerà a sostenere il fatturato nei primi tre mesi dell'anno 2022, soprattutto con riguardo al settore manifatturiero e dei servizi e anche con riferimento al settore delle costruzioni.

Con riguardo alle **famiglie**, la spesa ha continuato a crescere con intensità elevata anche nel terzo trimestre 2021, sostenuta sia dagli acquisti di beni, sia di quelli dei

servizi. Sui servizi gli acquisti sono rimasti sotto i livelli pre-pandemici, mentre con riguardo agli acquisti di beni, il recupero è stato totale.



Le informazioni congiunturali più recenti segnalano una decelerazione dei consumi delle famiglie nel quarto trimestre 2021; infatti, a seguito della risalita dei contagi e del conseguente peggioramento delle aspettative sulla situazione economica del Paese hanno accresciuto la cautela nelle decisioni di acquisto dei consumatori.

Con riguardo al **mercato del lavoro** nei mesi estivi del 2021 è cresciuto il numero degli occupati, anche se a ritmi più contenuti rispetto al periodo precedente. Si conferma anche la ripresa dell'occupazione nei servizi privati, spinta dal commercio

e dal turismo. Nel terzo trimestre le ore lavorate sono aumentate dell'1,4% anche per effetto della progressiva riduzione del ricorso agli strumenti di integrazione salariale.

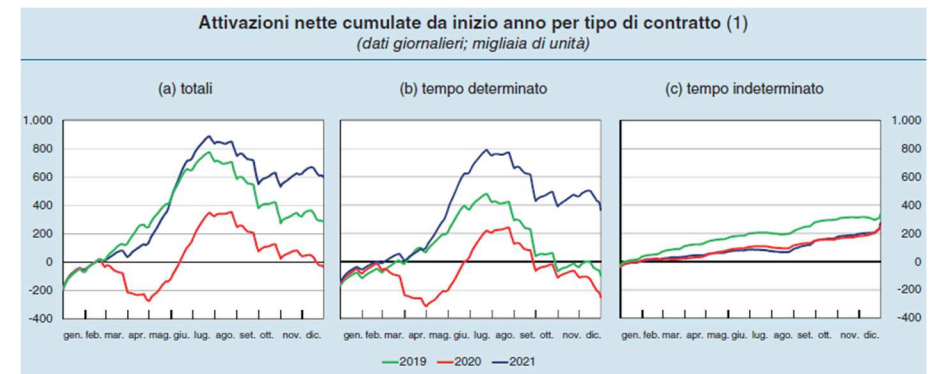
Infatti, le ore autorizzate di Cassa integrazione guadagni (CIG) si sono ridotte anche nel quarto trimestre, portandosi su livelli simili a quelli registrati durante il periodo 2009/2013 (cfr grafico sotto riportato)



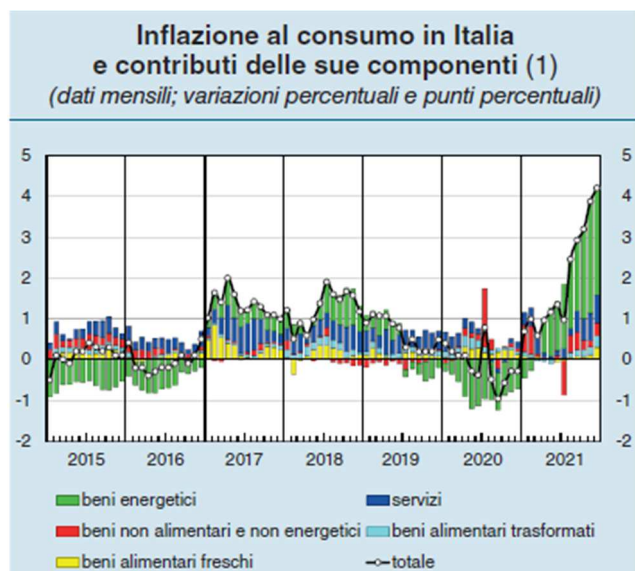
Sulla base dei dati preliminari elaborati dall'ISTAT, nel bimestre ottobre-novembre 2021 è proseguita la crescita degli occupati (0,4% in più rispetto al trimestre precedente, sebbene il loro numero sia ancora inferiore dello 0,8% rispetto al periodo pre-pandemico.

Dalla seconda metà del 2021 hanno ricominciato a crescere le assunzioni a tempo indeterminato. Probabilmente, la dinamica dell'occupazione continua a beneficiare dell'andamento contenuto dei licenziamenti i quali, nonostante la progressiva riduzione del blocco, sono rimasti su valori inferiori a quelli precedenti la pandemia. La ripresa dell'occupazione ha interessato entrambi i generi, sebbene permangano ancora margini di recupero per la componente femminile che aveva risentito maggiormente della crisi pandemica nel corso del 2020 e che ha beneficiato in misura inferiore dell'accresciuta domanda di lavoro a tempo indeterminato.

Nel grafico seguente è illustrato l'andamento delle attivazioni nette dei contratti



Con riguardo all'andamento dei prezzi al consumo, la crescita è stata pari al 4,2%, ed è così proseguita la fase di incremento iniziata in estate. La crescita dei prezzi ha continuato a riflettere soprattutto l'ulteriore forte rialzo della componente energetica, la cui variazione sull'anno precedente è stata quasi del 30%.



In generale le prospettive di crescita sono soggette a molteplici rischi orientati prevalentemente al ribasso. Nel breve termine l'incertezza del quadro è connessa alle condizioni sanitarie e alle tensioni sul lato dell'offerta che potrebbero rivelarsi più persistenti. Nel medio termine, le proiezioni rimangono condizionate alla piena attuazione dei programmi di spesa inclusi nella manovra di bilancio e alla realizzazione completa e tempestiva degli interventi previsti dal Piano Nazionale di ripresa e resilienza.

### Le politiche che influenzano la prospettiva di crescita

Le prospettive di crescita sono fortemente dipendenti dall'efficacia e dalla tempestività delle misure di sostegno delineate con i recenti provvedimenti governativi, nonché dalla capacità di utilizzo dei fondi europei nell'ambito del programma Next Generation EU (NGEU) coerente con le indicazioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Nelle proiezioni elaborate dalla Banca d'Italia, gli interventi finanziati con il bilancio nazionale e con i fondi europei (in particolare quelli delineati nel PNRR) forniscono un impulso considerevole all'attività economica, innalzando il livello del PIL di circa 4 punti percentuali cumulati nel triennio di previsione. Circa la metà di questo effetto è attribuibile agli interventi del PNRR sul presupposto che siano realizzati con efficacia e senza significativi ritardi.

### Next generation EU (NGEU) e Piano nazionale di ripresa e resilienza

Per accedere ai fondi dello strumento Next generation EU, l'Italia ha presentato il proprio "Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza" lo scorso 30 aprile. Il Piano è stato formalmente approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio in data 13 luglio 2021 a seguito della positiva valutazione della Commissione Europea che si è espressa in tal senso in data 22 giugno 2021.

Il PNRR italiano prevede investimenti per complessivi 222,10 miliardi dei quali 191,5 miliardi di euro finanziati attraverso le risorse del programma NGEU e ulteriori 30,62 miliardi finanziati con risorse nazionali. A questo complesso di risorse inserito del PNRR si aggiungono 13 miliardi di euro del React-EU che accompagna la chiusura

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

della programmazione 2014/2020. Complessivamente, pertanto, il quadro degli interventi è di 235,12 miliardi.

Nel documento vengono indicate le sfide, le missioni e le azioni del Piano per la Ripresa italiano da finanziare attraverso il fondo UE "Next Generation EU", con l'obiettivo di realizzare in Italia ed Europa la transizione verde e digitale e di accrescere la competitività, l'inclusione sociale e la crescita economica.




Le sfide incluse nel PNRR possono essere così sintetizzate:

- Migliorare la resilienza e la capacità di ripresa dell'Italia
- Ridurre l'impatto sociale ed economico della crisi pandemica
- Sostenere la transizione verde e digitale
- Innalzare il potenziale di crescita dell'economia e la creazione di occupazione

Le sei missioni in cui si articola il PNRR e che hanno formato oggetto di analisi da parte della Commissione Europea sono riportate nella sottostante tabella:

 <b>M1. DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITÀ, CULTURA E TURISMO</b>	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M1C1 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA	9,75	0,00	1,40	11,15
M1C2 - DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E COMPETITIVITÀ NEL SISTEMA PRODUTTIVO	23,89	0,80	5,88	30,57
M1C3 - TURISMO E CULTURA 4.0	6,68	0,00	1,46	8,13
<b>Totale Missione 1</b>	<b>40,32</b>	<b>0,80</b>	<b>8,74</b>	<b>49,86</b>
 <b>M2. RIVOLUZIONE VERDE E TRANSIZIONE ECOLOGICA</b>	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M2C1 - AGRICOLTURA SOSTENIBILE ED ECONOMIA CIRCOLARE	5,27	0,50	1,20	6,97
M2C2 - TRANSIZIONE ENERGETICA E MOBILITÀ SOSTENIBILE	23,78	0,18	1,40	25,36
M2C3 - EFFICIENZA ENERGETICA E RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI	15,36	0,32	6,56	22,24
M2C4 - TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA	15,06	0,31	0,00	15,37
<b>Totale Missione 2</b>	<b>59,47</b>	<b>1,31</b>	<b>9,16</b>	<b>69,94</b>
 <b>M3. INFRASTRUTTURE PER UNA MOBILITÀ SOSTENIBILE</b>	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M3C1 - RETE FERROVIARIA AD ALTA VELOCITÀ/CAPACITÀ E STRADE SICURE	24,77	0,00	3,20	27,97
M3C2 - INTERMODALITÀ E LOGISTICA INTEGRATA	0,63	0,00	2,86	3,49
<b>Totale Missione 3</b>	<b>25,40</b>	<b>0,00</b>	<b>6,06</b>	<b>31,46</b>

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

 <b>M4. ISTRUZIONE E RICERCA</b>	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M4C1 - POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ	19,44	1,45	0,00	20,89
M4C2 - DALLA RICERCA ALL'IMPRESA	11,44	0,48	1,00	12,92
<b>Totale Missione 4</b>	<b>30,88</b>	<b>1,93</b>	<b>1,00</b>	<b>33,81</b>
 <b>M5. INCLUSIONE E COESIONE</b>	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M5C1 - POLITICHE PER IL LAVORO	6,66	5,97	0,00	12,63
M5C2 - INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE	11,17	1,28	0,34	12,79
M5C3 - INTERVENTI SPECIALI PER LA COESIONE TERRITORIALE	1,98	0,00	2,43	4,41
<b>Totale Missione 5</b>	<b>19,81</b>	<b>7,25</b>	<b>2,77</b>	<b>29,83</b>
 <b>M6. SALUTE</b>	PNRR (a)	React EU (b)	Fondo complementare (c)	Totale (d)=(a)+(b)+(c)
M6C1 - RETI DI PROSSIMITÀ, STRUTTURE E TELEMEDICINA PER L'ASSISTENZA SANITARIA TERRITORIALE	7,00	1,50	0,50	9,00
M6C2 - INNOVAZIONE, RICERCA E DIGITALIZZAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE	8,63	0,21	2,39	11,23
<b>Totale Missione 6</b>	<b>15,63</b>	<b>1,71</b>	<b>2,89</b>	<b>20,23</b>
<b>TOTALE</b>	<b>191,50</b>	<b>13,00</b>	<b>30,62</b>	<b>235,12</b>

*I totali potrebbero non coincidere a causa degli arrotondamenti.*

La Commissione Europea ha attribuito al Piano italiano un punteggio elevato, assegnando il rating A<sup>+++</sup> a tutti i criteri di valutazione, ad eccezione del criterio relativo alla “definizione di costi” che ha ottenuto il rating B. La Commissione ha evidenziato che il PNRR italiano<sup>8</sup>:

1. rappresenta una risposta completa e adeguatamente equilibrata alla situazione economica e sociale

2. è in grado di contribuire ad affrontare in modo efficace tutte o una parte significativa delle sfide individuate nelle raccomandazioni specifiche per l'Italia. In particolare, la Commissione si attende che *“le riforme e gli investimenti del PNRR contribuiscano alla sostenibilità delle finanze pubbliche, accrescano la resilienza del settore sanitario, aumentino l'efficacia delle politiche attive del mercato del lavoro e delle politiche sociali e migliorino i risultati scolastici e le competenze”*
3. è in grado di contribuire efficacemente a rafforzare il potenziale di crescita, la creazione di posti di lavoro e la resilienza economica, istituzionale e sociale
4. non arreca un danno significativo agli obiettivi ambientali dell'Unione
5. contribuisce efficacemente alla transizione verde, inclusa la biodiversità, con almeno il 37% della dotazione totale
6. contribuisce efficacemente alla transizione digitale con almeno il 20% della dotazione totale
7. è in grado di avere un impatto duraturo
8. garantisce un monitoraggio e un'attuazione efficaci, attraverso le modalità proposte nel Piano
9. riporta una stima dei costi totali ragionevole
10. prevede sistemi di controllo e audit che possono prevenire, individuare e correggere, la frode e i conflitti di interesse
11. prevede misure per l'attuazione di riforme e di progetti di investimento pubblico che rappresentano azioni coerenti

<sup>8</sup> La valutazione del Piano nazionale per la ripresa e la resilienza dell'Italia da parte della Commissione Europea – Camera dei Deputati – Ufficio Rapporti con l'Unione Europea -

Alla realizzazione degli interventi previsti dal PNRR provvederanno i soggetti attuatori e cioè: le Amministrazioni centrali dello Stato, le Regioni e Province autonome e gli Enti Locali, secondo le specifiche competenze istituzionali o diversa titolarità stabilita nel PNRR. Le Amministrazioni centrali titolari degli interventi del PNRR assicurano che, in sede di definizione delle procedure di attuazione degli interventi del PNRR, almeno il 40% delle risorse allocabili territorialmente (anche attraverso bandi) sia destinato alle regioni del Mezzogiorno.

L'impatto atteso del PNRR sui dati macroeconomici, contenuto nel Piano e che ha formato oggetto di valutazione da parte della Commissione Europea, è il seguente:

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Pil	0,5	1,2	1,9	2,4	3,1	3,6
Consumi privati	-0,2	-0,6	-0,6	0,0	1,0	1,9
Investimenti totali	2,8	7,6	11,6	12,5	11,8	10,4
Importazioni	0,2	1,0	1,9	2,7	3,4	4,0
Esportazioni	-0,2	-0,5	-0,2	0,6	1,6	2,7

Fonte: Elaborazione MEF-DT su risultati QUEST.

Come si vede, le previsioni di crescita del PIL sono approssimativamente uniformi durante l'intero orizzonte temporale di attuazione del Piano (nel primo periodo la crescita è dovuta alla domanda innescata, per esempio, dalle maggiori spese per la costruzione e la messa in opera degli investimenti pubblici; nel medio periodo la crescita è collegata agli effetti positivi degli investimenti sullo stock di capitale pubblico). Il Piano contiene anche l'evoluzione del PIL in tre diversi scenari:

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Pil - Scenario alto	0,5	1,2	1,9	2,4	3,1	3,6
Pil - Scenario medio	0,5	1,1	1,6	2,0	2,4	2,7
Pil - Scenario basso	0,5	0,9	1,4	1,5	1,7	1,8

In questo processo, la Pubblica Amministrazione è inserita come elemento chiave per la modernizzazione del Paese e per migliorare la vita dei cittadini e l'ambiente imprenditoriale. Il PNRR evidenzia come la debole capacità amministrativa del settore pubblico italiano ha rappresentato un ostacolo al miglioramento dei servizi offerti e agli investimenti pubblici. Pertanto, il Piano si propone di promuovere un'ambiziosa riforma della PA. Questa riforma viene rafforzata dalla digitalizzazione dei processi e dei servizi, dal rafforzamento della capacità amministrativa e dalla fornitura dell'assistenza tecnica necessaria.

Lo scorso 23 dicembre 2021 il Governo ha pubblicato la prima Relazione sullo stato di attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza che evidenzia il raggiungimento dei 51 obiettivi e traguardi programmati per il 2021. Nei giorni successivi il Ministero dell'Economia e Finanze ha inviato alla Commissione Europea la richiesta di pagamento della prima rata delle risorse previste dal PNRR nell'ambito del Dispositivo per la ripresa e resilienza.

### 1.3 Lo scenario economico regionale<sup>9</sup>

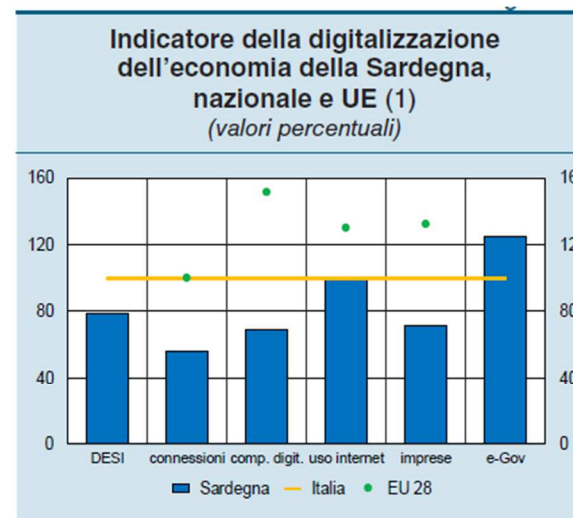
La pandemia di Covid-19, ha determinato anche in Sardegna forti ripercussioni sul sistema economico regionale; sistema che già si trovava in un contesto di decelerazione.

Secondo le stime della Banca d'Italia, il PIL della Sardegna è diminuito di circa l'8% nel 2020: si tratta di un calo leggermente più contenuto rispetto alla media nazionale e del Mezzogiorno. Nel corso del 2020 la crisi pandemica ha coinvolto il sistema economico sardo a partire dal mese di marzo con il forte rallentamento della produzione e della domanda. Nei mesi centrali si è registrata una temporanea e parziale ripresa; infine, dal mese di settembre il quadro congiunturale è nuovamente peggiorato. Nei primi mesi del 2021 l'economia regionale è rimasta debole in quanto ha risentito del quadro epidemiologico molto complesso e il perdurare delle restrizioni alle attività sociali hanno penalizzato fortemente il settore turistico.

#### *La digitalizzazione dell'economia regionale*

La pandemia ha fatto emergere l'importanza dello sviluppo digitale del territorio, quale fattore indispensabile per sostenere l'innovazione e la competitività del sistema produttivo e per promuovere competenze e inclusione sociale. Il grado di digitalizzazione della Sardegna nel periodo precedente alla pandemia era inferiore alla media nazionale, quindi la regione si trovava in grave ritardo per connettività, competenze digitali e diffusione di tali tecnologie tra le imprese. Invece, con riguardo

all'utilizzo dei servizi online e alle connessioni a Internet da parte dei cittadini sardi, gli indicatori mettevano in evidenza un utilizzo in misura abbastanza diffusa soprattutto nell'ambito dei servizi bancari e di quelli dedicati al tempo libero. Nell'ambito dell'*e-governement* la Sardegna si attestava al di sopra della media italiana, sia nell'offerta di servizi pubblici digitali sia nell'utilizzo da parte dei cittadini.



Fonte: elaborazioni su dati AGCOM, Eurostat, Istat, MIUR, Corte dei Conti, Banca d'Italia. Cfr nelle *Note metodologiche ai Rapporti annuali regionali sul 2020* la voce *Digital Economy and Society Index (DESI)*.

(1) La media UE è calcolata in riferimento sia al valore del DESI italiano calcolato dalla Commissione Europea, sia al valore italiano ottenuto dalle nostre elaborazioni, entrambi normalizzati a 100. Il confronto non è possibile con l'indicatore di *e-governement* per il differente perimetro di analisi (della PA in generale nel DESI, relativo agli enti locali nelle nostre elaborazioni).

<sup>9</sup>“Le economie della Sardegna” - 27° Rapporto 2020, elaborato e pubblicato nell'ambito della Convenzione tra Fondazione Banco di Sardegna e CRENoS (Centro Ricerche Economiche Nord o Sud istituito

dall'Università di Cagliari e Università di Sassari) e “Economie regionali – L'economia della Sardegna” - Banca d'Italia – Bollettino n. 20 – Giugno 2021.

### Le imprese

Per quanto riguarda il settore delle imprese, nel 2020 nonostante la forzata sospensione e la limitazione delle attività di molti settori economici non ha intaccato il numero complessivo delle imprese attive che nel 2020 risultano essere superiori a quelle esistenti nel 2019 (totale 144.128, +1.006 rispetto al 2019). L'impatto immediato è stato invece sul flusso di iscrizioni e cancellazioni, diminuite rispettivamente del 15% e del 17,3%<sup>10</sup>.

La Regione conferma la sua specializzazione nel comparto agricolo (24% del totale delle imprese) e nei settori collegati al turismo (9%), mentre i settori tradizionalmente a più alto valore aggiunto (relativi alle attività finanziarie, immobiliari, professionali, scientifiche, ecc.) sono meno sviluppati. Inoltre, la struttura delle imprese sarde si caratterizza per la prevalenza di imprese di ridotta scala dimensionale (in media solo 2,9 addetti per impresa): le microimprese rappresentano il 96% del totale. Pertanto, il quadro del tessuto imprenditoriale della Sardegna si caratterizza per la presenza di importanti elementi di fragilità: una dimensione estremamente ridotta e una composizione settoriale che vede una netta prevalenza di imprese attive nei settori a bassa produttività e legate alla produzione di beni non commerciali, se non attraverso la domanda esterna e che nell'ultimo anno ha subito un tracollo.

La crisi causata dalla pandemia in Sardegna ha colpito principalmente il settore dei servizi, maggiormente interessato dalle misure di contenimento del contagio e dalla

caduta della domanda per attività turistiche, trasporti, intrattenimento e commercio non alimentare. In quest'ambito oltre i due terzi delle imprese hanno registrato un fatturato in calo nella media dell'anno.

Con riferimento al settore turistico, si riportano i dati delle variazioni percentuali 2019/2020 degli arrivi e delle presenze negli esercizi ricettivi, distinti per provenienza<sup>11</sup>

"Disaggregazione per provenienza" 2020 - Sardegna								
Provenienza	Arrivi 2020	Presenze 2020	Permanenza 2020	Arrivi 2019	Presenze 2019	Permanenza 2019	Variazione % arrivi	Variazione % presenze
Italiani	1.156.012	5.108.193	4,42	1.748.310	7.713.264	4,41	-33,88%	-33,77%
Stranieri	406.752	1.771.347	4,35	1.809.247	8.111.773	4,48	-77,52%	-78,16%
<b>Totale</b>	<b>1.562.764</b>	<b>6.879.540</b>	<b>4,40</b>	<b>3.557.557</b>	<b>15.825.037</b>	<b>4,45</b>	<b>-56,07%</b>	<b>-56,53%</b>

Tra i comparti, l'attività delle imprese del commercio è diminuita sia con riguardo ai beni di consumo che con riferimento a quelli durevoli; la riduzione delle vendite, secondo Confcommercio, è stata dell'11,8%. Gli effetti maggiormente pesanti si sono registrati nel comparto turistico e attività ad esso collegate. Nel 2020 le presenze nelle strutture ricettive hanno subito una forte diminuzione rispetto al 2019. Di seguito si riportano i dati suddivisi per strutture alberghiere, Extra - Alberghiere: "esercizi complementari" e "Alloggi privati in affitto:

<b>Totale Extra-Alberghiere: Alloggi Privati in affitto</b>	<b>153.437</b>	<b>762.934</b>	<b>4,97</b>	<b>256.169</b>	<b>1.027.761</b>	<b>4,01</b>	<b>-40,10%</b>	<b>-25,77%</b>
---	----------------	----------------	-------------	----------------	------------------	-------------	----------------	----------------

<sup>10</sup> "Le economie della Sardegna" - 28° Rapporto 2021

<sup>11</sup> Elaborazioni Osservatorio Turismo Regionale

Statistiche a supporto dell'analisi degli effetti dell'emergenza sanitaria sul settore turismo - Elaborazioni dell'Ufficio Statistica della Regione Sardegna - 22/02/2021

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

"Disaggregazione per tipologia e categoria" 2020 - Sardegna - Strutture Alberghiere									
Tipologia	Categoria	Arrivi 2020	Presenze 2020	Permanenza 2020	Arrivi 2019	Presenze 2019	Permanenza 2019	Variazione % arrivi	Variazione % presenze
Totale Alberghiero		964.851	3.960.460	4,10	2.453.068	10.747.378	4,38	-60,67%	-63,15%
Totale Extra-Alberghiero: Esercizi Complementari		444.476	2.156.146	4,85	848.320	4.049.898	4,77	-47,61%	-46,76%

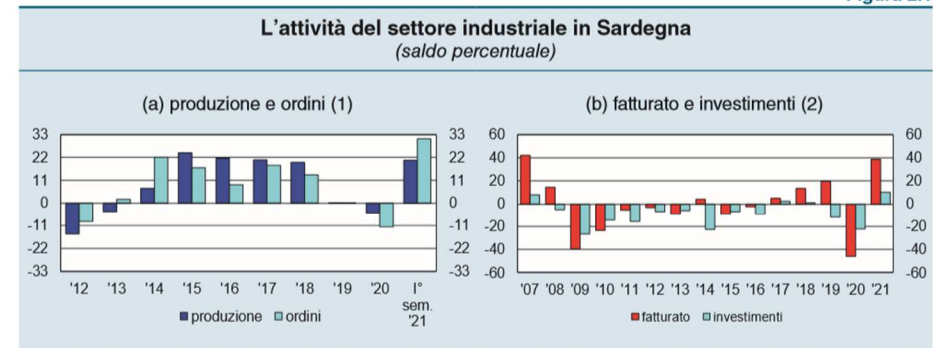
L'impatto è stato più marcato nel nord dell'Isola e nella Città Metropolitana di Cagliari. Riguardo al 2021 in base alle indicazioni delle ricerche su internet si sono registrati dati molto incoraggianti sul fronte della ripresa. Nel periodo 1° giugno/20 settembre si sono registrate oltre 16,5 milioni di presenze, a fronte di poco più di 11 milioni rilevate tra giugno e settembre 2020, anno pesantemente segnato dalla pandemia, e di circa 17,8 milioni dello stesso periodo del 2019.

Anche il settore delle costruzioni nel 2020 si è fortemente indebolito, in particolare nei primi mesi dell'anno; nell'ultima parte dell'anno si è manifestata una ripresa dovuta soprattutto agli interventi di recupero ed efficientamento energetico e a quelli di relativi a opere pubbliche, ripresa decisamente consolidata nel 2021 grazie anche ai numerosi incentivi statali, primo fra tutti il Superbonus 110%.

Riguardo all'Industria, nella prima parte del 2021 l'attività è tornata a crescere, dopo gli effetti negativi della crisi sanitaria dello scorso anno che, tuttavia, erano stati inferiori rispetto alla media del Paese. Il quadro congiunturale del comparto ha beneficiato della ripresa della domanda estera per i settori petrolifero, della chimica e per quello dei prodotti alimentari. Anche la domanda interna rivolta a questi comparti si è irrobustita: per le produzioni alimentari ha inciso la graduale ripresa della ristorazione, alla quale si associa quella ancora sostenuta della grande distribuzione organizzata; sulla domanda interna destinata alle lavorazioni chimiche

ha contribuito soprattutto il buon andamento dell'edilizia. È diminuito, pur rimanendo su livelli storicamente elevati, il ricorso da parte delle imprese agli strumenti di integrazione salariale, che avevano contribuito a contenere gli effetti negativi della crisi sul settore nella fase più acuta della emergenza. Dopo il peggioramento osservato nel 2020, sono migliorati gli indicatori relativi a ordini e produzione: secondo i dati del sondaggio congiunturale della Banca d'Italia (Sondtel), il saldo tra la quota delle aziende che indicano un incremento e la frazione di quelle che ne segnalano una diminuzione è tornato su valori positivi nei primi sei mesi dell'anno in corso (fig. 2.1a).

Figura 2.1



Fonte: Banca d'Italia, Sondaggio congiunturale sulle imprese industriali e dei servizi.

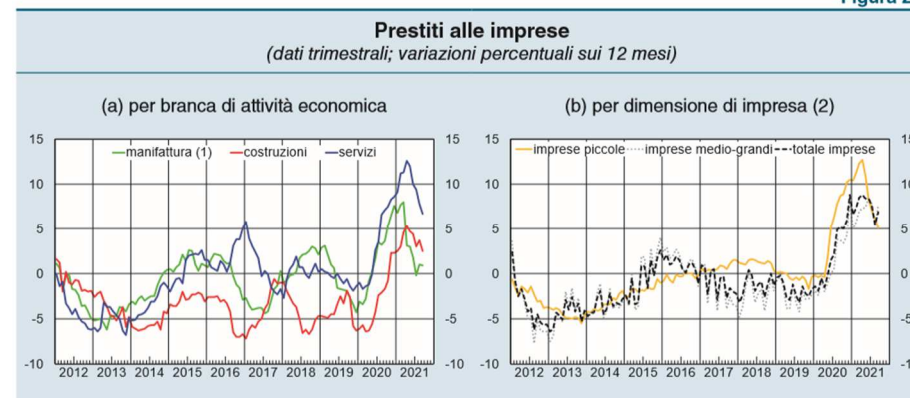
(1) Saldo tra la quota di imprese con produzione (ordini) in aumento e la quota di imprese con produzione (ordini) in calo. – (2) Saldo tra la quota di imprese con fatturato nei primi nove mesi dell'anno in aumento e la quota di imprese con fatturato in calo nello stesso periodo. Saldo tra la quota di imprese che ha rivisto la spesa per investimenti al rialzo rispetto a quella programmata alla fine dell'anno precedente e la frazione di quelle che hanno rivisto gli investimenti al ribasso.

Dopo aver raggiunto i valori massimi dell'ultimo quinquennio alla fine del 2020, il tasso di crescita dei prestiti alle imprese si è lievemente ridotto nel primo semestre dell'anno in corso, in un contesto di graduale normalizzazione dell'attività economica in cui il fabbisogno di liquidità delle imprese è progressivamente

diminuito. Il rallentamento dei prestiti ha riguardato tutti i settori, pur con marcate differenze tra i comparti (fig. 2.5a). Si sono sostanzialmente stabilizzati nei mesi estivi i prestiti alle imprese della manifattura, mentre ha continuato a crescere in misura sostenuta il credito ai servizi, in particolare quelli commerciali. È proseguito l'aumento dei finanziamenti alle aziende edili osservato a partire dall'ultimo trimestre del 2020, dopo anni di calo. Tra le classi dimensionali, nella prima parte del 2021 il tasso di crescita si è mantenuto più elevato per le imprese di piccole dimensioni, che dall'inizio della pandemia hanno beneficiato in misura maggiore dei provvedimenti di sostegno governativi; nel terzo trimestre l'aumento ha interessato in misura maggiore le imprese medio-grandi (fig. 2.5b). Il costo del credito al settore produttivo è rimasto nel complesso contenuto grazie a condizioni di offerta ancora distese. Si è ridotto il tasso di interesse sui prestiti connessi a esigenze di liquidità, in particolare per le imprese di maggiore dimensione. Tra i comparti, il saggio di interesse a breve termine è diminuito nella manifattura, è rimasto stabile per i servizi mentre si è osservato un leggero aumento per le aziende delle costruzioni. È cresciuto lievemente il tasso sui nuovi prestiti con scadenza superiore all'anno destinati al finanziamento dell'attività di investimento.<sup>12</sup>

<sup>12</sup> Fonte Banca d'Italia – Economie Regionali “L'economia della Sardegna” Aggiornamento congiunturale Novembre 2021

Figura 2.5



Fonte: segnalazioni di vigilanza.

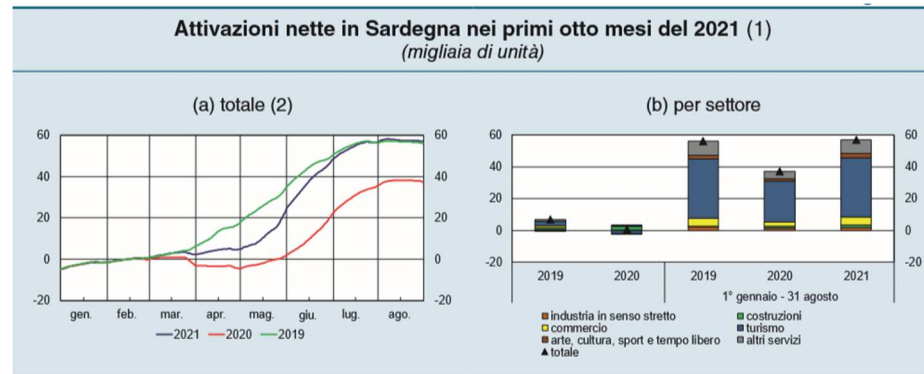
(1) Il dato della manifattura è presentato al netto del settore della chimica, che ha fatto registrare forti oscillazioni per via di alcune operazioni straordinarie nel comparto petrolifero. – (2) Imprese piccole: società in accomandita semplice e in nome collettivo, società semplici, società di fatto e imprese individuali con numero di addetti inferiori a 20.

#### Il mercato del lavoro

Dopo essersi sensibilmente deteriorato nel 2020, il mercato del lavoro regionale ha mostrato segnali di miglioramento nell'anno in corso. Secondo i dati provvisori della Rilevazione sulle forze di lavoro dell'Istat<sup>13</sup> (RFL), dopo la contrazione nei mesi invernali il numero degli occupati è tornato ad aumentare nel secondo trimestre, periodo in cui si avvia la stagione turistica; il numero degli addetti si colloca tuttavia ancora al di sotto dei livelli osservati prima della pandemia. I dati relativi alle Comunicazioni obbligatorie del Ministero del lavoro e delle politiche sociali riferite al settore privato non agricolo<sup>2</sup> segnalano che la crescita delle posizioni lavorative alle dipendenze è proseguita in estate (fig. 3.1a). Nel complesso dei primi otto mesi

<sup>13</sup> Dal 1° gennaio 2021 è stata avviata la nuova Rilevazione sulle forze di lavoro dell'Istat che recepisce le indicazioni del Regolamento (UE) 2019/1700 e introduce cambiamenti nella definizione di occupato e nei principali aggregati di mercato del lavoro (cfr. Il mercato del lavoro. Il trimestre 2021, dati provvisori).

dell'anno il numero dei contratti attivati in regione al netto delle cessazioni è stato pari a circa 57.000, un valore superiore a quello del 2020 e prossimo nel confronto con quello osservato nello stesso periodo del 2019. La dinamica è stata alimentata dalla componente a termine, con oltre 55.000 posizioni di lavoro create dall'inizio dell'anno: le attivazioni di questa tipologia contrattuale, pur collocandosi su valori inferiori rispetto a quelli pre-pandemici, sono aumentate di quasi un quarto rispetto al periodo corrispondente dell'anno prima (tav. a3.1).



Fonte: elaborazioni su dati delle Comunicazioni obbligatorie del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.  
(1) Attivazioni al netto delle cessazioni. L'universo di riferimento è costituito dalle posizioni di lavoro dipendente del settore privato non agricolo (PNA) a tempo indeterminato, in apprendistato e a tempo determinato. – (2) Dati giornalieri. Medie mobili a sette giorni. Poiché il 2020 è bisestile, le attivazioni e le cessazioni che hanno avuto luogo il 29 febbraio sono sommate a quelle del 28 febbraio.

Gli andamenti settoriali evidenziano nel complesso una crescita delle posizioni di lavoro più marcata nei servizi privati, in particolare nel turismo, dove sono tornate sui livelli del 2019. Anche nell'industria si è assistito a un recupero dopo la debole dinamica dell'anno precedente; nelle costruzioni si è rafforzata la crescita dei contratti di lavoro già osservata nel 2020. Il buon andamento del settore dei servizi

ha sospinto la domanda di lavoro per le donne e per i giovani di età compresa tra i 15 e i 24 anni, categorie che più delle altre avevano subito il deterioramento del mercato durante la crisi. Tra i giovani le attivazioni nette hanno superato i livelli precedenti l'emergenza sanitaria, dopo che erano fortemente diminuite nel 2020<sup>14</sup>.

### Le famiglie

Nonostante i redditi delle famiglie siano ancora parzialmente compressi dai più bassi livelli di ore lavorate nel confronto con l'anno precedente la crisi, le informazioni qualitative dell'Indagine straordinaria sulle famiglie della Banca d'Italia (ISF) segnalano un miglioramento del reddito dei nuclei familiari del Mezzogiorno nel corso dell'anno. Le misure straordinarie di sostegno varate dal Governo assieme a quelle già in vigore prima dell'emergenza (come il Reddito o la Pensione di cittadinanza; RdC o PdC) hanno continuato a sostenere i redditi delle famiglie sarde. Nei primi sei mesi del 2021 i nuclei beneficiari del RdC, del PdC o del REM (Reddito di emergenza) sono stati pari all'8,8 per cento del totale delle famiglie residenti in regione, un'incidenza maggiore rispetto a quella media del Paese ma inferiore al dato delle regioni meridionali (13,6 per cento).

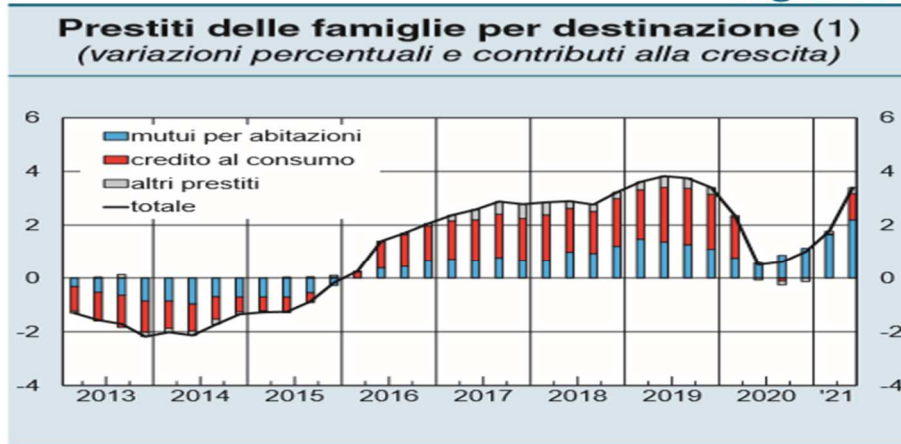
Quanto ai consumi e indebitamento delle famiglie, la Banca d'Italia commenta come l'indice di fiducia dei consumatori, relativo al complesso delle famiglie meridionali, è progressivamente migliorato nella prima parte del 2021, dopo il calo registrato a

<sup>14</sup> Fonte Banca d'Italia – Economie Regionali "L'economia della Sardegna" Aggiornamento congiunturale Novembre 2021

causa della crisi sanitaria. I dati provvisori di Confcommercio indicano un recupero dei consumi in Sardegna nel corso dell'anno, che rimarrebbe tuttavia solo parziale. Tra i beni durevoli, in base ai dati dell'Associazione nazionale filiera industria automobilistica (Anfia) è tornato a crescere nettamente l'acquisto di autoveicoli, del 27 per cento nei primi nove mesi dell'anno (21,5 per cento il dato nazionale).

Nel primo semestre i prestiti erogati da banche e società finanziarie alle famiglie sarde sono tornati a crescere a tassi simili a quelli del 2019, dopo il rallentamento osservato nel 2020 in particolare nel credito al consumo (fig. 3.2).

Figura 3.2



Fonte: segnalazioni di vigilanza.

(1) Variazioni percentuali sul periodo corrispondente per il totale e contributi percentuali alla crescita per le componenti del debito delle famiglie.

Si è intensificata la crescita dei mutui per l'acquisto di abitazioni (4,0 per cento su base annua), in connessione con la congiuntura favorevole del mercato immobiliare

in regione. Anche il credito al consumo è tornato ad aumentare (2,7 per cento), in particolare nella componente erogata dalle società finanziarie.

#### *Il settore dei servizi pubblici*

Poco prima della pandemia, i principali settori dei servizi pubblici mostravano alcuni segni di miglioramento.

Il servizio sanitario regionale evidenziava un complessivo miglioramento nelle varie aree di assistenza incluse nei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA). Nel 2018 la Sardegna ha registrato un punteggio superiore alla soglia di adempimento relativa allo standard nazionale. Tuttavia, si registra un innalzamento dei livelli di spesa pro capite nel passaggio dal 2018 al 2019; questo livello di spesa è maggiore rispetto alla media nazionale.

Per quanto concerne la gestione dei rifiuti, per la Sardegna si evidenzia anche nel 2020 un quadro caratterizzato da elementi positivi in quanto la raccolta differenziata ha raggiunto il 73,3%, il miglior dato a livello nazione, dopo quello rilevato nel Veneto. Purtroppo, però, la spesa sostenuta per lo smaltimento dei rifiuti è ancora superiore rispetto alla media nazionale a causa, soprattutto, della presenza di fattori strutturali quali il basso grado di urbanizzazione e la distanza dalle infrastrutture per il conferimento; elementi, questi, che contribuiscono ad accrescere i costi di gestione.

Nell'ambito del trasporto pubblico locale si evidenziano sia elementi positivi, che elementi negativi. Per la prima volta negli ultimi 10 anni l'indicatore di utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico locale in Sardegna risulta superiore a quello rilevato nel Mezzogiorno, sebbene sia ancora inferiore alla media nazionale e al dato registrato

nel Centro-Nord. Piuttosto positivo il dato riguardante il grado di soddisfazione degli utenti che utilizzano gli autobus cittadini. La pandemia ha purtroppo influito sulle abitudini di viaggio dei cittadini e, in particolare nel cagliaritano dove circa il 52% degli individui hanno optato per l'uso dell'automobile privata a scapito del trasporto pubblico. Un effetto positivo della pandemia, invece, è dato dall'aumento degli individui che, pur evitando il trasporto pubblico, utilizzano modalità di trasporto attiva come la bicicletta o la camminata.

Con riferimento ai servizi socio educativi per la prima infanzia, emerge un quadro complessivamente insoddisfacente. Infatti, la loro diffusione a livello comunale è in diminuzione. La Sardegna risulta essere la penultima regione, dopo la Calabria, in termini di copertura comunale. Si osserva anche una riduzione del finanziamento pubblico a cui le famiglie hanno fatto fronte con maggiori esborsi privati,

#### *La spesa pubblica degli enti locali*

L'analisi della spesa pubblica degli enti locali evidenzia un incremento del 4,6% rispetto all'anno precedente (tasso più elevato rispetto a quello delle altre regioni a statuto speciale e rispetto alla media nazionale).

L'incremento ha interessato soprattutto la spesa corrente primaria in relazione, in particolare, alle maggiori spese sanitarie per la pandemia. All'interno della spesa corrente primaria sono cresciuti in particolare gli acquisti di beni e servizi (+2%); invece, la spesa di personale è cresciuta in misura più contenuta a causa dei collocamenti a riposo legati alla finestra pensionistica della "quota 100".

L'Ente Locale che registra la maggiore percentuale di incremento è la Regione (la spesa regionale, tra l'altro, rappresenta il 70% di quella complessiva degli Enti locali

sardi). Invece la spesa corrente dei Comuni sardi è leggermente diminuita, in linea con la media nazionale. Sulla riduzione hanno inciso in particolare le minori spese su utenze e quelle del comparto scolastico e prescolastico a seguito delle chiusure. Con riferimento alle spese in conto capitale, nel 2020 si è registrato un incremento del 16,2%. L'incremento ha interessato soprattutto i Comuni i cui pagamenti costituiscono circa il 44% del totale. La crescita della spesa per investimenti, già rilevata nel 2019, ha interessato i Comuni che hanno beneficiato di maggiori spazi in relazione alle diverse regole sul pareggio di bilancio. La maggiore spesa ha riguardato soprattutto le opere pubbliche per la messa in sicurezza delle strade e ponti, per il contrasto al rischio idrogeologico e alle infrastrutture idriche.

## 1.4. Il contesto locale

### 1.4.1 L'analisi demografica del Comune di Cagliari

Tra le informazioni che l'Amministrazione prende in considerazione per individuare la propria strategia, l'analisi demografica costituisce certamente uno degli approfondimenti di maggior interesse: l'attività amministrativa di per sé è infatti diretta a soddisfare le esigenze e gli interessi della propria popolazione che rappresenta il principale destinatario finale di ogni iniziativa<sup>15</sup>. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del Comune, sia con riguardo all'erogazione dei servizi, sia con riguardo alla politica degli investimenti. Pertanto, la conoscenza dei principali indici aiuta l'amministrazione a orientare al meglio le azioni da intraprendere per raggiungere gli obiettivi strategici derivanti dalle Linee Programmatiche di Mandato.

I dati più completi, aggiornati e definitivi sono quelli riferiti al 31/12/2020<sup>16</sup>.

La popolazione residente nel Comune di Cagliari al 31/12/2020 è di n. 152.542 abitanti, dato che, secondo le statistiche elaborate dall'*Atlante Demografico 2020*, registra una differenza negativa di 1.295 unità rispetto all'anno precedente

**Nel periodo 2011/2020 la popolazione del Comune di Cagliari ha subito la seguente evoluzione:**

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
156.538	154.654	154.712	154.813	154.639	154.651	154.502	153.837	152.542

A Cagliari risiedono 77.397 famiglie: di queste, il 47,32% è costituito da una sola persona e il 25,44% è composto da due persone. Poche le famiglie numerose: solo il 2,92% dei nuclei familiari ha 5 componenti o più (nel 2019 erano pari al 2,99 e nel 2018 al 3,20%).

Il saldo naturale, cioè la differenza fra il numero dei nati e quello dei morti, segna -891 (nati 698 - morti 1589); questo saldo è migliorato rispetto all'anno 2019 nel corso del quale a fronte di n. 638 nati ci sono stati n. 2.021 decessi (risulta, invece, in lieve peggioramento rispetto al 2018<sup>17</sup>).

**Con riguardo alle fasce di età, l'analisi dei dati e l'evoluzione dal 2015 al 2020, evidenzia un progressivo invecchiamento della popolazione**

Fasce d'età	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Fino a 10 anni	7,10%	6,32%	6,28%	6,12%	6,63%	5,69%
Oltre 65 anni	26,15%	26,54%	26,89%	27,35%	27,76%	28,30%

**L'età media della popolazione è in progressivo incremento. Nella tabella seguente si espongono i dati 2015-2020:**

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Età Media</b>	<b>48,2</b>	<b>48,5</b>	<b>48,7</b>	<b>49,1</b>	<b>49,4</b>	<b>49,8</b>

<sup>15</sup> Il Decreto legislativo n. 267/2000 definisce il Comune come l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Gli abitanti e il territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune.

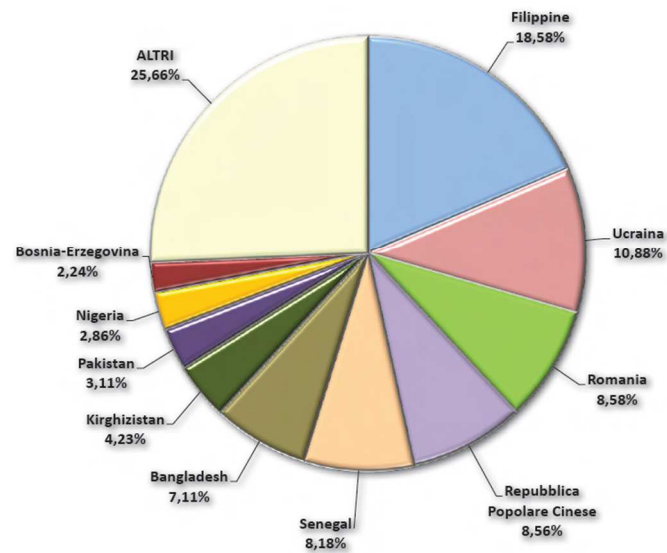
<sup>16</sup> Atlante Demografico Cagliari 2020, maggio 2021

<sup>17</sup> Il saldo negativo è aumentato rispetto al 2018. Nel 2018 i nati sono stati 704 e i morti 1.532.

In controtendenza rispetto ai precedenti anni, i **cittadini stranieri** sono diminuiti: 9.193 residenti, ovvero 558 unità in meno rispetto al 2019 (anno in cui si era registrato un incremento rispetto al 2018). Pertanto, al 31/12/2020 l'incidenza della popolazione straniera è pari al 6,03%.

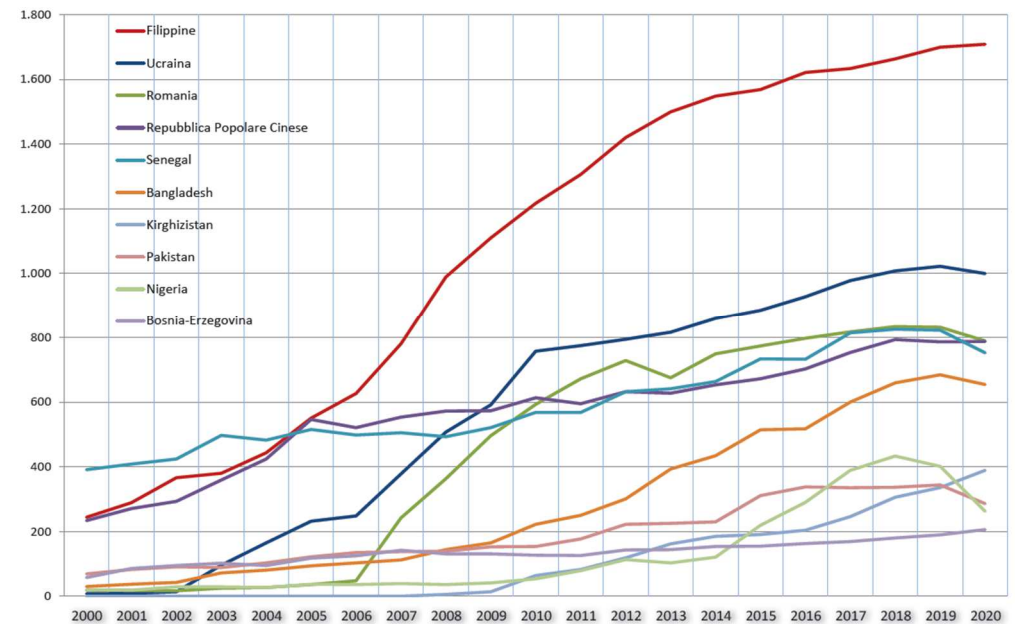
Come si evince dal grafico sotto riportato, la maggior parte dei cittadini stranieri proviene dall'Asia e, a seguire, dall'Europa dell'Est e dall'Africa.

DISTRIBUZIONE PERCENTUALE DELLE PRIME DIECI NAZIONALITÀ SUL TOTALE (100%) DELLA POPOLAZIONE STRANIERA



Come nello scorso anno, le quattro comunità più numerose sono quella filippina, ucraina, rumena e cinese, che complessivamente rappresentano il 46,60% degli stranieri.

Di seguito il grafico che espone l'andamento storico delle presenze delle diverse comunità nel tempo, dal quale emerge una generalizzata tendenza alla riduzione, ad eccezione della popolazione proveniente dalla Filippine e dalla Cina (sostanzialmente stabili) e della comunità proveniente dal Kirghizistan e dalla Bosnia-Erzegovina che evidenziano un incremento:



## 1.4.2 Il contesto territoriale e socio-economico di Cagliari<sup>18</sup>

### Territorio

Il territorio del Comune di Cagliari si estende per una superficie complessiva di 86,05 Km<sup>2</sup>. I dati topografici sono i seguenti:

Tav. 1 - Dati topografici essenziali del territorio comunale

Latitudine	Longitudine	Intero territorio comunale (Km <sup>2</sup> )	di cui edificato (Km <sup>2</sup> )	Altitudine min (m)	Altitudine max (m)	Densità di popolazione per Km <sup>2</sup>
39° 13' 0" N	9° 7' 0" E	86,05	5,66	slm	135	1.796

slm = Sul livello del mare.

### Ambiente<sup>19</sup>

Cagliari vanta un complesso sistema paesistico territoriale in cui si riconoscono almeno tre grandi componenti tra loro strettamente interconnesse: il sistema costiero dello Stagno di Cagliari-Laguna di Santa Gilla, la dorsale geologico-strutturale dei colli della città di Cagliari e il compendio umido dello stagno di Molentargius, delle saline e del cordone sabbioso del Poetto. Il sistema insediativo della città si struttura in relazione alle dominanti ambientali della dorsale dei colli di Cagliari e delle zone umide costiere. Tale sistema è caratterizzato dall'alta densità del tessuto edificato e da un articolato sistema funzionale e relazionale del campo urbano, dalla presenza di infrastrutture portuali, commerciali e industriali e di servizi rari e superiori di rango regionale. Nonostante l'elevata qualità dell'ambiente costiero e periurbano,

l'amministrazione comunale sta lavorando per risolvere criticità che non permettono una completa valorizzazione dell'ambito territoriale. Infatti, l'intensità dei fenomeni di movimento della popolazione verso il capoluogo per motivi di lavoro, studio e per fruire dei servizi, determinano forti ricadute in termini di **consumi energetici** ed **inquinamento ambientale** (il traffico veicolare rappresenta quasi la metà delle emissioni di CO<sub>2</sub> dell'intero territorio comunale). Il **Piano della Mobilità Sostenibile** della città di Cagliari si pone, appunto, tra gli altri macro-obiettivi, proprio il miglioramento del trasporto pubblico locale e della qualità dell'aria, il riequilibrio modale della mobilità, la riduzione dell'inquinamento acustico e la pedonalizzazione dei centri storici e delle aree più sensibili dal punto di vista ambientale. Come si può notare, nella rappresentazione grafica sottostante, il territorio del Comune di Cagliari è per la maggior parte costituito da ampie zone umide di notevole interesse naturalistico e da aree verdi di varia natura.

<sup>18</sup> Fonti: "Cagliari in cifre 2020" - Annuario statistico elaborato dal Servizio Smart City e Innovazione tecnologica e pubblicato sul sito istituzionale;

<sup>19</sup>



Negli ultimi anni, Cagliari ha compiuto grandi passi avanti nel livello di consapevolezza dei propri cittadini e dei propri amministratori sull'importanza del mettere al centro delle politiche e dei comportamenti pubblici e privati, collettivi e individuali, una fortissima e trasversale attenzione alla **sostenibilità**. La congiuntura tra la grande attenzione per la **qualità della vita**, il **benessere** e la **resilienza climatica** della società contemporanea unitamente alla recente trasformazione imposta dall'emergenza della pandemia di COVID-19 definisce un momento unico per poter sfruttare l'opportunità di **ri-progettare la città**. Cagliari si sta attivando per accelerare la svolta verso una **sharing economy più solida**, promuovendo la **mobilità**

**sostenibile**, la **progettazione partecipata** e l'utilizzo di **infrastrutture digitali** parallelamente alla promozione di una presenza sempre più capillare del **verde urbano**, contribuendo attivamente all'Agenda ONU 2030. Le piazze, le strade, i parchi diventeranno estensione delle ristrette residenze private e degli spazi omologati del lavoro, nonché luoghi privilegiati per lo svolgimento, per quanto ridimensionato, di una **vita culturale e sociale pubblica**. Nella successiva rappresentazione grafica si riporta la composizione del verde urbano la cui estensione, al 31/12/2019, è pari a 18.486.481 mq.<sup>20</sup>

Tav. 2 - Verde pubblico per tipologia (m<sup>2</sup>) - Triennio 2018/2020

Tipologia di verde urbano	2018	2019	2020
Verde attrezzato	538.073	538.073	538.073
Parchi urbani	883.476	883.476	860.075
Aree di arredo urbano	1.330.175	1.330.750	1.328.801
Siti Rete Natura 2000, Aree naturali protette e Parchi agricoli <sup>(1)</sup>	12.790.000	12.790.000	12.790.000
Giardini scolastici	251.450	251.450	251.450
Cimiteri urbani	112.145	112.145	112.145
Aree sportive all'aperto e aree all'aperto a servizio ludico ricreativo <sup>(2)</sup>	301.544	304.534	304.534
Verde incolto	2.232.608	2.232.608	2.232.608
Verde storico	43.445	43.445	68.795
<b>Totale</b>	<b>18.482.916</b>	<b>18.486.481</b>	<b>18.486.481</b>

(1) La Rete natura 2000 è una rete istituita per il territorio dell'Unione Europea ai sensi della Direttiva 92/43/CEE.

(2) Campi sportivi, piscine, campi polivalenti, ecc.

Fonte: dati amministrativi.

Il Comune di Cagliari pone grande attenzione alla qualità dell'aria, attuando politiche finalizzate alla riduzione delle emissioni inquinanti sia della mobilità, preven-

<sup>20</sup>

Fonti: "Cagliari in cifre 2020" - Annuario statistico elaborato dal Servizio Smart City e Innovazione tecnologica e pubblicato sul sito istituzionale;

dendo in modo diffuso forme di mobilità sostenibile da potenziare attraverso l'utilizzo delle risorse della nuova programmazione comunitaria (TPL, ciclabile, pedonale protetta, car sharing, bike sharing, etc.), sia degli edifici, in modo da renderli più efficienti energeticamente.

Con l'utilizzo di una **rete di monitoraggio dell'aria** vengono controllati tutti i punti più critici per quanto riguarda, in particolare, ossidi ed altri componenti nocivi per la salute psico-fisica dei cittadini, della flora e della fauna. A tal fine sono attive nel territorio comunale n. 3 stazioni di rilevazione per la rilevazione, tra gli altri, delle "polveri sottili PM10" e del "biossido di azoto NO<sub>2</sub>: Stazione di Via Crespellani, Stazione del Colle Tuvixeddu e Stazione di Via del Donoratico. La recente pubblicazione elaborata da Legambiente "Ecosistemi urbani 2021 – Rapporto sulle performance ambientali delle città" evidenzia la misura media rilevata nel corso del 2020:

PM10: valore medio pari a 24,8

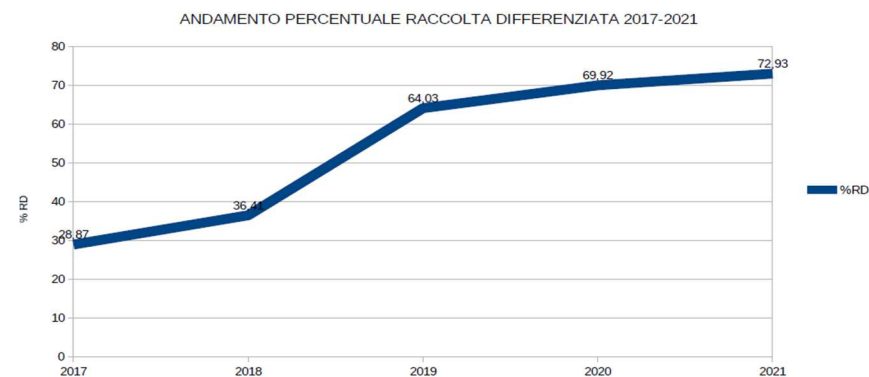
NO<sub>2</sub>: valore medio pari a 22,5

Il giudizio sulla qualità dell'aria riportato nel rapporto è in termini di "sufficienza".

Relativamente alla **qualità delle acque** di balneazione il monitoraggio viene effettuato con appositi prelievi secondo un calendario prestabilito, trasmesso al Ministero della salute, durante la stagione balneare: dal 1° aprile al 30 settembre di ciascun anno.

Con riguardo ai **rifiuti**, si rileva un notevole miglioramento della percentuale di raccolta differenziata la quale che passa dal 28,87% del 2017 al 72,93 del 2021<sup>21</sup>.

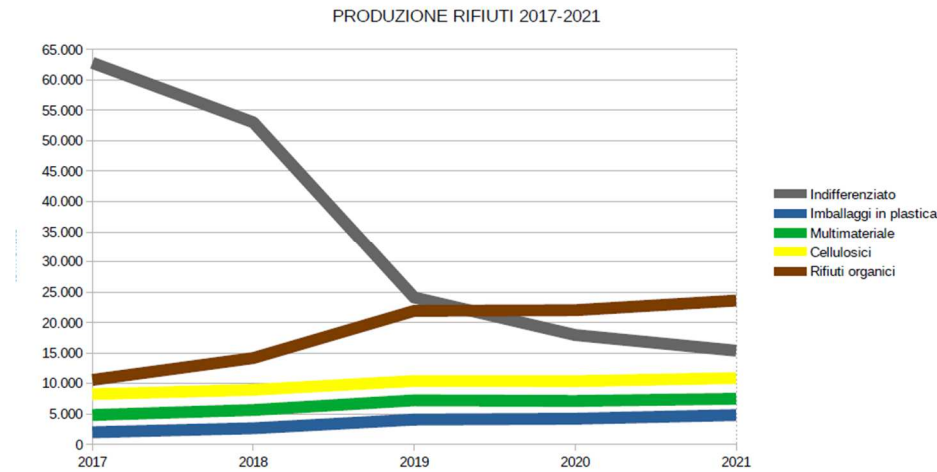
La tendenza migliorativa viene meglio evidenziata nel grafico sotto riportato, ladove la percentuale del 28,87% si riferisce alla quota di differenziata in copresenza dei cassonetti dove venivano conferiti indistintamente i rifiuti cittadini.



<sup>21</sup> Il valore del 2021 si intende a tutto il mese di novembre  
 Fonti: Dati elaborati dal Servizio Igiene del Suolo

Il grafico successivo confronta i dati della produzione dei rifiuti conferiti nel periodo 2017/2020, distinti per tipologia di rifiuto:

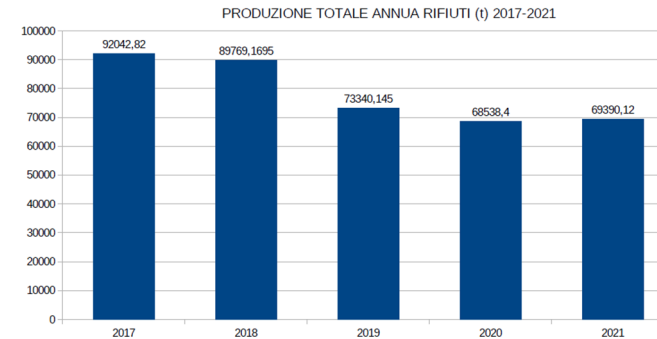
Di seguito vengono riportati i dati relativi alla produzione totale rifiuti 2017-2021 e



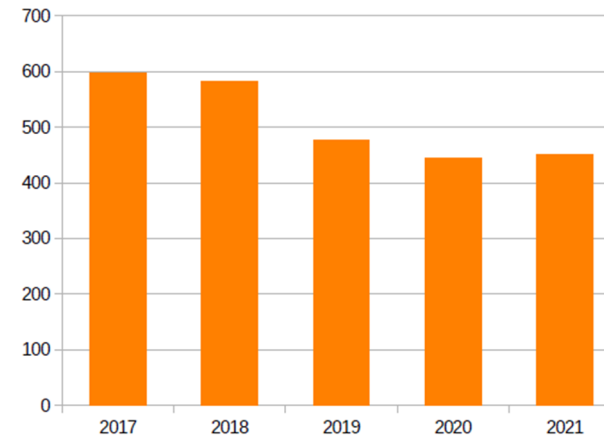
nel grafico seguente, la produzione pro capite (Kg/ab x anno) anni 2017-2021

Dal mese di novembre 2020 si è dato avvio alla fase sperimentale del sistema di misurazione e tariffazione puntuale del conferimento dei rifiuti il cui principale obiettivo è quello di razionalizzare ulteriormente la gestione dei rifiuti e rendere più equi i costi del servizio che gravano sui cittadini.

Il Sistema di misurazione e tariffazione puntuale del conferimento dei rifiuti ha preso avvio a regime dal 01 gennaio 2021 in ottemperanza alle disposizioni contenute nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 267 del 23/12/2020 che ha definito i seguenti indirizzi base e raccomandazioni:



- adozione del sistema cosiddetto "volumetrico" tecnicamente più semplice, più



adatto alle raccolte domiciliari e al contesto urbano della Città - che quantifica in via forfettaria il rifiuto conferito ad ogni svuotamento in base al volume complessivo del contenitore assegnato all'utenza, indipendentemente dal grado di riempimento;

- trasposizione delle rilevazioni sul sistema informativo/informatico di rilevazione ed elaborazione delle esposizioni dei contenitori delle utenze;

- al fine di assicurare la copertura del ciclo complessivo della raccolta dei rifiuti e dei numerosi altri servizi annessi, le utenze siano tenute pagare un numero minimo di svuotamenti del contenitore del secco indifferenziato, quantificati in 26 all'anno, indipendentemente dalle effettive esposizioni.

L'introduzione della nuova tariffa è stata accompagnata da un'efficace campagna informativa conclusasi nel 1° trimestre del 2021.

E' dà evidenziare, inoltre, il dato positivo ottenuto nell'ambito dell'iniziativa "Comuni ricicloni" dove il Comune di Cagliari, unitamente al Comune di Savona e Fiumicino, ha ottenuto il riconoscimento come città virtuosa nella raccolta e avvio al corretto riciclo del materiale in alluminio.

Si pone l'accento anche sul risultato ottenuto nell'ambito della Città Metropolitana: sulla base delle risultanze riportate nel Rapporto Rifiuti urbani 2021, a cura dell'ISPRA (Istituto Superiore per la protezione e la ricerca ambientale), la Città Metropolitana di Cagliari si conferma, per il secondo anno consecutivo, la più virtuosa in Italia con la percentuale, pari al 73,7%, di raccolta differenziata. Secondo il Rapporto annuale (che fa riferimento ai dati del 2020) la raccolta differenziata della Città Metropolitana di Cagliari è passata da una percentuale del 71,4% nel 2019 al 73,7% nel 2020, ovvero da 136.835 tonnellate complessive a 137.796, e da 317,5 kg pro capite all'anno a 328. Con 445 kg pro capite, Cagliari è inoltre in seconda posizione per la minor produzione di rifiuti. Di seguito la tabella esplicativa.

**Tabella 2.16 – Dettaglio della produzione e raccolta differenziata delle Città metropolitane, anno 2020**

Città Metropolitana	Popolazione 2020	RU		RD		
		(t)	(kg/ab.*anno)	(t)	(kg/ab.*anno)	(%)
Torino	2.212.996	1.049.528	474,3	622.313	281,2	59,3%
Milano	3.249.821	1.445.998	444,9	995.792	306,4	68,9%
Venezia	842.942	462.147	548,3	340.128	403,5	73,6%
Genova	816.916	410.988	503,1	185.100	226,6	45,0%
Bologna	1.019.539	573.831	562,8	380.315	373,0	66,3%
Firenze	986.001	550.338	558,2	372.050	377,3	67,6%
Roma Capitale	4.227.588	2.158.985	510,7	1.089.197	257,6	50,4%
Napoli	3.017.658	1.452.092	481,2	702.515	232,8	48,4%
Bari	1.222.818	567.527	464,1	339.435	277,6	59,8%
Reggio Calabria	526.586	179.076	340,1	70.985	134,8	39,6%
Palermo	1.214.291	557.600	459,2	163.843	134,9	29,4%
Messina	609.223	273.250	448,5	105.564	173,3	38,6%
Catania	1.066.765	501.884	470,5	184.498	173,0	36,8%
Cagliari	420.117	186.896	444,9	137.796	328,0	73,7%
<b>Totale/Valore medio <sup>(1)</sup></b>	<b>21.433.261</b>	<b>10.370.140</b>	<b>483,8</b>	<b>5.689.530</b>	<b>265,5</b>	<b>54,9%</b>

<sup>(1)</sup> I dati di popolazione, produzione e raccolta differenziata totale sono ottenuti come somma dei dati delle singole città metropolitane, mentre i valori pro capite e la percentuale di raccolta rappresentano dati medi (calcolati, rispettivamente come rapporto tra produzione e popolazione totali dei comuni nell'anno di riferimento e rapporto tra RD totale e produzione totale)

Fonte: ISPRA; dati di popolazione: ISTAT

## Lavoro

I dati a disposizione sul mercato del lavoro nel Comune di Cagliari si fermano a 2019 ed evidenziano la presenza di elevati livelli di disoccupazione possono così essere rappresentati:

**Tav. 10 - Andamento del tasso di disoccupazione (valori percentuali).**

	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Tasso di disoccupazione <sup>(1)</sup>	14,1	13,6	15,4	17,4	18,6	17,4	17,2	16,9	15,4	14,8

(1) Il tasso di disoccupazione è dato dal rapporto tra delle persone in cerca di occupazione e il totale delle forze di lavoro.

L'ultimo anno disponibile è il 2019.

Fonte: Istat.

Dalla lettura della pubblicazione “Andamento del mercato del lavoro in Sardegna: tra luci e ombre 10/2021” a cura dell'Osservatorio del Mercato del lavoro dell'Aspal emerge come la città Metropolitana di Cagliari sia l'area maggiormente colpita dalla riduzione delle attivazioni dei contratti di lavoro (-74% di attivazioni nette rispetto al 2019). Questa stessa area è anche quella che ha recuperato meglio nell'anno 2021, non nel senso che sia tornata sui valori pre-crisi ma nel senso che perde di meno rispetto alle altre aree considerate (-27%). Nel 2021 il valore più negativo si registra nella provincia del Sud Sardegna (-70%) ma vanno particolarmente male anche le province di Nuoro (-60%) e Sassari (-58%). Di seguito si riportano i grafici 16 e 17 rappresentanti i valori sopra indicati

GRAFICO 16

### Attivazioni nette per provincia\*

Valori assoluti in migliaia (asse sx) e variazioni percentuali rispetto all'anno 2019 (asse dx)

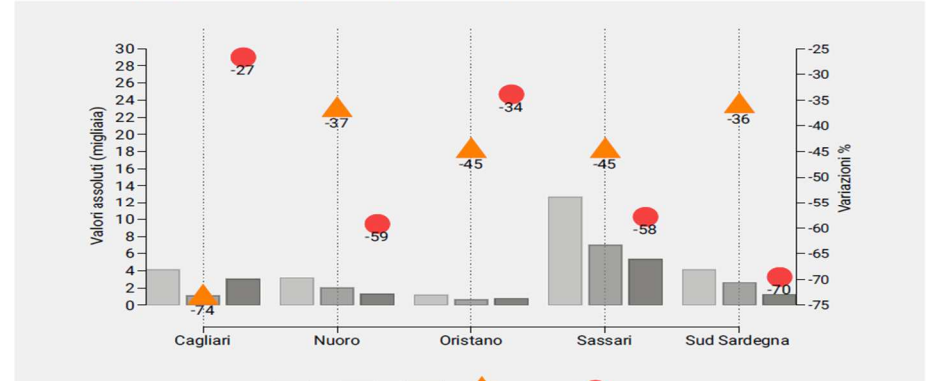
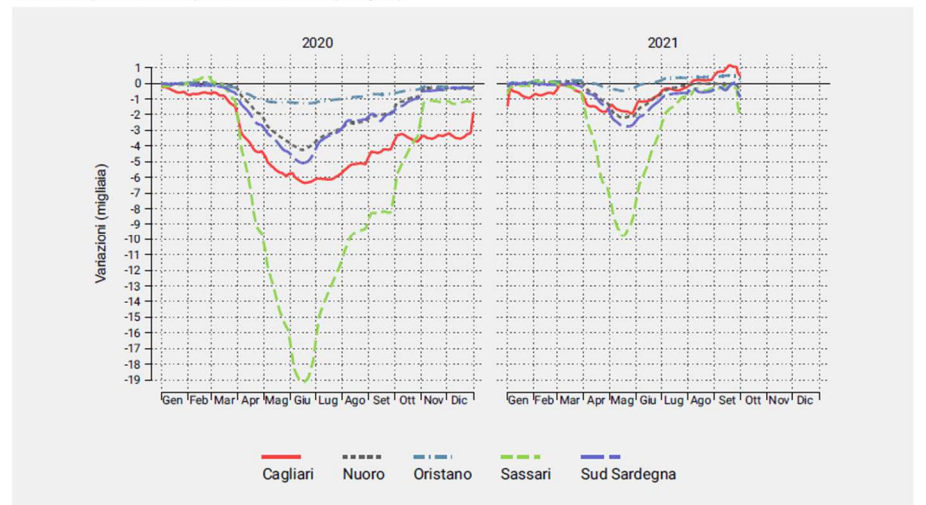


GRAFICO 17

### Attivazioni nette giornaliere cumulate per provincia\*

Variazioni rispetto allo stesso periodo dell'anno 2019 (in migliaia)

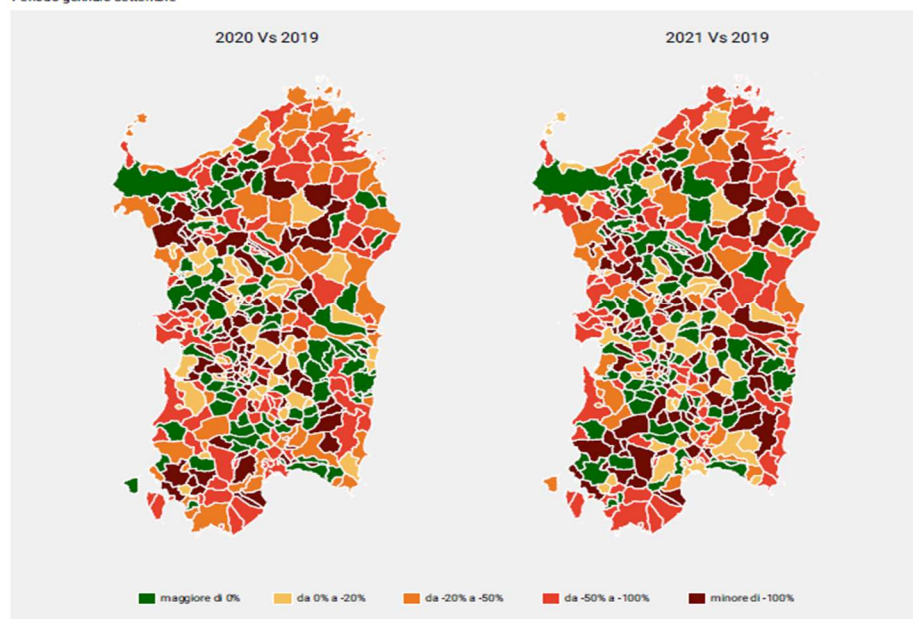


Fonte: Elaborazioni ASPAL su dati SIL Sardegna - \*Settori PNA, medie mobili a 7 giorni

Il Grafico 18 riporta due mappe che evidenziano, a livello comunale, le variazioni delle assunzioni nette nel periodo gennaio-settembre del 2020 (mappa di sinistra) e del 2021 (mappa di destra), rispetto allo stesso periodo dell'anno 2019. Naturalmente la comparazione tra le due mappe consente di compiere un confronto visivo dell'incidenza della crisi negli anni 2020 e 2021.

GRAFICO 18

**Variazioni % delle attivazioni nette\* a livello comunale**  
Periodo gennaio-settembre



Fonte: elaborazioni ASPAL su dati SIL Sardegna - \*Periodo gennaio-settembre, settori PNA

A tal proposito, si consideri che i colori che vanno dal giallo al rosso acceso rappresentano comuni in cui le variazioni delle attivazioni nette sono state negative: più acceso il tono del colore, maggiore la gravità della situazione occupazionale. Solo le aree colorate di verde hanno attraversato la pandemia con saldi delle assunzioni pari a zero o addirittura positivi. In entrambe le mappe si osserva una prevalenza del colore arancio, soprattutto nei comuni a forte vocazione turistica (particolarmente nell'area nord-orientale della Sardegna) e nei grandi centri urbani. Ovviamente, questa tendenza è dovuta nel primo caso alla forte riduzione delle assunzioni nel settore Alberghi e ristoranti (oltre che nei settori collegati al turismo), nel secondo al fatto che alcuni settori molto colpiti (quali i Servizi) tendono a concentrarsi nei grossi centri urbani. Al contrario, alcune aree dell'interno, soprattutto quelle a vocazione agricola, sembrano aver subito dei contraccolpi minori dalla crisi.

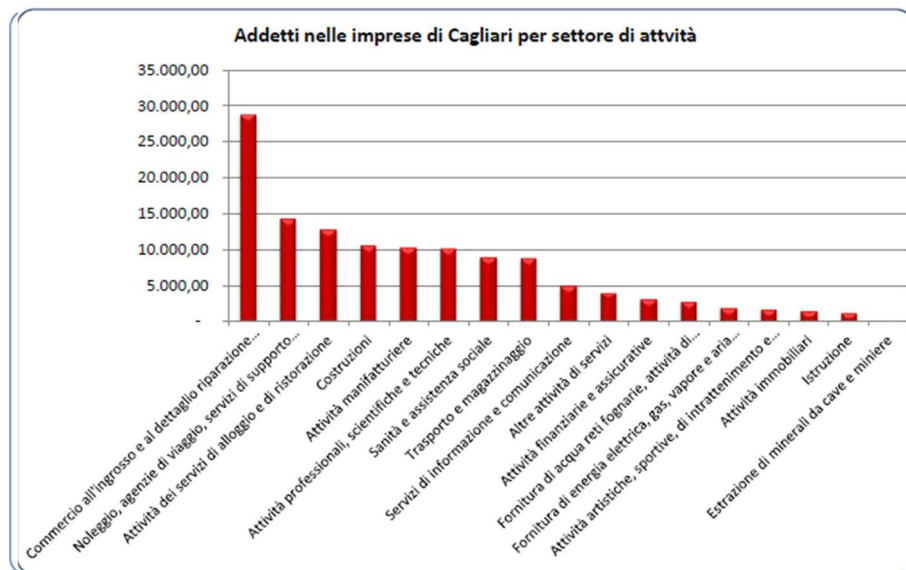
### Il tessuto produttivo

Sulla base delle iscrizioni presso la Camera di Commercio, il tessuto imprenditoriale del Comune di Cagliari, per l'anno 2019 (non si hanno, al momento, dati aggiornati), vede la netta prevalenza delle imprese del settore commercio, seguito da quelle nel settore delle attività professionali e nel settore delle costruzioni.<sup>22</sup>

Il grafico seguente, aggiornato con i dati ISTAT 2019, rappresenta le tipologie di attività che occupano il maggior numero di addetti. Da rilevare quanto sia maggiormente valorizzato il settore riferito al Commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli rispetto al valore riferito agli addetti del settore Istruzione<sup>23</sup>

<sup>22</sup> Fonti: "Cagliari in cifre 2020" - Annuario statistico elaborato dal Servizio Smart City e Innovazione tecnologica pubblicato sul sito istituzionale.

<sup>23</sup> Fonti: "Cagliari in cifre 2020" - Annuario statistico elaborato dal Servizio Smart City e Innovazione tecnologica pubblicato sul sito istituzionale.



## Il turismo

Prima della pandemia da Covid-19 il settore del turismo è stato un settore in espansione nel Comune di Cagliari in conseguenza del trend di crescita degli “arrivi” e delle “presenze”.

Gli unici dati a disposizione sul 2020 con specifico riferimento al Comune di Cagliari si riferiscono agli “arrivi”, alle “presenze” e alla “permanenza”.

	Arrivi		Presenze		Permanenza	
	Variazione 2020/2019	%	Variazione 2020/2019	%	Variazione 2020/2019	%
Comune di Cagliari	-168.810	-58,08	-366.203	-55,07	0,16	+6,98
Città Metropolitana	-361.917	-61,11	-994.993	-60,20	0,07	+2,19
Regione Sardegna	-1.994.793	-56,07	-8.945.497	-56,53	-0,05	-1,12

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

**Tav. 4 - Serie storica movimento turistico di Cagliari - Esercizi alberghieri**

Anni	Italiani		Stranieri		Totale	
	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze
2008	136.925	259.939	44.904	113.040	181.829	372.979
2009	137.641	249.537	61.026	133.694	198.667	383.231
2010	144.818	254.104	59.821	136.449	204.639	390.553
2011	138.886	246.565	56.171	152.063	195.057	398.628
2012	122.413	216.457	49.191	117.176	171.604	333.633
2013	121.840	216.835	57.273	130.757	179.113	347.592
2014	125.819	218.054	50.046	117.395	175.865	335.449
2015	107.153	184.842	50.557	121.074	157.710	305.916
2016	129.347	222.215	53.692	133.209	183.039	355.424
2017	130.922	233.336	61.802	152.647	192.724	385.983
2018	133.773	238.916	62.396	150.338	196.169	389.254
2019	134.173	227.806	68.728	170.932	202.901	398.738
2020	66.499	129.838	16.923	43.010	83.422	172.848

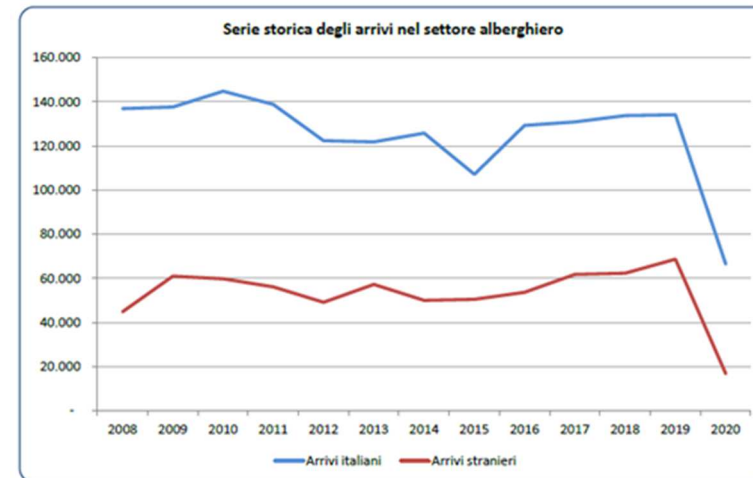
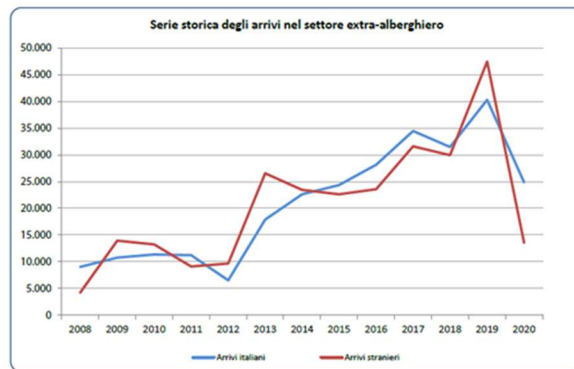
Fonte: Città Metropolitana di Cagliari - Servizio Turismo - Ufficio Statistica Turistica.  
Dati rielaborati dal Servizio Smart City e Innovazione Tecnologica del Comune di Cagliari.

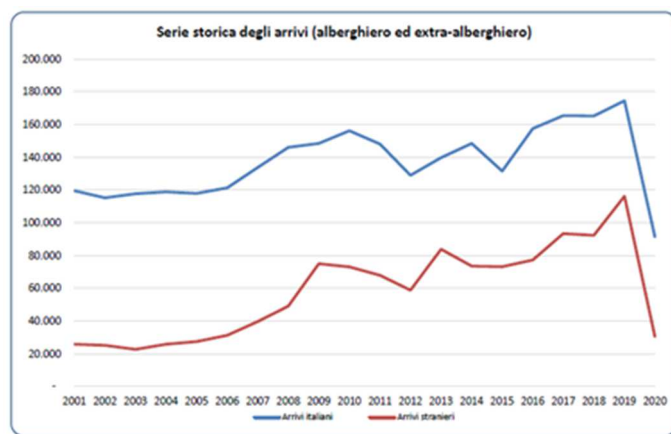
**Tav. 5 - Serie storica movimento turistico di Cagliari - Esercizi extra-alberghieri**

Anni	Italiani		Stranieri		Totale	
	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze	Arrivi	Presenze
2008	9.045	47.660	4.212	10.259	13.257	57.919
2009	10.792	52.179	13.942	33.850	24.734	86.029
2010	11.356	46.953	13.254	30.147	24.610	77.100
2011	11.223	26.888	9.133	35.369	20.356	62.257
2012	6.544	26.585	9.681	21.775	16.225	48.360
2013	17.898	43.507	26.540	63.367	44.438	106.874
2014	22.626	51.360	23.446	55.754	46.072	107.114
2015	24.337	54.973	22.623	58.388	46.960	113.361
2016	28.155	91.950	23.572	62.666	51.727	154.616
2017	34.462	110.837	31.579	82.930	66.041	193.767
2018	31.449	107.625	29.932	80.430	61.381	188.055
2019	40.288	133.162	47.437	133.066	87.725	266.228
2020	24.856	82.946	13.538	42.969	38.394	125.915

Fonte: Città Metropolitana di Cagliari - Servizio Turismo - Ufficio Statistica Turistica.  
Dati rielaborati dal Servizio Smart City e Innovazione Tecnologica del Comune di Cagliari.

Le serie storiche evidenziano che le strutture alberghiere ed extralberghiere hanno registrato un significativo trend di incremento degli arrivi e delle presenze, che si consolida nel 2017 e registra un'ascesa significativa nell'anno 2019 e una consistente riduzione nel 2020 a seguito della pandemia, come emerge dai seguenti grafici:

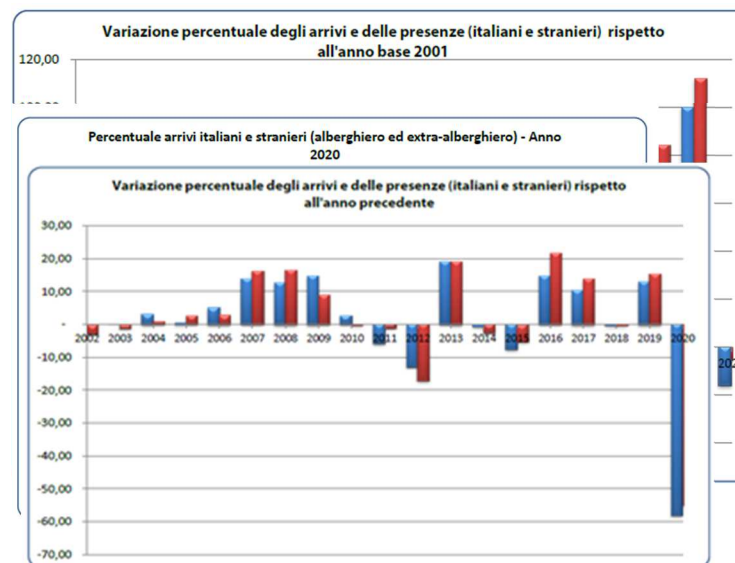




Di interesse risulta la rappresentazione grafica riferita alla percentuale di Presenze italiane rispetto a quelle straniere nel settore alberghiero ed extra-alberghiero <sup>25</sup>

La riduzione significativa degli arrivi e delle presenze è efficacemente rappresentata nei grafici, di seguito riportati, dove viene evidenziata la variazione percentuale rispetto all'anno base 2001 e rispetto all'anno precedente

Per quanto riguarda l'aspetto del turismo legato al traffico croceristico si evidenzia come rispetto al 2017, anno record di arrivi, si registra un trend in netto calo a causa



determinata da un temporaneo abbandono degli scali sardi da parte di alcune compagnie di navigazione a cui si è aggiunto, nel 2020, il blocco delle attività a causa

<sup>25</sup> Fonti: "Cagliari in cifre 2020" - Annuario statistico elaborato dal Servizio Smart City Innovazione tecnologica e Sistemi informatici e pubblicato sul sito istituzionale;

della pandemia da Covid-19. Nei successivi grafici viene rappresentata l'evoluzione del traffico marittimo legato alle navi da crociera.<sup>26</sup>

Tav. 14 - Serie storica degli arrivi e delle partenze con navi da crociera

Anno	Navi da crociera arrivate	Passeggeri sbarcati	Passeggeri in transito	Passeggeri imbarcati	Movimento complessivo crocieristi
2012	76	1.824	81.045	1.362	84.231
2013	93	2.922	134.767	2.845	140.534
2014	63	2.073	91.005	24	93.102
2015	96	9.542	241.880	6.513	257.935
2016	115	15.461	235.609	9.090	260.160
2017	163	10.846	409.504	9.476	429.826
2018	142	7.312	380.324	5.691	393.327
2019	104	15.532	265.027	8.317	288.876
2020	15	2.169	5.376	211	7.756

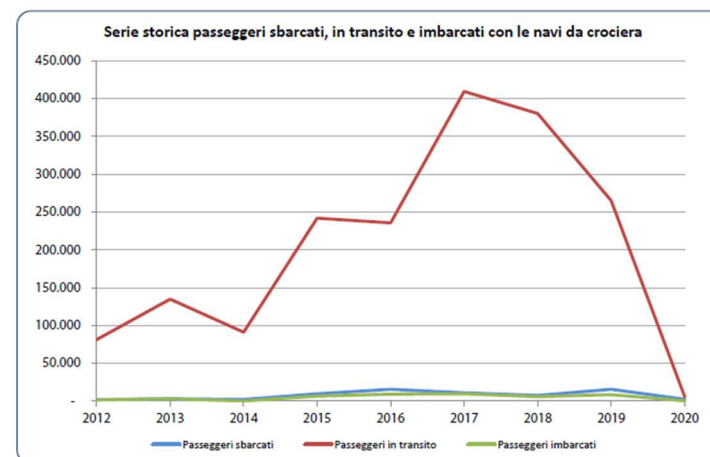
Fonte: Capitaneria di porto.

Anno	Navi da crociera arrivate	Passeggeri sbarcati	Passeggeri in transito	Passeggeri imbarcati	Movimento complessivo crocieristi
2013	22	60	66	109	67
2014	-32	-29	-32	-99	-34
2015	52	360	166	27.038	177
2016	20	62	-3	40	1
2017	42	-30	74	4	65
2018	-13	-33	-7	-40	-8
2019	-27	112	-30	46	-27
2020	-86	-86	-98	-97	-97

Fonte: Capitaneria di porto.

## I trasporti

Dalla lettura dell'VIII° Rapporto annuale dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti si rileva come il settore dei trasporti rimanga, purtroppo, ancora caratterizzato dal protrarsi delle conseguenze della pandemia da Covid-19, pur in presenza di un'accelerazione della campagna vaccinale e di una significativa riduzione dei contagi. L'im-



patto della pandemia sulla domanda e offerta dei servizi di trasporto nel 2020 è stato devastante per tutti i settori, determinando una drastica diminuzione dei volumi di traffico rispetto al 2019. Gli effetti della pandemia, alcuni dei quali continueranno a manifestarsi ancora nel medio e lungo periodo, variano in relazione alle modalità e ai segmenti di trasporto e sono determinati, oltre che dalle misure di restrizione della mobilità e di limitazione allo svolgimento delle attività produttive,

<sup>26</sup> Fonti: "Cagliari in cifre 2019" - Annuario statistico elaborato dal Servizio Smart City e Innovazione tecnologica pubblicato sul sito istituzionale.

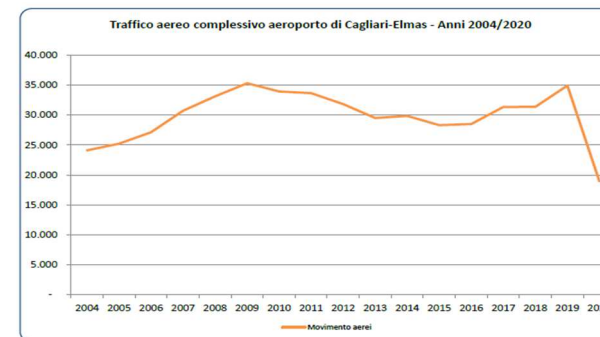
da una diffusa percezione del rischio di contagio associato alla mobilità collettiva, che ha indotto, almeno nelle fasi più acute della crisi, una marcata preferenza per la mobilità individuale rispetto al trasporto pubblico. Con il conseguente ed inevitabile mutamento degli stili di vita, appare ragionevole assumere che, anche quando la pandemia potrà considerarsi superata, la “nuova normalità” della mobilità collettiva non coinciderà con un ritorno allo status quo ante. Si può ritenere comunque che i volumi di traffico pre-Covid saranno gradualmente recuperati, ovviamente con differenze riguardo alle modalità e ai motivi degli spostamenti, con una ripresa verosimilmente più sostenuta della mobilità collettiva per attività di lavoro e studio e più contenuta per i viaggi di media-lunga percorrenza. Considerata la diffusa percezione di rischio da parte degli utenti nella condivisione dell’esperienza di viaggio, la cui significatività è emersa anche nell’ambito di una indagine condotta dall’Autorità di Regolazione dei Trasporti nel 2020 con focus sugli aspetti comportamentali degli utenti dei servizi di trasporto pubblico “prima e dopo” l’insorgenza della pandemia, la ripresa del trasporto pubblico sarà fortemente condizionata dalla riacquisizione, da parte dei cittadini, della fiducia verso il trasporto collettivo quale forma di mobilità sicura, sia per gli spostamenti a livello locale, sia per quelli nelle distanze medio-lunghe.

Tale obiettivo risulterà perseguibile anche attraverso lo sviluppo della multimodalità, con l’integrazione tra mobilità collettiva e forme di mobilità individuale non motorizzata e/o in sharing, favorita dalla digitalizzazione dei servizi, dalla diffusione di

servizi di infomobilità e di piattaforme di Mobility as a Service (MaaS). Rilevano, in tal senso, le scelte effettuate dagli individui nella fase emergenziale con riguardo all’uso di modalità di trasporto alternative, anche multimodali, e la propensione, manifestata nell’ambito dell’indagine già menzionata condotta dall’Autorità, a consolidare tali scelte nella fase post-emergenziale.

Di seguito i dati principali relativi ai trasporti pubblici, con particolare riguardo all’aeroporto di Cagliari-Elmas, all’ARST (Azienda Regionale Sarda Trasporti), a Trenitalia, al traffico marittimo e al CTM (Consorzio Trasporti Metropolitan S.p.A.).

Riguardo al trasporto aereo, i grafici di seguito riportati evidenziano un decremento importante tra il 2019 e 2020 con una variazione percentuale, sul movimento dei passeggeri, pari al -62,9%<sup>27</sup>



<sup>27</sup> Fonti: “Cagliari in cifre 2020” - Annuario statistico elaborato dal Servizio Smart City e Innovazione tecnologica pubblicato sul sito istituzionale;

Riguardo al traffico marittimo la tabella sotto riportata mette in evidenza un calo dei trasferimenti via mare con riguardo ai passeggeri, quanto alle merci, la variazione risulta tutto sommato minima

Tav. 6 - Movimento complessivo passeggeri e merci nel porto di Cagliari

Anno	Navi		Passeggeri		Automezzi <sup>(2)</sup>	
	Navi di linea arrivate	Navi merci arrivate <sup>(1)</sup>	Arrivi con navi di linea	Partenze con navi di linea	Arrivi	Partenze
2012	1.184	1.022	86.387	89.676	105.281	103.425
2013	1.261	1.005	99.334	102.473	112.734	106.545
2014	1.164	1.009	120.637	128.213	128.016	116.208
2015	1.199	1.123	126.782	133.332	138.341	121.752
2016	1.562	1.113	155.847	164.976	171.624	146.284
2017	1.347	881	149.641	156.294	167.574	155.352
2018	1.266	653	160.140	165.035	177.370	162.142
2019	1.328	456	152.119	152.258	179.730	158.866
2020	1.307	446	66.523	65.371	162.956	147.886

(1) Navi di ogni tipo che trasportano merci.

(2) Ogni tipo di automezzo (automobili, camion ecc.).

Si è scelto di pubblicare i dati sulle navi da crociera nel capitolo Turismo.

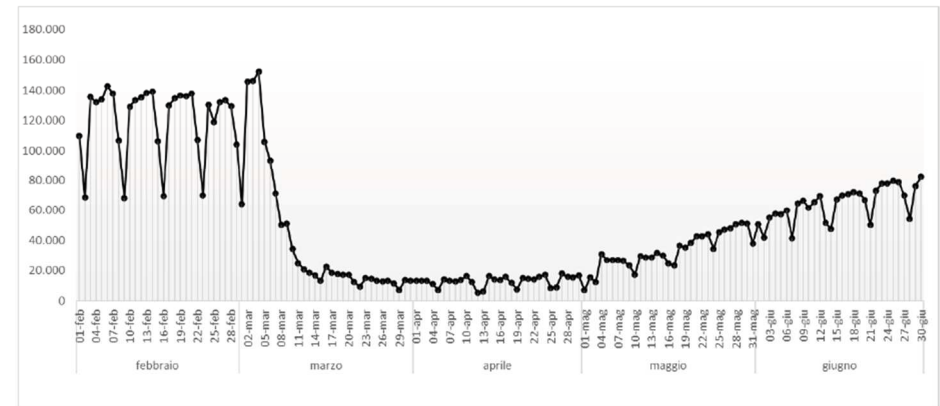
Fonte: Capitaneria di Porto.



Il servizio di **trasporto pubblico locale**, svolto dalla Società CTM S.p.A., della quale il Comune di Cagliari detiene la quota di partecipazione maggioritaria, fino al 2019 ha visto un incremento costante del numero dei viaggiatori, dopo un primo calo registrato nel 2011 e uno successivo nel 2015.

Sul trasporto pubblico locale sono disponibili alcune analisi condotte in via sperimentale dalla Società CTM Spa che ha avviato un primo studio dei data analytics, basato sull'utilizzo dell'applicazione BusFinder. Durante l'emergenza Covid-19 del primo semestre 2020, lo studio ha registrato il seguente andamento:

STIMA DOMANDA PASSEGGIERI 2020 (CON DATA ANALYTICS BUSFINDER)



CTM, nel corso del primo semestre 2021 ha continuato a elaborare i data analytics dell'applicazione BusFinder per stimare la domanda passeggeri sulla rete. Nel grafico sotto riportato è rappresentato l'andamento giornaliero della domanda passeggeri su tutta la rete nelle giornate feriali, rapportato con i valori di riferimento del mese di marzo 2019:

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

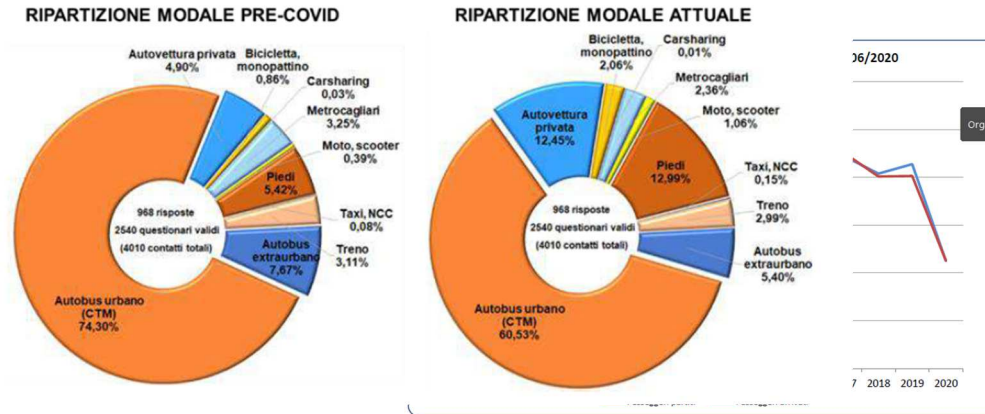


Fonte CTM S.p.a.

Di particolare interesse è poi un'analisi del profilo tipo dell'utente medio dei mezzi CTM. Dall'analisi emerge che chi utilizza i mezzi CTM per i propri spostamenti si caratterizza per la prevalenza delle seguenti caratteristiche:

ATTRIBUTO	DESCRIZIONE	VALORE [%]
Tipologia di titolo di viaggio	Abbonamento	65,51
Sesso	Femmina	67,53
Fascia d'età	Tra 18 e 25 anni	54,31
Titolo di studio	Licenza media	40,28
Professione	Studente	54,95
Residenza	Cagliari	45,17
Motivo per il quale utilizza l'autobus	Non ha alternative	74,30
Possesso auto	No	59,60

Partendo da questi dati e confrontandoli con le analisi effettuate nel periodo pre-covid emerge che il 69% degli intervistati ha modificato le proprie abitudini di viaggio. Si è registrata complessivamente una riduzione degli spostamenti giornalieri pari al 52%. Nel grafico sotto riportato viene rappresentata la diversa ripartizione modale pre e post Covid



A fronte della riduzione percentuale di utenti, si registra un aumento dell'utilizzo del mezzo privato e della modalità pedonale.

Quanto ai dati sul trasporto curato da ARST, azienda regionale che opera in tutta la Sardegna prevalentemente con servizi extraurbani, si riportano le risultanze trasportate nel grafico di seguito riportato<sup>28</sup>

Tav. 9 - Servizio trasporto pubblico dell'ARST

Indicatore	2017	2018	2019	2020	UM
Comuni interessati al servizio	369	369	369	369	n.
Popolazione residente	1.653.135	1.648.176	1.635.000	1.572.523	abitanti
Utenza potenziale servita	1.653.135	1.648.176	1.635.000	1.572.523	abitanti
Superficie territoriale comuni serviti	24.000	24.000	24.000	24.000	km <sup>2</sup>
Lunghezza rete	15.000	15.000	15.000	15.000	km
Numero linee	306	305	305	305	n.
Viaggiatori/anno	18.024.000	18.010.000	19.600.000	9.600.000	n.
Vetture in servizio all'ora di punta	625	625	630	625	n.
Parco mezzi	815	810	810	810	n.
Media giornaliera per giorno feriale: corse	4.000	4.000	3.800	3.800	n.
Media giornaliera per giorno feriale: conducenti impegnati	895	895	900	910	n.
Media giornaliera per giorno feriale: chilometri percorsi	120.000	120.000	125.000	122.000	km
Vetture * Km totale anno	37.538.000	37.513.375	37.958.754	37.705.209	n.
Numero addetti	2.184	2.114	2.044	2.031	n.

Fonte: ARST.

Chiude il capitolo le risultanze del traffico ferroviario, fornite da Trenitalia

## Sicurezza

Tav. 10 - Reati e obblighi particolari connessi con la violazione del codice della strada

Reati e obblighi	2018	2019	2020
Guida sotto l'influenza di sostanze alcoliche	33	12	38
Guida sotto l'influenza di sostanze stupefacenti	2	0	6
Obblighi verso funzionari, ufficiali, agenti	9	7	0
Comportamento in caso incidente stradale	40	50	18
<b>Totale</b>	<b>84</b>	<b>69</b>	<b>55</b>

Il diritto alla sicurezza ed alla qualità della vita urbana è una priorità che richiede, a

Tav. 16 - Attività connesse al fenomeno immigratorio, per tipo ed anno

Descrizione	2017	2018	2019	2020
Mezzi coinvolti nel fenomeno immigratorio cui è stata prestata assistenza/soccorso	26	27	3	7
Persone coinvolte nel fenomeno immigratorio cui è stata prestata assistenza/soccorso	326	352	32	52
Miglia percorse in connessione al fenomeno immigratorio	10.647	6.171	5.562	5.297
N. missioni VIFI (vigilanza flussi immigrazione)	77	53	18	19
N. missioni MICOIM (controllo/contrasto immigrazione)	85	28	159	34
Ispezioni, controlli e visite (a terra) in connessione con il fenomeno immigratorio	1.258	724	187	207

Fonte: Capitaneria di porto.

fronte di problematiche complesse, l'azione congiunta e sinergica di più livelli di governo, nell'ambito delle rispettive responsabilità, nonché la promozione, anche in via sussidiaria di interrelazioni finalizzate ad avvicinare, sempre di più, i dispositivi di prevenzione alla percezione dei cittadini.

<sup>28</sup> Fonti: "Cagliari in cifre 2020" - Annuario statistico elaborato dal Servizio Smart City e Innovazione tecnologica pubblicato sul sito istituzionale;

Risultano di particolare interesse le risultanze dell'attività che a vario livello viene svolta dalle Forze di polizia e dal Tribunale di Cagliari – Procura della Repubblica, esposte nelle rappresentazioni grafiche di seguito riportate:

Tav. 7 - Reati commessi a Cagliari da minorenni per tipologia

Tipo di reato	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Furto	66	41	29	37	26	14
Rapina	14	14	7	4	8	3
Estorsione	6	6	3	-	3	1
Omicidio volontario	-	-	-	-	-	-
Omicidio colposo	-	-	-	-	-	-
Lesioni volontarie	17	25	17	19	32	20
Lesioni colpose	-	-	1	-	4	1
Uso stupefacenti	-	1	-	-	-	-
Spaccio stupefacenti	17	30	24	46	40	23
Porto di coltello	2	5	8	-	14	5
Armi	-	-	-	1	-	-
Altri delitti	105	64	69	28	12	35
Contravvenzioni Codice Penale	-	-	-	-	-	-
Contravvenzioni Codice della Strada	13	-	-	-	-	-
Altre contravvenzioni	-	-	-	3	17	7
<b>Totale</b>	<b>240</b>	<b>188</b>	<b>158</b>	<b>138</b>	<b>156</b>	<b>109</b>

Si è continuato ad esaminare la violazione amministrativa di cui all'art. 75 DPR 309/90 (uso personale di sostanze stupefacenti), anche se depenalizzato, poiché spesso si accompagna al delitto di spaccio di sostanze stupefacenti e/o ad altri reati.

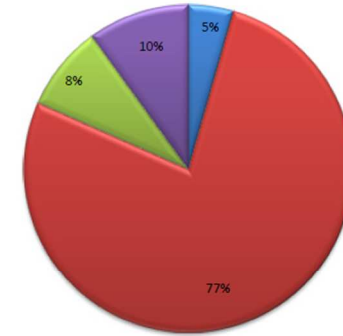
Fonte: Procura della Repubblica presso il Tribunale dei Minorenni.

Di seguito le principali risultanze derivanti dalle attività della Polizia locale:

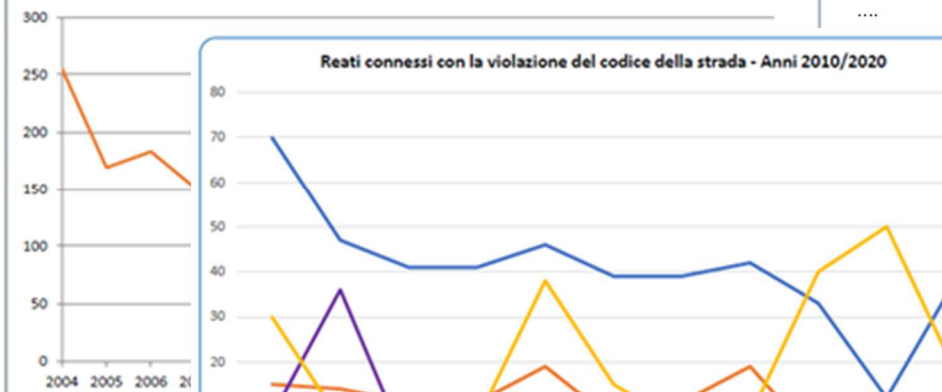
Tav. 12 - Principali infrazzi

- Divieti di sosta
- Accessi in Z.T.L.
- Limite di velocità
- Sorpasso
- Stop
- Precedenza
- Documenti
- Semaforo
- Velocità non prudentiale
- Mancata copertura assicu
- Mancato uso del casco
- Mancato uso delle cinture
- Distanza di sicurezza
- Dispositivi di illuminazion

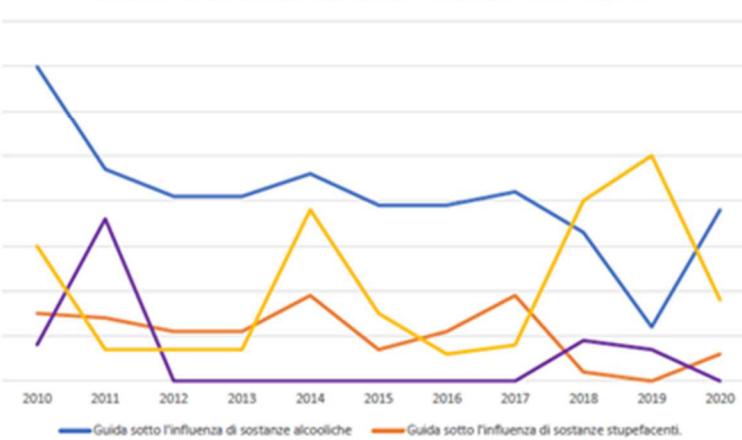
Composizione percentuale sanzioni amministrative e penali (%) - Anno 2020



Reati commessi da minorenni per anno



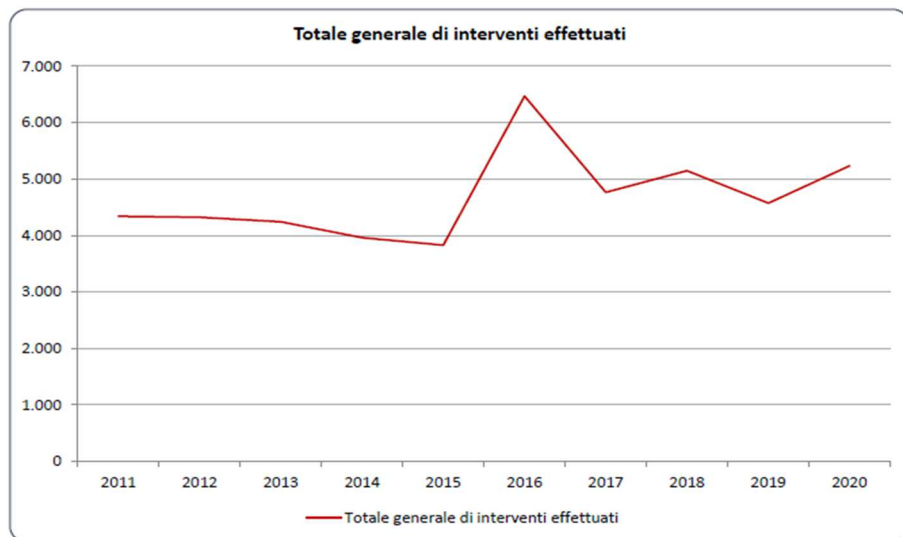
Reati connessi con la violazione del codice della strada - Anni 2010/2020



Nella Tav.13 si rappresentano i principali interventi dei Vigili del fuoco nel territorio di Cagliari

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Danni d'acqua	253	316	175	298	251	211
Falso allarme	56	80	3	4	43	45
Incendi ed esplosioni	869	1.875	1.140	958	864	1.400
Incidenti stradali	64	211	65	84	87	125
Interventi non più necessari	150	254	19	35	125	119
Porti e aeroporti	1	49	28	61	57	10
Recuperi	5	43	105	177	21	25
Soccorsi e salvataggi	519	891	447	415	659	807
Frane e dissesti statici	401	477	500	173	533	485
Vari (non compresi nelle precedenti tipologie)	1.515	2.276	2.285	2.947	1.937	2.012
Tempo medio di arrivo sul posto dell'intervento (min)	12	17	11	....	12,8	....
Durata media dell'intervento (min)	32	37	42	....	30,5	....
<b>Totale generale di interventi effettuati</b>	<b>3.833</b>	<b>6.472</b>	<b>4.767</b>	<b>5.152</b>	<b>4.577</b>	<b>5.239</b>

Fonte: Direzione Provinciale dei Vigili del Fuoco. I dati si riferiscono ai soli interventi nel territorio Cagliaritano



## **SE5 - PARTE SECONDA**

### **ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE**

## 2.1. L'evoluzione della situazione finanziaria dell'ente nell'ultimo quinquennio

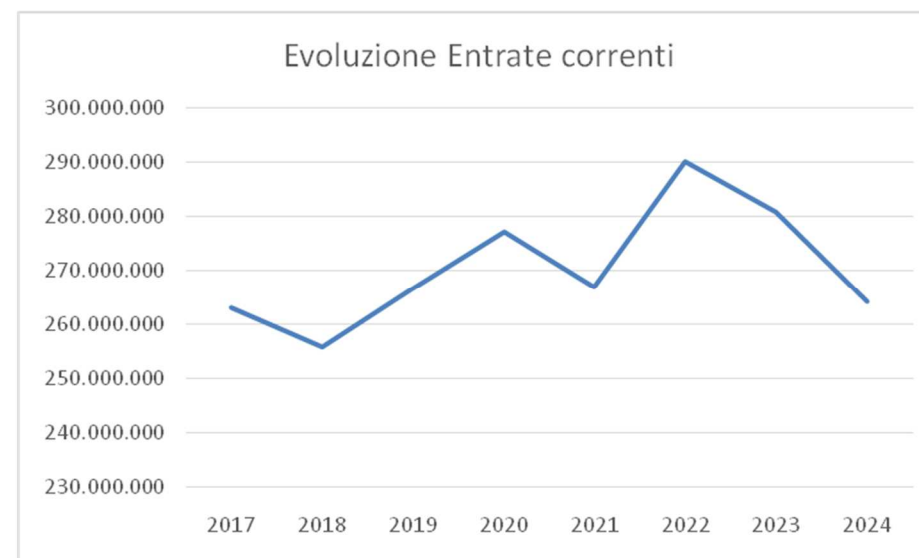
Il principio della programmazione richiede che nel DUP venga svolta l'analisi generale sui mezzi di finanziamento (entrate) e sulla loro evoluzione nel tempo, anche in materia tributaria e tariffaria, e dal lato delle spese, le principali componenti e il loro andamento storico. L'analisi dell'andamento finanziario degli esercizi trascorsi è utile per valutare le prospettive future.

### Evoluzione delle Entrate correnti

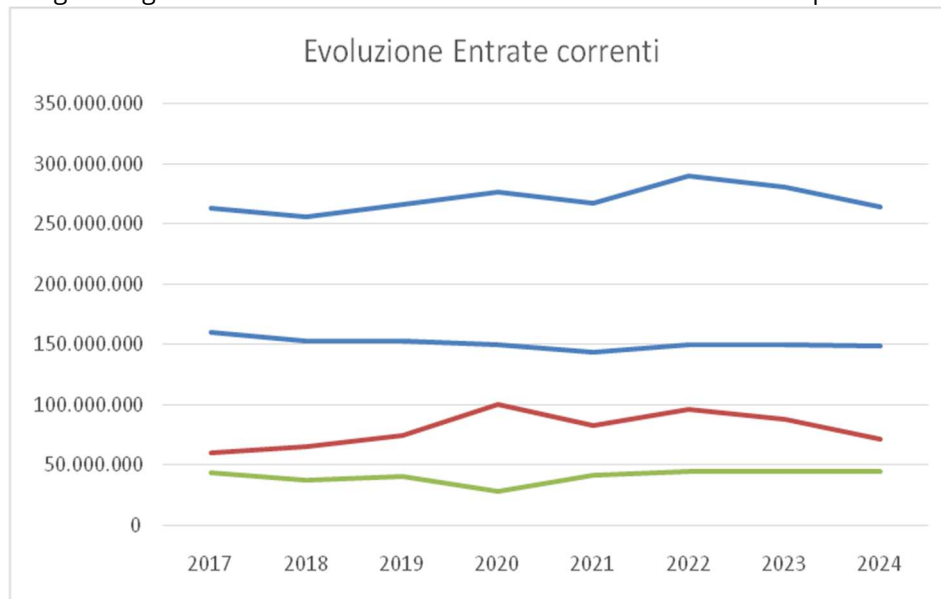
	Titolo 1 Entrate tributarie	Titolo 2 Trasferimenti correnti	Titolo 3 Entrate extratributarie	Totale entrate correnti
2017	159.819.733	60.006.857	43.232.562	263.059.152
2018	152.747.407	64.962.726	38.044.903	255.755.037
2019	152.162.995	73.825.447	40.629.916	266.618.358
2020	148.849.531	99.636.693	28.543.054	277.029.279
2021	142.746.113	82.754.946	41.416.486	266.917.545
2022	149.576.141	95.401.090	44.556.346	289.533.577
2023	148.852.246	88.757.325	44.449.252	282.058.823
2024	148.423.713	71.496.803	44.337.232	264.257.747

*Per gli esercizi 2017/2020 i dati si riferiscono agli accertamenti riportati nel Rendiconto. Per l'esercizio 2021 i dati si riferiscono agli stanziamenti del bilancio di previsione assestato.*

L'evoluzione delle entrate correnti complessive per il periodo 2017/2021 può essere così rappresentata:



Il seguente grafico illustra l'andamento delle entrate correnti distinte per titolo.

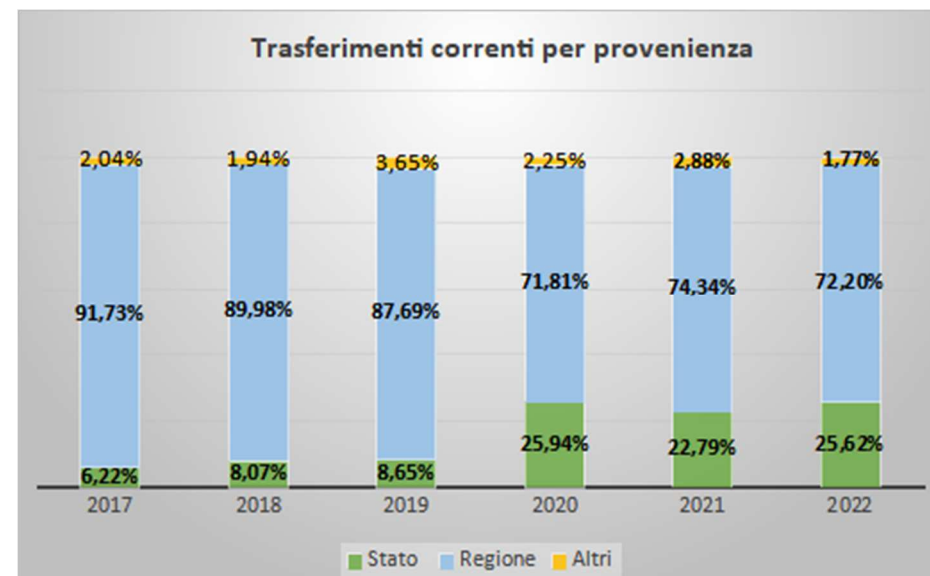
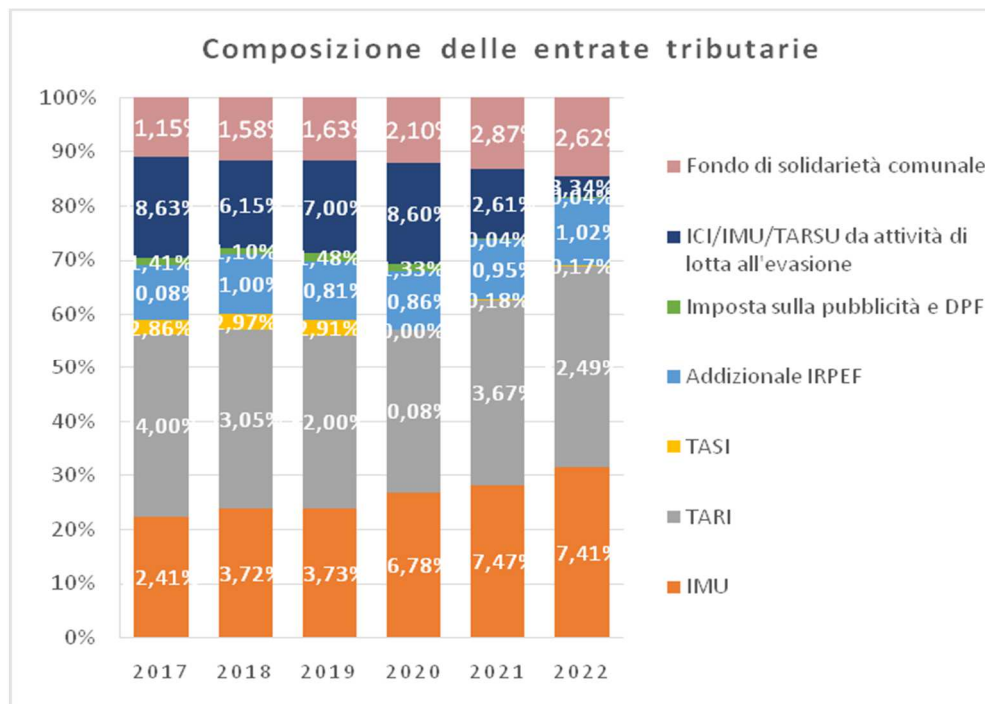


Con riguardo alle [Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa](#), l'andamento delle entrate correnti di natura tributaria evidenzia una riduzione progressiva, dal 2017 al 2020 di circa 11 ml€. Quanto al dato relativo all'esercizio 2021 si precisa che si tratta del dato relativo alle previsioni assestate. Anche se il rendiconto dell'esercizio 2021 non è stato ancora approvato dal Consiglio Comunale le somme accertate al titolo 1 superano i 147 ml€. Sicuramente le annualità 2020 e 2021 sono state pesantemente segnate dall'emergenza epidemiologica da Covid-19. Nel corso dell'esercizio 2022 è prevista una graduale ripresa anche del gettito fiscale.

L'entrata tributaria che registra nel periodo considerato un andamento ondivago è rappresentata dalla TARI la cui entità dipende fundamentalmente dall'andamento del corso del servizio e dalle modalità di determinazione del Piano economico finanziario che discendono dalle differenti metodologie di calcolo imposte a livello nazionale dall'ARERA. Proprio l'esercizio 2022 vede l'introduzione del nuovo metodo tariffario MTR-2 con valenza per il quadriennio 2022-2025.

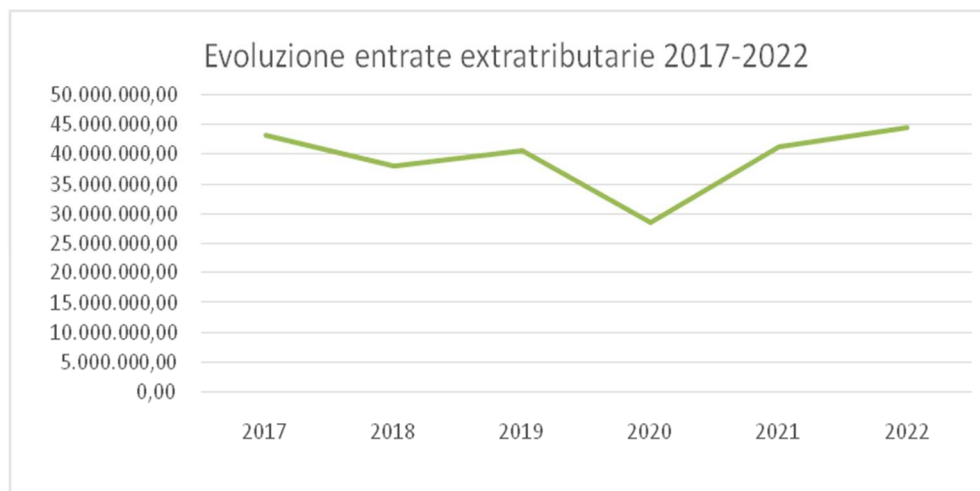
Fa parte delle entrate di natura tributaria, contributiva e perequativa il Fondo di solidarietà comunale, assegnato dal Ministero dell'Interno agli Enti Locali. Tale entrata non ha natura di trasferimento in quanto è alimentato dall'IMU versato dai contribuenti che, in parte, viene trattenuto dallo Stato per essere redistribuito tra tutti i Comuni con finalità perequative. Con riguardo al Comune di Cagliari, il sistema perequativo ha segno positivo in quanto la quota di IMU trattenuta dallo Stato per alimentare il Fondo di solidarietà comunale è inferiore alla quota del Fondo riconosciuta e assegnata (IMU trattenuta 8,5 milioni – Fondo solidarietà assegnato 18 milioni).

Considerando i dati dei soli esercizi per i quali è già stato approvato il Rendiconto, la composizione delle "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa" potrebbe essere così rappresentata:



Le **Entrate extratributarie** sono quelle che, maggiormente, possono essere influenzate da situazioni straordinarie. La tabella seguente evidenzia la loro evoluzione nel periodo 2017/2020 e riporta per l'esercizio 2021 le previsioni del bilancio assestato:

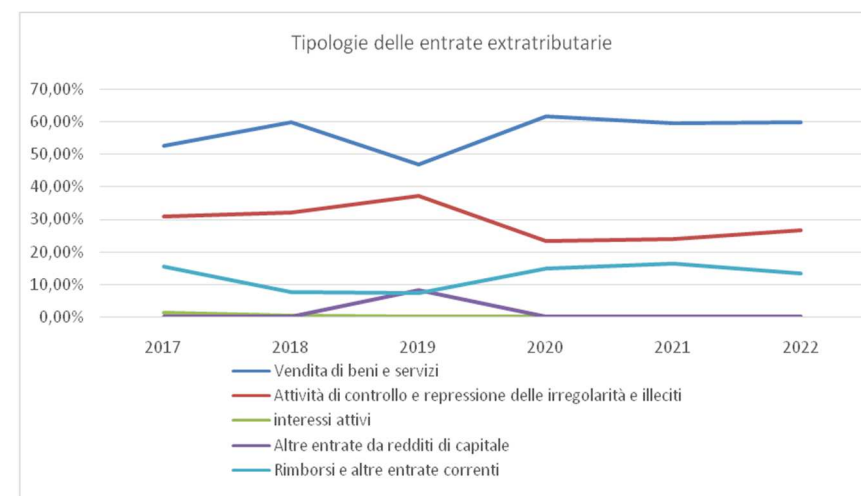
	Entrate extratributarie
2017	43.232.562
2018	38.044.903
2019	40.629.916
2020	28.543.054
2021	41.416.486
2022	44.556.346



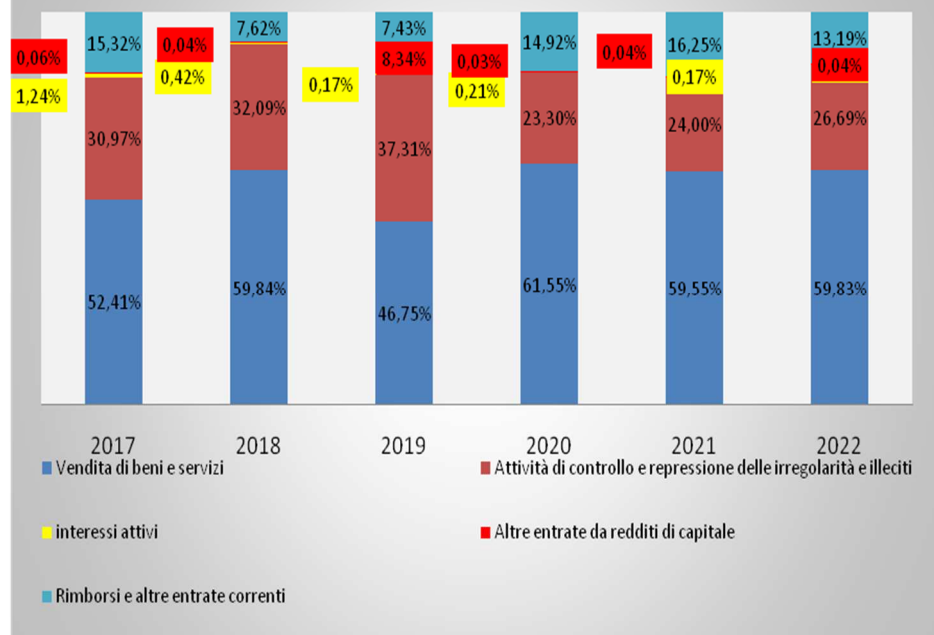
Come emerge dal grafico, le entrate extratributarie sono state particolarmente elevate nel 2017 in relazione alla presenza di alcune entrate straordinarie, quali l'incameramento della polizza fidejussoria presentata in occasione della partecipazione alla prima gara d'appalto del servizio integrato di igiene urbana e degli interessi corrisposti dal concessionario della rete del gas sul risarcimento riconosciuto a favore del Comune dalla Sentenza del Tribunale Civile di Cagliari del 2014. Anche nel 2018 si è rilevata l'entrata straordinaria dovuta alla previsione di COSAP derivante

da attività di accertamento sugli anni pregressi. Nel 2019, è stata iscritta e accertata l'entrata straordinaria derivante dalla ripartizione degli utili del CTM SPA, deliberata dall'Assemblea dei soci in occasione dell'approvazione del bilancio d'esercizio 2016. La riduzione delle entrate extratributarie rilevate nel corso del 2020 è diretta conseguenza degli effetti della pandemia da Covid-19 sulle entrate proprie del Comune. Invece, la risalita della curva nel 2021 (oltre che dipendere dal fatto che i dati del 2021 sono dati "previsionali", mentre quelli delle annualità precedenti sono dati di consuntivo) è dovuta principalmente all'introduzione normativa del canone unico patrimoniale che comporta la classificazione al titolo terzo dell'entrata di alcune entrate in precedenza classificate tra le entrate tributarie (titolo1). Nell'esercizio 2022 si prevede una generale ripresa anche di tali tipologie di entrate.

Il grafico sotto riportato evidenzia la composizione per tipologia delle entrate extratributarie



Ripartizione delle entrate extra tributarie per tipologia

**PREVISIONE DELLE ENTRATE CORRENTI PER IL PERIODO 2022/2024**

A legislazione vigente, il quadro delle previsioni di entrate correnti per la nuova programmazione è il seguente:

	Titolo 1 Entrate tributarie	Titolo 2 Trasferimenti correnti	Titolo 3 Entrate extratributarie	Totale entrate correnti
2022	149.576.141	95.401.090	44.556.346	289.533.577
2023	148.852.246	88.757.325	44.449.252	282.058.823
2024	148.423.713	71.496.803	44.337.232	264.257.748

Mentre i titoli 1 e 3 non segnano particolari e significative differenze nelle previsioni complessive, la riduzione delle previsioni del titolo 2 discende dal fatto che le risorse del PON Metro (comprehensive delle risorse ReactEU) non possono essere previste nell'esercizio 2024 in quanto gli interventi ammessi a finanziamento devono essere conclusi entro il 31/12/2023.

**PREVISIONE DELLE SPESE CORRENTI PER IL PERIODO 2022/2024****Evoluzione delle Spese correnti**

	Spese correnti	Di cui finanziato da FPV	FPV in uscita
2017	209.163.688	6.003.213	6.506.533
2018	212.658.802	5.081.959	6.005.201
2019	197.807.827	4.660.333	7.973.661

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

2020	208.850.370	5.308.122	10.193.552
2021	294.364.744	9.712.457	11.262.687
2022	301.546.895	11.070.961	2.313.634

Si ricorda che i dati 2017/2020 non sono omogenei con quelli del 2021 e del 2022 in quanto i primi attengono a dati di Rendiconto gli altri a dati previsionali. Pertanto, nei dati di Rendiconto non sono ricompresi gli stanziamenti relativi ai Fondi accantonamento che per loro natura non impegnabili. Tali stanziamenti sono, invece, ricompresi nei dati previsionali del 2021 e del 2022. Si tratta di voci molto importanti a cui la contabilità armonizzata assegna un ruolo fondamentale per la tutela degli equilibri di bilancio. L'evoluzione degli accantonamenti nel periodo considerato è la seguente:

	Accantonamenti	Di cui Fondo crediti dubbia e difficile esazione
2017	23.281.336	19.262.460
2018	25.234.608	23.470.778
2019	30.530.297	29.297.131
2020	34.397.008	31.456.918
2021	40.020.097	34.886.187
2022	41.429.963	38.203.088

L'incremento degli accantonamenti deriva principalmente dal Fondo crediti di dubbia esigibilità e dal fondo passività potenziali. Il primo incremento dipende, soprattutto dalla modalità di calcolo del FCDE, modalità definita dal legislatore, il quale nei primi anni di applicazione della contabilità armonizzata ha consentito agli Enti Locali di procedere a un accantonamento minore dell'importo che, effettivamente,

si sarebbe dovuto accantonare. Si è entrati a regime, con obbligo di accantonamento totale del Fondo, a decorrere dall'annualità 2021. Per quanto riguarda il Fondo passività potenziali (incluso nel programma "altri Fondi") il suo incremento rispetto agli anni precedente è legato principalmente all'accantonamento del 50% della riscossione della rata annuale di incasso della polizza fidejussoria prestata da Econord in occasione della partecipazione alla prima gara d'appalto del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti, data la presenza di un contenzioso, e dall'accantonamento per franchigie assicurative, rimborsi tributari e conguagli relativi a consumi idrici. Nell'annualità 2021, inoltre, risulta consistente anche la quota di accantonamento riferita al fondo "adeguamento contratto dei dipendenti".

A legislazione vigente, il quadro delle previsioni di spesa corrente sostenibili nella prossima programmazione è così rappresentabile

	Spese correnti	Di cui FPV in uscita
2022	301.546.895	2.313.634
2023	280.892.365	1.967.750
2024	262.590.801	1.499.809

**QUADRO DEGLI EQUILIBRI CORRENTI PER IL PERIODO 2022/2024**

Di seguito il quadro degli equilibri correnti per il periodo 2022-2024:

	2022	2023	2024
FPV entrata per spese correnti	11.262.687	2.313.634	1.967.750
Entrate correnti	289.533.577	282.058.823	264.257.747
Entrate titolo 5	1.885.670	1.885.670	1.885.670
A.A destinato a spese correnti	4.065.072		
Entrate correnti destinate a investimenti	-1.998.093	-1.977.319	-1.934.371
Spese correnti (titolo 1)	-301.546.895	-280.892.365	-262.590.801
Rimborso quota capitale mutui	-322.419	-333.444	-344.995
Spese incremento attività finanziarie	-2.879.600	-3.055.000	-3.241.000
Saldo	0	0	0

**2.2. Gli indirizzi generali su risorse e impieghi****2.2.1 I tributi locali**

La politica tributaria e tariffaria del triennio 2022/2024, in continuità con quanto già indicato nella sezione strategica del primo Documento unico di programmazione di inizio mandato, è improntata ai seguenti indirizzi di carattere generale:

- riduzione delle distanze tra l'amministrazione e cittadino con l'attivazione di strumenti di comunicazione rapidi ed efficienti che favoriscano un recupero graduale di fiducia tra l'utente e la pubblica Amministrazione e che misurino il grado di *customer satisfaction* e contribuiscano ad aumentare la consapevolezza da parte del cittadino nell'adempimento dei propri obblighi tributari
- attenzione al contesto economico sociale della comunità nell'individuazione delle tariffe e delle possibili esenzioni o riduzioni dal pagamento dei tributi per alleggerire carico fiscale
- intensificazione delle attività di contrasto all'evasione e all'elusione tramite iniziative ad hoc come lo scambio di flussi informativi tra le varie banche dati interne (tributi, anagrafe, edilizia privata, attività produttive, urbanistica) e le banche esterne (agenzia delle entrate e del territorio, Abbanoa, Enel) per individuare nuove categorie di evasione e/o elusione
- Scambio di flussi informativi tra la banca dati Tributi e la banca dati del Servizio Igiene del suolo per la verifica puntuale dei risultati definitivi del censimento effettuato con l'avvio del nuovo sistema di raccolta dei rifiuti e la relativa analisi delle posizioni anomale indicatrici di potenziale evasione.

Non è stato modificato l'impianto complessivo tariffario dei tributi adottato nel 2021 con le sole eccezioni della:

- addizionale comunale all'IRPEF: con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 30.05.2022 si è proceduto, secondo quanto disposto dall'articolo 1, comma 7, della Legge di bilancio 2022, all'adeguamento degli scaglioni in conformità alla normativa nazionale e alla definizione delle relative aliquote;
- TARI: con la deliberazione consiliare n. 71 del 30.05.2022 sono state approvate le tariffe per l'esercizio 2022 ripartendo l'importo di € 48.591.264 derivante dal PEF 2022-2025 (approvato con la deliberazione consiliare n. 63 del 24/05/2022) tra le utenze domestiche e le utenze non domestiche.

### **2.2.2 La gestione patrimoniale**

I diversi interventi effettuati a livello normativo dal legislatore in materia di gestione del patrimonio in questi anni hanno avuto sempre come obiettivo predefinito quello di far diventare il patrimonio un elemento positivo e dinamico dei processi di consumo e produzione dell'Ente al fine di trasformarsi in una voce reddituale importante tramite l'ottimizzazione dei suoi processi di gestione.

La gestione del Patrimonio è pertanto uno dei temi per i quali gli enti devono formulare, nella sezione strategica, gli indirizzi generali relativi alle risorse e agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria, sia attuale che nel medio periodo, dai quali deriveranno, nella sezione operativa, gli obiettivi operativi che saranno individuati nell'arco temporale del triennio.

L'applicazione dell'art. 36 del D.Lgs. n.118/2011 con riferimento al patrimonio, prende le mosse dall'art.58 del decreto-legge n.112 "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Comuni e altri Enti locali" che prevede l'elaborazione del Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni Immobiliari delle Regioni, degli Enti territoriali e locali da allegare al bilancio.

L'obiettivo di questa norma è proprio quella di procedere al riordino, alla gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare degli Enti Locali, con l'obiettivo di migliorare la gestione finanziaria di previsione dell'Ente e di valorizzare il più possibile l'esistente.

Tale finalità viene inserita, come detto, nell'ambito del DUP nella Sezione Strategica, che sviluppa e concretizza le linee di mandato, individuando gli indirizzi strategici dell'ente in coerenza con il quadro normativo di riferimento da un lato e d'altro lato

con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Considerato quanto sopra esposto, in conformità ai dettami normativi di riferimento, allo stato attuale per il Comune di Cagliari sono individuati i seguenti assi strategici:

- valorizzazione e riqualificazione del patrimonio
- razionalizzazione e ottimizzazione della gestione patrimoniale
- incremento dei servizi al territorio
- patrimonio in rete
- recupero immobili per il decoro urbano

Questi obiettivi strategici individuati sono articolati nella sezione operativa nei relativi obiettivi operativi da raggiungere nel triennio del Bilancio di previsione 2022\_2023\_2024 nei seguenti punti:

- riqualificazione patrimonio pubblico ovvero classificazione degli edifici o aree comunali parzialmente dismessi con valutazione di possibilità concrete di riutilizzo;
- definire il possibile utilizzo in relazione alla tipologia di bene e considerando le caratteristiche di ciascun immobile

<sup>29</sup> PON Città Metropolitane – (dotazione finanziaria complessiva di euro 116.545.661, di cui euro 41.777.998,00 riguardanti il PON nativo cui sono stati aggiunti gli ulteriori assi del ReactEU per euro 74.767.663) e ITI Is Mirronis (dotazione finanziaria pari a euro 14.700.000), i cui interventi dovranno

### 2.2.3 Il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale: il ciclo della programmazione europea 2021/2027

Nel 2021 ha avuto avvio un periodo particolarmente intenso per la programmazione in quanto, da un lato si vanno a completare gli importanti interventi finanziati dal ciclo di programmazione europea 2014/2020<sup>29</sup>, dall'altro inizia il nuovo ciclo di programmazione 2021/2027 nell'ambito del quale l'Amministrazione intende candidarsi per l'acquisizione delle risorse necessarie all'attuazione dei programmi di sviluppo per la Città.

La strategia di sviluppo, come delineata nel quadro delle Linee di mandato, a loro volta articolate negli indirizzi / obiettivi strategici e negli obiettivi operativi, esposta nel primo Documento unico di programmazione approvato dall'Amministrazione (cfr DUP 2020/2022 - "tabella riepilogativa delle Linee programmatiche di mandato e della loro attuazione mediante gli obiettivi strategici e operativi"<sup>30</sup>), infatti, presenta caratteristiche tali da poter a pieno titolo candidarsi all'acquisizione di una quota delle ingenti risorse di cui l'Italia potrà usufruire (il "tradizionale" Quadro Finanziario Pluriennale e il Piano nazionale di ripresa e resilienza).

La programmazione europea degli anni 2021/2027, nell'ambito delle politiche di coesione, propone 5 obiettivi di policy:

1. Un'Europa più intelligente

completarsi non più tardi del 2023











<sup>30</sup> Pagina 77

2. Un'Europa più verde e a basse emissioni di carbonio
3. Un'Europa più connessa
4. Un'Europa più sociale
5. Un'Europa più vicina ai cittadini.







Nelle pagine che seguono è riportato un primo quadro importante di collegamento tra le Linee programmatiche, correlati Indirizzi strategici dell'Ente e i differenti strumenti finanziari che rappresentano un'importante opportunità per l'Ente.

Si tratta solo di un primo inquadramento che potrà subire modifiche / integrazioni a seguito della definizione dei piani e programmi nazionali e regionali.

## 1) La Città rigenerata: la grande sfida della rigenerazione e riqualificazione dell'identità urbana di Cagliari







Indirizzo strategico: 1.1) Una nuova Cagliari: pianifichiamo una nuova identità urbana						
Titolo Progetto	Importo Complessivo	 PON 2014-2020 REACT EU	 PON 2021-2027	 POR FESR SARDEGNA 2014-2020 POR FESR – FSE 2021 - 2027	 Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missioni PNRR	 Altri fondi
Riqualificazione del frontemare di via Roma	80.000.000,00		PON 2021-2027	POR FESR – FSE 2021 - 2027		Altri fondi
Completamento intervento del frontemare – area di scambio	20.000.000,00		PON 2021-2027	POR FESR – FSE 2021 - 2027		Altri fondi
Indirizzo strategico: 1.2) Cagliari policentrica: nuova vita per il centro storico e spazio alle periferie e alla Municipalità di Pirri.						
Titolo Progetto	Importo Complessivo	 PON 2014-2020 REACT EU	 PON 2021-2027	 POR FESR SARDEGNA 2014-2020 POR FESR – FSE 2021 - 2027	 Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missioni PNRR	 Altri fondi
Rigenerazione Urbana Riqualificazione dell'area di Sant'Elia	20.000.000,00				Missioni PNRR	
Riqualificazione area complesso edilizio Via Timavo	6.000.000,00			POR FESR – FSE 2021 - 2027		
Riqualificazione urbana complesso edilizio Via Castelli	20.000.000,00			POR FESR – FSE 2021 - 2027		
Riqualificazione del complesso di edilizia economica popolare Loc. Tuvumannu	4.000.000,00					Altri fondi
Intervento di riqualificazione complesso ERP di Piazza Medaglia Miracolosa	30.000.000,00			POR FESR – FSE 2021 - 2027		
Intervento di riqualificazione complesso ERP di Via Seruci	5.000.000,00			POR FESR – FSE 2021 - 2027		
Riconversione alloggi ERP dell'edificio Casa Albergo	1.000.000,00					Altri fondi

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

Riqualificazione del complesso edilizio P. Granatieri di Sardegna	20.000.000,00					<b>Altri fondi</b>
Intervento di realizzazione della Piazza Po'	4.500.000,00			<b>POR FESR – FSE 2021 - 2027</b>		
<b>Indirizzo strategico:</b>	1.4) Housing Sociale: ripensiamo le politiche per la casa a favore delle giovani coppie e delle persone escluse dalle graduatorie di Edilizia Popolare.					
<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Complessivo</b>			 	 <b>Italiadomani</b> PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA <b>Missioni PNRR</b>	 <b>Altri fondi</b>
Programma innovativo Qualità dell'Abitare Riqualificazione dell'area dell'ex Mercato Ortofrutticolo- Housing sociale e servizi di interesse collettivo stralcio 1	15.000.000,00				<b>Missioni PNRR</b>	
Programma innovativo Qualità dell'Abitare Riqualificazione dell'area dell'ex Mercato Ortofrutticolo- Housing sociale e servizi di interesse collettivo stralcio 2	15.000.000,00				<b>Missioni PNRR</b>	

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO






2) La città agile: la grande sfida per la mobilità a Cagliari + veloce, + comoda, + sicura.

Indirizzo strategico: 2.1) La nuova mobilità: rendiamo più veloci e sinergici gli spostamenti da, verso e dentro Cagliari, grazie al Trasporto Pubblico Locale.						
Titolo Progetto	Importo Complessivo	 PON 2014-2020 REACT EU	 PON 2021-2027	 POR FESR SARDEGNA 2014-2020  POR FESR SARDEGNA 2021-2027	 Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missioni PNRR	 Altri fondi
Sperimentazione Soluzioni Maas (Mobility as a service) per integrare le diverse modalità di trasporto in ambito urbano	2.500.000,00				Missioni PNRR	
Ampliamento della rete di mobilità elettrica nel sistema TPL e realizzazione della stazione di rifornimento	10.000.000,00	PON 2014-2020 REACT EU				
Ulteriore rafforzamento del sistema TPL con l'utilizzo di mezzi elettrici	108.514.772,00				Missioni PNRR	
Cagliari città universitaria: la realizzazione di una nuova ciclovia	3.498.541,00				Missioni PNRR	
Ciclovia Cagliari – Elmas	5.000.000,00			POR FESR – FSE 2021 – 2027		
Riqualificazione ambientale e paesaggistica della passeggiata sul Viale Buoncammino	3.000.000,00	PON 2014-2020 REACT EU				
Riqualificazione ambientale e paesaggistica del Viale Trieste. Lotto 1 (tratto Piazza del Carmine - Via Pola)	6.000.000,00	PON 2014-2020 REACT EU				
Riqualificazione ambientale e paesaggistica del Viale Trieste. Lotto 2 (tratto Via Pola – Viale Trento).	6.000.000,00		PON 2021-2027			
Riqualificazione funzionale del Viale Merello	10.000.000,00		PON 2021-2027			
Riqualificazione Largo Gennari	3.061.089,35		PON 2021-2027			







DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

<i>Indirizzo strategico:</i> 2.2) I nuovi parcheggi: creeremo il Piano della Sosta inventando nuovi spazi per parcheggiare le auto e favorire l'utilizzo del TPL						
<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Complessivo</b>				 <b>Italiadomani</b> PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA <i>Missioni PNRR</i>	 <b>Altri fondi</b>
Parcheggio di Piazza de Gasperi	4.500.000,00					<b>Altri fondi</b>
Parcheggio Piazza donatori di Sangue	4.400.000,00					<b>Altri fondi</b>

## 3) La Città in salute: la grande sfida della cura della salute dei cittadini di Cagliari

Indirizzo strategico: 3.2) Città dello sport: Cagliari a misura degli sportivi						
Titolo Progetto	Importo Complessivo	 PON 2014-2020 REACT EU	 PON 2021-2027	  POR 2021 - 2027	 <b>Italiadomani</b> PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missioni PNRR	 Altri fondi
Nuovo Palazzetto dello Sport	15.000.000,00					Altri fondi
Distretto Velico Marina Piccola	3.000.000,00			POR 2021 - 2027		
Progetto "Tutti possono fare sport"	4.000.000,00 (di cui 2.000.000,00 per tutto il resto del territorio metropolitano)		PON 2021-2027			
Grande villaggio sportivo Monte Mixi	4.000.000,00	PON 2014-2020 REACT EU				
Il nuovo palazzetto dello Sport	25.000.000,00				Missioni PNRR	






#### 4) La Città del Benessere Equo: la grande sfida del miglioramento della qualità della vita a Cagliari

Indirizzo strategico:		4.1) Insieme si va più lontano: ricostruiamo la rete dell'assistenza per erogare servizi sociali più efficienti e attenti alle esigenze dei singoli.					
Titolo Progetto		Importo Complessivo	 PON 2014-2020 REACT EU	 PON 2021-2027	 POR FESR SARDEGNA 2014-2020  POR FESR - FSE 2021 - 2027	 Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missioni PNRR	 Altri fondi
Territorio e comunità: innovazione, partecipazione e iniziative di prossimità	Azione FESR	2.000.000,00		PON 2021-2027			
	Azione FSE+	2.330.000,00 (di cui 1.330.000,00 destinato agli altri Comuni dell'area metropolitana)		PON 2021-2027			
Contribuzioni a favore delle autonomie scolastiche (pubbliche e paritarie) e degli asili nido per la realizzazione di progetti finalizzati a fornire un'educazione equa ed inclusiva e opportuna di apprendimento per tutti.		1.621.428,57	PON 2014-2020 REACT EU				
Contribuzioni a favore delle associazioni sportive per la realizzazione di attività sportiva all'aperto		1.000.000,00	PON 2014-2020 REACT EU				
Intervento di riqualificazione del Centro Solidarietà Fra Ignazio		8.000.000,00			POR FESR - FSE 2021 - 2027		
Consolidamento rete di pronto intervento sociale, accoglienza e protezione sociale in favore di persone senza dimora		7.000.000,00 (di cui 3.000.000,00 destinato agli altri Comuni dell'area metropolitana)		PON 2021-2027			
Sistema integrato per l'inclusione attiva		6.000.000,00 (di cui 3.000.000,00 destinato agli altri Comuni dell'area metropolitana)		PON 2021-2027			

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**







Rafforzamento interventi e servizi bassa soglia		1.000.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>			
Progetti e interventi per combattere gli stereotipi di genere		1.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>		
Interventi di sostegno economico e accompagnamento all'abitare per le comunità emarginate		1.500.000,00 (di cui 500.000,00 destinato agli altri Comuni dell'area metropolitana)		<b>PON 2021-2027</b>		
Progetti di accoglienza diffusa (utilizzo dei beni confiscati)	Azione FESR	1.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>		
	Azione FSE+	1.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>		
Centri di quartiere	Azione FSE+	5.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>		
	Azione FESR	2.846.190,00		<b>PON 2021-2027</b>		
<b>Indirizzo strategico:</b> 4.3) La cura delle famiglie: sosteniamo le famiglie già esistenti e incentiviamo la nascita delle nuove.						
<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Complessivo</b>					
Innovazione del sistema dei servizi educativi di prossimità e inclusione sociale in favore di adolescenti e giovani	3.000.000,00 <i>(di cui 1.500.000,00 destinato agli altri Comuni dell'area metropolitana)</i>		<b>PON 2021-2027</b>			
Servizi educativi di prossimità a favore dei minori e dei giovani a rischio di emarginazione ed esclusione sociale	400.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				
Rafforzare i servizi educativi da 0-3 anni	11.500.000,00 <i>(di cui 5.400.000,00 5.000.000,00 destinato agli altri Comuni dell'area metropolitana)</i>		<b>PON 2021-2027</b>			

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**






Sistema di interventi integrati per l'invecchiamento attivo	Azione FESR	3.000.000,00		PON 2021-2027		
	Azione FSE+	2.000.000,00				
Consolidamento sistema di contrasto del disagio abitativo		5.000.000,00		PON 2021-2027		
Iniziative di educazione finanziaria alle famiglie del territorio		1.000.000,00		PON 2021-2027		
Interventi di sostegno economico e accompagnamento all'abitare per le comunità emarginate		250.000,00		PON 2014-2020 REACT EU		
Rafforzamento interventi di sostegno economico per il contrasto del disagio abitativo		300.000,00		PON 2014-2020 REACT EU		
Rafforzamento dei servizi educativi, sportivi e ricreativi estivi		3.500.000,00 (di cui 2.000.000,00 1.500.000,00 destinati agli altri Comuni dell'area metropolitana)		PON 2021-2027		
Scuole aperte per l'inclusione sociale		6.000.000,00 (di cui 3.000.000,00 destinato agli altri Comuni dell'area metropolitana)		PON 2021-2027		
Riqualificazione del Centro di solidarietà di Viale Fra Ignazio		8.000.000,00			POR FESR – FSE 2021 - 2027	
<b>Indirizzo strategico:</b> 4.4) La sicurezza urbana: ritroviamo la serenità di vivere Cagliari.						
<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Complessivo</b>					

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO


Interventi di monitoraggio e messa in sicurezza del territorio cittadino in relazione al rischio frana e idrogeologico, (compresi i costoni rocciosi presenti in ambito urbano)	5.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Interventi per il monitoraggio del rischio allagamento ai fini della salvaguardia della pubblica e privata incolumità	4.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Interventi di Adattamento ai Cambiamenti Climatici in ambito urbano	6.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			

<b>5) La Città del Benessere Sostenibile: la grande sfida per Cagliari + pulita, + verde, + sostenibile.</b>						
<i>Indirizzo strategico:</i>	5.1) Cagliari torna a splendere: dalla pulizia straordinaria, alla diversificazione della differenziata, ai percorsi di educazione ambientale.					
<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Complessivo</b>	 PON 2014-2020 REACT EU	 PON 2021-2027	  POR FESR – FSE 2021 - 2027	 <b>Italiadomani</b> PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA <b>Missioni PNRR</b>	 <b>Altri fondi</b>
Riqualificazione funzionale della stazione di travaso dei rifiuti	3.322.930,00 (comprensivo del cofinanziamento regionale di 600.000,00)	PON 2014-2020 REACT EU				<b>Altri fondi</b>
Fornitura, programmazione e installazione di isole ecologiche informatizzate e di sacchi per rifiuti dotati di Tag-Rifid	800.000,00	PON 2014-2020 REACT EU				
Lavori di realizzazione del centro del riuso	3.000.000,00		PON 2021-2027			
Lavori di realizzazione di un ecocentro in Via Abruzzi	1.600.000,00	PON 2014-2020 REACT EU				
Lavori di realizzazione di un ecocentro in Via dei Valenzani	1.060.000,00	PON 2014-2020 REACT EU				
Lavori di realizzazione di un ecocentro in Via San Paolo	960.000,00	PON 2014-2020 REACT EU				
Ristrutturazione della fossa di raccolta del secco e ricostruzione carroponete	1.000.000,00					<b>Altri fondi</b>
Rilevamento telematico delle perdite sulle reti idriche comunali	1.500.000,00	PON 2014-2020 REACT EU				
Realizzazione di un impianto a valenza metropolitana per lo smaltimento dei panni	Stima in corso di definizione				<b>Missioni PNRR</b>	
Avvio sperimentale della raccolta pneumatica dei rifiuti	4.000.000,00		PON 2021-2027			

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

<i>Indirizzo strategico:</i>		5.3) Il cuore verde: creiamo giardini aperti, corridoi verdi e la "foresta urbana".				
<i>Titolo Progetto</i>	<i>Importo Complessivo</i>	 PON 2014-2020 REACT EU	 PON 2021-2027	 POR FESR - FSE 2021 - 2027	 Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missioni PNRR	 Altri fondi
Intervento di forestazione urbana nella Piana di San Lorenzo	12.000.000,00				<b>Missioni PNRR</b>	
Anello sostenibile metropolitano nel territorio di Cagliari (dall'Area dei Vigili del Fuoco al Mercato di San Benedetto)	4.000.000,00				<b>Missioni PNRR (piani integrati metropolitani)</b>	
Un parco lineare lungo l'Asse Mediano nel tratto tra lo svincolo di via Berlino e la rotatoria di via Cadello	5.000.000,00			<b>POR FESR - FSE 2021 - 2027</b>		
Riqualificazione ambientale e forestazione dell'area dell'ex discarica San Lorenzo	4.150.000,00 <i>(comprensivo del cofinanziamento regionale di 2.000.000,00)</i>	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				<b>Altri fondi</b>
Messa in sicurezza del canale di Terramaini	3.000.000,00					<b>Altri fondi</b>
Recupero e restauro della passeggiata pedonale viale Regina Elena	10.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Realizzazione di nuove aree verdi, di recupero e potenziamento di aree verdi degradate e del patrimonio arboreo e arbustivo cittadino	3.500.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				
Progetto di riqualificazione del verde scolastico quali aule all'aperto e luogo per svolgere	3.000.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

attività sportiva.						
Viale Calamosca: il nuovo viale alberato	3.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Riqualificazione e riuso dell'ex Cava di Monte Urpinu	5.500.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Il nuovo parco degli Anelli sul fronte mare di Sant'Elia – III lotto. Interventi di integrazione e completamento I e II lotto.	3.500.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				
Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali del Poetto - Interventi di mitigazione ambientale - TU.VA.RI.AM.	945.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				
Lavori di integrazione delle aree verdi e degli arredi degli ecocentri comunali	1.283.910,41	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				
Il Parco urbano metropolitano di Terramaini	20.000.000,00			<b>POR FESR – FSE 2021 - 2027</b>		
<b>Indirizzo strategico:</b> 5.5) Nuove energie per Cagliari: spazio alle energie rinnovabili e alle soluzioni a basso impatto energetico.						
<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Complessivo</b>	 <b>PON 2014-2020 REACT EU</b>	 <b>PON 2021-2027</b>	 <b>POR FESR – FSE 2021 - 2027</b>	 <b>Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missioni PNRR</b>	 <b>Altri fondi</b>
Adeguamento funzionale ed impiantistico delle strutture dedicate allo sport (palestre, piscine) con soluzioni a basso impatto ambientale	3.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Riqualificazione Complesso ERP Santa Teresa - Piazza dei Carrubi con soluzioni a basso impatto ambientale	5.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**






Intervento di efficientamento energetico del Palazzo Comunale Via Sonnino	11.000.000,00			<b>POR FESR – FSE 2021 - 2027</b>		
Intervento di efficientamento energetico del Palazzo Comunale Via Roma	11.000.000,00					<b>Altri fondi</b>
Interventi di rifacimento, ammodernamento e efficientamento degli impianti di illuminazione pubblica di viale Buon Cammino e aree limitrofe	2.050.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				
Recupero dell'immobile sito in via Paoli 2b - via Bacaredda da destinare al sociale	2.000.000,00			<b>POR FESR – FSE 2021 - 2027</b>		
Interventi di ammodernamento ed efficientamento degli impianti di illuminazione pubblica del centro storico	3.350.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				
Interventi di rifacimento, ammodernamento e efficientamento degli impianti di illuminazione pubblica nei quartieri di Monte Urpinu, Bonaria e Genneruxi	1.600.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				
Ristrutturazione e ampliamento scuola civica di musica	2.500.000,00					<b>Altri fondi</b>
Realizzazione Comunità Energetica Piazza Medaglia Miracolosa	410.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				
"EE(40)SCo" (Energy Efficiency in 40 Schools supports Community)	5.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Tetti verdi come soluzione sostenibile negli interventi di riqualificazione urbana immobili ERP	5.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Interventi di riqualificazione energetica di diversi complessi ERP	2.000.000,00				<b>Missioni PNRR Fondo complementare regionale</b>	








## 6) La Città dello sviluppo: la grande sfida per la creazione di opportunità e valorizzazione dei talenti di Cagliari






Indirizzo strategico:

6.3) Difendiamo il Commercio

<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Complessivo</b>			 <b>POR FESR – FSE 2021 - 2027</b>	 <b>Italiadomani</b> PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA <b>Missioni PNRR</b>	 <b>Altri fondi</b>
Riqualificazione mercato civico San Benedetto e delle aree circostanti	31.000.000,00				<b>Missioni PNRR (piani integrati metropolitani)</b>	
Contributi alle imprese per il rafforzamento dell'economia sociale: - accompagnamento al lavoro; - finanziamento nuove attività imprenditoriali	5.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Contributi a favore delle attività produttive di Cagliari per la ripresa economica sostenibile	2.500.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				<b>Altri fondi</b>
Sperimentazione aree logistiche/di sosta dedicate alla gestione delle merci nel centro storico	Stima ancora in corso			<b>POR FESR – FSE 2021 - 2027</b>		
















<b>7) La Città hub: la grande sfida per Cagliari cuore pulsante del Mediterraneo.</b>						
<i>Indirizzo strategico:</i>	7.3) Cagliari, anima dell'arte e della cultura: riscopriamo e valorizziamo i nostri talenti artistici e culturali. La cultura è una opportunità di sviluppo economico, culturale e sociale. Il patrimonio artistico, paesaggistico e culturale garantisce a Cagliari il ruolo di città di rango europeo.					
<i>Titolo Progetto</i>	<i>Importo Complessivo</i>					
Restauro del cimitero monumentale di Bonaria	12.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Chiese comunali: restauro della Chiesa di Santa Alenixedda e interventi conservativi nella Chiesetta Aragonese	1.500.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Restauro e consolidamento delle fortificazioni medioevali di Cagliari	3.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Restauro dell'Anfiteatro Romano, realizzazione di un sistema organico per le visite e la comunicazione dei contenuti, realizzazione di un'area per spettacoli e collegamento all'orto botanico	3.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Valorizzazione del patrimonio archeologico	1.500.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Realizzazione di una piazza archeologica nell'area Cocco	2.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Grande attrattore Parco della Musica. Potenziamento del distretto della musica, dell'arte e della cultura in chiave turistica. Villa Muscas	2.000.000,00					<b>Altri fondi</b>
Restauro e riqualificazione dell'ex convento di San Giuseppe da destinare a	13.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

Museo di Cagliari e residenza per studenti						
Restauro e riqualificazione dell'ex scuola Manno	5.265.357,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Progetto di sostegno alle imprese culturali e creative finalizzato a ottenere un risultato sul territorio	2.233.077,65		<b>PON 2021-2027</b>			
<b>Indirizzo strategico:</b>						
7.4) Cagliari, un viaggio indimenticabile: ripensiamo il turismo come vocazione identitaria e volano economico.						
<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Complessivo</b>					
Rinnovo della rete cartellonistica e informativa turistica cittadina per la valorizzazione dei siti turistici e per la migliore fruibilità turistica della Città	5.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Azioni per la creazione di strumenti per lo sviluppo turistico a favore delle attività produttive locali (carta turistica dematerializzata)	2.000.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				
Intervento di valorizzazione e riqualificazione dell'area Bonaria -Largo dei Centomila pineta	15.000.000,00			<b>POR FESR – FSE 2021 - 2027</b>		
Rafforzamento dei poli museali	1.500.000,00			<b>POR FESR – FSE 2021 - 2027</b>		
Progetto di sostegno alle imprese culturali e creative finalizzato a ottenere un risultato sul territorio	2.233.077,65		<b>PON 2021-2027</b>			

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

**8) La città del futuro: la grande sfida per Cagliari + innovativa + semplice + digitale**

<b>Indirizzo strategico:</b> 8.1) Tradizione e Innovazione: valorizziamo la nostra identità, con i piedi nella storia e lo sguardo verso il futuro.						
<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Complessivo</b>				 <b>Italiadomani</b> PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA <b>Missioni PNRR</b>	 <b>Altri fondi</b>
Scuole aperte per l'inclusione sociale	6.000.000,00 (di cui 3.000.000,00 per tutto il resto del territorio metropolitano)		<b>PON 2021-2027</b>			
<b>Indirizzo strategico:</b> 8.2) Cagliari semplice: semplifichiamo la vita dei cittadini e di tutti gli altri fruitori della città.						
<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Complessivo</b>				 <b>Italiadomani</b> PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA <b>Missioni PNRR</b>	 <b>Altri fondi</b>
Digital Transformation	8.000.000,00 (di cui 3.000.000,00 per tutto il resto del territorio metropolitano)		<b>PON 2021-2027</b>			
Alfabetizzazione informatica	3.000.000,00 (di cui 1.000.000,00 per tutto il resto del territorio metropolitano)		<b>PON 2021-2027</b>			
Creazione campus digitale per connessione distretti scolastici	Non indicato			<b>POR FESR – FSE 2021 - 2027</b>		
<b>Indirizzo strategico:</b> 8.3) Smart City: il coraggio dell'innovazione tecnologica per portare Cagliari nel futuro.						
<b>Titolo Progetto</b>	<b>Importo Complessivo</b>				 <b>Italiadomani</b> PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA <b>Missioni PNRR</b>	 <b>Altri fondi</b>
Piattaforme abilitanti e interoperabilità applicativa tra le banche dati a livello metropolitano, banche dati nazionali	5.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Creazione di un Data Governance Framework quale risorsa	3.000.000,00	<b>PON 2014-2020</b>				

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO**

per un Ecosistema Urbano Intelligente		<b>REACT EU</b>				
Videosorveglianza, wi-fi pubblico, parcheggi smart e monitoraggio del microclima urbano	5.000.000,00	<b>PON 2014-2020 REACT EU</b>				
Cagliari Digital Lab	3.500.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			
Realizzazione di Smart City Control Room (SCCR) -Ampliamento dell'offerta di servizi digitali	3.000.000,00		<b>PON 2021-2027</b>			

### 2.2.3.1 Il documento di indirizzo sulla progettazione di Opere pubbliche

Il Principio contabile della competenza finanziaria potenziata dispone che, ai fini della corretta programmazione, le Opere pubbliche e le spese per la loro progettazione devono trovare indicazione nel Documento Unico di Programmazione.

Nella tabella seguente si riportano le Opere pubbliche per le quali l'Amministrazione intende attivare le procedure per la richiesta dei finanziamenti. Il presente documento di indirizzo alla progettazione sarà implementato con l'inserimento di ulteriori opere quando saranno meglio noti gli ambiti di intervento a favore dei Comuni capoluogo.

La tabella indica inoltre la stima dei costi per la progettazione di livello minimo: l'approvazione della progettazione preliminare è infatti funzionale all'avanzamento delle richieste di budget ai vari soggetti finanziatori e risulta, invece, indispensabile per l'inserimento dell'intero intervento di investimento nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici, anche nel caso l'opera sia già finanziata.

	Intervento	Stima costi intervento	Stima costi per progettazione livello minimo *	Progettazione livello minimo		Attendibilità delle risorse finanziarie per realizzazione opera	*
				Già finanziato	Da finanziare		
1	Riqualificazione del Complesso edilizio P. Granatieri di Sardegna	20.000.000,00	1.900.000,00	✓		si	progettazione preliminare/def/esecutiva
2	Nuovo Palazzetto dello Sport	25.000.000,00	435.983,51		✓		
3	Riqualificazione Mercati civici cittadini (di cui riqualificazione Mercato San Benedetto finanziata da PNRR)	68.000.000,00	2.065.341,99	*	✓		* euro 500.000 ,00 per Mercato San Benedetto la cui stima dell'opera è di € 31.000.000,00 (finanziati)
4	Nuovo Mercato ittico	10.000.000,00	316.641,31		✓		
5	Riqualificazione del complesso di edilizia economica popolare loc. Tuvumannu	4.000.000,00	150.871,36		✓		
6	Recupero Primario e secondario edificio ex Caserma Belvedere Buoncammino	1.500.000,00	69.733,69		✓		
7	Progetto per il restauro e la fruizione Anfiteatro Romano	3.000.000,00	200.000,00	✓			

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO

	Intervento	Stima costi intervento	Stima costi per progettazione livello minimo *	Progettazione livello minimo		Attendibilità delle risorse finanziarie per realizzazione opera	*
				Già finanziato	Da finanziare		
8	Riqualificazione area complesso edilizio Via Timavo	6.000.000,00	209.283,46		√		
9	Restauro Centro sociale Sant'Ignazio	8.000.000,00	150.871,36		√		
10	Intervento di riqualificazione e restauro Cimitero di Bonaria	12.000.000,00	307.850,78	√			
11	Riqualificazione e completamento aree esterne scuola Meru	4.000.000,00	155.000,00	√			
12	Ristrutturazione e ampliamento scuola civica di Musica	2.500.000,00	103.626,63		√		
13	Realizzazione alloggi emergenziali in via Eleonora d'Arborea	3.000.000,00	119.830,56		√		
14	Riconversione in alloggi erp edificio Casa Albergo	1.000.000,00	51.371,47		√		
15	Riqualificazione e realizzazione parcheggi di scambio Largo Gennari	1.500.000,00	69.733,69		√		
16	Restauro e messa in sicurezza Mura antiche quartiere Castello	2.000.000,00	86.989,71		√		
17	Riqualificazione urbana complesso edilizio via Castelli	20.000.000,00	486.949,02	√			
18	Riqualificazione del viale Merello	10.000.000,00	210.000,00	√			
19	Riqualificazione funzionale dello sterrato nella via del sole	500.000,00	40.000,00	√			
20	Interventi di messa in sicurezza dei costoni rocciosi presenti in ambito urbano	3.000.000,00	119.830,56		√		
21	Interventi di messa in sicurezza del canale di Terramaini	3.000.000,00	119.830,56	√			
22	Completamento restauro Chiesa Sant'Avendrace	350.000,00				√	progettazione interna
23	Lavori da eseguirsi nella Parrocchia Nostra Signora della Salute	150.000,00	2.626,41	√		√	

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

	Intervento	Stima costi intervento	Stima costi per progettazione livello minimo *	Progettazione livello minimo		Attendibilità delle risorse finanziarie per realizzazione opera	*
				Già finanziato	Da finanziare		
24	Grande attrattore Parco della Musica. Potenziamento del distretto della musica, dell'arte e della cultura in chiave turistica: Villa Muscas	2.000.000,00	50.320,15		✓	✓	
25	Riqualificazione della Piazza Matteotti, Centro Intermodale naturale per la metro Repubblica-Matteotti e la connessa riqualificazione della via Roma con il fronte mare per la realizzazione di una grande "piazza sul mare"	10.000.000,00	134.682,93	✓		✓	
26	Piano di Azione Nazionale pluriennale e Fondo nazionale per il Sistema Integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni	868.760,00	44.000,00	✓			progettazione preliminare/def/ese cutiva/direzione lavori
27	Lavori di recupero della palestra comunale sita in via degli stendardi a Pirri (Cagliari)	1.000.000,00	150.000,00	✓		✓	
28	Piano Edilizia Scolastica Scuole Cittadine 2019	949.879,99				✓	progettazione interna
29	Piano Triennale Edilizia Scolastica 2018/2020. Lavori di adeguamento statico, antincendio, igienico sanitario Scuola primaria Via Garavetti	562.500,00				✓	progettazione interna
30	Manutenzione straordinaria mercato Via Quirra	500.000,00			✓		progettazione interna
31	Riqualificazione del Viale Monastir	1.800.000,00	150.000,00	✓			
32	Realizzazione rotatoria Via Romagna-via Baccaredda-Viale Ciusa- via dei Giudicati	600.000,00	40.000,00	✓			
33	Parche ggio Piazza De Gasperi	4.500.000,00	280.000,00	✓			

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

	Intervento	Stima costi intervento	Stima costi per progettazione livello minimo *	Progettazione livello minimo		Attendibilità delle risorse finanziarie per realizzazione opera	*
				Già finanziato	Da finanziare		
34	Parcheggio Piazza Donatori di Sangue	4.400.000,00	280.000,00	✓			
35	Interventi urgenti manutenzione straordinaria canale Terramaini	1.191.000,00	120.000,00	✓			
36	Riqualificazione del fronte mare di Cagliari, connessione della città al mare	80.000.000,00	1.500.000,00		✓		
37	Programma innovativo Qualità dell'Abitare Riqualificazione dell'area dell'ex Mercato Ortofrutticolo- Housing sociale e servizi di interesse collettivo stralcio 1	15.000.000,00	231.368,29		✓	✓	
38	Programma innovativo Qualità dell'Abitare Riqualificazione dell'area dell'ex Mercato Ortofrutticolo- edilizia residenziale pubblica e servizi di interesse collettivo -stralcio 2	15.000.000,00	228.151,34		✓	✓	
39	Rigenerazione Urbana Riqualificazione dell'area di Sant'Elia	20.000.000,00	*1.900.000,00	✓	✗	✓	progettazione preliminare/def/esecutiva
40	Scuola dell'infanzia via Quesada. Lavori di ristrutturazione, messa in sicurezza e adeguamento funzionale	985.000,00	60.000,00		✓		progettazione preliminare/def/esecutiva
41	Scuola dell'infanzia via Fermi. Lavori di ristrutturazione, messa in sicurezza e adeguamento funzionale	978.000,00	58.500,00		✓		progettazione preliminare/definitiva/esecutiva
42	Recupero dell'immobile sito in Via Paoli 2b – Via Bacaredda	2.000.000,00	60.000,00		✓		
43	Allestimento teatro cinema mediateca del Mediterraneo	2.000.000,00			✓		progettazione interna
44	Restauro cimitero Bonaria- braccio occidentale Orto delle palme	1.100.000,00			✓		progettazione interna
45	Adeguamento impianti tecnologici scuola secondaria Cima	500.000,00			✓		progettazione interna
46	Adeguamento impianti tecnologici scuola secondaria via del Collegio Manno	500.000,00			✓		progettazione interna
47	Restauro della passeggiata Terrapieno 1° lotto- tratto Piazza Marghinotti-fronte parcheggi in struttura	3.000.000,00			✓		progettazione interna

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

	Intervento	Stima costi intervento	Stima costi per progettazione livello minimo *	Progettazione livello minimo		Attendibilità delle risorse finanziarie per realizzazione opera	*
				Già finanziato	Da finanziare		
48	Intervento di consolidamento dei rilevati e del restauro passeggiata Terrapieno II°lotto tratto fronte parcheggi -giardini pubblici	5.000.000,00			✓		progettazione interna
49	Riqualificazione ambientale e paesaggistica della passeggiata sul Viale Buoncammino.	3.000.000,00	132.500,00	✓		✓	progettazione preliminare/def
50	Adeguamento funzionale degli impianti delle palestre A e B e del Palazzetto dello Sport	1.370.000,00		✓		✓	progettazione interna
51	Adeguamento funzionale dell'impianto di atletica "Riccardo Santoru"	1.000.000,00		✓		✓	progettazione interna
52	Ristrutturazione della fossa di raccolta del secco indifferenziato, demolizione, smaltimento e ricostruzione del carroponte, demolizione e rifacimento della copertura della fossa	1.000.000,00	50.000,00		✓		progettazione preliminare/definitiva/esecutiva
53	Costruzione centro comunale del riuso	2.000.000,00	200.000,00		✓		progettazione preliminare/definitiva/esecutiva
54	Riqualificazione del verde scolastico per aule all'aperto e attività sportiva	3.000.000,00	460.000,00	✓		✓	progettazione preliminare/def/esecutiva
55	Il nuovo parco degli Anelli sul fronte mare di Sant'Elia – III lotto. Interventi di integrazione e completamento I e II lotto.	3.500.000,00		✓		✓	progettazione interna
56	Interventi di forestazione urbana	3.500.000,00	800.000,00	✓		✓	progettazione preliminare/def/esecutiva
57	Sistema telematico delle perdite sulle reti idriche comunali	1.500.000,00	210.000,00	✓		✓	progettazione preliminare/def/esecutiva
58	Tutela e valorizzazione delle risorse ambientali del Poetto – Interventi di mitigazione ambientale	2.150.000,00		✓		✓	progettazione interna
59	S. LORENZO Messa in sicurezza discarica - 2° lotto	2.150.000,00	25.000,00	✓		✓	progettazione def/esecutiva
60	Lavori di realizzazione di un ecocentro in Via Abruzzi	1.600.000,00	80.000,00	✓		✓	progettazione preliminare/def/esecutiva

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

	Intervento	Stima costi intervento	Stima costi per progettazione livello minimo *	Progettazione livello minimo		Attendibilità delle risorse finanziarie per realizzazione opera	*
				Già finanziato	Da finanziare		
61	Lavori di realizzazione di un ecocentro in Via dei Valenzani	1.060.000,00	80.000,00	✓		✓	progettazione preliminare/def/esecutiva
62	Lavori di adeguamento della viabilità di accesso alla stazione di travaso di san Lorenzo	1.450.000,00	100.000,00	✓		✓	progettazione preliminare/def/esecutiva
63	Lavori di integrazione delle aree verdi e degli arredi degli ecocentri comunali	1.283.910,41	50.000,00	✓		✓	progettazione def/esecutiva
64	Interventi di rifacimento, ammodernamento e efficientamento degli impianti di illuminazione pubblica nei quartieri di Monte Urpinu, Bonaria e Genneruxi	1.600.000,00	40.000,00	✓		✓	progettazione preliminare/def/esecutiva
65	Interventi di rifacimento, ammodernamento e efficientamento degli impianti di illuminazione pubblica di viale Buon Cammino e aree limitrofe	2.050.000,00	40.000,00	✓		✓	progettazione preliminare/def/esecutiva
66	Interventi di ammodernamento ed efficientamento degli impianti di illuminazione pubblica del centro storico	3.350.000,00	60.000,00	✓		✓	progettazione preliminare/def/esecutiva
67	Realizzazione Comunità Energetica Piazza Medaglia Miracolosa	410.000,00	139.000,00	✓		✓	progettazione def/esecutiva
68	Realizzazione area verde Via Ferrara	1.400.000,00	140.500,00		✓	✓	progettazione def/esecutiva
69	Riqualificazione, completamento e attivazione della rete pluviale della Città di Cagliari	2.474.484,60	901.500,00	✓		✓	
70	Forestazione aree Monte Urpinu e Colle San Michele	1.408.021,00			✓		
71	Completamento frontemare – area di scambio	20.000.000,00	560.000,00		✓		

Stima costi interventi complessivi:

euro 445.191.556,00

Stima costi progettazione:

euro 20.227.888,78

*di cui costi progettazione già finanziati*

euro 10.138.939,70

## 2.2.4 L'indebitamento

L'indebitamento residuo del Comune di Cagliari, al 01/01/2022 è pari a complessivi € 47.087.388,40, così composto:

- n. 24 mutui (di cui 22 contratti con la Cassa Depositi e prestiti e 2 contratti con l'Istituto per il Credito Sportivo ICS);
- **emissione obbligazionaria (BOC) a tasso variabile (con un'operazione derivata) di complessivi euro 41.017.000 contratto con tre distinte banche Banca Intesa S. Paolo, Deutsche Bank e Natixis.**

Debito residuo al 01/01	2022	2023	2024
Mutui Cassa Depositi e Prestiti	5.119.269,19	4.910.356,55	4.691.709,70
Mutui Istituto credito sportivo	951.119,21	837.612,32	722.815,39
Buoni Obbligazionari Comunali	41.017.000,00	41.017.000,00	41.017.000,00
<b>Totale</b>	<b>47.087.388,40</b>	<b>46.764.968,90</b>	<b>46.431.525,09</b>

A seguito dell'operazione di rinegoziazione dei mutui con la Cassa Depositi e prestiti di cui alla delibera della Giunta Comunale n. 53 del 25/05/2020, n. 19 dei mutui assunti con la Cassa Depositi e prestiti saranno completamente ammortizzati nel 2043 mentre gli altri tre mutui, ugualmente contratti con la Cassa Depositi e prestiti, saranno completamente ammortizzati nel 2029.

Dei due mutui contratti, invece, con l'Istituto per il Credito Sportivo, uno scade nel 2024 e l'altro nel 2031.

L'intenzione dell'Amministrazione è quella di non attivare nuovo indebitamento, nel rispetto del principio generale volto a contribuire alla riduzione dell'indebitamento della Pubblica Amministrazione.

Con riguardo al BOC, si ricorda che si tratta di prestito di tipo "bullet", che pertanto prevede il rimborso dell'intera quota capitale alla scadenza (2025). Proprio per questo è vigente un contratto di "amortising swap" per il quale è prevista la rilevazione della quota annuale al Titolo III della spesa, nella misura illustrata nella seguente tabella, la quale illustra gli oneri finanziari discendenti dall'indebitamento, nel triennio 2022/2024:

		2022	2023	2024
<b>Mutui</b>	Quota interessi	234.506,77	221.825,57	208.617,70
	Quota capitale	322.419,53	333.443,78	341.994,70
<b>BOC</b>	Interest rate swap	631.009,12	493.915,34	335.780,02
	Amortising swap	2.879.554,67	3.054.919,55	3.240.964,15

Sui contratti derivati in essere, si procede al continuo monitoraggio con l'ausilio della società terza esperta nella materia, al fine di verificare l'andamento dei mercati finanziari nonché il rischio di credito delle banche.

### 2.2.5 La coerenza e la compatibilità con i vincoli di finanza pubblica

La legge di bilancio 2019 (L. 145/2018) ha disposto, superando definitivamente i rigidi vincoli di finanza pubblica del “pareggio”, che gli enti territoriali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell’esercizio non negativo. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione, previsto dall’allegato 10 del D.Lgs. 118/2011.

### 2.3 Gli indirizzi generali agli Organismi partecipati

Il Documento Unico di Programmazione è lo strumento per dare attuazione a quanto indicato dall’articolo 147quater del T.U.E.L. “Controlli sulle società partecipate non quotate” il quale al comma 2 prevede che *“Per l’attuazione di quanto previsto al comma 1 del presente articolo, l’amministrazione definisce preventivamente, in riferimento all’articolo 170, comma 6, gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi, e organizza un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l’ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica”*.

Ogni pubblica amministrazione è, pertanto, tenuta ad attribuire indirizzi e obiettivi coerenti con le linee programmatiche dell’Amministrazione e rispettosi della autonomia propria di ciascun Organismo partecipato.

#### CRITERI E VINCOLI GESTIONALI

Tutti gli Organismi partecipati dalle Pubbliche Amministrazioni locali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, perseguendo la sana gestione dei servizi secondo criteri di economicità e di efficienza.

Pertanto, gli organismi partecipati dalle pubbliche amministrazioni devono operare cercando di contenere le spese di funzionamento con una particolare attenzione alle spese del personale, a quelle per incarichi e consulenze, ai compensi percepiti dagli amministratori e ai livelli di indebitamento.

Con particolare riferimento alle società partecipate il T.U.S.P. prevede che:

- le Amministrazioni Pubbliche socie fissano, tramite propri provvedimenti, obiettivi specifici annuali e pluriennali sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni (articolo 19, comma 5);
- le Società controllate recepiscono gli obiettivi fissati dalle Amministrazioni Pubbliche con propri provvedimenti ed eventuali contrattazioni (articolo 19, comma 6);
- le Società e le Amministrazioni Pubbliche, devono pubblicare tali provvedimenti sui relativi siti istituzionali e, in caso di mancata o incompleta pubblicazione, si applicano gli articoli 22, comma 4, 46 e 47, comma 2, del D.Lgs. n°33 del 14 marzo 2013 (articolo 19, comma 7).

Sempre in riferimento alle Società partecipate, il T.U.S.P., all'articolo 11, interviene significativamente con riferimento agli amministratori. E' disposto (comma 2) che l'Organo amministrativo delle Società a controllo pubblico sia, di norma, costituito da un amministratore unico salvo che (comma 3) "L'Assemblea della Società a controllo pubblico, con delibera motivata con riguardo a specifiche ragioni di adeguatezza organizzativa e tenendo conto delle esigenze di contenimento dei costi, può disporre che la Società sia amministrata da un consiglio di amministrazione composto da tre o cinque membri, ovvero che sia adottato uno dei sistemi alternativi di amministrazione e controllo previsti dai paragrafi 5 e 6 della Sezione VI-bis del capo V del titolo V del libro V del Codice Civile".

E' previsto (comma 8) che gli amministratori delle Società in controllo pubblico non possano essere dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche controllanti o vigilanti (al contrario di quanto previsto precedentemente dal Decreto Spending review – D.L. n°95 del 06 luglio 2012 - e successive modifiche). In caso siano invece dipendenti della Società controllante hanno l'obbligo di riversare i relativi compensi alla Società di appartenenza. La norma (comma 14) prevede espressamente l'applicazione della disciplina in materia di incompatibilità e inconfiribilità di cui al D.Lgs. n°39 del 08 aprile 2013. Il provvedimento, inoltre, (comma 9) indica anche gli elementi da inserire negli Statuti delle Società a controllo pubblico quali:

- l'attribuzione di deleghe a un solo amministratore, salva l'attribuzione al Presidente ove preventivamente autorizzata dall'Assemblea;
- l'esclusione della carica di Vicepresidente o la previsione che la carica stessa sia attribuita esclusivamente quale modalità di individuazione del sostituto del Presidente in caso di assenza o impedimento, senza compensi aggiuntivi;
- il divieto di corrispondere gettoni di presenza o premi di risultato deliberati dopo lo svolgimento dell'attività ed il divieto di corrispondere trattamenti di fine mandato ai componenti degli organi sociali;
- il divieto di istituire organi diversi da quelli previsti dalle norme generali in tema di Società.

#### TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

Il tema della “trasparenza e anticorruzione” per gli enti controllati e partecipati dalle Pubbliche amministrazioni, trova oggi la propria disciplina nelle *“Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle Società e degli Enti di diritto privato controllati e partecipati dalle Pubbliche Amministrazioni e degli Enti pubblici economici”* approvate dal Consiglio dell'A.N.A.C. con Deliberazione n°1134 dell'8 novembre 2017.

Gli Enti di diritto privato partecipati da Pubbliche Amministrazioni o in controllo pubblico e gli Enti pubblici economici sono destinatari delle misure di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza previste dalla Legge delega n°190 del 06 novembre 2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione). Tutti gli Enti sopraindicati sono, infatti, tenuti all'attuazione delle disposizioni dei Decreti Legislativi n°33 del 14 marzo 2013 e n°39 del 08 aprile 2013 – rispettivamente Disciplina degli obblighi di pubblicità e trasparenza e Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso la P.A. – emanati proprio in attuazione della Legge delega n°190 del 06 novembre 2012. Con riferimento alle Società partecipate il T.U.S.P., all'articolo 22 specifica che “Le Società a controllo pubblico assicurano il massimo livello di trasparenza sull'uso delle proprie risorse e sui risultati ottenuti, secondo le previsioni del Decreto Legislativo n°33 del 14 marzo 2013”.

L'evidente *ratio* è quella di estendere le misure di trasparenza e di prevenzione della corruzione, e i relativi strumenti di programmazione, a soggetti che, indipendentemente dalla natura giuridica, sono controllati dalle Amministrazioni

Pubbliche, si avvalgono di risorse pubbliche, svolgono funzioni pubbliche o attività di pubblico interesse. Dato che spetta alle Amministrazioni Pubbliche che vigilano, partecipano e controllano tali Enti, promuovere l'applicazione della normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, si precisa che tutte le partecipazioni del Comune di Cagliari sono soggette agli obblighi in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione di cui alle norme sopraindicate. L'omologazione a tali disposizioni è da considerarsi, pertanto, direttiva da parte del Comune per ogni singola partecipazione. Nell'attuazione di tali disposizioni, atteso che le stesse si riferiscono a tipologie di provvedimenti e comportamenti tipici della P.A. e/o previsti da specifiche e diverse normative, le singole partecipate possono apportare gli opportuni adattamenti secondo le indicazioni fornite dall'A.N.A.C.. Resta inteso che ogni Società/Ente è direttamente responsabile, attraverso il proprio Responsabile del Trasparenza, dell'applicazione della normativa in questione. A ciò, infatti, è direttamente soggetto, come qualsiasi altra Pubblica Amministrazione, alla vigilanza dell'A.N.A.C., come declinata dall'articolo 45 del Decreto.

Con particolare riferimento alle Società si impone, inoltre, il rafforzamento dei presidi anticorruzione ai sensi del D.Lgs. n°231 del 08 giugno 2001. L'ambito di applicazione della Legge n°190 del 06 novembre 2012 e quello del D.Lgs. n°231 del 08 giugno 2001 nonostante l'analogia di fondo dei due sistemi, non coincide. Pur essendo entrambi i sistemi normativi finalizzati a prevenire la commissione di reati nonché a esonerare da responsabilità gli organi preposti qualora le misure adottate siano adeguate sussistono significative differenze. In particolare, quanto alla tipologia dei reati da prevenire, il D.Lgs. n°231 del 08 giugno 2001 ha riguardo ai

reati commessi nell'interesse o a vantaggio della Società o che comunque siano stati commessi anche e nell'interesse di questa, diversamente la Legge 190 del 06 novembre 2012 è volta a prevenire anche reati commessi in danno della Società.

Quanto sopra deve intendersi riferito anche alle partecipazioni indirette; si ritiene, infatti, che l'Amministrazione sia tenuta a promuovere l'applicazione dei principi, delle disposizioni e degli adempimenti "anticorruzione e trasparenza" nonché del modello ex D.Lgs. n°231/08 giugno 2001 attraverso gli Enti/Società direttamente partecipati.

A oggi, dall'analisi dei rispettivi siti istituzionali (sezioni "Società trasparente" e "Amministrazione trasparente") risulta che la maggioranza degli Organismi partecipati ha provveduto a pubblicare i propri Piani Triennali di Prevenzione della corruzione e di Trasparenza (PTCT) 2021/2023, mentre per i seguenti Organismi non si è rilevata la relativa pubblicazione: Abbanoa Spa (risulta pubblicato il PTCT 2020/2022), Consorzio Parco Naturale Regionale del Molentargius-Saline (risulta pubblicato il PTCT 2019/2021), Società Ippica di Cagliari in liquidazione.

Nel sito web del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" - sono pubblicati e aggiornati nel rispetto delle disposizioni vigenti le sezioni:

- Enti pubblici vigilati;
- Società partecipate;
- Enti di diritto privato controllati;
- la rappresentazione grafica delle varie partecipazioni.

## I CONTROLLI

Diversi sono i soggetti deputati ai controlli sulle partecipate:

- le amministrazioni partecipanti;
- i Revisori dei conti;
- la Corte dei Conti;
- l'A.N.A.C.

Il controllo degli Enti partecipati: considerato che le partecipate sono un valore, un bene dell'Ente partecipante, si pone un evidente problema di controllo della gestione "indirettamente" svolta. Ciascun Ente deve quindi definire un sistema di controlli sugli Organismi partecipati finalizzato a verificarne l'efficacia, l'efficienza e l'economicità. Si tratta di un controllo funzionale a un'Amministrazione Pubblica improntata alla sana gestione al fine di prevenire fenomeni patologici e ricadute negative sul Bilancio dell'Ente. Tale controllo si sostanzia oltre che sul costante monitoraggio dell'andamento della partecipata anche sulla costante verifica della permanenza dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale. I controlli previsti dalle vigenti norme hanno carattere preventivo, concomitante e consuntivo; si tratta quindi di controlli penetranti che richiedono l'adozione di idonei strumenti di "corporate governance".

I Revisori dei Conti dell'Ente locale: nell'ambito delle molte competenze dell'Organo di Revisione la verifica sulla gestione delle partecipate assume un ruolo crescente. L'Organo di Revisione deve verificare i requisiti di mantenimento delle partecipazioni, la gestione delle partecipate nonché effettuare controlli sui contratti di servizio e sul rispetto degli obblighi in materia di trasparenza.

Sebbene non esista alcuna disposizione che preveda espressamente che la magistratura contabile possa effettuare indagini e verifiche sugli Organismi

partecipati dagli Enti territoriali, *la Corte dei Conti* (attraverso le sue Sezioni regionali), ha affrontato il problema da un punto di vista che sicuramente rientra nell'ambito delle proprie competenze. Sono state, infatti, sviluppate verifiche e controlli in merito alle principali questioni inerenti ai rapporti finanziari e patrimoniali fra le partecipate e gli Enti di riferimento al fine di verificare le ricadute sull'Ente dei numerosi obblighi in materia di evidenza pubblica e tutela degli equilibri di finanza pubblica progressivamente introdotti nell'ordinamento. In ordine, poi, alle responsabilità degli amministratori e dipendenti di Società pubbliche e alla individuazione della competente giurisdizione nel 2003, a seguito di una più attenta valutazione in ordine all'impiego di risorse pubbliche e all'esercizio di servizi di interesse pubblico, si è manifestato un mutato orientamento della Corte di Cassazione. Ribaltando completamente una giurisprudenza ormai consolidata, è stata riconosciuta la giurisdizione della Corte dei Conti e la sussistenza dell'azione pubblica nei confronti di amministratori e dipendenti delle "partecipate", ritenendo prevalente la natura pubblica delle risorse utilizzate e la funzionalità (delle partecipate) allo svolgimento delle attività di competenza delle Amministrazioni controllanti.

Permane, ovviamente, in capo alla Corte dei Conti la giurisdizione nei confronti degli amministratori e dirigenti degli Enti territoriali. Infatti *«le Società o gli Enti che, esercitando attività di direzione e coordinamento di Società, agiscono nell'interesse imprenditoriale proprio o altrui in violazione dei principi di corretta gestione societaria e imprenditoriale delle Società medesime, sono direttamente responsabili nei confronti dei soci di queste per il pregiudizio arrecato alla redditività e al valore della partecipazione*

*sociale, nonché nei confronti dei creditori sociali per la lesione cagionata all'integrità del patrimonio della Società. Non vi è responsabilità quando il danno risulta mancante alla luce del risultato complessivo dell'attività di direzione e coordinamento ovvero integralmente eliminato anche a seguito di operazioni a ciò dirette».*

#### L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE E IL BILANCIO CONSOLIDATO

Con il nuovo ordinamento contabile è stata finalmente riconosciuta l'esistenza del "Gruppo Amministrazione Pubblica", costituito dall'insieme delle aziende che sono al servizio della collettività e sorgono per volontà pubblica. Questo risponde all'esigenza conoscitiva di un'Amministrazione Pubblica razionale, che insieme alle Società partecipate e alle aziende non profit (anch'esse partecipate, quali Fondazioni, Associazioni, ecc.), costituisce un unico Gruppo con finalità omogenee facilmente individuabili nel soddisfacimento dei bisogni collettivi. Il "Gruppo Amministrazione Pubblica", in quanto costituito da Enti con missioni e obiettivi anche profondamente diversi (Società per azioni, Società a responsabilità limitata, Fondazioni, Associazioni, Consorzi, ecc.) e con attività spesso anche molto diverse non ha, per sua essenza, una direzione unitaria in senso economico-aziendale ma deve essere considerata una realtà di aggregazioni di imprese tipica del Settore pubblico.

Lo strumento di rappresentazione contabile e di programmazione e controllo di questa realtà "particolare" è stato individuato nel Bilancio Consolidato.

La centralità del Bilancio Consolidato, nell'ottica di una maggiore trasparenza e responsabilizzazione dei diversi livelli di governo e nella prospettiva della

salvaguardia degli equilibri complessivi della finanza territoriale, viene continuamente ribadita dalla Corte dei Conti.

Il consolidamento avviene attraverso l'inclusione all'interno del Bilancio Consolidato di tutte le attività e passività, componenti positivi e negativi di reddito dei Bilanci del Gruppo.

Il Gruppo Comune viene rappresentato come un'unica entità e pertanto al netto dei rapporti contrattuali, economico, finanziari e patrimoniali interni, ossia tra il Comune stesso e le sue "partecipate".

L'area di consolidamento del Bilancio Consolidato del Comune di Cagliari risulta già composta da tutte le partecipazioni rilevanti e strategiche anche se "irrilevanti" secondo i criteri individuati dal relativo Principio Contabile n°4/4.

#### LE PROSPETTIVE. I RAPPORTI CON IL SISTEMA DELLE PARTECIPAZIONI

Con il T.U.S.P. il legislatore ha dettato un quadro organico che ha superato molte delle incertezze che hanno caratterizzato in questi anni l'utilizzo dello strumento societario da parte delle Amministrazioni Pubbliche e ha fornito indicazioni univoche agli operatori e interpreti in relazione a molte questioni che presentavano margini di dubbio.

L'opzione scelta dal legislatore diretta ad avvalorare la natura delle Società quali organismi privati che operano sul mercato con le regole di diritto comune di fatto, però, evidenzia che i vincoli di finanza pubblica che devono essere seguiti dalle Amministrazioni Pubbliche in sede di costituzione delle Società e nello svolgimento dei loro compiti di indirizzo e gestione delle partecipazioni non risultino direttamente applicabili alle Società partecipate se non nei limiti mediati dallo stesso

T.U.S.P. o da altre norme speciali. Permangono quindi criticità in ordine alla conciliabilità di due realtà, quella degli Enti pubblici soci regolata dal diritto pubblico e quella delle Società di diritto comune regolate dal diritto privato, che presentano significative differenze.

Nonostante, quindi, la disciplina di riferimento sembri avere raggiunto un assetto stabile e una maggiore chiarezza, rimangono criticità evidenti nei rapporti tra Enti soci ed Enti partecipati.

Inoltre, considerato che la regolamentazione è diretta a disciplinare esclusivamente le Società partecipate, resta il problema degli altri Organismi partecipati e delle regole finanziarie e di funzionamento che dovranno essere risolti con apposito intervento normativo o, in assenza, in base ai principi generali, senza commistioni con la disciplina delle partecipate.

Pertanto, l'approccio messo in atto dagli Amministratori e dagli uffici coinvolti nelle relazioni contrattuali e di controllo deve ispirarsi alla massima collaborazione e confronto, cui deve corrispondere analogo comportamento da parte di amministratori e management delle "partecipate".

Con riferimento alle Società partecipate l'articolo 20, comma 1, del T.U.S.P., prevede che a decorrere dal 2018, entro il 31 dicembre di ogni anno, ogni Amministrazione Pubblica effettui, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni detenute nell'anno precedente la rilevazione, con trasmissione del medesimo atto alla Corte dei Conti. Il Comune di Cagliari ha provveduto entro i suddetti termini di legge alla revisione periodica delle partecipate (deliberazione del Consiglio Comunale n. 166 del 22/12/2020). La prossima rilevazione dovrà essere

approvata dal Consiglio Comunale entro il 31/12/2021 con riferimento all'esercizio 2020.

### IL SISTEMA DELLE PARTECIPAZIONI DEL COMUNE DI CAGLIARI

	Numero delle partecipazioni dirette nell'esercizio in corso	Numero delle partecipazioni dirette negli esercizi di riferimento del D.U.P.		
		2021	2022	2023
Consorzi/Enti di diritto pubblico	4	4	4	4
Società	4	5	5	5

Il Comune di Cagliari, alla data odierna, partecipa direttamente nei seguenti 8 Organismi:

#### Consorzi/Enti di diritto pubblico:

- .- Consorzio per la gestione del Parco Naturale Regionale "Molentargius – Saline";
- .- Consorzio Industriale provinciale di Cagliari (CACIP);
- .- Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna (E.G.A.S.);
- Fondazione Teatro Lirico di Cagliari;

#### Società:

- .- Abbanoa S.p.A.;
- .- CTM S.p.A.;
- .- ITS Città Metropolitana S.c.a.r.l.;

.- Società ippica S.r.l. in liquidazione dal 26 gennaio 2018 data in cui si è tenuta l'assemblea straordinaria dei soci.

Si conferma l'obiettivo contenuto nei DUP 2020/2022 e 2021/2023 di acquisizione della partecipazione diretta nella società Parkar S.r.l., attualmente partecipata indirettamente.

#### Consorzio per la gestione del Parco Naturale Regionale "Molentargius - Saline" (Ente regionale di diritto pubblico)

Con la Legge Regionale n°05 del 26 febbraio 1999 fu istituito il Parco Naturale Regionale "Molentargius - Saline". La sua gestione fu affidata a un Consorzio tra Enti locali ai sensi dell'articolo 25 della Legge n°142 del 08 giugno 1990 (ora sostituito dall'articolo 31 del D.Lgs n°267 del 18 agosto 2000) costituito dalla Città Metropolitana di Cagliari e dai Comuni di Cagliari, Quartu Sant'Elena, Quartucciu e Selargius. Si tratta di un Ente di diritto pubblico, obbligatorio e con durata illimitata, dotato di personalità giuridica e di autonomia patrimoniale e gestionale. Il Consorzio fu costituito nell'aprile 2005 tramite convenzione approvata dai Consigli degli Enti interessati, unitamente allo Statuto.

Le finalità del Consorzio sono quelle definite nell'articolo 1 della Legge Regionale n°5 del 26 febbraio 1999 e consistono nella gestione unitaria del complesso di ecosistemi del "Molentargius – Saline" facenti parte del Parco, al fine di garantire, anche in considerazione della loro rilevanza internazionale, la conservazione e la valorizzazione delle risorse naturali, ambientali, storiche e culturali, la loro fruizione sociale, la promozione della ricerca scientifica e della didattica ambientale, nonché

lo sviluppo delle attività economiche compatibili, in primo luogo di quelle connesse con la produzione del sale, quelle tradizionali, agricole, zootecniche, artigianali e turistiche e la riqualificazione ecologica degli insediamenti.

#### [Consorzio Industriale provinciale di Cagliari \(CACIP\) \(Ente pubblico economico\)](#)

Il Consorzio gestisce l'area industriale di Cagliari che si articola su tre zone di agglomerazione: Elmas, Macchiareddu e Sarroch, per un totale di circa 9.244 ettari. Il Consorzio Industriale Provinciale di Cagliari è stato istituito nel 1961 con la denominazione CASIC. Nel 1991, per effetto della Legge n°317 del 5 ottobre 1991 si trasforma in Ente pubblico economico. Nel novembre 2008 al CASIC subentra il Consorzio Industriale Provinciale di Cagliari, istituito con la Legge Regionale n°10 del 25 luglio 2008. A oggi non è stato ancora approvato il nuovo Statuto del Consorzio. Nelle more dell'approvazione del nuovo Statuto resta in vigore lo Statuto approvato dalla Giunta della Regione Sardegna con Deliberazione del 21 luglio 2003. Il Consorzio Industriale Provinciale di Cagliari è uno dei primi Consorzi industriali sorti nell'Italia meridionale e sin dalla sua costituzione ha operato come braccio operativo ed esecutivo dello Stato e della R.A.S., in delega o in concessione, per la realizzazione di opere pubbliche interessanti gli agglomerati dell'Area industriale di Cagliari.

#### [Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna \(E.G.A.S.\) \(Ente di diritto pubblico\)](#)

L'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna è stato istituito con la Legge Regionale n°04 del 04 febbraio 2015 *"Istituzione dell'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna e modifiche e integrazioni alla Legge Regionale"*.

Spettano a E.G.A.S. le funzioni di organizzazione territoriale del Servizio Idrico Integrato come definito dalla parte terza, sezione terza del Decreto Legislativo n°152 del 03 aprile 2006, e successive modificazioni e integrazioni. E.G.A.S. è succeduto, a decorrere dal 1° gennaio 2015, in tutte le posizioni giuridiche ed economiche, attribuite alla gestione commissariale istituita ai sensi della Legge Regionale n°03 del 8 febbraio 2013 *"Suppressione dell'Autorità d'ambito Territoriale Ottimale della Sardegna - Norma transitoria, disposizioni urgenti in materia di Enti locali, di ammortizzatori sociali, di politica del lavoro e modifiche della Legge"*, e successive modifiche e integrazioni.

#### [Fondazione Teatro Lirico di Cagliari](#)

La Fondazione Teatro Lirico di Cagliari è stata istituita per trasformazione dell'Istituzione dei Concerti e del Teatro Lirico "G. Pierluigi da Palestrina di Cagliari", attuata ai sensi del Decreto Legislativo n°367 del 29 giugno 1996, della Legge n°06 del 26 gennaio 2001, della Legge n°43 del 31 marzo 2005, della Legge n°51 del 23 febbraio 2006 e della Legge n°80 del 9 marzo 2006.

La Fondazione "Teatro Lirico di Cagliari" è una Fondazione con personalità giuridica di diritto privato.

Sono soci fondatori lo Stato italiano, la Regione Autonoma della Sardegna e il Comune di Cagliari.

La Fondazione ha sede in Cagliari e svolge la sua attività in ambito regionale, nazionale e internazionale, secondo criteri di imprenditorialità ed efficienza, nel rispetto del vincolo di Bilancio.

La Fondazione persegue, senza scopo di lucro e quindi con divieto di distribuzione di utili o di altre attività patrimoniali, la diffusione e lo sviluppo dell'arte musicale e della conoscenza della musica, del teatro musicale, dell'opera lirica, dell'operetta, del musical, del jazz, delle musiche contemporanee, della danza, delle musiche di tradizione orale e di ogni altra forma di cultura ed espressione musicale, nonché la formazione professionale dei quadri artistici e tecnici e l'educazione musicale della collettività.

#### Abbanoa S.p.A.

Abbanoa S.p.A. è il gestore unico del Servizio Idrico Integrato a seguito dell'affidamento "in house providing" avvenuto con Deliberazione n°25/2004 dell'Assemblea dell'Autorità d'Ambito, oggi Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna in base a quanto disposto con la Legge Regionale n°04 del 04 febbraio 2015 di riforma del settore. Abbanoa S.p.A., nata il 22 dicembre 2005 dalla trasformazione di SidrisS.c.a.r.l. a seguito della fusione delle Società consorziate, è interamente partecipata da Enti Pubblici, attualmente è costituita da 342 Comuni soci oltre che dal socio di maggioranza assoluta rappresentato dalla Regione Sardegna con il 70,94%.

#### CTM S.p.A.

CTM S.p.A. è una Società per azioni a totale capitale pubblico, che esercita la sua principale attività nel settore del Trasporto Pubblico Locale (T.P.L.). La Società è ritenuta strategica per le finalità istituzionali dell'Ente. I servizi offerti si articolano in due modalità di trasporto autobus e filobus.

#### ITS Città Metropolitana S.c.a.r.l.

La Società ha realizzato il "Sistema di sviluppo integrato della piattaforma telematica di ausilio alla mobilità nei centri della Città Metropolitana di Cagliari" - ammesso a finanziamento nell'ambito del bando POR quadriennio 2003 – 2006, asse VI "Reti e nodi di servizio", MIS.6.2: "Accessibilità e governo della mobilità nei maggiori contesti urbani". La fase realizzativa si è conclusa nel 2016 ed è in corso la fase "gestionale". Il vigente Statuto prevede un termine per la durata della Società fissato al 31 dicembre 2050.

#### Società ippica S.r.l. in liquidazione

La Società ha per oggetto la promozione e lo sviluppo del cavallo sardo e dello sport ippico in Sardegna. La Società gestisce l'ippodromo di Cagliari e le strutture sportive esistenti sui terreni di proprietà. Promuove e gestisce scuole ippiche per l'insegnamento dell'equitazione.

Con Atto n°122 del 01 agosto 2017 il Consiglio Comunale ha deliberato lo scioglimento e la messa in liquidazione della Società. Nell'Assemblea dei soci del 26 gennaio 2018 la Società è stata messa in liquidazione.

### COMPAGINE SOCIALE DEGLI ENTI PARTECIPATI

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

Denominazione	Soci	Quote di partecipazione %
Consorzio Parco Molentargius - Saline	Comune di Cagliari	45,00
	Comune di Quartu Sant'Elena	45,00
	Città Metropolitana di Cagliari	3,00
	Comune di Quartucciu	4,00
	Comune di Selargius	3,00
CACIP	Città Metropolitana di Cagliari	40,00
	Comune di Cagliari	30,00
	Comune di Assemini	5,00
	Comune di Capoterra	5,00
	Comune di Elmas	5,00
	Comune di Sarroch	5,00
	Comune di Sestu	5,00
Comune di Uta	5,00	
E.G.A.S.	Comune di Cagliari	6,58
	Tutti gli altri comuni della Sardegna	93,42
Fondazione Teatro Lirico di Cagliari	Stato italiano	Non definibile
	Regione Autonoma della Sardegna	Non definibile
	Comune di Cagliari	Non definibile
Abbanoa S.p.A.	Regione Sardegna	70,94
	Comune di Cagliari	6,31
	Tutti gli altri comuni della Sardegna	22,75
CTM S.p.A.	Comune di Cagliari	67,50
	Città Metropolitana di Cagliari	25,00
	Comune di Quartu Sant'Elena	7,50
ITS Città Metropolitana S.c.a.r.l.	Comune di Cagliari	27,39
	Comune di Quartu Sant'Elena	12,23
	Comune di Elmas	2,78
	Comune di Selargius	4,52
	Comune di Monserrato	3,70
	Comune di Assemini	2,29
	Comune di Decimomannu	1,80
	CTM S.p.A.	21,97
	Città Metropolitana di Cagliari	2,83
	Comune di Capoterra	4,05
	Comune di Sestu	3,60
	Comune di Sinnai	3,02
	Comune di Quartucciu	2,27
Comune di Uta	1,49	

	Comune di Maracalagonis	1,37
	Comune di Pula	1,26
	Comune di Settimo San Pietro	1,16
	Comune di Sarroch	0,91
Società ippica S.r.l. in liquidazione	Comune di Villa San Pietro	0,37
	Comune di Cagliari	69,57
	C.C.I.A.A. di Cagliari	16,05
	Agris Sardegna	14,38

Con riguardo alla Società ITS Scarl si evidenzia che in data 15 marzo 2022 l'Assemblea straordinaria ha deliberato l'incremento del capitale sociale da euro 105.000,00 a euro 130.436,00 per l'ingresso dei nuovi soci (Comuni di Capoterra, Sestu, Sinnai, Quartucciu, Uta, Maracalagonis, Pula, Settimo San Pietro, Sarroch e Villa San Pietro).

**I PRINCIPI CARDINE DEL SISTEMA "GRUPPO COMUNE"**

I principi che il Comune di Cagliari ritiene fondamentali per il corretto funzionamento del sistema "Gruppo Comune" sono i seguenti:

- a. tutela del servizio pubblico inteso come bene comune, funzionale al soddisfacimento di bisogni primari e/o essenziali della comunità amministrata, che deve necessariamente essere soddisfatto garantendo la continuità produttiva e la qualità del servizio;
- a. giusto equilibrio tra il ruolo sociale dell'azienda e una gestione corretta, efficace, efficiente ed economica a garanzia degli equilibri complessivi del sistema;
- a. mantenimento e sviluppo occupazionale, in un contesto di particolare difficoltà economica, nel rispetto delle disposizioni vigenti;

- a. sostegno alle strategie di sviluppo delle partecipate in coerenza con gli obiettivi di medio lungo termine del Comune al fine di promuovere lo sviluppo economico e sociale del territorio;
- a. confronto con le Organizzazioni sindacali e le diverse Associazioni degli utenti/cittadini portatrici di interessi rilevanti. In particolare, il sistema delle relazioni sindacali si deve svolgere in un clima non di contrapposizione e presunta autosufficienza/autoreferenzialità ma di lealtà e correttezza nel rispetto reciproco. Il confronto deve puntare al temperamento tra le esigenze di organizzazione e quelle della gestione/motivazione del lavoro nonché alla definizione di un modello di contrattazione del *“Gruppo Comune”* capace di fronteggiare anche eventuali processi di riorganizzazione della produzione e dell'occupazione oltre che a garantire una maggiore omogeneità dei livelli contrattuali delle singole realtà, anche attraverso un protocollo sulla mobilità intersocietaria;
- a. trasparenza totale.

#### OBIETTIVI GENERALI

Dato che la recente evoluzione normativa e il presente contesto economico-finanziario impongono a tutta la Pubblica Amministrazione (intesa in senso lato, quindi comprendente anche tutte le partecipazioni pubbliche) la ricerca di percorsi in grado di garantire contemporaneamente il contenimento e la razionalizzazione sempre maggiore della spesa sostenuta nel rispetto delle caratteristiche proprie di ciascun Ente e la valorizzazione dei servizi e delle attività svolte in una logica di

miglioramento dei relativi standard qualitativi e quantitativi, per l'annualità 2022 e seguenti, sono individuati i seguenti obiettivi generali:

1. contenimento dei costi di gestione e funzionamento di ogni Organismo partecipato con particolare attenzione al contenimento della spesa del personale (cui è dedicato il successivo paragrafo) e dell'indebitamento (comprese le operazioni di finanza derivata). Sono salve le operazioni di indebitamento finalizzate a reperire, compatibilmente con i vincoli dei rispettivi Bilanci, la provvista di capitale necessaria per lo svolgimento delle attività di pubblico servizio;
2. adozione di procedure per l'acquisizione di beni e servizi tramite adesione alle convenzioni stipulate da Centrali di Committenza (CONSIP, ecc.). Definizione di un sistema di reportistica sugli acquisti effettuati e inoltre, con cadenza almeno annuale, all'Amministrazione dei relativi report;
3. applicazione della normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione;
4. definizione congiunta (Comune/partecipata) di un idoneo sistema informativo, coerente con le modalità di gestione aziendale, finalizzato a rilevare i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e l'Organismo, con particolare riguardo alle informazioni e ai dati relativi alla situazione contabile, gestionale e organizzativa, ai contratti di servizio, alla qualità dei servizi erogati e al rispetto delle norme di Legge sui vincoli di finanza pubblica, con particolare riferimento a quelli relativi al reclutamento di personale e all'acquisizione di beni e servizi.

Per gli Enti partecipati nei quali il Comune di Cagliari non dispone della maggioranza dei voti assembleari (o di altro organo equivalente) le misure indicate rappresentano principi generali di comportamento cui ispirare l'esercizio dei poteri/doveri di governance per il tramite dei propri rappresentanti in un'ottica propositiva verso gli altri soci.

#### INDIRIZZI IN MATERIA DI PERSONALE

Nel contesto sopra delineato il legislatore, in particolare, superando la previsione di specifici vincoli diretti alle Società ed Enti partecipati dagli Enti locali, è intervenuto stabilendo quale obiettivo gestionale e finanziario di detti Organismi partecipati un generale rispetto dei principi relativi al contenimento delle spese di funzionamento (personale compreso) anche tramite il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni.

Si deve subito segnalare che il 30 giugno 2018 è scaduto il termine che imponeva alle Società a controllo pubblico di procedere a nuove assunzioni a tempo indeterminato attingendo dall'elenco di cui all'articolo 25 del T.U.S.P. e s.m.i., secondo la procedura ivi prevista. La scadenza del 30 giugno sopra citata, ribadita anche dall'articolo 4 del Decreto 9 novembre 2017, attuativo delle succitate disposizioni del T.U.S.P. in materia di personale delle Società a partecipazione pubblica, chiude quindi la fase transitoria.

Dal primo luglio 2018, pertanto, le Società a controllo pubblico, fermo restando le norme in materia di assunzioni di personale, fra cui l'articolo 19 del T.U.S.P. e s.m.i., non sono più obbligate ad assumere dipendenti a tempo indeterminato attingendo dal succitato elenco.

In ogni caso rimane in capo al Comune di Cagliari, almeno con riferimento alle partecipazioni di controllo, un potere di coordinamento delle politiche assunzionali. Dal quadro normativo vigente discende, infatti, che gli Enti pubblici che detengono partecipazioni sono tenuti a svolgere le proprie funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo adottando indirizzi specifici, nonché criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi di funzionamento (personale compreso), tenendo conto del settore in cui operano i propri Enti partecipati e anche dei limiti previsti a proprio carico, al fine di garantire anche per tali soggetti il contenimento della spesa.

In coerenza con le politiche attuate nella gestione del personale comunale e in particolare al principio (che pertanto dovrà essere rispettato anche dagli Enti partecipati) per cui una parte degli istituti retributivi del personale (apicale e non) deve essere subordinato al raggiungimento degli obiettivi prefissati nell'ambito dei documenti di Bilancio preventivo e di programmazione generale, sono individuate le seguenti linee di indirizzo:

- attenersi al principio di contenimento dei costi del personale, a "business" invariato, attraverso l'avvio e lo sviluppo di specifiche iniziative, da modulare nell'ambito della propria autonomia gestionale, finalizzate al contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi/modifiche contrattuali e di eventuali trascinamenti automatici di istituti retributivi previgenti, quali a esempio, progressioni automatiche e scatti di anzianità. Le previsioni contenute nel Budget, in termini di previsioni di variazioni dell'organico e dei relativi costi, relativamente alle spese di personale, dovranno essere comunicate al Comune, ai fini del coordinamento delle politiche in materia di assunzioni e dell'eventuale

- adozione di atti autorizzatori nel rispetto delle disposizioni statutarie di ciascun Organismo partecipato;
- predisporre (o se già esistente, integrare), nell'ambito sia del Budget annuale che nella Nota Integrativa al Bilancio, una specifica sezione (o un apposito documento) dedicata al “Personale e alle consulenze” che:
    - richiami i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro applicati, la data di loro vigenza e la scadenza;
    - dia evidenza della consistenza qualitativa e numerica del personale impiegato (dirigenti, quadri, altro personale, personale a tempo indeterminato, personale a tempo determinato, lavoro flessibile);
    - riporti i principali elementi (oggetto, costo, periodo) delle consulenze attivate nell'anno di riferimento;
    - esprima i costi sostenuti per missioni e trasferte, buono pasto/indennità sostitutiva per la mensa al personale e lavoro straordinario (illustrando le motivazioni in ordine alla sua autorizzazione);
    - relazioni in ordine alle ferie maturate e godute/non godute dal personale;
    - indichi, se esistenti, l'oggetto e i costi sostenuti per la sottoscrizione di eventuali polizze assicurative sottoscritte a favore dei propri dipendenti;
    - evidenzi eventuali costi aggiuntivi per benefit di varia natura riconosciuti al personale;
    - fornisca adeguata rappresentazione contabile delle misure/iniziative che si intendono adottare ai fini del contenimento delle spese di personale e dei risultati conseguiti in termini economico – gestionali di cui al punto precedente;
  - predisporre annualmente il Piano annuale del fabbisogno di personale. Tale piano dovrà essere pubblicizzato nel sito istituzionale della Società e nel sito istituzionale del Comune di Cagliari.
 

Tutte le procedure di reclutamento di personale, sia a tempo indeterminato che determinato, dovranno essere adeguatamente pubblicizzate (per almeno 30 giorni) nel sito istituzionale delle Società e nel sito istituzionale del Comune di Cagliari. I bandi di concorso dovranno indicare le modalità di svolgimento della selezione, che garantiscano l'imparzialità e assicurino economicità e celerità di espletamento, e i requisiti professionali, culturali e psico-attitudinali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire. Detti bandi dovranno, inoltre, garantire pari opportunità tra lavoratori e lavoratrici. Analoghe procedure, dovranno essere eseguite per le assunzioni a tempo determinato. Le Commissioni di concorso dovranno essere presiedute da un dirigente della Società e composte da esperti di comprovata esperienza nelle materie su cui si svolgono le prove selettive, scelti tra i funzionari della Società, docenti, ovvero tra esperti esterni. In nessun caso i Commissari potranno essere scelti tra i componenti il Consiglio di Amministrazione, i componenti il Consiglio e la Giunta Comunale, o persone che ricoprono cariche politiche, di partito oltre che sindacali a qualsiasi livello. Inoltre, i Commissari non potranno avere rapporti di parentela o affinità entro il quarto grado con i concorrenti. I risultati delle diverse prove dovranno essere adeguatamente pubblicizzati nel sito della Società e per il tramite della Direzione Generale nel sito del Comune di Cagliari.

- valorizzare le professionalità esistenti nell'ambito delle diverse strutture prima di reclutare personale da impiegare anche in progetti temporanei al fine di favorire il ricambio generazionale;
- attribuire premi e incentivi al personale correlati agli obiettivi raggiunti e al risultato di Bilancio con particolare attenzione, in caso di risultato negativo, alle motivazioni sottostanti;

.Dovranno, inoltre, rispettare i seguenti divieti / limitazioni / vincoli:

- non assumere o conferire incarichi a soggetti che in stato di quiescenza;
- non trattenere in servizio il personale che possiede i requisiti per il conseguimento dello stato di quiescenza;
- non adottare provvedimenti di aumento del livello di inquadramento contrattuale del personale per lo svolgimento delle medesime funzioni e attività;
- non applicare aumenti retributivi o corrispondere nuove o maggiori indennità o comunque altre utilità a qualsiasi titolo, non previste o eccedenti i minimi previsti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per la posizione ricoperta, e/o i trattamenti in essere alla data di entrata in vigore dei presenti indirizzi;
- limitare l'uso del lavoro straordinario per fronteggiare non previste situazioni di criticità o picchi di attività, invitando comunque, ove possibile, a mettere a recupero le ore svolte;
- non sottoscrivere assicurazioni a favore del personale dipendente a qualsiasi categoria afferente se non nei limiti di quanto previsto dai relativi C.C.N.L. applicati.

Nel rispetto dell'autonomia gestionale di ciascun Ente, soprattutto di quelli costituiti nella forma di Società di capitali, nonché delle regole di organizzazione e funzionamento

proprie di ciascun Organismo l'attuazione di tali indirizzi è, comunque, demandata all'adozione di autonomi provvedimenti da parte dei suddetti Organismi partecipati, anche nell'ambito dei documenti di programmazione e consuntivazione già previsti dai rispettivi Statuti e, nel caso di misure di contenimento degli oneri contrattuali, all'adozione di autonomi provvedimenti di recepimento degli stessi in sede di contrattazione di secondo livello.

Per gli Enti partecipati nei quali il Comune di Cagliari non dispone della maggioranza dei voti assembleari (o di altro organo equivalente) le misure indicate rappresentano principi generali di comportamento cui ispirare l'esercizio dei poteri/doveri di governance per il tramite dei propri rappresentanti in un'ottica propositiva verso gli altri soci.

## 2.4. Le risorse umane disponibili

L'analisi di contesto nel quale si colloca la programmazione strategica dell'ente non può non tener conto delle risorse umane disponibili e della loro organizzazione, delineando quindi la struttura all'interno della quale si collocano ed esponendo la loro evoluzione storica e la loro composizione attuale.

Solo dopo molti anni di continua riduzione del personale, dal 2019 i Comuni hanno riacquisito maggiore margine assunzionale con la reintroduzione della norma che prevede la possibilità di sostituire integralmente le nuove cessazioni attraverso il turn-over al 100%. Peraltro, nell'ultimo biennio l'ente ha avviato la sperimentazione del pensionamento anticipato con "Quota 100", alla quale hanno aderito numerosi dipendenti.

Il cosiddetto "Decreto Crescita" (D.L. n. 34/2019 convertito in legge 28 giugno 2019, n. 58) ha introdotto all'articolo 33 una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionale per i Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole del turnover e l'introduzione di un sistema basato sulla "sostenibilità finanziaria" della spesa di personale. Il decreto ministeriale del 17 marzo 2020 ha sancito le misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, i quali possono effettuare assunzioni di personale, nel limite di una spesa complessiva non superiore ad un valore soglia, definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia

esigibilità stanziato in bilancio di previsione, e nel rispetto di una percentuale massima di incremento della spesa di personale. A seguito di tali disposizioni la programmazione del fabbisogno del personale del Comune di Cagliari ha potuto usufruire di rilevanti margini di capacità assunzionale.

Il Piano triennale delle assunzioni 2022/2024 è stato adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 76 del 27.05.2022.

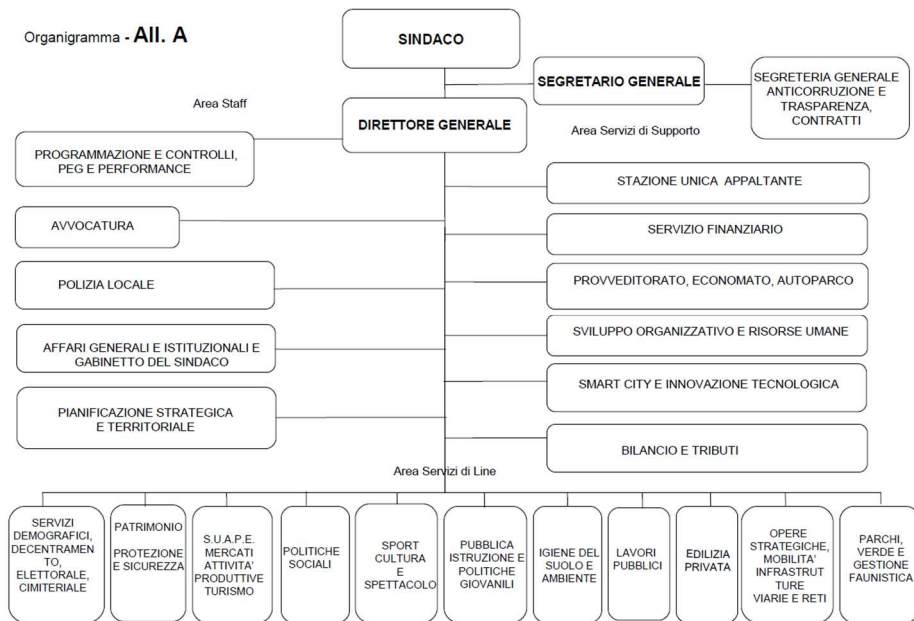
A seguito dell'approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale per le annualità 2022 – 2023 - 2024, la dotazione del personale è la seguente:

31/12/2022	31/12/2023	31/12/2024
1.297	1.251	1.214

Al fine di arginare il consistente calo delle risorse umane in forza all'Amministrazione con valori che al 1° gennaio 2022 risultano essere assestati a 1069 unità contro le 1108 unità al 1° gennaio 2021, le 1199 al 1° gennaio 2020 e le 1230 unità al 1° gennaio 2019, tra la seconda metà dello scorso esercizio ed i primi mesi del corrente esercizio sono stati portati a termine i diversi concorsi banditi nel 2020.

Con il programma triennale 2022 – 2023 - 2024 di fabbisogno del personale si intende proseguire nell'opera di contenimento del previsto consistente calo delle risorse umane in forza all'Amministrazione nel rispetto del principio della sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'Ente con il superamento del tradizionale assetto organizzativo della dotazione organica (cd. di diritto).

La macrostruttura comunale in vigore è stata approvata con la deliberazione della Giunta comunale n. 215 del 10/12/2021 della quale si riporta di seguito il relativo organigramma:



Nella tavola seguente viene rappresentato il personale dipendente a tempo indeterminato presente al 31.12/2021 distinto per categorie professionali (Dirigenti, Categorie D, C, B e A)

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	%
Dirigenti	25	22	24	24	23	22	22	23	23	23	19	2%
Funzionari	202	204	219	220	219	220	223	220	232	226	235	21%
Impiegati	881	871	874	857	844	955	937	869	882	779	742	70%
Operai	342	317	304	291	275	135	123	111	93	73	73	7%
<b>Totale</b>	<b>1.450</b>	<b>1.414</b>	<b>1.421</b>	<b>1.392</b>	<b>1.364</b>	<b>1.332</b>	<b>1.305</b>	<b>1.223</b>	<b>1.230</b>	<b>1.101</b>	<b>1.069</b>	<b>100%</b>

## 2.5. Gli indirizzi per la gestione del rischio corruttivo nel Comune di Cagliari

I principi di correttezza e legalità dell'azione amministrativa, trasparenza e accessibilità sono obiettivi importanti perseguiti da sempre dal Comune di Cagliari. Nel rispetto della normativa vigente, il perseguimento concreto di tali obiettivi richiede la definizione di specifici indirizzi strategici da definirsi all'interno dei documenti di programmazione strategico gestionale e del Piano triennale per la prevenzione della corruzione. Nell'ottica di una sempre maggiore integrazione tra i diversi strumenti di programmazione gestionale, è fondamentale potenziare il coinvolgimento di tutti gli attori del sistema comunale nel processo di elaborazione del Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza. Occorre anche perseguire una maggiore responsabilizzazione degli stessi nella fase di attuazione, attraverso la definizione di specifici obiettivi strategici. Gli indirizzi strategici in materia di gestione del rischio corruttivo del Comune di Cagliari sono i seguenti:

- **integrazione dei sistemi di risk management per la prevenzione della corruzione con i sistemi di pianificazione, programmazione, valutazione e controllo interno dell'Amministrazione.** Tale attività di integrazione, con particolare riferimento alla prevenzione della corruzione, trasparenza e performance, avverrà in modo del tutto naturale nel momento in cui l'Amministrazione sarà tenuta all'adozione del PIAO. Difatti questo nuovo strumento di pianificazione e programmazione intende unificare in un unico documento tutto ciò che riguarda gli argomenti precedentemente richiamati.

Particolare attenzione dovrà, invece, essere riservata alla realizzazione di meccanismi di una integrazione strutturata, anche attraverso un continuo scambio di informazioni, fra il sistema di risk management ed il sistema dei controlli interni come disciplinati dall'art. 147 e seguenti del D. Lgs. n. 267/2000. In tal senso, le attività di controllo interno, quali il controllo successivo di regolarità amministrativa (cfr. art. 147-bis, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000) potrà rappresentare un efficace sistema di audit, volto sia al monitoraggio periodico dell'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza, sia a costituire la base per il riesame dell'intero sistema di prevenzione della corruzione di ciascuna Amministrazione, nell'ottica di un suo miglioramento continuo;

- **formazione quale strumento fondamentale per incrementare la conoscenza e la consapevolezza dell'utilità dei piani.** Al fine di creare nell'amministrazione una cultura dell'anticorruzione e della trasparenza, punto di forza è la programmazione e l'attuazione di percorsi di formazione rivolti al personale, specie quello addetto alle aree a maggior rischio corruttivo, che attraverso l'illustrazione della strategia di risk management adottata, consenta la sua diffusione nell'organizzazione facilitandone l'attuazione;
- **collaborazione tra il RPCT e organi di indirizzo, referenti e responsabili delle strutture.** Con la prossima adozione del PIAO, tutti i soggetti coinvolti nella definizione delle strategie dell'Amministrazione dovranno mettere a fattore comune le proprie conoscenze e le proprie competenze, affinché l'integrazione

prevista dal nuovo strumento di pianificazione e programmazione non sia solo su carta ma diventi effettiva, attraverso l'unificazione di azioni che fino ad ora viaggiano parallelamente all'interno di ciascuna organizzazione. Oltre a ciò, sarà anche necessario progettare e realizzare nuovi flussi informativi volti sia a realizzare la fase preparatoria del PIAO, sia il monitoraggio dello stato di attuazione;

- **monitoraggio periodico per la valutazione dell'effettiva attuazione delle azioni di prevenzione e trasparenza e riesame complessivo del sistema di gestione del rischio.** Sarà opportuno proseguire e, ove possibile, implementare gli attuali sistemi di monitoraggio, al fine di consentire di ripartire dalle risultanze del ciclo precedente ed utilizzare l'esperienza acquisita per apportare i necessari ed opportuni aggiustamenti alla strategia di prevenzione adottata. Inoltre, è auspicabile la realizzazione di un sistema di riesame volto a valutare l'adeguatezza del sistema di prevenzione della corruzione nel suo complesso, in una prospettiva più ampia, anche con riferimento all'integrazione con gli altri strumenti di pianificazione e programmazione che confluiranno all'interno del PIAO;
- **incremento del grado di automazione e digitalizzazione dei processi.** Sin dal primo Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), l'automazione e la digitalizzazione dei processi amministrativi ha rappresentato una delle principali misure di prevenzione volta non soltanto a garantire tracciabilità, verificabilità e imparzialità dell'operato delle Amministrazioni, ma anche a semplificare e

rendere più accessibili e trasparenti le attività di una Amministrazione. Complice la pandemia e la forte spinta alla digitalizzazione, che rappresenta uno dei principali fattori abilitanti per una buona riuscita del PNRR, la strategia di prevenzione della corruzione e trasparenza non potrà prescindere dal proseguire con le misure volte a garantire il livello di digitalizzazione dei processi, sempre tenendo presenti i criteri e le misure di accessibilità e fruibilità degli strumenti adottati;

- **valorizzazione dell'area di rischio specifica in riferimento alla gestione come Autorità Urbana dei finanziamenti derivati dal Piano Operativo Nazionale "Città Metropolitane 2014-2020" e dal POR FSE Sardegna 2014-2020/POR FESR Sardegna 2014-2020 agenda Urbana Investimento Territoriale Integrato "Is Mirrionis".** Il Comune di Cagliari nella funzione di Organismo Intermedio, responsabilità individuata sia per il PON Metro che per ITI "Is Mirrionis" in capo al Direttore Generale, organizza le proprie strutture, le risorse umane e tecniche, in modo da assicurare lo svolgimento dei compiti delegati, sulla base delle indicazioni fornite dall'Autorità di Gestione, in conformità con i Regolamenti UE e con la pertinente normativa nazionale. Nel documento che illustra il Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) per il PON Metro e per l'ITI "Is Mirrionis" il sistema prospettato dal Comune di Cagliari in ordine alle politiche di prevenzione del "rischio frode", come definito dai documenti comunitari, prevede un'adesione alla strategia globale di gestione dei rischi dell'organizzazione fondata su programmi di formazione e sensibilizzazione in materia di prevenzione della corruzione nonché sul

potenziamento del sistema dei controlli ed è posto in relazione a quanto previsto dal Documento EGESIF 14-0021-00 del 16/6/2014 della Direzione Generale della Commissione Europea, avente ad oggetto “Valutazione dei rischi di frode e misure antifrode efficaci e proporzionate”.

Il Si.Ge.Co. PON Metro è stato esaminato dall'Autorità di Gestione (Agenzia per la Coesione Territoriale) del PON Metro ed approvato dall'Autorità di Audit (Ministero dell'Economia e delle Finanze) in data 13 dicembre 2016.

Il Si.Ge.Co. ITI “Is Mirrionis” è stato approvato con determinazione del Direttore Generale, in qualità di Organismo Intermedio n°9861 del 18/11/2016 e da ultimo modificato con determinazione n. 4097 del 02/08/2020, con la finalità di analizzare l'adeguatezza degli assetti organizzativi posti in essere per la gestione dei fondi del Programma Operativo assegnati all'Ente, garantendo la piena applicazione dei principi previsti dall'art. 72 del Reg. UE 1303/2013. Difatti, come indicato dal predetto Documento EGESIF, “la più forte difesa nei confronti della frode potenziale è un sistema di controllo interno ben definito e correttamente attuato, in cui i controlli si incentrano effettivamente sulla riduzione dei rischi individuati. [...] La probabilità di rilevare i casi di frode potenziale sarà maggiore laddove siano in atto verifiche di gestione approfondite”.

Per questo motivo il Comune di Cagliari ha proposto, sia per il PON Metro che per ITI “Is Mirrionis”, un sistema che, definendo le singole fasi di gestione delle procedure, ha associato a ciascuna di esse le misure di controllo, nella seguente ottica: quanto più risulta dettagliato il sistema dei controlli tanto più il “rischio

netto” corruttivo (dato dalla differenza tra “rischio lordo” preventivamente identificato in base alla predetta Nota EGESIF e “misura di controllo”), si riduce;

- **istituzionalizzazione, come da specifica raccomandazione della Corte dei conti (deliberazione n. 13/SEZAUT/2021/INPR), del sistema dei controlli degli atti emanati in attuazione delle misure messe a disposizione dall'Unione Europea, con particolare riferimento al PNRR.** L'intero sistema di verifica di spesa del PNRR è ispirato ai sistemi di controllo dei fondi strutturali europei ed è orientato alla prevenzione, individuazione e contrasto di gravi irregolarità quali frodi, casi di corruzione e conflitti di interessi nonché a scongiurare potenziali casi di doppio finanziamento, con la previsione di specifiche misure di controllo degli atti con la definizione di apposita check list di monitoraggio e controllo;
- **previsione di una sezione speciale denominata “Area di rischio relativa ai contratti pubblici”.** La finalità è quella di dare evidenza di quali possano essere le fasi di processo estremamente sensibili, e per le quali vanno pertanto calibrate adeguate misure preventive, incentrando l'attenzione su una delle aree più significative.

Ovviamente, data la specificità del periodo, che vede allo stesso tempo una legislazione figlia dell'emergenza ed un approssimarsi di modifiche profonde al Codice degli Appalti, l'intendimento non sarà quello di passare al vaglio tutte le misure specifiche legate ad attività di dettaglio, bensì quello di dare - grazie alla

valorizzazione dei dati dell'ANAC - indicazioni relative alle tipologie o fasi di processo che si sono dimostrate, le più permeabili al rischio corruttivo;

- **Ricognizione circa la presenza di provvedimenti normativi o atti di regolazione dell'ANAC in materia di trasparenza che diano luogo a nuove pubblicazioni da effettuare in "Amministrazione trasparente".** Si tratta di verificare l'esistenza di obblighi di pubblicazione talvolta collegati al D. Lgs. n. 33/2013, talvolta del tutto avulsi dallo stesso, come di seguito indicato:
  - obblighi di pubblicità introdotti con disposizioni di legge che intervengono direttamente sul D. Lgs. n. 33/2013, integrando o modificando il dettato normativo. In questi casi, l'impatto sul D. Lgs. n. 33/2013 e la collocazione dell'obbligo nella sezione "Amministrazione trasparente" sono, per così dire, immediati;
  - obblighi di pubblicità che sono introdotti da disposizioni che, pur non modificando espressamente il D. Lgs. n. 33/2013, menzionano la sezione "Amministrazione trasparente" o comunque il sistema di obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013. In questo caso, sia l'impatto che la collocazione nella griglia, di cui alla deliberazione ANAC n. 1310/2016, sono meno intuitibili;
  - obblighi di pubblicazione che siano successivi all'entrata in vigore del D. Lgs. n. 33/2013 ma che si riferiscano genericamente alla pubblicazione sul sito istituzionale e, dunque, non menzionino né il Testo unico né la sezione "Amministrazione trasparente".

- **predisposizione di apposita scheda per la verifica della coerenza della pianificazione anticorruzione e trasparenza.** La scheda è diretta a verificare la completezza della pianificazione e programmazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza dal punto di vista contenutistico per fornire uno strumento di supporto all'ente che può essere utilizzato in sede di predisposizione della relazione finale in materia.

## 2.6. Gli strumenti di rendicontazione

Il principale strumento di rendicontazione sullo stato di attuazione degli obiettivi contenuti nel Documento Unico di Programmazione è il Controllo Strategico. Il Regolamento sul “sistema dei controlli interni” prevede, infatti, che *“Il controllo strategico è lo strumento che consente di valutare l’adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi e altri strumenti di determinazione dell’indirizzo politico-amministrativo, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti”*.

Ai fini della verifica dello stato di attuazione dei programmi e, pertanto, della rendicontazione, il Regolamento sui sistemi dei controlli interni prescrive che la Struttura competente all’esercizio del Controllo strategico, elabori appositi report con cadenza almeno semestrale.

## **SES - PARTE TERZA**

### **INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI**

**3.1 TABELLA RIEPILOGATIVA DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO E DELLA LORO ATTUAZIONE MEDIANTE GLI OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI**

*Gli obiettivi operativi preceduti da (\*) non sono più presenti nella sezione operativa del presente DUP in quanto già realizzati al 31/12/2021 e quelli preceduti da (\*\*\*) sono eliminati in quanto non si tratta di obiettivi operativi, ma di semplici "azioni"*

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO	INDIRIZZI STRATEGICI	OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI	MISSION E PROGRAMMA
<b>1. LA CITTÀ RIGENERATA: LA GRANDE SFIDA DELLA RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'IDENTITÀ URBANA DI CAGLIARI</b>	<b>1.1 UNA NUOVA CAGLIARI: PIANIFICHIAMO UNA NUOVA IDENTITÀ URBANA</b>	1.1.1 L'Adeguamento del PUC al PPR e al PAI	(*) 1.1.1.1 Attivazione dell'Ufficio del Piano Urbanistico Comunale	8 - 01
			1.1.1.2 Redazione del PUC preliminare	8 - 01
			1.1.1.3 Elaborazione PUC definitivo e sua adozione da parte del C.C.	8 - 01
			(**) 1.1.1.4 Pubblicazione del Piano per la presentazione delle osservazioni	8 - 01
			1.1.1.5 Conferenza di copianificazione	8 - 01
			1.1.1.6 Approvazione definitiva del PUC	8 - 01
			(**)1.1.1.7 Verifica di coerenza e successiva pubblicazione sul BURAS	8 - 01
		1.1.2 Realizzazione del grande lungomare (Giorgino – Poetto), in accordo con l'Autorità portuale, con lo sviluppo di progetti per la valorizzazione del Porto e orientato verso nuovi settori	1.1.2.1 Valorizzazione e sviluppo urbanistico delle aree fronte mare tra il molo Ichnusa e il margine orientale del canale e della laguna di Santa Gilla, compresa la realizzazione del nuovo quartiere tra Viale La Plaia e il molo Rinascita	8 - 01
			1.1.2.2 Riqualificazione urbanistica delle aree fronte mare tra il canale di San Bartolomeo e il molo Ichnusa, comprese le "aree retroportuali": 1) Area Fiera; 2) Area tra il viale Colombo e il Viale Diaz, di proprietà del Demanio	8 - 01
			1.1.2.3 Valorizzazione e sviluppo urbanistico delle aree del comparto che ricomprende il Lungomare Sant'Elia, il borgo vecchio e nuovo e lo stadio	8 - 01
	1.1.2.4 Verso la realizzazione della Piazza sul Mare: Riqualificazione del centro intermodale di Piazza Matteotti		8 - 01	
	<b>1.2 CAGLIARI POLICENTRICA,</b>	1.2.1 Approvazione definitiva del Piano Particolareggiato del Centro storico e sua entrata in vigore	1.2.1.1 Avvio sperimentale delle attività del Laboratorio del Centro storico	8 - 01

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<p><b>NUOVA VITA PER IL CENTRO STORICO E SPAZIO ALLE PERIFERIE E ALLA MUNICIPALITÀ DI PIRRI</b></p>		(*) 1.2.1.2 Approvazione definitiva delle “parti in trasformazione”	8 - 01
		1.2.1.3 Acquisizione del nullaosta paesaggistico ai sensi dell'art. 9 L.R. 28/1998 e successiva entrata in vigore del Piano per le “parti in trasformazione”	8 - 01
	1.2.2 Incremento di servizi al territorio	1.2.2.1 Opere di urbanizzazione nelle periferie e in particolare a Barracca Manna	1 - 05
		1.2.2.2 Sviluppo dell'edilizia residenziale convenzionata	1 - 05
		1.2.2.3 Concessione di spazi per sportelli bancari e postali e altri servizi al cittadino	1 - 05
	1.2.3 Recupero quartiere di Sant'Elia, di Is Mirrionis e San Michele	1.2.3.1. Recupero Quartiere Sant'Elia	8 - 01
		1.2.3.2. Recupero alloggi nell'ambito del programma ITI Is Mirrionis	8 - 01
		1.2.3.3 Riqualficazione spazi aperti nell'ambito del programma ITI Is Mirrionis	8 - 01
		1.2.3.4 Recupero immobili pubblici dismessi e riuso nell'ambito del programma ITI Is Mirrionis	8 - 01
	1.2.4 Manutenzione straordinaria immobili di edilizia residenziale pubblica quale contributo per la riqualificazione delle periferie	1.2.4.1 Manutenzione straordinaria immobili ERP	8 - 02
	1.2.5 Recupero e riqualificazione urbana mediante interventi di demolizione e ricostruzione di immobili ERP	1.2.5.1 Intervento di demolizione e ricostruzione del complesso edilizio residenziale pubblico di Piazza Granatieri di Sardegna	8 - 02
	1.2.6 Interventi per la salvaguardia del territorio della Municipalità di Pirri dalle conseguenze dei fenomeni alluvionali	1.2.6.1 Realizzazione degli interventi nei collettori fognari e nelle vasche di laminazione	9 - 01
	1.2.7 Riqualficazione e recupero del patrimonio storico – archeologico	1.2.7.1 Riqualficazione e recupero dei monumenti storici	5 - 01
		1.2.7.2 Riqualficazione e recupero di palazzi storici	5 - 01
		1.2.7.3 Restauro chiese	5 - 01
		1.2.7.4 Scavi Archeologici	5 - 01
	1.2.8 Recupero delle periferie attraverso interventi diretti	1.2.8.1 Urbanizzazioni quartiere di Barracca Manna	8 - 01

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

		al miglioramento delle urbanizzazioni	1.2.8.2 Riqualficazione di Via Po (area ex Mattatoio e il quartiere di S. Avendrace) e riconfigurazione tracciato Via Campo Scipione e Via S. Avendrace	8 - 01
		1.2.9 La revisione degli accessi ZTL quale ausilio alla rivitalizzazione del Centro storico	1.2.9.1 Adeguamento dei sistemi tecnologici di rilevazione automatica degli accessi	10 - 05
	<b>1.3 LE CASE VIVE: RECUPERIAMO IL TEMPO PERSO E FAVORIAMO LA RIGENERAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO PRIVATO</b>	1.3.1 Riduzione delle pratiche arretrate di edilizia privata	1.3.1.1 Recupero pratiche da evadere	1 - 06
		1.3.2 Potenziare la pubblicazione delle linee guida interpretative in materia edilizia	1.3.2.1 Incremento del numero delle linee guida interpretative della normativa edilizia sui temi più ricorrenti e/o controversi	1 - 06
	<b>1.4 HOUSING SOCIALE: RIPENSIAMO LE POLITICHE PER LA CASA A FAVORE DELLE GIOVANI COPPIE E DELLE PERSONE ESCLUSE DALLE GRADUATORIE DI EDILIZIA POPOLARE</b>	1.4.1 Valorizzazione economico-sociale del tessuto urbano	1.4.1.1 Interventi di housing sociale	8 - 02
			1.4.1.2 Gestione housing sociale	8 - 02
		1.4.2 Sinergie con il mercato immobiliare privato per soddisfare il fabbisogno abitativo	1.4.1.3 Rifunzionalizzazione dell'ex mattatoio da destinare ad housing sociale e servizi nell'area sita in via Po angolo via Simeto	8 - 02
			1.4.2.1 Promozione accordi territoriali per canoni locazione a canone concordato	8 - 02
<b>2. La città agile: la grande sfida per la mobilità a Cagliari +veloce, +comoda, +sicura</b>	<b>2.1 La nuova mobilità: rendiamo più veloci e sinergici gli spostamenti da, verso e dentro Cagliari grazie al trasporto pubblico locale</b>	2.1.1 Ampliamento della rete metropolitana e nuovo centro intermodale	2.1.1.1 Riqualficazione Piazza Matteotti con aumento delle superfici permeabili e realizzazione percorsi di collegamento per l'accesso alle infrastrutture di trasporto e agli attrattori della città	10 - 05
			2.1.1.2 Nuova linea metropolitana	10 - 05
		2.1.2 Potenziare l'utilizzo dei mezzi di trasporto a basso impatto ambientale	2.1.2.1 Potenziamento dell'utilizzo del mezzo pubblico, del car sharing e bike sharing	10 - 05
			2.1.2.2 Potenziamento dotazioni di micromobilità	10 - 05
			2.1.2.3 Completamento corridoi ciclabili	10 - 05
			2.1.2.4 Transizione verso il trasporto elettrico	10 - 05
		2.1.3 Un nuovo modello di governance delle partecipazioni inerenti al trasporto pubblico locale	2.1.3.1 Elaborazione nuovo modello di governance delle partecipazioni inerenti al TPL	10 - 05
		2.1.4 Piano Urbano della Mobilità sostenibile (PUMS)	2.1.4.1 Adozione del PUMS	10 - 05
			2.1.4.2 Piano della sosta	10 - 05

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

		2.1.5 Città laboratorio dei trasporti urbani	2.1.5.1 Introduzione di sistemi alternativi al trasporto tradizionale (tunnel ciclopedonali e trasporto funicolare)	10 - 05
	<b>2.2 I NUOVI PARCHEGGI: CREEREMO IL PIANO DELLA SOSTA INVENTANDO NUOVI SPAZI PER PARCHEGGIARE LE AUTO E FAVORIRE L'UTILIZZO DEL TPL</b>	2.2.1 La realizzazione di nuovi parcheggi e la riqualificazione urbana	2.2.1.1 Nuovi parcheggi e riqualificazione aree degradate	10 - 05
			2.2.1.2 Realizzazione di parcheggi di scambio per sviluppare soluzioni di mobilità intermodali	10 - 05
		2.2.2 Un nuovo modello di gestione dei parcheggi	2.2.2.1 Una Società in house quale efficace strumento di gestione dei parcheggi	10 - 05
			2.2.2.2 Affidamento in house della gestione dei parcheggi	10 - 05
	<b>2.3 Le strade migliori: miglioriamo lo stato delle strade per favorire la sicurezza di chi si sposta con diversi mezzi di trasporto, la fluidità del traffico e la vivibilità dei cittadini</b>	2.3.1 Aumentare la sicurezza delle strade attraverso l'incremento delle corsie preferenziali e la revisione delle piste ciclabili	2.3.1.1 Incremento corsie preferenziali	10 - 05
			2.3.1.2 Revisione piste ciclabili al fine di renderle più sicure con interventi di manutenzione e miglioramento	10 - 05
		2.3.2 Revisione della segnaletica stradale	2.3.2.1 Segnaletica luminosa e impianti semaforici di regola	10 - 05
<b>3. LA CITTÀ IN SALUTE: LA GRANDE SFIDA DELLA CURA DELLA SALUTE DEI CITTADINI DI CAGLIARI</b>	<b>3.1 Città cardio-protetta: riduciamo la mortalità da arresto cardiaco promuovendo la cultura della defibrillazione precoce</b>	3.1.1 Promozione della cultura della defibrillazione precoce	3.1.1.1 Sostenere iniziative per la creazione della rete di cardioprotezione integrata, coerenti con lo spirito della "Rete Città Sane"	12 - 05
	<b>3.2 Città dello sport: Cagliari a misura degli sportivi</b>	3.2.1 Riqualificazione dei "grandi" impianti sportivi	3.2.1.1 Riqualificazione Stadio Sant' Elia	6 - 01
			3.2.1.2 Parco urbano sportivo San Paolo	6 - 01
			3.2.1.3 Riqualificazione del Palazzetto dello Sport	6 - 01
		3.2.2 Realizzazione del distretto velico di Marina Piccola	3.2.2.1 Definizione del Piano regolatore portuale di Marina Piccola	8 - 01
			3.2.3 Promozione dello sport	3.2.3.1 Grande villaggio sportivo
		3.2.3.2 Sport e servizi		6 - 01
	3.2.3.3 Regole e coinvolgimento	6 - 01		

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

			3.2.3.4 Manutenzioni impianti sportivi	6 - 01
			3.2.3.5 Play ground	6 - 01
			3.2.3.6 Bandi erogazione contributi e gestione grandi eventi	6 - 01
			3.2.3.7 Promozione sportiva e carta servizi	6 - 01
			3.2.3.8 Definizione dei nuovi criteri di rilascio delle autorizzazioni delle manifestazioni sportive.	6 - 01
			3.2.3.9 Messa a norma degli impianti sportivi comunali in gestione diretta	6 - 01
			3.2.3.10 Sostegno alle gestioni degli impianti in concessione	6 - 01
<b>4. LA CITTÀ DEL BENESSERE EQUO: LA GRANDE SFIDA DEL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA A CAGLIARI</b>	<b>4.1 Insieme si va più lontano: ricostruiamo la rete dell'assistenza per erogare servizi sociali + efficienti e attenti alle esigenze dei singoli</b>	4.1.1 Mantenimento e implementazione di Azioni a contrasto alla povertà e per l'inclusione sociale	4.1.1.1 Azioni di contrasto alla povertà e per l'inclusione sociale	12 - 04
			4.1.1.2 Progressiva informatizzazione dei servizi	12 - 04
		4.1.2 Rete di assistenza pubblica e privata, laica e religiosa, capace di intercettare le esigenze di chi si trova in uno stato di fragilità	4.1.2.1 Attività di co-progettazione	12 - 04
			4.1.2.2 Sistema di pronto intervento	12 - 04
		4.1.3 Mantenimento e implementazione di azioni di Sostegno per l'inclusione sociale degli stranieri	4.1.3.1 Tutela sociale e giuridica degli stranieri	12 - 04
			4.1.3.2 Progressiva informatizzazione dei servizi	12 - 04
		4.1.4 Collaborazione con ATS ASSL per la cura della salute dei cittadini	4.1.4.1 Integrazione socio-sanitaria	12 - 02
	4.1.5 Agevolare la rimozione delle disparità di condizioni per perseguire la realizzazione effettiva del principio di uguaglianza sostanziale	4.1.5.1 Promozione delle azioni positive.	12 - 04	
	4.1.6 Promozione di azioni per i giovani	4.1.6.1 Promozione della partecipazione e della cittadinanza attiva dei giovani	6 - 02	
	<b>4.2 Cagliari a portata di tutti: facilitiamo l'inclusione di soggetti svantaggiati e</b>	4.2.1 Approvazione del "Piano di Eliminazione delle Bar-	4.2.1.1 Verifica delle disposizioni normative sull'abbattimento delle barriere architettoniche presenti nel regolamento edilizio comunale o in altri strumenti normativi comunali	8 - 01
			4.2.1.2 Istituzione del Disability Manager	10 - 05

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

<b>l'accessibilità motoria e sensoriale di tutti</b>	riere Architettoniche" (P.E.B.A.) anche attraverso la creazione della figura del "disability manager"	4.2.1.3 Abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati	12 - 02
		4.2.1.4 Interventi di sostegno alle disabilità gravissime e caregiver	12 - 02
<b>4.3 La cura delle famiglie: sosteniamo le famiglie già esistenti e incentiviamo la nascita delle nuove</b>	4.3.1 Mantenimento e implementazione di Servizi e attività a sostegno dei minori e delle famiglie	4.3.1.1 Interventi di Tutela sociale e giuridica dei minori	12 - 01
		4.3.1.2 Progressiva informatizzazione dei servizi	12 - 01
		4.3.1.3 Promozione di iniziative pubbliche di sensibilizzazione, consultazione, partecipazione	12 - 01
	4.3.2 Rispondiamo alle esigenze delle famiglie con il miglioramento degli asili nido	4.3.2.1 Nuovo criterio nell'assegnazione dei bimbi nelle strutture educative, che prediliga la scelta della struttura da parte delle famiglie, rispetto ad altri criteri di assegnazione (*)	12 - 01
		4.3.2.2 Gestione degli asili nido con criteri maggiormente rispondenti ai principi di efficacia ed economicità	12 - 01
	4.3.3 Mantenimento e implementazione di Servizi e attività a sostegno degli anziani, dei disabili e delle loro famiglie	4.3.3.1 Sostegno alla domiciliarità e Tutela sociale e giuridica dei soggetti fragili (persone anziane e persone con disabilità)	12 - 02
		4.3.3.2 Progressiva informatizzazione dei servizi	12 - 02
		4.3.3.3 Promozione di iniziative pubbliche di sensibilizzazione, consultazione, partecipazione	12 - 02
		4.3.3.4 Tutela degli anziani	12 - 02
		4.3.3.5 Piano strategico della terza età	12 - 02
	4.3.4 Implementazione di servizi a contrasto della povertà abitativa	4.3.4.1 Azioni di contrasto alla povertà abitativa e per l'inclusione sociale	12 - 06
		4.3.4.2 Progressiva informatizzazione dei servizi	12 - 06
<b>4.4 La sicurezza urbana: ritroviamo la serenità di vivere Cagliari</b>	4.4.1 Contribuire a rendere Cagliari più sicura	4.4.1.1 Tutela delle zone del centro storico cittadino e di quelle a maggior vocazione turistica, attraverso azioni di presidio.	3 - 01
		4.4.1.2 Rafforzare la sicurezza e il decoro urbano attraverso l'attivazione dell'ordine di allontanamento (DASPO URBANO)	3 - 01

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

		4.4.1.3 Tutela della circolazione stradale attraverso controlli mirati alla micromobilità. Rientrano in tale categoria: monopattini elettrici, segway, hoverboard, monowheel, ecc.	3 - 01
		4.4.1.4 Tutela degli utenti deboli della strada: sono considerati tali tutti coloro che meritano una particolare attenzione in relazione ai pericoli che derivano dalla circolazione stradale	3 - 01
		4.4.1.5 Sistemica programmazione di controlli etilometrici per accertare lo stato di ebbrezza in capo ai soggetti alla guida di veicoli	3 - 01
		4.4.1.6 Sorveglianza costante sull'attività edilizia, con interventi mirati a prevenire e a reprimere la realizzazione di abusi edilizi in ambito urbano	3 - 01
	4.4.2 Redazione dello studio di maggior dettaglio delle aree a rischio idrogeologico	4.4.2.1 Completamento dello studio di maggior dettaglio delle aree a rischio idraulico, geologico e geotecnico	9 - 01
		4.4.2.2 Approvazione da parte dell'ADIS	9 - 01
	4.4.3 Riduzione del rischio idrogeologico	4.4.3.1.1 Interventi di messa in sicurezza delle aree a rischio idrogeologico e a rischio frane	9 - 01
	4.4.4 Preparare la comunità ad affrontare gli eventi critici migliorando servizi di protezione civile	4.4.4.1 Aumentare la conoscenza e la consapevolezza dei cittadini in materia di protezione civile	11 - 01
<b>4.5 Equità fiscale</b>	4.5.1 Riduzione del carico fiscale e lotta all'evasione	4.5.1.1 Intensificazione dell'attività di contrasto all'evasione e all'elusione	1 - 04
		4.5.1.2 Introduzione di misure fiscali/tariffarie agevolate	1 - 04
		4.5.1.3 Valorizzazione dei comportamenti virtuosi nel piano tariffario TARI	1 - 04
<b>4.6 Patrimonio bene comune di Cagliari</b>	4.6.1 Valorizzazione e riqualificazione del patrimonio	4.6.1.1 Utilizzo produttivo del patrimonio / edifici comunali	1 - 05
		4.6.1.2 Ricognizione aree comunali dismesse o inutilizzate	1 - 05
		4.6.1.3 Acquisizione beni dismessi da Enti pubblici sovraordinati (Stato e Regione)	1 - 05

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

<b>5 La Città del Benessere Sostenibile: la grande sfida per Cagliari +pulita, +verde, + sostenibile</b>	<b>5.1 Cagliari torna a splendere: dalla pulizia straordinaria, alla diversificazione della differenziata, ai percorsi di educazione ambientale</b>	5.1.1 Orientare le attività di controllo del rispetto dei regolamenti per valorizzare la salvaguardia dell'ambiente	5.1.1.1 Attività di vigilanza su ambiente e territorio	3 - 01
			5.1.1.2 Attuazione di attività dirette a favorire il rispetto della natura	3 - 01
			5.1.1.3 Attività di vigilanza finalizzata al corretto conferimento dei rifiuti	3 - 01
		5.1.2 Potenziamento del sistema porta a porta e sua evoluzione: la tariffazione puntuale e le azioni per una maggiore educazione ambientale e lo sviluppo sostenibile	5.1.2.1 Educazione ambientale e sviluppo sostenibile	9 - 03
			5.1.2.2 Evoluzione sistema porta a porta – verso la tariffazione puntuale	9 - 03
			5.1.2.3 Miglioramento e sviluppo del sistema porta a porta (corriere ecologica, migliore servizio notturno)	9 - 03
	<b>5.2 Cagliari piacere per gli occhi: restituiamo decoro urbano alla nostra meravigliosa città ferita</b>	5.2.1 Recupero immobili e aree per il decoro urbano	(*) 5.2.1.1 Individuazione aree per isole ecologiche dentro la città	1 - 05
			5.2.1.2 Recupero aree e beni non utilizzati di concessionari di suolo pubblico	1 - 05
	<b>5.3 Il cuore verde: creiamo giardini aperti, corridoi verdi e la "foresta urbana"</b>	5.3.1 Periferie più verdi e recupero delle aree incolte	5.3.1.1 Gli interventi nei Parchi cittadini di nuova realizzazione	9 - 02
		5.3.2 Riqualficazione delle aree verdi esistenti	5.3.2.1 Riqualficazione aree verdi	9 - 02
		5.3.3 Valorizzazione del patrimonio arboreo per la creazione della "foresta urbana"	5.3.3.1 Foresta urbana - valorizzazione del patrimonio arboreo	9 - 02
			5.3.3.2 Cagliari più verde	9 - 02
		5.3.4 Valorizzazione delle aree naturalistiche e paesaggistiche di Sant'Elia, Calamosca, Marina Piccola, Monte Urpinu e Santa Gilla	5.3.4.1 Recupero e riqualficazione naturalistica e paesaggistica di aree degradate nella fascia costiera di Calamosca	9 - 02

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

		5.3.5 Valorizzazione delle spiagge cittadine	5.3.5.1 Attività di educazione ambientale nelle spiagge cittadine	9 - 01	
	<b>5.4 Gli animali nostri concittadini: creiamo spazi adeguati per i nostri amici animali e misure di contrasto al randagismo</b>	5.4.1 Migliorare le condizioni di benessere per gli animali	5.4.1.1 Un nuovo Canile	13 - 07	
			5.4.1.2 Sensibilizzazione al rispetto degli animali	13 - 07	
	<b>5.5 Nuove energie per Cagliari: spazio alle energie rinnovabili e alle soluzioni a basso impatto energetico</b>	5.5.1 Attuazione degli interventi di manutenzione del patrimonio mediante soluzioni a basso impatto energetico	5.5.1.1 Manutenzioni periodiche degli immobili	1 - 06	
			5.5.1.2 Manutenzione straordinaria degli edifici comunali	1 - 06	
			5.5.1.3 Manutenzione impianti tecnologici ed elevatori	1 - 06	
		5.5.2 Azioni per favorire l'attuazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile anche mediante la promozione di interventi sul patrimonio edilizio privato	5.5.2.1 Efficientamento energetico del patrimonio comunale	17 - 01	
			5.5.2.2 Coinvolgere i cittadini nell'efficientamento del patrimonio edilizio privato	17 - 01	
		5.5.3 Valorizzazione filiere rifiuti	5.5.3.1 Realizzazione del nuovo ecocentro San Paolo	9 - 03	
<b>6. La Città dello sviluppo: la grande sfida per la creazione di opportunità e valorizzazione dei talenti di Cagliari</b>	<b>6.1 I finanziamenti europei quale volano per lo sviluppo: cresciamo attraverso una migliore capacità di ottenimento e utilizzo dei finanziamenti europei</b>	6.1.1 Piena attuazione dei programmi esistenti	6.1.1.1 Intervento Territoriale Integrato "ITI - Is Mirrionis"	1 - 11	
			6.1.1.2 Programma Operativo Nazionale PON Metro 2014 2020	1 - 11	
			6.1.1.3 Piano per le Periferie	1 - 11	
			6.1.2 Incremento dei finanziamenti europei mediante la predisposizione di progetti da inserire nella nuova programmazione 2021/2027	6.1.2.1 Accesso alle risorse europee	1 - 11
	<b>6.2 Che Impresa? Creiamo sviluppo con le idee e l'impegno dei cagliaritari</b>	6.2.1 Azioni di supporto alla creazione di nuove imprese e di sostegno alle imprese esistenti	6.2.1.1 Attuazione degli interventi relativi al Programma ITI Is Mirrionis e applicazione delle relative modalità ad altri bandi de minimis	14 - 01	
		6.2.2 Azioni di rinnovamento dei mercati civici	6.2.2.1 Azione di valorizzazione e rinnovamento dei mercati	14 - 01	
	<b>6.3 Difendiamo il Commercio</b>	6.3.1 Mettere in campo azioni concrete per il contrasto alla contraffazione e all'abusivismo commerciale	6.3.1.1 Studio e applicazione di nuove metodologie di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale e della contraffazione	3 - 01	

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

			6.3.1.2 Interventi atti a contrastare l'utilizzo illegittimo degli spazi pubblici	3 - 01
			6.3.1.3 Controlli e verifiche su strutture ricettive	3 - 01
		6.3.2 Rivisitazione, completamento e attivazione del Piano delle aree e nuovo Piano del commercio	6.3.2.1 Rivisitazione, completamento e attivazione del piano delle aree	14 - 02
			6.3.2.2 Adozione del nuovo Piano del commercio	14 - 02
		6.3.3 Azioni di sostegno al commercio	6.3.3.1 Attuazione di interventi di microcredito	14 - 02
			6.3.3.2 Promozione dei temporary shop	14 - 02
		6.3.4 Azioni di supporto alle imprese esistenti	6.3.4.1 Introduzione di semplificazioni amministrative ulteriori a servizio dei pubblici esercizi e delle attività commerciali	14 - 02
	<b>6.4 La città universitaria: sviluppiamo Cagliari insieme all'Università e agli Universitari</b>	6.4.1 Miglioramento dei servizi a favore degli studenti universitari, in collaborazione con ERSU	6.4.1.1 Partecipazione attiva al processo di individuazione delle aree e realizzazione del campus da destinare agli studenti universitari nell'area adiacente al Porto	8 - 01
	<b>6.5 La città delle donne: dalla lotta alle disparità di genere alla valorizzazione del ruolo e del lavoro femminile ai fini dello sviluppo di Cagliari</b>	6.5.1 Valorizzazione della donna e conciliazione del suo ruolo lavorativo e familiare	6.5.1.1 Attivazione di uno sportello di informazione e di sostegno in tema di maternità e di conciliazione tra famiglia e attività professionale	12 - 05
			6.5.1.2 Adeguare l'organizzazione e gli orari di apertura degli asili nido per agevolare la conciliazione del ruolo lavorativo e familiare della donna	12 - 01
<b>7. La Città hub: la grande sfida per Cagliari cuore pulsante del Mediterraneo</b>	<b>7.1 Cagliari Città metropolitana: a servizio del territorio metropolitano</b>	7.1.1 Partecipazione attiva ai processi di pianificazione in capo alla Città Metropolitana, con particolare attenzione alle tematiche della mobilità, dell'energia e dell'ambiente	7.1.1.1 Gestione rifiuti e Area Metropolitana	9 - 03
			7.1.1.2 Interconnessione tra i sistemi di mobilità ciclopedonale tra Cagliari e la Città Metropolitana	10 - 05
			7.1.1.3 Gestione associata del "Catasto degli impianti termici"	17 - 01
			7.1.1.4 Incentivazione all'uso di materiali ecosostenibili	17 - 01
	<b>7.2 Cagliari Città del mare: rilanciamo il Porto come</b>	7.2.1 Collaborazione attiva con l'Autorità Portuale trasformare il Porto in un polo di crescita, innovazione e sviluppo	7.2.1.1 Partecipazione allo sviluppo del Porto di Cagliari	10 - 03-

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>hub e la città come cuore pulsante del Mediterraneo. Utilizzare il Porto in maniera limitata è un'opportunità mancata</b>	7.2.2 La valorizzazione del mare e delle spiagge per lo sviluppo della città "cuore pulsante" del Mediterraneo	7.2.2.1 Diffusione della cultura del mare in ambito cittadino e promozione a livello internazionale	7 - 01
<b>7.3 Cagliari, anima dell'arte e della cultura: riscopriamo e valorizziamo i nostri talenti artistici e culturali. La cultura è una opportunità di sviluppo economico, culturale e sociale. Il patrimonio artistico, paesaggistico e culturale garantisce a Cagliari il ruolo di città di rango europeo</b>	7.3.1 Rendere Cagliari un grande laboratorio culturale: sostenere l'associazionismo e progettare eventi di grande rilevanza culturale	7.3.1.1 Cagliari Porta dell'Isola	5 - 02
		7.3.1.2 Sostenere l'Associazionismo	5 - 02
		7.3.1.3 Progettazione e realizzazione di eventi di grande rilevanza culturale	5 - 02
	7.3.2 La Cagliari da raccontare: potenziamento delle comunicazioni sui servizi culturali e valorizzazione del sistema bibliotecario	7.3.2.1 Migliorare il sistema di comunicazione	5 - 02
		7.3.2.2 Valorizzare il Sistema Bibliotecario territoriale	5 - 02
	7.3.3 Riapertura e valorizzazione dei monumenti storici e dei beni destinati alla cultura	7.3.3.1 Riapertura o miglioramento della fruizione dei beni culturali e dei teatri	5 - 02
		7.3.3.2 Realizzazione di linee guida per la valorizzazione e fruizione dei siti archeologici e beni culturali	5 - 02
		7.3.3.3 Attivazione di Protocolli di intesa con soggetti privati e/o Associazioni proprietarie di beni culturali e opere d'arte	5 - 02
		7.3.3.4 Realizzazione di nuove forme di partenariato pubblico-privato per la gestione dei beni e centri d'arte	5 - 02
		7.3.3.5 Revisione del sistema tariffario	5 - 02
		7.3.3.6 Valorizzazione Musei Civici	5 - 02
		7.3.3.7 Valorizzazione del patrimonio archivistico	5 - 02
	7.3.4. Avvio delle azioni per la realizzazione di musei tematici	7.3.4.1 Realizzazione Museo di Cagliari	5 - 02
7.3.5 Il Cimitero monumentale di Bonaria: luogo di storia e di cultura della Città	7.3.5.1. Valorizzazione del cimitero monumentale di Bonaria	12 - 09	

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

	<b>7.4 Cagliari, un viaggio indimenticabile: ripensiamo il turismo come vocazione identitaria e volano economico</b>	7.4.1 Azioni di consolidamento della destinazione turistica “Cagliari”	7.4.1.1 Attuazione di azioni di consolidamento della destinazione turistica “Cagliari”	7 - 01	
		7.4.2 Azioni di valorizzazione dei valori identitari	7.4.2.1 Attuazione di azioni di valorizzazione dei valori identitari	7 - 01	
<b>8. LA CITTÀ DEL FUTURO: LA GRANDE SFIDA PER CAGLIARI+INNOVATIVA +SEMPLICE +DIGITALE</b>	<b>8.1 TRADIZIONE &amp; INNOVAZIONE: VALORIZZIAMO LA NOSTRA IDENTITÀ CON I PIEDI NELLA STORIA E LO SGUARDO VERSO IL FUTURO</b>	8.1.1 Creare e valorizzare un'identità di Cagliari, innovativa ma fondata sulla tradizione, attraverso la redazione e la comunicazione di un “Piano strategico da agire”	Gli obiettivi operativi troveranno sviluppo nella seconda parte del mandato amministrativo	-	
		8.1.2 La rete dell'istruzione: dal nido all'istruzione per gli adulti per combattere il fenomeno della povertà educativa	8.1.2.1 Attuazione di azioni di politica educativa: dal nido all'Università, all'istruzione per gli adulti anche in base agli obiettivi dell'Agenza ONU 2030a	4 - 07	
	<b>8.2 CAGLIARI SEMPLICE: SEMPLIFICHIAMO LA VITA DEI CITTADINI E DI TUTTI GLI ALTRI FRUITORI DELLA CITTÀ</b>	8.2.1 Riorganizzazione e digitalizzazione dell'Amministrazione secondo quanto previsto dal Piano per l'informatica nella PA e il Codice dell'Amministrazione digitale	8.2.1.1 Informatizzazione e integrazione delle procedure amministrative		1 - 08
			8.2.1.2 Transizione al digitale		1 - 08
			8.2.1.3 Riorganizzazione dei processi e digitalizzazione degli atti al fine di consentire l'accesso on line agli atti della Polizia locale		3 - 01
		8.2.2 Attuazione dei principi di Open Government per un'Amministrazione aperta che promuove trasparenza, comunicazione e partecipazione del cittadino	8.2.2.1 Trasparenza, comunicazione e informazione al cittadino		1 - 08
			8.2.2.2 Il nuovo portale Istituzionale		1 - 08
		8.2.3 Riduzione delle distanze tra Amministrazione e cittadino	8.2.3.1 Miglioramento dei canali di comunicazione con il contribuente		1 - 04
			8.2.3.2 Miglioramento dei canali di comunicazione tra il cittadino e la Polizia locale		3 - 01
	8.2.3.3 Facilitare l'accesso ai servizi comunali per i cittadini			1 - 07	
8.2.4 Potenziamento del servizio di accesso on line	8.2.4.1 Potenziamento del Servizio “Accesso agli atti on-line” mediante digitalizzazione delle pratiche edilizie cartacee da trasmettere agli utenti per evasione dell'istanza		1 - 06		

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

			8.2.4.2 Miglioramento dei servizi demografici al cittadino	1 - 07
			8.2.4.3 Attivazione portale per l'accesso online ai servizi della Polizia locale	3 - 01
		8.2.6 Miglioramento della qualità dei servizi cimiteriali	8.2.6.1 Ottimizzazione servizi cimiteriali	12 - 09
			8.2.6.2 Cinerari familiari	12 - 09
			8.2.6.3 Regolamento cimiteriale	12 - 09
	<b>8.3 SMART CITY: IL CORAGGIO DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER PORTARE CAGLIARI NEL FUTURO</b>	8.3.1 Sviluppo e implementazione di infrastrutture abilitanti basate su tecnologie innovative e per la fruizione di servizi innovativi digitali	8.3.1.1 Controllo del territorio	3 - 02
			8.3.1.2 Progettazione e realizzazione delle piattaforme abilitanti per l'erogazione di servizi digitali	14 - 04
			8.3.1.3 Estensione e sviluppo dell'infrastruttura di accesso al Sistema Pubblico di Connettività	14 - 04
		8.3.2 Realizzazione di progetti pilota, di ricerca/innovazione e sviluppo di piattaforme per l'erogazione di servizi di Smart City, basate sui paradigmi del Cloud Computing e dell'Internet of Things (IoT)	<b>8.3.2.1 Evoluzione verso il cloud delle piattaforme tecnologiche finalizzata anche alla gestione della sensoristica per la Smart City</b>	14 - 03
<b>9. IL COMUNE DELLA PUBLIC VALUE GOVERNANCE: LA GRANDE SFIDA DEL MIGLIORAMENTO DEL GOVERNO DEL COMUNE INSIEME AI DIPENDENTI</b>	<b>9.1. MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI PERFORMANCE MANAGEMENT: MIGLIORIAMO L'EFFICIENZA, L'EFFICACIA E L'ECONOMICITÀ DEI NOSTRI SERVIZI, MODIFICANDO L'ATTEGGIAMENTO COME SE CI RIVOLGESSIMO AL NOSTRO MIGLIORE CLIENTE (NON UTENTE)</b>	9.1.1 Ottimizzazione del processo di programmazione e conseguente processo di valutazione	9.1.1.1 Efficientamento e semplificazione della gestione del ciclo della performance	1 - 11
		9.1.2 Modificare la struttura organizzativa dell'Ente in funzione e dargli stabilità per raggiungere maggiore efficienza	9.1.2.1 Adeguamento della macrostruttura	1 - 10
			9.1.2.2 Adeguamento della Micro organizzazione	1 - 10
		9.1.3 Ottimizzazione dei modelli gestionali delle risorse umane dell'Ente	9.1.3.1 Ottimizzazione dei modelli gestionali	1 - 10
			9.1.3.2 Formazione e riqualificazione del personale	1 - 10
			9.1.3.3 La nuova fase del lavoro agile	1 - 10
9.1.4 Orientare il ciclo di gestione dell'entrata e della	9.1.4.1 Potenziamento e miglioramento dei tempi di gestione della spesa	1 - 03		

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

	spesa a criteri di maggiore efficacia	9.1.4.2 Potenziamento e miglioramento dei tempi di gestione delle entrate	1 - 05 4 - 07
	9.1.5 Potenziare le funzioni trasversali dell'ente per agire in modo coordinato e migliorare il funzionamento degli uffici dell'Ente	9.1.5.1 Ottimizzare la programmazione delle acquisizioni di beni e servizi;	1 - 03
		9.1.5.2 Garantire l'ente dai rischi e dai danni e rilevare e mantenere aggiornati i rischi assicurativi	1 - 03
		9.1.5.3 Censire il patrimonio mobiliare e mantenerlo aggiornato	1 - 03
		9.1.5.4 Ottimizzare l'utilizzo degli spazi	1 - 02
		9.1.5.5 Migliorare le competenze giuridiche e amministrative dei servizi	1 - 11
	9.1.6 Razionalizzazione e ottimizzazione della gestione patrimoniale	9.1.6.1 Incremento entrate da locazioni già in essere e contenimento dei costi della gestione del patrimonio comunale	1 - 05
	9.1.7 Consolidamento delle tecniche di controllo interno	9.1.7.1 Consolidamento del controllo strategico	1 - 11
		9.1.7.2 Consolidamento del controllo di gestione	1 - 11
		9.1.7.3 Monitoraggio sulle acquisizioni di beni e servizi e sull'affidamento degli incarichi esterni a persone fisiche	1 - 11
	9.1.8 Rivedere il parco mezzi comunali in chiave di maggiore efficienza ed economicità	9.1.8.1 Razionalizzazione e gestione del parco veicolare comunale	1 - 11
<b>9.2 VALORE PUBBLICO: MISURIAMO GLI EFFETTI DEI SERVIZI SUL BENESSERE DEI CITTADINI</b>	9.2.1 Consolidamento del sistema di indirizzo e controllo sugli organismi partecipati	9.2.1.1 Miglioramento del sistema di gestione degli Organismi partecipati	1 - 03
	9.2.2 Conoscere le esigenze dei cittadini per migliorare i servizi demografici	9.2.2.1 Miglioramento dei servizi al cittadino	1 - 07
		9.2.2.2 Conoscere le esigenze per migliorare i servizi	1 - 07
<b>9.3 PARTECIPIAMO CAGLIARI: MIGLIORIAMO LA CITTÀ E IL COMUNE INSIEME AI CITTADINI E AI DIPENDENTI</b>	9.3.1 Coinvolgere i cittadini nella vita politica del Comune facilitando l'accesso all'attività del Consiglio Comunale	9.3.1.1 Garantire ai cittadini una informazione tempestiva e completa sull'attività dei consiglieri, del consiglio comunale e delle commissioni consiliari permanenti.	1 - 01
	9.3.2 Progettazione e sviluppo di percorsi di partecipazione attiva nel ciclo della performance	9.3.2.1 Coinvolgimento dei cittadini nel ciclo della performance attraverso l'elaborazione del modello di valutazione partecipativa	1 - 11

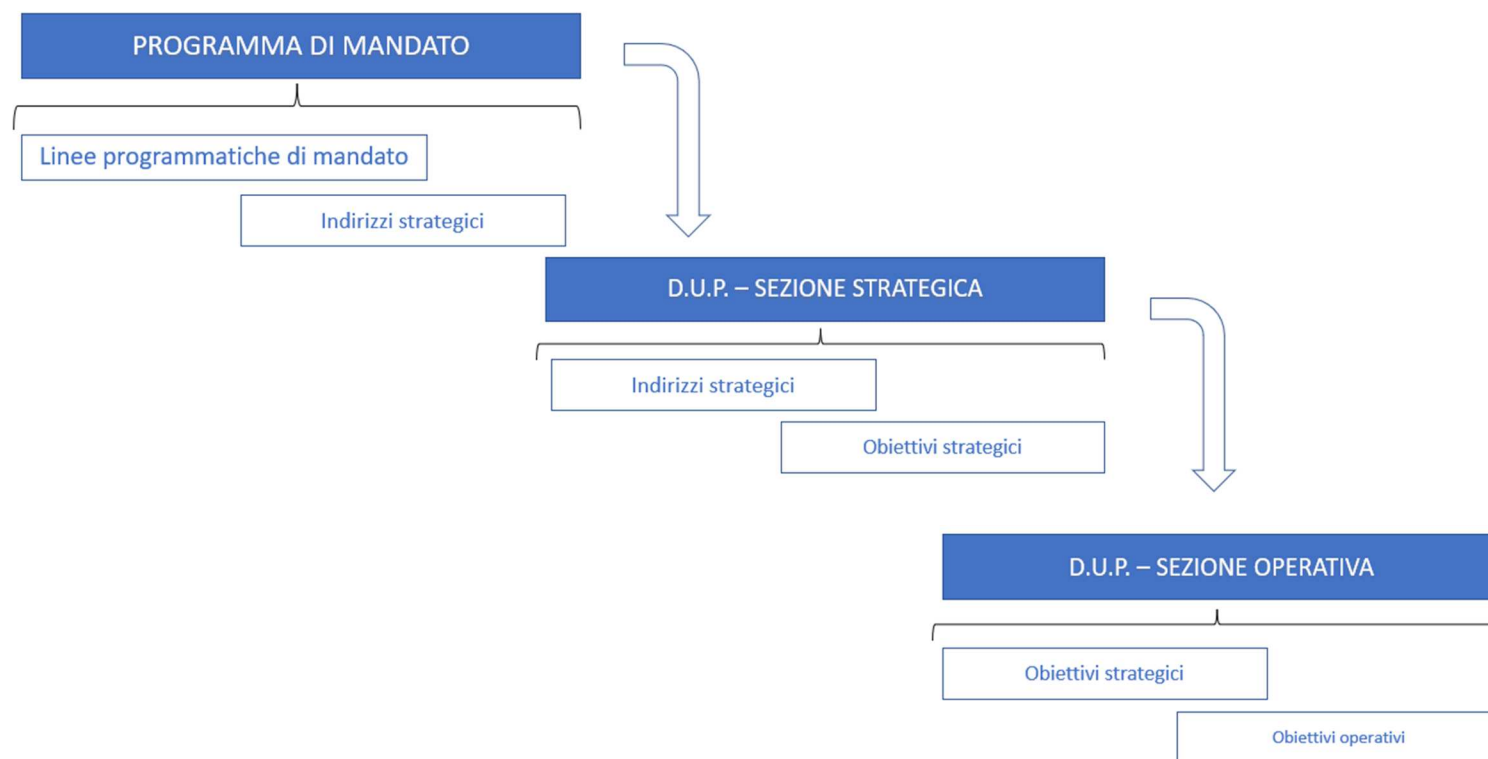
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

	9.3.3 Orientare il ciclo di programmazione verso una maggiore partecipazione di tutti i Servizi	9.3.3.1 Potenziamento delle funzioni di supporto del Servizio Finanziario verso gli altri Servizi per ottimizzare gli stati di attuazione	1 - 03
	9.3.4 Sviluppo del sistema di relazioni sindacali	9.3.4.1 Revisione degli istituti interessati dalle modifiche contrattuali di cui al CCNL 21/05/2018	1 - 10
		9.3.4.2 CCNL – Contratto collettivo decentrato integrativo	1 - 10
		9.3.4.3 Sistema permanente di dialogo sindacale	1 - 10
	9.3.5 Sviluppo del benessere organizzativo	9.3.5.1 Adozione misure a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e delle pari opportunità	1 - 10
	9.3.6 Garantire e migliorare la soddisfazione e la consapevolezza del lavoratore in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	9.3.6.1 Consulenza ai dirigenti (nel loro ruolo di datori di lavoro) negli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	15 - 01
		9.3.6.2 Intercettare e gestire le situazioni di “rischio stress” correlato al lavoro	15 - 01
	9.3.7 Patrimonio in rete	9.3.7.1 Mappatura immobili comunali	1 - 05
	9.3.8 Valorizzare la cultura della legalità nell’azione amministrativa del Comune	9.3.8.1 Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione documentale quali parametri di prevenzione della corruzione.	1 - 11
	9.3.9 Sviluppo proattivo ed efficiente della programmazione	9.3.9.1 Potenziamento delle funzioni di supporto e concertazione del Servizio Programmazione e Controlli, Peg e Performance con gli altri Servizi	1 - 03

### 3.2 Dalle Linee Programmatiche di Mandato agli Indirizzi e Obiettivi strategici

La Sezione Strategica del DUP, secondo il principio contabile applicato alla programmazione, *“sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all’art.46 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267”*.

Sostanzialmente, muovendo dalle Linee Programmatiche di Mandato, passando gli Indirizzi strategici, si individuano gli “obiettivi strategici, per ognuno dei quali, nella successiva sezione operativa, si individuano gli obiettivi operativi, secondo il seguente schema:



Nel prospetto sottostante vengono riepilogati per ciascuna Linea Programmatica di Mandato (LPM) gli indirizzi strategici, ovvero le direttrici fondamentali, sulla base delle quali, l'Amministrazione porterà avanti nel quinquennio i relativi obiettivi strategici:

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO	INDIRIZZI STRATEGICI
<b>1) LA CITTÀ RIGENERATA:</b> LA GRANDE SFIDA DELLA RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELL'IDENTITÀ URBANA DI CAGLIARI	1.1) <b>UNA NUOVA CAGLIARI: PIANIFICHIAMO UNA NUOVA IDENTITÀ URBANA</b>
	1.2) <b>CAGLIARI POLICENTRICA: NUOVA VITA PER IL CENTRO STORICO E SPAZIO ALLE PERIFERIE E ALLA MUNICIPALITÀ DI PIRRI</b>
	1.3) <b>LE CASE VIVE: RECUPERIAMO IL TEMPO PERSO E FAVORIAMO LA RIGENERAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO PRIVATO</b>
	1.4) <b>HOUSING SOCIALE: RIPENSIAMO LE POLITICHE PER LA CASA A FAVORE DELLE GIOVANI COPPIE E DELLE PERSONE ESCLUSE DALLE GRADUATORIE DI EDILIZIA POPOLARE</b>
<b>2) LA CITTÀ AGILE:</b> LA GRANDE SFIDA PER LA MOBILITÀ A CAGLIARI  + VELOCE + COMODA + SICURA	2.1) <b>LA NUOVA MOBILITÀ: RENDIAMO PIÙ VELOCI E SINERGICI GLI SPOSTAMENTI DA, VERSO E DENTRO CAGLIARI GRAZIE AL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE</b>
	2.2) <b>I NUOVI PARCHEGGI: CREEREMO IL PIANO DELLA SOSTA INVENTANDO NUOVI SPAZI PER PARCHEGGIARE LE AUTO E FAVORIRE L'UTILIZZO DEL TPL</b>
	2.3) <b>LE STRADE MIGLIORI: MIGLIORIAMO LO STATO DELLE STRADE PER FAVORIRE LA SICUREZZA DI CHI SI SPOSTA CON DIVERSI MEZZI DI TRASPORTO, LA FLUIDITÀ DEL TRAFFICO E LA VIVIBILITÀ DEI CITTADINI</b>
<b>3) LA CITTÀ IN SALUTE:</b> LA GRANDE SFIDA DELLA LA CURA DELLA SALUTE DEI CITTADINI DI CAGLIARI	3.1) <b>CITTÀ CARDIO-PROTETTA: RIDUCIAMO LA MORTALITÀ DA ARRESTO CARDIACO PROMUOVENDO LA CULTURA DELLA DEFIBRILLAZIONE PRECOCE</b>
	3.2) <b>CITTÀ DELLO SPORT: CAGLIARI A MISURA DEGLI SPORTIVI</b>

<b>4) LA CITTÀ DEL BENESSERE EQUO:</b> LA GRANDE SFIDA DEL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA A CAGLIARI	<b>4.1) INSIEME SI VA PIÙ LONTANO: RICOSTRUIAMO LA RETE DELL'ASSISTENZA PER EROGARE SERVIZI SOCIALI PIÙ EFFICIENTI E ATTENTI ALLE ESIGENZE DEI SINGOLI</b>
	<b>4.2) CAGLIARI A PORTATA DI TUTTI: FACILITIAMO L'INCLUSIONE DI SOGGETTI SVANTAGGIATI, L'ACCESSIBILITÀ MOTORIA E SENSORIALE DI TUTTI</b>
	<b>4.3) LA CURA DELLE FAMIGLIE: SOSTENIAMO LE FAMIGLIE GIÀ ESISTENTI E INCENTIVIAMO LA NASCITA DELLE NUOVE</b>
	<b>4.4) LA SICUREZZA URBANA: RITROVIAMO LA SERENITÀ DI VIVERE CAGLIARI</b>
	<b>4.5) EQUITÀ FISCALE</b>
	<b>4.6) PATRIMONIO BENE COMUNE DI CAGLIARI</b>
<b>5) LA CITTÀ DEL BENESSERE SOSTENIBILE:</b> LA GRANDE SFIDA PER CAGLIARI + PULITA + VERDE + SOSTENIBILE	5.1) CAGLIARI TORNA A SPLENDERE: DALLA PULIZIA STRAORDINARIA, ALLA DIVERSIFICAZIONE DELLA DIFFERENZIATA, AI PERCORSI DI EDUCAZIONE AMBIENTALE
	5.2) CAGLIARI PIACERE DEGLI OCCHI: RESTITUIAMO DECORO URBANO ALLA NOSTRA MERAVIGLIOSA CITTÀ FERITA
	5.3) IL CUORE VERDE: CREIAMO GIARDINI APERTI, CORRIDOI VERDI E LA "FORESTA URBANA"
	5.4) GLI ANIMALI NOSTRI CONCITTADINI: CREIAMO SPAZI ADEGUATI PER I NOSTRI AMICI E MISURE DI CONTRASTO AL RANDAGISMO
	5.5) NUOVE ENERGIE PER CAGLIARI: SPAZIO ALLE ENERGIE RINNOVABILI E ALLE SOLUZIONI A BASSO IMPATTO ENERGETICO
<b>LA CITTÀ DELLO SVILUPPO:</b> LA GRANDE SFIDA PER LA CREAZIONE DI OPPORTUNITÀ E VALORIZZAZIONE DEI TALENTI DI CAGLIARI	<b>6.1) I FINANZIAMENTI EUROPEI QUALE VOLANO PER LO SVILUPPO: CRESCIAMO ATTRAVERSO UNA MIGLIORE CAPACITÀ DI OTTENIMENTO E IMPIEGO DEI FINANZIAMENTI EUROPEI</b>
	<b>6.2) CHE IMPRESA? CREIAMO SVILUPPO CON LE IDEE E L'IMPEGNO DEI CAGLIARITANI</b>
	<b>6.3) DIFENDIAMO IL COMMERCIO</b>

	<b>6,4) LA CITTÀ UNIVERSITARIA: SVILUPPIAMO CAGLIARI INSIEME ALL'UNIVERSITÀ E AGLI UNIVERSITARI</b>
	<b>6.5) LA CITTÀ DELLE DONNE: DALLA LOTTA ALLE DISPARITÀ DI GENERE ALLA VALORIZZAZIONE DEL RUOLO E DEL LAVORO FEMMINILE AI FINI DELLO SVILUPPO DI CAGLIARI</b>
<b>7) LA CITTÀ HUB:</b> LA GRANDE SFIDA PER CAGLIARI CUORE PULSANTE DEL MEDITERRANEO	<b>7.1) CAGLIARI CITTÀ METROPOLITANA: A SERVIZIO DEL TERRITORIO METROPOLITANO</b>
	<b>7.2) CAGLIARI CITTÀ DEL MARE: RILANCIAMO IL PORTO COME HUB E LA CITTÀ COME CUORE PULSANTE DEL MEDITERRANEO. UTILIZZARE IL PORTO IN MANIERA LIMITATA È UN'OPPORTUNITÀ MANCATA</b>
	<b>7.3) CAGLIARI ANIMA DELL'ARTE E DELLA CULTURA: RISCOPRIAMO E VALORIZZIAMO I NOSTRI TALENTI ARTISTICI E CULTURALI. LA CULTURA È UNA OPPORTUNITÀ DI SVILUPPO ECONOMICO, CULTURALE E SOCIALE. IL PATRIMONIO ARTISTICO, PAESAGGISTICO E CULTURALE GARANTISCE A CAGLIARI IL RUOLO DI CITTÀ DI RANGO EUROPEO</b>
	<b>7.4) CAGLIARI, UN VIAGGIO INDIMENTICABILE: RIPENSIAMO IL TURISMO COME VOCAZIONE IDENTITARIA E VOLANO ECONOMICO</b>
<b>8) LA CITTÀ DEL FUTURO:</b> LA GRANDE SFIDA PER CAGLIARI +INNOVATIVA +SEMPLICE +DIGITALE	<b>8.1) TRADIZIONE &amp; INNOVAZIONE: VALORIZZIAMO LA NOSTRA IDENTITÀ, CON I PIEDI NELLA STORIA E LO SGUARDO VERSO IL FUTURO</b>
	<b>8.2) CAGLIARI SEMPLICE: SEMPLIFICHIAMO LA VITA DEI CITTADINI E DI TUTTI GLI ALTRI FRUITORI DELLA CITTÀ</b>
	<b>8.3) SMART CITY: IL CORAGGIO DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER PORTARE CAGLIARI NEL FUTURO</b>
<b>9) IL COMUNE DELLA PUBLIC VALUE GOVERNANCE:</b> LA GRANDE SFIDA DEL MIGLIORAMENTO DEL GOVERNO DEL COMUNE INSIEME AI DIPENDENTI	<b>9.1) MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI PERFORMANCE MANAGEMENT: MIGLIORIAMO L'EFFICIENZA, L'EFFICACIA E L'ECONOMICITÀ DEI NOSTRI SERVIZI, MODIFICANDO L'ATTEGGIAMENTO COME SE CI RIVOLGESSIMO AL NOSTRO MIGLIORE CLIENTE (NON UTENTE)</b>
	<b>9.2) VALORE PUBBLICO: MISURIAMO GLI EFFETTI DEI SERVIZI SUL BENESSERE DEI CITTADINI</b>
	<b>9.3) PARTECIPIAMO CAGLIARI: MIGLIORIAMO LA CITTÀ E IL COMUNE INSIEME AI CITTADINI E AI DIPENDENTI</b>

## 1) LA CITTA' RIGENERATA

LA GRANDE SFIDA DELLA RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE dell'identità urbana di Cagliari

INDIRIZZO STRATEGICO 1.1) UNA NUOVA CAGLIARI: PIANIFICHIAMO UNA NUOVA IDENTITÀ URBANA								
N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Sezione Operativa DUP	Missione Programma di Bilancio	Assessorato
1.1.1	L'Adeguamento del PUC al PPR e al PAI	2019/2021	---	RAS	Cittadini, dipendenti, amministrazione	SI 98-99-100-101-102-103-104	8.01	Pianificazione strategica e dello sviluppo urbanistico
1.1.2	Realizzazione del grande lungomare (Giorgino – Poetto), in accordo con l'Autorità Portuale, con lo sviluppo di progetti per la valorizzazione del Porto e orientato verso nuovi settori	2020/2024	---	Autorità Portuale R.F.I	Cittadini, Imprese	SI 105-106-107-108	8.01	Pianificazione strategica e dello sviluppo urbanistico Lavori Pubblici
INDIRIZZO STRATEGICO 1.2) CAGLIARI POLICENTRICA: NUOVA VITA PER IL CENTRO STORICO E SPAZIO ALLE PERIFERIE E ALLA MUNICIPALITÀ DI PIRRI								
N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato
1.2.1	Approvazione definitiva del Piano Particolareggiato del Centro storico e sua entrata in vigore	2019-2022	---	RAS	Cittadini, dipendenti, amministrazione	SI 109-110-111	8.01	Pianificazione strategica e dello sviluppo urbanistico
1.2.2	Incremento di servizi al territorio	2020 -2024	---	---	Cittadini	SI 12-13-14	1.05	Politiche della sicurezza, sport e patrimonio

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>1.2.3</b>	Recupero quartiere di Sant'Elia, di Is Mirrionis e San Michele	2019/2024	---	RAS	---	SI 112-113- 114-115	08.01	Lavori Pubblici
<b>1.2.4</b>	Manutenzione straordinaria immobili di edilizia residenziale pubblica quale contributo per la riqualificazione delle periferie	2019/2024	---	---	Cittadini	SI 121	08.02	Lavori Pubblici
<b>1.2.5</b>	Recupero e riqualificazione urbana mediante interventi di demolizione e ricostruzione di immobili ERP	2020/2024	---	RAS	Cittadini	SI 122	08.02	Lavori Pubblici
<b>1.2.6</b>	Interventi per la salvaguardia del territorio della Municipalità di Pirri dalle conseguenze dei fenomeni alluvionali	2019/2024	---	RAS Unione Europea	---	SI 127	09.01	Lavori Pubblici
<b>1.2.7</b>	Riqualificazione e recupero del patrimonio storico - archeologico	2020/2022	---	---	---	SI 65-66-67-68	05.01	Lavori Pubblici
<b>1.2.8</b>	Recupero delle periferie attraverso interventi diretti al miglioramento delle urbanizzazioni	2020/2024	---	--	Cittadini	SI 116-117	08.01	Politiche per la mobilità, casa e servizi tecnologici
<b>1.2.9</b>	La revisione degli accessi ZTL quale ausilio alla rivitalizzazione del Centro storico	2020/2024	---	Associazioni di categoria	Cittadini	SI 140	10.05	Politiche per la mobilità, casa e servizi tecnologici

**INDIRIZZO STRATEGICO 1.3) LE CASE VIVE: RECUPERIAMO IL TEMPO PERSO E FAVORIAMO LA RIGENERAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO PRIVATO**

N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>1.3.1</b>	Riduzione delle pratiche arretrate di edilizia privata	2020-2024	---	---	Cittadini, professionisti Imprese	SI 22-23	1.06	Pianificazione strategica sviluppo urbanistico
<b>1.3.2</b>	Potenziare la pubblicazione delle linee guida interpretative in materia edilizia	2020-2024	---	---	Cittadini, Professionisti Imprese	SI 24	1.06	Pianificazione strategica e dello sviluppo urbanistico
<b>INDIRIZZO STRATEGICO 1.4): HOUSING SOCIALE: RIPENSIAMO LE POLITICHE PER LA CASA A FAVORE DELLE GIOVANI COPPIE E DELLE PERSONE ESCLUSE DALLE GRADUATORIE DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
<b>1.4.1</b>	Valorizzazione economico-sociale del tessuto urbano	2020-2024	---	Partner Privati Partner pubblici	Cittadini, dipendenti, amministrazioni	SI 123-124- 125	01.05	Politiche della sicurezza, sport e patrimonio
<b>1.4.2</b>	Sinergie con il mercato immobiliare privato per soddisfare il fabbisogno abitativo	2020-2024	---	Associazioni di categoria	Cittadini	SI 126	08.02	Politiche della sicurezza, sport e patrimonio

## LA GRANDE SFIDA PER LA MOBILITÀ A CAGLIARI +VELOCE, +COMODA, +SICURA

Indirizzo strategico 2.1): La nuova mobilità: rendiamo più veloci e sinergici gli spostamenti da, verso e dentro Cagliari grazie al trasporto pubblico locale								
N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Inserimento Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato
2.1.1	Ampliamento della rete metropolitana e nuovo centro intermodale	2020/2024	—	R.A.S, Città Metropolitana	—	SI 141-142	10.05	Lavori Pubblici  Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici
2.1.2	Potenziare l'utilizzo dei mezzi di trasporto a basso impatto ambientale	2020/2024	C.T.M.Spa ITS Città Metropolitana Scarl	RAS	Cittadini/ passeggeri e automobilisti	SI 143-144- 145-146	10.5	Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici
2.1.3	Un nuovo modello di governance delle partecipazioni inerenti al trasporto pubblico locale	2020-2024	CTM S.pa ITS Città Metropolitana Scarl	RAS Città Metropolitana	Cittadini, Enti partecipati, organi di governo	SI 147	10.05	Sindaco  Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO**

2.1.4	Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)	2020-2024	---	---	Cittadini / passeggeri e automobilisti	SI 148-149	10.05	Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici
2.1.5	Città laboratorio dei trasporti urbani	2020-2024	CTM S.pa ITS Città Metropolitana Scarl	---	Cittadini/ passeggeri e automobilisti	SI 150	10.05	Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici

**Indirizzo strategico 2.2): I nuovi parcheggi: creeremo il Piano della Sosta inventando nuovi spazi per parcheggiare le auto e favorire l'utilizzo del TPL**

N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Inserimento Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato
2.2.1	La realizzazione di nuovi parcheggi e la riqualificazione urbana	2020/2024	---	RAS	Cittadini e automobilisti	SI 151-152	10.05	Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici
2.2.2	Un nuovo modello di gestione dei parcheggi	2020/2022	CTM Spa	---	Cittadini e automobilisti	SI 152a - 152b	10.05	Sindaco Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici

**Indirizzo strategico 2.3): Le strade migliori: miglioriamo lo stato delle strade per favorire la sicurezza di chi si sposta con diversi mezzi di trasporto, la fluidità del traffico e la vivibilità dei cittadini**

N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Inserimento Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato
2.3.1	Aumentare la sicurezza delle strade attraverso l'incremento delle corsie preferenziali e la revisione delle piste ciclabili	2020/2024	---	RAS	Cittadini	SI 153-154	10.05	Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO**

2.3.2	Revisione della segnaletica stradale	2020/2024	CTM S.pa ITS Città Metropolitana Scarl		Cittadini	SI 155	10.05	Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici
-------	--------------------------------------	-----------	---	--	-----------	-----------	-------	--

## 3) LA CITTA' IN SALUTE

## La grande sfida della cura della salute dei cittadini di Cagliari

Indirizzo strategico 3.1): Città cardio-protetta: riduciamo la mortalità da arresto cardiaco promuovendo la cultura della defibrillazione precoce								
N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Inserimento Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato
3.1.1	Promozione della cultura della defibrillazione precoce	2020/2024	---	ATS-ASSL Terzo Settore	ATS – ASSL Associazioni di famiglie e pazienti Terzo Settore	SI 180	12.05	Politiche sociali, benessere e famiglia
Indirizzo strategico 3.2): Città dello sport: Cagliari a misura degli sportivi								
N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Inserimento o Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato
3.2.1	Riqualificazione dei "grandi" impianti sportivi	2020-2024	---	Promotori privati appaltatori	Cittadini, sportivi	SI 83-84-85	06.01	Lavori Pubblici
3.2.2	Realizzazione del Distretto velico di Marina Piccola	2020-2024	---	---	Cittadini sportivi	SI 118	08.01	Pianificazione strategico e dello sviluppo urbanistico
3.2.3	Promozione dello sport	2020/2024	---	---	Associazioni sportive	SI 86-87-88-89-90-91-92-93-94-95	06.01	Politiche della sicurezza, sport e patrimonio

**4) LA CITTA' DEL BENESSERE EQUO**

La grande sfida del miglioramento della qualità della vita a Cagliari

<b>Indirizzo strategico 4.1): Insieme si va più lontano: ricostruiamo la rete dell'assistenza per erogare servizi sociali più efficienti e attenti alle esigenze dei singoli</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
<b>4.1.1</b>	Mantenimento e implementazione di Azioni a contrasto alla povertà e per l'inclusione sociale	2020-2024	---	Terzo Settore	Enti Pubblici (Ministeri, Regione, ASPAL) Terzo Settore	SI 173-174	12.04	Politiche Sociali, del benessere e della famiglia
<b>4.1.2</b>	Rete di assistenza pubblica e privata, laica e religiosa, capace di intercettare le esigenze di chi si trova in uno stato di fragilità	2020-2024	---	Terzo Settore	Cittadini	SI 175-175	12.04	Politiche Sociali, del benessere e della famiglia
<b>4.1.3</b>	Mantenimento e implementazione di azioni di sostegno per l'inclusione sociale degli stranieri	2020-2024	---	Terzo Settore	Enti Pubblici (Prefetture, Ministeri, Regione, ASPAL, ATS-ASSL) Terzo Settore	SI 177-178	12.04	Politiche Sociali, del benessere e della famiglia
<b>4.1.4</b>	Collaborazione con ATS ASSSL per la cura della salute dei cittadini	2020-2024	---	ATS ASSSL	Cittadini con bisogni socio-sanitari complessi	SI 165	12.02	Politiche sociali, del benessere e della famiglia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

4.1.5	Agevolare la rimozione delle disparità di condizioni per perseguire la realizzazione effettiva del principio di uguaglianza sostanziale	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 179	12.04	Affari generali, pubblica istruzione, politiche universitarie e del diritto allo studio, politiche giovanili e pari opportunità
4.1.6	Promozione di azioni per i giovani	2022-2024	---	Associazioni, scuole	Giovani	SI	6.02	Affari generali, pubblica istruzione, politiche universitarie e del diritto allo studio, politiche giovanili e pari opportunità
<b>Indirizzo strategico 4.2): Cagliari alla portata di tutti: facilitiamo l'inclusione di soggetti svantaggiati e l'accessibilità motoria e sensoriale di tutti</b>								
<b>N</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento sezione operativa</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
4.2.1	Approvazione del "Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche" (P.E.B.A.) anche attraverso la creazione della figura del "disability manager"	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 166-167-119-156	08.01 10.05 12.02	Politiche Sociali, del benessere e della famiglia Pianificazione strategica e urbanistica Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici
<b>Indirizzo strategico 4.3): La cura delle famiglie: sosteniamo le famiglie già esistenti e incentiviamo la nascita delle nuove</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

4.3.1	Mantenimento e implementazione di Servizi e attività a sostegno dei minori e delle famiglie	2020-2024	—	Terzo Settore	Famiglie e loro organizzazioni Autorità Giudiziarie minorili Enti Pubblici Terzo settore	SI 159-160-161	12.01	Politiche Sociali, del benessere e della famiglia
4.3.2	Rispondiamo alle esigenze delle famiglie con il miglioramento degli asili nido	2020-2024	---	---	Famiglie Imprese Strutture convenzionate	SI 162-163	12.01	Affari generali, pubblica istruzione, politiche universitarie e del diritto allo studio, politiche giovanili e pari opportunità
4.3.3	Mantenimento e implementazione di Servizi e attività a sostegno degli anziani, dei disabili e delle loro famiglie	2020-2024	—	Terzo Settore	Anziani, con disabilità e loro Care Givers Autorità Giudiziarie Enti Pubblici Terzo Settore	SI 168-169-170-171-172	12.02	Politiche Sociali, del benessere e della famiglia
4.3.4	Implementazione di servizi a contrasto della povertà abitativa	2020-2024	---	Terzo Settore	Enti Pubblici (servizi comunali correlati, ERP Ministeri, Regione, AREA-ERSU) Terzo Settore	SI 182-183	12.06	Politiche Sociali, del benessere e della famiglia
<b>Indirizzo strategico 4.4): La sicurezza urbana: ritroviamo la serenità di vivere Cagliari</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>4.4.1</b>	Contribuire a rendere Cagliari più sicura	2020-2024	---	---	Cittadini e non residenti, turisti	SI	03.01	Politiche della sicurezza, sport e patrimonio
<b>4.4.2</b>	Redazione dello studio di maggior dettaglio delle aree a rischio idrogeologico	2020		A.D.I.S.	Cittadini	SI 128-129	09.01	Pianificazione strategica e dello sviluppo urbanistico
<b>4.4.3</b>	Riduzione del rischio idrogeologico	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 130	09.01	Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici
<b>4.4.4</b>	Preparare la comunità ad affrontare gli eventi critici migliorando servizi di protezione civile	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 158	11.01	Innovazione tecnologica, Ambiente e Politiche del mare

**Indirizzo strategico 4.5): Equità fiscale**

<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
<b>4.5.1</b>	Riduzione del carico fiscale e lotta all'evasione	2020-2024	---	---	Contribuenti	SI 8-9-10	01.04	Sindaco

**INDIRIZZO STRATEGICO 4.6): PATRIMONIO BENE COMUNE DEL COMUNE DI CAGLIARI**

<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
-----------	-----------------------------	----------------------------	------------------------------------	---------------------	---------------------------	--	---	--------------------

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO

4.6.1	Valorizzazione e riqualificazione del patrimonio	2020/2024	---		Cittadini	SI 15-16-17	01.05	Politiche della sicurezza, sport e patrimonio
-------	--	-----------	-----	--	-----------	----------------	-------	---

**5) LA CITTA' DEL BENESSERE SOSTENIBILE**  
La grande sfida per Cagliari +pulita, +verde, +sostenibile

<b>Indirizzo strategico 5.1): Cagliari torna a splendere: dalla pulizia straordinaria, alla diversificazione della differenziata, ai percorsi di educazione ambientale</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento o Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
5.1.1	Orientare le attività di controllo del rispetto dei regolamenti per valorizzare la salvaguardia dell'ambiente	2020-2024	---	Terzo Settore	Enti Pubblici (Ministeri, Regione, ASPAL) Terzo Settore	SI 57-58-59	03.01	Politiche Sociali, del benessere e della famiglia  Innovazione tecnologica, ambiente e politiche
5.1.2	Potenziamento del sistema porta a porta e sua evoluzione: la tariffazione puntuale e le azioni per una maggiore educazione ambientale e lo sviluppo sostenibile	2020-2024	---	Consorzi di filiera	Cittadini e turisti	SI 135-136-137	09.03	Innovazione tecnologica, ambiente e politiche del mare
<b>Indirizzo strategico 5.2): Cagliari piacere per gli occhi: restituiamo decoro urbano alla nostra meravigliosa Città ferita</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
5.2.1	Recupero immobili e aree per il decoro urbano	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 18-19	01.05	Politiche della sicurezza, sport e patrimonio
<b>Indirizzo strategico 5.3): Il cuore verde: creiamo giardini aperti, corridoi verdi e la "foresta urbana"</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione</b>	<b>Missione e Programma di</b>	<b>Assessorato</b>

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO

						Operativa DUP	Bilancio	
5.3.1	Periferie più verdi e recupero delle aree incolte	2020-2024	--	RAS	Cittadini	SI 131-	09.02	Cultura, spettacolo e verde pubblico
5.3.2	Riqualificazione delle aree verdi esistenti	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 132	09.02	Cultura, spettacolo e verde pubblico
5.3.3	Valorizzazione del patrimonio arboreo per la creazione della "foresta urbana"	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 133	09.02	Cultura, spettacolo e verde pubblico
5.3.4	Valorizzazione delle aree naturalistiche e paesaggistiche di Sant'Elia, Calamosca, Marina Piccola, Monte Urpinu e Santa Gilla	2020-2024	---	RAS	Cittadini	SI 134	09.02	Lavori pubblici
5.3.5	Valorizzazione delle spiagge cittadine	2022-2024	---	Associazioni Enti pubblici e privati	Cittadini Turisti	SI	09.01	Innovazione tecnologica, ambiente e politiche del mare
<b>Indirizzo strategico 5.4): Gli animali nostri concittadini: creiamo spazi adeguati per i nostri amici animali e misure di contrasto al randagismo</b>								
N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Inserimento Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato
5.4.1	Migliorare le condizioni di benessere per gli animali	2020-2024	---	RAS	Cittadini	SI 188-189	13.07	Cultura, spettacolo e verde pubblico

**Indirizzo strategico 5.5): Nuove energie per Cagliari: spazio alle energie rinnovabili e alle soluzioni a basso impatto energetico**

<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
<b>5.5.1</b>	Attuazione degli interventi di manutenzione del patrimonio mediante soluzioni a basso impatto energetico	2020-2024	---	RAS	Cittadini	SI 25-26-27	01.06	Lavori Pubblici
<b>5.5.2</b>	Azioni per favorire l'attuazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile anche mediante la promozione di interventi sul patrimonio edilizio privato	2020-2024		Partner privati ENEA	Cittadini	SI 202-203	17.01	Pianificazione strategica e dello sviluppo urbanistico
<b>5.5.3</b>	Valorizzazione filiere rifiuti	2020-2024	---	RAS	Cittadini Imprese	SI 138	09.03	Innovazione tecnologica, ambiente e politiche del mare

**6) LA CITTA' DELLO SVILUPPO**

La grande sfida per la creazione di opportunità e valorizzazione dei talenti di Cagliari

<b>Indirizzo strategico 6.1): I finanziamenti europei quale volano per lo sviluppo: cresciamo attraverso una migliore capacità di ottenimento e utilizzo dei finanziamenti europei</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
6.1.1	Piena attuazione dei programmi esistenti	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 44-45-46	01.11	Pianificazione strategica e dello sviluppo urbanistico
6.1.2	Incremento dei finanziamenti europei mediante la predisposizione di progetti da inserire nella nuova programmazione 2021/2027	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 47	01.11	Pianificazione strategica e dello sviluppo urbanistico
<b>Indirizzo strategico 6.2): Che Impresa? Creiamo sviluppo con le idee e l'impegno dei Cagliaritari</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
6.2.1	Azioni di supporto alla creazione di nuove imprese e di sostegno alle imprese esistenti	2020-2024	---		Imprese	SI 190	14.01	Attività produttive, turismo e promozione del territorio

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

6.2.2	Azioni di rinnovamento dei mercati civici	2020-2024	---		Imprese	SI 191	14.01	Attività produttive, turismo e promozione del territorio
<b>Indirizzo strategico 6.3): Difendiamo il commercio</b>								
N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Inserimento Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato
6.3.1	Mettere in campo azioni concrete per il contrasto alla contraffazione e all'abusivismo commerciale	2020-2024	---	Altre Forze di Polizia	Cittadini, residenti e non residenti	SI 60-61-62	03.01	Politiche per la sicurezza, sport e patrimonio  Attività produttive, turismo e promozione del territorio
6.3.2	Rivisitazione, completamento e attivazione del Piano delle aree e nuovo Piano del commercio	2020-2024	---	Associazioni di categorie	Operatori commerciali	SI 192-193	14.02	Attività produttive, turismo e promozione del territorio
6.3.3	Azioni di sostegno al commercio	2020-2024	---	Associazioni di categorie	Imprese	SI 194-195	14.02	Attività produttive, turismo e promozione del territorio

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

6.3.4	Azioni di supporto alle imprese esistenti	2020-2024	---	Associazioni di categoria	Imprese	SI 196	14.02	Attività produttive, turismo e promozione del territorio
<b>Indirizzo strategico 6.4): La città universitaria: sviluppiamo Cagliari insieme all'Università e agli Universitari</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
6.4.1	Miglioramento dei servizi a favore degli studenti universitari, in collaborazione con ERSU	2020-2024	---	ERSU Rete Ferroviaria Italiana	Studenti universitari	SI 120	08.01	Affari generali, pubblica istruzione, politiche universitarie e del diritto allo studio
<b>Indirizzo strategico 6.5): La città delle donne: dalla lotta alle disparità di genere alla valorizzazione del ruolo e del lavoro femminile ai fini dello sviluppo di Cagliari</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
6.5.1	Valorizzazione della donna e conciliazione del suo ruolo lavorativo e familiare	2020-2024	---	---	Cittadine	SI 164-181	12 .01 12.05	Politiche Sociali, del benessere e della famiglia

## 7) LA CITTA' HUB

La grande sfida per Cagliari cuore pulsante del Mediterraneo

Indirizzo strategico 7.1): Cagliari Città metropolitana a servizio del territorio metropolitano								
N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Inserimento Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato
7.1.1	Partecipazione attiva ai processi di pianificazione in capo alla Città Metropolitana, con particolare attenzione alle tematiche della mobilità, dell'energia e dell'ambiente	2020-2024	---	Città Metropolitana Comuni metropolitani RAS	Cittadini	SI 139-157-204-205	09.03 10.05 17.01	Pianificazione strategica e dello sviluppo urbanistico  Innovazione tecnologica, ambiente e politiche del mare  Politiche per la mobilità, la casa e i servizi tecnologici
Indirizzo strategico 7.2): Cagliari Città del mare: rilanciamo il Porto come hub e la città come cuore pulsante del Mediterraneo. Utilizzare il porto in maniera limitata è un'opportunità mancata								
N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Inserimento Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato
7.2.1	Collaborazione attiva con l'Autorità Portuale per trasformare il porto in un polo di crescita, innovazione e sviluppo	2022-2024	---	Autorità portuale	Cittadini	SI	10 - 03	Innovazione tecnologica, ambiente e politiche del mare

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>7.2.2</b>	La valorizzazione del mare e delle spiagge per lo sviluppo della città "cuore pulsante" del Mediterraneo	2022-2024	---	Associazioni Enti pubblici e privati	Cittadini Turisti	SI	7 - 01	Innovazione tecnologica, ambiente e politiche del mare
<b>Indirizzo strategico 7.3): Cagliari anima dell'arte e della cultura: riscopriamo e valorizziamo i nostri talenti artistici e culturali. La cultura è una opportunità di sviluppo economico, culturale e sociale. Il patrimonio artistico, paesaggistico e culturale garantisce a Cagliari il ruolo di rango europeo</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
<b>7.3.1</b>	Rendere Cagliari un grande laboratorio culturale: sostenere l'associazionismo e progettare eventi di grande rilevanza culturale	2020-2024	---	Università	Associazioni, studenti, cittadini e turisti	SI 69-70-71	05.02	Cultura, spettacolo e verde pubblico
<b>7.3.2</b>	La Cagliari da raccontare: potenziamento delle comunicazioni sui servizi culturali e valorizzazione del sistema bibliotecario	2020-2024	---	RAS Università	Cittadini, Studenti Turisti	SI 72-73	05.02	Cultura, spettacolo e verde pubblico
<b>7.3.3</b>	Riapertura e valorizzazione dei monumenti storici e dei beni destinati alla cultura	2020-2024	---	Regione Soprintendenza Università	Cittadini Turisti	SI 74-75-76-77- 78-79-80	05.02	Cultura, spettacolo e verde pubblico
<b>7.3.4</b>	Avvio delle azioni per la realizzazione di musei tematici	2020-2024	---	Regione Soprintendenza Università	Cittadini Turisti	SI 81-82	05.02	Cultura, spettacolo e verde pubblico Lavori Pubblici

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

7.3.5	Il Cimitero monumentale di Bonaria: luogo di storia e di cultura della Città	2020-2024	---	Soprintendenza	Cittadini Turisti	SI 184	12.09	Affari generali, Pubblica istruzione, politiche universitarie e diritto allo studio, pari opportunità
<b>Indirizzo strategico 7.4): Cagliari un viaggio indimenticabile: ripensiamo il turismo come vocazione identitaria e volano economico</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
7.4.1	Azioni di consolidamento della destinazione turistica "Cagliari"	2020-2024	---	---	Cittadini, turisti, imprese	SI 96	07.01	Attività produttive, turismo e promozione del territorio
7.4.2	Azioni di valorizzazione dei valori identitari	2020-2024	---	RAS Mibact Ufficio Unesco	Cittadini, Studenti Turisti	SI 97	07.01	Attività produttive, turismo e promozione del territorio

**8) LA CITTÀ DEL FUTURO**

La grande sfida per Cagliari +innovativa, +semplice, +digitale

<b>INDIRIZZO STRATEGICO 8.1): TRADIZIONE &amp; INNOVAZIONE: VALORIZZIAMO LA NOSTRA IDENTITÀ CON I PIEDI NELLA STORIA E LO SGUARDO VERSO IL FUTURO</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
<b>8.1.1</b>	Creare e valorizzare un'identità di Cagliari, innovativa ma fondata sulla tradizione, attraverso la redazione e la comunicazione di un "Piano strategico da agire"	2023-2024	---	Città Metropolitana Comuni metropolitani RAS	Cittadini	NO	-	Sindaco
<b>8.1.2</b>	La rete dell'istruzione: dal nido all'istruzione per gli adulti per combattere il fenomeno della povertà educativa	2020-2024	---	Città Metropolitana Comuni metropolitani RAS	Cittadini	SI 64	04.04	Affari generali, pubblica istruzione, politiche universitarie e del diritto allo studio
<b>INDIRIZZO STRATEGICO 8.2): CAGLIARI SEMPLICE: SEMPLIFICHIAMO LA VITA DEI CITTADINI E DI TUTTI GLI ALTRI FRUITORI DELLA CITTÀ</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
<b>8.2.1</b>	Riorganizzazione e digitalizzazione dell'Amministrazione secondo quanto previsto dal Piano per l'informatica nella PA e il Codice dell'Amministrazione digitale	2020-2024	---	---	Utenti Cittadini Imprese	SI 31-32	01.08	Innovazione tecnologica, ambiente e politiche del mare

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

8.2.2	Attuazione dei principi di Open Government per un'Amministrazione aperta che promuove trasparenza, comunicazione e partecipazione del cittadino	2020-2024	---	---	Utenti, cittadini, imprese, altre amministrazioni	SI 33-34	01.08	Innovazione tecnologica, ambiente e politiche del mare
8.2.3	Riduzione delle distanze tra Amministrazione e cittadino	2020-2024	---	---	Contribuenti	SI 11	01.04	Sindaco
8.2.4	Potenziamento del servizio di accesso on line <i>(da unificazione degli obiettivi strategici 8.2.4 e 8.2.5 del precedente DUP 2021-2023)</i>	2020-2024	---	---	Cittadini Professionisti	SI 28	01.06 01.07 03.01	Sindaco Pianificazione strategica e dello sviluppo urbanistico Affari generali, pubblica istruzione, politiche universitarie e del diritto allo studio
8.2.6	Miglioramento della qualità dei servizi cimiteriali	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 185-186-187	12.09	Affari generali, pubblica istruzione, politiche universitarie e del diritto allo studio
<b>INDIRIZZO STRATEGICO 8.3): SMART CITY: IL CORAGGIO DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER PORTARE CAGLIARI NEL FUTURO</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
8.3.1	Sviluppo e implementazione di infrastrutture abilitanti basate su tecnologie innovative e per la fruizione di servizi innovativi digitali	2020-2024	---	---	Utenti Cittadini Imprese	SI 63-198-199	03.02 14.04	Innovazione tecnologica, ambiente e politiche del mare

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO

8.3.2	Realizzazione di progetti pilota, di ricerca/innovazione e sviluppo di piattaforme per l'erogazione di servizi di Smart City, basate sui paradigmi del Cloud Computing e dell'Internet of Things (IoT)	2020-2024	---	---	Utenti Cittadini Imprese Altre amministrazioni	SI 197	14.03	Innovazione tecnologica, ambiente e politiche del mare
-------	--	-----------	-----	-----	--	-----------	-------	--

## 9) IL COMUNE DELLA PUBLIC VALUE GOVERNANCE

## LA GRANDE SFIDA DEL MIGLIORAMENTO DEL GOVERNO DEL COMUNE INSIEME AI DIPENDENTI

INDIRIZZO STRATEGICO 9.1): MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI PERFORMANCE MANAGEMENT: MIGLIORIAMO L'EFFICIENZA, L'EFFICACIA E L'ECONOMICITÀ DEI NOSTRI SERVIZI, MODIFICANDO L'ATTEGGIAMENTO COME SE CI RIVOLGESSIMO AL NOSTRO MIGLIORE CLIENTE (NON UTENTE)								
N.	Obiettivo strategico	Orizzonte temporale	Eventuale contributo G.A.P.	Contributors	Stakeholder finali	Inserimento Sezione Operativa DUP	Missione e Programma di Bilancio	Assessorato
9.1.1	Ottimizzazione del processo di programmazione e conseguente processo di valutazione	2020-2024	---	Nucleo di valutazione	Dipendenti Cittadini	SI 48	01.11	Sindaco
9.1.2	Modificare la struttura organizzativa dell'Ente e dargli stabilità per raggiungere maggiore efficienza	2020-2024	---	-	Organizzazioni sindacali Struttura organizzativa	SI 36-36	01.10	Sindaco
9.1.3	Ottimizzazione dei modelli gestionali delle risorse umane dell'Ente	2020-2024	---	ASL	Dipendenti	SI 37-38	01.10	Sindaco
9.1.4	Orientare il ciclo di gestione dell'entrata e della spesa a criteri di maggiore efficacia	2020-2024	---	Software house	Fornitori	SI 2	01.03	Sindaco
9.1.5	Potenziare le funzioni trasversali dell'ente per agire in modo coordinato e migliorare il funzionamento degli uffici dell'Ente	2020-2022	---	---	Operatori economici Cittadini	SI 3-4-5	01.03	Affari generali, pubblica istruzione, politiche universitarie e del diritto allo studio, politiche giovanili, pari opportunità

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

9.1.6	Razionalizzazione e ottimizzazione della gestione patrimoniale	2020/2024	---	---		SI 20	01.05	Politiche per la sicurezza, sport e patrimonio
9.1.7	Consolidamento delle tecniche del controllo di gestione e del controllo strategico	2020/2024	---	---	Organi di governo, Nucleo di valutazione, Revisori dei conti, Corte dei conti	SI 49-50-51-52	01.11	Sindaco
9.1.8	Rivisitare il parco mezzi comunali in chiave di maggiore efficienza ed economicità	2020-2024	---	---	Organi di governo Servizi dell'ente	SI 53	01.11	Innovazione tecnologica, ambiente e politiche del mare
<b>INDIRIZZO STRATEGICO 9.2): VALORE PUBBLICO: MISURIAMO GLI EFFETTI DEI SERVIZI SUL BENESSERE DEI CITTADINI</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
9.2.1	Consolidamento del sistema di indirizzo e controllo sugli organismi partecipati	2020-2024	---	Tutti gli organismi partecipati	Organi di Governo Nucleo di Valutazione, Revisori e Corte dei Conti	SI 6	01.03	Sindaco
9.2.2	Conoscere le esigenze dei cittadini per migliorare i servizi demografici	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 30	01.07	Affari generali, pubblica istruzione, politiche universitarie e del diritto allo studio, politiche giovanili, pari opportunità

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>INDIRIZZO STRATEGICO 9.3): PARTECIPIAMO CAGLIARI: MIGLIORIAMO LA CITTÀ E IL COMUNE INSIEME AI CITTADINI E AI DIPENDENTI</b>								
<b>N.</b>	<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Orizzonte temporale</b>	<b>Eventuale contributo G.A.P.</b>	<b>Contributors</b>	<b>Stakeholder finali</b>	<b>Inserimento Sezione Operativa DUP</b>	<b>Missione e Programma di Bilancio</b>	<b>Assessorato</b>
9.3.1	Coinvolgere i cittadini nella vita politica del Comune facilitando l'accesso all'attività del Consiglio Comunale	2020-2024	---	---	Cittadini	SI 1	01.01	Sindaco
9.3.2	Progettazione e sviluppo di percorsi di partecipazione attiva nel ciclo della performance	2020-2024	---	---	Organi di governo, personale interno, cittadini	SI 54	01.11	Sindaco
9.3.3	Orientare il ciclo di programmazione verso una maggiore partecipazione di tutti i Servizi	2020-2024	---	---	Organi di governo Cittadini Dipendenti	SI 7	01.03	Sindaco
9.3.4	Sviluppo del sistema di relazioni sindacali	2020-2024	---	---	Organizzazioni sindacali Dipendenti	SI 39-40-41	01.10	Sindaco
9.3.5	Sviluppo del benessere organizzativo	2020-2024	---	ASL	Dipendenti Sindacati	SI 42-43	01.10	Sindaco
9.3.6	Garantire e migliorare la soddisfazione e la consapevolezza del lavoratore in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	2020-2024	---	---	Dipendenti	SI 200-201	15.01	Sindaco

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO**

9.3.7	Patrimonio in rete	2020-2024	---	Software house	Cittadini Imprese	SI 21	01.05	Politiche per la sicurezza, sport e patrimonio
9.3.8	Valorizzare la cultura della legalità nell'azione amministrativa del Comune	2020-2024	---	Dirigenti	Cittadini Imprese	SI 54 a	01.11.00	Sindaco
9.3.9	Potenziamento della concertazione tra i Servizi per una programmazione efficiente	2020-2024	---	---	Organi di governo Cittadini Dipendenti	SI 7 a	01.03.00	Sindaco

## **SEZIONE OPERATIVA**

### **PARTE PRIMA**

#### **4.1 Gli obiettivi operativi per Missioni**

**MISSIONE 01**

**Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo**

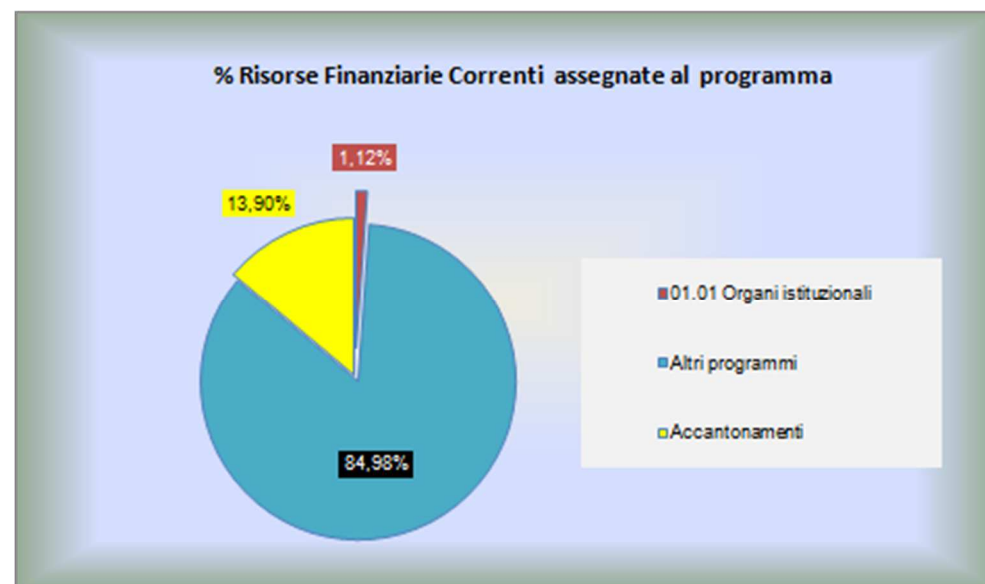
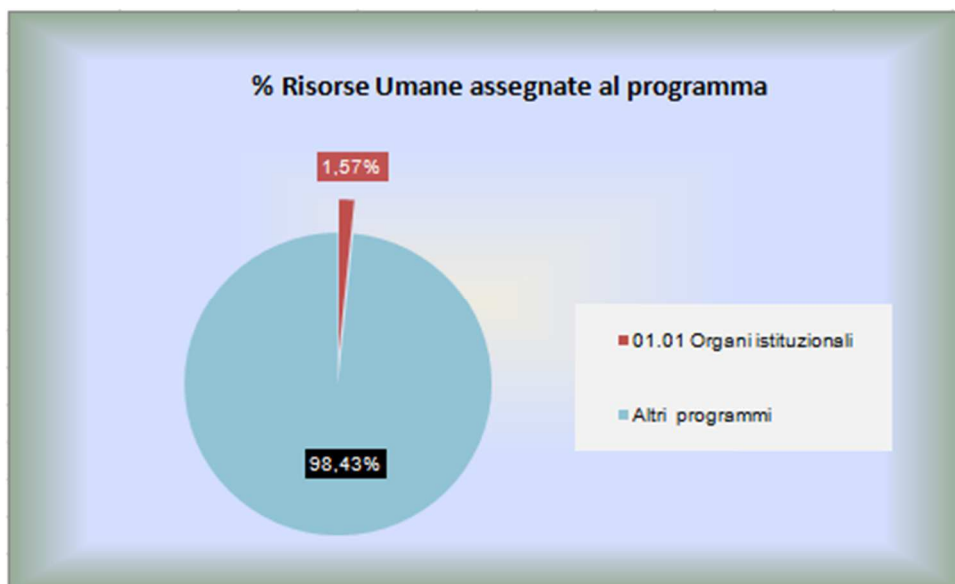
## Programma 01 - Organi istituzionali

## 9.3) PARTECIPIAMO CAGLIARI: MIGLIORIAMO LA CITTÀ INSIEME AI DIPENDENTI E AI CITTADINI

OBIETTIVO STRATEGICO 9.3.1) COINVOLGERE I CITTADINI NELLA VITA POLITICA DEL COMUNE FACILITANDO L'ACCESSO ALL'ATTIVITÀ CONSILIARE							
Centro di Responsabilità: Affari generali e istituzionali e Gabinetto del Sindaco				Dirigente: Serenella Piras			
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali				Programma 1 - Organi istituzionali			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
1	9.3.1.11	Garantire ai cittadini una informazione tempestiva e completa sull'attività dei consiglieri, del consiglio comunale e delle commissioni consiliari permanenti.	Pubblicazione nel sito istituzionale degli atti relativi all'attività dei consiglieri, del consiglio comunale e delle commissioni consiliari permanenti.	n. atti pubblicati	1.317	3.951 nel triennio	2022 - 2024

RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE

Programma 01 - Organi istituzionali -



## Programma 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

## 9.1) MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI PERFORMANCE MANAGEMENT: MIGLIORIAMO L'EFFICIENZA, L'EFFICACIA E L'ECONOMICITÀ DEI NOSTRI SERVIZI. MODIFICANDO L'ATTEGGIAMENTO COME SE CI RIVOLGESSIMO AL NOSTRO MIGLIORE CLIENTE (NON UTENTE)

OBIETTIVO STRATEGICO 9.1.4) ORIENTARE IL CICLO DI GESTIONE DELLA SPESA A CRITERI DI MAGGIORE EFFICACIA						
Centro di Responsabilità: Servizio Finanziario				Dirigente: Francesca Brundu		
Obiettivi Operativi						
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
2	9.1.4.1 Potenziamento e miglioramento dei tempi di gestione della spesa	Reingegnerizzazione delle procedure di rilevazione contabile delle spese in collaborazione con il Servizio Innovazione tecnologica	Efficacia qualitativa: tempi medi di istruttoria degli atti	Tempi medi rilevati al 31/12/2021	Riduzione nell'arco del triennio del 10% dei tempi medi della baseline	2022 - 2024
		Input al rispetto dei termini di liquidazione attraverso la verifica periodica dei debiti commerciali risultanti nella Piattaforma certificazione crediti	Efficacia quantitativa: numero di report inviati	4	6	2022 - 2024

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 9.1.5) POTENZIARE LE FUNZIONI TRASVERSALI DELL'ENTE PER AGIRE IN MODO COORDINATO E MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELL'ENTE</b>						
<b>Centro di Responsabilità Servizio Stazione Unica Appaltante</b>					<b>Dirigente attuale: Daniele Olla</b>	
<b>Obiettivi Operativi</b>						
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
3	9.1.5.1	Ottimizzare la programmazione delle acquisizioni di beni e servizi	Predisposizione e Aggiornamenti dei capitolati tipo ad uso dei Servizi	Fatto/Non Fatto	Capitolati forniture e servizi elaborati nel 2020	Fatto 2022 - 2024

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 9.1.5) POTENZIARE LE FUNZIONI TRASVERSALI DELL'ENTE PER AGIRE IN MODO COORDINATO E MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI DELL'ENTE</b>						
<b>Centro di Responsabilità Servizio Provveditorato, Economato e Autoparco</b>					<b>Dirigente attuale: Claudia Madeddu</b>	
<b>Obiettivi Operativi</b>						
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
4	9.1.5.2	Garantire l'ente dai rischi e dai danni e rilevare e mantenere aggiornati i rischi assicurativi	Individuazione di un broker attraverso una procedura di gara aperta	Fatto/Non fatto	-	Non fatto 2022 - 2024
			Predisposizione di capitolati di gara adeguati alle esigenze attuali dell'Amministrazione	Fatto/Non fatto	-	Fatto 2022
5	9.1.5.3	Censire il patrimonio mobiliare e mantenerlo aggiornato	Individuazione di un soggetto specializzato nell'attività di censimento dell'inventario attraverso una procedura di gara.	Fatto/Non fatto	-	Fatto 2022
			Mantenere aggiornato il patrimonio mobiliare	Fatto/Non Fatto	Rispetto obbligo normativo	Fatto 2022 - 2023
	9.1.5.4	Ottimizzare l'utilizzo degli spazi	Liberare gli spazi e cli archivi occupati dai beni e documenti di soggetti diversi dal Comune	Fatto/non fatto	/	Fatto 2022-2024

## 9.2) VALORE PUBBLICO: MISURIAMO GLI EFFETTI DEI SERVIZI SUL BENESSERE DEI CITTADINI

OBBIETTIVO STRATEGICO 9.2.1) CONSOLIDAMENTO DEL SISTEMA DI INDIRIZZO E CONTROLLO SUGLI ORGANISMI PARTECIPATI						
Centro di responsabilità: Programmazione e controlli, peg e performance					Dirigente: Maria Franca Urru	
Obiettivo/i Operativo/i:						
6	9.2.1.1	Denominazione	Azioni previste	Indicatori		Durata
		Miglioramento del sistema di gestione degli organismi partecipati	Creazione di flussi informativi periodici con gli organismi partecipati	Numero flussi informativi periodici attivati	-	Almeno tre flussi

## 9.3) PARTECIPIAMO CAGLIARI E MIGLIORIAMO LA CITTÀ CON I DIPENDENTI E I CITTADINI

OBBIETTIVO STRATEGICO 9.3.3 ORIENTARE IL CICLO DI PROGRAMMAZIONE VERSO UNA MAGGIORE PARTECIPAZIONE DI TUTTI I SERVIZI							
Centro di Responsabilità: Finanziario				Dirigente: Francesca Brundu			
Obiettivi Operativi							
7	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
7	9.3.3.1	Potenziamento delle funzioni di supporto del Servizio Finanziario verso gli altri Servizi per ottimizzare gli stati di attuazione	Formazione dei Servizi in materia di gestione contabile	Efficacia quantitativa: numero di percorsi formativi individuati	-	n. 2 all'anno	2022 - 2024
			Incontri periodici tra Servizio Finanziario e gli altri Servizi e verifica dello stato di attuazione	Efficacia quantitativa: numero di incontri	1 incontro per il 25% dei Servizi	4 incontri all'anno per almeno il 45% dei Servizi	2022 - 2024
			Rilevazione congiunta delle criticità riscontrate e programmazione delle azioni correttive	Efficacia qualitativa % scostamento azioni correttive programmate/criticità riscontrate	95%	100%	2022 - 2024

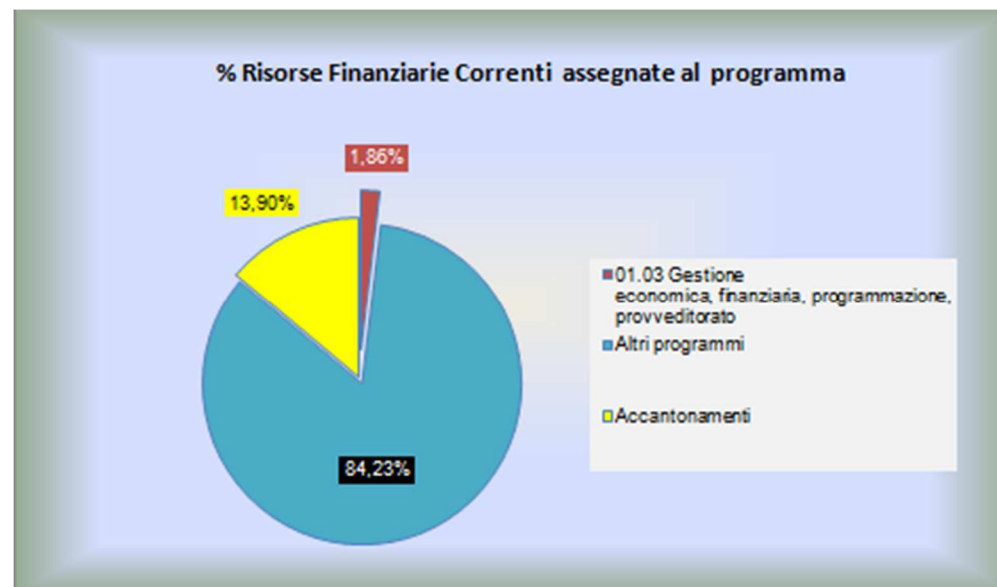
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 9.3.3 ORIENTARE IL CICLO DI PROGRAMMAZIONE VERSO UNA MAGGIORE PARTECIPAZIONE DI TUTTI I SERVIZI</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Programmazione e controlli, PEG e Performance</b>					<b>Dirigente: Maria Franca Urru</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
7a 9.3.3.2	Potenziamento delle funzioni di supporto del Servizio Programmazione e controlli, PEG e performance verso gli altri Servizi per incrementare le potenziali forme di finanziamento	Individuazione e comunicazione delle opportunità di finanziamento per progetti strategici	Rapporto tra il numero delle candidature presentate e il numero delle fonti di finanziamento condivise con i Servizi interessati	-	20% con incremento graduale sino al 50%	2022 - 2024	

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 9.3.9 SVILUPPO PROATTIVO ED EFFICIENTE DELLA PROGRAMMAZIONE</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Bilancio e Tributi</b>					<b>Dirigente: Giovanni Battista Ena</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
7b 9.3.9.1	Potenziamento delle funzioni di supporto e concertazione del Bilancio e Tributi con gli altri Servizi	Concertazione standardizzata con i Servizi per l'efficientamento della coerenza tra le richieste di variazione al Bilancio avanzate nel corso dell'esercizio e la programmazione	Efficacia qualitativa % scostamento realizzato/previsto	0%	75%	2022 - 2024	
		Azione congiunta di verifica dello stato di attuazione	Efficacia quantitativa: numero di incontri	-	4 incontri all'anno per almeno il 45% dei Servizi	2022 - 2024	

RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato



## PROGRAMMA 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI 4.5 EQUITÀ FISCALE

OBBIETTIVO STRATEGICO 4.5.1 RIDUZIONE DEL CARICO FISCALE E LOTTA ALL'EVASIONE						
Centro di Responsabilità: Bilancio e Tributi					Dirigente: Giovanni Battista Ena	
Obiettivi Operativi						
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
8	4.5.1.1 Intensificazione dell'attività di contrasto all'evasione e all'elusione	Scambio di flussi informativi tra la banca dati Tributi e la banca dati del Servizio Igiene del suolo per la verifica puntuale dei risultati definitivi del censimento effettuato con l'avvio del nuovo sistema di raccolta dei rifiuti e la relativa analisi delle posizioni anomale indicatrici di potenziale evasione	FATTO/NON FATTO	-	Report di analisi	2022
		Scambio di flussi informativi tra le varie banche dati interne (Tributi, Anagrafe, Attività produttive, Edilizia privata, Urbanistica) e le banche esterne al Comune (Agenzia delle Entrate e del Territorio, Abbanoa, Enel) per l'individuazione di nuove sacche di evasione e /o elusione	FATTO/NON FATTO	-	Report di analisi	2022 - 2024
		Istruttoria pratiche relative ai nuovi evasori individuati	Importo evasione	-	Euro 2.500.000	2022 - 2024
9	4.5.1.2 Introduzione di misure fiscali/tariffarie agevolate	Studio nuove misure agevolative anche con riferimento allo strumento del quoziente familiare	FATTO/NON FATTO	-	Predisposizione report di studio	2022
		Analisi situazione esistente e quantificazione fabbisogno	FATTO/NON FATTO	-	Predisposizione report di analisi e proiezioni	2022
		Attività finalizzate all'introduzione delle agevolazioni	FATTO/NON FATTO	-	Adeguamento regolamento e approvazione aliquote e tariffe	2022 - 2024
10	4.5.1.3 Valorizzazione dei comportamenti virtuosi nel Piano tariffario TARI	Studio e analisi dell'impatto dei comportamenti virtuosi nel Piano tariffario	FATTO/NON FATTO	-	Predisposizione report di studio e analisi	2022
		Attività finalizzate all'introduzione della tariffa puntuale	FATTO/NON FATTO	-	Predisposizione nuovo Piano tariffario	2022 - 2024

Il forte impatto sulla finanza locale degli ultimi interventi normativi in materia tributaria rende più che mai necessario proseguire nel potenziamento dell'azione tesa a combattere l'evasione e l'elusione fiscale. Contrastare l'evasione è un preciso dovere del Comune, necessario al fine di garantire una maggiore equità fiscale unitamente all'introduzione di misure fiscali/tariffarie agevolate per la riduzione del carico fiscale tra i contribuenti. Il principio di equità guida l'azione amministrativa per la realizzazione di una politica tributaria che, attraverso un puntuale controllo, da una parte contrasta i comportamenti di chi si sottrae ad un sistema di regole condivise e dall'altra pone le basi per il miglioramento del rapporto di fiducia e collaborazione reciproca tra l'Amministrazione e il contribuente.

In riferimento alle azioni previste per l'obiettivo 4.5.1.1 "Intensificazione dell'attività di contrasto all'evasione e all'elusione" si rappresenta che l'implementazione di un nuovo software gestionale dei tributi comunali ha comportato un rallentamento e una minore frequenza dei flussi informativi con le varie banche dati. In merito alle misure fiscali ed alle agevolazioni tariffarie di cui all'obiettivo 4.5.1.2 "Introduzione di misure fiscali/tariffarie agevolate" si fa presente che le tariffe TARI per l'esercizio 2021 sono state elaborate secondo criteri di contenimento e agevolazione di tutte le tipologie di utenze (domestiche e non domestiche). Con la regolamentazione e la definizione delle tariffe della TARI per l'anno 2021 – obiettivo 4.5.1.2 "Valorizzazione dei comportamenti virtuosi nel Piano tariffario TARI" - è stata introdotta la tariffazione puntuale per le utenze domestiche per la sola frazione del secco con la previsione di un contenimento della tariffa applicata alle utenze virtuose come definite dal regolamento stesso.

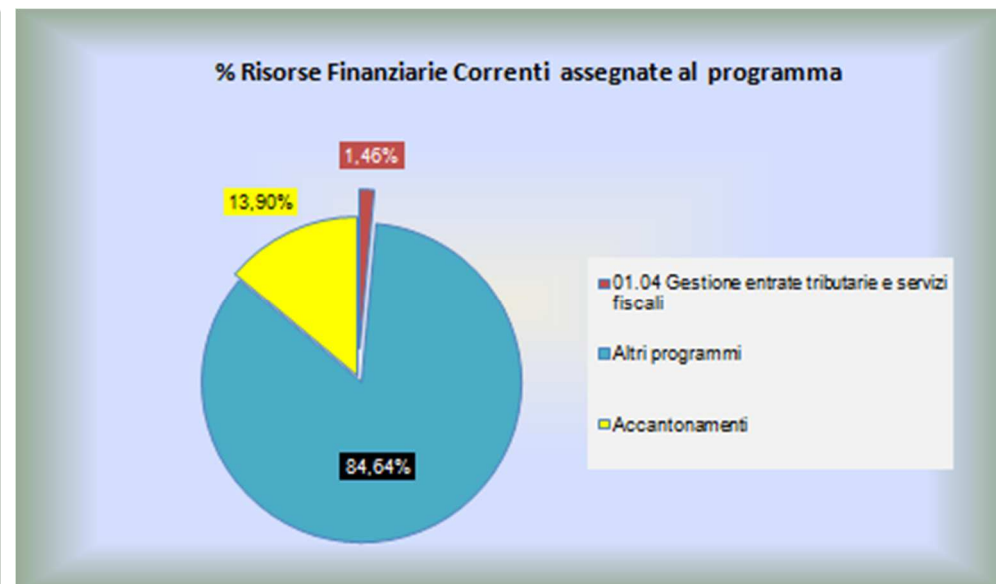
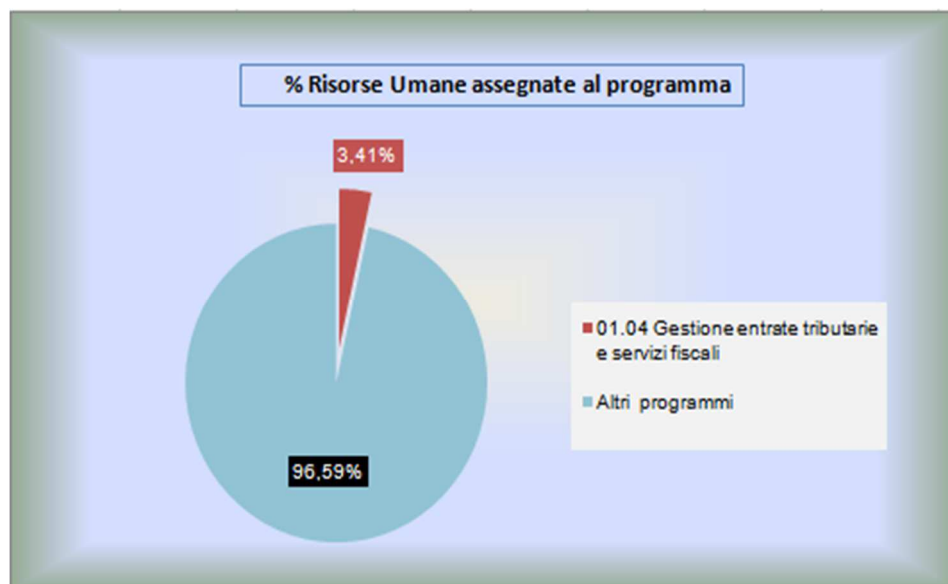
## 8.2) CAGLIARI SEMPLICE: SEMPLIFICHIAMO LA VITA DI CITTADINI E DI TUTTI GLI ALTRI FRUITORI DELLA CITTÀ

OBIETTIVO STRATEGICO 8.2.3 RIDUZIONE DELLE DISTANZE TRA L'AMMINISTRAZIONE E IL CITTADINO							
Centro di Responsabilità: Bilancio e Tributi					Dirigente: Giovanni Battista Ena		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
11	8.2.3.1	Miglioramento dei canali di comunicazione con il contribuente Quali ad esempio il link mate Customer satisfaction	Mantenimento dei servizi per il cittadino attualmente attivi che privilegiano modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali con l'utenza	FATTO/NON FATTO	Servizi già offerti (5)	5 servizi	2022 - 2024
				Gradimento (%) su totale questionari somministrati	-	60%	2022 - 2024

L'attivazione di più efficienti strumenti di comunicazione, con l'obiettivo di ridurre le distanze tra l'Amministrazione e il cittadino, favorisce l'instaurarsi di un rapporto di reciproca fiducia tra Pubblica Amministrazione e cittadino che, se beneficiario di assistenza qualificata e dedicata, può adempiere più consapevolmente agli obblighi tributari.

Programma 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE



## Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

## 1.2) CAGLIARI POLICENTRICA: NUOVA VITA PER IL CENTRO STORICO E SPAZIO ALLE PERIFERIE E ALLA MUNICIPALITÀ DI PIRRI

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2.2: INCREMENTO DI SERVIZI AL TERRITORIO							
Centro di Responsabilità: Patrimonio, Protezione e Sicurezza					Dirigente: Evandro Pillosu		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
12	1.2.2.1	Opere di urbanizzazione nelle periferie e in particolare a Barracca Manna	Acquisizione aree per opere di urbanizzazione e servizi anche mediante procedure espropriative	n. atti avviati / n. richieste	Percentuale rilevata al 31/12/2019	100%	2022 - 2023
13	1.2.2.2	Sviluppo dell'edilizia residenziale convenzionata	Acquisizione e assegnazione aree ex Legge 865/1971 per la realizzazione di interventi di edilizia economica popolare	n. interventi avviati / n. richieste	Percentuale rilevata al 31/12/2019	100%	2022 - 2023
14	1.2.2.3	Concessione di spazi per sportelli bancari e postali e altri servizi al cittadino	Concessione di suolo pubblico per sportelli bancomat in centro storico e nelle aree periferiche	n. manifestazioni di interesse avviate	manifestazioni avviate nel 2020	100%	2022 - 2023

Ai fini del completamento dei quartieri periferici e delle zone di espansione in generale si proseguirà con le attività di acquisizione delle aree occorrenti per le opere di urbanizzazione primaria e secondaria e alla acquisizione e successiva assegnazione delle aree per la realizzazione di interventi di edilizia economica popolare, nel rispetto del regolamento comunale approvato con deliberazione consiliare n. 161/2018.

Si valuterà inoltre la possibilità di concedere spazi per il miglioramento di quei servizi di cui alcune zone, come il centro storico e le zone periferiche, sono più carenti.

## 4.6) PATRIMONIO BENE COMUNE DI CAGLIARI

OBBIETTIVO STRATEGICO 4.6.1: VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO							
Centro di Responsabilità: Patrimonio, Protezione e Sicurezza				Dirigente: Evandro Pillosu			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
15	4.6.1.1	Utilizzo produttivo del patrimonio / edifici comunali	Adempimenti finalizzati alla regolarizzazione tecnico-amministrativa degli immobili	Fatto / non fatto	-	Riordino di tutti gli immobili oggetto di valorizzazione	2022 - 2023
			Bandi per alienazione o locazione sul libero mercato dei beni non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali ritenuti suscettibili di dismissione o affidamento a terzi	Fatto / non fatto	-	Pubblicazione bando	2022
			Attività propedeutica all'assegnazione spazi in comodato d'uso ad associazioni senza scopo di lucro da sottoporre all'organo competente per l'approvazione	Fatto / non fatto	-	Elenco immobili da assegnare	2022 - 2023
16	4.6.1.2	Ricognizione aree comunali dismesse o inutilizzate	Individuazione delle aree a servizi S1 di proprietà comunale attualmente non utilizzate, tra cui quelle dismesse e quelle acquisite al patrimonio comunale in seguito a convenzioni urbanistiche/edilizie	Fatto / non fatto	-	Elenco aree S1	2022 - 2023
			Individuazione delle aree e servizi S2 di proprietà comunale attualmente non utilizzate, tra cui quelle dismesse e quelle acquisite al patrimonio comunale in seguito a convenzioni urbanistiche	Fatto / non fatto	-	Elenco aree S2	2022 - 2023
			Individuazione delle aree e servizi S3 di proprietà comunale attualmente non utilizzate, tra cui quelle dismesse e quelle acquisite al patrimonio comunale in seguito a convenzioni urbanistiche	Fatto / non fatto	-	Elenco aree S3	2022 - 2023
			Formulazione ipotesi di utilizzo compatibili con la destinazione urbanistica anche mediante accordi con soggetti terzi, con particolare attenzione alla riconversione delle aree abbandonate in spazi sportivi all'aperto e alla trasformazione degli incolti in aree verdi fruibili	Fatto / non fatto	-	Schede di sintesi redatte per ogni singolo spazio inutilizzato	2022 - 2023

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

17	4.6.1.3	Acquisizione beni dismessi da Enti pubblici sovraordinati (Stato e Regione)	Completamento dell'iter per il trasferimento degli immobili per i quali la Regione Sardegna ha già approvato i programmi di dismissione ai sensi della L.R. n. 35/1995, art. 3, comma 2	n. proposte di delibera consiliare / n. immobili per i quali sono stati espletati da parte dei due Enti gli adempimenti tecnico-amministrativi necessari al trasferimento di proprietà	Percentuale al 31/12/2019	100%	2022
			Promozione di incontri con la Regione Sardegna per definire la vendita, a prezzo simbolico ex art. 3 comma 3, L.R. n. 35/1995, di beni di interesse comunale	n. iter avviati / n. richieste di acquisizione pervenute all'ufficio patrimonio	Percentuale al 31/12/2019	100%	2022 - 2023

La riqualificazione del patrimonio pubblico richiede, preliminarmente, una classificazione degli edifici e delle aree comunali del tutto o parzialmente dismessi per un'efficace programmazione mirata e organica dei conseguenti interventi di riutilizzo.

Si ritiene opportuno incrementare le politiche di valorizzazione sviluppando le opportune valutazioni in merito al possibile utilizzo delle varie tipologie di beni del Comune tenendo conto delle caratteristiche di ciascun immobile. In questo quadro metodologico si proseguirà con l'attività di verifica concernente le modalità di utilizzo dei beni costituenti il patrimonio immobiliare, la loro consistenza e redditività, anche potenziale, finalizzata alla predisposizione di bandi pubblici sia per l'alienazione che per la concessione/locazione a terzi attraverso le opportune procedure ad evidenza pubblica. Gli immobili da affidare a terzi dovranno essere preventivamente valutati al più probabile prezzo di mercato e, laddove sia preferibile, per le condizioni intrinseche degli stessi, si prevederà l'esecuzione di lavori a carico del conduttore mediante recupero e riqualificazione degli immobili affidati con interventi di manutenzione ordinaria e anche straordinaria. L'analisi permetterà inoltre di individuare modalità di valorizzazione del patrimonio non strumentale all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali anche diverse dalla alienazione o locazione. Al fine di valorizzare e promuovere le libere aggregazioni sociali, le iniziative di volontariato e di associazionismo nelle più ampie forme, per rafforzare processi di aggregazione, di crescita culturale e di coesione sociale su tutto il territorio, si intende utilizzare il patrimonio immobiliare esistente con l'assegnazione di spazi in comodato d'uso. Al contempo è necessario procedere all'individuazione e programmazione di tutti quegli adempimenti necessari alla regolarizzazione tecnico-amministrativa degli immobili da riqualificare o da destinare alla valorizzazione, quali l'attività di riordino e sistemazione dei titoli di provenienza e degli elaborati catastali. Si intende inoltre programmare la riqualificazione di alcune aree di proprietà comunale inutilizzate, con particolare attenzione alla riconversione delle aree abbandonate in spazi sportivi all'aperto e alla trasformazione degli incolti in aree verdi fruibili, e a tal fine si avvierà una apposita azione di ricognizione. Nella stessa ottica di riqualificazione degli spazi pubblici, si attiverà il tavolo tecnico con la Regione per definire il percorso di trasferimento dei beni regionali al patrimonio comunale.

## 5.2) CAGLIARI PIACERE PER GLI OCCHI: RIDIAMO DECORO URBANO ALLA NOSTRA MERAVIGLIOSA CITTÀ

OBIETTIVO STRATEGICO 5.2.1: RECUPERO IMMOBILI E AREE PER IL DECORO URBANO							
Centro di Responsabilità: Patrimonio, Protezione e Sicurezza					Dirigente: Evandro Pillosu		
Obiettivi Operativi							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
19	5.2.1.2	Recupero aree e beni non utilizzati di concessionari di suolo pubblico	Revoca/decadenza delle concessioni di suolo pubblico per quei concessionari che occupano con edicole e chioschi inattivi al fine di reperire aree per servizi utili al cittadino (es. infopoint o spazi verdi)	n. provvedimenti	1	Ulteriori 5 al 2024	2022 - 2024

Rispetto al DUP 2021-2022-2023 non è più riportato l'obiettivo operativo 5.2.1.1 "Individuazione aree per isole ecologiche dentro la città" in quanto nel 2020 sono state individuate le tre aree previste nel target e nel 2021 è stata completata l'adozione dei correlati provvedimenti.

9.1) MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI PERFORMANCE MANAGEMENT: MIGLIORIAMO L'EFFICIENZA, L'EFFICACIA E L'ECONOMICITÀ DEI NOSTRI SERVIZI, MODIFICANDO L'ATTEGGIAMENTO COME SE CI RIVOLGESSIMO AL NOSTRO MIGLIOR CLIENTE (NON UTENTE)

OBBIETTIVO STRATEGICO 9.1.6: RAZIONALIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE PATRIMONIALE							
CENTRO DI RESPONSABILITÀ: PATRIMONIO, PROTEZIONE E SICUREZZA				DIRIGENTE: EVANDRO PILLOSU			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
20	9.1.6.1	Incremento entrate da locazioni già in essere e contenimento dei costi della gestione del patrimonio comunale	Revisione stime canoni di locazione e rinegoziazione contratti alla scadenza	n. contratti oggetto di aggiornamento a seguito scadenza contrattuale	-	9	2022 - 2023
			Monitoraggio dell'entrata e ricognizione situazioni di morosità	n. iniziative avviate per recupero morosità: piani di rientro, diffide, procedure di sfratto	-	9	2022 - 2023
			Individuazione soluzioni finalizzate alla cessazione delle locazioni e concessioni passive	n. contratti / n. contratti esistenti	n. contratti / n. contratti esistenti al 31/12/2018	50%	2022 - 2023

Il patrimonio comunale è una delle maggiori risorse ai fini dell'incremento delle entrate extra tributarie. L'attività si esplica su diversi livelli ed è strettamente correlata all'esigenza di razionalizzare e valorizzare il patrimonio immobiliare pubblico da considerare come una risorsa per l'Ente, anche in un'ottica di revisione della spesa. Sul versante dell'entrata saranno attività costanti la revisione delle stime dei canoni di locazione, la successiva rinegoziazione dei contratti in scadenza, il monitoraggio delle situazioni debitorie con le relative contestazioni ai soggetti morosi e il conseguente avvio delle procedure per il recupero, anche coattivo, dei relativi crediti. In un'ottica di deflazione del contenzioso e di più efficace recupero dei crediti si proseguirà anche, ove possibile, con la predisposizione di piani di rientro del debito da parte dei conduttori.

Con riferimento alle concessioni/locazioni passive ancora in essere, si procederà ad individuare soluzioni alternative anche attraverso l'utilizzo di propri immobili, previ i necessari adempimenti propedeutici alla cessazione dei rapporti in essere con l'obiettivo della riduzione complessiva della spesa.

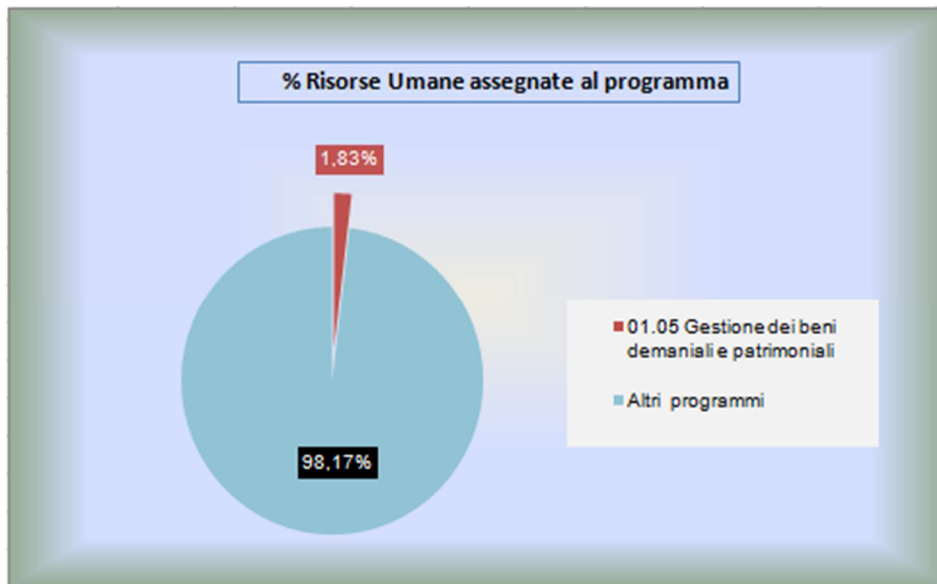
## 9.3) PARTECIPIAMO CAGLIARI E MIGLIORIAMO LA CITTÀ INSIEME AI CITTADINI E AI DIPENDENTI

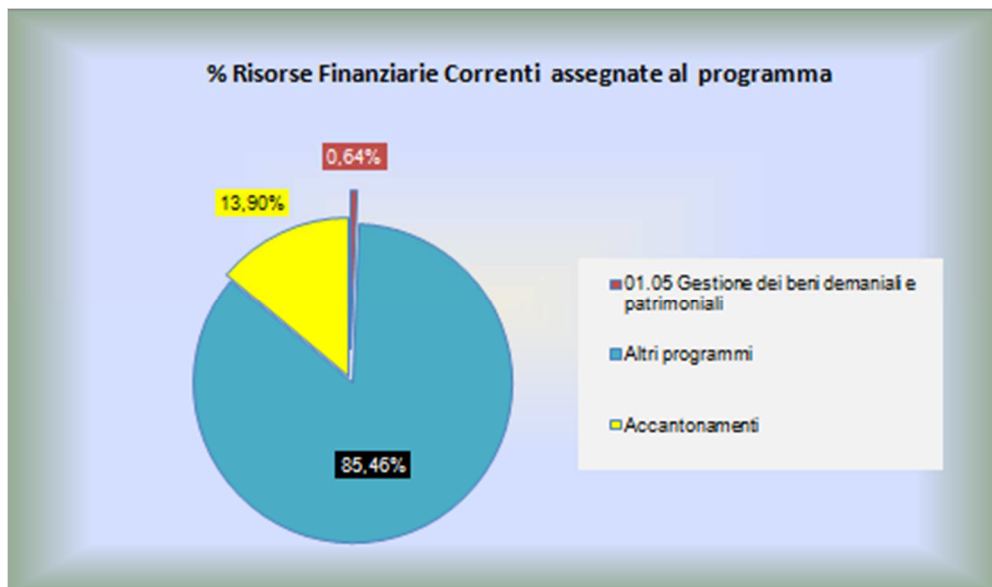
OBIETTIVO STRATEGICO 9.3.7: PATRIMONIO IN RETE							
CENTRO DI RESPONSABILITÀ: PATRIMONIO, PROTEZIONE E SICUREZZA				DIRIGENTE: EVANDRO PILLOSU			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
21	9.3.7.1	Mappatura immobili comunali	Implementazione del GIS del patrimonio, strumento ricognitivo a disposizione dei cittadini sul sito istituzionale	n. tematismi relativi al patrimonio comunale inseriti nel GIS	n. tematismi attivati nel 2020 (5)	Incremento del 50%	2022 - 2023

L'attività si esplica, mediante una stretta collaborazione tra il Servizio Patrimonio e il Servizio Pianificazione strategica e i Sistemi informatici, ed è strettamente correlata all'esigenza di accrescere nei cittadini la cultura e conoscenza del territorio, in coerenza con i principi di trasparenza e condivisione, anche nell'ottica di sviluppare il senso di appartenenza al territorio e il “controllo sociale” del cittadino sui beni che appartengono alla propria comunità.

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE**

**Programma 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**





## Programma 06 – Ufficio tecnico

## 1.3) LE CASE VIVE: RECUPERIAMO IL TEMPO PERSO E FAVORIAMO LA RIGENERAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO PRIVATO

OBIETTIVO STRATEGICO 1.3.1: RIDUZIONE DELLE PRATICHE ARRETRATE DELL'EDILIZIA PRIVATA							
Centro di Responsabilità: Edilizia Privata				Dirigente ad interim: Salvatore Farci			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
22	1.3.1.1	Recupero pratiche da evadere	Definizione procedimenti edilizi risalenti nel tempo	n. procedimenti edilizi pregressi evasi	n.210	n.280	2022

OBIETTIVO STRATEGICO 1.3.2: POTENZIARE LA PUBBLICAZIONE DELLE LINEE GUIDA INTERPRETATIVE IN MATERIA EDILIZIA							
Centro di Responsabilità: Edilizia Privata				Dirigente ad interim: Salvatore Farci			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
24	1.3.2.1	Incremento del numero delle linee guida interpretative della normativa edilizia sui temi più ricorrenti e/o controversi	Raccolta delle problematiche più controverse, scrittura delle linee guida e pubblicazione	n. linee guida	Linee guida pubblicate: n. 16	n. 24	2022

## 5.5) NUOVE ENERGIE PER CAGLIARI: SPAZIO ALLE ENERGIE RINNOVABILI E ALLE SOLUZIONI A BASSO IMPATTO ENERGETICO

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 5.5.1: ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO MEDIANTE SOLUZIONI A BASSO IMPATTO ENERGETICO</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Lavori Pubblici</b>				<b>Dirigente: Paolo Pani</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
25	5.5.1.1	Manutenzioni periodiche degli immobili	Manutenzioni ordinarie esercizi 2021/2022	Fatto / non fatto	Appalto aggiudicato	Esecuzione lavori	2022 - 2024
26	5.5.1.2	Manutenzione straordinaria degli edifici comunali	Lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo	Fatto / non fatto	Appalto aggiudicato	Esecuzione lavori	2022 - 2024
27	5.5.1.3	Manutenzione impianti tecnologici ed elevatori	Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di climatizzazione e degli ascensori comunali	Fatto / non fatto	Appalto aggiudicato	Esecuzione lavori	2022 - 2024
			Efficientamento energetico e impiantistico	Fatto / non fatto	Appalto aggiudicato	Esecuzione	2022 - 2024

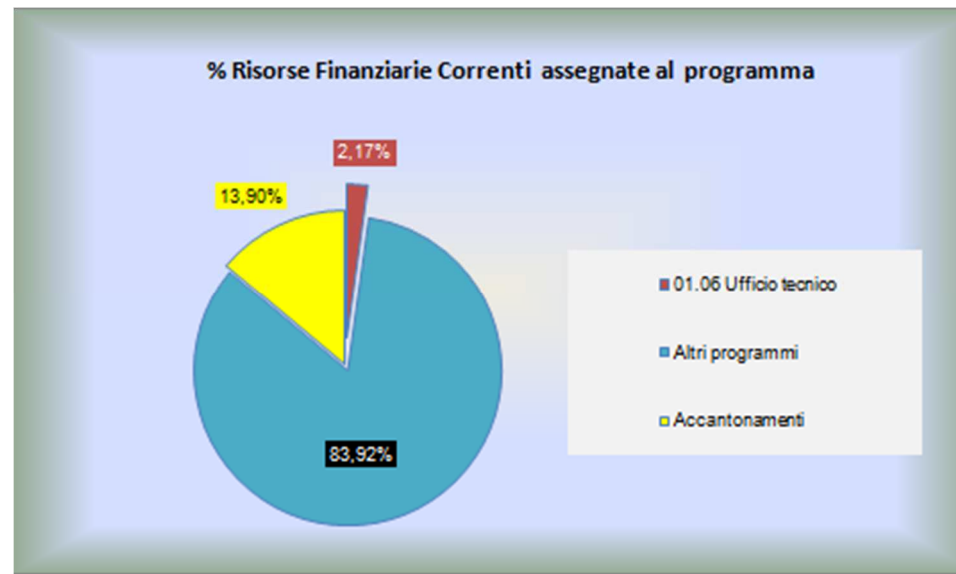
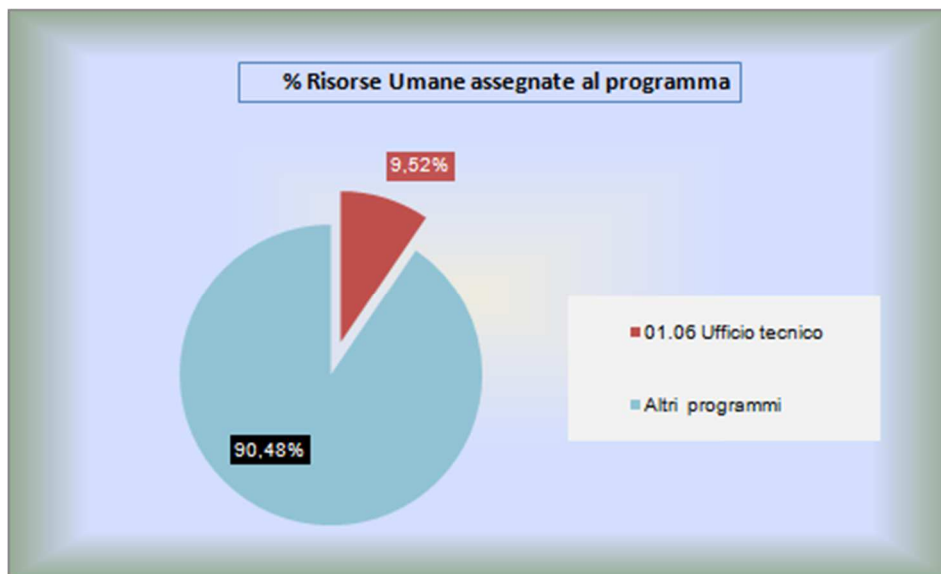
L'obiettivo strategico 5.5.1 riguarda attività istituzionali del Servizio Lavori Pubblici che, pertanto, devono essere riproposte ogni anno. Trattasi di lavori in corso, senza soluzione di continuità per i quali, prima della scadenza dei singoli appalti dei lavori, viene indetta una nuova gara.

## 8.2) CAGLIARI SEMPLICE: SEMPLIFICHIAMO LA VITA DEGLI UTENTI E DEI CITTADINI

OBIETTIVO STRATEGICO 8.2.4: POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCESSO ON LINE AGLI ATTI DI EDILIZIA PRIVATA							
Centro di Responsabilità: Edilizia Privata				Dirigente ad interim: Salvatore Farci			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
28	8.2.4.1	Potenziamento del Servizio "Accesso agli atti on - line" mediante digitalizzazione delle pratiche edilizie cartacee da trasmettere agli utenti per evasione dell'istanza	Procedura di affidamento a operatore e per servizio di dematerializzazione e messa a sistema sulla piattaforma Archiweb	Fatto/non fatto	/	Bando / aggiudicazione	2022
		Importazione istanze dal portale	Numero di istanze importate / numero istanze presentate	100% (media annuale istanze pervenute e gestite)	Mantenimento della percentuale del 100%	2022	
		Scansione delle pratiche relative alle istanze e messa a sistema sulla piattaforma per l'accesso on line Archiweb per la trasmissione agli utenti	n. pratiche scansionate	750	4.000	2022	

RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI

Programma 06 - Ufficio



## Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

## 8.2) CAGLIARI SEMPLICE: SEMPLIFICHIAMO LA VITA AI CITTADINI

OBIETTIVO STRATEGICO 8.2.3: RIDUZIONE DELLE DISTANZE TRA AMMINISTRAZIONE E CITTADINI						
Centro di Responsabilità: Affari Generali, Istituzionali e Gabinetto del Sindaco				Dirigente: Alessandra Serenella Piras		
Obiettivi Operativi						
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
8.2.3.3	Facilitare l'accesso ai servizi comunali da parte dei cittadini con particolare attenzione ai cittadini/lavoratori	Attivazione dello sportello operativo nella "casa comune"	Fatto/non fatto	-	Fatto	2022 - 2024

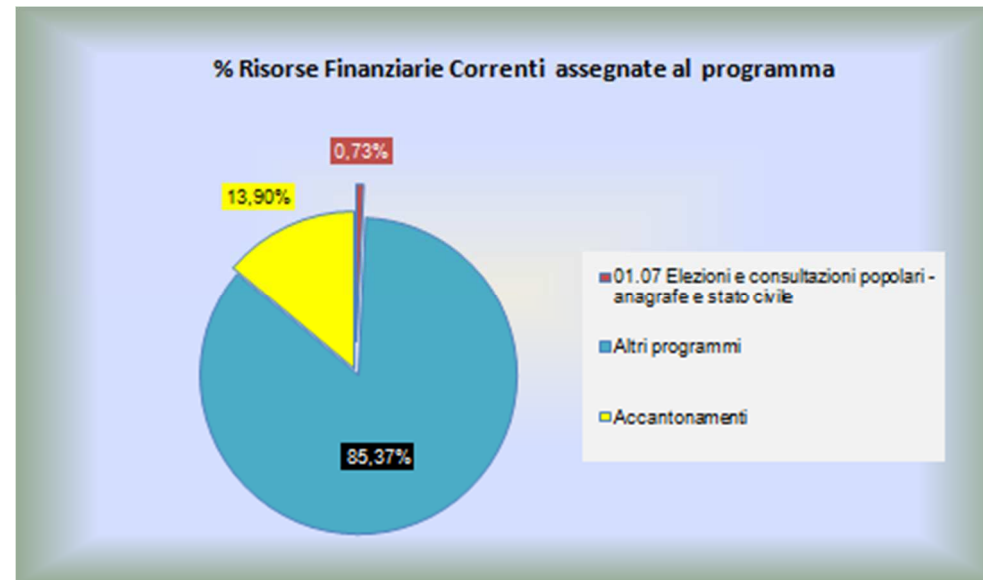
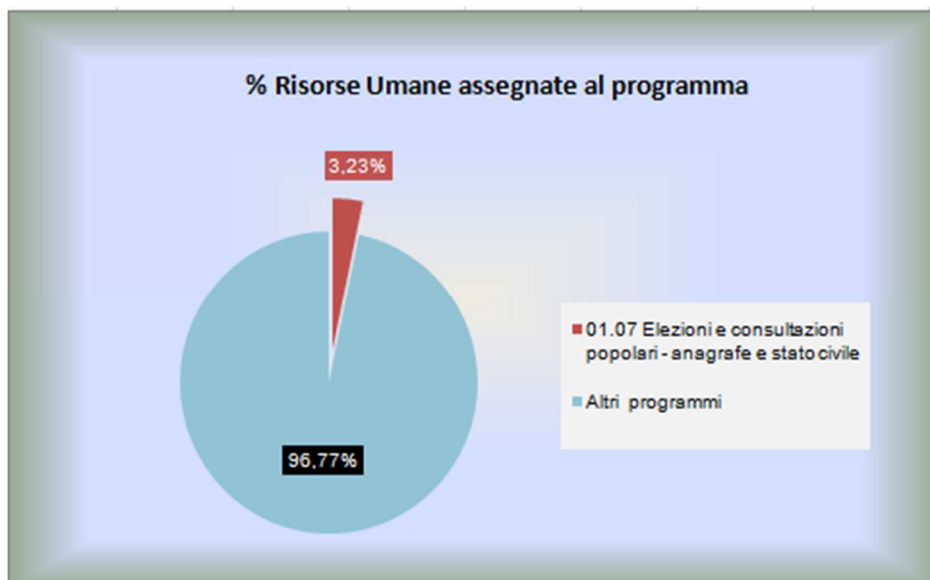
OBIETTIVO STRATEGICO 8.2.5: POTENZIAMENTO DELL'ACCESSO ON LINE AI SERVIZI DEMOGRAFICI							
Centro di Responsabilità: Demografico, Decentramento, Elettorale e Cimiteriale				Dirigente ad interim: Alessandra Serenella Piras			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
29	8.2.5.1	Miglioramento dei servizi al cittadino	- Prenotazione on line carte d'identità elettroniche (CIE)	Fatto/non fatto	-	Fatto	2022 - 2024
			- Prenotazione on line dichiarazione anticipata di trattamento di fine vita	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024
			- Prenotazione acquisto cittadinanza	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024
			- Certificazione on line con timbro e firma digitale	Fatto/non fatto	-	Fatto	2022 - 2024
			- Sportelli decentrati negli uffici di città collegati con il protocollo generale e con l'anagrafe centrale	Fatto/non fatto	-	Fatto	2022 - 2024

## 9.2) VALORE PUBBLICO: MISURIAMO GLI EFFETTI DEI SERVIZI SUL BENESSERE DEI CITTADINI

OBIETTIVO STRATEGICO 9.2.2: CONOSCERE LE ESIGENZE DEI CITTADINI PER MIGLIORARE I SERVIZI						
Centro di Responsabilità: Demografico, Decentramento, Elettorale e Cimiteriale				Dirigente ad interim: Alessandra Serenella Piras		
Obiettivi Operativi						
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
30	9.2.2.1	Conoscere le esigenze per migliorare i servizi	Monitoraggio del grado di soddisfazione dell'utenza attraverso la somministrazione di questionari on line ed elaborazione dati	Grado di soddisfazione rilevato nei questionari	Grado di soddisfazione rilevato 31/12/2021	Miglioramento del grado di soddisfazione 2022 - 2024

RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE

Programma 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile



## 08 – Statistica e sistemi informativi

## 8.2) CAGLIARI SEMPLICE: SEMPLIFICHIAMO LA VITA DEI CITTADINI E DI TUTTI GLI ALTRI FRUITORI DELLA CITTÀ

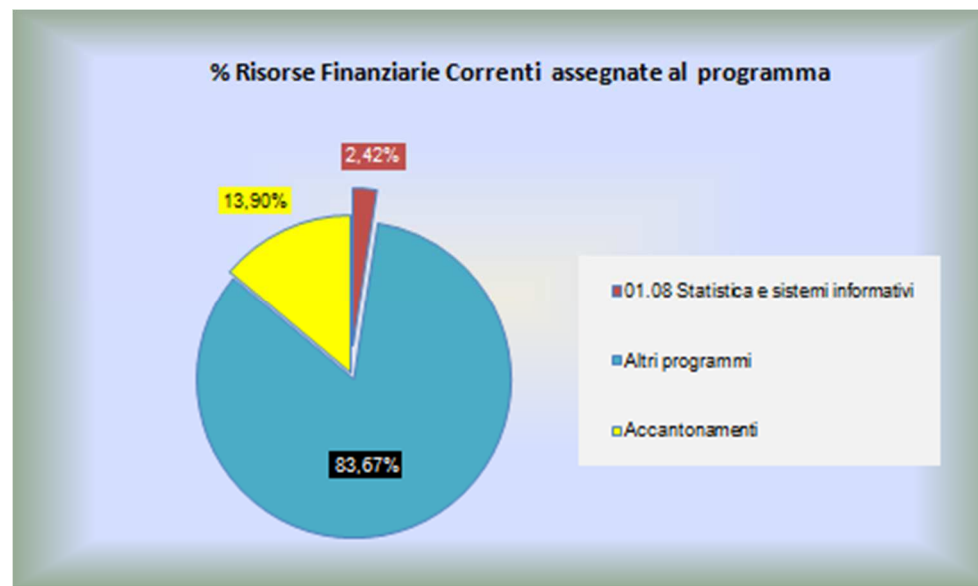
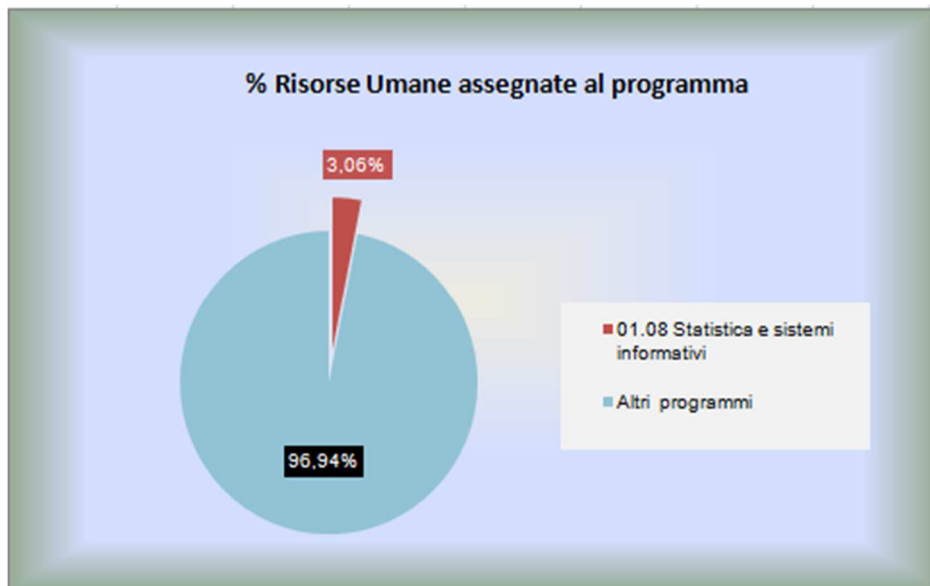
OBIETTIVO STRATEGICO 8.2.1: RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE SECONDO QUANTO PREVISTO DAL PIANO PER L'INFORMATICA NELLA PA E IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE							
Centro di Responsabilità: Smart city e innovazione tecnologica					Dirigente: Riccardo Castrignanò		
Obiettivi Operativi							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
31	8.2.1.1	Informatizzazione e integrazione delle procedure amministrative	Manutenzione correttiva ed evolutiva e integrazione degli applicativi in uso agli uffici e/o piattaforme esterne	Efficacia: n. di sistemi contrattualizzati e/o n. di sistemi integrati	n. 10 sistemi contrattualizzati e n. 7 sistemi integrati	n. 10 sistemi in manutenzione/anno e n. 11 sistemi integrati nel triennio	2022 - 2024
32	8.2.1.2	Transizione al digitale	Reingegnerizzazione e riorganizzazione dei processi dell'Ente utilizzando gli strumenti offerti dal mondo digitale finalizzata all'erogazione dei servizi digitali	Efficienza: n. di processi riprogettati tesi all'erogazione di servizi digitali in rapporto al target	11 processi riprogettati	22 nel triennio	2022 - 2024

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 8.2.2: ATTUAZIONE DEI PRINCIPI DI OPEN GOVERNMENT PER UN'AMMINISTRAZIONE APERTA CHE PROMUOVE TRASPARENZA, COMUNICAZIONE E PARTECIPAZIONE DEL CITTADINO</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Smart City e innovazione tecnologica</b>				<b>Dirigente: Riccardo Castrignanò</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
33	8.2.2.1	Trasparenza, comunicazione e informazione al cittadino	Progettazione e realizzazione di pubblicazioni statistiche e attuazione del Piano di Indagini ISTAT sul territorio	Attività: pubblicazioni statistiche e indagini Istat	2 pubblicazioni statistiche /anno e 6 indagini Istat/anno	2 pubblicazioni statistiche /anno e 6 indagini Istat/anno	2022 - 2024
			Implementazione del portale Open Data e del Sistema Informativo Territoriale, quali strumenti per la diffusione della conoscenza in modalità digital first.	Efficacia: n. di dataset/API pubblicati nella sezione Open Data. Efficacia: n. di layer cartografici pubblica	n. 10 dataset/API e n.15 layer cartografici	n. 15 dataset/API e n.15 layer cartografici nel triennio	2022 - 2024
			Istituzione di sportelli anche telematici di supporto e promozione delle tecnologie digitali ai cittadini e servizi on line del portale web	Outcome: livello di soddisfazione degli utenti	-	Positivo per il 70%	2022 - 2024
34	8.2.2.2	Il nuovo portale Istituzionale	Sviluppo del nuovo modello di portale da fornire in riuso a tutti Comuni utilizzando il Design System nazionale, e realizzazione del portale dei servizi on line	Attività: e portale dei servizi on line	Attività: e portale dei servizi on line	30/06/2022 portale dei servizi on line	2022

RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi



## PROGRAMMA 10 – RISORSE UMANE

**9.1) MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI PERFORMANCE MANAGEMENT: MIGLIORIAMO L'EFFICIENZA, L'EFFICACIA E L'ECONOMICITÀ DEI NOSTRI SERVIZI, MODIFICANDO L'ATTEGGIAMENTO COME SE CI RIVOLGESSIMO AL NOSTRO MIGLIORE CLIENTE (NON UTENTE)**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 9.1.2: MODIFICARE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE E DARGLI STABILITA' PER RAGGIUNGERE MAGGIORE EFFICIENZA</b>						
<b>Centro di Responsabilità: Sviluppo organizzativo, risorse umane</b>				<b>Dirigente ad interim: Francesca Brundu</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>						
<b>N.</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Azioni previste</b>	<b>Indicatori</b>			<b>Durata</b>
			<b>Formula</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>	
35	Adeguamento della macrostruttura	Studio del contesto organizzativo e delle nuove esigenze	Fatto / non fatto	-	Predisposizione proposta di deliberazione di approvazione della macrostruttura	2022 - 2024
		Elaborazione organigramma e funzionigramma	Fatto / non fatto	-	Predisposizione proposta di deliberazione di approvazione della macrostruttura	2022 - 2024
36	Adeguamento della microorganizzazione	Ricognizione delle microstrutture interne ai servizi	Fatto / non fatto	-	Report banca dati gestione giuridica URBI	2022 - 2024
		Gestione processi mobilità interna	Fatto / non fatto	-	Adozione provvedimenti di mobilità	2022 - 2024

L'adeguamento si realizza in modo dinamico su due livelli: un primo livello "macro" riguarda l'organigramma generale dell'ente e il corrispondente funzioni-gramma, un secondo livello "micro" attiene alle singole strutture dell'ente, ed è finalizzato all'ottimale attribuzione delle risorse umane ai servizi.

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 9.1.3: OTTIMIZZAZIONE DEI MODELLI GESTIONALI DELLE “RISORSE UMANE” DELL'ENTE</b>							
<b>Centro di Responsabilità: I Sviluppo organizzativo, risorse umane</b>				<b>Dirigente ad interim: Francesca Brundu</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
37	9.1.3.1	Ottimizzazione dei modelli gestionali	Monitoraggio turn over e attivazione procedure assunzionali	Fatto / non fatto	-	100%Predisposizione della proposta di deliberazione per la adozione del piano assunzionale	2022 - 2024
			Studio criticità ed esigenze dell'organizzazione	Fatto / non fatto	-	Report dell'Amministrazione100%	2022 - 2024
			Razionalizzazione e implementazione dei processi di competenza del Servizio Personale	Fatto / non fatto	-	Report di sistema100%	2022 - 2024
38	9.1.3.2	Formazione e riqualificazione del personale	Aggiornamento della pianificazione triennale e annuale dei fabbisogni formativi dei servizi	Fatto / non fatto	-	Predisposizione della proposta di deliberazione di approvazione del piano formativo100%	2022 - 2024
			Valorizzazione del ruolo dei formatori interni e creazione della banca dati delle competenze	Fatto / non fatto	-	Creazione data base sulle competenze100%	2022 - 2024
39	9.1.3.3	La nuova fase del lavoro agile a regime	Gestione del processo di transizione dallo smart working emergenziale alla mesa a regime del lavoro agile. Predisposizione/Aggiornamento del POLA	Fatto / non fatto	-	Proposta di delibera  Circolari applicative	2022 - 2024
			Revisione del regolamento sul telelavoro e smart working	Fatto / non fatto	-	Proposta di delibera	2022 - 2024

Nel medio termine, lo studio approfondito del nuovo assetto organizzativo, delle eventuali criticità e delle mutate esigenze organizzative, che non possono prescindere dal monitoraggio del turn over e dalla conseguente alla attivazione di procedure assunzionali, consentirà la valutazione dei modelli gestionali più idonei, anche in considerazione dei potenziali ambiti di esternalizzazione, nell’ottica dell’erogazione di servizi efficienti ed efficaci alla cittadinanza.

Sempre nell’ottica della ottimizzazione dei modelli gestionali, si proseguirà nella direzione della razionalizzazione dei processi del servizio, funzionale alla integrazione dei moduli applicativi giuridico, amministrativo e contabile, tra questi particolare attenzione sarà dedicata all’aggiornamento delle piattaforme previdenziali di quei cittadini che hanno prestato servizio presso l’Amministrazione Comunale (valenza esterna) per determinati periodi di tempo, e all’aggiornamento e revisione delle posizioni assicurative dei dipendenti comunali (valenza interna).

Saranno utilizzate forme flessibili di impiego di personale, in presenza di situazioni di difficoltà che riguardino particolari servizi o particolari periodi dell’anno, e su base volontaria, consentano di creare piccole “task-force” da assegnare temporaneamente alla gestione dell’emergenza.

Lo sviluppo organizzativo non può prescindere da un adeguato programma formativo, che si caratterizza per la dimensione triennale. La formazione dovrà affiancare i processi di riorganizzazione e costituirà un importante leva dello sviluppo organizzativo attraverso percorsi formativi mirati, la valorizzazione delle competenze (banca delle competenze) anche con l'ausilio dei formatori interni.

L'anno 2022 vedrà proseguire il processo di transizione dal modello gestionale del lavoro agile "emergenziale" (espressione delle misure anti-Covid) alla messa a regime, per rendere questa tipologia di lavoro ancora più strutturata e funzionale alle esigenze dell'ente. Attraverso il Piano per l'Organizzazione del Lavoro Agile potranno essere individuate le attività da svolgere in modalità agile, assicurata la formazione del personale ed i requisiti tecnologici ritenuti necessari, nonché gli strumenti di rilevazione e verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di qualità dei servizi erogati.

### 9.3) PARTECIPIAMO CAGLIARI E MIGLIORIAMO LA CITTÀ E IL COMUNE INSIEME AI CITTADINI E AI DIPENDENTI

OBIETTIVO STRATEGICO 9.3.4: SVILUPPO DEL SISTEMA DI RELAZIONI SINDACALI							
Centro di Responsabilità: Sviluppo organizzativo, risorse umane				Dirigente ad interim: Francesca Brundu			
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
40	9.3.4.1	Adeguamento degli istituti interessati dalle modifiche contrattuali di cui al CCNL 21/05/2018	Elaborazione di circolari applicative	Fatto/non fatto	-	Adozione circolare/circolari (100%)	2022 - 2024
41	9.3.4.2	CCNL – Contratto collettivo decentrato integrativo	Contrattazione/Confronto	Fatto/non fatto	-	Adozione verbale/verbali (100%)	2022 - 2024
42	9.3.4.3	Sistema permanente di dialogo sindacale	Prosecuzione dei tavoli tematici Organismo Paritetico per l'innovazione	Fatto/non fatto	-	Adozione verbale/verbali (100%)	2022 - 2024

A seguito della sottoscrizione del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per il comparto Enti Locali del 21 maggio 2018, del CCDI per il personale dipendente non dirigente del Comune di Cagliari del 23 dicembre 2019 e del successivo CCDI sottoscritto il 28 dicembre 2020, che hanno introdotto numerose e importanti modifiche al

previgente assetto contrattuale, l'intero Servizio Personale proseguirà nelle attività di adeguamento normativo ed economico e nelle attività istruttorie necessarie per dare applicazione, previa contrattazione, confronto o informazione alla parte sindacale, agli istituti contrattuali.

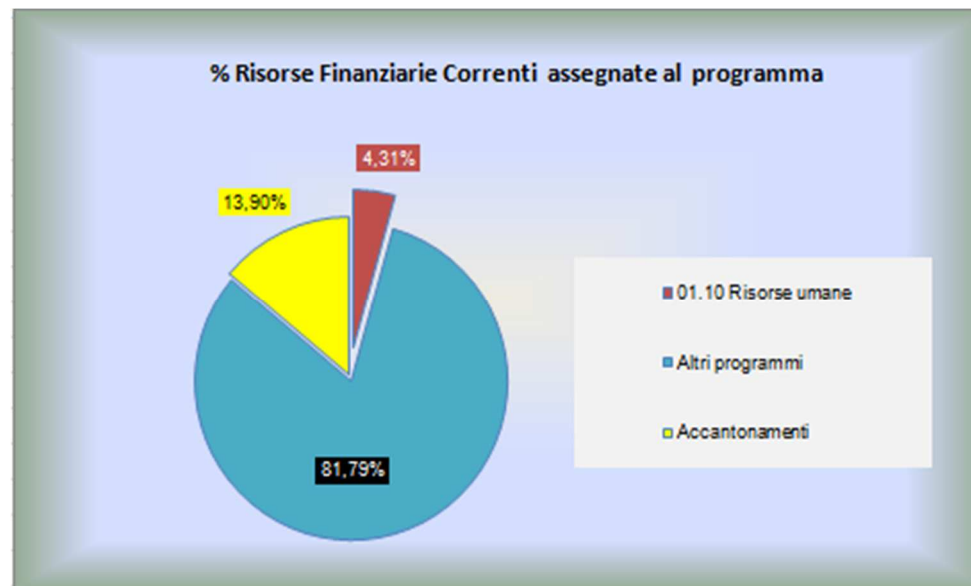
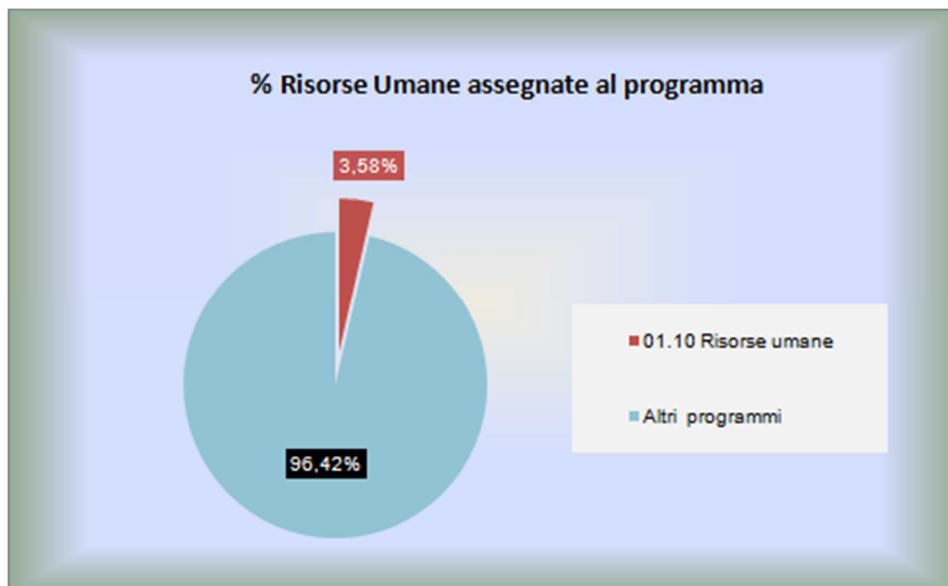
Viene confermato un sistema di relazioni sindacali caratterizzato dal dialogo continuo tra l'Amministrazione e i rappresentanti dei dipendenti e ispirato, pur nel rispetto dei ruoli, a principi di chiarezza, trasparenza e imparzialità. In tale ottica, si proseguirà il percorso dei tavoli tematici, che si sono rivelati un ottimo strumento di confronto sulle tematiche di comune interesse, propedeutico alla disciplina dei vari istituti. Infine, una volta che sarà nominato l'Organismo Paritetico per l'Innovazione previsto dall'art. 6 del CCNL, sarà possibile sviluppare a tale nuovo livello relazionale il confronto sui temi più innovativi del contratto.

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 9.3.5: SVILUPPO DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Sviluppo organizzativo, risorse umane</b>				<b>Dirigente ad interim: Francesca Brundu</b>			
	<b>N.</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Azioni previste</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>	<b>Durata</b>
43	9.3.5.1	Adozione misure a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e delle pari opportunità	Gestione integrata del sistema di sorveglianza sanitaria	Fatto / non fatto	-	Report di sistema 100%	2022 - 2024
			Attivazione forme di agevolazione per la mobilità casa-lavoro	Fatto / non fatto	-	Attivazione convenzioni specifiche a favore dei lavoratori comunali 100%	2022 - 2024

Fondamentale per il buon funzionamento dell'organizzazione dell'ente è la creazione delle condizioni volte ad assicurare il benessere lavorativo dei dipendenti, attraverso azioni finalizzate a garantire non solo la salute e sicurezza dei lavoratori ma anche la possibilità di espletare l'attività lavorativa conciliandola il più possibile con le esigenze familiari. In questa ottica saranno attivate iniziative specifiche per facilitare lo spostamento casa-lavoro dei dipendenti e valutate, anche ai fini dell'adeguamento alle nuove disposizioni del CCNL 21/05/2018 e del CCDI 23/12/2019, forme di flessibilità oraria e lavorativa che contemperino le esigenze di efficienza di servizi con i bisogni individuali dei dipendenti, con l'adozione di specifici regolamenti

RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI

PROGRAMMA 10 – RISORSE UMANE



## Programma 11 – Altri servizi generali

6.1) I FINANZIAMENTI EUROPEI QUALE VOLANO PER LO SVILUPPO: CRESCIAMO ATTRAVERSO UNA MIGLIORE CAPACITÀ<sup>1</sup> DI OTTENIMENTO E UTILIZZO DEI FINANZIAMENTI EUROPEI

OBIETTIVO STRATEGICO 6.1.1: PIENA ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI ESISTENTI							
Centro di responsabilità: Programmazione e controlli, Peg e Performance				Dirigente: Maria Franca Urru			
Obiettivo/i Operativo/i:							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
44	6.1.1.1	Intervento Territoriale Integrato "ITI - Is Mirrionis" -	Espletamento di tutte le funzioni dell'Autorità Urbana nei rapporti con i beneficiari interni all'Ente (Servizi di line) e con le autorità esterne secondo quanto contenuto nella convenzione sottoscritta con stimolo e monitoraggio della spendita delle risorse dell'intervento	Rapporto tra spesa certificata e spesa prevista	Spesa certificata al 31/12/2021	Certificazione al 30/03/2024 di tutta la spesa prevista	2022 - 2024
45	6.1.1.2	Programma Operativo Nazionale PON Metro 2014 20 comprensivo dei nuovi Assi React-EU	Espletamento di tutte le funzioni dell'Autorità Urbana nei rapporti con i beneficiari interni all'Ente (Servizi di line) e con le autorità esterne secondo quanto contenuto nella convenzione sottoscritta con stimolo e monitoraggio della spendita delle risorse dell'intervento	Rapporto tra spesa rendicontata e spesa prevista	Spesa rendicontata al 31/12/2021	Rendicontazione al 30/03/2024 di tutta la spesa prevista	2022 - 2024
46	6.1.1.3	Piano per le Periferie	Monitoraggio ex art. 7, comma 3, della convenzione.	impatto sociale	-	Incremento del 10%	2022 - 2024

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

**OBIETTIVO STRATEGICO 6.1.2: INCREMENTO DEI FINANZIAMENTI EUROPEI MEDIANTE LA PREDISPOSIZIONE DI PROGETTI DA INSERIRE NELLA NUOVA PROGRAMMAZIONE 2021/2027**

<b>Centro di responsabilità: Programmazione e Controlli, Peg e Performance</b>				<b>Dirigente: Maria Franca Urru</b>			
<b>Obiettivo/i Operativo/i:</b>							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
47	6.1.2.1	Accesso alle risorse europee	Attività di partecipazione ai tavoli di programmazione nazionali e regionali delle risorse europee del settennio 2021 – 2027	Rapporto tra tavoli a cui si è preso parte rispetto ai tavoli ai quali si è stati invitati a partecipare	100%	100,00%	2022 - 2024
			Incremento delle fonti di finanziamento (bandi, avvisi ecc.) individuate e condivisione con i Servizi interessati dalla tipologia di finanziamento	Nr fonti di finanziamento individuate e condivise	4	8	2022 - 2024

## 9.1) MIGLIORAMENTO DEL SISTEMA DI PERFORMANCE MANAGEMENT: MIGLIORIAMO L'EFFICIENZA, L'EFFICACIA E L'ECONOMICITÀ

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 9.1.1: OTTIMIZZAZIONE DEL PROCESSO DI PROGRAMMAZIONE E CONSEGUENTE PROCESSO DI VALUTAZIONE</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Programmazione e Controlli, Peg e Performance</b>						<b>Dirigente: Maria Franca Urru</b>	
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
48	9.1.1.1	Efficientamento e semplificazione della gestione del ciclo della performance	Riorganizzazione del processo di misurazione e valutazione	Numero di mesi impiegati per la chiusura della valutazione della performance dirigenziale	Performance dirigenti anno 2018: mesi 22 (06/11/2020) performance dirigenti anno 2019: 14 mesi Performance dirigenti anno 2020: 7 mesi	Chiusura della valutazione della performance dirigenziale entro sei mesi successivi alla chiusura dell'anno di riferimento	2022 - 2024
			Migliorare la valutazione della performance	Numero criticità risolte/Numero criticità rilevate	100%	Mantenimento della percentuale del 100%	2022 - 2024

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 9.1.5: POTENZIARE LE FUNZIONI TRASVERSALI DELL'ENTE PER AGIRE IN MODO COORDINATO E MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Avvocatura</b>						<b>Dirigente: Francesca Frau</b>	
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
48	9.1.5.5	Migliorare le competenze giuridiche e amministrative dei servizi	Realizzazione di una banca dati riportante i massimari delle sentenze che hanno interessato l'Ente	Fatto/non fatto	n. 1 raccolta dei massimari all'anno	Mantenimento del baseline	2022 - 2024

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

			Migliorare la valutazione della performance	Numero criticità risolte/Numero criticità rilevate	100%	Mantenimento della percentuale del 100%	2022 - 2024
--	--	--	---	--	------	---	-------------

**OBIETTIVO STRATEGICO 9.1.7: CONSOLIDAMENTO DELLE TECNICHE DEL CONTROLLO DI GESTIONE E DEL CONTROLLO STRATEGICO**

<b>Centro di Responsabilità: Programmazione e Controlli, Peg e Performance</b>				<b>Dirigente attuale: Maria Franca Urru</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
49	9.1.7.1 Miglioramento del controllo strategico	Riduzione dei tempi di elaborazione dei report di controllo strategico semestrali e annuali	Tempi di elaborazione	Approvazione report annuale sul controllo strategico 2019 con deliberazione della giunta comunale del 18 novembre 2020	REPORT SEMESTRALE IN CONCOMITANZA CON LA PRESENTAZIONE DEL DUP -REPORT ANNUALE ENTRO IL 31 luglio DELL'ANNO SUCCESSIVO A QUELLO DI RIFERIMENTO	2022 - 2024	
50	9.1.7.2 Miglioramento del controllo di gestione	Riduzione dei tempi di elaborazione dei report di controllo di gestione semestrali e annuali	Tempi di elaborazione	Approvazione report annuale sul controllo di gestione 2019 con deliberazione della giunta comunale del 23 dicembre 2020	REPORT SEMESTRALE ENTRO IL MESE DI AGOSTO -REPORT ANNUALE ENTRO IL MESE SUCCESSIVO AL COMPLETAMENTO DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE	2022 - 2024	

OBIETTIVO STRATEGICO 9.1.8: RIVISITARE IL PARCO MEZZI IN CHIAVE DI MAGGIORE EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ							
Centro di Responsabilità Provveditorato, Economato, Autoparco						Dirigente Claudia Madeddu	
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
53	9.1.8.1	Razionalizzazione e gestione del parco veicolare comunale	aggiornamento della schedatura dei veicoli comunali	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024
			rottamazione dei veicoli vetusti e loro progressiva sostituzione con veicoli nuovi a basso impatto ambientale	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024

Per quanto riguarda la prima azione, concernente l'aggiornamento della schedatura dei veicoli comunali, nell'ambito del piano di razionalizzazione e ottimizzazione della gestione del parco veicolare comunale è stata completata l'attività di schedatura dei veicoli comunali. Detta schedatura sarà oggetto di aggiornamento nel prossimo triennio, attraverso l'uso del format in formato elettronico, che dà la possibilità di effettuare una ricognizione di tutti i veicoli comunali e un monitoraggio costante dello stato d'uso degli stessi, ai fini di una manutenzione programmata, di un migliore controllo sui mezzi circolanti e di un aumento della sicurezza degli stessi. Per quanto riguarda la seconda azione, concernente la rottamazione dei veicoli vetusti e la loro progressiva sostituzione con veicoli nuovi, nel 2021 sono stati acquistati n. 10 veicoli elettrici, mediante adesione ad accordo quadro stipulato dalla Città Metropolitana di Cagliari, Soggetto attuatore del finanziamento dell'U.E. "Fondo di Sviluppo e Coesione 2014/2020. Linea d'Azione 1.2.2. – Programma di integrazione della mobilità elettrica con le smart city". Il suddetto acquisto è stato accompagnato dalla rottamazione di altrettanti veicoli a combustione. Tale attività di "ringiovanimento" del parco veicolare nel corso del prossimo triennio potrà essere incrementata compatibilmente con le risorse che si rendessero disponibili. L'obiettivo perseguito è quello di disporre di un parco veicolare efficiente, con un sufficiente numero di mezzi in dotazione, mediamente di immatricolazione più recente, capace di soddisfare le necessità dell'Amministrazione, riducendo inoltre l'impatto ambientale nonché i costi di manutenzione. Gli acquisti di veicoli nuovi verranno effettuati nel rispetto dei vincoli di bilancio e delle norme relative alla limitazione delle spese per il parco veicolare delle pubbliche amministrazioni.

## 9.3) PARTECIPIAMO CAGLIARI E MIGLIORIAMO LA CITTÀ E IL COMUNE INSIEME AI CITTADINI E AI DIPENDENTI

OBIETTIVO STRATEGICO 9.3.2: PROGETTAZIONE E SVILUPPO DI PERCORSI DI PARTECIPAZIONE ATTIVA NEL CICLO DELLA PERFORMANCE							
Centro di Responsabilità: Programmazione e Controlli, Peg e Performance						Dirigente: Maria Franca Urru	
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
54 9.3.2.1	Coinvolgimento dei cittadini nel ciclo della performance attraverso l'elaborazione del modello di valutazione partecipativa	Consolidamento dell'esperienza sperimentale della valutazione partecipativa con l'indicazione delle modalità e degli strumenti di coinvolgimento	Fatto/Non fatto	n. 4 Servizi	Consolidamento della valutazione partecipativa nei quattro servizi	2022 - 2024	

OBIETTIVO STRATEGICO 9.3.8: VALORIZZARE LA CULTURA DELLA LEGALITÀ NELL'AZIONE AMMINISTRATIVA DEL COMUNE							
Centro di Responsabilità: Segreteria Generale, Anticorruzione, Trasparenza e Contratti						Segretario Generale: Gianantonio Sau	
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
54 9.3.8.1	Il valore della trasparenza, dei controlli e della condivisione documentale quali parametri di	Definizione Indirizzi Strategici per la predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2022/2024	Fatto/non fatto	Nessun indirizzo strategico	Approvazione indirizzi strategici per la predisposizione del PTPCT entro il 31 gennaio	2022 - 2024	

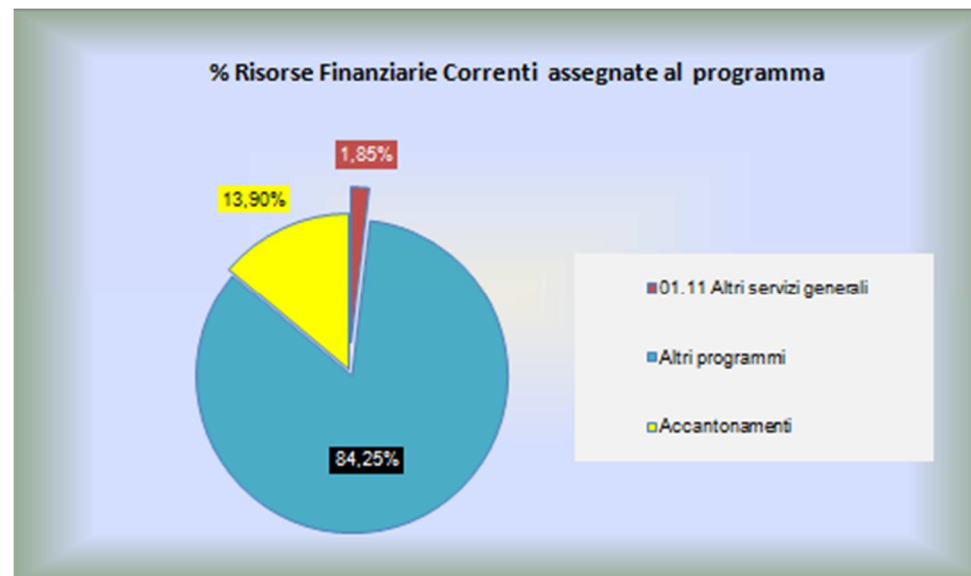
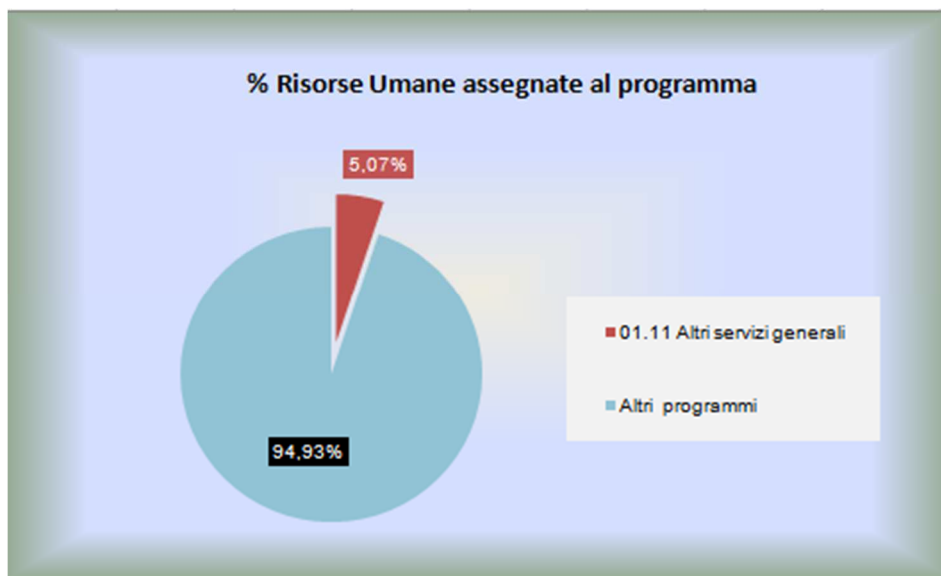
## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO

a	prevenzione della corruzione.	Digitalizzazione dei fascicoli cartacei dei contratti stipulati prima del 2020	n. contratti digitalizzati/ n. contratti stipulati in ciascuna annualità	100%	Mantenimento della percentuale del 100%	2022 - 2024
		Implementazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa	n. atti esaminati	n. atti esaminati nel 2021: n. 1211	2022: n. 1272 atti 2023: n. 1335 atti 2024: n. 1402 atti	2022 - 2024



**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Programma 11 – Altri servizi generali**



**MISSIONE 03**

**Ordine pubblico e sicurezza**

## Programma 01 – Polizia locale e amministrativa

## 4.4) LA SICUREZZA URBANA: RITROVIAMO LA SERENITÀ DI VIVERE A CAGLIARI

4.4.1 OBIETTIVO STRATEGICO: CONTRIBUIRE A RENDERE CAGLIARI PIÙ SICURA							
Centro di Responsabilità: Polizia Locale				Dirigente: Guido Calzia			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
55	4.4.1.1	Tutelare le zone del centro storico cittadino e di quelle a maggior vocazione turistica, attraverso azioni di presidio.	Previsione costante di servizi di presidio diretti a incrementare la percezione della sicurezza urbana.	Efficacia: n. servizi dedicati	n. servizi dedicati al 31/12/2021	Mantenimento baseline 2021	2022 - 2024
	4.4.1.2	Rafforzare la sicurezza e il decoro urbano attraverso l'attivazione dell'ordine di allontanamento (c.d." DASPO URBANO"	Attivazione dei controlli finalizzati all'ordine di allontanamento ("Daspo urbano") a seguito dell'approvazione del regolamento di "Polizia e sicurezza urbana"	Efficacia : Numero dei controlli dedicati	-	Esecuzione di almeno 30 controlli dedicati nel 2022	2022-2023-2024
	4.4.1.3	Tutela della circolazione stradale anche attraverso controlli mirati alla micromobilità . Rientrano in tale categoria: monopattini elettrici; segway; hoverboard; monowheell etc.)	Pianificazione azioni di presidio per il controllo della micromobilità in ambito urbano, in particolare per i monopattini elettrici	Efficacia: num servizi dedicati	-	Pianificazione di almeno num.25 servizi dedicati nel 2022	2022-2023-2024
	4.4.1.4	Tutela degli utenti deboli della strada: sono considerati tali tutti coloro che meritano una particolare attenzione in relazione ai pericoli che derivano dalla circolazione stradale	Sistematica programmazione di azioni atte a correggere comportamenti scorretti che pregiudicano la sicurezza degli utenti deboli della strada o che limitano la libera fruizione della strada e delle sue pertinenze	Efficacia: num servizi dedicati	Num. Servizi dedicati al 31.12.2021	Mantenimento baseline 2021	2022-2023-2024
	4.4.1.5	Sistematica programmazione di controlli etilometrici per accertare lo stato di ebbrezza in capo ai soggetti alla guida di veicoli.	Salvaguardia della sicurezza stradale mediante controlli etilometrici ai conducenti dei veicoli,	Efficacia: num.servizi etilometrici		Almeno 50 servizi dedicati nel 2022	2022-2023-2024
		Sorveglianza costante sull'attività edilizia, con interventi mirati a prevenire ed a reprimere la realizzazione di abusi edilizi in ambito cittadino.	Controlli sull'attività edificatoria su iniziativa e su segnalazione, per contrastare l'abusivismo edilizio. Verifica delle segnalazioni pervenute; verifica dello stato dei luoghi, con interruzione di eventuali attività edilizie non autorizzate ; repressione degli abusi.	Efficacia: num. sopralluoghi effettuati.	Num. sopralluoghi eseguiti nel 2021	Implemento del 10% baseline 2021	2022-2023-2024

**4.4.1.1** Anche nel corso del 2022 verranno mantenute costanti le azioni di presidio nelle zone del centro storico ed in quelle a maggior vocazione turistica, con la previsione di almeno 2 servizi quotidiani nel centro storico cittadino.

Tali azioni contribuiranno a rendere Cagliari più sicura per far sì che la percezione della sicurezza urbana, oltre che a garantire il buon vivere dei cittadini e la serenità di chi vive a Cagliari, costituiscano anche il presupposto per favorire la presenza turistica. Si prevede di garantire un adeguato presidio del territorio, in particolare in concomitanza con gli sbarchi delle navi da crociera, sia sotto il profilo della sicurezza della circolazione stradale, sia sotto il profilo di una costante prevenzione di reati di microcriminalità, quali scippi, borseggi etc. che inciderebbero negativamente sull'immagine della città.

**4.4.1.2** A seguito della ricognizione delle aree soggette a fenomeni sociali lesivi del buon vivere cittadino, nell'anno 2021 sono stati predisposti gli atti regolamentari, per quanto di competenza della P.L per il miglioramento della sicurezza e del decoro urbano per il recupero di una rinnovata percezione di legalità e sicurezza da parte dei cittadini; dal momento dell'approvazione del "Regolamento di Polizia e Sicurezza Urbana", di cui alla proposta di deliberazione num.230 del 26.10.2021, nel corso del 2022, verranno poste in essere le azioni e i controlli finalizzati all'applicazione del "DASPO URBANO" per l'attivazione "dell'ordine di allontanamento" per il contrasto del radicamento di fenomenologie di illegalità e di degrado, che generano turbativa all'ordinario svolgimento della vita civile, al fine di garantire la sicurezza e la fruibilità delle aree urbane normalmente deputate al benessere della comunità.

**4.4.1.3** Preso atto della larga diffusione in ambito urbano della micromobilità elettrica, composta da monopattini elettrici; segway; hoverboard; monowheel etc., si rende necessario istituire dei controlli mirati a tutela della sicurezza della circolazione stradale. I monopattini elettrici sono i mezzi della categoria più utilizzati, anche per la diffusione del servizio di sharing anche in modalità di free-floating, che ha stimolato la curiosità delle persone a provarli. Nel corso del 2022, verranno predisposti controlli specifici, sia in relazione ai requisiti dei monopattini elettrici per poter circolare in strada ( es.marcatatura CE; presenza di segnalatore acustico; luci; regolatore di velocità configurabile in base al limite previsto, etc.), sia sul rispetto delle modalità di circolazione ( età minima per la guida; rispetto dei cartelli stradali dedicati alla micromobilità; rispetto delle norme che disciplinano la materia ; etc.)

**4.4.1.4** Sono considerati "utenti deboli della strada" tutti coloro che risultano particolarmente esposti ai pericoli che derivano dalla circolazione stradale, quali: i pedoni; i diversamente abili in carrozzella o con difficoltà motorie; i bambini; gli anziani; genitori con passeggini; ciclisti; gli utilizzatori di mezzi di trasporto di micromobilità , etc. Gli utenti deboli della strada sono di frequente vittime di incidenti mortali o gravi e pertanto, per il 2022 risulta necessario istituire uno specifico controllo atto a correggere comportamenti scorretti che limitano la libera fruizione della strada e delle sue pertinenze, quali per es. la sosta selvaggia sui marciapiedi; sugli attraversamenti pedonali o sugli spazi per i diversamente abili; la sosta o il transito sulle piste ciclabili, etc.

**4.4.1.5** La Legge 120/2010, a tutela della circolazione stradale, ha introdotto il principio "o bevi o guidi": poiché la sicurezza stradale viene di frequente compromessa da soggetti che si mettono alla guida in stato di alterazione causata dall'assunzione di bevande alcoliche, risulta imprescindibile la previsione di costanti controlli etilometrici atti a contrastare il fenomeno, specie in orari serali e notturni.

**4.4.1.6** La sicurezza cittadina viene garantita anche attraverso il presidio costante del territorio per il contrasto all'abusivismo edilizio. La lotta all'abusivismo edilizio da parte di apposita Sezione della Polizia Locale è protesa a reprimere e sanzionare la realizzazione di costruzioni abusive.

I controlli garantiscono il rispetto delle norme poste a salvaguardia del patrimonio edilizio ed evitano il proliferare di opere abusive che ingenerano situazioni di illegalità e degrado. Numerose attività, oltre a quelle di iniziativa propria, vengono espletate anche su disposizione dell'Autorità Giudiziaria e numerosi sopralluoghi vengono effettuati per la verifica del rispetto di ordinanze comunali emanate a salvaguardia della sicurezza dei cittadini.

### 5.1) CAGLIARI TORNA A SPLENDERE DALLA PULIZIA STRAORDINARIA, ALLA DIVERSIFICAZIONE DELLA DIFFERENZIATA, AI PERCORSI DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Obiettivo strategico 5.1.1: ORIENTARE LE ATTIVITÀ DI CONTROLLO DEL RISPETTO DEI REGOLAMENTI PER VALORIZZARE LA SALVAGUARDIA AMBIENTALE							
Centro di Responsabilità: Polizia Locale						Dirigente: Guido Calzia	
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
57	5.1.1.1 Attività di vigilanza su ambiente e territorio	A. Controllo su aree degradate e incolte B. Controlli su veicoli abbandonati	Efficacia: n. controlli	n. di controlli effettuati al 31/12/2021	Incremento del 5% della baseline	2022 - 2024	
58	5.1.1.2 Attuazione di attività dirette a favorire il rispetto della natura	Tutela del litorale attraverso l'azione di presidio delle aree turistico	Efficacia: n. servizi dedicati	n. servizi effettuati al 31/12/2021	Incremento del 10% della baseline	2022 - 2024	
<p><b>5.1.1.1</b> Nel corso del 2022 verranno implementati del 5% le attività di vigilanza su ambiente e territorio, con particolare riferimento alle aree degradate e incolte ed ai veicoli in stato di abbandono.</p> <p><b>5.1.1.2:</b> Nel corso del 2022 verrà implementato del 10% il baseline conseguito nel 2021 relativo agli interventi effettuati sul litorale, per una maggior tutela e salvaguardia delle aree turistico balneari</p>							
Centro di Responsabilità: POLIZIA LOCALE						Dirigente: Guido Calzia	

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO

Obiettivi Operativi							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
59	5.1.1.3	Attività di vigilanza finalizzata al corretto conferimento dei rifiuti	Implementazione dei controlli per la verifica del corretto conferimento dei rifiuti, con particolare riferimento alle prescrizioni contenute dal vigente regolamento comunale: nelle ordinanze e nelle normative che disciplinano la materia	Efficacia: numero controlli dedicati	n. controlli effettuati al 31/12/2021	Incremento del 5% della baselina	2022 - 2024

Nel corso del 2022 verranno implementate del 5% le attività di controllo finalizzate alla verifica del corretto smaltimento dei rifiuti, sia in relazione ai materiali da conferire sia in relazione agli orari previsti, sia per quanto riguarda le utenze domestiche sia quelle relative alle imprese.

## 6.3) DIFENDIAMO E RILANCIAMO IL COMMERCIO

OBIETTIVO STRATEGICO 6.3.1: METTERE IN CAMPO AZIONI CONCRETE PER IL CONTRASTO ALLA CONTRAFFAZIONE E ALL'ABUSIVISMO COMMERCIALE"						
Centro di Responsabilità: Polizia Locale					Dirigente: Guido Calzia	
Obiettivi Operativi						
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
60 6.3.1.1	Studio e applicazione di nuove metodologie di contrasto al fenomeno dell'abusivismo commerciale e della contraffazione	Attivazione di tavoli tematici per il monitoraggio del fenomeno dell'abusivismo commerciale e della contraffazione di concerto con le Associazioni di categoria del commercio maggiormente rappresentative	Efficacia: attivazione tavoli tematici	-	Almeno 4 tavoli tematici nel 2022	2022 - 2024
		Intensificazione dei turni di servizio dedicati al contrasto dell'abusivismo commerciale e della contraffazione nell'ambito cittadino.	Efficacia: n. servizi effettuati	n. servizi effettuati nel 2021	Incremento del 5% del baseline	
<p>Per contrastare il fenomeno dell'abusivismo commerciale appare opportuno creare delle sinergie con i maggiori rappresentanti della categoria del commercio, per meglio analizzarne la portata, anche al fine di predisporre interventi specifici mirati. L'attivazione di tavoli tematici con i principali attori del commercio e della somministrazione consentirà, attraverso un monitoraggio costante, la pianificazione di azioni specifiche mirate a contrastare il fenomeno dell'abusivismo commerciale a diversi livelli.</p> <p>C. Per il 2022 si prevede di implementare ulteriormente i controlli atti a contrastare e disincentivare il fenomeno dell'abusivismo commerciale che crea notevoli distorsioni al sistema distributivo cittadino che, oltre al danno economico e di immagine, determina anche una difficile convivenza ed una percezione di disagio che compromette e limita la libera fruizione dei luoghi pubblici.</p>						

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>Centro di Responsabilità: SUAPE, Attività produttive, Turismo e mercati</b>				<b>Dirigente: Alessandro Cossa</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
	<b>N.</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Azioni previste</b>	<b>Indicatori</b>			<b>Durata</b>
				<b>Formula</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>	
61	6.3.1.2	Interventi atti a contrastare l'utilizzo illegittimo degli spazi pubblici	Aumento del numero dei controlli atti a verificare il rispetto delle occupazioni degli spazi volti a reprimere le occupazioni non autorizzate e/o difformi dal provvedimento di concessione.	Efficacia: n. controlli effettuati	n. controlli effettuati nel 2021-	Incremento del 10% del baseline	2022-2024
62	6.3.1.3	Controlli e verifiche su strutture ricettive	Incremento delle attività di controllo sulle strutture ricettive per contrastare abusi o uso improprio delle medesime	Efficacia: n. controlli effettuati	n. controlli effettuati nel 2021	Incremento del 10% del baseline	2022 - 2023

6.3.1.2 Per il 2022 si intende implementare il numero dei controlli atti a verificare che le occupazioni di suolo pubblico siano realmente corrispondenti a quelli concessi dagli uffici preposti: una alterazione (prevalentemente in incremento) degli spazi assentiti, crea un disequilibrio ed una alterazione della relativa pianificazione dei medesimi. Le occupazioni non autorizzate creano distorsioni sotto molteplici profili e, sovente sono accompagnate da mancanza di titoli abilitanti all'esercizio delle attività di cui trattasi o alla mera occupazione degli spazi.

6.3.1.3 Per il 2022 si intende implementare il numero dei controlli sulle strutture ricettive, per verificare che la tipologia di attività espletata corrisponda effettivamente a quella dichiarata, specie per certe tipologie di ricettività (quali ad es. i B&b) presso le quali spesso vengono riscontrate non conformità per es. sulla capienza e sulle modalità d'esercizio

## 8.3) SMART CITY: IL CORAGGIO DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER PORTARE CAGLIARI NEL FUTURO

OBBIETTIVO STRATEGICO 8.2.1 RIORGANIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE SECONDO QUANTO PREVISTO DAL PIANO PER L'INFORMATICA NELLA PA E IL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE							
Centro di Responsabilità: Politica Locale						Dirigente: Guido Calzia	
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
62 o	8.2.1.3	Riorganizzazione dei processi e digitalizzazione degli atti al fine di consentire l'accesso agli atti online	Digitalizzazione dei verbali, dei prontuari, degli atti di rilevazione dei sinistri stradali e di quelli ad essi correlati, per consentire l'accesso agli atti senza oneri per gli utenti	Efficacia: digitalizzazione degli atti	-	40% di atti digitalizzati entro il 2022	2022 - 2024

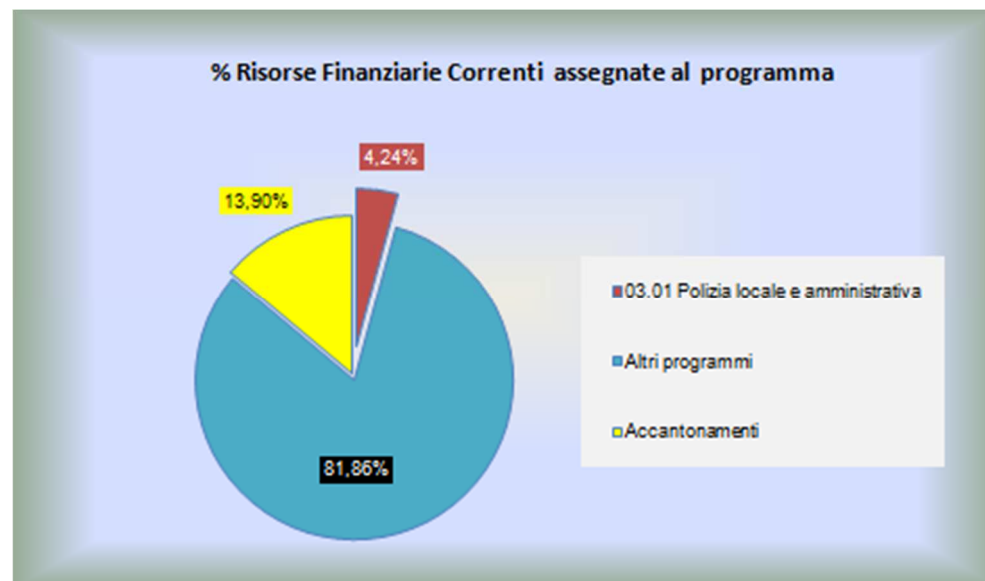
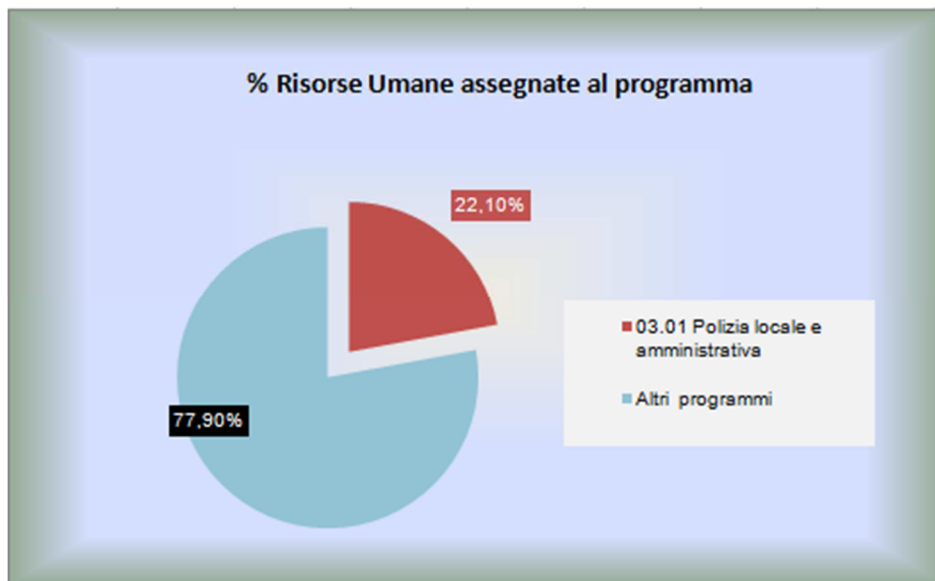
OBBIETTIVO STRATEGICO 8.2.3 RIDUZIONE DELLE DISTANZE TRA AMMINISTRAZIONE E CITTADINI							
Centro di Responsabilità: Politica Locale						Dirigente: Guido Calzia	
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
62 b	8.2.3.2	Miglioramento dei canali di comunicazione con il cittadino	Previsione di un doppio canale di comunicazione con gli interessati che preveda di poter effettuare da remoto con utilizzo delle piattaforme a uso dell'Amministrazione per: - Audizioni ai sensi della L. 689/81 - Servizio di sportello per informazioni varie (ricorsi, verbali, cartelle, ecc.)	Fatto/non fatto	-	Attivazione portale entro il 2022	2022 - 2024

## 8.3) SMART CITY: IL CORAGGIO DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER PORTARE CAGLIARI NEL FUTURO

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 8.3.1: SVILUPPO E IMPLEMENTAZIONE DI INFRASTRUTTURE ABILITANTI BASATE SU TECNOLOGIE INNOVATIVE PER LA FRUIZIONE DI SERVIZI INNOVATIVI DIGITALI</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Smart city e innovazione tecnologica</b>					<b>Dirigente: Riccardo Castrignanò</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
63	8.3.1.1	Controllo del territorio	Implementazione ed estensione del sistema di videosorveglianza nella città	Efficacia: n. di nuove telecamere attivate	250 telecamere attive	+30 telecamere/anno. Totale nel triennio	2022 - 2024

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Programma 01 – Polizia locale amministrativa**



**MISSIONE 04**

**Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio**

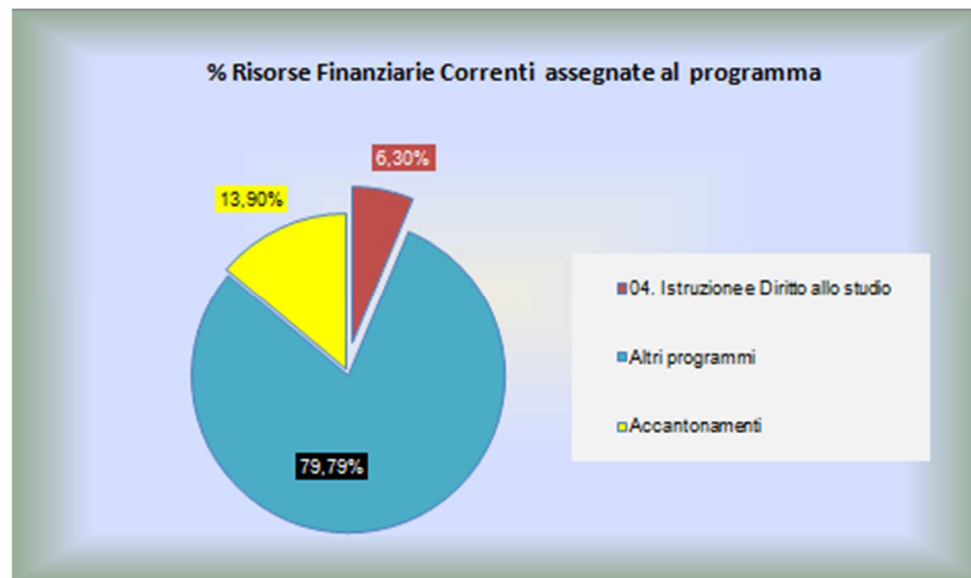
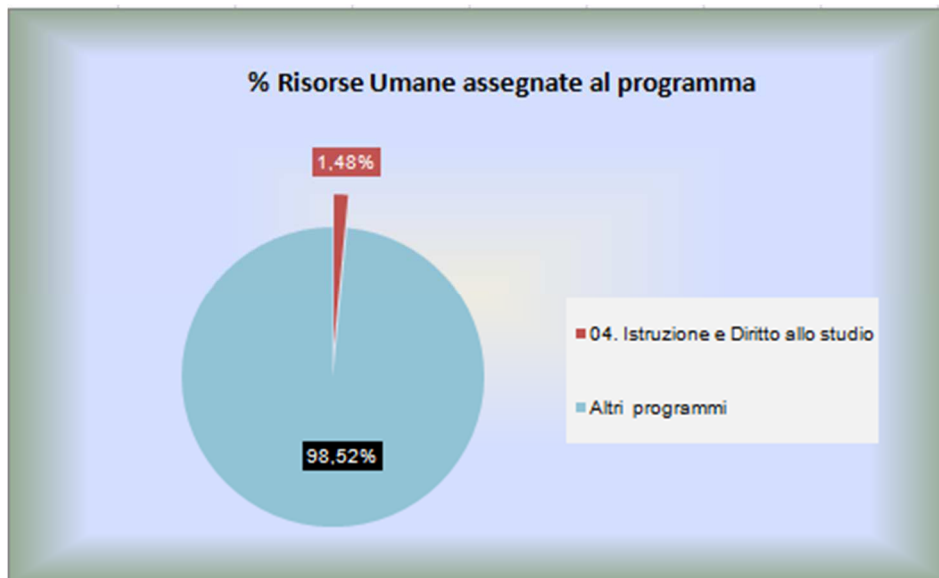
## Programma 07 – Diritto allo studio

## 8.1) TRADIZIONE &amp; INNOVAZIONE: VALORIZZIAMO LA NOSTRA IDENTITÀ CON I PIEDI NELLA STORIA E LO SGUARDO VERSO IL FUTURO

OBIETTIVO STRATEGICO 8.1.2: LA RETE DELL'ISTRUZIONE DAL NIDO ALL'ISTRUZIONE PER GLI ADULTI PER COMBATTERE IL FENOMENO DELLA POVERTÀ EDUCATIVA							
Centro di Responsabilità: Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili					Dirigente: Manuela Atzeni		
N.	Denominazione	Obiettivi Operativi Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
64	8.1.2.1	Attuazione di azioni di politica educativa: dal nido all'Università, all'istruzione per gli adulti in base agli obiettivi dell'Agenda 2030	Attivazione del Coordinamento Pedagogico Territoriale e del progetto educativo cittadino: Cagliari 0-6	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024
			Sostegno al sistema educativo attraverso la fornitura dei servizi scolastici e il consolidamento dei rapporti con le Autonomie scolastiche	n. iniziative attivate	4 iniziative attivate	7 iniziative	2022 - 2024
			Attivazione di collaborazioni con le agenzie educative (Enti Locali, Istituzioni e Terzo settore) per l'implementazione dei servizi educativi e l'attivazione di progetti utili anche alla riduzione della dispersione scolastica	n. collaborazioni	-	3	2022 - 2024

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Missione 04 – Istruzione e Diritto allo studio**



**MISSIONE 05**

**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

## PROGRAMMA 01 – VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE ARTISTICO

## 1.2) CAGLIARI POLICENTRICA, NUOVA VITA PER IL CENTRO STORICO E SPAZIO ALLE PERIFERIE E ALLA MUNICIPALITÀ DI PIRRI

OBIETTIVO STRATEGICO: 1.2.7 RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO DEL PATRIMONIO STORICO-ARCHEOLOGICO							
Centro di Responsabilità: Lavori Pubblici				Dirigente: Paolo Pani			
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
65	1.2.7.1	Riqualificazione e recupero dei monumenti storici	Riqualificazione e valorizzazione dell'Anfiteatro Romano finalizzata alla riapertura per lo svolgimento degli spettacoli	Fatto/non fatto	-	Completamento intervento in corso, gara progettazione ed esecuzione nuovo intervento	2022 - 2023
			Chiusura dei lavori di Riqualificazione e restauro del Bastione di Santa Caterina	Fatto/non fatto	Lavori in esecuzione	completamento lavori	2022
66	1.2.7.2	Riqualificazione e recupero di palazzi storici	Recupero del Palazzo Pizzorno -Binaghi in Piazza del Carmine	Fatto/non fatto	Lavori in corso	Conclusioni lavori	2022 - 2024
			Realizzazione residenza artistica nel Palazzo dell'ex liceo Artistico	Fatto/non fatto	gara aggiudicata	Esecuzione lavori	2022 - 2024
67	1.2.7.3	Restauro chiese	Restauro della chiesa di San Lucifero	Fatto/non fatto	-	Progettazione ed esecuzione lavori	2022 - 2024
			Restauro della chiesa San Pietro e Paolo	Fatto/non fatto	-	Esecuzione lavori	
			Restauro della chiesa di Sant'Avendrace e sistemazione sagrato	Fatto/non fatto	Gara aggiudicata	Completamento lavori 2022	2022 - 2024
68	1.2.7.4	Scavi Archeologici	Scavi archeologici e Interventi di valorizzazione della Sella del Diavolo Capo Sant'Elia	Fatto/non fatto	-	Esecuzione lavori	2022 - 2024
			Scavi archeologici e Interventi di Restauro e valorizzazione Villa Tigellio	Fatto /non fatto		Progettazione, affidamento-Esecuzione	2022 - 2024

## Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

7.3) CAGLIARI, ANIMA DELL'ARTE E DELLA CULTURA: RISCOPRIAMO E VALORIZZIAMO I NOSTRI TALENTI ARTISTICI E CULTURALI. LA CULTURA È UNA OPPORTUNITÀ DI SVILUPPO ECONOMICO, CULTURALE E SOCIALE. IL PATRIMONIO ARTISTICO, PAESAGGISTICO E CULTURALE GARANTISCE A CAGLIARI IL RUOLO DI CITTÀ DI RANGO EUROPEO.

OBIETTIVO STRATEGICO: 7.3.1 RENDERE CAGLIARI UN GRANDE LABORATORIO CULTURALE: SOSTENERE L'ASSOCIAZIONISMO E PROGETTARE EVENTI DI GRANDE RILEVANZA CULTURALE							
Centro di Responsabilità: Sport, Cultura e spettacolo						Dirigente: Marco Zedda	
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	target		
69	7.3.1.1	Cagliari Porta dell'Isola	Organizzazione di una Conferenza regionale sulle conseguenze culturali dei cambiamenti demografici all'interno dell'Isola	Fatto/non fatto	-	Realizzazione conferenza	2023
70	7.3.1.2	Sostenere l'Associazione	Revisione dei regolamenti: - per l'erogazione de contributi alle attività culturali e di spettacolo - della Consulta degli operatori della cultura e dello spettacolo	Fatto / non fatto	-	Delibere di aggiornamento dei regolamenti	2022- 2023
			Creazione di un data base di associazioni, eventi, attività	Fatto / non fatto	-	Realizzazione del data base	2022
			Semplificazione e supporto nelle attività	Fatto / non fatto	-	Apertura di uno sportello dedicato	2023
71	7.3.1.3	Progettazione e realizzazione di eventi di grande rilevanza culturale	Realizzazione di festival tematici tra i quali il "book festival"	Fatto / non fatto	-	Svolgimento del festival	2023 - 2024

Saranno potenziate e ottimizzate le risorse locali che hanno contribuito alla crescita delle diverse declinazioni culturali della nostra Città; saranno "ricucite" aree della Città finora *slegate* e distanti; saranno sostenute le iniziative strutturali tese a potenziare le reti di relazioni tra Cagliari, il suo hinterland e il resto dell'Isola; saranno favorite le azioni tese a scambi vicendevolmente proficui tra la Città e gli altri poli culturali europei ed extraeuropei. Si intendono potenziare i Protocolli di Intesa fra Istituzioni, il partenariato pubblico-

privato, le azioni coordinate in un'ottica di *governance* multilivello. Rientra in questo grande progetto – in accordi di collaborazione con l'Università di Cagliari - anche l'organizzazione di una Conferenza sulle conseguenze culturali delle tensioni demografiche che, in questi ultimi 50 anni, hanno fatto di Cagliari e del suo hinterland sede di residenza di ¼ di tutti i sardi dell'Isola. Finora, infatti, si è approfondito solo il tema della mobilità dai comuni dell'Isola verso le coste e le grandi città come Cagliari, Sassari e Olbia da un punto di vista demografico, ma poco si è scritto e discusso su cosa è accaduto da un punto di vista culturale a seguito di questo enorme processo di "rimescolamento e concentrazione" dei sardi in poche aree territoriali. Si intende revisionare il regolamento per l'erogazione dei contributi alle attività culturali e di spettacolo, che negli anni 2020 e 2021 è stato semplicemente derogato a causa dell'emergenza COVID, e quello della Consulta degli operatori della cultura e dello spettacolo, in quanto l'attuale sistema di erogazione dei contributi e l'attuale sistema di rapporti tra pubblico e privato non consentono un'efficace e coerente programmazione delle attività culturali svolte dalle Associazioni presenti sul territorio, in sinergia con le attività gestite direttamente dal Comune. Le associazioni culturali e di volontariato, avvalendosi di professionalità e competenze diverse, sono una risorsa da valorizzare, incentivare e sostenere quale strumento di coinvolgimento della popolazione nelle diverse e variegate attività nei rispettivi settori di interesse, nel rispetto di percorsi e obiettivi comuni e condivisi. In tal senso, andrebbero aggiornati gli elenchi di tutte le associazioni, eventi e attività culturali che consentano la verifica dei risultati ottenuti per una corretta programmazione delle attività in linea con gli obiettivi prefissati dal Comune e dal competente Assessorato. È inoltre necessario attivare strumenti di coordinamento delle associazioni, in modo da distribuire la programmazione delle attività nel corso dell'anno, diversificare l'offerta culturale, promuoverla e contribuire a fare rete. La ridefinizione delle modalità di concessione dei contributi alla cultura e spettacolo, attraverso la semplificazione dei bandi, andrebbe al passo con la tempistica delle comunicazioni sugli esiti, ridefinendo i criteri di selezione e rendicontazione, che consentano alle associazioni di svolgere la loro attività mediante una programmazione di ampio respiro, almeno triennale. Si intende altresì, a tal fine, offrire un supporto tecnico, anche attraverso una mail dedicata e/o la realizzazione di vademecum, per il supporto nella compilazione di domande e rendiconti e semplificare al massimo la modulistica da presentare per la richiesta di contributi o il rilascio delle autorizzazioni allo Spettacolo. Nell'ambito del grande progetto che vuole rendere Cagliari una grande fucina culturale, si intende organizzare grandi eventi internazionali e Festival tematici, attraverso l'utilizzo di spazi esistenti o di spazi all'aperto quali Parchi e giardini, per esempio Parco della Musica.

<b>OBIETTIVO STRATEGICO: 7.3.2 LA CAGLIARI DA RACCONTARE: POTENZIAMENTO DELLE COMUNICAZIONI SUI SERVIZI CULTURALI E VALORIZZAZIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO</b>	
Centro di Responsabilità: Sport, Cultura e spettacolo	Dirigente: Marco Zedda

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

OBIETTIVI OPERATIVI						
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
72	7.3.2.1	Migliorare il sistema di comunicazione	Realizzazione di una app su beni e servizi culturali	Fatto / non fatto	-	Realizzazione app
			Stipula protocolli di innovazione digitale	Fatto / non fatto	-	Stipula protocollo
			Realizzazione a Cagliari dell'evento itinerante SMAU	Fatto / non fatto	-	Avvio evento
73	7.3.2.2	Valorizzare il Sistema Bibliotecario territoriale	Operatività del Portale Bibliosi	Fatto / non fatto	-	Inserimento portale on line
			Creazione di un Portale in lingua sarda	Fatto / non fatto	-	Inserimento portale on line

E' necessaria la revisione del sistema della comunicazione inerente i vari servizi e settori di attività, attraverso la creazione di una APP, la realizzazione di Info Point culturali, anche utilizzando le professionalità presenti sul territorio, e altri strumenti di comunicazione, in primo luogo i Social, nel rispetto e in coordinamento con il sistema di comunicazione istituzionale esistente.

Innovazione e crescita digitale, Scambio di buone pratiche, Attuazione del piano per la crescita digitale, Valorizzazione e gestione del patrimonio documentale e storico, Archivio storico virtuale, Valorizzazione e fruizione dei beni culturali, paesaggistici e demaniali sono temi che verranno inseriti in un Protocollo con la Regione Sardegna. Cagliari sarà inoltre la sede di un evento internazionale come lo SMAU, nella sua versione itinerante.

Il SISTEMA BIBLIOTECARIO COMUNALE e l'ARCHIVIO STORICO COMUNALE costituiscono la struttura di libero accesso all'informazione e alla conoscenza che il Comune di Cagliari predispone per dare effettività a un diritto primario dei cittadini. Sono poco attraenti i servizi tradizionali basati sull'offerta documentaria e la prospettiva è quella di un lavoro dedicato all'allargamento delle fasce di utenza dei servizi tradizionali di biblioteca. Su queste considerazioni si basa la necessità di sostenere la svolta dei servizi delle biblioteche verso il digitale soprattutto con il definitivo rilascio del portale dedicato BiblioSi a cui si vorrebbe implementare una funzionalità specifica per l'Archivio storico e un modello di portale in lingua sarda. Particolare rilievo sarà inoltre dato ai sistemi di comunicazione, oltre che di accesso, rivolti alle disabilità. La prospettiva è quella di un lavoro dedicato all'allargamento delle fasce di utenza dei servizi tradizionali di biblioteca considerato il dato numerico molto interessante che è riferito alle presenze (ca. 166.000 per il 2018) sommando la frequenza nelle strutture con la partecipazione alle attività.

Appare, infatti, più apprezzata la funzione di contenitore attivo, soprattutto la MEM, descrivendo un servizio nuovo improntato al valore sociale delle relazioni create intorno ai bisogni di conoscenza e informazione. Il grande progetto per Cagliari prevede di:

- Intensificare i rapporti di collaborazione tra la Città di Cagliari i centri minori della Sardegna promuovendo, parallelamente, scambi di eventi e iniziative culturali al fine di sviluppare la collaborazione nell'ambito della cultura, dello spettacolo, delle tradizioni;
- Realizzare iniziative congiunte di promozione che leghino luoghi, eventi e ricorrenze particolarmente significativi;
- Incentivare la collaborazione tra imprese e operatori locali, al fine di realizzare iniziative comuni di promozione, nonché favorire lo sviluppo economico e imprenditoriale delle diverse realtà Sarde valorizzando innanzitutto le potenzialità sociali e ambientali delle stesse;

1. OBIETTIVO STRATEGICO 7.3: RIAPERTURA E VALORIZZAZIONE DEI MONUMENTI STORICI E DEI BENI DESTINATI ALLA CULTURA							
Centro di Responsabilità: Sport, Cultura e spettacolo						Dirigente: Marco Zedda	
OBIETTIVI OPERATIVI							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
74	7.3.3.1	Riapertura o miglioramento della fruizione dei beni culturali e dei teatri	Definizione linee di indirizzo ai lavori pubblici Riapertura teatri civici	Fatto / non fatto	-	Riapertura entro 30 giorni dal termine dei lavori	2022
75	7.3.3.2	Realizzazione di linee guida per la valorizzazione e fruizione dei siti archeologici e beni culturali	Indizione bando di partenariato sperimentale su un bene culturale	Fatto / non fatto	-	Fatto	2023
76	7.3.3.3	Attivazione di Protocolli di intesa con soggetti privati e/o Associazioni proprietarie di beni culturali e opere d'arte	Indizione bandi annuali per il sostegno i soggetti proprietari di beni culturali	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024
77	7.3.3.4	Realizzazione di nuove forme di partenariato pubblico-privato per la gestione dei beni e centri d'arte	Indizione bando di partenariato sperimentale su un bene culturale	Fatto / non fatto	-	Fatto	2023
78	7.3.3.5	Revisione annuale del sistema tariffario	Approvazione delibera sistema tariffario	Fatto/non fatto	-	Fatto	2022 - 2024
79	7.3.3.6	Valorizzazione Musei Civici	Indizione bando pluriennale per la gestione dei Musei	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024
80	7.3.3.7	Valorizzazione del patrimonio archivistico	Realizzazione di una Mostra sull'Archivio Storico	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024

Obiettivo prioritario è RIAPRIRE CAGLIARI. L'apertura dei monumenti chiusi o fruibili in modo decisamente parziale quali per esempio l'Anfiteatro Romano, le Torri di San Pancrazio e dell'Elefante, la Passeggiata coperta con l'ultimazione dei lavori di scavo e la valorizzazione del Bastione di Santa Caterina, ereditato da questa Giunta comunale in condizioni preoccupanti, comporta il necessario apporto del Servizio Lavori Pubblici.

Tra i siti da valorizzare, anche la Necropoli e il colle Tuvixeddu e la Grotta della vipera. La riapertura dei monumenti è subordinata all'attivazione di un Tavolo tecnico culturale permanente tra i diversi soggetti istituzionali e no, coinvolti a vario titolo, quali per esempio: Soprintendenza, Lavori Pubblici, Demanio regionale e altri ancora.

Al fine di agevolare l'azione istituzionale dell'assessorato, in applicazione del disposto normativo di cui all'art. 112 comma 6 del Dlgs 42/2004, verrà realizzata specifica azione incentrata a:

.Individuazione e analisi delle criticità e redazione di schede tecnico amministrative con definizione di linee guida per la valorizzazione e fruizione dei singoli siti e beni al fine di una corretta e bilanciata programmazione economica e temporale degli interventi, senza porsi in contrasto con la centrale di committenza (Ass. LL. PP. Comune di Cagliari).

.Predisposizione di tutta la documentazione necessaria ai sensi dell'art. 57 bis commi 1 e 2 del Dlgs 42/2004:

*1 ... procedura di dismissione o di valorizzazione e utilizzazione, anche a fini economici, di beni immobili pubblici di interesse culturale, prevista dalla normativa vigente e attuata, rispettivamente, mediante l'alienazione ovvero la concessione in uso o la locazione degli immobili medesimi.*

*2 Qualora si proceda alla concessione in uso o alla locazione di immobili pubblici di interesse culturale per le finalità di cui al comma 1, le prescrizioni e condizioni contenute nell'autorizzazione sono riportate nell'atto di concessione o nel contratto di locazione e sono trascritte, su richiesta del soprintendente, nei registri immobiliari. L'inosservanza, da parte del concessionario o del locatario, delle prescrizioni e condizioni medesime, comunicata dal soprintendente alle amministrazioni cui i beni pertengono, dà luogo, su richiesta delle stesse amministrazioni, alla revoca della concessione o alla risoluzione del contratto, senza indennizzo).*

Tale azione è finalizzata a snellire l'iter burocratico agevolando sia l'Assessorato che i competenti uffici del Ministero per Beni e le Attività Culturali, anche per le procedure di eventuale concessione.

Per l'Anfiteatro si verificherà una modalità di riapertura progressiva, compatibile per le esigenze di conservazione e tutela del bene, con un primo percorso turistico e l'inizio di una reale progettazione sulla possibilità di realizzare spettacoli per 1000/1500 spettatori, nel pieno rispetto delle esigenze di conservazione e valorizzazione del bene.

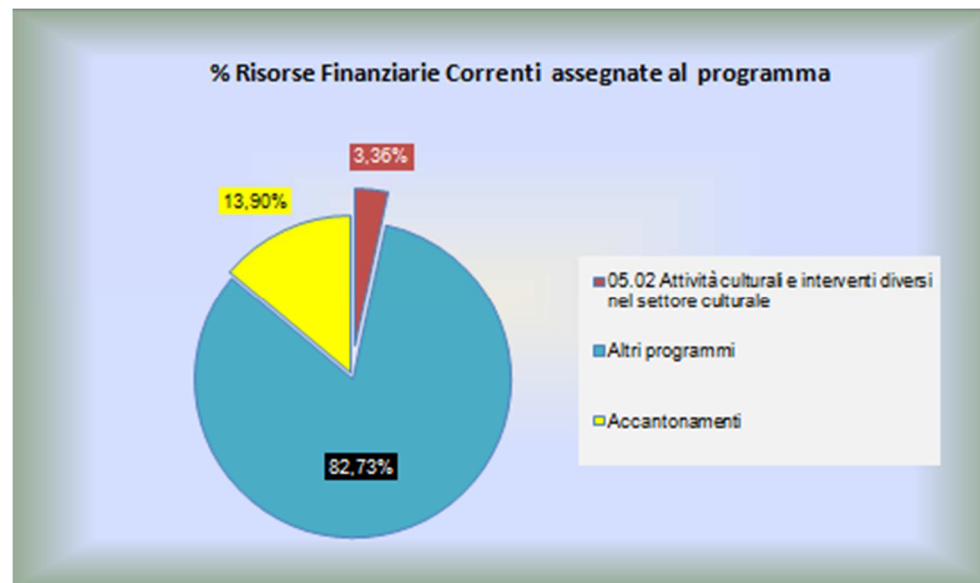
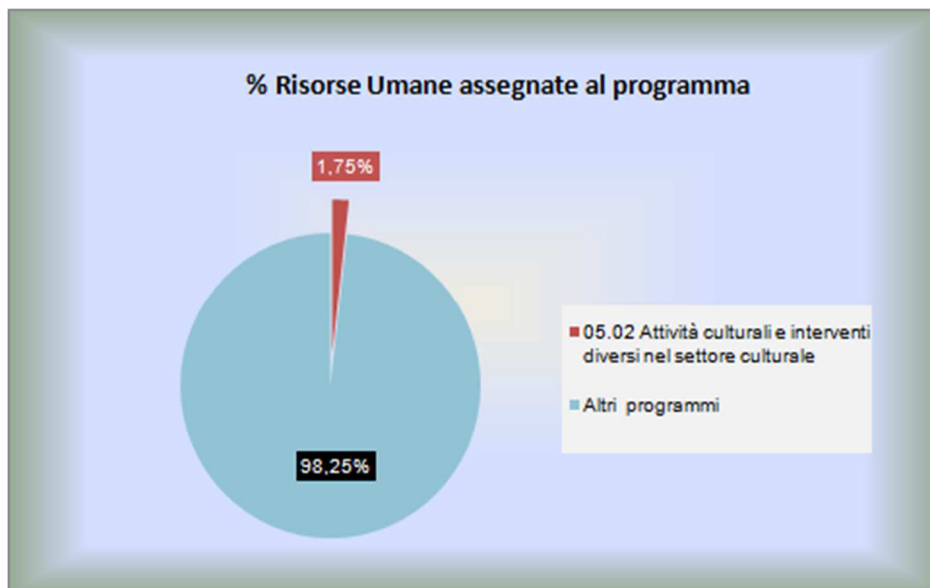
**SARANNO POTENZIATE E OTTIMIZZATE LE RISORSE LOCALI CHE HANNO CONTRIBUTITO ALLA CRESCITA DELLE DIVERSE DECLINAZIONI CULTURALI DELLA NOSTRA CITTÀ; SARANNO “RICUCITE” AREE DELLA CITTÀ FINORA SLEGATE E DISTANTI; SARANNO SOSTENUTE LE INIZIATIVE STRUTTURALI TESE A POTENZIARE LE RETI DI RELAZIONI TRA CAGLIARI, IL SUO HINTERLAND E IL RESTO DELL'ISOLA; SARANNO FAVORITE LE AZIONI TESE A SCAMBI VICENDEVOLMENTE PROFICUI TRA LA CITTÀ E GLI ALTRI POLI CULTURALI EUROPEI ED EXTRAEUROPEI. OCCORRE VALORIZZARE E PROMUOVERE I MUSEI CIVICI ANCHE ATTRAVERSO AZIONI CHE, DI CONCERTO CON L'UFFICIO TURISMO, MIGLIORINO LA COMUNICAZIONE PER RENDERLA PIÙ ARMONICA E COORDINATA CON L'IMMAGINE DI CAGLIARI TURISMO. OCCORRE AGGIORNARE LE TARIFFE PER L'UTILIZZO DI SALE E SEDI ESPOSITIVE, INGRESSI NEI MUSEI E NEI CENTRI, PREVEDERE POSSIBILITÀ DI STIPULARE CONVENZIONI CON ENTI E PRIVATI, BIGLIETTAZIONE UNICA E INTEGRATA, UTILIZZARE STRUMENTI PIÙ FLESSIBILI E MODERNI CHE CONSENTANO DI AUMENTARE GLI INGRESSI E**

GLI INCASSI. OCCORRE VALORIZZARE LE OPERE D'ARTE PRESENTI NEL TERRITORIO, FAVORENDO ANCHE LE NUOVE ATTIVITÀ DI MURALISMO IN AREE INDIVIDUATE AL CENTRO E NELLE PERIFERIE, PERFORMANCE, HAPPENING CULTURALI, IN TUTTI I QUARTIERI. E' INDISPENSABILE RIPROGETTARE IL SISTEMA DI AFFIDAMENTO E GESTIONE DEI CENTRI D'ARTE E CULTURA COMUNALI, ANCHE ATTRAVERSO UNA RIDEFINIZIONE DEI FINANZIAMENTI REGIONALI AD ESSI DEDICATI, UTILIZZANDO LA NORMATIVA PIÙ RECENTE E INNOVATIVA IN MATERIA DI PARTENARIATO PUBBLICO-PRIVATO. E' NECESSARIO ATTIVARE DI PROTOCOLLI D'INTESA CON SOGGETTI PRIVATI E/O ASSOCIAZIONI PROPRIETARIE DI OPERE D'ARTE UTILIZZABILI NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE, CONTRIBUIRE ALL'APERTURA DI BENI CULTURALI DI PROPRIETÀ DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI E SOSTENERE INIZIATIVE DI ALTISSIMO VALORE STORICO, CULTURALE E TURISTICO, COME L'APERTURA DI UN MUSEO SU SANT'EFISIO E RIQUALIFICARE "LUOGHI DELLA MEMORIA CULTURALI", QUALI I PALAZZI E LE STRUTTURE DISMESSE, COME PER ESEMPIO IL LICEO ARTISTICO STATALE FOISO FOIS. PRIORITARIA È LA VALORIZZAZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO COMUNALE CON L'ORGANIZZAZIONE DI MOSTRE TEMPORANEE E, LADDOVE POSSIBILE, PERMANENTI PER IL POTENZIAMENTO E LA DIFFUSIONE DELLA CONOSCENZA DEL NOSTRO IMMENSO PATRIMONIO ARCHIVISTICO, TRA CUI LA PACE DI ARBOREA, IL BENE PIÙ PREZIOSO DA NOI CUSTODITO.

OBIETTIVO STRATEGICO 7.3.4: AVVIO DELLE AZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI MUSEI TEMATICI							
Centro di Responsabilità: Sport, Cultura e spettacolo					Dirigente: Marco Zedda		
OBIETTIVI OPERATIVI							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
81	7.3.4.1	Realizzazione Museo di Cagliari	Avvio delle interlocuzioni e protocolli necessari per il reperimento delle risorse necessarie alla realizzazione di un Museo nuovo e strategico per la Città	Fatto / non fatto	-	Sottoscrizione protocollo	2022 - 2023
Centro di Responsabilità: Lavori Pubblici					Dirigente: Paolo Pani		
OBIETTIVI OPERATIVI							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
82	7.3.4.1	Realizzazione Museo di Cagliari	Avvio della progettazione	Fatto / non fatto	-	Approvazione progetto	2022 - 2023

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Programma 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**



**MISSIONE 06**

**Politiche giovanili, sport e tempo libero**

## PROGRAMMA 01 – SPORT E TEMPO LIBERO

## 3.2) CITTA' DELLO SPORT: CAGLIARI A MISURA DEGLI SPORTIVI

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2.1: RIQUALIFICAZIONE DEI GRANDI IMPIANTI SPORTIVI							
Centro di Responsabilità: Lavori Pubblici					Dirigente: Paolo Pani		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
83	3.2.1.2	Parco urbano sportivo San Paolo	Avviare la gara ed esecuzione dei lavori	Fatto/non fatto	Progetto esecutivo	Inizio lavori	2022 - 2024
84	3.2.1.3	Riqualificazione del Palazzetto dello sport	Avviare la progettazione	Fatto / non fatto	-	Approvazione progetto	2022
Centro di Responsabilità: Opere strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti					Dirigente: Daniele Olla		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
85	3.2.1.1	Riqualificazione Stadio Sant' Elia	Affidamento della concessione per la realizzazione e gestione, in condizioni di equilibrio economico finanziario, del nuovo stadio di Cagliari	Fatto/non fatto	Studio fattibilità	Bando gara 2022 esecuzione 2022/2024	2022-2024

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

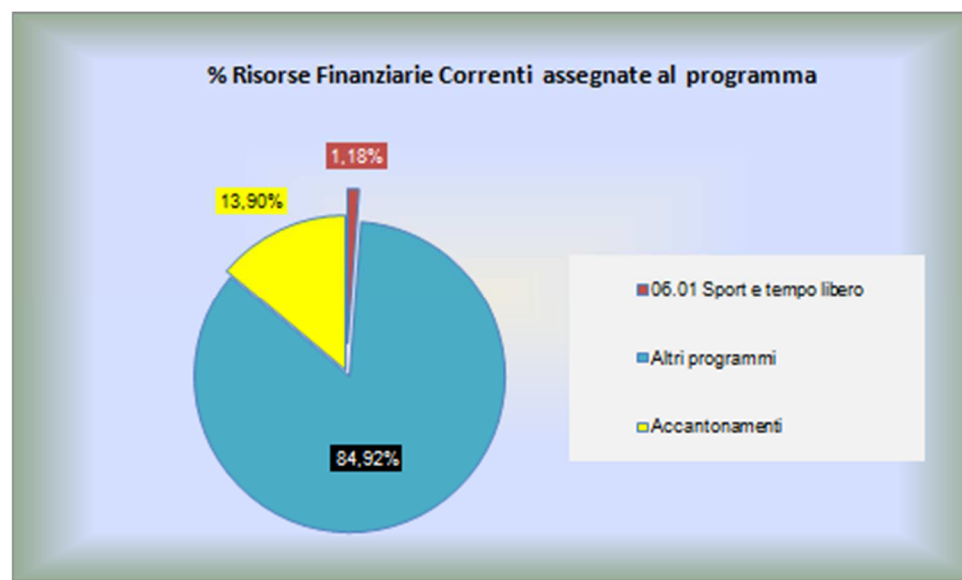
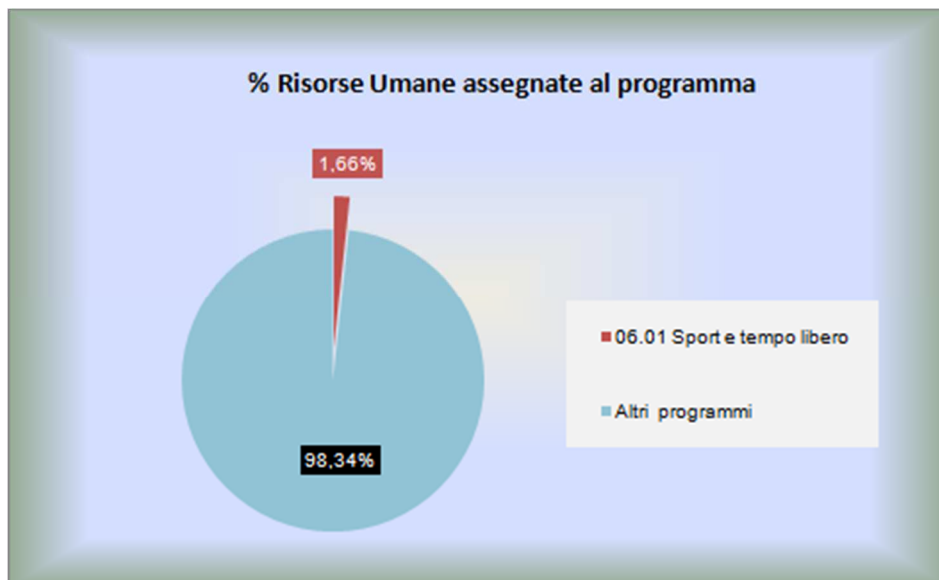
OBBIETTIVO STRATEGICO 3.2.3: PROMOZIONE DELLO SPORT							
Centro di Responsabilità: Lavori Pubblici					Dirigente: Paolo Pani		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
86	3.2.3.1	Grande villaggio sportivo	Realizzazione di un polo sportivo principale della città delimitando in un unico perimetro gli impianti sportivi della zona di Monte Mixi	Fatto/non fatto	Progetto esecutivo	Opere ultimate	2022 - 2023
87	3.2.3.2	Sport e servizi	Attivazione nuovi poli sportivi per discipline attualmente prive di idonee strutture (baseball, softball, rugby, canoa, canottaggio, nuovi sport di strada)	Fatto/non fatto	Studio di fattibilità avviato nel 2017	Sviluppo dello studio di fattibilità	2022 - 2024
89	3.2.3.4	Manutenzioni impianti sportivi	Esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per la riqualificazione degli impianti sportivi	Fatto/non fatto	Manutenzioni e avviata dalla stagione sportiva 2016/2017	Proseguimento manutenzioni	2022 - 2024
90	3.2.3.5	Play ground	Installazione nel territorio cittadino di palestre a cielo aperto	Fatto/non fatto	Siti sportivi a cielo aperto esistenti	Implementazione dei siti esistenti	2022 - 2024
94	3.2.3.9	Messa a norma degli impianti sportivi comunali in gestione diretta	Attuazione degli interventi necessari al fine dell'ottenimento del C.P.I. (Certificato prevenzione incendi).	Fatto /non fatto	2 CPI esistenti	Ottenimento di ulteriori 3 C.P.I.	2022 - 2024

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 3.2.3: PROMOZIONE DELLO SPORT</b>						
<b>Centro di Responsabilità: Sport, Cultura e Spettacolo</b>					<b>Dirigente: Marco Zedda</b>	
<b>Obiettivi Operativi</b>						
<b>N.</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Azioni previste</b>	<b>Indicatori</b>			<b>Durata</b>
			<b>Formula</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>	
3.2.3.3	Regole e coinvolgimento	Predisposizione del nuovo regolamento per la gestione degli impianti sportivi o del programma per l'utilizzo degli impianti sportivi	Fatto/non fatto	Regolamento in vigore	Nuovo Regolamento	2022 - 2024
3.2.3.6	Bandi erogazione contributi e gestione grandi eventi	Predisposizione bandi di erogazione contributi, con implementazione dell'attività attraverso bandi dedicati ai grandi eventi sportivi	Fatto/non fatto	Bandi grandi eventi esistenti	Nuovi bandi grandi eventi	2022 - 2024
3.2.3.7	Promozione sportiva e carta servizi	Promozione sportiva e carta servizi	Fatto/non fatto	Carta dei servizi esistenti	Predisposizione carta servizi	2022 - 2024
3.2.3.8	Definizione dei nuovi criteri di rilascio delle autorizzazioni delle manifestazioni sportive	Proposta di modifica del Regolamento inerente al rilascio delle autorizzazioni delle manifestazioni sportive	Fatto / non fatto	Regolamento in vigore	Predisposizione proposta	2022
3.2.3.10	Sostegno alle gestioni degli impianti in concessione	Definizione del nuovo regolamento per la gestione degli impianti sportivi	Fatto/non fatto	Regolamento esistente	Predisposizione del nuovo regolamento	2022 - 2024

RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI

PROGRAMMA 01 – SPORT E TEMPO LIBERO



## PROGRAMMA 02 – POLITICHE GIOVANILI

## 4.1) INSIEME SI VA PIÙ LONTANO: RICOSTRUIAMO LA RETE DELL'ASSISTENZA PER EROGARE SERVIZI SOCIALI + EFFICIENTI E ATTENTI ALLE ESIGENZE DEI SINGOLI

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1.6: PROMOZIONE DI AZIONI PER I GIOVANI"						
Centro di Responsabilità Pubblica Istruzione e Politiche giovanili					Dirigente: Manuela Atzeni	
Obiettivi Operativi						
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
4.1.6.1	Promozione della partecipazione e della cittadinanza attiva dei giovani	Individuazione dell'operatore specializzato nella redazione del Progetto in favore dei giovani	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024
		Creazione della consulta dei giovani	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024

**MISSIONE 07**

**Turismo**

## PROGRAMMA 01 – SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

## 7.2) CAGLIARI CITTÀ DEL MARE: RILANCIAMO IL PORTO COME HUB E LA CITTÀ Come cuore pulsante del Mediterraneo.

OBIETTIVO STRATEGICO 7.2.2: LA VALORIZZAZIONE DEL MARE E DELLE SPIAGGE PER LO SVILUPPO DELLA CITTÀ “CUORE PULSANTE” DEL MEDITERRANEO”						
Centro di Responsabilità: Igiene del suolo e ambiente					Dirigente Gianbattista Marotto	
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
7.2.2.1	Diffusione della cultura del mare in ambito cittadino e promozione a livello internazionale”	Supporto a manifestazioni o eventi di carattere socio-culturali e/o sportive	N. manifestazioni		n. 1 manifestazione	2022-2024
		Organizzazione della festa del mare	Fatto/non fatto	-	Realizzazione evento	2022 – 2024

Si prevedono iniziative finalizzate a promuovere Cagliari a capitale del Mediterraneo per quanto riguarda tutti gli aspetti legati al mare e alle attività ad esso collegate e renderla il fulcro e il punto d'incontro per eventi turistico – culturali e manifestazioni sportive nazionali e internazionali, in conformità alle direttive della Giunta approvate con Delibera n. 257/2020.

I benefici per Cagliari saranno tangibili in termini: economici (creazione di posti di lavoro, nuove opportunità formative e professionali per i giovani, attrazione di capitali esteri), territoriali (promozione e sviluppo eco-sostenibile), nazionali-internazionali (promozione e interscambio culturale ed economico attraverso lo sviluppo di rapporti con il resto dell'Italia e con i Paesi esteri), sociali (promozione dello sport e dei valori marinareschi).

Inoltre, è prevista la realizzazione della “festa del mare” (approvata con DC 88/2021) il cui obiettivo è quello di creare e pianificare un evento a carattere internazionale, con cadenza annuale, legato al settore della nautica, dello sport, dello spettacolo e del turismo. Fulcro del progetto: il mare, in tutte le sue sfaccettature.

## 7.4) CAGLIARI UN VIAGGIO INDIMENTICABILE: RIPENSIAMO IL TURISMO COME VOCAZIONE IDENTITARIA E VOLANO ECONOMICO

OBIETTIVO STRATEGICO 7.4.1: AZIONI DI CONSOLIDAMENTO DELLA DESTINAZIONE TURISTICA “CAGLIARI”						
Centro di Responsabilità: SUAPE, Attività produttive, turismo e mercati					Dirigente: Alessandro Cossa	
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
7.4.1.1	Attuazione di azioni di consolidamento della destinazione turistica “Cagliari”	Proseguimento delle attività finalizzate alla creazione del modello di destinazione da applicare alla città di “Cagliari” (DMO Cagliari), orientato alla creazione di un sistema integrato di azioni sinergiche, adeguatamente coordinate tra settore privato e settore pubblico e sempre orientato alla sostenibilità ambientale	n. azioni attivate / n. azioni previste	20%	100%	2022-2024
		Attuazione di iniziative dirette comunali, e sostegno a iniziative private, tese a favorire la promozione turistica, commerciale e territoriale cittadina.	n. azioni attivate / n. azioni previste	100%	100%	2022 – 2024
		Valorizzazione del turismo enogastronomico, congressuale e sportivo e delle attività di	n. azioni attivate /	90%	100%	2022 – 2024

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

96		animazione delle strade e delle piazze cittadine	n. azioni previste			
		Attuazione di piani di comunicazione connessi alla valorizzazione degli eventi direttamente organizzati dall'Amministrazione comunale e azioni tese al consolidamento del marchio territoriale	n. azioni attivate / n. azioni previste	100%	100%	2022 – 2024
		Realizzazione della Service Card (carta turistica)	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 – 2024
		Potenziamento degli infopoint cittadini mediante il trasferimento di quello esistente nel palazzo Pitzorno Binaghi all'atto di conclusione dei lavori e l'apertura di un altro infopoint turistico in un punto di transito dei flussi turistici	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 7.4.2: AZIONI DI VALORIZZAZIONE DEI VALORI IDENTITARI</b>							
<b>Centro di Responsabilità: SUAPE, Attività produttive, turismo e mercati</b>					<b>Dirigente: Alessandro Cossa</b>		
N.	Denominazione	Obiettivi Operativi Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
97	7.4.2.1	Attuazione azioni di valorizzazione dei valori identitari	Attuazione di programmi di intervento, anche diretto, e azioni di sostegno per il consolidamento e lo sviluppo delle risorse identitarie della città e per la salvaguardia delle tradizioni	n. azioni attivate / n. azioni previste	100%	100%	2022 – 2024
			Perseguimento delle azioni a sostegno della candidatura della Festa di Sant'Eufisio a patrimonio immateriale dell'Unesco anche mediante costante aggiornamento del dossier	Fatto/non fatto		Fatto	2022 - 2024

In relazione all'indirizzo strategico **CAGLIARI, UN VIAGGIO INDIMENTICABILE – ripensiamo il turismo come vocazione identitaria e volano economico**, gli obiettivi operativi collegati all'obiettivo strategico *“attuazione di azioni di consolidamento della destinazione turistica “Cagliari” e “attuazione azioni di valorizzazione dei valori identitari”*, hanno lo scopo di definire il modello di destinazione turistica più confacente alle specificità che caratterizzano la città di Cagliari, sfruttando e mettendo in rete le risorse, pubbliche e private, già disponibili o sostenendo la nascita di nuovi e innovativi elementi attrattivi. Contemporaneamente, gli obiettivi devono essere orientati a consolidare gli elementi identitari e direttamente riconducibili alla tradizione, i quali esprimono o sono tali da esprimere al meglio le peculiarità della città e conseguentemente i suoi punti distintivi. La costruzione della destinazione rimane quindi un obiettivo imprescindibile per rafforzare l'appeal turistico della città – inteso anche con volano economico - attraverso l'aggregazione di soggetti, risorse, interessi, prospettive, in una cornice condivisa e partecipata tra il Comune di Cagliari, i soggetti pubblici a vario titolo coinvolti nello sviluppo turistico della città e tutti gli operatori che a vario titolo e nei differenti settori economici hanno un ruolo nello sviluppo dell'offerta turistica e dell'attrattività della destinazione. A tal fine, proseguirà l'azione di studio e supporto specializzato alla nascita della destinazione e al rafforzamento della reputazione turistica di Cagliari, oggetto di apposito affidamento, avviato nel mese di maggio 2019 e di durata biennale.

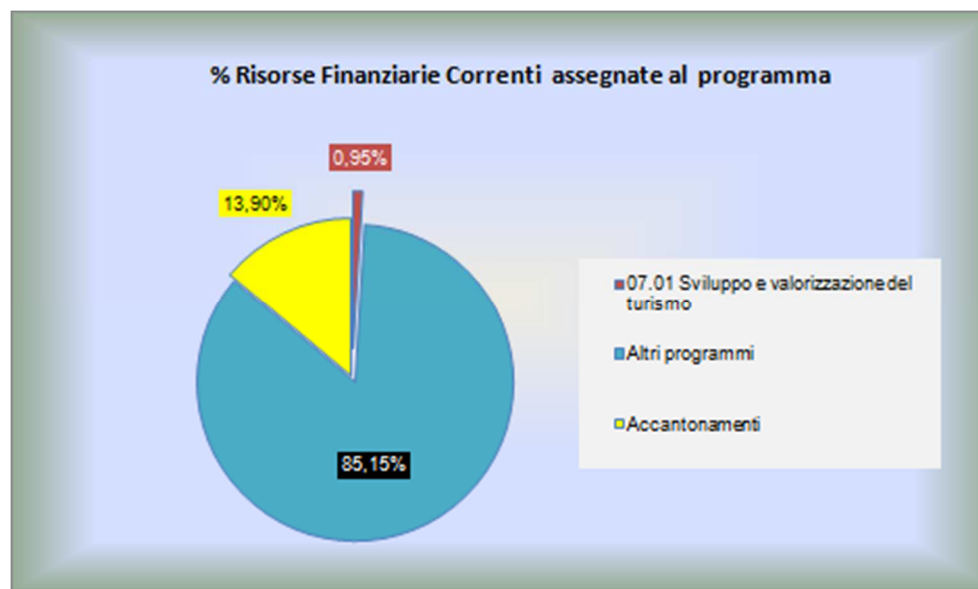
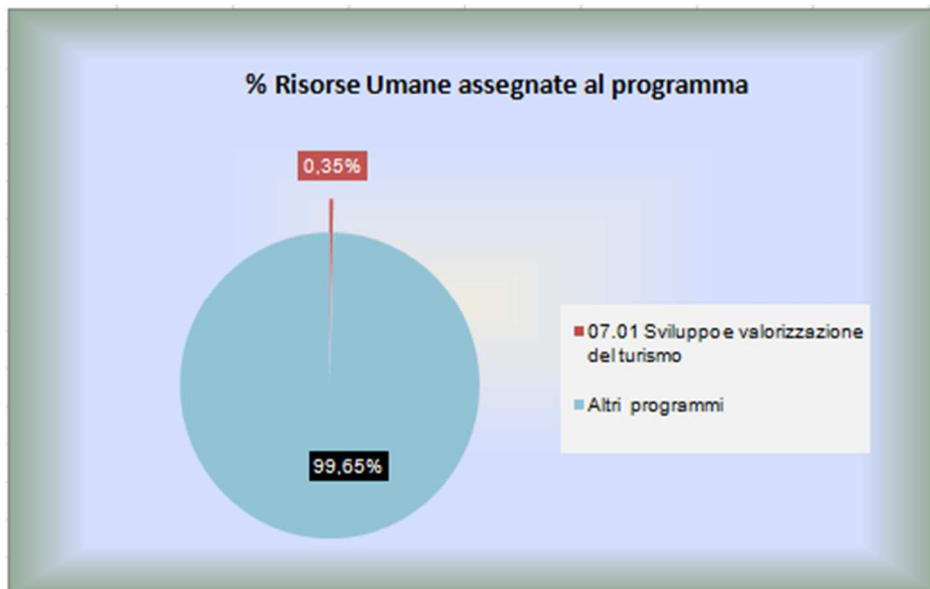
Contemporaneamente, e nelle more della definizione e messa a sistema delle strategie di sviluppo turistico della città, si attueranno azioni di supporto all'iniziativa privata nel settore della promozione commerciale, territoriale e turistica con appositi programmi di contribuzione per singole azioni e ambiti di intervento, dettati annualmente da apposite linee di indirizzo e preceduti da appositi bandi. In tale ambito, particolare attenzione verrà garantita ai settori del turismo sportivo, enogastronomico e congressuale, ai quali si riconosce la capacità di meglio veicolare le potenzialità e il capitale di

partenza di cui Cagliari gode, prime fra tutte il clima, la cultura enogastronomica e le risorse naturalistiche, paesaggiste, culturali e monumentali, oltre alla posizione geografica che la vede naturalmente collocata in un ambito territoriale, quello della Sardegna, dotato già di una reputazione turistica consolidata.

In tale contesto il Servizio potrà operare attraverso l'organizzazione diretta di eventi (festività natalizie e di fine anno) o il coordinamento di eventi di soggetti terzi, arricchendo così il calendario di eventi in particolari periodi dell'anno. Le suddette azioni verranno supportate da apposite iniziative di comunicazione, preferibilmente elaborate nella forma di piani organici di comunicazione e marketing, i quali accompagneranno gli eventi direttamente organizzati dal Comune di Cagliari, primo fra tutti la Festa di Sant'Efisio, e favoriranno l'affermazione del brand "città di Cagliari" anche attraverso azioni tese alla diffusione del marchio territoriale, per il cui consolidamento potranno anche essere messe in campo specifiche azioni di promozione. Nella ricerca del modello di destinazione turistica per Cagliari, si porrà attenzione quindi al valore del complessivo patrimonio ambientale, culturale e sociale della città, alla ricerca di un modello organizzativo del comparto turismo, per sua natura trasversale, che mette al centro gli operatori e i cittadini, allo scopo di valorizzare al meglio le risorse locali, le tipicità e quel saper essere e saper vivere che hanno caratterizzato l'evoluzione cittadina negli ultimi decenni. Nell'ambito delle azioni di consolidamento della destinazione turistica si inserisce l'azione della realizzazione di una carta servizi per i turisti in cui far comprendere le facilitazioni per l'acquisto di biglietti cumulativi per i principali siti culturali cittadini e per il trasporto locale oltre alla scontistica per le attività commerciali che volessero aderire all'iniziativa. Nel medesimo ambito si pone, infine, il potenziamento dell'infopoint cittadino con l'individuazione della sua ubicazione nel prestigioso palazzo Pitzorno Binaghi nella Piazza del Carmine, non appena sarà conclusa l'opera di recupero dello stesso, e l'individuazione di un'ulteriore sede in uno dei principali punti di transito del flusso turistico cittadino. Sempre nell'ottica di promuovere strategie di sviluppo turistico e territoriale, in stretta connessione con l'obiettivo strategico consistente nelle azioni di consolidamento della destinazione, si colloca l'obiettivo strategico teso a dare attuazione ad azioni di valorizzazione dei valori identitari, da realizzare con specifici programmi di intervento, anche diretto, e azioni di sostegno, sviluppo, salvaguardia e consolidamento delle tradizioni e di tutti gli elementi che identificano la Città. In tale ambito, si collocano anche le azioni di sostegno della candidatura a patrimonio immateriale dell'Unesco della Festa di Sant'Efisio, la quale, per le sue elevate potenzialità turistiche, va sostenuta quale eccellente, e forse unico, esempio per Cagliari di evento capace di attirare un crescente numero di turisti e spettatori. Per tale ragione, saranno destinate all'organizzazione dell'evento specifiche risorse anche destinate alla promozione della Festa e delle iniziative collaterali, pur sempre nel rispetto delle sue intrinseche caratteristiche di evento che rappresenta oggi espressione massima della cultura tradizionale sarda, del folklore e del ruolo storico della città di Cagliari nel rito dello scioglimento del voto.

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo**



**MISSIONE 08**

**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

## PROGRAMMA 01 – URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

## 1.1. UNA NUOVA CAGLIARI: PIANIFICHIAMO UNA NUOVA IDENTITÀ URBANA

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1.1: L'ADEGUAMENTO DEL PUC AL PPR E AL PAI							
Centro di Responsabilità: Pianificazione strategica e territoriale					Dirigente: SALVATORE FARCI		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
99	1.1.1.2	Redazione PUC preliminare	Elaborazione PUC preliminare, illustrazione e sua approvazione	Fatto / non fatto	-	Deliberazione C.C. di approvazione del PUC preliminare	2022
100	1.1.1.3	Elaborazione PUC definitivo e sua adozione da parte del C.C.	Elaborazione, illustrazione e adozione del PUC definitivo	Fatto / non fatto	-	Deliberazione C.C. di adozione del PUC definitivo	2022-2023
101 102	1.1.1.5	Conferenza di Copianificazione	Avvio dei lavori, istruttoria osservazioni e chiusura lavori	Fatto / non fatto	-	Verbale finale	2022 - 2023
103	1.1.1.6	Approvazione definitiva del PUC	Adeguamento degli elaborati sulla base delle osservazioni accolte o formulate accolte e approvazione definitiva	Fatto / non fatto	-	Deliberazione di C.C. di approvazione definitiva	2023

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 1.1.2: REALIZZAZIONE DEL GRANDE LUNGOMARE (GIORGINO – POETTO), IN ACCORDO CON L'AUTORITÀ PORTUALE, CON LO SVILUPPO DI PROGETTI PER LA VALORIZZAZIONE DEL PORTO E ORIENTATO VERSO NUOVI SETTORI</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Pianificazione strategica e territoriale</b>					<b>Dirigente: SALVATORE FARCI</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
105	1.1.2.1	Valorizzazione e sviluppo urbanistico delle aree fronte mare tra il molo Ichnusa e il margine orientale del canale e della laguna di Santa Gilla, compresa la realizzazione del nuovo quartiere tra Viale La Plaia e il molo Rinascita	Redazione del "Progetto guida"	Fatto / non fatto	-	Deliberazione consiliare	2021 - 2022
106	1.1.2.2	Riqualificazione urbanistica delle aree fronte mare tra il canale di San Bartolomeo e il molo Ichnusa, comprese le "aree retroportuali": 1) Area Fiera; 2) Area tra il viale Colombo e il Viale Diaz, di proprietà del Demanio	Copianificazione con la Camera di Commercio, la Regione Sardegna, l'Autorità Portuale e con gli enti titolari delle aree demaniali al fine di definire gli obiettivi da raggiungere e le modalità per la redazione di un "Progetto guida" (attività di adeguamento del PUC al PPR e al PAI)	Fatto / non fatto	-	Sigla del verbale degli incontri con i diversi soggetti	2022
			Redazione del "Progetto guida"	Fatto / non fatto	-	Deliberazione consiliare	2022
<b>Centro di Responsabilità: Opere strategiche, Mobilità, Infrastrutture viarie e reti</b>					<b>Dirigente: Daniele Olla</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
107	1.1.2.4	Verso la realizzazione della Piazza sul Mare: Riqualificazione Piazza Matteotti	Progettazione esecutiva, indizione gara e realizzazione intervento	Fatto / non fatto	Progetto definitivo	Realizzazione intervento	2022/2023

## 1.2. CAGLIARI POLICENTRICA: NUOVA VITA PER IL CENTRO E SPAZIO ALLE PERIFERIE

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2.1: APPROVAZIONE DEFINITIVA DEL PIANO PARTICOLAREGGIATO DEL CENTRO STORICO E SUA ENTRATA IN VIGORE							
Centro di Responsabilità: Pianificazione strategica e territoriale					Dirigente: SALVATORE FARCI		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
109	1.2.1.1	Avvio sperimentale del Laboratorio del Centro storico	Verifica da parte del Laboratorio dei procedimenti e relative soluzioni	n. procedimenti esaminati e risolti / n. procedimenti sottoposti al Laboratorio	-	80,00%	2022
110	1.2.1.3	Acquisizione del nullaosta paesaggistico ai sensi dell'art. 9 L.R. 28/1998 e successiva entrata in vigore del Piano per le "parti in trasformazione"	Richiesta di nullaosta paesaggistico e acquisizione dello stesso	Fatto / non fatto	-	Acquisizione del nulla osta della RAS	2022
111							

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2.3: RECUPERO QUARTIERI DI SANT'ELIA, DI IS MIRRIONIS E DI SAN MICHELE							
Centro di Responsabilità: Lavori Pubblici					Dirigente: Paolo Pani		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
		Riqualificazione secondaria delle case del Borgo Vecchio, rifacimento degli impianti fognari e risistemazione delle aree a verde	Fatto/non fatto	Bando di gara per progettazione	progettazione – gara lavori Esecuzione lavori	2022 - 2024	
113	1.2.3.2	Recupero alloggi nell'ambito del programma ITI Is Mirrionis	Recupero alloggi, adeguamento funzionale e rimozione delle barriere architettoniche mediante il recupero funzionale dell'immobile di via Flumentepido	Fatto / non fatto	Progettazione e affidamento lavori	Esecuzione lavori	2022 - 2023
114	1.2.3.3	Riqualificazione spazi aperti nell'ambito del programma ITI Is Mirrionis	Riqualificazione della Piazza del Mercato Civico di Via Quirra e alcuni tratti che collegano la Via Is Mirrionis all'Istituto Comprensivo Ciusa	Fatto / non fatto	Progettazione e affidamento lavori	Esecuzione lavori	2022 - 2023
115	1.2.3.4	Recupero immobili pubblici dismessi e riuso nell'ambito del programma ITI Is Mirrionis	Rifunzionalizzazione dell'immobile denominato Hangar ai fini del suo riutilizzo come nuova centralità per il quartiere	Fatto / non fatto	Progettazione e affidamento	Esecuzione lavori	2022 - 2024

Centro di Responsabilità: Opere strategiche, Mobilità, Infrastrutture viarie e reti					Dirigente: Daniele Olla		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
112	1.2.3.1	Recupero Quartiere Sant'Elia	Realizzazione Porticciolo della Piccola Pesca	Fatto/non fatto	Progetto definitivo	Progetto esecutivo- Esecuzione Lavori	2022/2023
			Realizzazione del ponte di collegamento sul canale del "Ex Magazzino del Sale"	Fatto/non fatto	Consegna lavori	Esecuzione lavori	2022
			Progettazione completamento passeggiata lungomare S. Elia	Fatto / non fatto	-	esecuzione lavori 2022/2023	2022/2023

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 1.2.8: RECUPERO DELLE PERIFERIE ATTRAVERSO INTERVENTI DIRETTI AL MIGLIORAMENTO DELLE URBANIZZAZIONI</b>							
<b>Centro di Responsabilità Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti</b>						<b>Dirigente Daniele Olla</b>	
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
116	1.2.8.1	Urbanizzazioni quartiere di Barracca Manna	Completamento terzo lotto delle opere di urbanizzazione primaria delle vie interne.	Numero vie completate /vie previste	Percentuale al 31/12/2018	Realizzazione delle opere al 100%	2022 - 2024
117	1.2.8.2	Riqualificazione di Via Po (area ex Mattatoio e il quartiere di S. Avendrace) e riconfigurazione tracciato Via Campo Scipione e Via S. Avendrace	Realizzazione sottoservizi e realizzazione della rete di smaltimento delle acque meteoriche;	n. interventi effettuati /n. interventi richiesti	Percentuale al 31/12/2018	Realizzazione delle opere al 100%	2022 - 2024
			Realizzazione pavimentazione stradale e segnaletica stradale orizzontale e verticale	n. di interventi effettuati /n. interventi richiesti	Percentuale al 31/12/2018	Realizzazione delle opere al 100%	2022 - 2024

## 3.2) CITTA' DELLO SPORT: CAGLIARI A MISURA DEGLI SPORTIVI

OBIETTIVO STRATEGICO 3.2.2: REALIZZAZIONE DEL DISTRETTO VELICO DI MARINA PICCOLA							
Centro di Responsabilità: Pianificazione strategica e territoriale					Dirigente: Salvatore Farci		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
118	3.2.2.1	Definizione del Piano regolatore portuale di Marina Piccola	Redazione del Piano regolatore portuale, illustrazione dello stesso e sua approvazione	Fatto/non fatto	-	Adozione della deliberazione consiliare	2022

## 4.2) CAGLIARI A PORTATA DI TUTTI: FACILITIAMO L'INCLUSIONE DI SOGGETTI SVANTAGGIATI E L'ACCESSIBILITÀ MOTORIA E SENSORIALE DI TUTTI

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2.1: APPROVAZIONE DEL "PIANO DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE" (P.E.B.A.) ANCHE ATTRAVERSO LA CREAZIONE DELLA FIGURA DEL "DISABILITY MANAGER"							
Centro di Responsabilità Pianificazione strategica e territoriale					Dirigente: Salvatore Farci		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
119	4.2.1.1	Verifica delle disposizioni normative sull'abbattimento delle barriere architettoniche presenti nel regolamento edilizio comunale o in altri strumenti normativi comunali	Raccolta e verifica degli articoli del regolamento edilizio comunale che trattano gli adempimenti previsti per favorire l'abbattimento delle barriere architettoniche	Fatto / non fatto	-	Trasmissione del documento elaborato all'Osservatorio permanente	2022 - 2024
			Verifica delle prescrizioni e indirizzi che possono essere formulati in fase di redazione e verifica di un piano attuativo	Fatto / non fatto	-	Trasmissione del documento elaborato all'Osservatorio permanente	2022 - 2024

## 6.4) LA CITTÀ UNIVERSITARIA: SVILUPPIAMO CAGLIARI INSIEME ALL'UNIVERSITÀ E UNIVERSITARI

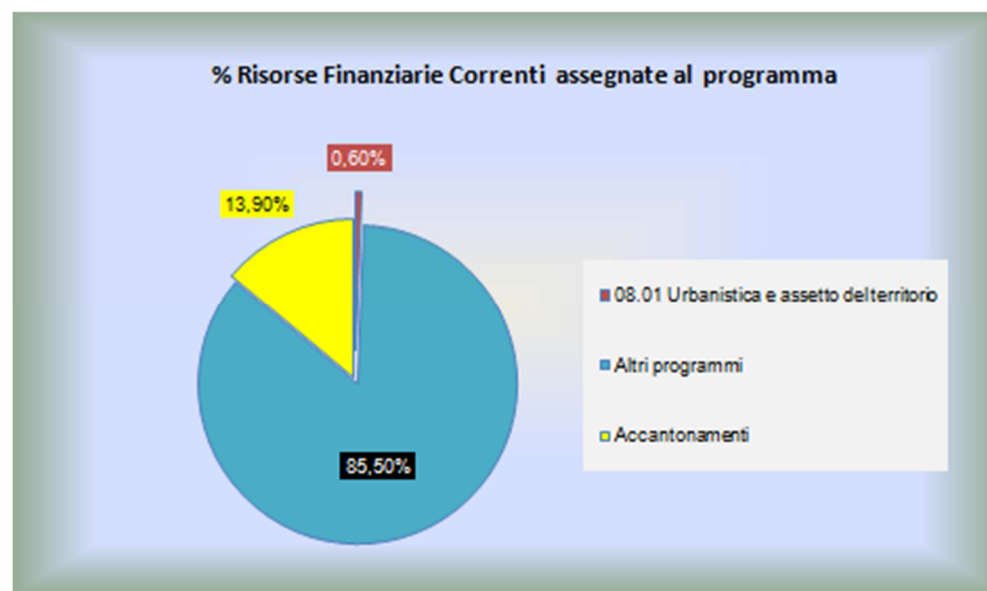
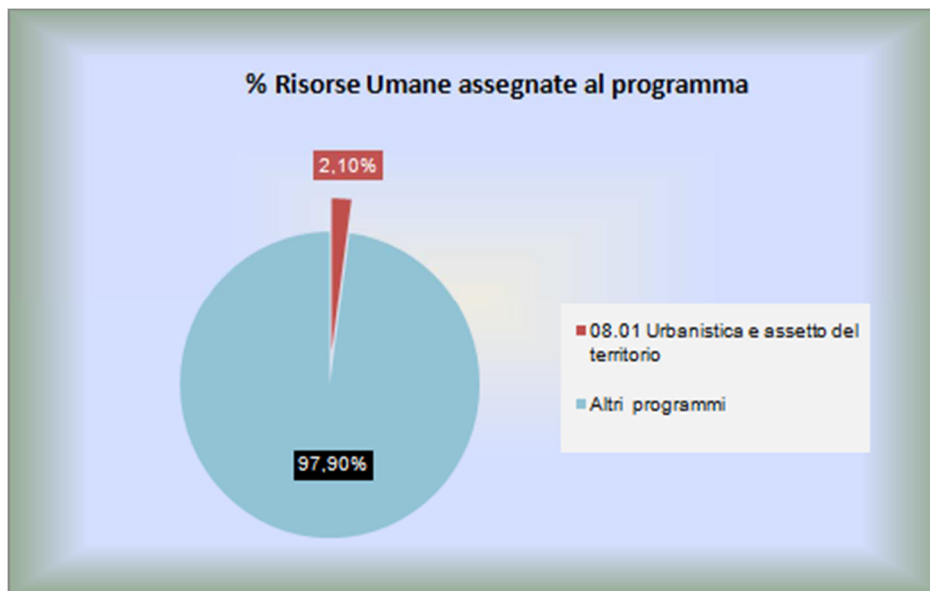
OBIETTIVO STRATEGICO 6.4.1: MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI A FAVORE DEGLI STUDENTI UNIVERSITARI, IN COLLABORAZIONE CON ERSU

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 - NOTA DI AGGIORNAMENTO

Centro di Responsabilità: Pianificazione strategica e territoriale				Dirigente: Salvatore Farci			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
120	6.4.1.1	Partecipazione attiva al processo di individuazione delle aree e realizzazione del campus da destinare agli studenti universitari nell'area adiacente al Porto	Costituzione di un tavolo tecnico con Rete ferroviaria italiana al fine di co-pianificare le opere necessarie	Fatto / non fatto	-	Verbale del tavolo tecnico	2022
			Elaborazione di un "Progetto guida"	Fatto / non fatto	-	Adozione da parte del Consiglio Comunale	2022

RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI

Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio



## Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

## 1.2) CAGLIARI POLICENTRICA: NUOVA VITA PER IL CENTRO STORICO E SPAZIO ALLE PERIFERIE

OBBIETTIVO STRATEGICO 1.2.4: MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, QUALE CONTRIBUTO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE							
Centro di Responsabilità: Lavori Pubblici				Dirigente: Paolo Pani			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
121	1.2.4.1	Manutenzione straordinaria immobili ERP	Ripristino condizioni di vivibilità e sicurezza	Fatto/non fatto	Gara lavori aggiudicata	completamento lavori	2022 - 2024

L'obiettivo strategico 1.2.4.1 riguarda attività istituzionali del Servizio Lavori Pubblici che, pertanto, devono essere riproposte ogni anno. Trattasi di lavori in corso, senza soluzione di continuità per i quali, prima della scadenza dei singoli appalti dei lavori viene indetta una nuova gara.

OBBIETTIVO STRATEGICO 1.2.5: RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE URBANA MEDIANTE INTERVENTI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI IMMOBILI ERP							
Centro di Responsabilità: Lavori Pubblici				Dirigente: Paolo Pani			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
122	1.2.5.1	Intervento di demolizione e ricostruzione del complesso edilizio residenziale pubblico di Piazza dei Granatieri di Sardegna	Progettazione, indizione bando ed esecuzione lavori	Fatto/non fatto	-	Progettazione indizione gara esecuzione intervento	2022 - 2024

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

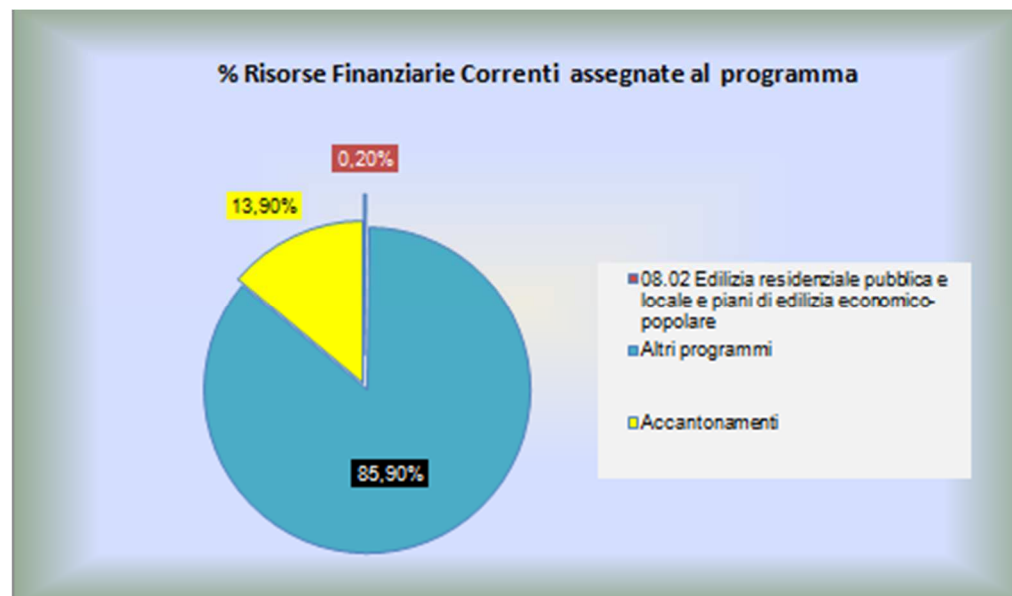
**1.3. HOUSING SOCIALE: RIPENSIAMO LE POLITICHE PER LA CASA A FAVORE DELLE GIOVANI COPPIE E DELLE PERSONE ESCLUSE DALLE GRADUATORIE DI EDILIZIA POPOLARE**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 1.4.1: VALORIZZAZIONE ECONOMICO SOCIALE DEL TESSUTO URBANO</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Patrimonio, Protezione e Sicurezza</b>					<b>Dirigente: Evandro Pilloso</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
123	1.4.1.1	Interventi di housing sociale	Mappatura e analisi delle aree individuate per gli interventi, verifiche catastali, adempimenti correlati	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2023
124	1.4.1.2	Gestione housing sociale	Attività finalizzate al bando di assegnazione delle aree per la realizzazione degli interventi di housing sociale	Fatto / non fatto	-	Bando di assegnazione delle aree	2022 - 2023
<b>Centro di Responsabilità: Lavori Pubblici</b>					<b>Dirigente: Paolo Pani</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
125	1.4.1.3	Rifunzionalizzazione dell'ex mattatoio da destinare ad housing sociale e servizi nell'area sita in via Po angolo via Simeto	Demolizione e bonifica dell'area	Fatto/non fatto	Progetto esecutivo	Appalto e esecuzione lavori	2022 - 2024

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 1.4.2: SINERGIE CON IL MERCATO IMMOBILIARE PRIVATO PER SODDISFARE IL FABBISOGNO ABITATIVO</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Patrimonio, Protezione e sicurezza</b>					<b>Dirigente: Evandro Pilloso</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
126	1.4.2.1	Promozione accordi territoriali per canoni locazione a canone concordato	Incontri con le Associazioni di categoria	FATTO/NON FATTO	-	Fatto	2022 - 2023

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**



**MISSIONE 09**

**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

## Programma 01 – Difesa del suolo

## 1.2) CAGLIARI POLICENTRICA: NUOVA VITA PER IL CENTRO STORICO E SPAZIO ALLE PERIFERIE

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 1.2.6: INTERVENTI PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO DELLA MUNICIPALITA' DI PIRRI DALLE CONSEGUENZE DEI FENOMENI ALLUVIONALI</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti</b>					<b>Dirigente: Daniele Olla</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
127	1.2.6.1	Realizzazione degli interventi nei collettori fognari e nelle vasche di laminazione	Interventi sul collettore fognario C47	Fatto / non fatto	Progetto esecutivo	Esecuzione lavori	2022 - 2023
			Interventi sul collettore fognario C70	Fatto / non fatto	Progetto esecutivo	Esecuzione lavori	2022 - 2023
			Interventi sul collettore fognario C38	Fatto / non fatto	Progetto definitivo	Esecuzione lavori	2022 - 2023
			Interventi sulle vasche di laminazione	Fatto / non fatto	Progetto preliminare	Affidamento lavori	2022 - 2024

## 4.4) LA SICUREZZA URBANA: RITROVIAMO LA SERENITÀ DI VIVERE A CAGLIARI

OBIETTIVO STRATEGICO 4.4.2: REDAZIONE DELLO STUDIO DI MAGGIOR DETTAGLIO DELLE AREE A RISCHIO IDROGEOLOGICO							
Centro di Responsabilità: Pianificazione strategica e territoriale					Dirigente: SALVATORE FARCI		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
128	4.4.2.1	Completamento dello studio di maggior dettaglio delle aree a rischio idraulico, geologico e geotecnico	Adeguamento delle elaborazioni alle indicazioni fornita dall'ADIS sui bacini urbani residui e adozione da parte del Consiglio Comunale	Fatto / non fatto	-	Approvazione deliberazione del Consiglio Comunale di adozione dello studio di assetto idrogeologico	2022
129	4.4.2.2	Approvazione da parte dell'ADIS	Adozione dello studio da parte del Comitato Istituzionale dell'Autorità di Bacino	Fatto / non fatto	-	Deliberazione di adozione	2022
			Avvio della Conferenza programmatica	Fatto / non fatto	-	Pubblicazione atti	2022
			Approvazione finale dello studio	Fatto / non fatto	-	Deliberazione finale di approvazione	2022

OBIETTIVO STRATEGICO 4.4.3: RIDUZIONE DEL RISCHIO IDROGEOLOGICO							
Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti					Dirigente: Daniele Olla		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
130	4.4.3.1	Interventi di messa in sicurezza delle aree a rischio idrogeologico e a rischio frane	Realizzazione degli interventi di messa in sicurezza delle aree a rischio idrogeologico, consolidamento costoni rocciosi, Torre Perdusemini, Marina Piccola e costoni antistanti il quartiere di Castello	Fatto / non fatto	-	Realizzazione delle opere	2022 - 2024

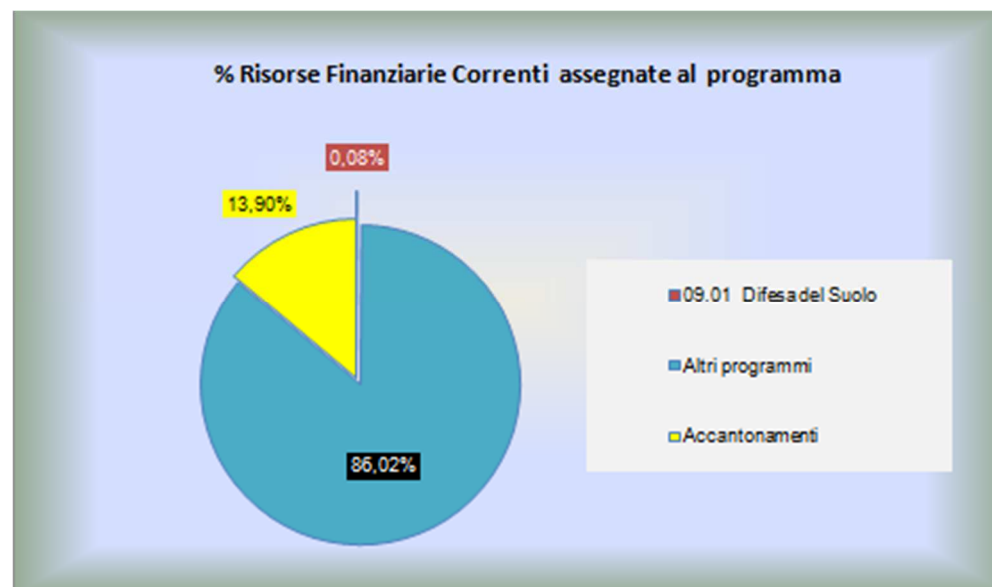
5.3) IL CUORE VERDE: CREIAMO GIARDINI APERTI, CORRIDOI VERDI E LA "FORESTA URBANA"

OBBIETTIVO STRATEGICO 5.3.5: VALORIZZAZIONE DELLE SPIAGGE CITTADINE						
Centro di Responsabilità: Igiene del suolo e ambiente			Dirigente: Gianbattista Marotto			
Obiettivi Operativi						
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
5.3.5.1	Attività di educazione ambientale nelle spiagge cittadine	Supporto a manifestazioni tramite il terzo settore finalizzate alla tutela del mare e delle spiagge	n. manifestazioni	-	n. 4 manifestazioni	2022 - 2024

Nell'ambito delle attività che verranno sviluppate dal nuovo ufficio sulle politiche del mare sono previste attività finalizzate alla sensibilizzazione dei cittadini sull'utilizzo delle spiagge in maniera ecosostenibile attraverso il supporto tecnico per l'organizzazione di manifestazioni che insegnino a vivere la spiaggia nel rispetto dell'ambiente.

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE**

**Programma 01 - Difesa del suolo**



## Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

## 5.3) IL CUORE VERDE: CREIAMO GIARDINI APERTI, CORRIDOI VERDI E LA “FORESTA URBANA”

OBBIETTIVO STRATEGICO 5.3.1: PERIFERIE PIÙ VERDI E RECUPERO AREE INCOLTE							
Centro di Responsabilità: Parchi, verde e gestione faunistica				Dirigente: Claudio Papoff			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
131	5.3.1.1	Gli interventi nei Parchi cittadini di nuova realizzazione	Parco degli Anelli	Incremento ettari di verde (Target = 100%, Baseline = 0%; valori intermedi con proporzione)	3,8 (ha)	5 (ha)	2022 - 2024
			Parco di Tuvixeddu (III° lotto)	Incremento ettari di verde (Target = 100%, Baseline = 0%; valori intermedi con proporzione)	5,1 (ha)	6,1 (ha)	2022 - 2024
			Parco Area San Paolo mediante project financing	individuazione del soggetto attuatore; aggiudicazione, realizzazione, apertura al pubblico	progetto in fase di istruttoria base di gara	Completamento lavori	2022 - 2024

OBBIETTIVO STRATEGICO 5.3.2: RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI ESISTENTI							
Centro di Responsabilità: Parchi, verde e gestione faunistica				Dirigente: Claudio Papoff			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
132	5.3.2.1	Riqualificazione aree verdi	Orto dei Cappuccini II° lotto	Incremento ettari di verde (Target = 100%, Baseline = 0%; valori intermedi con proporzione)	9,5 (ha)	14,50 (ha)	2022 - 2024
			Tasselli verdi: Oliveto di via del Sole- apertura al pubblico	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022
			Tasselli verdi: Via Vesalio- inserimento nel piano triennale opere pubbliche – affidamento – realizzazione – apertura al pubblico	Fatto / non fatto	Avvio intervento	Fatto	2022 - 2024
			Recupero piazza Ingrao - completamento (in attesa di riassegnazione risorse)	Fatto / non fatto	Individuazione operatore economico	Fatto	2022 - 2024
			Promozione del verde scolastico con campagne di educazione ambientale, realizzazione di orti scolastici	n. orti scolastici	-	5	2022 - 2024

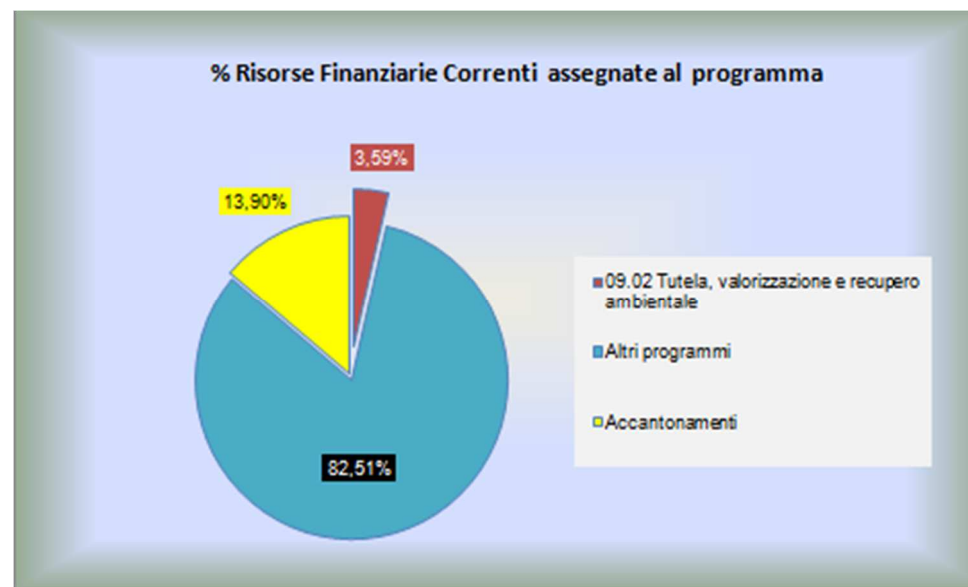
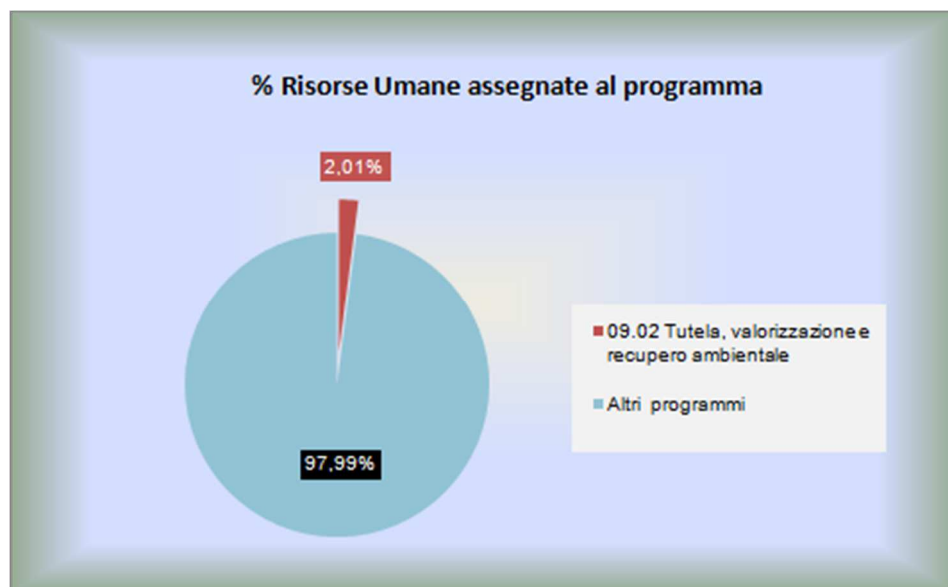
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

		Concessione a terzi dei punti di ristoro e delle strutture per la gestione di altre attività economiche presso parchi e aree verdi	Concessioni: Parco della Musica, San Michele e Terramaini	In corso di assegnazione o chiusi al pubblico-	Apertura al pubblico	2022 - 2024
--	--	--	---	--	----------------------	-------------

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 5.3.3: VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARBOREO E CREAZIONE DELLA "FORESTA URBANA"</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Parchi, verde e gestione faunistica</b>				<b>Dirigente: Claudio Papoff</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
133	5.3.3.1	Foresta urbana - valorizzazione del patrimonio arboreo	Incremento del patrimonio arboreo in città	n. alberi	31.750 alberi	34.000 alberi	2022
	5.3.3.2	Cagliari più verde	Attuazione interventi previsti nel PON Città Metropolitana - Asse 6 - del React-EU	Fatto/non fatto	-	Completa attuazione dell'intervento	2022/2023

RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE

Programma 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale



## Programma 03 – Rifiuti

## 5.1) CAGLIARI TORNA A SPLENDERE: DALLA PULIZIA STRAORDINARIA, ALLA DIVERSIFICAZIONE DELLA DIFFERENZIATA, AI PERCORSI DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

OBIETTIVO STRATEGICO 5.1.2: POTENZIAMENTO DEL SISTEMA PORTA A PORTA E SUA EVOLUZIONE: LA TARIFFAZIONE PUNTUALE E LE AZIONI PER UNA MAGGIORE EDUCAZIONE AMBIENTALE E LO SVILUPPO SOSTENIBILE							
Centro di Responsabilità IGIENE DEL SUOLO E AMBIENTE					Dirigente: Gianbattista Marotto		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
136	5.1.2.1	Educazione ambientale e sviluppo sostenibile	Campagne informative e di sensibilizzazione materia di raccolta differenziata dei rifiuti	n. campagne sviluppate e realizzate	-	n. 1 campagna	2022 - 2023
	5.1.2.2	Evoluzione sistema porta a porta – verso la tariffazione puntuale	individuazione e risoluzione delle criticità	n. segnalazioni e reclami anno utenza gestite/n. segnalazioni reclami anno pervenuti	-	60%	2022 - 2024
			istruttoria e acquisizione dati per introduzione tariffa puntuale	Acquisizione banche dati conferimenti e servizi specifici	-	Introduzione tariffa puntuale UND	2022 - 2024
137	5.1.2.3	Miglioramento e sviluppo del sistema porta a porta	Studio e fattibilità estensione raccolta servizio notturno (assegnazione bidoni condominiali delle frazioni: carta, plastica, secco, organico)	Verifiche compatibilità economico/finanziaria	-	Studio di fattibilità	2022 - 2024
			Implementazione servizio “corriera ecologica”	n. ambiti di zona introdotti	n. 1	n. 2 ambiti di zona	2022 - 2024
			Adeguamento servizio spazzamento	Variazione delle frequenze di spazzamento e lavaggio	Sistema attuate	Studio di fattibilità	2022 - 2024

Rispetto al DUP 2021/2023 l'obiettivo operativo 5.1.2.1 “Educazione ambientale e sviluppo sostenibile” è stato modificato in quanto le azioni previste per il suo conseguimento (campagne educative di sensibilizzazione alla raccolta differenziata rivolte alle scuole” sono state interamente completate attraverso il coinvolgimento di n. 4 istituzioni scolastiche su 11 presenti nel territorio comunale (36%). Dal 2022 è prevista l'attivazione di altre campagne di informazione e sensibilizzazione dedicate a diverse categorie di utenze.

Il sistema di raccolta porta a porta dei rifiuti e la recente introduzione della tariffa puntuale ha comportato la necessità da parte dei cittadini di presentare all'Amministrazione comunale segnalazioni o reclami la cui gestione e rapida ricerca di una soluzione consentono, nella maggior parte di casi, una ridefinizione e miglioramento del servizio. Sono necessari ulteriori studi e approfondimenti relativi all'introduzione dei correttivi di semplificazione e incentivazione indispensabili per l'introduzione a regime della tariffazione puntuale anche delle utenze non domestiche a garanzia di una maggiore equità contributiva e una attivazione di servizi per specifiche esigenze.

Sempre nell'ambito delle attività del sistema di gestione del porta a porta, si intende porre in essere azioni di studio e/o approfondimento volte all'adeguamento e/o miglioramento di specifici servizi già in esecuzione quali: - approfondimento con particolare accento sulle ricadute economico/finanziarie e sul grado di soddisfacimento delle utenze in merito alla modifica della raccolta dei rifiuti nella fascia oraria notturna; - individuazione di nuovi ambiti e/o frazioni ove introdurre il servizio di corriera ecologica attualmente attivo in una limitata parte del centro storico: - con l'ordinanza dirigenziale n. 470 del 11/03/2020, a causa dell'emergenza epidemiologica, il servizio di rimozione auto è stato temporaneamente sospeso, pertanto le azioni previste per l'adeguamento del servizio di spazzamento sono state modificate con uno studio sulle reali necessità di pulizia, inteso sia come spazzamento, sia come lavaggio delle strade rispetto agli interventi attualmente posti in essere in funzione dei cambiamenti che le vie cittadine hanno avuto negli ultimi anni.

#### 5.5) NUOVE ENERGIE PER CAGLIARI: SPAZIO ALLE ENERGIE RINNOVABILI E ALLE SOLUZIONI A BASSO IMPATTO ENERGETICO

OBIETTIVO STRATEGICO 5.5.3: VALORIZZAZIONE FILIERE RIFIUTI							
Centro di Responsabilità IGIENE DEL SUOLO E AMBIENTE						Dirigente: Gianbattista Marotto	
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
138	5.5.3.11	Realizzazione del nuovo ecocentro San Paolo	Realizzazione dell'opera con conseguente apertura dell'ecocentro	Fatto / non fatto	Progettazione esecutiva	Realizzazione intervento	2022 - 2024

Con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 28/02/2020 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dell'opera e successivamente è stata indetta la procedura negoziata per l'affidamento dei lavori. Con determinazione n. 7503 del 25/11/2020 è stata aggiudicata la procedura. Ora l'azione è volta alla realizzazione dell'opera con la conseguente apertura dell'Ecocentro.

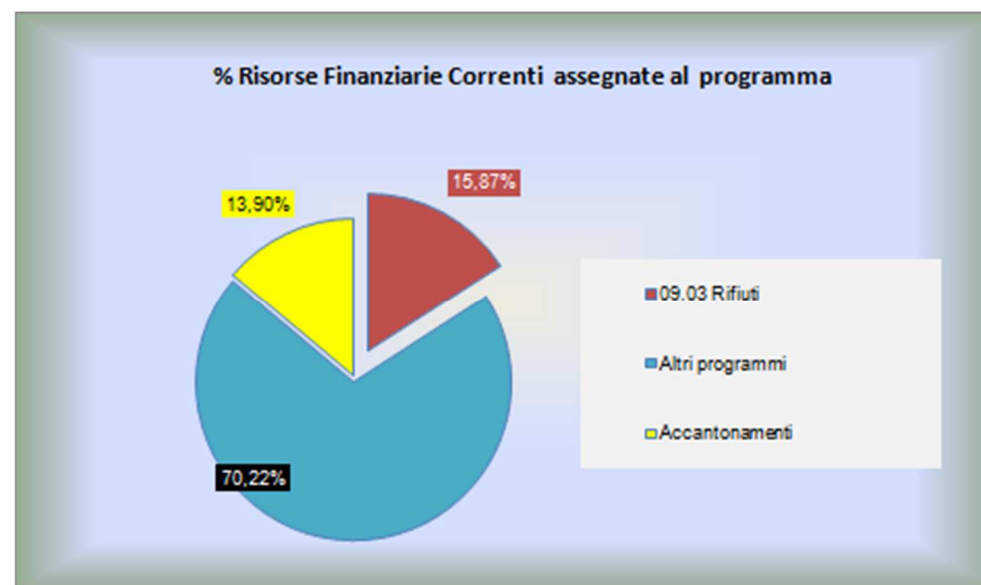
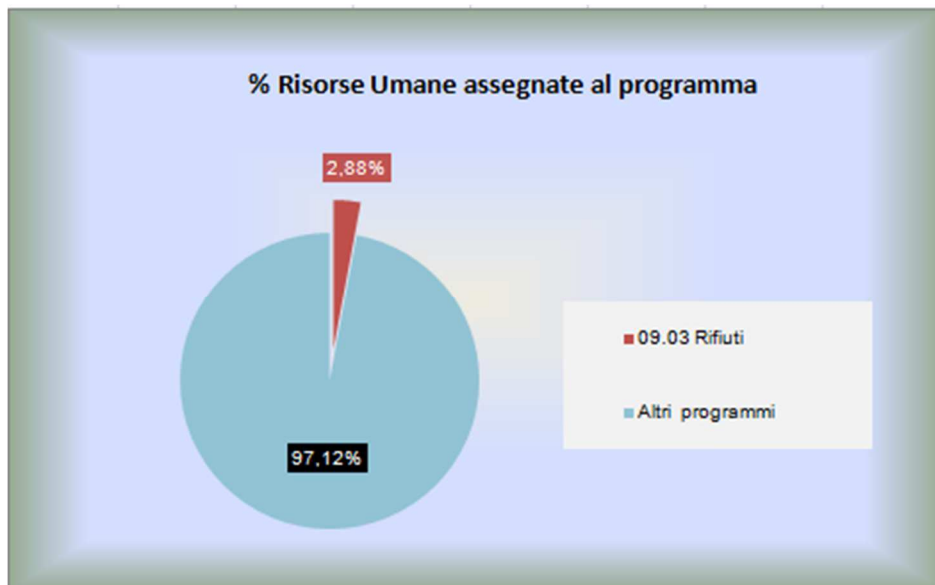
## 7.1) CAGLIARI CITTÀ METROPOLITANA: A SERVIZIO DEL TERRITORIO METROPOLITANO

OBIETTIVO STRATEGICO 7.1.1: PARTECIPAZIONE ATTIVA AI PROCESSI DI PIANIFICAZIONE IN CAPO ALLA CITTA' METROPOLITANA, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE TEMATICHE DELLA MOBILITA', DELL'ENERGIA E DELL'AMBIENTE							
Centro di Responsabilità: Igiene del suolo e ambiente						Dirigente: Gianbattista Marotto	
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
139	7.1.1.11	Gestione rifiuti e Area Metropolitana	Costituzione di tavoli tecnici	Convocazione tavoli tecnici	-	Relazione tecnica sui risultati dei tavoli tecnici	2022 - 2024
			Iniziative finalizzate a garantire maggiore fruibilità delle infrastrutture ambientali	n. interventi avviati/n. interventi collaudati	-	100% degli interventi collaudati	2022 - 2024

Nell'ambito dell'area vasta particolare rilevanza riveste la promozione di politiche ambientali, rispetto e tutela del territorio. Particolare rilievo assume la gestione dei rifiuti, materia attribuita secondo statuto alla competenza della Città Metropolitana di Cagliari. Ci si prefigge, pertanto, di coinvolgere i diversi soggetti pubblici e privati, allo scopo di valutare le implicazioni e raccogliere i primi elementi per valutare la fattibilità, i processi e le infrastrutture necessarie per pervenire a una ottimale gestione del servizio di raccolta dei rifiuti esteso all'intera Area Metropolitana. Le attuali infrastrutture di proprietà comunale potranno essere valorizzate per un utilizzo sinergico affinché possano svolgere nel territorio il ruolo di "polo ambientale". A tal fine verrà avviata apposita istruttoria preliminare le cui risultanze verranno riassunte in apposita relazione illustrativa, nella quale verranno approfondite le differenti soluzioni tecnico/organizzative proposte, le quali costituiranno la base per lo sviluppo della futura organizzazione del servizio e per la programmazione e progettazione delle infrastrutture necessarie.

RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI

Programma 03 – Rifiuti



**MISSIONE 10**

**Trasporti e diritto alla mobilità**

## Programma 03 – Trasporti per le vie d'acqua

## 7.2) CAGLIARI CITTÀ DEL MARE: RILANCIAMO IL PORTO COME HUB E LA CITTÀ COME CUORE PULSANTE DEL MEDITERRANEO

OBIETTIVO STRATEGICO 7.2.1: COLLABORAZIONE ATTIVA CON L'AUTORITÀ PORTUALE PER TRASFORMARE IL PORTO IN UN POLO DI CRESCITA, INNOVAZIONE E SVILUPPO							
Centro di Responsabilità: Igiene del suolo e ambiente					Dirigente: Gianbattista Marotto		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
139	7.2.1.1	Partecipazione allo sviluppo del Porto di Cagliari	Tavoli tecnici per la gestione delle aree portuali cittadine	n. tavoli	-	n. 1 tavolo	2022 - 2024

La presenza del porto nella Città di Cagliari riveste un ruolo fondamentale per la crescita e lo sviluppo della città. L'Amministrazione comunale deve, pertanto, avere una parte attiva al fine di garantire una posizione sempre più centrale nel Mediterraneo.

## Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

## 1.2) CAGLIARI POLICENTRICA: NUOVA VITA PER IL CENTRO STORICO E SPAZIO ALLE PERIFERIE

OBIETTIVO STRATEGICO 1.2.9: LA REVISIONE DEGLI ACCESSI ZTL QUALE AUSILIO ALLA RIVITALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO							
Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti					Dirigente Daniele Olla		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
140	1.2.9.1	Adeguamento dei sistemi tecnologici di rilevazione automatica degli accessi	Revisione varchi ZTL	n. revisioni accessi / n. accessi	n. revisioni accessi al 31/12/2018	Riordino accessi ZTL: 80%	2022

## 2.1) LA NUOVA MOBILITÀ: RENDIAMO PIÙ VELOCI E SINERGICI GLI SPOSTAMENTI DA, VERSO E DENTRO CAGLIARI GRAZIE AL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1.1 AMPLIAMENTO DELLA RETE METROPOLITANA E NUOVO CENTRO INTERMODALE							
Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti					Dirigente: Daniele Olla		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
141	2.1.1.1	Riqualificazione Piazza Matteotti con aumento delle superfici permeabili e realizzazione percorsi di collegamento per l'accesso alle infrastrutture di trasporto e agli attrattori della città	Progettazione dell'intervento	Fatto / non fatto	-	Approvazione progetto	2022
			Indizione bando di gara	Fatto / non fatto	-	Pubblicazione bando	2022 - 2023
	2.1.1.2	Nuova linea metropolitana	Ampliamento della rete metropolitana linea p.zza Repubblica piazza Matteott	N. Km realizzati/ n. km previsti	Nr km esistenti 31/12/2018	100%	2022 - 2024

## OBIETTIVO STRATEGICO 2.1.2: POTENZIARE L'UTILIZZO DEI MEZZI DI TRASPORTO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti</b>				<b>Dirigente: Daniele Olla</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
<b>N.</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Azioni previste</b>	<b>Indicatori</b>			<b>Durata</b>	
			<b>Formula</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>		
143	2.1.2.1 Potenziamento dell'utilizzo del mezzo pubblico, del car sharing e bike sharing	Nuovo appalto del servizio di gestione per l'implementazione del parco mezzi e delle stazioni di sosta.	numero cars e bikes nuovi/ numero cars e bikes esistenti	Cars: n. 105 bikes: n. 343	Incremento del 40% del numero cars e bikes	2022 - 2024	
144	2.1.2.2 Potenziamento dotazioni di micromobilità	Sperimentazione dei nuovi sistemi di micromobilità nelle aree cittadine	n. mezzi acquisiti / n. mezzi utilizzati	n. mezzi al 31/12/2018	Implementazione del 10% dei mezzi a basso impatto ambientale	2022 - 2023	
145	2.1.2.3 Completamento corridoi ciclabili	Lavori di realizzazione dei corridoi di Terramaini, Monte Mixi, Poetto-S.Elia e opere di rammagliatura, PON Metro e Piano periferie	n. corridoi completati / n. corridoi previsti	n. corridoi esistenti al 31/12/2018: n. 26	Completamento n. 5 corridoi ciclabili (km. 46)	2022 - 2024	
146	2.1.2.4 Transizione verso il trasporto elettrico	Implementazione nuovi mezzi elettrici per il TPL	Fatto / non fatto	-	Documento di intesa	2022 - 2024	

**OBIETTIVO STRATEGICO 2.1.3: UN NUOVO MODELLO DI GOVERNANCE DELLE PARTECIPAZIONI INERENTI AL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**

<b>Centro di responsabilità: Programmazione e Controlli, Peg e Performance</b>				<b>Dirigente: Maria Franca Urru</b>			
<b>Obiettivo/i Operativo/i:</b>							
<b>N.</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Azioni previste</b>	<b>Indicatori</b>			<b>Durata</b>	
			<b>Formula</b>	<b>Baseline</b>	<b>Target</b>		
147	2.1.3.1 Partecipazione attiva al processo di riforma del sistema di gestione del TPL	Promozione del processo di riforma tramite incontri tra i soggetti coinvolti e il supporto all'organo politico in sinergia con il Servizio Mobilità, Infrastrutture Viarie e Reti Numero incontri	Numero incontri	-	2	2022-2024	

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 2.1.4: PIANO URBANO DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti</b>						<b>Dirigente: Daniele Olla</b>	
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
148	2.1.4.1	Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)	Redazione e adozione del piano, a seguito della valutazione ambientale strategica	Fatto / non fatto	Documento conoscitivo	Adozione del PUMS	2022
149	2.1.4.2	Piano della sosta	Redazione di un piano di razionalizzazione della sosta in città in funzione delle scelte effettuate con il PUMS nell'ambito delle nuove politiche sulla mobilità	Fatto / non fatto	-	Predisposizione e adozione del Piano della sosta	2023

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 2.1.5: CITTÀ LABORATORIO DEI TRASPORTI URBANI</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti</b>						<b>Dirigente: Daniele Olla</b>	
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
150	2.1.5.11	Introduzione di sistemi alternativi al trasporto tradizionale (tunnel ciclopedonale e trasporto funicolare)	Supervisione della fattibilità tecnica sui sistemi alternativi (funicolari e sistemi di guida autonoma) al trasporto condotto da CTM	Fatto / non fatto	-	Costituzione gruppo di studio	2022 - 2024
			Supervisione e coordinamento degli studi di fattibilità tecnica, economica degli interventi di realizzazione del tunnel ciclopedonale e funiviario condotti da CTM in funzione delle strategie e delle politiche individuate con l'adozione del PUMS	Fatto / non fatto	-	Report dei risultati della supervisione e analisi degli studi di fattibilità	2022 - 2024

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

**2.2) I NUOVI PARCHEGGI: CREEREMO IL PIANO DELLA SOSTA INVENTANDO NUOVI SPAZI PER PARCHEGGIARE LE AUTO E FAVORIRE L'UTILIZZO DEL TPL**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 2.2.1 LA REALIZZAZIONE DI NUOVI PARCHEGGI E LA RIQUALIFICAZIONE URBANA</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti</b>				<b>Dirigente: Daniele Olla</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
151	2.2.1.1	Nuovi parcheggi e riqualificazione aree degradate	Nuova convenzione per la gestione dei parcheggi in struttura ad oggi esistenti che comporterà il graduale inserimento di altri parcheggi in struttura per i quali sono appaltati i lavori di ristrutturazione (Via Battisti, Via Caprera e Via De Magistris)	n. parcheggi	n. parcheggi in struttura esistenti al 31/12/2018: n. 6	Aumento n. parcheggi in struttura: ulteriori 2 parcheggi in struttura	2022 – 2024
			Riqualificazione aree degradate all'interno del perimetro urbano con trasformazione in aree miste (parco/parcheggio)	n. parcheggi	n. parcheggi pubblici al 31/12/2018: n. 10.000 stalli	Realizzazione di nuovi stalli di sosta pubblici: n. 2.000 nuovi stalli	2022 – 2024
152	2.2.1.2	Realizzazione di parcheggi di scambio per sviluppare soluzioni di mobilità intermodali	Progettazione e realizzazione dei parcheggi di scambio a valle delle scelte strategiche sul piano della mobilità sostenibile, localizzati in posizioni tali da consentire l'interscambio modale tra le vari possibilità di spostamento nell'ambito cittadino (bus, metro, bike e micromobilità elettrica)	Parcheggi realizzati / parcheggi esistenti	Parcheggi di scambio esistenti: nessuno	Realizzazione di n. 3 parcheggi di scambio	2022 – 2024

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 2.2.2 UN NUOVO MODELLO DI GESTIONE DEI PARCHEGGI</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Programmazione e controlli, PEG e performance</b>				<b>Dirigente D.ssa Maria Franca Urru</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
152°	2.2.2.1	Una Società in house quale efficace strumento di gestione dei parcheggi	Definizione valore delle quote di partecipazione di ParkarSrl. Da acquisire	Fatto / non fatto	-	Valore quote	2022-2023
			Delibera Consiglio Comunale per modifica statuto Parkar e acquisizione quote di partecipazione	Fatto / non fatto	-	Approvazione delibera	
			Comunicazione all'ANAC	Fatto / non fatto	-	Trasmissione comunicazione	

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti				Dirigente: Daniele Olla			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
152b	2.2.2.2	Affidamento in house della gestione dei parcheggi	Elaborazione del contratto di servizio	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022
			Determinazione di affidamento del servizio alla società Parkar	Fatto / non fatto	-	Fatto	
			Comunicazione all'Anac ai sensi dell'art. 192 del D.lgs 50/2016	Fatto / non fatto	-	Fatto	

**2.3) LE STRADE MIGLIORI: MIGLIORIAMO LO STATO DELLE STRADE PER FAVORIRE LA SICUREZZA DI CHI SI SPOSTA CON DIVERSI MEZZI DI TRASPORTO, LA FLUIDITÀ DEL TRAFFICO E LA VIVIBILITÀ DEI CITTADINI**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 2.3.1: AUMENTARE LA SICUREZZA DELLE STRADE ATTRAVERSO L'INCREMENTO DELLE CORSIE PREFERENZIALI E LA REVISIONE DELLE PISTE CICLABILI</b>							
Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti				Dirigente: Daniele Olla			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
153	2.3.1.1	Incremento corsie preferenziali	Lavori di realizzazione delle corsie preferenziali	n. km. dedicati	km dedicati al 31/12/2018: 13,8 km	incremento km dedicati: 5 km	2022 - 2024
154	2.3.1.2	Revisione piste ciclabili al fine di renderle più sicure con interventi di manutenzione e miglioramento	Lavori di revisione delle piste ciclabili	n. km piste revisionate/km piste ciclabili esistenti	Km piste esistenti Km 26	Revisione piste: 100% delle piste esistenti	2022 - 2024

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 2.3.2: REVISIONE DELLA SEGNALETICA STRADALE</b>							
Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti				Dirigente: Daniele Olla			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
155	2.3.2.1	Segnaletica luminosa e impianti semaforici di regola	Innovazione tecnologica in campo di segnaletica luminosa e impianti semaforici	Impianti adeguanti a nuovi sistemi / impianti esistenti	Impianti esistenti: n. 60	100%	2022 - 2024

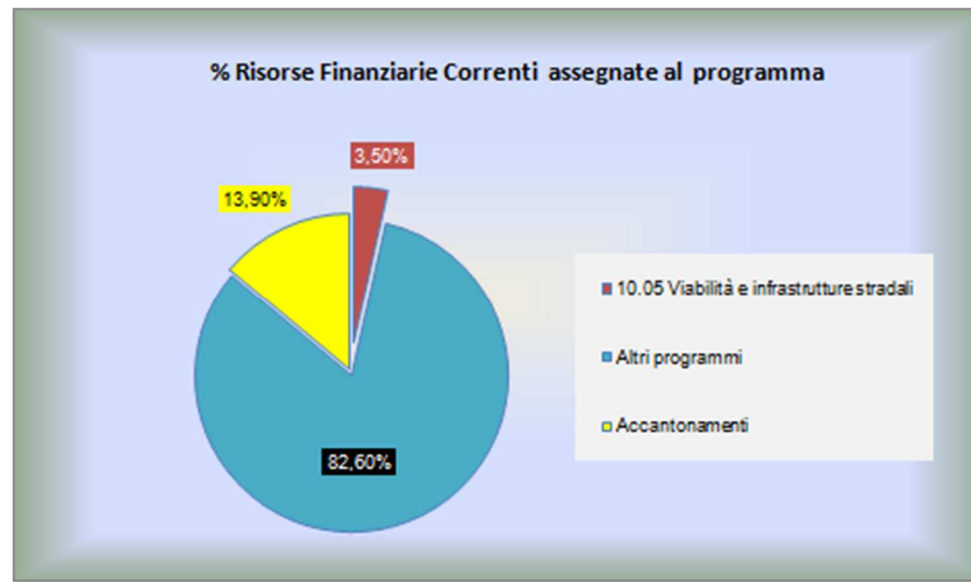
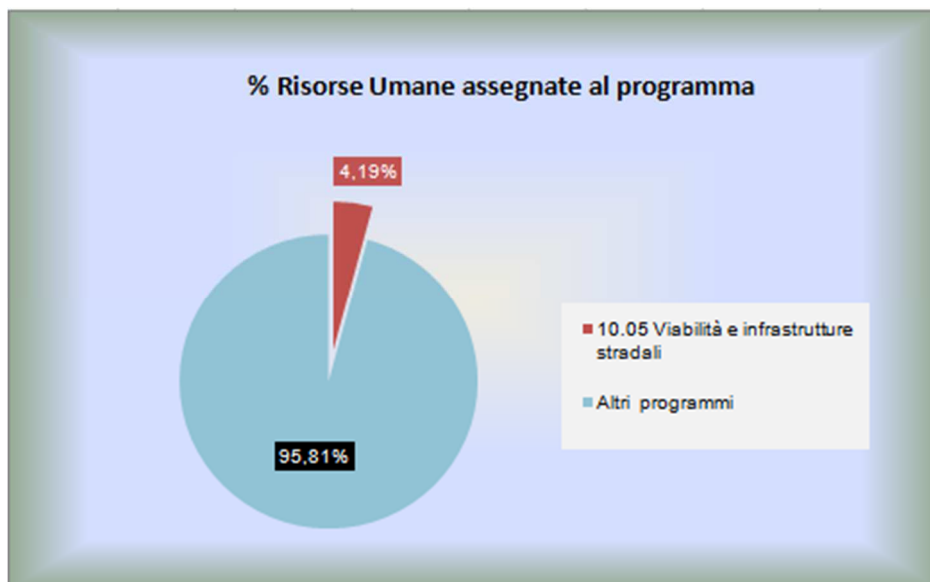
**4.2) CAGLIARI A PORTATA DI TUTTI: FACILITIAMO L'INCLUSIONE DI SOGGETTI SVANTAGGIATI, L'ACCESSIBILITÀ MOTORIA E SENSORIALE DI TUTTI**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 4.2.1: APPROVAZIONE DEL PIANO ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (PEBA) E INTERVENTI VOLTI A FAVORIRE LA MOBILITA' DELLE PERSONE SVANTAGGIATE</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti</b>					<b>Dirigente: Daniele Olla</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
156	4.2.1.2	Istituzione del Disability Manager	Censimento e analisi delle problematiche a cura del disability manager	Fatto / non fatto	-	Redazione del report trimestrale	2022 - 2023

**7.1) CAGLIARI CITTÀ METROPOLITANA: A SERVIZIO DEL TERRITORIO METROPOLITANO**

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 7.1.1: PARTECIPAZIONE ATTIVA AI PROCESSI DI PIANIFICAZIONE IN CAPO ALLA CITTA' METROPOLITANA, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE TEMATICHE DELLA MOBILITA', DELL'ENERGIA E DELL'AMBIENTE</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Opere Strategiche, Mobilità, infrastrutture viarie e reti</b>					<b>Dirigente: Daniele Olla</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
157	7.1.1.1	Interconnessione tra i sistemi di mobilità ciclopedonale tra Cagliari e la Città Metropolitana	Coordinamento dei servizi di infomobilità con la città metropolitana	Fatto / non fatto	-	Documento di intesa tra enti	2022 - 2024

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**  
**Programma 05 - Viabilità e infrastrutture stradali**



**MISSIONE 11**  
**Soccorso civile**

## Programma 01 – Sistema di protezione civile

## 4.4) LA SICUREZZA URBANA: RITROVIAMO LA SERENITÀ DI VIVERE A CAGLIARI

OBIETTIVO STRATEGICO 4.4.4: PREPARARE LA COMUNITÀ AD AFFRONTARE GLI EVENTI CRITICI MIGLIORANDO I SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE							
Centro di Responsabilità Patrimonio, Protezione e Sicurezza				Dirigente: Evandro Pillosu			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
158	4.4.4.1	Aumentare la conoscenza e la consapevolezza dei cittadini in materia di protezione civile	Aggiornamento Piano protezione civile.	Fatto / non fatto	Piano vigente	Fatto	2022 - 2024
			Coinvolgimento cittadini attraverso SMS Coinvolgimento volontariato Incontri formativi con le Scuole e nei mercati cittadini Aggiornamento Regolamento di Protezione Civile	Fatto / non fatto	Percentuale rilevata al 31/12/2019	Fatto	2022 - 2024

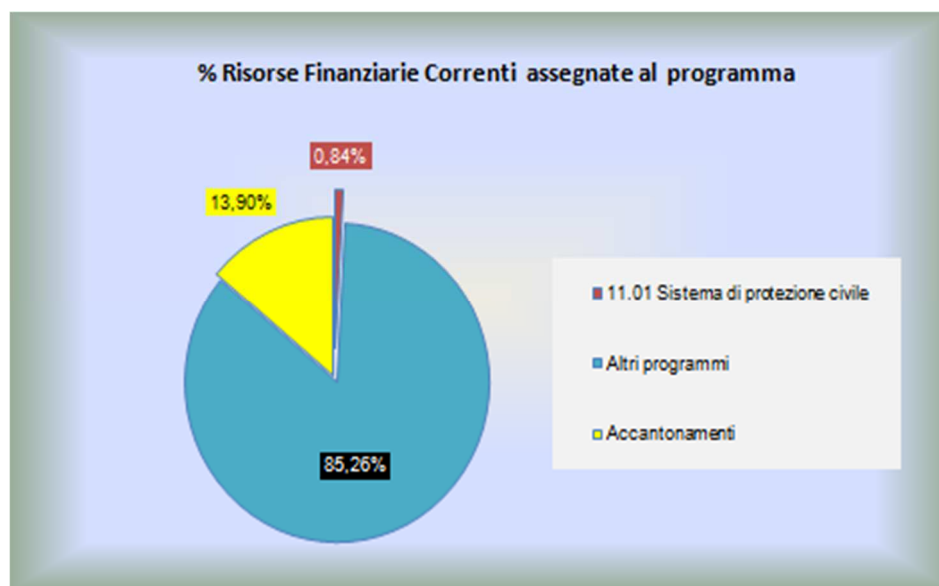
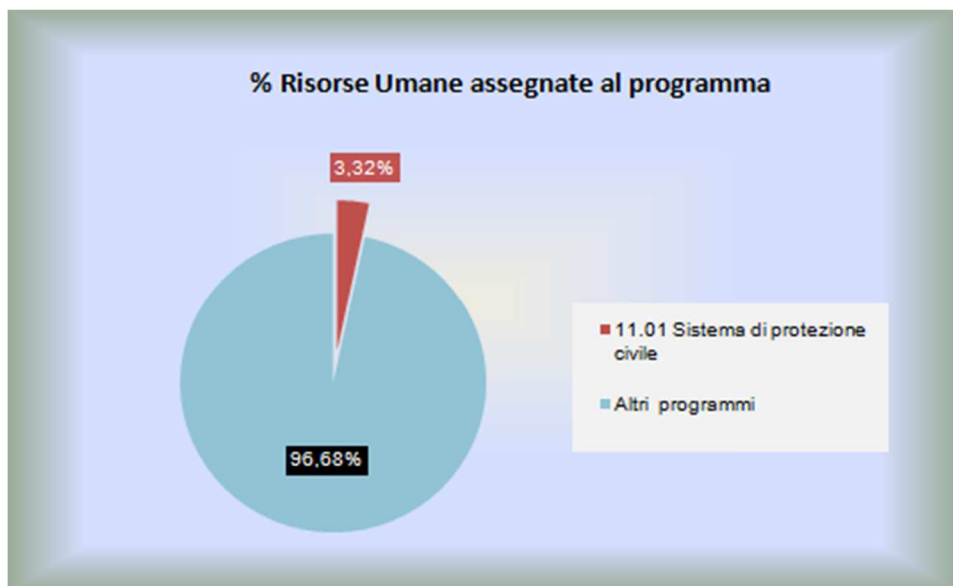
L'obiettivo è quello di aumentare la conoscenza e la consapevolezza dei cittadini nelle materie relative alla protezione civile, in modo da favorire una risposta da parte della cittadinanza sempre maggiore in occasione di situazioni di allerta meteo e di eventi emergenziali in genere. In questo senso, infatti, è sempre maggiore l'invito alla cittadinanza alla registrazione al portale per il ricevimento degli SMS in occasione dell'allerta meteo, e gli incontri nei principali ambiti di aggregazione cittadini, come i mercati e le piazze. La prima azione attiene all'aggiornamento del Piano di Protezione Civile, che come noto stabilisce le attività da attuare in occasione di eventi calamitosi, da parte di tutti i servizi comunali interessati e dei soggetti esterni. Il Piano attualmente vigente è in corso di adeguamento, al fine di introdurre le integrazioni correlate all'emergenza Covid – 19.

Per quanto attiene alla seconda azione – il coinvolgimento dei cittadini tramite l'invio di SMS – i cittadini sono sempre più coinvolti nella conoscenza dello stato di allerta meteo già in fase di precrisi dal momento che, come detto, dopo essersi registrati al portale, ricevono in tempo reale gli SMS relativi alla situazione di allerta. Ciò determina una maggiore consapevolezza da parte del cittadino dinanzi a dette situazioni, consapevolezza che fa sì che lo stesso possa valutare in anticipo le azioni da intraprendere e quelle da evitare nelle ipotesi in cui l'informazione acquisita con gli sms indichi una situazione di evidente criticità.

Per quanto attiene alla terza azione – il coinvolgimento del volontariato – sono in essere due convenzioni con Associazioni di volontariato, che collaborano operativamente con il Servizio nelle situazioni di criticità relative alle allerte meteo.

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Programma 01 – Sistema di protezione civile**



**MISSIONE 12**

**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

## PROGRAMMA 01 – INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO

## 4.3) LA CURA DELLE FAMIGLIE: SOSTENIAMO LE FAMIGLIE GIÀ ESISTENTI E INCENTIVIAMO LA NASCITA DELLE NUOVE

OBIETTIVO STRATEGICO 4.3.1: MANTENIMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SERVIZI E ATTIVITÀ A SOSTEGNO DEI MINORI E DELLE FAMIGLIE							
Centro di Responsabilità: Politiche Sociali				DIRIGENTE: TERESA CARBONI			
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
159	4.3.1.1	Interventi di Tutela sociale e giuridica dei minori	Tutela sociale e giuridica dei minori segnalati dai servizi territoriali, dall'autorità giudiziaria o con accesso spontaneo delle famiglie	Numero segnalazioni pervenute/Numero prese in carico	100%	100%	2022 - 2024
			Protocollo e Accordo operativo tra Comune, ASL, Tribunale e altri Comuni, per l'adozione di procedure integrate di intervento riguardanti minori coinvolti in ambito giudiziario o vittime di abuso e maltrattamento	Numero verifiche periodiche di operatività	n.1 verifica/anno	n.1 verifiche/anno	2022 - 2024
			Ufficio interventi civili presso la Procura del Tribunale per i Minorenni	Numero verifiche periodiche di operatività	n.1 verifica/anno	n.1 verifiche/anno	2022 - 2024
			Servizio educativo domiciliare e territoriale	Numero richieste inoltrate/Numero richieste evase	100%	100%	2022 - 2024
			Servizio di sostegno educativo scolastico per gli alunni con disabilità e bisogni complessi	Numero richieste pervenute/Numero richieste evase	100%	100%	2022 - 2024
			Servizi e interventi in attuazione della legge 285/1997 (promozione diritti e opportunità per l'infanzia e l'adolescenza)	Numero proposte pervenute/Numero interventi attivati	100%	100%	2022 - 2024
			Servizi di affidamento dei minori a famiglie e a comunità e azioni di sensibilizzazione all'accoglienza familiare	Numero richieste pervenute/Numero richieste evase Numero Azioni svolte	100% 2	100% 2	2022 - 2024
			Comunità Alloggio residenziale e semi-residenziale Comunale per Minori	Attivazione Servizio	0	1	2022 - 2024
			Percorsi di accompagnamento all'autonomia a favore di neomaggiorenni inseriti in strutture residenziali	Numero proposte inoltrate/Numero richieste evase	100%	100%	2022 - 2024
			Centro per le Famiglie	Numero famiglie in carico	150	200/anno	2022 - 2024
			Progetto PIPPI 9	Numero famiglie prese in carico	10	10	2022 - 2024
			Progetto PIPPI 10	Numero famiglie prese in carico	20	20	2022 - 2024
			Progetto care leavers	Numero progetti personalizzati	5	7	2022 - 2024
				Centri di Quartiere e Centri Polivalenti cittadini	Numero di Centri attivi in città	4	5
160	4.3.1.2	Progressiva informatizzazione dei servizi	Attività necessarie alla reingegnerizzazione dei processi, al progetto e realizzazione del Sistema Informativo Integrato per le Politiche Sociali del Comune di Cagliari (SIIPS-CA) in stretta collaborazione con il settore IT dell'Amministrazione"	Output SIIPS-CA	0	1	2022 - 2024

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

161	4.3.1.3	Promozione di iniziative pubbliche di sensibilizzazione, consultazione, partecipazione	Organizzazione tavoli tematici	Numero tavoli	1	1	2022 - 2024
-----	---------	--	--------------------------------	---------------	---	---	-------------

Il settore di intervento per la tutela dei minori e il sostegno alla famiglia può contare su una stabile erogazione di servizi e interventi a supporto delle funzioni genitoriali ed educative, sia all'interno del nucleo (con i servizi a domicilio) che con tutti i dispositivi che intervengono per la socializzazione, l'integrazione, la promozione dei diritti, quale quello allo studio, per i bambini e ragazzi con disabilità, attraverso una filiera di servizi e opportunità diffuse sul territorio. Gli interventi previsti hanno caratteristiche di specializzazione, di continuità e di innovatività delle metodologie e delle azioni. Attenzione particolare continua ad avere la sensibilizzazione dei cittadini e delle cittadine verso una cultura dell'accoglienza familiare che contribuisca a prevenire e/o ad attenuare le condizioni di disagio e di bisogno delle famiglie più vulnerabili e fragili, potenziando così le azioni di tutela dei figli minorenni in una logica di corresponsabilità tra famiglie, servizi, istituzioni, comunità cittadina. Questa stessa logica sostiene tutti gli interventi e orienta verso il rafforzamento delle reti formali e informali già costruite e la costruzione di partenariati pubblico-privato per il contrasto della povertà educativa nelle sue diverse forme. Allo stesso modo, la formazione e l'aggiornamento costante degli operatori impegnati nel settore, contribuisce a mantenere la qualità delle prese in carico, dei progetti personalizzati, delle azioni di promozione del benessere, dell'innovazione nei progetti e interventi sociali.

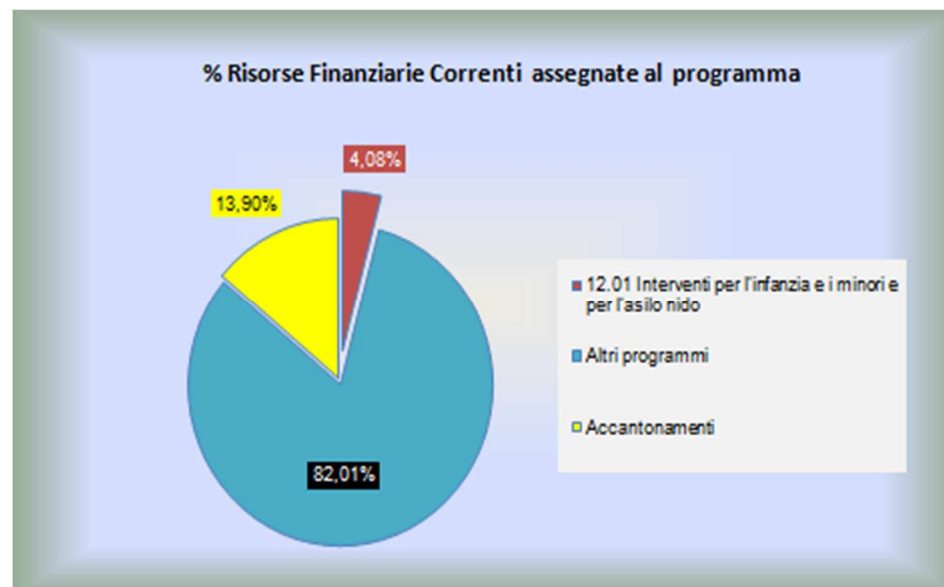
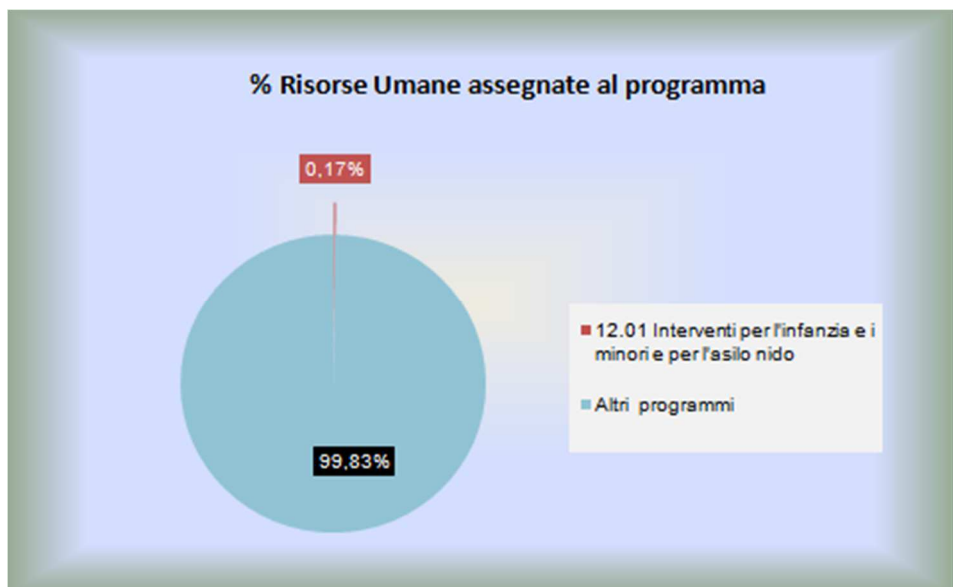
IL SISTEMA DEGLI INTERVENTI SOPRA SINTETICAMENTE DESCRITTI SI ARRICCHISCE DI ULTERIORI PROGRAMMI DI SVILUPPO DI POLITICHE A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE: L'AVVIO DI PIPPI 10, CIOÈ DI UN PROGRAMMA STRUTTURATO DI PRESA IN CARICO DI FAMIGLIE CON MINORI CHE NECESSITANO DI INTERVENTI DI TUTELA, PROTEZIONE E ACCOMPAGNAMENTO A CAUSA DI UNA ESPOSIZIONE A SPECIFICI FATTORI DI RISCHIO; L'AVVIO DEL PROGETTO FINALIZZATO A PROMUOVERE UNA PROGRAMMAZIONE UNITARIA DI POLITICHE PER LE FAMIGLIE, ANCHE ATTRAVERSO LA COSTITUZIONE DELL'UFFICIO PER LE POLITICHE FAMILIARI GIÀ DISPOSTA DALLA GIUNTA COMUNALE CON DELIBERA N.207/2020.

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 4.3.2: RISPONDIAMO ALLE ESIGENZE DELLE FAMIGLIE CON IL MIGLIORAMENTO DEGLI ASILI NIDO</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili</b>				<b>Dirigente: Manuela Atzeni</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
163	4.3.2.2	Gestione degli asili nido con criteri maggiormente rispondenti ai principi di efficacia ed economicità	con riferimento alle strutture comunali, si intende studiare una loro completa esternalizzazione nel rispetto del principio di economicità	Fatto / non fatto	-	fatto	2022 - 2024
			con riferimento, alle strutture in convenzione, si vuole creare un sistema di accreditamenti che promuova la qualità nella erogazione del servizio	Fatto / non fatto	-	fatto	2022 - 2024

## 6.5) LA CITTÀ DELLE DONNE: DALLA LOTTA ALLA DISPARITÀ DI GENERE ALLA VALORIZZAZIONE DEL RUOLO E DEL LAVORO FEMMINILE AI FINI DELLO SVILUPPO DI CAGLIARI

OBIETTIVO STRATEGICO 6.5.1: VALORIZZAZIONE DELLA DONNA E CONCILIAZIONE DEL SUO RUOLO LAVORATIVO E FAMILIARE							
Centro di Responsabilità: Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili				Dirigente: Manuela Atzeni			
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
164	6.5.1.2	Adeguare l'organizzazione e gli orari di apertura degli asili nido per agevolare la conciliazione del ruolo lavorativo e familiare della donna	Implementazione dell'orario di apertura degli asili in appalto e in convenzione fino alle ore 18,00	Fatto / non fatto	-	80%	2022 - 2024
			Promozione di ulteriori convenzioni con asili aziendali	Fatto / non fatto	-	80%	2022 - 2024

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**  
**Programma 01 – Interventi per l’infanzia e i minori e per asili nido**



## Programma 02 – Interventi per la disabilità - Programma 03 – Interventi per gli anziani

## 4.1) INSIEME SI VA PIÙ LONTANO: RICOSTRUIAMO LA RETE DELL'ASSISTENZA PER EROGARE SERVIZI SOCIALI PIÙ EFFICIENTI E ATTENTI ALLE ESIGENZE DEI SINGOLI

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1.4: COLLABORAZIONE CON ATS ASSL PER LA CURA DELLA SALUTE DEI CITTADINI							
Centro di Responsabilità Politiche Sociali				Dirigente Teresa Carboni			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
165	4.1.4.1	Integrazione socio sanitaria	Definizione procedure di lavoro tra Comune e ATS ASSL per la presa in carico integrata delle persone con bisogni socio sanitari complessi	Procedure attivati	1	1	2022 – 2024

## 4.2) CAGLIARI A PORTATA DI TUTTI: FACILITIAMO L'INCLUSIONE DI SOGGETTI SVANTAGGIATI, L'ACCESSIBILITÀ MOTORIA E SENSORIALE

OBIETTIVO STRATEGICO 4.2.1: APPROVAZIONE DEL "PIANO DELLE EMERGENZE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE" (P.E.B.A.) ANCHE ATTRAVERSO LA CREAZIONE DELLA FIGURA DEL "DISABILITY MANAGER"							
Centro di Responsabilità Politiche Sociali				Dirigente Teresa Carboni			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
166	4.2.1.3	Abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici privati	Informazione e accompagnamento agli utenti alla presentazione delle domande di contributo	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 – 2024
			Istruttoria amministrativa delle pratiche	n. richieste concluse / n. pratiche pervenute	100%	100%	2022 – 2024
167	4.2.1.4	Interventi di sostegno alle disabilità gravissime e care giver	Azioni di facilitazione per l'accesso delle persone con disabilità gravissime e loro care giver alla spiaggia cittadina del Poetto	Fatto / non fatto	Attività preliminari	Progettazione avvio intervento spiaggia attrezzata	2022 – 2024

## 4.3) LA CURA DELLE FAMIGLIE: SOSTENIAMO LE FAMIGLIE GIÀ ESISTENTI E INCENTIVIAMO LA NASCITA DELLA NUOVE

<b>OBBIETTIVO STRATEGICO 4.3.3: MANTENIMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SERVIZI E ATTIVITÀ A SOSTEGNO DEGLI ANZIANI, DEI DISABILI E DELLE LORO FAMIGLIE</b>							
<b>Centro di Responsabilità Politiche Sociali</b>			<b>Dirigente Teresa Carboni</b>				
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
168	4.3.3.1	Sostegno alla domiciliarità e tutela sociale e giuridica dei soggetti fragili (persone anziane e persone con disabilità)	Continuità dell'azione di presa in carico professionale dei singoli e delle famiglie	Numero segnalazioni prese in carico/ Numero segnalazioni pervenute	100%	100%	2022 – 2024
			Ufficio tutela soggetti fragili presso il Tribunale Ordinario e Procura della Repubblica	Numero verifiche annue sulla operatività	1/anno	1/anno	2022 – 2024
			Prosecuzione delle attività previste nel Protocollo d'intesa	Numero piani personalizzati/ Numero richieste	100%	100%	2022 – 2024
			Predisposizione corretta e tempestiva dei piani personalizzati per l'accesso al Fondo regionale per la non autosufficienza (legge 162/1998, progetti "Ritornare a casa", Disabilità gravissime e similari) Home Care Premium	Numero erogazioni/ Numero richieste	100%	100%	2022 – 2024
			Predisposizione corretta e tempestiva degli iter procedurali per l'accesso e per l'erogazione delle provvidenze previste dalle leggi di settore (emolumenti regionali riferiti a diverse categorie di beneficiari, affetti da specifiche patologie)	Numero attivazioni e piani personalizzati/ Numero richieste	100%	100%	2022 – 2024
			Servizio di assistenza domiciliare	Avvio nuove attività	2	2	2022 – 2024
			Progetti "Vita Indipendente", Inserimenti socio lavorativi, Programma Dopo di noi, Progetto INCLUDIS	Numero prese in carico integrate/ Numero richieste	100%	100%	2022 – 2024
			Azioni Sperimentali per l'autonomia delle persone con disabilità	Numero PPUUAA attivati	2	2	2022 – 2024
			Sperimentazione delle cure domiciliari integrate socio-sanitarie in tutto il territorio cittadino.	Numero erogazioni/ Numero richieste	100%	100%	2022 – 2024
			Riattivazione della rete cittadina PUA/UVT (Punto Unico di Accesso e Unità di Valutazione Territoriale), ai fini della presa in carico integrata delle persone con bisogni sociosanitari complessi, in collaborazione con la ATS-ASSL	Numero attivazioni/ Numero richieste	100%	100%	2022 – 2024
169	4.3.3.2	Progressiva informatizzazione dei servizi	Erogazione Voucher per l'integrazione delle rette servizi residenziali e diurni	Numero di persone accolte/anno	100	130	2022 – 2024
			Realizzazione Progetti "Estate solidale e Natale Solidale" con programmazione pluriennale delle attività. Progetto "Spazio Polivalente di ascolto e creatività"	Fatto / non fatto	-	Avvio progetto SIIPS-CA	2022 – 2024
Attività necessarie alla reingegnerizzazione dei processi, al progetto e realizzazione del Sistema Informativo Integrato per le Politiche Sociali del Comune di Cagliari (SIIPS-CA) in stretta collaborazione con il settore IT dell'Amministrazione							

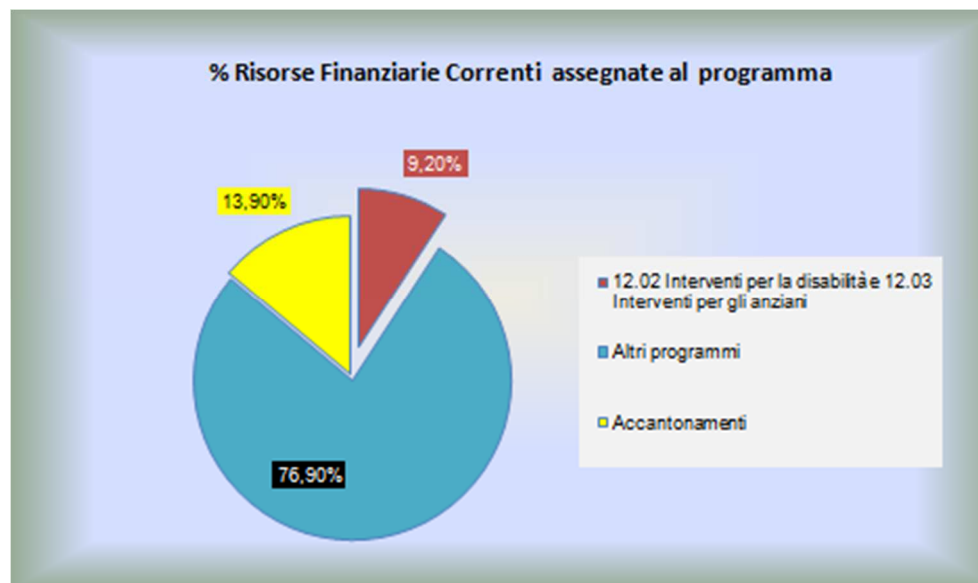
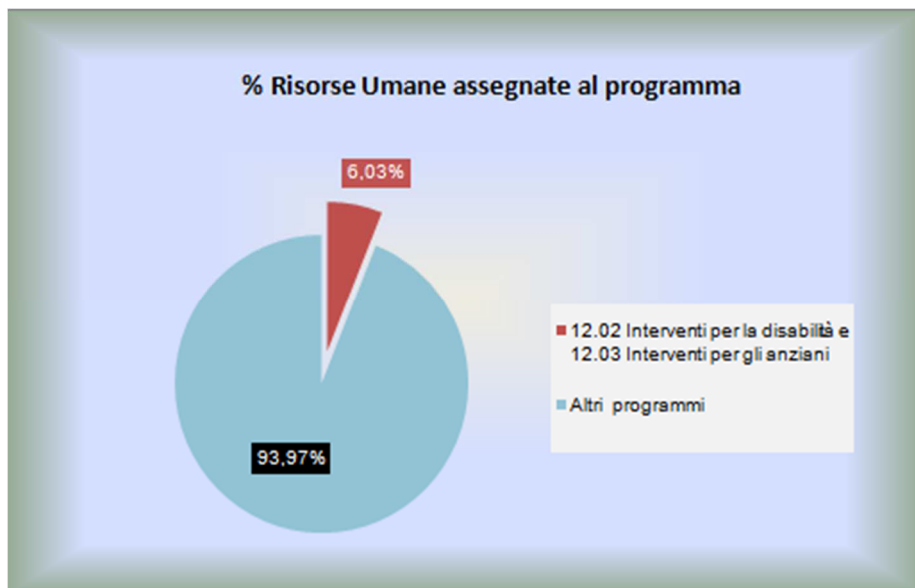
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

170	4.3.3.3	Promozione di iniziative pubbliche di sensibilizzazione, consultazione, partecipazione	Costituzione nuova Consulta Comunale Terza età e Consulta associazioni disabili (COADI)	Fatto/non fatto	1	1	2022 – 2024
171	4.3.3.4	Tutela degli anziani	Attività di accoglienza residenziale e cura nella struttura comunale di Terramaini	Numero anziani accolti/capienza della struttura	100%	100%	2022 – 2024
			Centro diurno popolazione anziana, Azione prevista nell'ambito dell'Investimento territoriale integrato ITI Is Mirrionis	Attivazione dell'Intervento	0	1	2022 – 2024
172	4.3.3.5	Il Piano strategico della terza età	Avvio delle attività di accurata verifica della presenza di strutture di proprietà comunale ove attivare centri e/o iniziative a favore degli anziani, mediante il sinergico impegno tra Politiche sociali e Patrimonio	Numero verifiche	-	20	2022 – 2024

Il settore di intervento riconducibile agli obiettivi strategici 4.1.4, 4.2.1, 4.3.3, si compone di una molteplicità di interventi che garantiscono una filiera di opportunità a sostegno delle persone anziane e di quelle con disabilità per favorirne la vita a domicilio e la socializzazione in ambiti diversi, compresa la spiaggia del Poetto. La filiera si compone di tutte le azioni finanziate con il Fondo nazionale e regionale per la non autosufficienza tempestivamente attuate e garantite ai cittadini e alle cittadine. Si tratta sia delle misure ampiamente sperimentate e standardizzate (Piani ex L. 162/98, Programma Ritornare a casa e Disabilità gravissime), sia delle nuove opportunità derivanti dai programmi di Vita indipendente, attuazione della L. 112/2016 per il Dopo di noi, progetto INCLUDIS per l'inclusione sociale attraverso gli inserimenti socio lavorativi, nonché il progetto comunale del Centro polivalente di ascolto e creatività per le persone con disturbo mentale, con il quale prosegue la sperimentazione di iniziative di innovazione per l'inclusione sociale attraverso la cura delle dimensioni relazionali, culturali e artistiche. Obiettivi primari di tutti questi interventi sono la garanzia di sostegni personalizzati, e la cura di percorsi facilitanti l'autonomia e l'autodeterminazione delle persone con disabilità rispetto a progetti di vita indipendenti e inclusivi. Anche la realizzazione degli interventi previsti nell'ITI Is Mirrionis, e destinati in modo particolare agli anziani, introduce elementi di innovazione nelle risposte ai bisogni complessi, attraverso l'azione integrata sociosanitaria nel territorio. Attenzione è posta anche alle iniziative di prossimità in particolari periodi dell'anno (festività natalizie e periodo estivo) che hanno finalità promozionali (del benessere attraverso la socializzazione) che preventive rispetto a condizioni di vulnerabilità derivanti da solitudine e isolamento. Gli spazi di ascolto, consultazione e partecipazione degli stakeholders, cui dare continuità, costituiscono il valore aggiunto della programmazione degli interventi e della valutazione dei risultati e, in questo senso, si procede con la ricostituzione delle Consulte comunali COADI e Terza età. La programmazione, e l'attuazione operativa, terrà conto dei vincoli di adattamento, innovazione, integrazione di nuovi interventi, eventualmente introdotti causa il persistere dell'emergenza sanitaria.

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Programma 02 - Interventi per la disabilità - Programma 03 - Interventi per gli anziani**



## Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

## 4.1) INSIEME SI VA PIÙ LONTANO: RICOSTRUIAMO LA RETE DELL'ASSISTENZA PER EROGARE SERVIZI SOCIALI PIÙ EFFICIENTI E ATTENTI ALLE ESIGENZE DEI SINGOLI

OBIETTIVO STRATEGICO: 4.1.1 MANTENIMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI AZIONI DI CONTRASTO ALLA POVERTÀ E PER L'INCLUSIONE SOCIALE							
Centro di Responsabilità Politiche Sociali			Dirigente Teresa Carboni				
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
173	4.1.1.1	Azioni di contrasto alla povertà e per l'inclusione sociale	Sostegno alle persone e alle famiglie, previste dalla normativa nazionale	Numero progetti attivati / Numero progetti richiesti	100%	100%	2022 – 2024
			Sostegno alle persone e alle famiglie, previste dalla normativa regionale	Approvazione graduatorie REIS Fabbisogno	-	1 (graduatoria)	2022 – 2024
				Progetti complessi/ Numero progetti complessi	100%	100%	
				Fabbisogno Progetti Semplici/ Numero progetti semplici	100%	100%	
			Progetti comunali di inclusione attiva	Numero proposte inoltrate/ Numero progetti attivati	100%	100%	2022 – 2024
			Progetti sperimentali per il contrasto della grave emarginazione adulta	Numero persone prese in carico	80	100	2022 – 2024
				Numero progetti personalizzati	50	80	
			Reddito di libertà per le donne vittime di violenza	Numero progetti personalizzati/ Numero richieste	-	100%	2022 – 2024
			Implementazione della banca dati dei beneficiari REIS e RdC	Fatto / non fatto	-	Utilizzo piattaforme SIPSO E GePI	2022 – 2024
			Adozione, sulla base della regolamentazione nazionale e regionale, di apposite Linee Guida comunali per l'erogazione di contributi economici a vario titolo	Fatto / non fatto	-	Adozione linee guida	2022 – 2024
Sensibilizzazione e lotta allo spreco alimentare	Numero azioni di sensibilizzazione	-	1	2022 – 2024			
Sostegno all'attivazione di nuovi servizi in aree degradate di Pirri e Sant'Elia – PON Metro Cagliari	Fatto / non fatto	-	Avvio procedura gara e affidamento servizio	2022 – 2024			
	Numero persone coinvolte Numero progetti finanziati e realizzati	0 -			50 20		
		Organizzazione tavoli tematici e iniziative pubbliche di sensibilizzazione, consultazione, partecipazione	Numero incontri	0	2	2022 – 2024	
174	4.1.1.2	Progressiva informatizzazione dei servizi	Attività necessarie alla reingegnerizzazione dei processi, al progetto e realizzazione del Sistema Informativo Integrato per le Politiche Sociali del Comune di Cagliari (SIIPS-CA) in stretta collaborazione con il settore IT dell'Amministrazione"	Fatto / non fatto	0	Attuazione progetto SIIPS-CA	2022 – 2024

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

<b>OBIETTIVO STRATEGICO: 4.1.2 RETE DI ASSISTENZA PUBBLICA E PRIVATA, LAICA E RELIGIOSA, CAPACE DI INTERCETTARE LE ESIGENZE DI CHI SI TROVA IN UNO STATO DI FRAGILITÀ</b>							
<b>Centro di Responsabilità Politiche Sociali</b>				<b>Dirigente: Teresa Carboni</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
175	4.1.2.1	Attività di co-progettazione con il Terzo settore	Co-progettazione con il terzo settore a favore di persone senza fissa dimora con gravi fragilità, nell'ambito dell'Asse inclusione sociale del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane	n. persone coinvolte	n. 80	n. 100	2022 – 2024
176	4.1.2.2	Sistema di pronto intervento sociale	Prosecuzione e ottimizzazione del sistema di pronto intervento sociale già in essere ampliando la rete dei partner coinvolti, promuovendo e incentivando la loro azione	N. interventi effettuati / n. interventi richiesti	100%	100%	2022 – 2024

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 4.1.3: MANTENIMENTO E IMPLEMENTAZIONE DI SERVIZI E ATTIVITA' DI SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE SOCIALE DEGLI STRANIERI</b>							
<b>Centro di Responsabilità Politiche Sociali</b>				<b>Dirigente Teresa Carboni</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
177	4.1.3.1	Tutela sociale e giuridica degli stranieri	Interventi rivolti all'inclusione sociale dei cittadini immigrati e stranieri anche mediante accesso a linee di finanziamento ministeriali dedicate (FNM, FAMI, 8xmille; Partenariati diversi)	Numero progetti	0	2	2022 – 2024
			Azioni per l'inclusione e integrazione dei bambini e delle famiglie Sinti, Rom e camminanti	Numero progetti	0	2	2022 – 2024
			Interventi di sostegno a favore dei migranti con particolare riferimento ai MSNA	Numero prese in carico	10	10	2022 – 2024
			Attivazione percorsi integrati di accompagnamento e inclusione sociale nell'ambito dell'Asse 3 Inclusione sociale del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (PON METRO Cagliari)	Numero famiglie raggiunte dagli interventi	37	50	2022 – 2024
178	4.1.3.2	Progressiva informatizzazione dei servizi	Attività necessarie alla reingegnerizzazione dei processi, al progetto e realizzazione del Sistema Informativo Integrato per le Politiche Sociali del Comune di Cagliari (SIIPS-CA) in stretta collaborazione con il settore IT dell'Amministrazione"	Output SIIPS-CA	0	1	2022 – 2024

Questo settore di intervento, più di altri, si caratterizza per una evoluzione continua delle politiche di intervento, con una governance ancora in divenire tra i livelli nazionale, regionale e locale, cui si aggiunge l'orientamento delle politiche di inclusione sociale dell'Unione europea. L'obiettivo è pertanto multiplo: da un lato la riorganizzazione delle procedure e degli spazi per facilitare l'accesso dei cittadini e delle cittadine alle diversificate opportunità di sostegno economico, dall'altra avviare i percorsi di inclusione attiva e sostegno multidimensionale (laddove necessario) ai destinatari delle

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

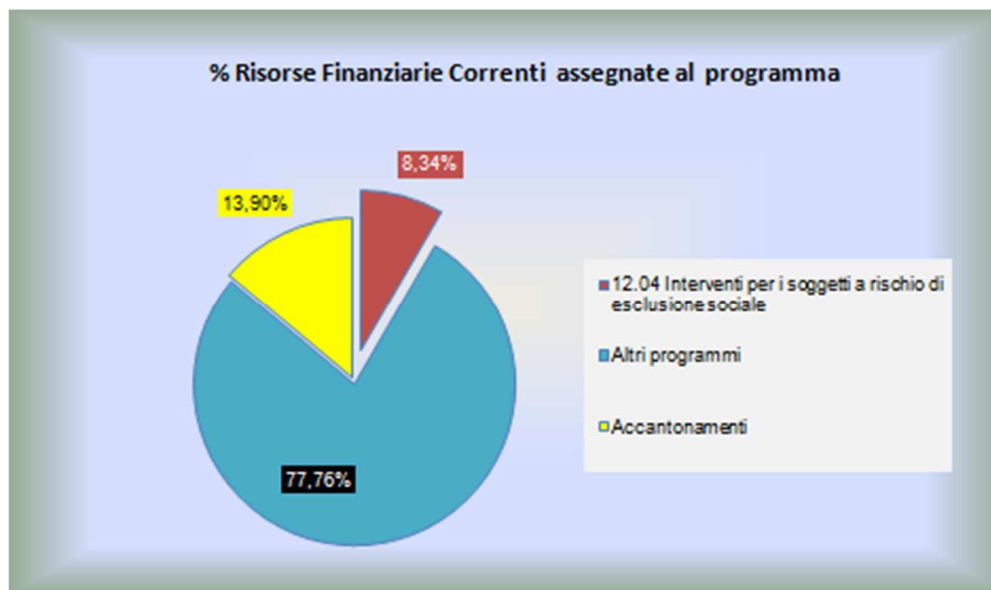
misure passive (contributo economico) e ai componenti dei nuclei familiari. I cambiamenti normativi introdotti anche recentemente, e le modifiche regolamentari nazionali e regionali, impongono una revisione del sistema di contrasto della povertà in termini di efficienza ed efficacia, trasparenza ed equità, nonché di lavoro integrato sia tra servizi comunali che interistituzionale (scuola, lavoro, salute, formazione) e con il Terzo settore. La sfida del nuovo sistema, tenuto conto delle opportunità disponibili, è la sperimentazione di percorsi generativi con le persone in grado di produrre cambiamento nella condizione di povertà e svincolo dalla dipendenza assistenziale. In questa direzione, con metodologie innovative di intervento, sono previste due azioni 1) nel quartiere di S. Elia, 2) nella municipalità di Pirri, finalizzate a sostenere lo sviluppo di progetti destinati all'auto imprenditorialità o alla nascita di imprese sociali, nel campo dei servizi o di arte e cultura.

Attenzione particolare sarà posta ai processi di implementazione del Reddito di libertà, rivolto alle donne vittime di violenza, per passare dalla sperimentazione appena avviata alla stabilizzazione dell'intervento attraverso politiche integrate che coinvolgono più soggetti interni all'amministrazione ed esterni a essa (associazioni dedicate a questo ambito di intervento), non solo per il recupero di condizioni di vita dignitosa e autonoma per le donne coinvolte ma per diffondere una cultura preventiva della violenza di genere e di facilitazione dell'emersione del fenomeno. Allo stesso modo prosegue l'orientamento alla coprogettazione con il Terzo settore degli interventi in favore delle persone in condizione di grave emarginazione, sia con i servizi di prossimità che con quelli di accoglienza (dal dormitorio alla accoglienza notturna e al progetto personalizzato più complesso), potenziando e incrementando le disponibilità di spazi e posti (in modo particolare quelli destinati a dormitorio) che diano concretezza all' approccio housing first per contrastare il fenomeno della grave emarginazione causata/accompagnata dall'assenza di dimora. La programmazione e l'attuazione operativa, terrà conto dei vincoli di adattamento, innovazione, integrazione di nuovi interventi, eventualmente introdotti causa il ripresentarsi dell'emergenza sanitaria.

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 4.1.5: AGEVOLARE LA RIMOZIONE DELLE DISPARITÀ DI CONDIZIONI PER PERSEGUIRE LA REALIZZAZIONE EFFETTIVA DEL PRINCIPIO DI UGUAGLIANZA SOSTANZIALE</b>							
<b>Centro di Responsabilità Pubblica Istruzione e Politiche giovanili</b>				<b>Dirigente: Manuela Atzeni</b>			
<b>Obiettivi Operativi</b>							
179	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
	4.1.5.1	Promozione delle azioni positive	Redazione e aggiornamento annuale del Piano triennale delle azioni positive anche in base agli obiettivi dell'Agenza 2030	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024
			Coinvolgimento dei Servizi nella redazione del Piano al fine di aumentare il livello di consapevolezza delle problematiche di genere all'interno del contesto dell'Ente	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2024

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**



## Programma 05 – Interventi per le famiglie

## 3.1) CITTA'CARDIOPROTETTA: RIDUCIAMO LA MORTALITÀ DA ARRESTO CARDIACO PROMUOVENDO LA CULTURA DELLA DEFIBRILLAZIONE PRECOCE

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1.1: PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA DEFIBRILLAZIONE PRECOCE							
Centro di Responsabilità Politiche Sociali				Dirigente: Teresa Carboni			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
180	3.1.1.1	Sostenere iniziative per la creazione della rete di cardioprotezione integrata, coerenti con lo spirito della "Rete Città Sane"	Azioni di promozione della cultura della defibrillazione precoce	n. iniziative realizzate	-	1	2022 – 2024

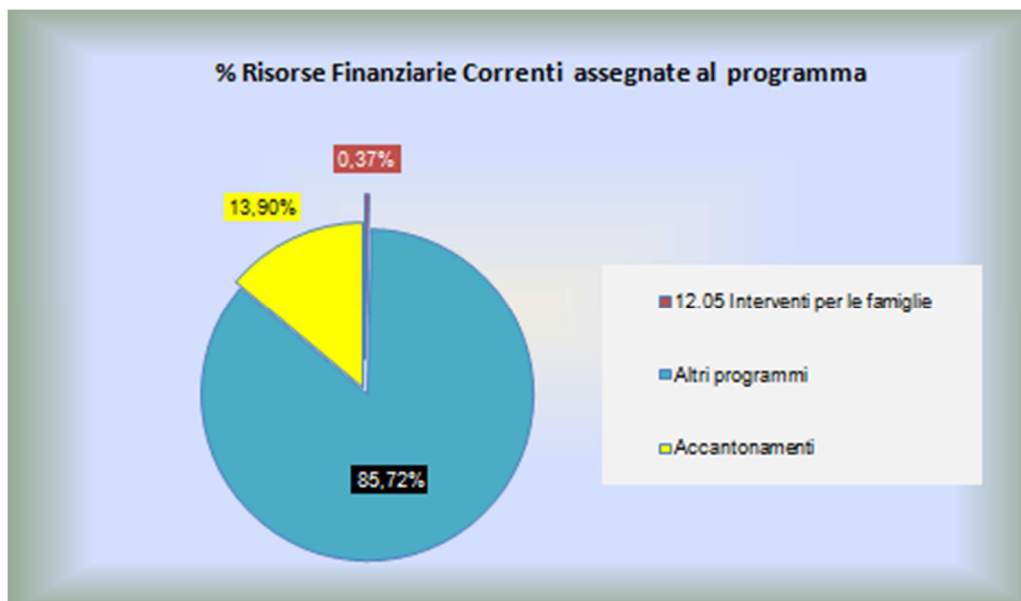
## 6.5) LA CITTÀ DELLE DONNE: DALLA LOTTA ALLA DISPARITÀ DI GENERE ALLA VALORIZZAZIONE DEL RUOLO E DEL LAVORO FEMMINILE AI FINI DELLO SVILUPPO DI CAGLIARI

OBIETTIVO STRATEGICO 6.5.1: VALORIZZAZIONE DELLA DONNA E CONCILIAZIONE DEL SUO RUOLO LAVORATIVO E FAMILIARE							
Centro di Responsabilità Politiche sociali				Dirigente: Teresa Carboni			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
181	6.5.1.11	Attivazione di uno sportello di informazione e di sostegno in tema di maternità e di conciliazione tra famiglia e attività professionale	Avvio delle nuove attività attraverso il Centro per la famiglia, nel suo ruolo di rilievo nel contesto del sostegno familiare e dei minori	N. accessi	-	n. 200 accessi	2022 – 2024

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Programma 05 – Interventi per famiglie \***

*\* (non rientranti negli altri programmi)*



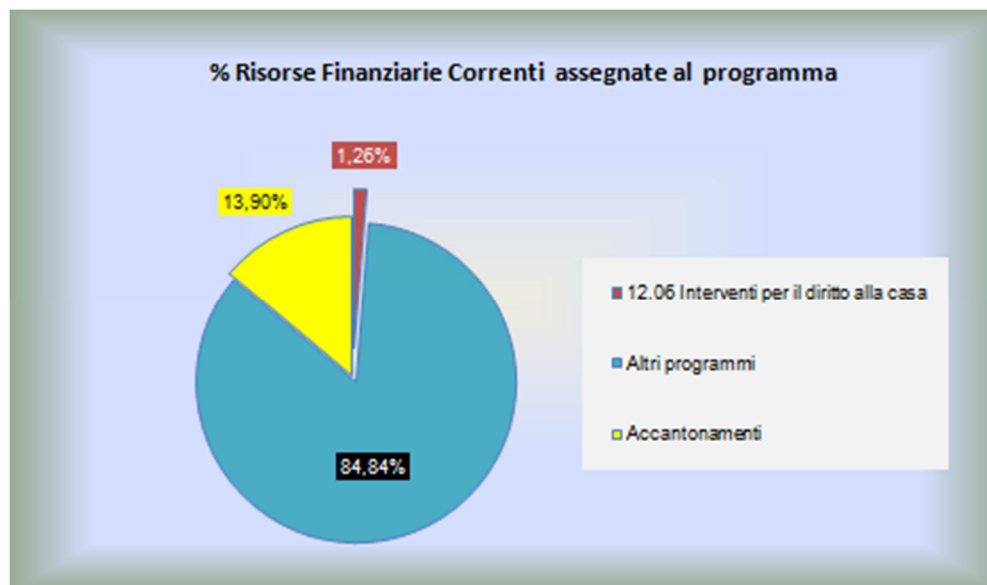
## Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

## 4.3) LA CURA DELLE FAMIGLIE: SOSTENIAMO LE FAMIGLIE GIÀ ESISTENTI E INCENTIVIAMO LA NASCITA DELLA NUOVE

OBIETTIVO STRATEGICO 4.3.4: IMPLEMENTAZIONE DI SERVIZI E ATTIVITÀ A CONTRASTO DELLA POVERTÀ ABITATIVA							
Centro di Responsabilità Politiche Sociali e Lavori Pubblici				Dirigente: Teresa Carboni e Paolo Pani			
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
182	4.3.4.1	Azioni di contrasto alla povertà abitativa e per l'inclusione sociale	Agenzia sociale per la casa – Realizzazione del progetto definitivo nell'ambito dell'Asse 3 "Inclusione sociale" del Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (PON METRO)	Fatto / non fatto	100 prese in carico	Avvio Progetto Definitivo	2022 – 2023
			Soluzioni abitative innovative, Azione prevista nell'ambito dell'Investimento territoriale integrato ITI Is Mirrionis	Fatto / non fatto	-	Avvio Progetto	2022 – 2023
			Portierato sociale, Azione prevista nell'ambito dell'Investimento territoriale integrato ITI Is Mirrionis	Fatto / non fatto	-	Avvio Progetto	2022 – 2023
			Bonus/Malus, Azione prevista nell'ambito dell'Investimento territoriale integrato ITI Is Mirrionis	Fatto / non fatto	-	Avvio Progetto	2022 – 2023
183	4.3.4.2	Progressiva informatizzazione dei servizi	Attività necessarie alla reingegnerizzazione dei processi, al progetto e realizzazione del Sistema Informativo Integrato per le Politiche Sociali del Comune di Cagliari (SIIPS-CA) in stretta collaborazione con il settore IT dell'Amministrazione"	Fatto / non fatto	-	Utilizzo SIIPS-CA	2022 – 2023

Il disagio abitativo è un fenomeno che assume forme variabili e nella città di Cagliari interessa un numero crescente di persone, configurandosi come un processo che può colpire persone variamente vulnerabili, in momenti diversi della loro vita. Poiché l'essere privi di una casa dignitosa, o vivere in soluzioni abitative e contesti degradati è esito e, allo stesso tempo, causa di povertà e di esclusione sociale, è necessario l'intervento multidimensionale che trova opportunità di realizzazione attraverso le differenti azioni che compongono il programma operativo PON Metro (a partire dall' Agenzia sociale per la casa) e l'Iti Is Mirrionis. La filiera si compone di sostegno economico ai costi dell'abitare (l'insufficienza o assenza di reddito stabile è una delle cause principali della vulnerabilità abitativa), unitamente a servizi di accompagnamento all'inclusione attiva, percorsi educativi, sperimentazione di soluzioni abitative innovative (che possono assumere forme diverse di co-housing), e sperimentazione di portierato sociale in condomini di edilizia pubblica e bonus malus (queste ultime due di competenza del Servizio Lavori Pubblici). Misure entrambe che introducono metodi e strumenti di gestione partecipata, cooperativa e corresponsabile di case ERP e spazi comuni. In questo settore si colloca anche il potenziamento del pronto intervento sociale che, in realtà, è azione trasversale di interesse per l'intero Servizio perché rivolto alla gestione di tutte le situazioni emergenziali, a valenza sociale, che impongono un intervento tempestivo e non rinviabile di tutela e protezione a favore di minori, disabili, anziani, altre persone fragili

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE**  
**Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa**



## Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale

7.3) CAGLIARI, ANIMA DELL'ARTE E DELLA CULTURA: RISCOPRIAMO E VALORIZZIAMO I NOSTRI TALENTI ARTISTICI E CULTURALI. LA CULTURA È UNA OPPORTUNITÀ DI SVILUPPO ECONOMICO, CULTURALE E SOCIALE. IL PATRIMONIO ARTISTICO, PAESAGGISTICO E CULTURALE GARANTISCE A CAGLIARI IL RUOLO DI CITTÀ DI RANGO EUROPEO

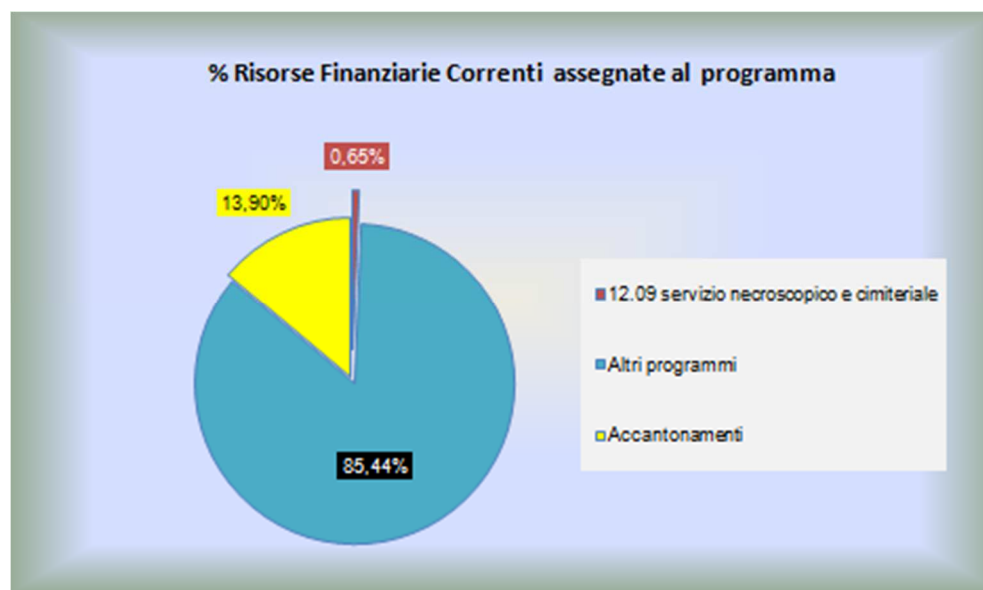
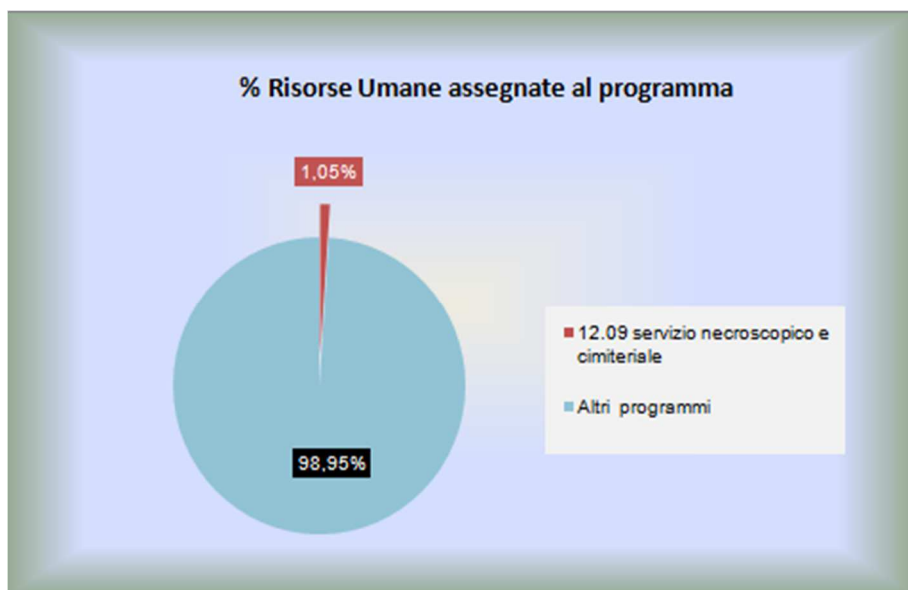
OBIETTIVO STRATEGICO 7.3.5: IL CIMITERO MONUMENTALE DI BONARIA: LUOGO DI STORIA E CULTURA DELLA CITTA'							
Centro di Responsabilità; Servizio Demografico, Decentramento, Elettorale Cimiteriale				Dirigente ad interim: Alessandra Serenella Piras			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
184	7.3.5.1	Valorizzazione del cimitero monumentale di Bonaria	- Organizzazione percorsi tematici (n. 3 annui, 9 totali)	N. percorsi organizzati /N. totale previsti (%)	% media del triennio al 31/12/2020	100% (9 percorsi nel triennio)	2022 – 2024
			-Organizzazione eventi promozionali del sito monumentale nelle scuole (n. 1 annui, 3 totali)	N. percorsi organizzati /N. totale previsti (%)	% media del triennio al 31/12/2020	100% (3 percorsi nel triennio)	2022 – 2024
			Organizzazione visite guidate plurilingue, workshop fotografici ed altri eventi	Fatto/Non fatto	Attività svolte nel triennio precedente	Fatto	2022 – 2024

## 8.2) CAGLIARI SEMPLICE: SEMPLIFICHIAMO LA VITA AI CITTADINI E DI TUTTI GLI ALTRI FRUITORI DELLA CITTÀ

OBIETTIVO STRATEGICO 8.2.6: MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI CIMITERIALI						
Centro di Responsabilità: Servizio Demografico, Decentramento, Elettorale Cimiteriale					Dirigente ad interim; Alessandra Serenella Piras	
Obiettivi Operativi						
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
			Formula	Baseline	Target	
185	8.2.6.1 Ottimizzazione servizi cimiteriali	Studio miglioramento del servizio di gestione attraverso i vari istituti previsti dalla legge	Fatto/Non fatto		Fatto	2022 – 2024
		Campagna di sensibilizzazione sull'uso della pratica crematoria	Fatto/Non fatto		Fatto	2022 – 2024
		Potenziamento servizi di navetta in collaborazione con il servizio Autoparco	Fatto/Non fatto		Fatto	2022 – 2024
186	8.2.6.2 Cinerari familiari	Studio, modalità e criteri di attribuzione dei nuovi spazi per le sepolture	Fatto/Non fatto		Fatto	2022 – 2024
187	8.6.2.3 Regolamento cimiteriale	Rivisitazione regolamento cimiteriale al fine di adeguarlo alla normativa regionale e alle esigenze degli utenti	Fatto/Non fatto		Fatto	2022 – 2024

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE**

**Programma 09 – Servizio necroscopico e cimiteriale**



**MISSIONE 13**  
**Tutela della salute**

## Programma 07 – Ulteriori spese in materia sanitaria

## 5.4) GLI ANIMALI NOSTRI CONCITTADINI: CREIAMO SPAZI ADEGUATI PER I NOSTRI AMICI ANIMALI E MISURE DI CONTRASTO AL RANDAGISMO

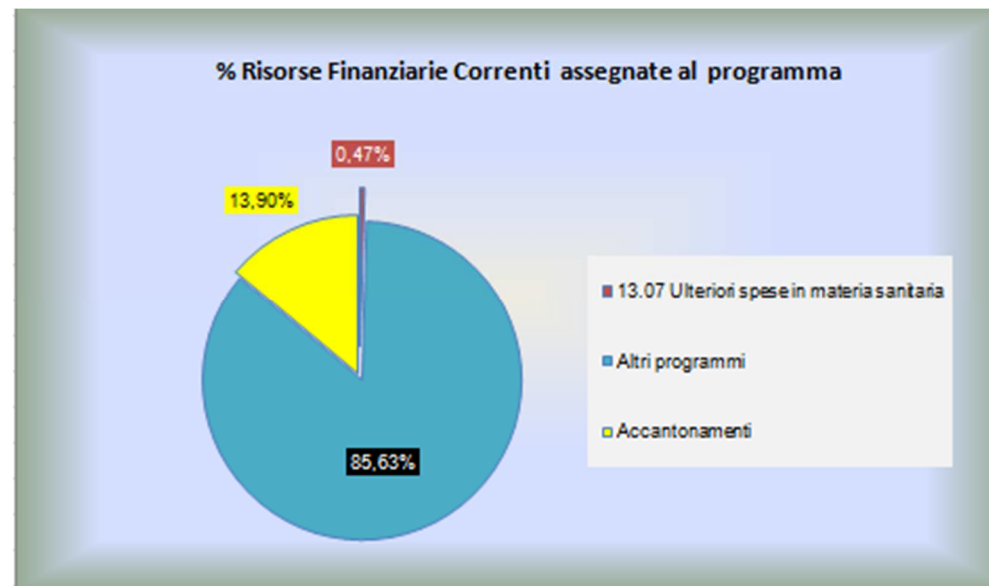
OBIETTIVO STRATEGICO 5.4.1: MIGLIORARE LE CONDIZIONI DI BENESSERE PER GLI ANIMALI							
Centro di Responsabilità: Parchi, verde e gestione faunistica					Dirigente: Claudio Papoff		
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
188	5.4.1.1	Un nuovo Canile	Attività per l'individuazione dell'area nella quale realizzare la nuova struttura	Fatto/non fatto	Incontro con gli enti competenti	Individuazione area	2022
189	5.4.1.2	Sensibilizzazione al rispetto degli animali	Azioni di sensibilizzazione per adozioni responsabili	n. azioni attivate/n. Azioni previste	azioni attivate nel triennio precedente	100%	2022 – 2024
			attività di formazione e informazione per trasmettere l'amore verso gli animali	n. azioni attivate/n. Azioni previste	azioni attivate nel triennio precedente	100%	2022 – 2024

Una nuova visione del Canile prevede una struttura adeguata ad assicurare condizioni di benessere generale, luogo di stazionamento temporaneo e non permanente, anche attraverso la promozione di una cultura zoo antropologica, di sostegno alle famiglie che adottano cani, di interventi finalizzati ad aumentare la responsabilità, referenza, congruità del cittadino verso l'animale e luogo ospitante cani il cui amico umano debba assentarsi per lunghi periodi per problemi di salute.

Il canile diventa luogo di inclusione: per bambini, disabili, anziani fragili e qualunque persona che, attraverso la relazione con l'animale, possa trarne beneficio. Si adottano misure di contrasto al randagismo, anche attraverso l'informazione e formazione e ausilio della figura del Garante degli animali – già nominato.

Si intende attuare una capillare attività di formazione, informazione per insegnare in particolar modo ai bambini l'amore per gli animali. Le azioni di sensibilizzazione si attuano attraverso colloqui di preadozione e di formazione tendente a favorire una maggiore consapevolezza e sensibilità per la cura e il benessere dei nostri amici animali.

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**  
**Programma 07 – Ulteriori spese in materia sanitaria**



**MISSIONE 14**

**Sviluppo economico e competitività**

## Programma 01 – Industria, PMI e artigianato

## 6.2) CHE IMPRESA? CREIAMO SVILUPPO CON LE IDEE E L'IMPEGNO DEI CAGLIARITANI

OBIETTIVO STRATEGICO 6.2.1: AZIONI DI SUPPORTO ALLA CREAZIONE DI NUOVE IMPRESE E DI SOSTEGNO ALLE IMPRESE ESISTENTI							
Centro di Responsabilità: SUAPE, Mercati, attività produttive e turismo						Dirigente Alessandro Cossa	
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
190	6.2.1.1	Attuazione degli interventi relativi al Programma ITI Is Mirrionis e applicazione delle relative modalità ad altri bandi de minimis	Completamento delle azioni 5.3 e 5.4 del programma ITI Is Mirrionis	N. azioni realizzate / n. azioni previste dell'ITI	20%	100%	2022 - 2023
			Pubblicazione bando de minimis anche con i seguenti target specifici: 1. imprenditoria giovanile tramite percorsi di preparazione e di sviluppo di progetti di impresa anche nell'ambito sociale, nel campo dei servizi, dell'arte e della cultura; 2. start-up nel campo delle idee eco-innovative; 3. imprenditoria commerciale per la salvaguardia delle botteghe storiche e per il rilancio del commercio e dell'artigianato, anche in chiave turistica; 4. imprenditoria femminile	Fatto/non fatto	-	Fatto	2022 - 2023
			Azioni di accompagnamento per le nuove imprese nel primo anno di insediamento delle stesse (successivo al finanziamento)	n. imprese supportate / n. nuove imprese finanziate	0%	Almeno 80%	2022 - 2023

OBIETTIVO STRATEGICO 6.2.2: AZIONE DI RINNOVAMENTO DEI MERCATI CIVICI CITTADINI							
Centro di Responsabilità: SUAPE, Mercati, attività produttive e turismo						Dirigente Gianbattista Marotto	
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
191	6.2.2.1	azione di valorizzazione e rinnovamento dei mercati	Pubblicazione periodica dei bandi per l'assegnazione dei posteggi liberi	Fatto/non fatto		Fatto	2022 - 2023
			Adeguamento dei regolamenti che disciplinano i mercati civici al dettaglio e il mercato ittico all'ingrosso	Regolamenti adeguati/regolamenti totali	50%	100%	2022 - 2023
			Pubblicazione del bando generale in caso di cessazione delle proroghe ope legis	Fatto/non fatto	0%	100%	2022 - 2023

In relazione all'indirizzo strategico CAGLIARI CHE IMPRESA - creiamo sviluppo con le idee e l'impegno dei cagliaritari, gli obiettivi operativi collegati agli obiettivi strategici "azioni di supporto alla nascita di nuove imprese" e "azione di rinnovamento dei Mercati Civici cittadini e del Mercato Ittico", hanno lo scopo da un lato di creare nuove opportunità di impresa favorendo la crescita e lo sviluppo dell'iniziativa privata e dall'altro di difendere, migliorare e consolidare i mercati civici cittadini e il mercato ittico all'ingrosso, quali importanti realtà rappresentative del commercio su aree pubbliche coperte, dotate di elevate potenzialità di promozione territoriale, turistica e del prodotto locale. In tale contesto, sul lato operativo, diventa imprescindibile la definizione delle linee d'azione 5.3 e 5.4 del programma ITI Is Mirrionis che, a conclusione, consentirà di finanziare n. 10 nuove imprese che si insedieranno nel quartiere di Is Mirrionis dando vita a nuove realtà produttive in settori innovativi, sostenibili e finalizzati all'erogazione di servizi o beni di utilità sociale. Tale progetto, gestito peraltro in una forma prima mai sperimentata, partendo direttamente dalle competenze e capacità professionali, tecniche e imprenditoriali dei cittadini, consentirà, con un adeguato affiancamento fornito da coach e team di professionisti attraverso appositi percorsi di accompagnamento, di fornire sostegno alla creazione dell'idea imprenditoriale e supporto nella sua definizione, attuazione e mantenimento in vita, riducendo il rischio di prematura fuoriuscita dal mercato, rischio che, purtroppo, nei precedenti programmi di finanziamento si è frequentemente verificato.

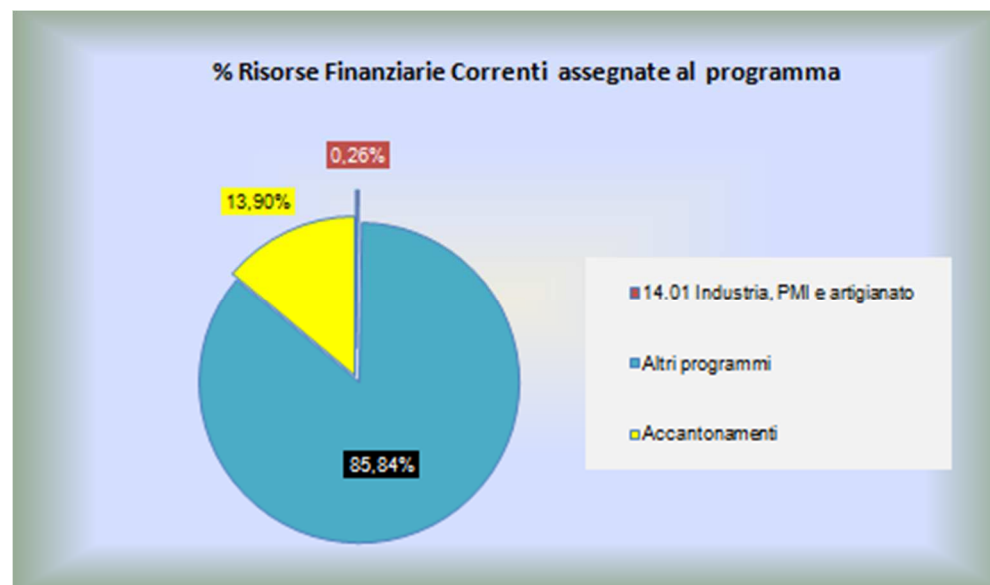
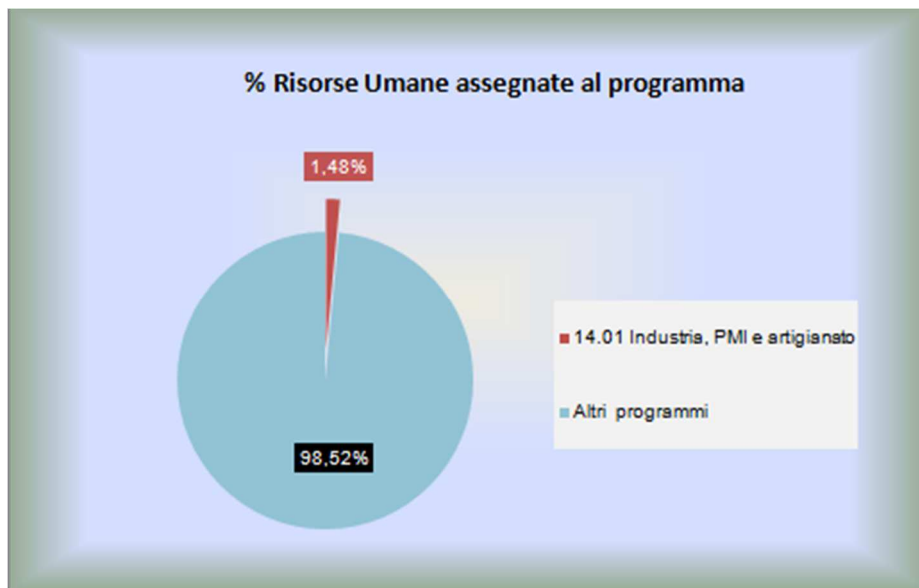
Contemporaneamente, anche sfruttando l'esperienza maturata con la gestione del progetto ITI Is Mirrionis, e sempre allo scopo di favorire la nascita di nuove imprese, si pubblicherà il nuovo bando "de minimis" con il quale si tenterà di dare un ulteriore e rilevante impulso all'economia cittadina.

Anche in questo caso, sarà prevista un'azione di supporto e accompagnamento per le nuove imprese, da attuare sia nella fase di elaborazione e sviluppo dell'idea imprenditoriale sia nella fase successiva di attuazione concreta dei progetti, allo scopo di favorire e rendere più solido e duraturo l'insediamento sul territorio degli interventi finanziati.

Sempre nell'ambito del medesimo indirizzo strategico, in relazione all'obiettivo strategico specificatamente destinato ai mercati comunali, verrà garantita un'azione di valorizzazione e di rinnovamento dei mercati civici cittadini e del mercato ittico all'ingrosso, la quale potrà anche prevedere, con l'adeguato supporto degli uffici tecnici comunali, progetti di rifacimento e ammodernamento dei locali, anche nell'ottica dell'introduzione di nuovi servizi all'utenza e di una maggiore eterogeneità dell'offerta. Proseguirà nel frattempo l'attività di gestione dei mercati, mediante la razionale gestione degli spazi e la pubblicazione periodica dei bandi per l'assegnazione dei posteggi liberi, anche in questo caso favorendo la diversificazione e il miglioramento qualitativo del servizio offerto.

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Programma 01 - Industria, PMI e artigianato**



## Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori

## 6.3) DIFENDIAMO IL COMMERCIO

OBIETTIVO STRATEGICO 6.3.2: RIVISITAZIONE, COMPLETAMENTO E ATTIVAZIONE DEL PIANO DELLE AREE E NUOVO PIANO DEL COMMERCIO							
Centro di Responsabilità: SUAPE, Mercati, attività produttive e turismo				Dirigente: Alessandro Cossa			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
192	6.3.2.1	rivisitazione, completamento e attivazione del piano delle aree	Attività di completamento del piano delle aree mediante rivisitazione delle aree mercatali e di individuazione dei posteggi isolati	Attività già compiute/attività totali necessarie	10%	Almeno 70%	2022 - 2023
			Predisposizione bandi per l'assegnazione in concessione dei posteggi isolati individuati dal piano delle aree	Fatto/non fatto	-	Fatto	2022 - 2023
			Individuazione percorsi di sostegno e supporto per l'adesione ai bandi nell'ambito di azioni finalizzate a disincentivare l'esercizio abusivo delle attività commerciali sul suolo pubblico	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2023
193	6.3.2.2	Adozione del nuovo Piano del commercio	Avvio dello studio e della concertazione con gli stakeholders per l'adozione del nuovo Piano per il commercio. Predisposizione della proposta per la redazione del nuovo Piano per il commercio	Fatto / non fatto	40%	100%	2022 - 2023

Nell'ottica di creare nuove opportunità e spazi per l'avvio di nuove attività commerciali, soprattutto in aree della città fortemente depresse e carenti sotto il profilo dei servizi all'utenza e alla collettività, non si può più prescindere dalla definizione del piano delle aree, per ora solo approvato a stralcio limitatamente alle aree mercatali, ai mercatini tematici e alle aree eventi e peraltro, anche per le parti disciplinate, ancora in parte non attuato.

La definizione chiara della disciplina, anche ricorrendo ove necessario a strumenti di pianificazione urbanistica e territoriale, e la predeterminazione di regole certe per gli operatori non può che andare di pari passo con l'impegno dell'Amministrazione a definire con certezza gli spazi pubblici da dedicare al commercio e in genere alle attività economiche, nelle differenti modalità attraverso cui queste si sono insediate, o ancora tentano di insediarsi, nella nostra realtà cittadina. Ci si riferisce a un contesto articolato che comprende: aree di ristoro all'aperto a servizio di pubblici esercizi su sede fissa, attività di promozione occasionali, commercio su area pubblica in forma itinerante e su posteggio, commercio su area pubblica in occasione di eventi, attività espositive e mercati e spettacoli viaggianti.

LA DEFINIZIONE CERTA DELLE AREE PUBBLICHE CONCEDIBILI È PRESUPPOSTO PER LA PUBBLICAZIONE DEI BANDI FINALIZZATE AL RILASCIO DI CONCESSIONI TEMPORANEE O PERMANENTI (NEI LIMITI AMMESSI DALLE NORME), NELLA CONVINZIONE CHE LA CREAZIONE DI OPPORTUNITÀ DI LAVORO E L'ADEGUATA ATTUAZIONE DI AZIONI DI SUPPORTO E SOSTEGNO AGLI OPERATORI POSSA CONTRIBUIRE, DI CONCERTO CON UN ADEGUATO SISTEMA SANZIONATORIO, A PORRE IN ESSERE UN EFFICACE AZIONE DI LOTTA ALL'ABUSIVISMO. LA RIVITALIZZAZIONE E IL RILANCIO DEL COMMERCIO CITTADINO NON PUÒ CHE PASSARE ANCHE PER LA STESURA DI UN NUOVO PIANO DEL COMMERCIO CHE, PARTENDO DA QUELLO ATTUALMENTE ESISTENTE, RIDEFINISCA LE LINEE DI SVILUPPO DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI NELLA CITTÀ E LA LORO ORGANICA DISTRIBUZIONE TERRITORIALE NELL'OTTICA, IN PARTICOLARE, DI SALVAGUARDARE LE ATTIVITÀ DI VICINATO E LE PICCOLE REALTÀ COMMERCIALI NEL LORO COMPLICATO CONFRONTO CON LA GRANDE DISTRIBUZIONE E DI ASSICURARE LA OMOGENEA PRESENZA NEI QUARTIERI DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI DI BASE, CIÒ NELLA PROSPETTIVA DI PERSEGUIRE, ANCHE PER QUESTA VIA, LA PIÙ GENERALE RIVITALIZZAZIONE DELLE DIFFERENTI AREE CITTADINE. SI DOVRÀ PERTANTO DARE AVVIO AL CONFRONTO CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO, CON LE REALTÀ PRODUTTIVE E SOCIALI LOCALI E CON LE LORO RAPPRESENTANZE ORGANIZZATE PER GIUNGERE ALL'ELABORAZIONE DI UNA PROPOSTA DI REVISIONE COMPLESSIVA DA SOTTOPORRE AL SERVIZIO DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE PER LE VALUTAZIONI E LE DECISIONI DI COMPETENZA E AGLI ORGANI DEPUTATI ALLA DEFINITIVA APPROVAZIONE.

OBIETTIVO STRATEGICO 6.3.3: AZIONI DI SOSTEGNO AL COMMERCIO							
Centro di Responsabilità: SUAPE, Mercati, attività produttive e turismo						Dirigente: Alessandro Cossa	
Obiettivi Operativi							
67	N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata
				Formula	Baseline	Target	
194	6.3.3.1	Attuazione di interventi di microcredito	Pubblicazione di un bando per il microcredito con la finalità di rilanciare il commercio cittadino e il recupero e potenziamento delle piccole realtà commerciali esistenti	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2023
195	6.3.3.2	Promozione dei temporary shop	Realizzazione della sperimentazione dei temporary shop attraverso il coinvolgimento delle associazioni dei proprietari e degli agenti immobiliari per il rilancio del commercio nelle vie caratterizzate da elevata mortalità aziendale	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2023

Nell'ambito sia del sostegno alle nuove attività imprenditoriali che a quelle esistenti dovrà essere realizzata la sperimentazione dei temporary shop attraverso il coinvolgimento delle associazioni dei proprietari e degli agenti immobiliari per il rilancio del commercio nelle vie caratterizzate da elevata mortalità aziendale. In questo ambito, infatti, in specifici periodi dell'anno può essere sperimentata la possibilità di aperture commerciali temporanee che consentano, da un lato, di rivitalizzare i locali delle attività economiche cessate e, dall'altro, di offrire un'opportunità di guadagno e di sviluppo per le attività che volessero cimentarsi in questo differente genere di impresa. Anche in questo caso, sarà prevista un'azione di supporto e accompagnamento per le nuove imprese, da attuare sia nella fase di elaborazione e sviluppo dell'idea imprenditoriale sia nella fase successiva di attuazione concreta dei progetti, allo scopo di favorire e rendere più solido e duraturo l'insediamento sul territorio

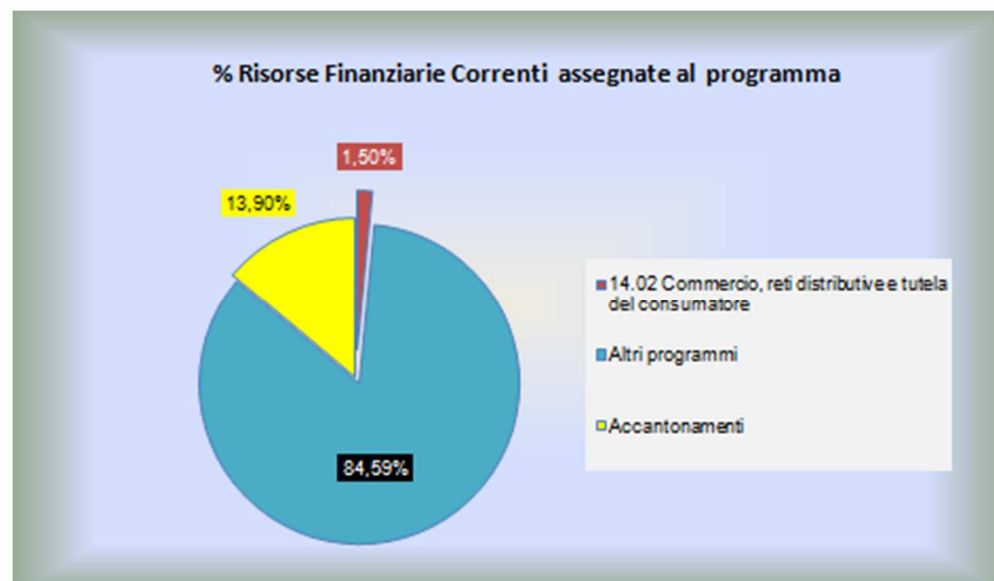
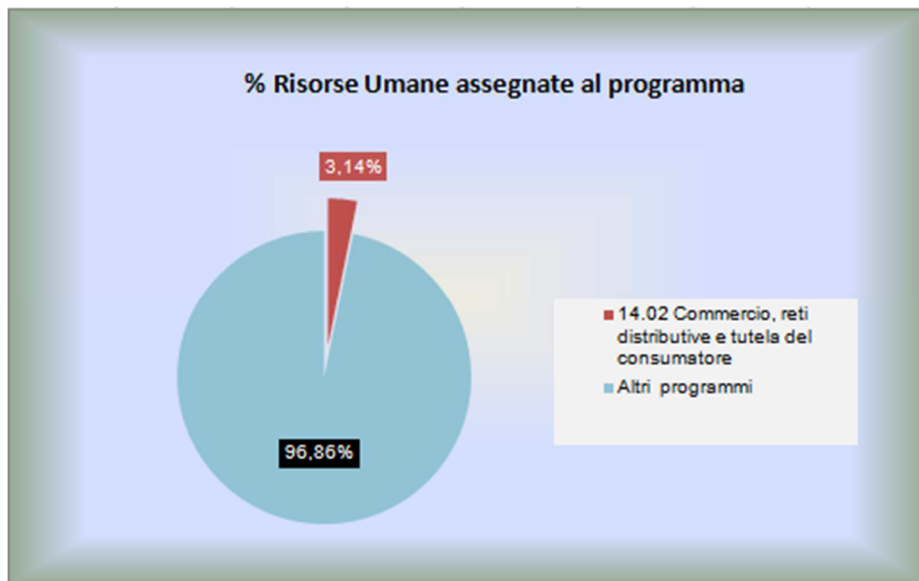
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

degli interventi finanziati. In linea con l'indirizzo strategico dovrà essere poi pubblicato un bando per la concessione del microcredito con la finalità di rilanciare il commercio cittadino e il recupero e potenziamento delle piccole realtà commerciali esistenti le quali, nelle poche risorse da mettere a loro disposizione potrebbero trovare l'alimento necessario alla crescita della loro attività sia in termini qualitativi che quantitativi.

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 6.3.4: AZIONI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE ESISTENTI</b>							
<b>Centro di Responsabilità: SUAPE, Mercati, attività produttive e turismo</b>						<b>Dirigente Alessandro Cossa</b>	
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
196	6.3.4.1 Introduzione di semplificazioni amministrative ulteriori a servizio dei pubblici esercizi e delle attività commerciali	Realizzazione di un format digitale da inserire nel portale del comune di Cagliari per la presentazione online delle istanze di rinnovo delle occupazioni di suolo pubblico a servizio dei pubblici esercizi e delle attività commerciali e artigianali.	Fatto/non fatto	-	Fatto	2022	
		Realizzazione di ulteriori azioni di sostegno alle imprese esistenti orientate alla semplificazione e informatizzazione delle procedure e alla rivisitazione dei processi	Fatto/non fatto		Fatto	2022- 2023	

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**

**Programma 02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**



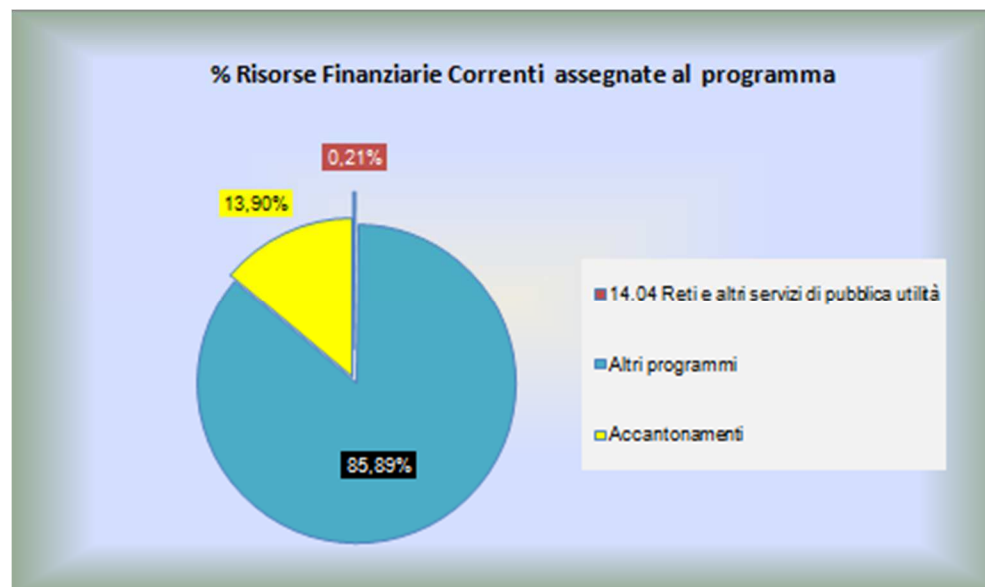
## Programma 04– Reti e altri servizi di pubblica utilità

## 8.3) SMART CITY: IL CORAGGIO DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA PER PORTARE CAGLIARI NEL FUTURO

OBIETTIVO STRATEGICO 8.3.2: REALIZZAZIONE DI PROGETTI PILOTA, DI RICERCA/INNOVAZIONE E SVILUPPO DI PIATTAFORME PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI DI SMART CITY, BASATE SUI PARADIGMI DEL CLOUD COMPUTING E DELL'INTERNET OF THINGS (IOT)							
Centro di Responsabilità: Smart city e innovazione tecnologica				Dirigente: Riccardo Castrignanò			
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
197	8.3.2.1	Evoluzione verso il cloud delle piattaforme tecnologiche finalizzata anche alla gestione della sensoristica per la Smart City	Migrazione dell'infrastruttura hardware e degli applicativi software verso il Cloud	Efficacia: n. di server virtuali convertiti in servizi cloud e n. di applicativi migrati in logica SaaS	4  n. 5 applicativi migrati in logica SaaS nel triennio	n. 10 server convertiti  n. 10 applicativi migrati in logica SaaS nel triennio	2022 - 2024
			Realizzazione di Servizi di Smart City basati sulle tecnologie IoT e partecipazione a progetti sperimentali e o di ricerca con altri Enti e/o aziende del settore	Attività: partecipazione a progetti sperimentali e/o ricerca basati su tecnologie IoT	2	n. 3 nel triennio	2022 - 2024

<b>OBIETTIVO STRATEGICO 8.3.1: SVILUPPO ED IMPLEMENTAZIONE DI INFRASTRUTTURE ABILITANTI BASATE SU TECNOLOGIE INNOVATIVE PER LA FRUIZIONE DI SERVIZI INNOVATIVI DIGITALI</b>							
<b>Centro di Responsabilità: Smart city e innovazione tecnologica</b>					<b>Dirigente: Riccardo Castrignanò</b>		
<b>Obiettivi Operativi</b>							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
198	8.3.1.2	Progettazione e realizzazione delle piattaforme abilitanti per l'erogazione di servizi digitali	Implementazione dei pagamenti secondo il modello PagoPA per i servizi on line dell'Amministrazione	Efficacia: n. di servizi di pagamento abilitati PagoPA	6	20 nel triennio	2022 - 2024
			Realizzazione di una Infrastruttura dati unitaria a supporto dell'intero sistema Informativo del Comune su cui agganciare i servizi digitali	Attività: realizzazione IDU	-	Entro il 31.12.2022	2022
199	8.3.1.3	Estensione e sviluppo dell'infrastruttura di accesso al Sistema Pubblico di Connettività	Estensione della rete Wi-Fi in aree sempre più estese e progettazione di infrastrutture adeguate alle nuove esigenze	Efficacia: n. aree coperte da Free Wi-Fi	23 aree coperte da Free Wi-Fi	32 aree	2022 - 2024

**RISORSE UMANE E RISORSE FINANZIARIE CORRENTI**  
**Programma 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità**



**MISSIONE 15**

**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

## Programma 01 – Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

## 9.3) PARTECIPIAMO CAGLIARI E MIGLIORIAMO LA CITTÀ E IL COMUNE INSIEME AI CITTADINI E AI DIPENDENTI

OBIETTIVO STRATEGICO 9.3.6 GARANTIRE E MIGLIORARE LA SODDISFAZIONE E LA CONSAPEVOLEZZA DEL LAVORATORE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO							
Centro di Responsabilità: Patrimonio, Protezione e Sicurezza					Dirigente: Evandro Pillosu		
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
200	9.3.6.1	Consulenza ai dirigenti (nel loro ruolo di datori di lavoro) negli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro	Consulenza ai dirigenti	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2023
			Predisposizione dei documenti in materia di salute e sicurezza	Fatto / non fatto	-	Fatto	2022 - 2023
201	9.3.6.2	Intercettare e gestire le situazioni di "rischio stress" correlato al lavoro	Garantire la presenza dello sportello di ascolto	report	1	Fatto	2022 - 2023

**MISSIONE 17**

**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

## Programma 01 – Fonti energetiche

## 5.5) NUOVE ENERGIE PER CAGLIARI: SPAZIO ALLE ENERGIE RINNOVABILI E ALLE SOLUZIONI A BASSO IMPATTO ENERGETICO

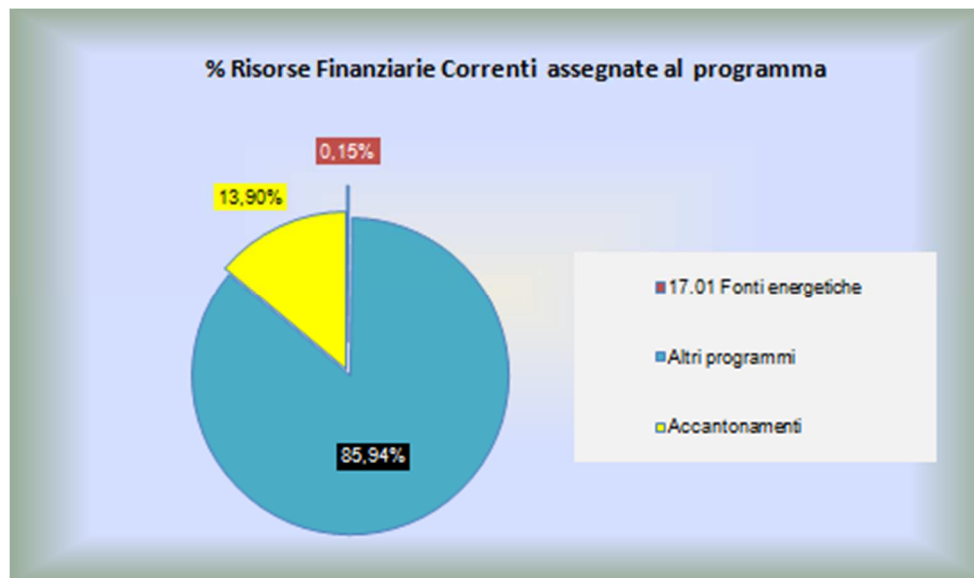
OBIETTIVO STRATEGICO 5.5.2: AZIONI PER FAVORIRE L'ATTUAZIONE DEL PIANO D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE ANCHE MEDIANTE LA PROMOZIONE DI INTERVENTI SUL PATRIMONIO PRIVATO							
Centro di Responsabilità: Smart City e Innovazione tecnologica				Dirigente: Riccardo Castrignanò			
N.	Denominazione	Obiettivi Operativi Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
202	5.5.2.1	Efficientamento energetico del patrimonio comunale	- Attuazione di Progetti in partenariato pubblico privato	n. progetti attivati	1	2	2022 - 2024
			- Avviare iniziative di partnership con ENEA e/o con consorzi operanti nei progetti europei	numero	1	3	2022 - 2024
			- Aumento dell'utilizzo delle energie sostenibili, tramite la realizzazione di "distretti energetici" che hanno la possibilità di condividere l'energia rinnovabile prodotta e la gestione dei flussi energetici in tempo reale	SI / No	-	Redazione di relazione che evidenzia le criticità e le soluzioni possibili	2022
			Attivare un database organico degli assessment (APE, diagnosi energetiche, dati energetici parametrati) degli edifici comunali	n. fabbricati dotati di valutazione energetica	25	60	2022 - 2024
203	5.5.2.2	Coinvolgere i cittadini nell'efficientamento del patrimonio edilizio privato	-Avviare campagna informativa sulla creazione di comunità energetiche rinnovabili	Si/no	-	SI	2022 - 2024
			- Avvio di progetti pilota per la creazione di una comunità energetica	numero	-	1	2022 - 2023

## 7.1) CAGLIARI CITTÀ METROPOLITANA: A SERVIZIO DEL TERRITORIO METROPOLITANO

**OBIETTIVO STRATEGICO 7.1.1) PARTECIPAZIONE ATTIVA AI PROCESSI DI PIANIFICAZIONE IN CAPO ALLA CITTA' METROPOLITANA, CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE TEMATICHE DELLA MOBILITA', DELL'ENERGIA E DELL'AMBIENTE**

Centro di Responsabilità: Smart city e innovazione tecnologica			Dirigente: Riccardo Castrignanò				
Obiettivi Operativi							
N.	Denominazione	Azioni previste	Indicatori			Durata	
			Formula	Baseline	Target		
204	7.1.1.3	Gestione associata del "Catasto degli impianti termici"	Intesa con la Città Metropolitana sulle modalità di gestione del servizio	Fatto / non fatto	-	Deliberazione consiliare	2022
			Avvio delle attività a seguito della stipula per la gestione associata del servizio	Fatto / non fatto	-	Stipula convenzione	2022 - 2024
205	7.1.1.4	Incentivazione all'uso di materiali ecosostenibili	Definizione di un abaco - regolamento che faciliti e incentivi l'uso di materiali ecosostenibili	Fatto / non fatto	-	Redazione di un abaco - regolamento	2022 - 2024
			Intesa con la Città Metropolitana sulle modalità per estendere la sua applicazione all'intera Area Metropolitana	Fatto / non fatto	-	Sigla dell'intesa	2022 - 2024

Programma 01 - Fonti energetiche



## 4.2 INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Gli obiettivi generali e comuni a tutti gli organismi partecipati sono esposti e contenuti nella Sezione Strategica del DUP. Di seguito si riportano i principali obiettivi specifici attribuiti agli organismi partecipati direttamente dal Comune, facenti parte del Gruppo Amministrazione pubblica. Con riguardo agli organismi partecipati per i quali l'Ente non ha una partecipazione di controllo, ma possiede quote minoritarie, è intendimento dell'Amministrazione, nell'ambito dell'obiettivo di miglioramento riguardante il potenziamento delle attività di governance, istituire un percorso di confronto con gli altri enti pubblici ai fini della definizione degli indirizzi, anche mediante lo strumento delle Conferenze di servizi, come auspicato dalla Corte dei Conti.

	Denominazione	Obiettivi e indirizzi
S O C I E T À P A R T E C I P A T E	ITS Città Metropolitana S.C.a.r.l.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rafforzamento della coesione tra i Comuni della Città Metropolitana di Cagliari ed evoluzione verso il modello delle "Smart Cities", basato sull'adozione di nuove tecnologie applicate alla comunicazione, alla mobilità, alla sostenibilità ambientale e alla qualità della vita delle comunità;</li> <li>- creazione di un'infrastruttura intelligente che possa supportare in prospettiva la realizzazione di una rete di trasporto pubblico metropolitano unica, integrata e multimodale;</li> <li>- razionalizzazione delle risorse e delle economie di scala a vantaggio dei soci, sia attraverso l'opportunità dell'affidamento a ITS della gestione e manutenzione di apparati preesistenti di proprietà dei Soci consorziati, sia attraverso l'estensione di servizi esistenti (es.: rete Tetra, rete in Fibra Ottica, Sistema integrato di controllo del traffico, ecc.) a tutti i Comuni compresi nella Città Metropolitana di Cagliari;</li> <li>- crescita della sicurezza per le comunità, attraverso l'integrazione dei sistemi esistenti e la realizzazione di ulteriori apparati tecnologici da mettere a disposizione delle forze di Polizia operanti nella Città Metropolitana di Cagliari</li> <li>- definizione dei contratti di servizio con gli enti soci</li> <li>- contenimento, in costanza di servizi svolti/gestiti, al netto degli effetti delle dinamiche risultanti dalla contrattazione collettiva nazionale, dei costi di funzionamento, compresi il costo del personale, e monitoraggio degli indicatori di rischio di crisi aziendale. In particolare, ci si dovrà orientare ad una analisi analitica e organica delle voci di bilancio in modo da poter individuare eventuali interventi di efficientamento e contenimento della spesa, anche attraverso un confronto con altre realtà simili per attività e assetto societario;</li> <li>- tendenziale e progressiva riduzione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti a valori compatibili con i tempi normativamente previsti per il pagamento delle fatture commerciali;</li> <li>- divieto di procedere a nuove assunzioni in presenza di squilibri gestionali di natura finanziaria, economica e patrimoniale;</li> </ul>

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- presentazione entro il mese di novembre di ogni anno del budget riferito all'esercizio successivo e di report periodici di avanzamento e scostamento rispetto allo stesso budget con cadenza trimestrale o, con cadenza più frequente, se richiesto da particolari situazioni che determinino eventuali scostamenti significativi rispetto alle previsioni;</li> <li>- presentazione entro il mese gennaio del preconsuntivo, corredato da apposita relazione che ne illustri gli scostamenti rispetto al budget approvato;</li> <li>- presentazione di un flusso informativo trimestrale sulla gestione finanziaria e di cassa;</li> <li>- contenimento delle spese per studi, ricerca e consulenza, ad esclusione delle spese riferibili a servizi professionali affidati per sopperire a carenze organizzative e di quelle relative alla rappresentanza processuale e al patrocinio della società;</li> <li>- relativamente alle spese per missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale, la società deve uniformarsi, per quanto compatibile, alle disposizioni previste in materia dal regolamento comunale in vigore, le cui prescrizioni per il personale dirigenziale sono applicabili all'amministratore della società;</li> <li>- perseguimento dell'equilibrio della gestione finanziaria, economica e patrimoniale da rappresentare, nei documenti di bilancio, attraverso il raggiungimento dei valori di equilibrio dei più significativi margini e/o indici di bilancio;</li> <li>- adozione, in caso di distribuzione di premi di risultato e/o incentivi di sistemi di misurazione e individuazione del personale beneficiario basati su obiettivi certi, misurabili e raggiungibili e riconoscimento degli stessi esclusivamente in caso di raggiungimento di risultati positivi.</li> <li>- tempestivo rispetto dei termini stabiliti per le attività connesse alla redazione del bilancio consolidato del G.A.P. del Comune di Cagliari e alla riconciliazione delle partite reciproche di credito e debito.</li> </ul>
	<p>CTM Spa</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- realizzazione di una nuova rete di T.P.L. urbano e suburbano estesa ai 9 comuni che oggi non sono serviti da CTM S.p.A.;</li> <li>- realizzazione di nuovi sistemi di tipo Bus Rapid Transit sulle tratte non ancora realizzate della rete Metrocagliari.</li> <li>- Realizzazione di linee di sistemi di trasporto rapido di massa basate sulle nuove tecnologie dei bus elettrici</li> <li>- Utilizzare i finanziamenti provenienti dal PON Metro – Asse 6 del ReactEU per l'acquisizione di nuovi autobus elettrici nel rispetto del cronoprogramma affinché l'intero finanziamento possa essere utilizzato entro il 31/12/2023</li> <li>- perseguire l'equilibrio della gestione finanziaria, economico/patrimoniale</li> <li>- contenimento, in costanza di servizi svolti/gestiti, al netto degli effetti delle dinamiche risultanti dalla contrattazione collettiva nazionale, dei costi di funzionamento, compresi il costo del personale, e monitoraggio degli indicatori di rischio di crisi aziendale. In particolare, ci si dovrà orientare ad una analisi analitica e organica delle voci di bilancio in modo da poter individuare eventuali interventi di efficientamento e contenimento della spesa, anche attraverso un confronto con altre realtà simili per attività e assetto societario;</li> <li>- tendenziale e progressiva riduzione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti a valori compatibili con i tempi normativamente previsti per il pagamento delle fatture commerciali;</li> <li>- presentazione entro il mese di novembre di ogni anno del budget riferito all'esercizio successivo e di report periodici di avanzamento e scostamento rispetto allo</li> </ul>

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO**

		<p>stesso budget con cadenza trimestrale o, con cadenza più frequente, se richiesto da particolari situazioni che determinino eventuali scostamenti significativi rispetto alle previsioni;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- presentazione entro il mese gennaio del preconsuntivo, corredato da apposita relazione che ne illustri gli scostamenti rispetto al budget approvato;</li> <li>- presentazione di un flusso informativo trimestrale sulla gestione finanziaria e di cassa;</li> <li>- contenimento delle spese per studi, ricerca e consulenza, ad esclusione delle spese riferibili a servizi professionali affidati per sopperire a carenze organizzative e di quelle relative alla rappresentanza processuale e al patrocinio della società;</li> <li>- relativamente alle spese per missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale, la società deve uniformarsi, per quanto compatibile, alle disposizioni previste in materia dal regolamento comunale in vigore, le cui prescrizioni per il personale dirigenziale sono applicabili agli amministratori della società;</li> <li>- perseguimento dell'equilibrio della gestione finanziaria, economica e patrimoniale da rappresentare attraverso il raggiungimento dei valori di equilibrio dei più significativi margini e/o indici di bilancio;</li> <li>- adozione, in caso di distribuzione di premi di risultato e/o incentivi di sistemi di misurazione e individuazione del personale beneficiario basati su obiettivi certi, misurabili e raggiungibili e riconoscimento degli stessi in caso di raggiungimento di risultati positivi;</li> <li>- tempestivo rispetto dei termini stabiliti per le attività connesse alla redazione del bilancio consolidato del G.A.P. del Comune di Cagliari e alla riconciliazione</li> </ul>
	<p align="center"><b>Società ippica di Cagliari srl in liquidazione</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Completamento della procedura di liquidazione e, nelle more della definizione della stessa, svolgimento della normale attività di gestione di tipo conservativo finalizzata a preservare il patrimonio della società, anche attraverso l'impiego di beni patrimoniali per una durata provvisoria compatibile con le finalità tipiche del procedimento di liquidazione e con il solo obiettivo di trarne una utilità economica in funzione del miglior realizzo</li> <li>- Trasmissione di una relazione trimestrale sull'andamento della liquidazione;</li> <li>- Tempestivo rispetto dei termini stabiliti per le attività connesse alla redazione del bilancio consolidato del G.A.P. del Comune di Cagliari e alla riconciliazione delle partite reciproche di credito e debito</li> </ul>
	<p align="center"><b>Abbanoa Spa</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- abbattimento dei debiti e risanamento del Bilancio, compresa la verifica dei crediti e della loro effettiva sussistenza ed esigibilità</li> <li>- interventi per la riduzione delle perdite di acqua delle reti di distribuzione e dei costi di gestione delle reti e degli impianti</li> <li>- costante miglioramento nella bollettazione e fatturazione verso i clienti, integrazione delle utenze non contrattualizzate, assicurando precisione della lettura</li> <li>- tempestività di emissione e servizi di supporto degli utenti, attraverso una misurazione costante e la definizione di obiettivi di miglioramento delle performance</li> <li>- tempestivo rispetto dei termini stabiliti per le attività connesse alla redazione del bilancio consolidato del G.A.P. del Comune di Cagliari e alla riconciliazione delle partite reciproche di credito e debito</li> </ul>
	<p align="center"><b>Denominazione</b></p>	<p align="center"><b>Obiettivi e indirizzi</b></p>

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

<b>EN TI ST RU M EN TA LI</b>	Fondazione Teatro Lirico di Cagliari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- progressiva e costante ricostituzione della riserva indisponibile al valore originario ante l'erosione causata dalle perdite di esercizi precedenti e riconduzione del valore del passivo dello stato patrimoniale ad un livello più fisiologico attraverso metodi e strumenti da portare all'attenzione dei soci;</li> <li>- costante attenzione alla finalizzazione efficiente della spesa, la Fondazione deve perseguire il progressivo ampliamento delle risorse disponibili, al fine di rafforzare la propria posizione competitiva e la capacità di ampliare l'offerta culturale nelle diverse direzioni che i soci e i diversi pubblici richiedono.</li> <li>- implementazione controllo di gestione</li> <li>- ottimizzare gestione del magazzino e dell'inventario</li> <li>- contenimento, in costanza di servizi svolti/gestiti, al netto degli effetti delle dinamiche risultanti dalla contrattazione collettiva nazionale, dei costi di funzionamento, compresi il costo del personale, e monitoraggio degli indicatori di rischio di crisi aziendale. In particolare, ci si dovrà orientare ad una analisi analitica e organica delle voci di bilancio in modo da poter individuare eventuali interventi di efficientamento e contenimento della spesa, anche attraverso un confronto con altre realtà simili;</li> <li>- perseguimento dell'equilibrio della gestione finanziaria, economica e patrimoniale, da rappresentare, nei documenti di bilancio, attraverso il raggiungimento di valori di equilibrio dei più significativi margini e/o indici di bilancio;</li> <li>- presentazione entro il mese di novembre di ogni anno del budget riferito all'esercizio successivo e di report periodici di avanzamento e scostamento rispetto allo stesso budget con cadenza trimestrale o, con cadenza più frequente, se richiesto da particolari situazioni che determinino eventuali scostamenti significativi rispetto allo stesso budget con cadenza trimestrale o, con cadenza più frequente, se richiesto da particolari situazioni che determinino eventuali scostamenti significativi rispetto alle previsioni;</li> <li>- presentazione di un flusso informativo trimestrale sulla gestione finanziaria e di cassa;</li> <li>- presentazione entro il mese gennaio del preconsuntivo, corredato da apposita relazione che ne illustri gli scostamenti rispetto al budget approvato;</li> <li>- tendenziale e progressiva riduzione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti a valori compatibili con i tempi normativamente previsti per il pagamento delle fatture commerciali;</li> <li>- adozione, in caso di distribuzione di premi di risultato e/o incentivi, di sistemi di misurazione e individuazione del personale beneficiario basati su obiettivi certi, misurabili e raggiungibili;</li> <li>- riconoscimento dei premi e/o degli incentivi esclusivamente in caso di raggiungimento di risultati positivi;</li> <li>- tempestivo rispetto dei termini stabiliti per le attività connesse alla redazione del bilancio consolidato del G.A.P. del Comune di Cagliari e alla riconciliazione delle partite reciproche di credito e debito.</li> </ul>
	Consorzio del Parco Naturale regionale Molentargius- Saline	<ul style="list-style-type: none"> <li>- accelerare l'attuazione dei programmi di investimento nel rispetto dei cronoprogrammi di spesa. In particolare, con riguardo a:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- progetto di valorizzazione e tutela del compendio Molentargius – Saline (finanziato APQ)</li> <li>- recupero funzionale del palazzo "Sali Potassici" (POR FESR)</li> </ul> </li> <li>- proseguire nella elaborazione del Piano del Parco</li> </ul>

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022-2023-2024 – NOTA DI AGGIORNAMENTO

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- perseguire l'equilibrio della gestione finanziaria, economico/patrimoniale</li> <li>- contenimento dei costi di funzionamento;</li> <li>- tenere costantemente aggiornato il sito web in base alle disposizioni previste dalla normativa sulla trasparenza;</li> <li>- tendenziale e progressiva riduzione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti a valori compatibili con i tempi normativamente previsti per il pagamento delle fatture commerciali;</li> <li>- contenimento delle spese per studi, ricerca e consulenza, ad esclusione delle spese riferibili a servizi professionali affidati per sopperire a carenze organizzative e di quelle relative alla rappresentanza processuale e al patrocinio della società;</li> <li>- relativamente alle spese per missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale, l'Ente deve uniformarsi, per quanto compatibile, alle disposizioni previste in materia dal regolamento comunale in vigore;</li> <li>- tempestivo rispetto dei termini stabiliti per le attività connesse alla redazione del bilancio consolidato del G.A.P. del Comune di Cagliari e alla riconciliazione delle partite reciproche di credito.</li> </ul>
	<p>Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna - EGAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potenziamento del sistema di indirizzo e controllo nei confronti della Società Abbanoa Spa</li> <li>- perseguire l'equilibrio della gestione finanziaria, economico/patrimoniale</li> <li>- contenimento dei costi di funzionamento</li> <li>- tempestivo rispetto dei termini stabiliti per le attività connesse alla redazione del bilancio consolidato del G.A.P. del Comune di Cagliari e alla riconciliazione delle partite reciproche di credito e debito;</li> </ul>

<p>Consorzio industriale Provinciale di Cagliari CACIP</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- promozione di un tavolo interistituzionale con Regione, Università e CACIP per lo sviluppo di iniziative rivolte all'attrazione delle grandi imprese nazionali e internazionali della logistica, del manifatturiero e delle nuove tecnologie, da insediare a Cagliari, facendo leva sul capitale umano e di ricerca, sulle start-up esistenti, sulla zona franca, sul sistema infrastrutturale e sulla definizione di un pacchetto di servizi e soluzioni che rendano un'opportunità vantaggiosa l'avvio di nuove attività economiche nella Città Metropolitana di Cagliari;</li> <li>- valutare l'attivazione di un progetto, nell'ambito della programmazione 2021/2027, di valorizzazione e riqualificazione delle aree quale importante motore per la transizione locale all'energia verde, mediante l'installazione di "centrali a idrogeno". In tal modo, le aree potranno rivelarsi una base territoriale, infrastrutturale e geografica strategica per la produzione di energia pulita utilizzabile dal sistema industriale presente nell'area.</li> <li>- valutare e definire il possibile trasferimento in capo al CACIP, direttamente, di tutte le attività oggi gestite dalla Società TecnocasicS.p.A.. L'obiettivo fondamentale deve essere quello di un recupero di efficienza e di significativa riduzione delle tariffe di smaltimento dei rifiuti;</li> <li>- definire il progetto di invio dell'acqua effluente dal depuratore del Tecnocasic verso la laguna di Santa Gilla, al fine di ottimizzare la qualità delle acque del bacino e favorire le attività di pesca e acqua coltura;</li> <li>- in azione sinergica con la Città Metropolitana, avviare la zona franca del Porto Canale e favorire l'insediamento di nuove attività manifatturiere nel sito.</li> <li>- Completamento delle attività di revamping del termovalorizzatore, avviati nel corso dell'esercizio 2020, così da giungere con celerità gli standard di efficienza attesi e i miglioramenti in termini di qualità delle emissioni (che raggiungeranno livelli prossimi allo zero), dell'energia prodotta (che dovrebbe incrementare di circa un terzo) e comporteranno una riduzione dei costi con evidenti benefici sulla tariffa applicata.</li> <li>- la realizzazione della discarica di servizio per il trattamento degli inerti provenienti dall'inceneritore e con tale intervento si intende razionalizzare dal punto di vista tecnico ed economico l'attività di smaltimento. Da tale realizzazione, infatti, sono attesi consistenti risparmi economici e finanziari che potranno tradursi in abbattimenti tariffari per l'utenza servita. Il ricorso a discariche terze appare, con tutta evidenza, alquanto gravoso sul piano economico per le diverse collettività che ne usufruiscono</li> </ul>
--	---

**SEZIONE OPERATIVA**

**PARTE SECONDA**

## 1. IL PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO – Articolo 2, comma 594, Legge 244/2007

Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture e come previsto dall'art. 2, commi dal 594 al 598, della legge 24/12/2007 n. 244, l'Ente individua le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali e informatiche, delle autovetture di servizio e dei beni immobiliari a uso abitativo o di servizio.

**Per soddisfare tali previsioni normative è stato elaborato il presente Piano di Razionalizzazione composto dalle seguenti tre sezioni:**

- A. Dotazioni strumentali e informatiche;
- B. Autovetture di servizio;
- C. Beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

### A. Dotazioni strumentali e informatiche

In relazione alle dotazioni strumentali informatiche e di telecomunicazione, si richiamano i piani di razionalizzazione presentati negli anni scorsi nei quali si evidenziava che era stata messa in atto una rivisitazione complessiva della strategia di gestione e implementazione dei sistemi e delle reti, per poter ottimizzare gli stanziamenti di bilancio assegnati al servizio Innovazione Tecnologica e Sistemi Informatici negli anni precedenti.

**Risulta importante, per la strategia di razionalizzazione della spesa di questo ente, in particolare per la spesa relativa all' ICT, operare la seguente distinzione:**

#### **Spesa Capex (spesa di investimenti in innovazione tecnologica in conto capitale)**

- Acquisti hardware
- Acquisti di licenze e di sviluppo software:

#### **Spesa Opex (spesa per il mantenimento e la gestione operativa delle tecnologie in parte corrente)**

- **Software come servizio cloud SaaS (Software as a service);**
- Manutenzioni hardware/software e assistenza/presidi applicativi;
- Acquisti altri servizi.

Continueranno infatti a essere attuate progressivamente, costantemente monitorate e aggiornate anche nel prossimo triennio le azioni di razionalizzazione delle strumentazioni hardware e in particolare l'evoluzione verso il cloud delle infrastrutture informatiche e delle periferiche, come ad esempio quelle di stampa. Il **ciclo di vita dei prodotti** elettronici, in particolare di quelli **informatici, è infatti sempre più breve** e l'obsolescenza sta diventando un tema prioritario; la necessità di avere sistemi scalabili e performanti che supportino il software o le tecnologie più recenti disponibili è quindi fondamentale.

Il comune di Cagliari ha optato dunque per una politica di razionalizzazione in linea con le recenti linee guida Agid: infatti la composizione della propria spesa risulta così ripartita, 20% Capex - 80% Opex rispetto a quella dell'anno precedente che era maggiormente orientata verso gli investimenti (Capex). Si sta dunque puntando sull'implementazione dei servizi e riducendo notevolmente le spese di investimento legate alle ICT, mantenendo quelle essenziali relative agli apparati di rete ed ai sistemi di videosorveglianza.

**Si sottolinea l'ecosostenibilità di tale scelta, che comporta anche la razionalizzazione dei processi di ciclo di vita** e la dismissione delle infrastrutture **fisiche, come anche previsto dalla pianificazione PON-Metro dell'Asse 1 dedicato all'Agenda Digitale**. Si aderisce così anche a quanto previsto nel Codice degli appalti sull'applicazione obbligatoria dei *Criteria Ambientali Minimi* (CAM), uno dei principali strumenti di politica ambientale e produttiva in grado di ridurre gli impatti ambientali, razionalizzare e ridurre la spesa pubblica.

Per il prossimo triennio proseguiranno inoltre le azioni già avviate negli ultimi anni che di seguito si sintetizzano:

- Razionalizzazione del patrimonio ICT ed evoluzione nel Cloud delle infrastrutture tecnologiche e dei sistemi informativi secondo la strategia AgID "Cloud nella PA";
- Internalizzazione della progettazione dei sistemi;
- Evoluzione ed estensione della modalità di lavoro agile e del telelavoro, anche mediante l'adozione di nuove tecnologie di Virtual Desktop sul cloud che consentono l'accesso sicuro al sistema informativo comunale anche mediante l'utilizzo dei computer personali, secondo la modalità BYOD (Bring Your Own Device);
- Progettazione integrata atta a massimizzare i risultati capitalizzando gli investimenti con una tecnica di stratificazione ed estensione progressiva delle nuove componenti;
- Dismissione di tutto l'hardware destinato alle postazioni di lavoro per l'utilizzo esclusivo del noleggio operativo per ottimizzare i costi e mantenere un elevato livello di efficienza dei dipendenti;
- Sviluppo di competenze interne di sviluppo e integrazione di sistemi (System Integrator);
- Sviluppo competenze interne nella gestione dell'infrastruttura e dei sistemi cloud;
- Dismissione di piattaforme software obsolete e acquisizione di soluzioni software as a service (SaaS);

- Realizzazione di reti trasmissione dati proprietarie per l'estensione della videosorveglianza e delle reti radio destinate al WIFI pubblico e ai dispositivi IoT destinati allo sviluppo di servizi Smart City;
- Riorganizzazione dei processi di erogazione dei servizi;
- Riorganizzazione dei procedimenti amministrativi per l'acquisto di beni e servizi;
- Internalizzazione di servizi in precedenza affidati a ditte esterne;
- Progressiva dismissione dell'infrastruttura di server e storage nei datacenter per adozione di sistemi. L'insieme di queste azioni di carattere strutturale, attuate progressivamente, permetterà di raggiungere numerosi obiettivi in termini di efficienza ed efficacia che fondamentalmente si possono così riassumere:
  - Razionalizzazione consistente della spesa per ICT (Information e CommunicationTechnology)
  - Aumento della capacità di progettazione e di gestione dei sistemi come conseguenza dell'aumento dei livelli di servizio orientati ai cittadini e alle imprese, derivanti dall'incremento dell'efficienza interna.

## **B. Autovetture di servizio**

La gestione razionale dell'autoparco comunale ha individuato sinora le seguenti azioni:

- costante monitoraggio dei costi del parco veicolare;
- espletamento e definizione delle procedure di appalto per la rottamazione e di quelle per l'alienazione mediante asta pubblica dei veicoli da dismettere con conseguente riduzione del parco veicolare comunale e delle spese di gestione dei mezzi;
- verifica e riassegnazione interna dei veicoli in dotazione esclusiva ai servizi;
- attività di sensibilizzazione nei confronti degli uffici comunali in ordine a un utilizzo efficace ed efficiente dei mezzi assegnati;
- utilizzo della nuova piattaforma informatica Map-Proveco che garantisce un costante e più efficace controllo della gestione dei mezzi;
- definizione e stabilizzazione a regime del sistema di tracciatura informatica delle richieste di manutenzione degli automezzi comunali (RMM) attraverso l'utilizzo esclusivo dell'applicativo di gestione documentale informatizzata;
- acquisizione nuovi autoveicoli più efficienti in sostituzione di quelli rottamati;

- acquisizione di n. 10 autoveicoli elettrici tramite finanziamento pari ad € 305000 a valere sul fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020. Linea di azione 1.2.2. Programma di integrazione della mobilità elettrica con le smart city. D.G.R. n. 28/23 del 13.06.2017 e contestuale rottamazione di n. 10 autoveicoli euro 1, 2, 3.

Nel prossimo triennio si implementeranno e ottimizzeranno le azioni già avviate, in particolare si proseguiranno i seguenti interventi:

- interventi di dismissione/rottamazione volti alla riduzione del numero dei mezzi;
- programmazione di un uso ottimale dei mezzi, attraverso la condivisione e il car sharing, qualora e nei limiti in cui sia compatibile con l'evoluzione della pandemia da covid- 19;
- riassegnazione dei mezzi alle diverse strutture dell'Amministrazione in funzione delle reali esigenze di servizio;
- sostituzione con mezzi di nuova generazione a bassa emissione di agenti inquinanti e programmazione dell'acquisto di nuovi mezzi in conformità alla normativa vigente ed in relazione alle scelte politiche e le disponibilità finanziarie dell'Amministrazione Comunale;
- incremento dell'utilizzo della mobilità dolce e sostenibile (biciclette elettriche a pedalata assistita e monopattini elettrici) per i dipendenti e gli amministratori dell'Amministrazione comunale per lo svolgimento delle attività di servizio ed istituzionali;

Tali interventi, oltre a permettere un rinnovamento per il parco veicolare ed una significativa riduzione dell'impatto ambientale, si concretizzeranno in una riduzione dei costi, per il minore utilizzo dei carburanti e per lo sgravio sul pagamento della tassa di proprietà spettante per i veicoli elettrici per i primi 5 anni dall'immatricolazione.

## **C. Beni immobili a uso abitativo**

### **Il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni immobiliari**

Il Piano è composto e redatto non soltanto come un adempimento formale finalizzato a completare il Bilancio di previsione dell'Ente, ma come uno strumento capace di accompagnare interventi relativi alle scelte sulla destinazione, le modalità di utilizzo (comodato, locazione, concessione, alienazione, ecc.) e la messa a reddito dei beni immobili comunali. Esso è concepito come uno strumento che garantisce al contempo la previsione di entrate e l'abbattimento dei costi di manutenzione di immobili non utilizzati e non funzionali ai fini istituzionali.

In tale ottica si darà attuazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni mediante pubblicazione periodica dei bandi per le aste pubbliche sia per le locazioni che per le alienazioni.

### **Beni immobili in locazione e concessione**

Il patrimonio immobiliare costituisce ricchezza ed è compito dell'Ente garantire che questa ricchezza, nel tempo, venga gestita e valorizzata attraverso le più opportune forme. Le linee di attività cui si darà corso sono le seguenti:

- Mantenimento dell'entrata ordinaria attraverso la regolare e tempestiva emissione della bollettazione degli immobili dati in locazione o concessione e la successiva rendicontazione e riconciliazione delle entrate in bilancio
- Attività di monitoraggio delle situazioni di morosità e/o irregolarità a vario titolo con avvio di azioni di riscossione coattiva dei crediti, con iscrizione a ruolo dell'Agenzia delle Entrate Riscossioni dei debiti contestati e attivazione, attraverso l'Avvocatura Comunale, delle necessarie azioni giudiziarie volte a dare tutela agli interessi dell'Amministrazione (risoluzioni per inadempimento, recupero immobili, ecc.).
- Aggiornamento dei canoni di locazione/concessione degli immobili al valore di mercato in occasione delle prime scadenze contrattuali utili; tali aggiornamenti sono oggetto di comunicazione periodica ai locatari/concessionari, in aggiunta all'aggiornamento annuale correlato all'indice ISTAT.

### **Alloggi ERP**

Si darà corso all'alienazione degli alloggi ERP ai sensi della L. 560/1993 sulla base dei programmi approvati dall'Amministrazione e, al contempo, alla costante attività di accertamento delle posizioni di irregolarità nel pagamento delle rate vendita e al conseguente avvio delle necessarie azioni di recupero, anche in sede esecutiva (pignoramento dell'immobile e vendita giudiziaria, iscrizione a ruolo).

Nel prossimo triennio si proseguirà la manutenzione degli alloggi ERP: le azioni di razionalizzazione della spesa, in particolare, si concentreranno su interventi di manutenzione straordinaria degli immobili rispondenti a criteri di economicità gestionale con riferimento anche al risparmio energetico atteso (interventi di riqualificazione energetica), ma anche al miglioramento dell'accessibilità di edifici e alloggi.

Continuerà l'avviato percorso di approfondimento della situazione relativa alle morosità e ai mancati pagamenti dei canoni di locazione e delle spese condominiali: l'intento è quello proseguire con la definizione dei piani di rientro dei crediti e le azioni da compiere nei confronti degli utenti morosi.

## **PEEP**

Sul fronte delle aree PEEP si proseguirà con le procedure per la rimozione dei vincoli ex art. 35 L. 865/1971 sul prezzo massimo di cessione e sul canone di locazione e all'eventuale trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà con la stipula delle relative convenzioni in attuazione delle previsioni contenute nella Deliberazione del Consiglio Comunale n. 119/2016.

Al contempo si darà attuazione alle previsioni contenute nel regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 161/2018 per la stima del valore venale delle aree finalizzata alla loro successiva acquisizione e assegnazione ex art. 35 L. 865/71.

## **Locazioni passive**

Nell'ottica del contenimento della spesa pubblica si è progressivamente ridotto il numero delle locazioni passive a un'unica attivata a suo tempo per esigenze socio-assistenziali per la quale si prevede la definitiva cessazione; le concessioni in essere, sono attualmente limitate a quelle strettamente funzionali alle attività istituzionali dell'Ente (allargamento sede stradale, parcheggi, ecc.).

## **Patrimonio indisponibile in assegnazione ad altri Servizi comunali**

Grazie a un sistematico processo di acquisizione e catalogazione di tutti i dati relativi al patrimonio indisponibile non solo nei suoi elementi di base (catastali o fisici) ma anche in quegli elementi di estremo dettaglio, qualitativi e quantitativi che consentono di verificare, di ciascun ambiente, l'attuale modalità di utilizzo degli spazi da parte dei singoli Servizi comunali, l'idoneità, l'efficienza e la razionalità all'uso attuale o programmato, lo stato di conservazione degli elementi strutturali e impiantistici, si proseguirà con l'attività di aggiornamento costante dei dati e delle informazioni relativi.



## GIUNTA COMUNALE

### Deliberazione n. 58/2022

**Oggetto:** Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022-2024. Modifica.

Addì **sedici** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventidue** alle ore **13:00**, mediante collegamento in videoconferenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

All'esame dell'argomento in oggetto risultano presenti

Nome	Carica	P	A	Nome	Carica	P	A
Truzzu Paolo	Sindaco	X		Deidda Gabriella	Assessora	X	
Angius Giorgio	Assessore	X		Sorgia Alessandro	Assessore	X	
Mereu Alessio	Assessore	X		Picciau Maria Dolores	Assessora	X	
Adamo Marina	Assessora	X		Guarracino Alessandro	Assessore	X	
Lantini Viviana	Assessora		X	Floris Andrea	Assessore	X	

Assume la Presidenza Il Sindaco *Paolo Truzzu*

con l'assistenza del Segretario Generale *Giantonio Sau*

Il Presidente dichiara che, conformemente al decreto legge n. 18 del 17.03.2020 e alle linee del Sindaco sul funzionamento della Giunta Comunale in modalità a distanza, prot. n. 89397 del 18/03/2020, la riunione si tiene in videoconferenza. I partecipanti sono stati individuati con certezza, ognuno dei partecipanti può seguire la discussione e intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

La Giunta comunale

premesso che con propria deliberazione n. 13 del 08/02/2022 è stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022-2023-2024, che contiene tra gli altri il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni 2022-2023-2024;

atteso che da ulteriori approfondimenti effettuati dall'Ufficio Patrimonio è emerso che alcuni degli immobili inseriti in detto piano con valorizzazione mediante locazione hanno caratteristiche tali da dover permanere all'interno del regime giuridico dei beni del patrimonio indisponibile dell'Ente, e pertanto dovranno essere stralciati;

ritenuto che detti beni possano comunque essere affidati a terzi anche a titolo oneroso utilizzando lo strumento giuridico della concessione piuttosto che della locazione;

considerata altresì la necessità di inserire nel piano alcuni ulteriori immobili del patrimonio disponibile per i quali è opportuna la dismissione;

visto il nuovo elenco predisposto dall'Ufficio Patrimonio, che modifica il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni 2022-2023-2024 per quanto sopra illustrato;

precisato che sono inseriti in detto elenco anche gli immobili che si intende alienare o locare e per i quali sono ancora in fase di redazione le stime dei valori di mercato, che vengono pertanto al momento inseriti senza previsione di entrata in bilancio;

dato atto che lo stesso Piano sarà oggetto della valutazione e approvazione del Consiglio comunale in sede di approvazione della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2022 - 2024 e del bilancio di previsione 2022 - 2024;

dato atto che la presente modifica non incide sulle previsioni di entrata in bilancio;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal dirigente del Servizio Patrimonio Protezione e Sicurezza, Ing. Evandro Pillosu, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal dirigente del Servizio Bilancio Dott. Giovanni Ena, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

con votazione unanime favorevole, espressa per appello nominale;

delibera

- 1) di riapprovare il Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2022 - 2024, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, riportante l'elenco degli immobili da valorizzare con alienazione o con locazione e le somme che si prevede di introitare, fatte salve le specifiche condizioni del mercato all'atto della pubblicazione del bando di vendita e la possibilità di aggiornamento in seguito all'approvazione di nuove perizie di stima;
- 2) di dare atto che lo stesso sarà oggetto della valutazione e approvazione da parte del Consiglio comunale in sede di approvazione della nota di aggiornamento del documento unico di programmazione 2022 - 2024 e del bilancio di previsione 2022- 2024;
- 3) di dare atto che i proventi derivanti dalla vendita degli immobili originariamente destinati ad edilizia residenziale saranno destinati esclusivamente ad interventi di riqualificazione dello stesso patrimonio ERP attualmente assegnato in locazione, e che i proventi derivanti dalla vendita degli immobili acquisiti in seguito alla soppressione di Enti o Fondazioni benefiche saranno destinati esclusivamente a fini sociali;
- 4) di dichiarare, con separata votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Giantonio Sau

Il Presidente  
Paolo Truzzu

Piano delle valorizzazioni e alienazioni 2022/24 Art. 58 della L. 133/2008 - Ex D.L. 112/2008

Numero progressivo	VIA/LOCALITA'	N. CIVICO / PIANO	TIPO IMMOBILE	FOGLIO	PARTICELLA	SUB	SOGGETTO A VERIFICA DI INTERESSE CULTURALE	VINCOLO DESTINAZIONE SOCIALE	Valorizzazione 2022		Valorizzazione 2023		Valorizzazione 2024		DESCRIZIONE
									Alienazione	Locazione	Alienazione	Locazione	Alienazione	Locazione	
1	PIAZZA MICHELANGELO	5 / PT	PORZIONE FABBRICATO	A/19	539	1	SI		€ 51.810,00						LOCALE COMMERCIALE
2	PIAZZA MICHELANGELO	1 / PT	PORZIONE FABBRICATO	A/19	540	1	SI		€ 44.087,00						LOCALE COMMERCIALE
3	VIA ACHILLE LORIA – ROMA	15 / P5	PORZIONE FABBRICATO	242	715	47	NO	ex fondazione casa di riposo	€ 655.432,00						UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE
4	VIA SANTA MARGHERITA	17 / P1	PORZIONE FABBRICATO	A/18	1534	2	SI	ex fondazione casa di riposo	€ 112.568,00						UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE
5	VIA SAN GIACOMO	36 / P1	PORZIONE FABBRICATO	A/18	1862	2	dichiarato di non interesse	ex fondazione casa di riposo	€ 141.695,00						UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE
6	VIA VITTORIO VENETO	97	PORZIONE FABBRICATO	A/9	84	1	SI	ex fondazione casa di riposo	€ 45.374,83						UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE- PROPRIETA' 1/3
7	VIA VITTORIO VENETO	95	PORZIONE FABBRICATO	A/9	84	-	SI	ex fondazione casa di riposo	€ 89.868,16						UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE - PROPRIETA' 1/3
8	VIA MANNO	8 / P2	PORZIONE FABBRICATO	A/18	2819	12	dichiarato di non interesse	ex fondazione Fornara	€ 137.989,00						UNITA' IMMOBILIARE USO UFFICIO
9	VIA MANNO	8 / P4	PORZIONE FABBRICATO	A/18	2819	8	dichiarato di non interesse	ex fondazione Fornara	€ 86.287,00						UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE
10	PIAZZA SAN SEPOLCRO	7 / P1	PORZIONE FABBRICATO	A/18	2304	3 - 4	SI	ex fondazione casa di riposo	€ 312.087,00						UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE / UFFICIO
11	VICO II SULIS	22 / P1	PORZIONE FABBRICATO	A/18	2318	3	SI	ex fondazione casa di riposo	€ 90.188,00						UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE
12	VICO II SULIS	22 / P1	PORZIONE FABBRICATO	A/18	2318	4	SI	ex fondazione casa di riposo	€ 139.367,00						UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE
13	VIA ROCKEFELLER	30/PT	PORZIONE FABBRICATO	A/23	60	4	NO			€ 6.794,18		€ 6.794,18		€ 6.794,18	LOCALE COMMERCIALE
14	VIALE SANT'AVENDRACE	42 A / PT	PORZIONE FABBRICATO	A/18	7083	50	dichiarato di non interesse			€ 4.800,00		€ 4.800,00		€ 4.800,00	UNITA' IMMOBILIARE USO UFFICIO
15	VIA ROCKEFELLER	28/PT	PORZIONE FABBRICATO	A/23	1947	20	NO			€ 9.024,00		€ 9.024,00		€ 9.024,00	LOCALE COMMERCIALE
16	VIA SONNINO	207	PORZIONE FABBRICATO	A/18	8394	7	dichiarato di non interesse			€ 7.800,00		€ 7.800,00		€ 7.800,00	LOCALE COMMERCIALE
<b>TOTALE PIANO VALORIZZAZIONE</b>									<b>€ 1.906.752,99</b>	<b>€ 28.418,18</b>	<b>€ 28.418,18</b>	<b>€ 28.418,18</b>	<b>€ 28.418,18</b>		

Piano delle valorizzazioni e alienazioni 2022/24 Art. 58 della L. 133/2008 - Ex D.L. 112/2008

ULTERIORI IMMOBILI DA INSERIRE NEL PIANO DELLE VALORIZZAZIONI E ALIENAZIONI (STIME IN CORSO)															
Numero progressivo	VIA/LOCALITA'	N. CIVICO / PIANO	TIPO IMMOBILE	FOGLIO	PARTICELLA	SUB	SOGGETTO A VERIFICA DI INTERESSE CULTURALE	VINCOLO DESTINAZIONE SOCIALE	Valorizzazione 2022		Valorizzazione 2023		Valorizzazione 2024		DESCRIZIONE
									Alienazione	Locazione	Alienazione	Locazione	Alienazione	Locazione	
1	VIA SANTA MARGHERITA	15 / PT	PORZIONE FABBRICATO	A/18	1534	1	SI	ex fondazione casa di riposo			DA DETERMINARE				UNITA' IMMOBILIARE USO MAGAZZINO
2	VIA MANNO	22 / P3	PORZIONE FABBRICATO	A/18	2810	7	NO	ex fondazione			DA DETERMINARE				UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE
3	VIA CIMAROSA	7 / P3	PORZIONE FABBRICATO	A/18	995	7	SI	ex fondazione			DA DETERMINARE				UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE
4	CORSO VITTORIO EMANUELE II	323 / P1	PORZIONE FABBRICATO	A/18	906	2	SI	ex fondazione			DA DETERMINARE				UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE
5	VIA ORISTANO	19 / P1	PORZIONE FABBRICATO	A/18	3822	2	dichiarato di non interesse	ex fondazione			DA DETERMINARE				UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE
6	VIA MANNO	6/PT	PORZIONE FABBRICATO	A/18	2819	1	dichiarato di non interesse	ex fondazione Fornara			DA DETERMINARE				LOCALE COMMERCIALE
7	VIA SAN SATURNINO	36	FABBRICATO	A/18	3215	2	SI	ex fondazione			DA DETERMINARE				UNITA' IMMOBILIARE USO RESIDENZIALE
8	VIA CARBONIA	22/PT	PORZIONE FABBRICATO	A/18	8012	5	SI	ex fondazione	DA DETERMINARE						EX LOCALE PORTINERIA PER LA QUOTA MILLESIMALE DI PROPRIETA' (51.120/1000)
9	PIAZZA KENNEDY	3/PT	PORZIONE FABBRICATO	A/11	810	54	vincolato	ex fondazione	DA DETERMINARE						EX LOCALE PORTINERIA PER LA QUOTA MILLESIMALE DI PROPRIETA' (97/1000)
10	VIA TUVERI	40	RUDERE	A/19	3403		SI				DA DETERMINARE				FABBRICATO IN DISUSO
11	VIA CORNALIAS 74	--	AREA	A77	3464		---		DA DETERMINARE						AREA CORTILIZIA
12	RIU SALIU - PIRRI	---	AREA	D/3	780 - 66 (PARTE)		---		DA DETERMINARE						INTERA PARTICELLA (MAPP 780) RICADENTE IN ZONA RCB2-PARTE DELLA PARTICELLA 66 RICADENTE IN ZONA Rcb1 COMPRESSE NEL P.R.U. BARRACCA MANNA
13	VIA VALERIO PISANO	S.N.	AREA	D/7	760		---		DA DETERMINARE						INTERA PARTICELLA (MAPP 780) RICADENTE IN ZONA G
14	VIA BELVEDERE	S.N.	FABBRICATO	A/18	8965	1	NO			DA DETERMINARE		DA DETERMINARE		DA DETERMINARE	LOCALE COMMERCIALE
15	VIA MAZZINI	18 /PT	PORZIONE FABBRICATO	A/18	2244	3	vincolato	ex fondazione			DA DETERMINARE		DA DETERMINARE		LOCALE COMMERCIALE
16	VIA SANTA GILLA	71/73 / PT	PORZIONE FABBRICATO	A/18	8180	3-4	NO			DA DETERMINARE		DA DETERMINARE		DA DETERMINARE	LOCALE COMMERCIALE
17	VIA ROCKEFELLER	24/PT	PORZIONE FABBRICATO	A/23	1947	18	NO			DA DETERMINARE		DA DETERMINARE		DA DETERMINARE	LOCALE COMMERCIALE/ARTIGIANALE
18	VIA SANTA GILLA	77/PT	PORZIONE FABBRICATO	A/18	8180	2	NO			DA DETERMINARE		DA DETERMINARE		DA DETERMINARE	LOCALE COMMERCIALE
19	VIA MANNO	9/PT	PORZIONE FABBRICATO	A/18	2244	6	SI			DA DETERMINARE		DA DETERMINARE		DA DETERMINARE	LOCALE COMMERCIALE



## GIUNTA COMUNALE

### Deliberazione n. 76/2022

**Oggetto:** Approvazione del Piano triennale delle assunzioni 2022/2023/2024 e approvazione Piano annuale assunzioni 2022.

Addì ventisette del mese di Maggio dell'anno duemilaventidue alle ore **15:00**, mediante collegamento in videoconferenza, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale.

All'esame dell'argomento in oggetto risultano presenti

Nome	Carica	P	A	Nome	Carica	P	A
Truzzu Paolo	Sindaco	X		Deidda Gabriella	Assessora	X	
Angius Giorgio	Assessore	X		Sorgia Alessandro	Assessore	X	
Mereu Alessio	Assessore	X		Picciau Maria Dolores	Assessora	X	
Adamo Marina	Assessora		X	Guarracino Alessandro	Assessore	X	
Lantini Viviana	Assessora	X		Floris Andrea	Assessore	X	

Assume la Presidenza Il Sindaco *Paolo Truzzu*

con l'assistenza del Segretario Generale *Giantonio Sau*

Il Presidente dichiara che, conformemente al decreto legge n. 18 del 17.03.2020 e alle linee del Sindaco sul funzionamento della Giunta Comunale in modalità a distanza, prot. n. 89397 del 18/03/2020, la riunione si tiene in videoconferenza. I partecipanti sono stati individuati con certezza, ognuno dei partecipanti può seguire la discussione e intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

La Giunta comunale

Visti:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, i quali attribuiscono alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 89, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l'art. 91, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 267/2000 il quale prevede che gli enti locali adeguino i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio e che gli

organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, disponendo, inoltre, che le suddette amministrazioni, alle quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmino le proprie politiche assunzionali adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

- l'art. 6 -ter del D.lgs. n. 165/2001 il quale, al comma 1, dispone che siano definite linee d'indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'art. 6, comma 2, del medesimo decreto e, al comma 3, che queste siano adottate, con riguardo agli enti locali, previa intesa in sede di conferenza unificata di cui all'art. 8, comma 6, della L. n. 131/2003;
- l'art. 1, commi 557, 557 bis, 557 ter, 557 quater, della L. n. 296/2006, che contiene i principi informativi in materia di contenimento della spesa del personale;
- il D.M. n. 173 dell'8/05/2018, recante "*Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Pubbliche amministrazioni*", con cui sono state fornite indicazioni per la programmazione del fabbisogno di personale;
- l'art. 33 del D.L. n. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. n. 58/2019, il quale detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;
- la deliberazione di G.C. n. 96 del 29/06/2018, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Cagliari che, al Titolo VII, Capo I, disciplina i processi organizzativi e di gestione, quali la programmazione e la pianificazione delle risorse umane;
- il D.M. 17/03/2020 recante "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*", attuativo delle disposizioni di cui al comma 2 dell'art. 33 del D.L. del n. 34/2019, con il quale sono state individuate le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni;

viste, altresì:

- la deliberazione di G.C. n. 154 del 17/12/2019, con la quale è stata adottata la nuova macrostruttura comunale, successivamente revisionata e modificata con le deliberazioni n. 17 del 28/02/2020, n. 152 del 20/10/2020, n. 66 del 20/05/2021 e n. 215 del 10/12/2021;
- la deliberazione di G.C. n. 6 del 3/02/2021 con cui è stato modificato il vigente regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti di cui alla deliberazione del Commissario straordinario n. 28/2019;
- la deliberazione di G.C. n. 7 del 3/02/2021 con cui sono stati forniti gli indirizzi relativi alle procedure di reclutamento di personale nella fase emergenziale della pandemia da Covid 19;

richiamate inoltre:

- la deliberazione di G.C. n. 84 del 29/03/2019 con la quale è stato approvato il piano triennale delle assunzioni 2019 - 2020 - 2021 e approvato il Piano annuale assunzioni 2019, successivamente revisionato con Deliberazione di G.C. n. 92 del 2/08/2019 e n.115 del 22/10/2019;
- la deliberazione di G.C. n. 34 del 9/04/2020 con la quale è stato approvato il piano triennale delle assunzioni 2020 - 2021 - 2022 e approvato il Piano annuale assunzioni 2021, successivamente revisionato con Deliberazione di G.C. n. 241 del 10/12/2020;

- la deliberazione di G.C. n. 31 del 31/03/2021 con la quale è stato approvato il piano triennale delle assunzioni 2021 - 2022 - 2023 e approvato il Piano annuale assunzioni 2021, successivamente revisionato con Deliberazione di G.C. n. 258 del 28/12/2021;
- la deliberazione di G.C. n. 58 del 30/04/2021 con la quale è stato approvato l'ultimo aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente;
- la deliberazione di C.C. n. 75 dell'11/05/2021, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2021-2022-2023 e la Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione 2021-2022-2023;
- la deliberazione di G.C. n. 72 del 31/05/2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione e il correlato Piano della Performance 2021/2022/2023;
- la deliberazione di C.C. n. 97 del 30/06/2021, recante "*Approvazione del Rendiconto dei risultati di gestione dell'esercizio 2020*";
- la deliberazione di C.C. n. 136 del 28/09/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio consolidato dell'esercizio 2020 del Gruppo Pubblica Amministrazione del Comune di Cagliari;
- la deliberazione di G.C. n. 269 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive e pari opportunità 2022/2023/2024;
- la deliberazione di C.C. n. 16 dell'8/02/2022 con la quale è stata approvata la Variazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2022/2023;
- la deliberazione di C.C. n. 25 dell'1/03/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2023/2024;

considerato che il Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) deve essere adottato annualmente nel rispetto delle previsioni dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e nella specie:

- del comma 2, il quale stabilisce che "*Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente*";
- del comma 3, il quale prevede che "*in sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente*";

dato atto, in proposito, che:

- ai sensi dell'art. 33 del d.lgs n.165/2001, così come novellato dalla legge n.183/2011 (legge di stabilità 2012), si è proceduto alla verifica della consistenza del personale in servizio al fine della rilevazione dell'eventuale personale in eccedenza o di dipendenti in soprannumero;

- dalla rilevazione dei fabbisogni di personale, evidenziati dai dirigenti dell'Ente al 30/09/2021 e dall'esame della dotazione organica esistente è emerso che il Comune di Cagliari non presenta personale in eccedenza o dipendenti in soprannumero e, pertanto, può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n.165/2001, sopra citato;
- alla data del 31/12/2021 il Comune di Cagliari risulta in regola con il rispetto delle quote di riserva di cui alla L. 12/03/1999 n. 68 "*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*";
- le "*Linee d'indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Pubbliche Amministrazioni*", di cui al D.M. n. 173 dell'8 maggio 2018, pubblicate in data 27 luglio 2018 nella Gazzetta Ufficiale, hanno valenza di mero orientamento e, pertanto, non sono vincolanti al fine dell'adozione dei piani in argomento;

richiamata la Deliberazione di G.C. n. 27/2015, con cui è stata a suo tempo approvata la Dotazione organica c.d. "di diritto";

considerato che:

- il concetto di dotazione organica si sostanzia attualmente nel valore finanziario di spesa massima sostenibile coerentemente a quanto prescritto dall'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001 già citato e alle "*Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Pubbliche amministrazioni*" di cui al D.M. n. 173 dell'8/05/2018, parimenti già citate;
- la recente giurisprudenza ha delineato un criterio maggiormente flessibile, precisando che le amministrazioni, all'interno del limite finanziario massimo (spesa potenziale massima), ottimizzando l'impiego delle risorse pubbliche, perseguendo obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini mediante l'adozione del Piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la programmazione pluriennale delle attività e delle performance, nonché con le apposite linee di indirizzo, possono procedere all'eventuale rimodulazione della dotazione organica in base ai fabbisogni programmati, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione;
- il D.M.17/03/2020 ha introdotto la possibilità, al ricorrere di specifiche condizioni finanziarie, di incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali del fabbisogno del personale, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;
- lo stesso D.M.17/03/2020 all'art. 4 definisce i valori soglia di massima spesa del personale, individuando, per la fascia in cui è inserito il comune di Cagliari, il valore di 27,6 % quale limite massimo tra il rapporto della spesa del personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati (2018-2019-2020) e all'art. 5 le percentuali massime di incremento annuale della spesa di personale per i comuni che si trovano sotto la soglia massima rispetto alla spesa sostenuta nel 2018 stabilite nel 14 %, nel 15% e nel 16% rispettivamente per gli anni 2022 , 2023 e 2024;

atteso che sulla base dei punti che precedono è stata conseguentemente effettuata la rilevazione dei valori di bilancio ai fini della dimostrazione della soglia all'interno della quale il Comune di Cagliari è tenuto ad operare ai fini assunzionali, con le risultanze di cui alla seguente tabella:

Entrate correnti – accertamenti			
	2018	2019	2020
Titolo 1	152.747.407,14	152.162.994,66	148.849.530,80
Titolo 2	64.962.726,14	73.825.447,00	99.636.692,57

Titolo 3	38.044.903,24	40.629.915,91	28.543.054,30
	255.755.036,52	266.618.357,57	277.029.277,67
MEDIA ENTRATE CORRENTI (A)		266.467.557,25	
Fondo crediti difficile esazione accantonato nel bilancio previsione relativo all'ultima annualità considerata (2020) (B)		31.456.918,30	
A-B		235.010.638,95	
Valore della soglia rispetto alle spese correnti (27,6%)		64.862.936,35	
Spesa per il personale (macroaggregato 01 impegnata nell'ultimo rendiconto (2020) U1.01.00.00.000; nonché i codici di spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999		48.334.757,34	

considerato, per quanto sopra riportato, che il Comune di Cagliari ha un rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti che lo pone al di sotto del valore soglia di cui all'art. 4 del citato decreto e può, pertanto, incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, con i valori di cui al seguente prospetto:

Spesa per il personale (macroaggregato 01 U1.01.00.00.000; nonché i codici di spesa U1.03.02.12.001; U1.03.02.12.002; U1.03.02.12.003; U1.03.02.12.999) impegnata nel rendiconto 2018 (art. 5 D.M. 17/3/2020)		incremento	Spesa massima (48.334.757,34 + incremento)
2022: € 48.662.878,76	14%	6.812.803,03	55.147.560,37
2023: € 48.662.878,76	15%	7.299.431,81	55.634.189,15
2024: € 48.662.878,76	16%	7.786.060,60	56.120817,94

dato atto che, coerentemente e conseguentemente a quanto fin qui esplicitato, con l'approvando Piano triennale dei fabbisogni di personale, si procederà alla rimodulazione qualitativa e quantitativa della consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati;

rilevato in proposito che:

- il programma triennale 2022 - 2023 - 2024 di fabbisogno del personale avrà come elemento fondamentale ed imprescindibile la sostenibilità finanziaria e di bilancio dell'Ente, ciò che, come già anticipato, comporta il progressivo superamento del tradizionale assetto organizzativo della dotazione organica (cd. di diritto), trovando la sua compiuta valutazione nel nuovo sistema di calcolo delle quote assunzionali;
- il citato Programma triennale 2022 - 2023 - 2024 di fabbisogno del personale assumerà a riferimento la dotazione organica intesa come spesa potenziale massima e la copertura dei posti vacanti avverrà nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente, nel rispetto del D.Lgs n. 75/2017 e del D.M. n. 173 dell'8/05/2018, ovvero, la dotazione organica dell'Ente sarà costituita dal personale in servizio al 31/12/2021, elemento a cui si aggiungeranno le assunzioni

potenzialmente e variamente previste per gli anni 2022, 2023 e 2024 (c.d. dotazione organica di fatto);

considerato, inoltre, che le linee di sviluppo della programmazione di fabbisogno del personale per il triennio 2022-2023-2024 terranno conto anche dei seguenti ulteriori elementi/condizioni:

- delle esigenze espresse alla data del 30/09/2021 dai dirigenti dei vari Servizi dell'Ente ai sensi dell'art. 6, comma 4 bis, del d.lgs. n. 165/2001;
- delle assunzioni da effettuarsi nel corrente esercizio variamente correlate a: i concorsi indetti negli anni 2019 - 2020, ancorchè espletati tra il 2021 e il 2022 a causa delle molteplici sospensioni cagionate dall'emergenza pandemica; alle assunzioni programmate con gli strumenti di pianificazione precedenti (annualità 2019, 2020 e 2021), nella misura prevista dal presente atto, le cui procedure assunzionali non sono state ancora attuate; alle cessazioni dei dipendenti anno 2022, parimenti nella misura prevista dal presente atto; alle ulteriori assunzioni, diverse da quelle sin qui espresse, consentite dalla capacità assunzionale dell'Ente, il tutto dando atto che la relativa spesa, è espressa all'interno dell'elaborato A "CAPACITA' ASSUNZIONALE E PIANO DI SPESA ASSUNZIONI TRIENNIO 2022-2024", allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, sulla base della realistica previsione in ordine al periodo della assunzione;
- del fatto che l'individuazione dei profili professionali avverrà in coerenza ai principi di efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, tenendo altresì conto delle esigenze di flessibilità e di priorità derivanti dalla catena di obiettivi strategici e operativi dell'Ente e, non da ultimo, delle relazioni interne ed esterne, e di quanto stabilito dal D.M. n. 173/2018 avuto particolare riguardo al capitolo dedicato ai "profili professionali", il tutto come meglio esplicitato nell'elaborato B "ASSUNZIONI ANNO 2022 DISTINTE PER PROFILI", parimenti allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, recante i profili professionali del personale da assumere nell'anno 2022, distinti per categoria
- che la programmazione triennale, come evidenziata nel già citato elaborato A, comporterà un investimento di risorse, determinato moltiplicando il numero dei dipendenti presumibilmente in servizio al 31 dicembre di ogni esercizio finanziario di riferimento (2022-2023-2024), per il costo unitario medio del personale dipendente di ogni singola categoria (che comprende: la retribuzione fondamentale, più gli oneri riflessi, più l'Inail, al netto dell'Irap) calcolato sulla base dei valori di cui all'elaborato C "Retribuzioni per categoria", parimenti allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
- che le assunzioni a tempo determinato, menzionate negli elaborati A e B, poichè totalmente eterofinanziate o da effettuarsi ai sensi dell'art. 110, comma 1, TUEL, non hanno concorso ai calcoli finanziari dell'elaborato A e alla valutazione dei calcoli di sostenibilità finanziaria;

atteso, infine, che:

- il fenomeno pandemico, tutt'ora in atto nonostante la cessazione dello stato di emergenza, ha comportato un notevole rallentamento delle attività comunali, compreso l'espletamento dei concorsi, dall'esito comunque incerto, ragione per la quale si ritengono a tutt'oggi attuali gli indirizzi per il reclutamento del personale, già forniti con la citata deliberazione di G.C. n. 7 del 3/03/2021;
- la legge n. 56/2019, come da ultimo novellata, all'art. 3, comma 8 prevede sino al 31/12/2024 che "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento

delle procedure di mobilità volontaria previste dall'articolo 30 del medesimo Decreto Legislativo n. 165 del 2001";

- l'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 prevede che "*Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, con esclusione delle amministrazioni previste dall'art. 3, comma 1, ivi compreso il Corpo nazionale dei vigili del fuoco, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'art. 34, commi 2 e 3 [ Presidenza Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica e Strutture regionali e provinciali] l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonchè, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste.*";

visto il Contratto Collettivo nazionale di lavoro relativo al personale comparto Regioni enti locali;

visti, inoltre:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dalla Dott.sa Francesca Brundu in qualità di dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso dal dirigente del Servizio Tributi e Bilancio, Dott. Giovanni Battista Ena, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;

acquisito, in data 26.05.2022, il parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

con votazione unanime favorevole, espressa per appello nominale;

delibera

per le motivazioni tutte riportate in premessa quanto segue:

1) di dare atto che:

- dalla rilevazione degli effettivi fabbisogni di personale alla data del 30/09/2021, dalla ricognizione del personale in servizio alla data del 31/12/2021 e dall'organico vigente emerge che il Comune di Cagliari non presenta personale in eccedenza o dipendenti in soprannumero e, pertanto, può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n.165/2001, nel testo novellato dalla L n.183/2011 (legge di stabilità 2012);
- le assunzioni previste nel corrente esercizio sono variamente correlate: ai concorsi indetti negli anni 2019 - 2020, ancorchè espletati tra il 2021 e il 2022 a causa delle molteplici sospensioni cagionate dall'emergenza pandemica; alle assunzioni programmate con gli strumenti di pianificazione precedenti (annualità 2019, 2020 e 2021), nella misura prevista dal presente atto, le cui procedure assunzionali non sono state ancora attuate; alle cessazioni dei dipendenti anno 2022 parimenti nella misura prevista dal presente atto; alle ulteriori assunzioni, diverse da quelle sin qui espresse, consentite dalla capacità assunzionale dell'Ente, il tutto dando atto che la relativa spesa, è espressa all'interno dell'elaborato A sulla base della realistica previsione in ordine al periodo della assunzione;
- la Dotazione organica (cd. di diritto) approvata con Delibera di Giunta n.27/2015 prevede:

Segretario comunale	1
Dirigenti	25
Categoria D3	120
Categoria D1	130
Categoria C	650

Categoria B3	60
Categoria B1	354
Categoria A	160
totale	1500

- la Dotazione organica (cd. di fatto), di cui all' adottando Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024, secondo il sistema dei fabbisogni previsto dal D.Lgs. n.75/2017, prevede il numero dei dipendenti effettivamente in ruolo al 31/12/2021 più i posti di ruolo variamente acquisibili nei limiti finanziari delle facoltà assunzionali, come indicato nel citato elaborato A, ciò che comporterà un investimento di risorse, determinato moltiplicando il numero dei dipendenti presumibilmente in servizio al 31 dicembre di ogni esercizio finanziario di riferimento (2022-2023-2024), per il costo unitario medio del personale dipendente di ogni singola categoria (che comprende: la retribuzione fondamentale, più gli oneri riflessi, più l'Inail, al netto dell'Irap), calcolato sulla base dei valori di cui al già richiamato elaborato C;
- 2) di approvare conseguentemente:
- le nuove linee di indirizzo per lo sviluppo della programmazione di fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024, approvando il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 ed il Piano Annuale delle assunzioni 2022, il tutto corredato dal relativo schema di spesa, come meglio esplicitato negli elaborati A e C allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che:
- con il succitato Piano si procede alla rimodulazione qualitativa e quantitativa della consistenza di personale in base ai fabbisogni programmati, in coerenza con quanto disposto dalla vigente normativa in materia di soglie assunzionali come diffusamente esplicitato in premessa;
  - il Piano Annuale delle assunzioni 2022 con i relativi profili professionali e le modalità di reclutamento, come meglio esplicitato nell'elaborato B, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, costituisce la sintesi delle assunzioni 2022 variamente correlate: ai concorsi indetti negli anni 2019-2020, ancorchè espletati tra il 2021 e il 2022 a causa delle molteplici sospensioni cagionate dall'emergenza pandemica; alle assunzioni programmate con gli strumenti di pianificazione precedenti (annualità 2019, 2020 e 2021), nella misura prevista dal presente atto, le cui procedure assunzionali non sono state ancora attuate; alle cessazioni dei dipendenti anno 2022 parimenti nella misura prevista dal presente atto; alle ulteriori assunzioni, diverse da quelle sin qui espresse, consentite dalla capacità assunzionale dell'Ente;
  - che le assunzioni a tempo determinato, menzionate negli elaborati A e B, poichè totalmente eterofinanziate o da effettuarsi ai sensi dell'art. 110, comma 1, TUEL, non hanno concorso ai calcoli finanziari dell'elaborato A e alla valutazione dei calcoli di sostenibilità finanziaria;
  - la spesa del personale rispetta i limiti di cui all'art. 1 comma 557-quater della legge 296/2006 e s.m.i.;
- 4) di pubblicare l'aggiornamento del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 e il Piano Annuale delle Assunzioni 2022 in "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 16 del D.lgs. n. 33/2013, trasmettendolo, altresì, alla Ragioneria Generale dello Stato attraverso l'applicativo dedicato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 ter del D.lgs. n. 165/2001;
- 5) di inviare il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2022-2023-2024 e il Piano Annuale delle Assunzioni 2022 alle OO.SS. ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4, comma 2, del CCNL 21/05/2018;

6) di dichiarare, con separata votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Generale  
Giantonio Sau

Il Presidente  
Paolo Truzzu

## CAPACITA' ASSUNZIONALE E PIANO DI SPESA ASSUNZIONI TRIENNIO 2022-2024

	COSTO UNITARIO MEDIO PERSONALECCN L 2016-2018	Dotazione organica ex Delibera di G.C. n.27/2015	POSTI COPERTI a Tempo Indeterminato al 31/12/2021	TOTALE SPESA POSTI COPERTI IN BASE AL COSTO UNITARIO MEDIO PERSONALE DIPENDENTE	ANNO 2022										ANNO 2023				ANNO 2024			
					PERSONALE IN USCITA AL 31/12/2022 COMPRESIVO ANCHE DEI CESSATI AL 31/12/2021	RISPARMIO TOTALE CESSATI 2022	PREVISIONI ASSUNZIONALI DA PIANIFICAZIONI PRECEDENTI (2019-20-21) ESCLUSI CONCORSI INDETTI ANNO 2019-2020	A) ASSUNZIONI ANCORA DA EFFETTUARE DA PIANIFICAZIONI PRECEDENTI (2019-20-21) CONFERMATE DAL PRESENTE PIANO	B) ASSUNZIONI DA PIANIFICAZIONI PRECEDENTI EX CONCORSI INDETTI 2019-2020	C) ASSUNZIONI CORRELATE A CESSAZIONI ANNO 2022	D) ASSUNZIONI ULTERIORI CONSENTITE DALLA CAPACITA' ASSUNZIONALE	TOTALE ASSUNZIONI VARIE A) + B) +C) +D)	POSTI PRESUMIBILMENTE COPERTI a Tempo Indeterminato al 31/12/2022	TOT. SPESA ANNUALE POSTI PRESUMIBILMENTE COPERTI AL 31/12/2022 IN BASE AL COSTO UNITARIO MEDIO PERSONALE DIPENDENTE	PERSONALE IN USCITA AL 31/12/2023 COMPRESIVO ANCHE DEI CESSATI AL 31/12/2022	RISPARMIO TOTALE CESSATI 2023	POSTI PRESUMIBILMENTE COPERTI a Tempo Indeterminato al 31/12/2023	TOT. SPESA ANNUALE POSTI PRESUMIBILMENTE COPERTI AL 31/12/2023 IN BASE AL COSTO UNITARIO MEDIO PERSONALE DIPENDENTE	PERSONALE IN USCITA AL 31/12/2024 COMPRESIVO ANCHE DEI CESSATI AL 31/12/2023	RISPARMIO TOTALE CESSATI 2024	POSTI PRESUMIBILMENTE COPERTI a Tempo Indeterminato al 31/12/2024	TOT. SPESA ANNUALE POSTI PRESUMIBILMENTE COPERTI AL 31/12/2024 IN BASE AL COSTO UNITARIO MEDIO PERSONALE DIPENDENTE
SEGRETARIO	€ 57.985,03	1	1	€ 57.985,03	0	€ 0,00	0	0	0	0	0	0	1	€ 57.985,03	0	€ 0,00	1	€ 57.985,03	0	€ 0,00	1	€ 57.985,03
DIRIGENTI	€ 57.985,03	25	19	€ 1.101.715,57	1	€ 46.928,67	4	1	0	1	0	2	20	€ 1.159.700,60	0	€ 0,00	20	€ 1.159.700,60	1	€ 64.526,92	19	€ 1.095.173,68
CAT. D3	€ 35.489,00	120	88	€ 3.121.272,00	4	€ 70.959,00	0	0	0	0	0	0	84	€ 2.979.396,00	3	€ 74.564,00	81	€ 2.904.832,00	3	€ 40.317,67	78	€ 2.864.514,33
CAT. D1	€ 31.014,00	130	147	€ 4.559.058,00	3	€ 48.045,50	18	15	0	3	1	19	163	€ 5.055.282,00	2	€ 21.583,34	161	€ 5.033.698,66	0	€ 0,00	161	€ 5.033.698,66
CAT. C	€ 28.587,00	650	509	€ 14.550.783,00	28	€ 432.449,17	46	46	135	28	5	214	695	€ 19.867.965,00	14	€ 168.312,00	681	€ 19.699.653,00	11	€ 107.899,07	670	€ 19.591.753,93
CAT. B3	€ 26.825,00	60	40	€ 1.073.000,00	0	€ 0,00	0	0	8	0	0	8	48	€ 1.287.600,00	0	€ 0,00	48	€ 1.287.600,00	3	€ 20.610,75	45	€ 1.266.989,25
CAT. B1	€ 25.522,00	354	193	€ 4.925.746,00	25	€ 341.987,11	21	20	0	25	0	45	213	€ 5.436.186,00	17	€ 148.417,08	196	€ 5.287.768,92	13	€ 117.397,24	183	€ 5.170.371,68
CAT. A	€ 24.201,00	160	73	€ 1.766.673,00	8	€ 106.002,75	16	7	0	1	0	8	73	€ 1.766.673,00	10	€ 95.953,58	63	€ 1.670.719,42	6	€ 40.787,92	57	€ 1.629.931,50
<b>TOTALI</b>		<b>1500</b>	<b>1070</b>	<b>€ 31.156.232,60</b>	<b>69</b>	<b>€ 1.046.372,20</b>	<b>105</b>	<b>89</b>	<b>143</b>	<b>58</b>	<b>6</b>	<b>296</b>	<b>1.297</b>	<b>€ 37.610.787,63</b>	<b>46</b>	<b>€ 508.830,00</b>	<b>1.251</b>	<b>€ 37.101.957,63</b>	<b>37</b>	<b>€ 391.539,57</b>	<b>1.214</b>	<b>€ 36.710.418,06</b>

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO TOTALMENTE ETEROFINANZIATE (BANDO REACT EU)

CAT. D1	27
CAT. C	3
<b>TOTALI</b>	<b>30</b>

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO TOTALMENTE ETEROFINANZIATE (PUA)

CAT. D1	1
---------	---

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO EX ART. 110 TUEL

CAT. UD	1
---------	---

## ASSUNZIONI ANNO 2022 DISTINTE PER PROFILI

## ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

da concorsi indetti negli anni 2019/20, da previsioni da pianificazioni precedenti, da cessazioni e da capacità assunzionale

CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE
<b>CAT. DIRIGENTE N.</b>	
2 unità	2 dirigente amministrativo/contabile/tecnico (mobilità o concorso o scorrimento di graduatorie di altro ente)
<b>CAT. D1 N.</b>	
	1 istruttore direttivo socioeducativo - assistente sociale (concorso o scorrimento di graduatorie di altri enti o mobilità)
19 unità	6 istruttore direttivo tecnico – ingegnere (concorso o scorrimento di graduatorie di altri enti o mobilità)
	5 istruttore direttivo amministrativo (concorso o scorrimento di graduatorie di altri enti o mobilità)
	1 Istruttore Direttivo tecnico Geologo (scorrimento di graduatoria propria o di altri enti)
	1 Istruttore direttivo Socio educativo Pedagogista (concorso o scorrimento di graduatorie di altri enti o mobilità)
	1 Istruttore direttivo di ragioneria (concorso o scorrimento di graduatorie di altri enti o mobilità)
	1 Istruttore direttivo Informatico (concorso o scorrimento di graduatorie di altri enti o mobilità)
	1 Istruttore direttivo Tecnico Impiantista (concorso o scorrimento di graduatorie di altri enti o mobilità)
	2 Istruttore direttivo – agronomo (concorso o scorrimento di graduatorie di altri enti o mobilità)
<b>CAT. C</b>	
	47 istruttore tecnico geometra/perito edile (concorsi e scorrimento di graduatoria propria o di altri enti)
214 unità	102 istruttore amministrativo e/o contabile (concorsi e scorrimento di graduatoria propria o di altri enti)
	56 istruttore agente di polizia municipale (concorsi e scorrimento di graduatorie proprie o di altri enti)
	9 istruttore informatico programmatore (concorsi e scorrimento di graduatorie proprie o di altri enti)
<b>CAT. B3 N.</b>	
	2 collaboratore tecnico professionale - ambito di attività controllore del verde e manutenzione (concorso)

<b>8 unità</b>	6 collaboratore amministrativo informatico (concorso)
----------------	---

<b>CAT. B1 N.</b>	
	25 esecutori amministrativi (selezione di idoneità su graduatoria vigente elaborata dall'Aspal per il Comune di Cagliari)
45 unità	5 esecutore operativo (procedura di reclutamento per il tramite dell'Aspal)
	8 esecutore guardia giurata (procedura di reclutamento per il tramite dell'Aspal)
	5 esecutore specializzato autista (scorrimento di graduatoria propria elaborata a seguito di espletamento selezione di idoneità)
	2 messo notificatore (scorrimento di graduatoria propria elaborata a seguito di espletamento selezione di idoneità)

<b>CAT. A N.</b>	
	8 operatore ausiliario commesso custode (procedura di reclutamento per il tramite dell'Aspal)
8 unità	

<b>296 UNITA'</b>	<b>TOTALE ANNO 2022 A TEMPO INDETERMINATO</b>
-------------------	---

#### ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

CAT. DIRIGENTE N. 1	Incarico ex art. 110 TUEL
CAT. DIRIGENTE N. 1	Incarico ex art. 110 TUEL (in alternativa all'assunzione a tempo indeterminato)

#### ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO ETEROFINANZIATE (BANDO REACT EU)

<b>CAT. D1 N.</b>	
	9 Project Manager (procedura concorsuale/scorrimento di graduatoria di altro ente)
	3 Legal Manager (procedura concorsuale/scorrimento di graduatoria propria o di altro ente)
	1 Communication Officier (procedura concorsuale/scorrimento di graduatoria propria o di altro ente)
<b>27 unità</b>	1 Esperto Politiche Sociali (procedura concorsuale/scorrimento di graduatoria di altro ente)
	3 Istruttori direttivi amministrativi (procedura concorsuale/scorrimento di graduatoria di altro ente)
	5 Istruttori Direttivi di Ragioneria (procedura concorsuale/scorrimento di graduatoria di altro ente)
	5 Istruttori Direttivi Tecnici - Ingegneri (procedura concorsuale/scorrimento di graduatoria di altro ente)

	0 Istruttori Direttivi Informatici – Analisti Informatici (procedura concorsuale/scorrimento di graduatoria di altro ente)
<b>CAT. C1 N.</b>	
<b>3 unità</b>	6 Istruttori amministrativo contabili (procedura concorsuale/scorrimento di graduatoria di altro ente)

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO ETEROFINANZIATE (PUA)
--

<b>CAT. D1 N.</b>	1 istruttore direttivo socioeducativo - assistente sociale (scorrimento di graduatoria propria)
-------------------	---

<b>32 UNITA'</b>	<b>TOTALE ANNO 2022 A TEMPO DETERMINATO</b>
------------------	---

## RETRIBUZIONE PER CATEGORIA

POS. ECON./CAT.	CAT	POS EC.	TABELLARE 13 MESI	ELEMENTO PEREQUATIVO	VACANZA CONTRATTUALE	CCNL ART. 4	TOTALE RETRIBUZIONE LORDA	TOTALE CONTRIBUTI	TOTALE COSTO RETRIBUZIONE ANNUA
A1/A1	A1	A1	€ 18.482,72	€ 348,00	€ 129,35	€ 64,56	€ 19.024,63	€ 5.176,24	€ 24.200,87
B1/B1	B1	B1	€ 19.536,91	€ 324,00	€ 136,76	€ 64,56	€ 20.062,23	€ 5.459,78	€ 25.522,01
B3/B3	B3	B3	€ 20.652,45	€ 288,00	€ 144,56	€ 0,00	€ 21.085,01	€ 5.739,63	€ 26.824,64
C1/C1	C1	C1	€ 22.039,41	€ 276,00	€ 154,31	€ 0,00	€ 22.469,72	€ 6.117,46	€ 28.587,18
D1/D1	D1	D1	€ 23.980,09	€ 228,00	€ 167,83	€ 0,00	€ 24.375,92	€ 6.638,49	€ 31.014,41
D3/D3	D3	D3	€ 27.572,85	€ 108,00	€ 193,05	€ 0,00	€ 27.873,90	€ 7.595,53	€ 35.469,43
SEGRETARIO	UD	UD	€ 45.260,80	€ 0,00	€ 303,16	€ 0,00	€ 45.563,96	€ 12.421,07	€ 57.985,03
DIRIGENTE	UD	UD	€ 45.260,80	€ 0,00	€ 303,16	€ 0,00	€ 45.563,96	€ 12.421,07	€ 57.985,03

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagliari - Servizio Provveditorato, Economato, Autoparco

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	6,808,735.38	10,017,086.47	16,825,821.85
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	1,611,333.33	3,222,666.67	4,834,000.00
stanziamenti di bilancio	13,526,573.65	28,320,545.26	41,847,118.91
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>21,946,642.36</b>	<b>41,560,298.40</b>	<b>63,506,940.76</b>

Il referente del programma

Madeddu Claudia

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagliari - Servizio Provveditorato, Economato, Autoparco

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEAZIONE O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
F00147990923202000018	2022	G28B20000370007	3		No	ITG2F	Forniture	39160000-1	Fondo Nazionale per il sistema integrato 0-6 anni: arredi scolastici	2	Mureddu Roberto	3	No	240,000.00	0.00	0.00	240,000.00	0.00				
F00147990923202100021	2022		1		No	ITG2F	Forniture	44613700-7	Fornitura, programmazione e installazione di isole ecologiche informatizzate	1	Cossu Andrea	12	No	0.00	500,000.00	0.00	500,000.00	0.00				
F00147990923202100022	2022		1		No	ITG2F	Forniture	19640000-4	Fornitura sacchi per rifiuti dotati di Tag-Rfid	1	Cossu Andrea	12	No	0.00	300,000.00	0.00	300,000.00	0.00				
S00147990923202000023	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98351000-8	Gestione parcheggi e aree di sosta della città	1	Olla Daniele	60	Si	1,502,000.00	3,024,000.00	10,514,000.00	15,040,000.00	15,020,000.00	2			
S00147990923202000063	2022		1		No	ITG2F	Servizi	71330000-0	Incarico Coordinatore della Sicurezza nell'intervento Ex licco artistico per una residenza d'artista	2	Pani Paolo	24	No	24,000.00	24,000.00	0.00	48,000.00	0.00				
S00147990923202000092	2022	G29C12000110006	3		No	ITG2F	Servizi	71330000-0	Incarico Direttore Operativo parte impiantista nell'ambito dei "Lavori di demolizione e ricostruzione 40 alloggi - palazzo comunale via Boito-Donizetti"	1	Pani Paolo	24	No	18,800.00	30,000.00	0.00	48,800.00	0.00				
S00147990923202000104	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79952000-2	Progettazione, organizzazione e realizzazione di attività di animazione territoriale connesse alle festività di fine anno 2022	3	Cossa Alessandro	2	Si	65,000.00	0.00	0.00	65,000.00	0.00				
S00147990923202000110	2022	G21E18000010006	1		No	ITG2F	Servizi	71242000-6	Evoluzione verso il Cloud delle piattaforme tecnologiche (Incarico di Progettazione e DEC) PON Metro Asse 1 CA1.1.1a1	1	Castrignanò Riccardo	12	Si	90,000.00	0.00	0.00	90,000.00	0.00				
S00147990923202000111	2022	G21E18000010006	1		No	ITG2F	Servizi	30200000-1	Evoluzione verso il Cloud delle piattaforme tecnologiche (hardware) PON Metro Asse 1 CA1.1.1a1	1	Castrignanò Riccardo	24	Si	360,000.00	451,426.54	0.00	811,426.54	0.00				
S00147990923202000130	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79714000-2	Servizio movimentazione videocamere e analisi riprese video prevenzione abbandono rifiuti	1	Cossu Andrea	24	Si	210,000.00	300,000.00	300,000.00	810,000.00	0.00				
S00147990923202000154	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77313000-7	Servizio di Gestione del Parco di Monte Urpinu	1	Peretti Francesco	5	Si	261,650.30	0.00	0.00	261,650.30	0.00				
S00147990923202000203	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98000000-3	Concessione del servizio di organizzazione e gestione del mercato generalista su area pubblica	2	Cossa Alessandro	18	Si	109,333.33	218,666.67	0.00	328,000.00	328,000.00	2			

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00147990923202000228	2022		2	L0014799092320190000	No	ITG2F	Servizi	7130000-1	Rete fognaria Borgo Vecchio S.Elia. Direzione lavori e coordinamento sicurezza nelle fasi di progettazione e esecuzione	2	Pani Paolo	12	No	60,000.00	12,351.58	0.00	72,351.58	0.00				
S00147990923202100002	2022		1		No	ITG2F	Servizi	90510000-5	Servizio di trattamento finale di alcune tipologie di rifiuti TECNOCASIC	1	Marotto Giambattista	12	Si	0.00	5,280,000.00	0.00	5,280,000.00	0.00				
S00147990923202100008	2022		1		No	ITG2F	Servizi	09310000-5	Fornitura energia elettrica per le utenze elettriche delle strutture comunali	1	Pani Paolo	12	Si	364,935.00	1,262,000.00	0.00	1,626,935.00	0.00				
S00147990923202100009	2022		1		No	ITG2F	Servizi	50750000-7	Servizio di manutenzione degli impianti elevatori dagli edifici comunali	1	Arcais Stefania	24	Si	42,824.42	136,500.00	91,000.00	270,324.42	0.00				
S00147990923202100012	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77313000-7	SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRALE DEL PARCO-GIARDINO EX-VETRETTA	1	Peretti Francesco	6	Si	174,433.54	0.00	0.00	174,433.54	0.00				
S00147990923202100024	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77313000-7	Servizio di manutenzione del Parco della Musica	1	Peretti Francesco	7	Si	229,650.72	0.00	0.00	229,650.72	0.00				
S00147990923202100027	2022		1		Si	ITG2F	Servizi	77313000-7	Servizio di manutenzione del parco di Terramaini	1	Peretti Francesco	8	Si	240,738.55	0.00	0.00	240,738.55	0.00				
S00147990923202100029	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77313000-7	Servizio di gestione del parco di Tuvixeddu	1	Peretti Francesco	8	Si	141,682.28	0.00	0.00	141,682.28	0.00				
S00147990923202100030	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77313000-7	Gestione integrale del Giardino Sotto le Mura	1	Peretti Francesco	8	Si	243,535.94	0.00	0.00	243,535.94	0.00				
S00147990923202100033	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77313000-7	Gestione integrale del parco di Bonaria	1	Peretti Francesco	4	Si	127,048.88	0.00	0.00	127,048.88	0.00				
S00147990923202100036	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77313000-7	Servizi di pulizia, giardinaggio e diserbo dei cimiteri cittadini	1	Cherchi Giuliano	12	Si	0.00	151,563.43	113,672.57	265,236.00	0.00				
S00147990923202100039	2022		1		No	ITG2F	Servizi	50312300-8	Manutenzione ordinaria e straordinaria della rete MAN	1	Castrignanò Riccardo	24	Si	65,225.00	130,000.00	65,000.00	260,225.00	0.00				
S00147990923202100045	2022	G29C12000080004	1		No	ITG2F	Servizi	72511000-0	Dematerializzazione pratiche e servizi on line Edilizia Privata - PON Metro Asse 1 CA1.1.1.b1	1	Castrignanò Riccardo	36	No	500,000.00	1,086,028.00	500,000.00	2,086,028.00	0.00				
S00147990923202100047	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79952000-2	Progettazione, organizzazione e realizzazione degli spettacoli e delle attività connesse all'evento Capodanno e festeggiamenti di fine anno 2022	2	Cossa Alessandro	2	No	261,080.00	0.00	0.00	261,080.00	0.00				
S00147990923202100050	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79952000-2	Attuazione progetto illumina e anima il Natale - 2022	3	Cossa Alessandro	3	No	261,080.00	0.00	0.00	261,080.00	0.00				
S00147990923202100078	2022		1		No	ITG2F	Servizi	72511000-0	ReactEU Migrazione in cloud del sistema informativo comunale per la gestione delle risorse umane e sviluppo di integrazioni con il sistema comunale	1	Castrignanò Riccardo	24	No	120,000.00	0.00	0.00	120,000.00	0.00				
S00147990923202100113	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85320000-8	Servizio di Gestione struttura Casa Albergo	1	Carboni Teresa	3	Si	0.00	93,666.00	749,334.00	843,000.00	0.00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00147990923202100116	2022		1		No	ITG2F	Servizi	72510000-3	ReactEU - Migrazione in cloud del sistema informativo comunale per la gestione documentale e atti amministrativi e sviluppo integrazioni con il sistema comunale	1	Castrignano Riccardo	24	No	210,000.00	370,000.00	0.00	580,000.00	0.00				
S00147990923202100117	2022		1		No	ITG2F	Servizi	32424000-1	ReactEU - Realizzazione di sistemi di videosorveglianza , wi-fi pubblico e monitoraggio del microclima urbano	1	Castrignano Riccardo	24	No	1,500,000.00	1,500,000.00	0.00	3,000,000.00	0.00				
S00147990923202100119	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98371110-8	Servizio di sepoltura e operazioni correlate	1	Piras Alessandra Serenella	12	Si	160,391.88	114,565.62	0.00	274,957.50	0.00				
S00147990923202100120	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98341140-8	Servizio di custodia, vigilanza e portierato nei cimiteri cittadini	1	Piras Alessandra Serenella	3	Si	55,287.17	0.00	0.00	55,287.17	0.00				
S00147990923202100125	2022		1		No	ITG2F	Servizi	71300000-1	Progettazione dei lavori di adeguamento per la gestione della stazione di travaso in località San Lorenzo ANTINCENDIO	1	Cossu Andrea	24	No	15,000.00	35,000.00	0.00	50,000.00	0.00				
S00147990923202100128	2022		1		No	ITG2F	Servizi	90510000-5	Servizio di trattamento finale di alcune tipologie di rifiuti SERVIZIO GESTIONE FER CER 15.01.02	1	Marotte Giambattista	12	Si	0.00	250,000.00	0.00	250,000.00	0.00				
S00147990923202100136	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80000000-4	Affidamento attività integrative e di arricchimento piano offerta formativa delle scuole cittadine (Progetto "S'Historia")	1	ATZENI MANUELA	12	No	61,000.00	0.00	0.00	61,000.00	0.00				
S00147990923202100141	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85312300-2	Affidamento servizio di gestione dello sportello informativo al pubblico, denominato Progetti Giovani Cagliari, volto ad informare e offrire consulenza ai giovani su tematiche quali la formazione, il mondo del lavoro, la vita sociale	1	ATZENI MANUELA	36	Si	110,814.51	215,158.36	323,149.30	649,122.17	0.00				
S00147990923202100146	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80110000-8	AFFIDAMENTO ESTERNO DELLA GESTIONE DEI NIDI D'INFANZIA COMUNALE "L'ERBAVOGLIO"	1	ATZENI MANUELA	12	Si	55,384.66	96,922.98	0.00	152,307.54	0.00				
S00147990923202100147	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85312110-3	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER L'INFANZIA IN CONTESTO DOMICILIARE EDUCATORE FAMILIARE DENOMINATO MICRONIDO A DOMICILIO	1	ATZENI MANUELA	12	Si	36,510.87	185,000.00	0.00	221,510.87	0.00				
S00147990923202100153	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79610000-3	Servizio di organizzazione e gestione delle prove preselettive relative a concorsi a tempo indeterminato da indire nel 2022	1	Brundu Francesca	3	No	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00147990923202100154	2022		1		No	ITG2F	Servizi	64112000-4	ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI RECAPITO/NOTIFICAZIONE MEDIANTE ATTO GIUDIZIARIO DEGLI AVVISI DI ACCERTAMENTO O RELATIVI ALLE IMPOSTE IMU/TASI E ALLA TASSA RIFIUTI	1	Ena Giovanni Battista	12	Si	233.500,00	16.500,00	0,00	250.000,00	0,00				
S00147990923202100157	2022		1		No	ITG2F	Servizi	66000000-0	Servizio assicurativo per cyber risk	1	SPANO IGNAZIO	24	Si	65.000,00	65.000,00	0,00	130.000,00	0,00				
S00147990923202100168	2022	G29J21016470006	1		No	ITG2F	Servizi	79610000-3	Servizio di organizzazione e gestione delle prove selettive relative al concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato e pieno di personale non dirigenziale da impiegare in attività connesse al PON METRO 2014 2020 a valere sulle risorse REACTEU	1	Brundu Francesca	1	No	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00	0,00				
S00147990923202000197	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98310000-9	Servizio di lavanderia	2	Madeddu Claudia	24	Si	49.438,33	84.700,00	35.291,70	169.430,03	0,00				
S00147990923202100095	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98341120-2	Servizio di portineria	2	Madeddu Claudia	36	Si	45.009,09	47.287,38	50.204,83	142.501,30	0,00				
S00147990923202100069	2022		1		No	ITG2F	Servizi	66510000-8	Servizio assicurativo Responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera	1	SPANO IGNAZIO	36	Si	275.000,00	275.000,00	275.000,00	825.000,00	0,00				
F00147990923202200001	2022		1		No	ITG2F	Forniture	09130000-9	acquisto carburante	1	Madeddu Claudia	36	No	108.333,33	120.000,00	110.000,00	338.333,33	0,00				
S00147990923202200001	2022		1		No	ITG2F	Servizi	66510000-8	Servizio assicurativo all risks property e all risks opere d'arte	1	SPANO IGNAZIO	36	Si	0,00	152.600,00	305.200,00	457.800,00	0,00				
S00147990923202200004	2022		1		No	ITG2F	Servizi	66510000-8	Servizio assicurativo per responsabilità civile auto	1	SPANO IGNAZIO	24	Si	0,00	85.000,00	85.000,00	170.000,00	0,00				
S00147990923202200006	2022		1		No	ITG2F	Servizi	66510000-8	Servizio assicurativo Responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera (c.d. "affidamento ponte")	1	Madeddu Claudia	12	Si	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,00				
S00147990923202200011	2022		1		No	ITG2F	Servizi	66000000-0	Servizio assicurativo all risks property e all risks opere d'arte (c.d. "affidamento ponte")	1	SPANO IGNAZIO	12	Si	152.600,00	0,00	0,00	152.600,00	0,00				
S00147990923202200012	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79820000-8	Servizio di tipografia	2	Madeddu Claudia	24	Si	13.907,50	23.790,00	9.912,50	47.610,00	0,00				
S00147990923202000217	2022		1		No	ITG2F	Servizi	71356300-1	Servizio di supporto per lo svolgimento dell'attività istruttoria e definizione delle pratiche di condono edilizio di cui alle Leggi n. 4785, n. 724/04 e n. 328/2003	3	Pillosu Evandro	12	Si	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00				
S00147990923202200015	2022		3		No	ITG2F	Servizi	75100000-7	servizio di supporto per recupero di diritti di segreteria e sanzioni edilizie	1	Pillosu Evandro	12	No	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,00				
S00147990923202000044	2022		1		Si	ITG2F	Servizi	90510000-5	Servizio di trattamento finale di alcune tipologie di	1	Cossu Andrea	48	Si	56.250,00	225.000,00	618.750,00	900.000,00	0,00				



Codice Unico intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00147990923202200033	2022		1		No	ITG2F	Servizi	71220000-6	Progettazione di fattibilità tecnica ed economica dell'intervento di Riquilibratura del fronte mare di Cagliari, connessione della città al mare	2	Olla Daniele	8	No	720.375,67	720.375,68	0,00	1.440.751,35	0,00				
S0014799092320200009	2022	G28B16000010005	2	L0014799092320190010	No	ITG2F	Servizi	71330000-0	Incarico Progettazione Definitiva ed Esecutiva nell'intervento Realizzazione Nuovo Stadio Sant'Elia	1	Olla Daniele	8	No	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	3.700.000,00	1			
S00147990923202000151	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77313000-7	Servizio di gestione del Parco di San Michele	1	Peretti Francesco	120	Si	645.956,13	968.934,19	8.074,451,57	9.689.341,89	0,00				
S00147990923202100035	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77313000-7	Servizi di pulizia, giardinaggio e diserbo dei cimiteri cittadini	1	Cherchi Giuliano	7	Si	254.454,78	0,00	0,00	254.454,78	0,00				
S00147990923202200034	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77310000-6	Servizio di gestione integrata dell'Orto dei Cappuccini	1	Peretti Francesco	4	Si	116.464,40	0,00	0,00	116.464,40	0,00				
S00147990923202200035	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77313000-7	Gestioni decennali dei Parchi Urbani dell'area settentrionale del territorio del Comune di Cagliari	1	Papoff Claudio Maria	120	Si	475.853,32	3.218.252,47	28.159.709,08	31.853.814,87	0,00				
S00147990923202200036	2022		1		No	ITG2F	Servizi	77313000-7	Gestioni decennali dei Parchi Urbani dell'area meridionale del territorio del Comune di Cagliari	1	Papoff Claudio Maria	120	Si	315.924,87	2.578.538,67	22.562.213,39	25.456.676,93	0,00				
S00147990923202200038	2022		1		No	ITG2F	Servizi	71356300-1	Supporto al RUP per appalti aree verdi e parchi	1	Papoff Claudio Maria	12	Si	60.000,00	20.000,00	0,00	80.000,00	0,00				
S00147990923202100100	2022	G29J21015850006	1		No	ITG2F	Servizi	71631430-3	Sistema telematico di rilevazione delle perdite idriche nelle aree verdi	1	PAPOFF CLAUDIO MARIA	24	No	400.000,00	1.100.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00				
S00147990923202100101	2022	G23D21004420006	3		No	ITG2F	Servizi	71421000-5	Servizi di architettura dei giardini Progettazione direzione lavori e Coordinamento sicurezza Riquilibratura verde scolastico Scuole infanzia	1	PAPOFF CLAUDIO MARIA	4	No	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	0,00				
S00147990923202100102	2022	G23D21004420006	3		No	ITG2F	Servizi	71421000-5	Servizi di architettura dei giardini - progettazione direzione lavori e Coordinamento sicurezza Riquilibratura verde scolastico Scuole	1	PAPOFF CLAUDIO MARIA	4	No	184.000,00	0,00	0,00	184.000,00	0,00				
S00147990923202100104	2022	G23D21004420006	3		No	ITG2F	Servizi	71421000-5	Servizi di architettura dei giardini - progettazione direzione lavori e Coordinamento sicurezza Interventi forestazione urbana	1	PAPOFF CLAUDIO MARIA	4	No	275.000,00	0,00	0,00	275.000,00	0,00				
S00147990923202000221	2022		1		No	ITG2F	Servizi	92512000-3	Servizio di outsourcing archivi comunali	1	Pillosu Evandro	24	No	113.000,00	70.000,00	70.000,00	253.000,00	0,00				
S00147990923202000224	2022	G22C20000080006	1		Si	ITG2F	Servizi	71410000-5	Servizio di redazione dei progetti guida nell'ambito del procedimento di formazione del PUC in	2	Farci Salvatore	12	No	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)				
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)						
									adeguamento al PAI e al PPR																
S00147990923202000225	2022	G22C20000080006	1		Si	ITG2F	Servizi	71410000-5	Servizio di redazione del PUC in adeguamento al PAI e al PPR	2	Farci Salvatore	12	No	261,474.38	0.00	0.00	261,474.38	0.00							
S00147990923202200041	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85310000-5	CARE LEAVERS 2° COORTE (2019/2021) Sperimentazione di interventi in favore di coloro che, al compimento della maggiore età, vivono fuori dalla famiglia di origine sulla base di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria	1	Carboni Teresa	36	No	10,000.00	32,500.00	32,500.00	75,000.00	0.00							
S00147990923202200042	2022		1		Si	ITG2F	Servizi	85311300-5	CENTRI DI QUARTIERE	1	Carboni Teresa	36	No	0.00	450,000.00	900,000.00	1,350,000.00	0.00							
S00147990923202200043	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85321000-5	Servizi Welfare	1	Floris Roberto	36	Si	0.00	650,000.00	1,300,000.00	1,950,000.00	0.00							
F00147990923202200004	2022		1		No	ITG2F	Forniture	15890000-3	Fornitura alimentari casa di accoglienza	1	Carboni Teresa	8	Si	150,000.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00							
S00147990923202200044	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85320000-8	Servizio E--state insieme	1	Carboni Teresa	4	No	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00							
S00147990923202200045	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85320000-8	Servizio Natale Solidale	1	Carboni Teresa	2	No	30,000.00	20,000.00	0.00	50,000.00	0.00							
S00147990923202200047	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85311300-5	Servizi educativi di prossimità a favore dei minori e dei giovani a rischio di emarginazione ed esclusione sociale PON METRO 2014-2020 - Codice progetto CA7.1.1.a	1	Carboni Teresa	17	No	118,361.90	279,525.97	0.00	397,887.87	0.00							
S00147990923202200048	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85310000-5	FONDO POVERTA' GESTIONE E REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA DI RAFFORZAMENTI O DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONAL E E DEI SERVIZI, FINALIZZATO ALL'ATTUAZIONE E DEL RDC (REDDITO DI CITTADINANZA)	1	Carboni Teresa	12	Si	0.00	757,094.49	151,418.90	908,513.39	0.00							
S00147990923202200049	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85310000-5	GESTIONE HOME CARE PREMIUM	1	Carboni Teresa	36	Si	40,000.00	120,000.00	200,000.00	360,000.00	0.00							
S00147990923202200050	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85320000-8	PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE - P.I.P.P.I. (PROGRAMMA 10)	1	Carboni Teresa	13	No	32,650.00	9,850.00	0.00	42,500.00	0.00							
S00147990923202100065	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79000000-4	Servizi di supporto all'Unità di gestione del PON Metro	1	Urru Maria Franca	36	No	500,000.00	600,000.00	0.00	1,100,000.00	0.00							
S00147990923202100135	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79420000-4	PON Metro ASSE 8 CA 8.1.1. b2 Digitalizzazione dei processi di attuazione degli interventi previsti nel PON Metro	1	Castrignanò Riccardo	36	No	465,896.65	465,896.65	0.00	931,793.30	0.00							
S00147990923202000120	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98341130-5	Affidamento del servizio di custodia presso la Scuola Civica di Musica	3	Atzeni Manuela	24	Si	120,458.12	140,160.00	0.00	260,618.12	0.00							

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00147990923202000125	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80500000-9	Affidamento del servizio di docenza e segreteria della Scuola Civica di Musica	3	Atzeni Manuela	24	Si	438,107.49	383,344.05	55,000.00	876,451.54	0.00				
S00147990923202100107	2022		1		No	ITG2F	Servizi	75121000-0	Affidamento delle attività di supporto tecnico/Amministrativo connesse ai servizi ausiliari all'istruzione	1	Atzeni Manuela	12	No	116,808.17	146,400.00	0.00	263,208.17	0.00				
S00147990923202100137	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80410000-1	Servizio di sicurezza e sorveglianza degli alunni che frequentano le scuole primarie e secondarie di 1° grado statali cittadine, nelle aree antistanti le stesse e in orario pre e post scolastico	1	ATZENI MANUELA	10	Si	45,183.33	67,775.00	0.00	112,958.33	0.00				
S00147990923202100139	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80000000-4	Servizio di attivazione e gestione del polo Demo Lab Clusa, comprensivo dell'adeguamento tecnologico dell'istituto Clusa di via Melluogu	1	ATZENI MANUELA	24	Si	313,346.57	158,753.48	0.00	472,100.05	0.00				
S00147990923202100140	2022		1		No	ITG2F	Servizi	85312300-2	Affidamento servizio di gestione dello sportello informativo al pubblico, denominato "Progetti Giovani Cagliari", volto ad informare e offrire consulenza ai giovani su tematiche quali la formazione, il mondo del lavoro, la vita sociale	1	ATZENI MANUELA	36	Si	214,295.60	214,295.60	0.00	428,591.20	0.00				
S00147990923202100142	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80110000-8	GESTIONE SERVIZIO DIDATTICO, MENSA, ATTIVITA' STRETTAMENTE CONNESSE E INTEGRATIVE SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE CADUTI GRANDE GUERRA SETTEMBRE 2022 - AGOSTO 2023	1	ATZENI MANUELA	12	Si	146,920.00	305,840.00	0.00	452,760.00	0.00				
S00147990923202100143	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80110000-8	GESTIONE SERVIZIO DIDATTICO, MENSA, ATTIVITA' STRETTAMENTE CONNESSE E INTEGRATIVE SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE VIA RAFFAELLO SANZIO SETTEMBRE 2022 - AGOSTO 2023	1	ATZENI MANUELA	12	Si	127,153.33	266,306.67	0.00	393,460.00	0.00				
S00147990923202100144	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80110000-8	GESTIONE SERVIZIO DIDATTICO, MENSA, ATTIVITA' STRETTAMENTE CONNESSE E INTEGRATIVE SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE SAN GIUSEPPE ARTIGIANO SETTEMBRE 2022 - AGOSTO	1	ATZENI MANUELA	12	Si	34,183.34	80,866.66	0.00	115,050.00	0.00				



Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)					
									servizi di istruzione e sport															
S00147990923202200064	2022		1		No	ITG2F	Servizi	72511000-0	ReactEU 6.1.1.1a Realizzazione sistema informativo in cloud per la gestione del verde pubblico	1	Castrignano Riccardo	12	No	60,000.00	0.00	0.00	60,000.00	0.00						
S00147990923202200065	2022		1		No	ITG2F	Servizi	72000000-5	ReactEU 6.1.1.1a Interoperabilità della IDU con i sottosistemi informativi verticali	1	Castrignano Riccardo	24	No	200,000.00	50,000.00	0.00	250,000.00	0.00						
S00147990923202200066	2022		1		No	ITG2F	Servizi	71351611-9	ReactEU 6.1.1.1b Convenzione UNICA per il monitoraggio dei dati sul microclima urbano	1	Castrignano Riccardo	24	No	50,000.00	50,000.00	0.00	100,000.00	0.00						
S00147990923202200067	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79415200-8	ReactEU 6.1.1.1b Progettazione e DEC per il monitoraggio dei dati sul microclima urbano, il wi-fi e la videosorveglianza	1	Castrignano Riccardo	24	No	50,000.00	50,000.00	0.00	100,000.00	0.00						
S00147990923202200068	2022		1		No	ITG2F	Servizi	72511000-0	ReactEU 6.1.1.1b Realizzazione di una piattaforma per la gestione degli stalli di sosta riservati su tecnologia IoT	1	Castrignano Riccardo	24	No	150,000.00	850,000.00	0.00	1,000,000.00	0.00						
S00147990923202200069	2022		1		No	ITG2F	Servizi	72220000-3	ReactEU 6.1.1.1a Progettazione e DEC per sistema di Data framework governance	1	Castrignano Riccardo	24	No	50,000.00	50,000.00	0.00	100,000.00	0.00						
S00147990923202200070	2022	G22b16000040001	3		No	ITG2F	Servizi	71300000-1	verifica del progetto definitivo/esecutivo o degli interventi infrastrutturali per la salvaguardia da eventi eccezionali e manutenzione straordinaria della rete pluviale di Piri :Vasche di laminazione Terramaini	1	Olla Daniele	1	No	122,643.52	0.00	0.00	122,643.52	0.00						
S00147990923202000100	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79952000-2	Servizio di realizzazione dell'evento festival di Sant'Efisio, eventi collaterali e servizi accessori alla festa di Sant'Efisio (2023-2024)	2	Cossa Alessandro	24	No	0.00	75,000.00	75,000.00	150,000.00	0.00						
S00147990923202000101	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79952000-2	Servizio di noleggio, montaggio, smontaggio e trasporto di tribune, transenne, palchi e servizi accessori in occasione della festa di Sant'Efisio (2023-2024)	2	Cossa Alessandro	24	No	0.00	92,000.00	92,000.00	184,000.00	0.00						
S00147990923202000102	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79340000-9	Ideazione, progettazione e attuazione del piano di comunicazione della festa di S.Efisio 2022	3	Cossa Alessandro	12	No	160,000.00	0.00	0.00	160,000.00	0.00						

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00147990923202100051	2022		1		No	ITG2F	Servizi	63513000-8	Servizio di gestione dei punti di informazione turistica della città di Cagliari (affidamento quadriennale)	2	Cossa Alessandro	48	Si	24.971.87	149.831.25	424.521.87	599.324.99	0.00				
S00147990923202200071	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79952000-2	Servizi animazione territoriale collaterali al progetto Illumina e anima il Natale 2022	3	Cossa Alessandro	1	No	60.000.00	0.00	0.00	60.000.00	0.00				
S00147990923202200072	2022		1		No	ITG2F	Servizi	92320000-0	Realizzazione di protezioni luminose su edifici e monumenti e di giochi di luce	3	Cossa Alessandro	1	No	90.000.00	0.00	0.00	90.000.00	0.00				
S00147990923202100152	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98390000-3	servizio di assistenza tecnica e di supporto nella gestione del nuovo bando de minimis per la ripresa economica sostenibile delle imprese (PON Metro azioni finanziate con risorse React-eu)	2	Cossa Alessandro	24	No	130.000.00	130.000.00	0.00	260.000.00	0.00				
S00147990923202100118	2022		1		No	ITG2F	Servizi	75125000-8	Servizio di progettazione, realizzazione delle necessarie infrastrutture informatiche, avvio e gestione di una Carta Turistica dematerializzata per lo sviluppo turistico di Cagliari (PON Metro azioni finanziate con risorse React-eu)	2	Cossa Alessandro	24	No	10.000.00	90.000.00	1.400.000.00	1.500.000.00	0.00				
S00147990923202200075	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79940000-5	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER INTEGRAZIONE BANCA DATI PER ATTIVITA' DI ACCERTAMENTI O E RISCOSSIONE VOLONTARIA IMU/TASI/TASSA RIFIUTI	1	Ena Giovanni Battista	12	Si	82.838.00	0.00	0.00	82.838.00	0.00				
S00147990923202200076	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79940000-5	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO O DEL PIANO GENERALE DEGLI IMPIANTI PUBBLICITARI E DELLE PUBBLICHE AFFISSIONI DEL COMUNE DI CAGLIARI	1	Ena Giovanni Battista	12	Si	61.000.00	0.00	0.00	61.000.00	0.00				
S00147990923202200077	2022	G29J21016470006	1		No	ITG2F	Servizi	79610000-3	Servizio di organizzazione e gestione delle prove selettive relative al concorso per titoli ed esami per il reclutamento a tempo determinato e pieno di personale non dirigenziale da impiegare in attività connesse al PON METRO 2014 2020 a valere sulle risorse REACTEU	1	Brundu Francesca	1	No	0.00	82.000.00	0.00	82.000.00	0.00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00147990923202000199	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80330000-6	Servizio di formazione in materia di salute e sicurezza	1	Brundu Francesca	24	No	35,000.00	35,000.00	0.00	70,000.00	0.00				
S00147990923202000098	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80510000-2	Servizio di formazione in materia di anticorruzione	3	Brundu Francesca	24	No	50,000.00	50,000.00	0.00	100,000.00	0.00				
S00147990923202200079	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79610000-3	Servizio di organizzazione e prove scritte relative a concorsi a tempo indeterminato da indire nel 2022	1	Brundu Francesca	1	Si	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00				
S00147990923202200080	2022		1		No	ITG2F	Servizi	75100000-7	progetto cantiere comunale ex legge regionale n. 17/2021, Ecobonus	1	Pillosu Evandro	10	No	233,038.08	0.00	0.00	233,038.08	0.00				
S00147990923202200028	2022		1		No	ITG2F	Servizi	92500000-6	gestione dei servizi afferenti il sistema bibliotecario e dell'archivio storico del comune di Cagliari	1	Zedda Marco	36	Si	456,268.38	930,536.85	930,536.85	2,317,342.08	0.00				
S00147990923202200073	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98341130-5	l'affidamento, per un periodo di sette mesi, del servizio di custodia, piccoli interventi di pulizia e servizi aggiuntivi da svolgersi presso i Musei Civici: Galleria comunale d'Arte, Palazzo di Città e altre strutture comunali destinate all'effettuazione di attività analoghe ed equivalenti	1	Zedda Marco	7	Si	216,070.71	36,011.79	0.00	252,082.50	0.00				
S00147990923202200081	2022	G24J22000170006	1		No	ITG2F	Servizi	73000000-2	Assistenza tecnica per erogazione contributi per incentivare la pratica sportiva	1	Zedda Marco	20	No	56,087.47	112,174.93	0.00	168,262.40	0.00				
S00147990923202200082	2022		1		No	ITG2F	Servizi	92000000-1	Affidamento della gestione del Centro Comunale d'Arte e Cultura Castello San Michele	1	Zedda Marco	6	Si	273,335.63	0.00	0.00	273,335.63	0.00				
S00147990923202200083	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98341140-8	Servizio di portierato nei cimiteri cittadini	1	Piras Alessandra Serenella	17	Si	88,255.35	213,282.90	0.00	301,538.25	0.00				
S00147990923202200084	2022	G21B21002640001	3		No	ITG2F	Servizi	71300000-1	verifica progetto definitivo/esecutivo o dell'intervento di Rigenerazione urbana di Sant'Elia	3	Olla Daniele	1	No	177,057.03	0.00	0.00	177,057.03	0.00				
S00147990923202200085	2022	G29J21012850001	3		No	ITG2F	Servizi	71300000-1	verifica progetto definitivo/esecutivo o dell'intervento di intervento di Riqualificazione ambientale e paesaggistica del Viale Trieste, Lotto 2 - via Poia - via Sant'Avendrace	3	Olla Daniele	1	No	57,185.35	0.00	0.00	57,185.35	0.00				
S00147990923202200086	2022	G23H20000040006	3		No	ITG2F	Servizi	71300000-1	verifica del progetto definitivo/esecutivo o del Centro intermodale e riqualificazione di Piazza Matteotti e della fascia centrale della Via Roma.	3	Olla Daniele	1	No	149,209.90	0.00	0.00	149,209.90	0.00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00147990923202200087	2022		1		No	ITG2F	Servizi	60130000-8	trasporto alunni via Stoccolma/via Bixio	3	ATZENI MANUELA	3	Si	89,100.00	0.00	0.00	89,100.00	0.00				
S00147990923202200088	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98341130-5	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CUSTODIA PRESSO LA SCUOLA CIVICA DI MUSICA DAL 15/08/22 AL 31/08/23	3	ATZENI MANUELA	12	Si	52,560.00	93,440.00	0.00	146,000.00	0.00				
S00147990923202200089	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80500000-9	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DOCENZA E SEGRETERIA PRESSO LA SCUOLA CIVICA DI MUSICA DAL 17/11/23	3	ATZENI MANUELA	24	Si	0.00	55,000.00	824,999.84	879,999.84	0.00				
S00147990923202200090	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80410000-1	Servizio di sicurezza e sorveglianza degli alunni che frequentano le scuole primarie e secondarie di 1° grado statali cittadine, nelle aree antistanti le stesse e in orario pre e post scolastico con decorrenza dal 1 settembre	1	ATZENI MANUELA	10	Si	72,000.00	108,000.00	0.00	180,000.00	0.00				
S00147990923202200091	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79341000-6	Pubblicità Legale GURI	1	Seta Marco	24	Si	20,000.00	20,000.00	0.00	40,000.00	0.00				
S00147990923202200092	2022		1		No	ITG2F	Servizi	79341000-6	Pubblicità Legale quotidiani	1	Seta Marco	24	Si	140,000.00	140,000.00	0.00	280,000.00	0.00				
S00147990923202200018	2022		1		No	ITG2F	Servizi	80110000-8	AFFIDAMENTO ESTERNO DELLA GESTIONE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "MEDAGLIA MIRACOLOSA"	1	ATZENI MANUELA	12	Si	70,000.00	280,000.00	0.00	350,000.00	0.00				
S00147990923202200019	2022		1		No	ITG2F	Servizi	98371110-8	Servizio di vigilanza nei cimiteri cittadini	1	Piras Alessandra Serenella	18	Si	44,357.64	86,529.99	0.00	130,887.63	0.00				
S00147990923202200007	2022		1		No	ITG2F	Servizi	71000000-8	Servizio di attività di verifiche di legge degli impianti elettrici di messa a terra degli edifici comunali	1	Pillosu Evandro	24	Si	0.00	14,283.15	53,802.00	68,085.15	0.00				
S00147990923202200002	2022		1		No	ITG2F	Servizi	30000000-9	Noleggio fotocopiatori	1	Madeddu Claudia	60	Si	7,952.45	31,809.80	119,286.75	159,049.00	0.00				
S00147990923202100155	2022		1		No	ITG2F	Servizi	71240000-2	Incarico professionale per adeguamento Piano di P.C.	1	Pillosu Evandro	18	Si	50,498.24	0.00	0.00	50,498.24	0.00				
S00147990923202000010	2023	G28B16000010005	2	L0014799092320190010	No	ITG2F	Servizi	71330000-0	Incarico Verifica Progettazione nell'intervento Realizzazione Nuovo Stadio Sant'Elia	1	Olla Daniele	2	No	0.00	1,060,000.00	0.00	1,060,000.00	1,060,000.00	1			
S00147990923202000011	2023	G28B16000010005	2	L0014799092320190010	No	ITG2F	Servizi	71330000-0	Incarico Direzione Lavori e Coordinatore Sicurezza in Esecuzione nell'intervento Realizzazione Nuovo Stadio Sant'Elia	1	Olla Daniele	36	No	0.00	850,000.00	1,700,000.00	2,550,000.00	2,550,000.00	1			
S00147990923202000195	2023		1		No	ITG2F	Servizi	66510000-8	Servizio assicurativo all risks opere d'arte	1	SPANO IGNAZIO	24	Si	0.00	60,000.00	60,000.00	120,000.00	0.00				
S00147990923202100083	2023		1		No	ITG2F	Servizi	66000000-0	Gestione sinistri in SIR	1	SPANO IGNAZIO	24	Si	0.00	70,000.00	70,000.00	140,000.00	0.00				
S00147990923202100114	2023		1		No	ITG2F	Servizi	80110000-8	GESTIONE SERVIZIO DIDATTICO, MENSA, ATTIVITA' STRETTAMENTE CONNESSE E INTEGRATIVE SCUOLE	1	Atzeni Manuela	36	Si	0.00	493,104.00	4,096,896.00	4,590,000.00	0.00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione		
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)				
									DELL'INFANZIA ANNI 2022-2025														
S00147990923202100115	2023		1		No	ITG2F	Servizi	98341130-5	SERVIZIO DI CUSTODIA, PULIZIA E SERVIZI AGGIUNTIVI PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI, PISCINE COMUNALI E AREE ESTERNE ALLO STABILE DI VIALE SAN VINCENZO ANNI 2022-2025	1	ATZENI MANUELA	36	Si	0.00	236.239.87	1.464.687.22	1.700.927.09	0.00					
S00147990923202100138	2023		1		No	ITG2F	Servizi	80410000-1	Servizio di sicurezza e sorveglianza degli alunni che frequentano le scuole primarie e secondarie di 1° grado statali cittadine, nelle aree antistanti le stesse e in orario pre e post scolastico	1	ATZENI MANUELA	10	Si	0.00	68.000.00	102.000.00	170.000.00	0.00					
S00147990923202200005	2023		1		No	ITG2F	Servizi	66510000-8	Servizio assicurativo tutela legale	1	SPANO IGNAZIO	36	Si	0.00	24.000.00	48.000.00	72.000.00	0.00					
S00147990923202200009	2023		1		No	ITG2F	Servizi	66000000-0	Servizio assicurativo Responsabilità civile patrimoniale	1	SPANO IGNAZIO	36	Si	0.00	38.000.00	76.000.00	114.000.00	0.00					
S00147990923202200013	2023		1		No	ITG2F	Servizi	64121100-1	Servizio di notificazione a mezzo posta atti giudiziari relativi al c.d.s	1	CALZIA GUIDO	24	Si	0.00	582.200.00	582.200.00	1.164.400.00	0.00					
S00147990923202200016	2023		1		No	ITG2F	Servizi	90510000-5	Servizio di trattamento finale di alcune tipologie di rifiuti TECNOCASIC	1	Marotto Giambattista	12	Si	0.00	0.00	5.300.000.00	5.300.000.00	0.00					
S00147990923202200029	2023		1		No	ITG2F	Servizi	09310000-5	Fornitura energia elettrica per le utenze elettriche delle strutture comunali	1	Pani Paolo	12	Si	0.00	1.500.000.00	1.500.000.00	3.000.000.00	0.00					
S00147990923202200074	2023		1		No	ITG2F	Servizi	64112000-4	ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI RECAPITO/NOTIFICAZIONE MEDIANTE ATTO GIUDIZIARIO DEGLI AVVISI DI ACCERTAMENTI O RELATIVI ALLE IMPOSTE IMUTASI E ALLA TASSA RIFIUTI	1	Ena Giovanni Battista	12	Si	0.00	233.500.00	16.500.00	250.000.00	0.00					
S00147990923202200078	2023		1		No	ITG2F	Servizi	85100000-0	Medico competente	1	Brundu Francesca	24	Si	0.00	25.000.00	175.000.00	200.000.00	0.00					
F00147990923202200005	2023		1		No	ITG2F	Forniture	18110000-3	Fornitura di vestiario per la polizia Municipale	1	CALZIA GUIDO	24	Si	0.00	125.000.00	200.000.00	325.000.00	0.00					

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	
														21,946,642.36 (13)	41,560,298.40 (13)	94,204,983.37 (13)	157,711,924.13 (13)	15,348,000.00 (13)			

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV-45 o 48; S= CPV-48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

Madeddu Claudia

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagliari - Servizio Provveditorato, Economato, Autoparco**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
S00147990923202100134		Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e din fase di esecuzione dell'intervento di Riqualificazione ambientale e paesaggistica di viale Trieste tratto Piazza del Carmine -Via Pola	84,000.00	1	E' stata riscontrata la fattibilità allo svolgimento dell'incarico da parte del personale dell'Ente, pertanto l'incarico è stato assegnato a un dipendente tecnico del Servizio.
S00147990923202100093		Consulenza legale IS Gas	70,000.00	1	Al momento non attuabile in quanto condizionato alle risultanze di apposita consulenza tecnica.
S00147990923202000184		Affidamento servizio "E...state insieme"	176,760.00	1	Emergenza Covid-19
S00147990923202000033		Progettazione, organizzazione e realizzazione degli spettacoli e delle attività connesse all'evento "Capodanno e festeggiamenti di fine anno 2021"	259,080.00	2	Si trattava di un affidamento temporalmente vincolato (Capodanno e festeggiamenti fine anno 2021), rientrante nella tipologia di attività successivamente limitate a livello nazionale dalla normativa emergenziale, e pertanto non riproponibile, tanto più che era ed è già presente nel programma di acquisti l'affidamento per i festeggiamenti di fine anno 2022

Il referente del programma

Madeddu Claudia

Note

(1) breve descrizione dei motivi

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagliari - Servizio Opere Strategiche Mobilità Infrastrutture Viarie e Reti

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	46,095,404.11	51,151,321.28	23,593,300.00	120,840,025.39
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	40,715,000.00	34,816,973.43	2,991,000.00	78,522,973.43
stanziamenti di bilancio	25,145,043.09	17,317,290.47	1,995,000.00	44,457,333.56
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	1,809,835.90	5,192,490.27	0.00	7,002,326.17
<b>totale</b>	<b>113,765,283.10</b>	<b>108,478,075.45</b>	<b>28,579,300.00</b>	<b>250,822,658.55</b>

Il referente del programma

Olla Daniele

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagliari - Servizio Opere Strategiche Mobilità Infrastrutture Viarie e Reti

## SCHEMA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 131 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
G21B05000090002	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E AMBIENTALE:TRATTO VIA CADELLO - VIA IS MAGLIAS	b	b	2014	12.653,194.00	8,376,272.27	0.00	2,716,939.67	32.44	b2	No	b	No	a	No	No	0.00	Si
G26E11000190001	RIQUALIFICAZIONE INFRASTRUTTURE SCOLASTICHE - ISTITUTO COMPRENSIVO PIRRI 2	d	b	2017	340.000.00	289,093.27	50.000.00	48,710.70	14.36	b2	No	a	No	a	No	No	0.00	No
					12,993,194.00	8,665,365.54	50,000.00	2,765,650.37										

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
- (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma

Olla Daniele

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto



# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagliari - Servizio Opere Strategiche Mobilità Infrastrutture Viarie e Reti

## SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00147990923201900002	2	G28D1400070001	2022	Pani Paolo	No	No	020	092	009		03 - Recupero	05.10 - Abitative	Rifacimento rete fognaria Borgo Vecchio Sant'Elia	1	436,670.45	692,613.32	0.00	0.00	1,182,000.00	0.00		0.00		
L00147990923201900004	3	G22B16000010001	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	Interventi infrastrutturali per la salvaguardia da eventi eccezionali e manutenzione straordinaria della rete pluviale nel territorio di Piri - collettore 47	2	2,679,943.21	3,799,641.19	0.00	0.00	6,500,000.00	0.00		0.00		
L00147990923201900005	4	G22B16000030001	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	Interventi infrastrutturali per la salvaguardia da eventi eccezionali e manutenzione straordinaria della rete pluviale nel territorio di Piri - collettore 70	1	2,623,886.92	6,906,259.88	0.00	0.00	9,600,000.00	0.00		0.00		
L00147990923201900007	6	G22B16000040001	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	Interventi infrastrutturali per la salvaguardia da eventi eccezionali e manutenzione straordinaria della rete pluviale nel territorio di Piri - mitigazione del rischio idrogeologico. Vasche di laminazione Terramaini	2	12,094,094.20	0.00	0.00	0.00	12,100,000.00	0.00		0.00		
L00147990923201900009	7	G25H15000010002	2022	MONTI MICHELA	No	No	020	092	009		03 - Recupero	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	Protezione stabile di avvistamento sul colle di Monte Urpuru	2	721,805.74	70,000.00	0.00	0.00	830,000.00	0.00		0.00		
L00147990923201900010	8	G28B16000010005	2022	Olta Daniele	No	Si	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Affidamento della concessione per la realizzazione e gestione, in condizioni di equilibrio economico-finanziario, del nuovo stadio del Cagliari, ai sensi dell'art. 1, comma 304, della legge di stabilità 2014.	2	40,715,000.00	33,000,000.00	2,991,000.00	0.00	76,706,000.00	0.00		76,706,000.00	1	
L00147990923201900015	12	G27E19000090004	2022	Pani Paolo	No	No	020	092	009		05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	Completamento Torre dell'Elefante	2	352,459.19	0.00	0.00	0.00	400,000.00	0.00		0.00		
L00147990923201900018	14	G29G19000220002	2022	Pani Paolo	No	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	Manutenzione straordinaria Ex-Isola	2	347,893.40	0.00	0.00	0.00	347,923.40	0.00		0.00		
L00147990923201900023	18	G29E19000090004	2022	Pani Paolo	No	No	020	092	009		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Completamento lavori scuola La Rotonda	2	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00		0.00		
L00147990923201900024	19	G29G19000210004	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	Interventi per limitare il rischio dissesto idrogeologico in Via Campora	1	1,172,760.16	1,546,447.60	0.00	0.00	2,780,000.00	0.00		0.00		
L00147990923201900029	23	G23H190000910002	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	02.05 - Difesa del suolo	Manutenzione straordinaria Muraglione canale San Bartolomeo	1	543,506.72	0.00	0.00	0.00	550,000.00	0.00		0.00		
L00147990923201900033	26	G28I15000080001	2022	ARGIOLAS SIMONA	Si	No	020	092	009		03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	Lavori di messa in sicurezza permanente della ex discarica comunale in località San Lorenzo - Lotto 1	1	1,900,391.52	643,542.69	0.00	0.00	2,600,000.00	0.00		0.00		
L0014799092320200006	34	G29D17000240001	2022	Cherchi Giuliano	Si	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	INTERVENTO DI COMPLETAMENTO IL LOTTO PARCO DEGLI ANELLI DI SANTELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA E AMBIENTALE	1	579,832.26	2,044,037.29	8,500,000.00	0.00	11,500,000.00	0.00		0.00		
L0014799092320200009	36	G28C20000130004	2022	Pani Paolo	No	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI BENI CULTURALI	1	999,970.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L0014799092320200014	39	G28B20000370007	2022	Mureddu Roberto	No	No	020	092	009		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	RISANAMENTO CONSERVATIVO SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI	1	949,929.99	0.00	0.00	0.00	949,959.99	0.00		0.00		
L0014799092320200016	40	G28C20000140004	2022	Pani Paolo	No	Si	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.99 - Altre infrastrutture sociali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PIAZZE CITTADINE	1	1,099,940.00	0.00	0.00	0.00	1,100,000.00	0.00		0.00		
L0014799092320200019	43	G21J20000110004	2022	Pani Paolo	No	No	020	092	009		99 - Altro	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO SPORTIVO PER GLI SKATEBOARD NEL VILLAGGIO SPORTIVO DI MONTE MIKI	1	700,000.00	0.00	0.00	0.00	700,000.00	0.00		0.00		
L0014799092320200020	31	G26D2000010004	2022	Mureddu Roberto	No	No	020	092	009		05 - Restauro	05.08 - Sociali e scolastiche	SCUOLA DELL'INFANZIA VIA CANELES LAVORI DI RESTAURO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE E IMPIANTISTICO	1	480,000.00	0.00	0.00	0.00	480,000.00	0.00		0.00		
L0014799092320200024	45	G22G20000880005	2022	Minerba Donatella	Si	No	020	092	009		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	RISANAMENTO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO NORMATIVO NELLA SCUOLA PRIMARIA IN VIA GARAVETH LOTTO 1	2	321,500.00	241,000.00	0.00	0.00	562,500.00	0.00		0.00		
L0014799092320200026	47	G28C20000150004	2022	Pani Paolo	No	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.11 - Beni culturali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI INTERESSE STORICO ARTISTICO	1	999,970.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00147990923202000027	48	G28C2000160004	2022	Pari Paolo	No	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrative	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE	1	999,970.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202000028	49	G27H20001200006	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA PISTA CICLABILE IN VIA DANTE	1	1,270,000.00	0.00	0.00	0.00	1,270,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202000029	50	G21B20000470006	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLABILE LUNGO IL CANALE DI TERRAMINI PER IL COLLEGAMENTO TRA LA PISTA DI VIA TRAMONTANA E LA PISTA DI VIA DEI CONVERSI	1	570,000.00	0.00	0.00	0.00	570,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202000030	51	G21B20000480006	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLABILE DI CONNESSIONE TRA IL CORRIDOIO MONTE MXI, IL COMPARTO LINSOMARSE SANTELLI/PARCO DEGLI ANELLI	1	490,000.00	0.00	0.00	0.00	490,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202000031	52	G27H20001210006	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	OPERE DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PISTE ESISTENTI E DEI PERCORSI CICLOPEDONALI ESISTENTI	1	578,896.14	0.00	0.00	0.00	578,896.14	0.00		0.00		
L00147990923202000032	53	G27H20001080001	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	CAMMINO DI SANTEFISIO - VIA SASSARVIALE LA FLAVA	1	600,000.00	0.00	0.00	0.00	600,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202000033	54	G21B20000680004	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	BARRIERE FONDOASSORBENTI	1	988,007.39	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100001	56	G28F17000030006	2022	Pari Paolo	No	No	020	092	009		03 - Recupero	05.10 - Abitative	INCLUSIONE ABITATIVA: REALIZZAZIONE E RECUPERO ALLOGGI IN IMMOBILI COMUNALI CA4.1.1.B PON METRO 2014/2020	1	4,067,625.31	0.00	0.00	0.00	4,114,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100004	59	G25B80000500006	2022	Pari Paolo	No	No	020	092	009		03 - Recupero	05.08 - Sociali e scolastiche	RECUPERO ALLOGGI E IMMOBILI INUTILIZZATI DA ADIBIRE A SERVIZIO DI VALENZA SOCIALE EX ASILO VIA SCHIAVAZZI, CA4.2.1.A, PON METRO 2014-2020	1	536,004.62	0.00	0.00	0.00	574,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100007	62	G22190000130004	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Realizzazione parcheggio Via Castiglione	3	984,800.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100008	63	G22190000120004	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Realizzazione parcheggio Via Caltano	3	791,800.00	0.00	0.00	0.00	800,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100010	65	G24E21001110004	2022	Mureddu Roberto	No	No	020	092	009		58 - Ampliamento o potenziamento	05.99 - Altre infrastrutture sociali	REALIZZAZIONE DI LOCULI E NICCHIE NEL CIMITERO DI SAN MICHELE 2001-2022	3	959,970.00	240,000.00	0.00	0.00	1,200,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100011	66	G29J21006880004	2022	Minerba Donatella	Si	No	020	092	009		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	RISANAMENTO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO NORMATIVO NELLA SCUOLA PRIMARIA IN VIA GARAVETTI LOTTO 2	2	445,000.00	0.00	0.00	0.00	445,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100017	70	G29J21000540005	2022	Minerba Donatella	Si	No	020	092	009		99 - Altro	05.08 - Sociali e scolastiche	Risanamento conservativo e di adeguamento alle norme nella scuola primaria in via Siccotina. Programmazione triennale nazionale di edilizia scolastica 2018/2020. Piano 2020	3	629,970.00	157,500.00	0.00	0.00	787,500.00	0.00		0.00		
L00147990923202100019	73	G29J21010280001	2022	Castignano Riccardo	Si	No	020	092	009		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	03.06 - Produzione di energia	REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI PER LA CREAZIONE DI UNA COMUNITA' ENERGETICA NEL COMPARTO DI PIAZZA MEDAGLIA MIRACOLOSA	2	211,340.00	198,660.00	0.00	0.00	410,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100021	75	G24E21003980006	2022	Mureddu Roberto	Si	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	PON METRO, REACT-EU AZIONE CA 6.1.3.e - GRANDE VILLAGGIO SPORTIVO DI MONTE MXI, LOTTO 3 - ADEGUAMENTO FUNZIONALE IMPIANTISTICO DELLE PALESTRE E DEL PALAZZETTO DELLO SPORT	3	888,970.00	740,000.00	0.00	0.00	1,629,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100022	76	G24E21003990006	2022	Mureddu Roberto	Si	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	PON METRO, REACT-EU AZIONE CA 6.1.3.e - GRANDE VILLAGGIO SPORTIVO DI MONTE MXI, LOTTO 4 - ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI ATLETICA LEGGERA "R. SANTORU"	3	643,970.00	530,000.00	0.00	0.00	1,174,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100023	79	G23D21003100004	2022	Pari Paolo	No	No	020	092	009		03 - Recupero	05.99 - Altre infrastrutture sociali	RECUPERO PER UFFICI COMUNALI DEL PALAZZO PIZZORNO BINAGHI. LAVORI DI COMPLEMENTAMENTO INTERNO	3	1,625,000.00	1,650,000.00	0.00	0.00	3,300,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100026	80	G27H21036940004	2022	Mureddu Roberto	No	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI NEGLI EDIFICI SCOLASTICI ANNO 2022	3	299,970.00	200,000.00	0.00	0.00	500,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100027	81	G23D21003150004	2022	Mureddu Roberto	No	No	020	092	009		03 - Recupero	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	LAVORI DI BONIFICA E MESSA IN SICUREZZA DELLA PALESTRA COMUNALE SITUATA IN VIA DEGLI STENDARDI	3	225.00	249,775.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202100028	82	G29J21012850001	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	01.01 - Stradali	INTERVENTI VOLTI ALLA RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E PAESAGGISTICA DEL VIALE TRIESTE	3	2,422,364.83	10,993,240.48	0.00	0.00	13,500,000.00	0.00		0.00		
L00147990923202000003	87	G25C19000230004	2022	Farci Salvatore	Si	No	020	092	009		03 - Recupero	01.01 - Stradali	Riqualificazione degli spazi pubblici circostanti la Basilica di San Saturnino (Accordo pubblico privato per la ristrutturazione del	3	1,247,898.56	0.00	0.00	0.00	1,247,898.56	0.00		0.00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annullata nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)

												complesso edificio Palazzo Dogliani												
L00147990923201900037	88	G23H1600010004	2022	Farci Salvatore	Si	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Costruzione di un asilo nido nell'area tra via Ferri e via Ferrini (Opere di urbanizzazione secondaria a scorporo degli oneri)	3	313.323.07	0,00	0,00	0,00	313.323.07	0,00		0,00		
L00147990923201900038	88	G21B19000340002	2022	Farci Salvatore	Si	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Opere a verde e di viabilità nell'area di via Rossetti 5 (Opere di urbanizzazione primaria a scorporo degli oneri)	3	89.144.89	24.676.60	0,00	0,00	113.823.49	0,00		0,00		
L00147990923201900039	85	G21B19000350002	2022	Farci Salvatore	Si	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Opere a verde e di viabilità nell'area tra via San Giuliano e Pirella Fulco (Opere di urbanizzazione primaria a scorporo degli oneri)	3	159.469.38	0,00	0,00	0,00	159.469.38	0,00		0,00		
L00147990923202200002		G21B19000570004	2022	COSSU ANDREA	No	No	020	092	009		58 - Ampliamento o potenziamento	04.39 - Infrastrutture per l'attrezzatura di aree produttive	LAVORI DI ADEGUAMENTO DELL'ACCESSO ALLA STAZIONE DI TRAVASO DI SAN LORENZO SS 131 DIR	1	142.989.17	1.061.014.62	0,00	0,00	1.431.294.96	0,00		0,00		
L00147990923202200003			2022	ARGIOLAS SIMONA	Si	No	020	092	009		03 - Recupero	02.05 - Difesa del suolo	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE DELLA EX DISCARICA COMIBALE IN LOCALITA' SAN LORENZO - LOTTO 2	1	45.954.34	1.504.045.66	0,00	0,00	1.550.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202200004		G23J19000190005	2022	PAPOFF CLAUDIO MARIA	No	No	020	092	009	ITGZF	01 - Nuova realizzazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	REALIZZAZIONE PARCO SAN PAOLO	1	0,00	1.710.833.43	0,00	0,00	1.710.833.43	0,00		1.710.833.43	2	
L00147990923202200005		G28D19000370004	2022	COSSU ANDREA	No	No	020	092	009	ITGZF	01 - Nuova realizzazione	02.10 - Smaltimento rifiuti	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN ECOCENTRO IN VIA ABRUZZI	2	154.919.40	1.445.080.60	0,00	0,00	1.600.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202200006		G28D19000380004	2022	COSSU ANDREA	No	No	020	092	009	ITGZF	01 - Nuova realizzazione	02.10 - Smaltimento rifiuti	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN ECOCENTRO IN VIA DEI VALERZANI	2	118.319.41	1.001.680.59	0,00	0,00	1.120.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202200010		G23D21002120006	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009	ITGZF	99 - Altro	05.99 - Altre infrastrutture sociali	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE, DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR) CODICE PROGETTO CA 6.1.3.B - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E PAESAGGISTICA DELLA PASSEGGIATA SUL VIALE BUONCAMMINO	2	2.123.467.88	1.676.532.12	0,00	0,00	3.800.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202200011		G29J21007400006	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009	ITGZF	99 - Altro	05.99 - Altre infrastrutture sociali	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE, DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR) CODICE PROGETTO CA 6.1.3.A - INTERVENTI DI RIFACIMENTO, AMMODERNAMENTO E EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI VIALE BUONCAMMINO E	2	1.322.452,00	1.195.030,00	0,00	0,00	2.517.482,00	0,00		0,00		
L00147990923202200012		G29J21007410006	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009	ITGZF	99 - Altro	05.99 - Altre infrastrutture sociali	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE, DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR) CODICE PROGETTO CA 6.1.3.B - INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	2	1.356.769,00	1.972.000,00	0,00	0,00	3.328.769,00	0,00		0,00		
L00147990923202200013		G29J21007430006	2022	Olta Daniele	No	No	020	092	009	ITGZF	99 - Altro	05.99 - Altre infrastrutture sociali	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE, DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR) CODICE PROGETTO CA 6.1.3.C - INTERVENTI DI RIFACIMENTO, AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEI QUARTIERI DI MONTE URPINU, BONARIA E	2	1.373.666,00	1.407.700,00	0,00	0,00	2.781.366,00	0,00		0,00		
L00147990923202200014		G27H22001800004	2022	Olta Daniele	Si	No	020	092	009	ITGZF	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL LUNGOMARE QUARTIERE "PROGETTO LOTTO 1"	2	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202200015		G27G21000010006	2022	PAPOFF CLAUDIO MARIA	No	No	020	092	009	ITGZF	99 - Altro	05.08 - Sociali e scolastiche	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE, DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR) CODICE PROGETTO CA 6.1.4.F.1 - RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE SCOLASTICO QUALI AULE ALL'APERTO E LUOGO PER SVOLGERE ATTIVITA' SPORTIVA NEL COMUNE DI CAGLIARI, TERRITORIO DI CAGLIARI EST	2	390.000,00	1.110.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202200016		G27G22000070006	2022	PAPOFF CLAUDIO MARIA	No	No	020	092	009	ITGZF	99 - Altro	05.08 - Sociali e scolastiche	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE, DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR) CODICE PROGETTO CA 6.1.4.F.2 - RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE SCOLASTICO QUALI AULE ALL'APERTO E LUOGO PER SVOLGERE ATTIVITA' SPORTIVA NEL COMUNE DI CAGLIARI, TERRITORIO DI CAGLIARI OVEST	2	390.000,00	1.110.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202200017		G21E20000170004	2022	Mureddu Roberto	No	No	020	092	009	ITGZF	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.99 - Altre infrastrutture sociali	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MERCATI CIVICI	2	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annuità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00147990923202200018		G2F22000390004	2022	Pani Paolo	No	No	020	092	009	ITG2F	07 - Manutenzione straordinaria	05.99 - Altre infrastrutture sociali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI	2	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202200019		G2H22000420004	2022	Mureddu Roberto	No	No	020	092	009	ITG2F	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	2	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202200020		G2H22000430004	2022	Mureddu Roberto	No	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PALESTRE SCOLASTICHE	2	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L00147990923201900001	1	G21F14000090001	2023	Pani Paolo	No	No	020	092	009		03 - Recupero	05.10 - Abitative	Recupero secondario alloggi Borgo Vecchio Sestu	1	0,00	2.580.249,79	2.400.000,00	0,00	5.136.000,00	0,00		0,00		
L00147990923201900006	5	G2B1600020001	2023	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	Interventi infrastrutturali per la salvaguardia da eventi eccezionali e manutenzione straordinaria della rete pluviale nel territorio di Piri - collettore 38 Via Ampere e 38/39 Via Balilla, Via Santa Maria Chiara	2	0,00	2.510.000,00	2.590.000,00	0,00	5.100.000,00	0,00		0,00		
L00147990923201900012	9	G2H19000300004	2023	Pani Paolo	No	No	020	092	009		04 - Ristrutturazione	05.10 - Abitative	Messa in sicurezza edifici ERP - lavori messi in sicurezza degli immobili Erp	1	0,00	962.394,25	0,00	0,00	1.300.000,00	0,00		0,00		
L00147990923201900019	15	G29G19000230004	2023	Pani Paolo	Si	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	Manutenzione straordinaria impianti Terramani	1	0,00	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,00		0,00		
L00147990923201900022	17	G2B19003800006	2023	Mureddu Roberto	No	No	020	092	009		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	Adeguamento antincendio degli edifici scolastici	1	0,00	349.545,58	645.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L00147990923201900025	20	G23J19000160004	2023	Olta Daniele	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Completamento opere urbanizzazione Baracca Manca lato 3	2	0,00	733.196,57	1.000.000,00	0,00	1.769.084,76	0,00		0,00		
L00147990923201900028	22	G29G19000270004	2023	Olta Daniele	No	No	020	092	009		99 - Altro	02.05 - Difesa del suolo	INTERVENTI DI CONSOLIDAMENTO DEI COSTONI ROCCIOSI SOTTO LA CHIESA DI SANTA LUCIA IN CASTELLO	1	769.660,33	195.260,18	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202000001	27	G26E19000100004	2023	Minerba Donatella	No	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Manutenzione straordinaria per l'adeguamento alle norme di impianti sportivi comunali	2	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202000015	30	G21E20000170004	2023	Pani Paolo	No	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	06.42 - Strutture ed attrezzature per il commercio e i servizi	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI MERCATI CIVICI	1	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202000021	44	G2515000090001	2023	Minerba Donatella	No	No	020	092	009		09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.08 - Sociali e scolastiche	SCUOLA DELL'INFANZIA IN VIA DUBLINO RISTRUTTURAZIONE GENERALE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	1	599.083,20	50.916,80	0,00	0,00	650.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202000025	46	G24H15002100001	2023	Minerba Donatella	No	No	020	092	009		04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	SCUOLA DELL'INFANZIA IN VIA ITALIA "CADUTI GRANDE GUERRA" SOSTITUZIONE DEGLI INFESSI E ADEGUAMENTO PER L'OTTENIMENTO DEL CPI	1	393.327,16	406.642,84	0,00	0,00	800.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202000035	71	G23J20000300007	2023	papoff claudio	No	No	020	092	009		04 - Ristrutturazione	10.99 - Altri servizi per la collettività	AMPLIAMENTO IMMOBILE NEL PARCO - GIARDINO GIOVANNI PAOLO II E GESTIONE	1	0,00	288.530,00	0,00	0,00	288.530,00	0,00		106.140,00		
L00147990923202100005	60	G27B17000070001	2023	Pani Paolo	Si	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	05.10 - Abitative	DEMOLIZIONE E BONIFICA DELL'AREA DELL'EX MATTATODI DI VIA PO FINALIZZATA ALLA SUA RIFUNZIONALIZZAZIONE PER HOUSING SOCIALE. ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E SERVIZI DI LIVELLO GENERALE	1	2.401.402,23	1.752.114,90	0,00	0,00	4.500.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202100012	67	G21B21004460004	2023	Daga Demetrio	No	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	REALIZZAZIONE DI UNA CLUB HOUSE ALL'INTERNO DEL CENTRO SPORTIVO DI VIA CRESPELLANI.	3	550.000,00	50.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202100018	72	G27H21036280004	2023	Papoff Claudio Maria	No	No	020	092	009		07 - Manutenzione straordinaria	06.02 - Opere, impianti ed attrezzature per il settore silvo-forestale	RIQUALIFICAZIONE ASCENSORI E ANEE PERTINENZIALI NEL PARCO SAN MICHELE	1	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
L00147990923202100020	74	G25F21002350004	2023	Mulliri Maria Luisa	Si	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	05.11 - Beni culturali	TORRE DELL'ELEFANTE. LAVORI DI RESTAURO E DI RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA DI ACCESSO E DELLE CISTERNE	3	0,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
L001479909232022000001		G29J21016870004	2023	Pani Paolo	No	No	020	092	009		04 - Ristrutturazione	05.33 - Direzionali e amministrative	RISTRUTTURAZIONE DELLA PALESTRA DI VIA CRESPELLANI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI COMUNALI	2	0,00	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	2.700.000,00	0,00		0,00		
L00147990923201900035	93	G2B18003480004	2023	Farci Salvatore	Si	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	Costruzione di uno skatepark nell'area tra via dei Valenzani e viale Cusa (opere di urbanizzazione secondaria a scorporo dai relativi oneri)	3	0,00	362.950,84	0,00	0,00	362.950,84	0,00		0,00		
L00147990923201900036	92	G21B18000490004	2023	Farci Salvatore	Si	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Opere a verde, parcheggi e viabilità di accesso nell'area presso viale Monasteri km 4,5 in zona Farciari (opere di urbanizzazione primaria a scorporo degli oneri)	3	0,00	197.102,53	0,00	0,00	197.102,53	0,00		0,00		
L00147990923202000002	91	G21B19000640002	2023	Farci Salvatore	Si	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Opere a verde e viabilità nell'area sita in Caplieri Piri via Montecassino (opere di urbanizzazione primaria a scorporo degli oneri)	3	0,00	1.614.706,48	0,00	0,00	1.614.706,48	0,00		0,00		
L00147990923202000004	90	G21B19000650004	2023	Farci Salvatore	Si	No	020	092	009		01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	Opere a verde e viabilità nell'area sita in Caplieri tra il Quartiere CEP, Fasse Mediano e il Quartiere	3	0,00	445.192,84	0,00	0,00	445.192,84	0,00		0,00		



# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagliari - Servizio Opere Strategiche Mobilità Infrastrutture Viarie e Reti

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00147990923201900002	G28D14000070001	Rifacimento rete fognaria Borgo Vecchio Sant'Elia	Pani Paolo	436.670,45	1.182.000,00	MIS	1	Si	Si	3			
L00147990923201900004	G22B16000010001	Interventi infrastrutturali per la salvaguardia da eventi eccezionali e manutenzione straordinaria della rete pluviale nel territorio di Pirri - collettore 47	Olla Daniele	2.679.943,21	6.500.000,00	URB	2	Si	Si	3			
L00147990923201900005	G22B16000030001	Interventi infrastrutturali per la salvaguardia da eventi eccezionali e manutenzione straordinaria della rete pluviale nel territorio di Pirri - collettore 70	Olla Daniele	2.623.886,92	9.600.000,00	URB	1	Si	Si	4			
L00147990923201900007	G22B16000040001	Interventi infrastrutturali per la salvaguardia da eventi eccezionali e manutenzione straordinaria della rete pluviale nel territorio di Pirri - mitigazione del rischio idrogeologico. Vasche di laminazione Terramaini	Olla Daniele	12.094.094,20	12.100.000,00	URB	2	Si	Si	1			
L00147990923201900009	G25H15000010002	Postazione stabile di avvistamento sul colle di Monte Urpinu	MONTI MICHELA	721.805,74	830.000,00	AMB	2	Si	Si	4			
L00147990923201900010	G28B16000010005	Affidamento della concessione per la realizzazione e gestione, in condizioni di equilibrio economico finanziario, del nuovo stadio del Cagliari, ai sensi dell'art.1, comma 304, della legge di stabilità 2014	Olla Daniele	40.715.000,00	76.706.000,00	MIS	2	Si	Si	1			
L00147990923201900015	G27E19000090004	Completamento Torre dell'Elefante	Pani Paolo	352.459,19	400.000,00	CPA	2	Si	Si	1			
L00147990923201900018	G29G19000220002	Manutenzione straordinaria Ex-Isola	Pani Paolo	347.893,40	347.923,40	CPA	2	Si	Si	1			
L00147990923201900023	G29E19000950004	Completamento lavori scuola La Rotonda	Pani Paolo	150.000,00	150.000,00	MIS	2	Si	Si	1			
L00147990923201900024	G29G19000210004	Interventi per limitare il rischio dissesto idrogeologico in Via Campeda	Olla Daniele	1.172.760,16	2.780.000,00	AMB	1	Si	Si	3			
L00147990923201900029	G23H19000910002	Manutenzione straordinaria Muraglione canale San Bartolomeo	Olla Daniele	543.506,72	550.000,00	AMB	1	Si	Si	1			
L00147990923201900033	G28I15000080001	Lavori di messa in sicurezza permanente della ex discarica comunale in località San Lorenzo - Lotto 1	ARGIOLAS SIMONA	1.900.391,52	2.600.000,00	ADN	1	Si	Si	3			
L00147990923202000006	G29D17000240001	INTERVENTO DI COMPLETAMENTO IL LOTTO PARCO DEGLI ANELLI DI SANTELIA RIQUALIFICAZIONE URBANA E AMBIENTALE	Cherchi Giuliano	579.832,29	11.500.000,00	MIS	1	Si	Si	2			
L00147990923202000009	G28C20000130004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI BENI CULTURALI	Pani Paolo	999.970,00	1.000.000,00	CPA	1	Si	Si	1			
L00147990923202000014	G28B20000370007	RISANAMENTO CONSERVATIVO SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI	Mureddu Roberto	949.929,99	949.959,99	CPA	1	Si	Si	1			
L00147990923202000016	G28C20000140004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PIAZZE CITTADINE	Pani Paolo	1.099.940,00	1.100.000,00	URB	1	Si	Si	1			
L00147990923202000019	G21J20000110004	REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO SPORTIVO PER GLI SKATEBOARD NEL VILLAGGIO SPORTIVO DI MONTE MIKI	Pani Paolo	700.000,00	700.000,00	MIS	1	Si	Si	1			
L00147990923202000020	G26I20000010004	SCUOLA DELL'INFANZIA VIA CANELLES LAVORI DI RESTAURO E ADEGUAMENTO FUNZIONALE E IMPIANTISTICO	Mureddu Roberto	480.000,00	480.000,00	VAB	1	Si	Si	1			
L00147990923202000024	G22G20000880005	RISANAMENTO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO NORMATIVO NELLA SCUOLA PRIMARIA IN	Minerba Donatella	321.500,00	562.500,00	ADN	2	Si	Si	1			

Codice Unico Intervento - CUJ	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
		VIA GARAVETTI-LOTTO 1											
L00147990923202000026	G28C20000150004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI INTERESSE STORICO ARTISTICO	Pani Paolo	999.970,00	1.000.000,00	VAB	1	Si	Si	1			
L00147990923202000027	G28C20000160004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE	Pani Paolo	999.970,00	1.000.000,00	ADN	1	Si	Si	1			
L00147990923202000028	G27H20001200006	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA PISTA CICLABILE IN VIA DANTE	Olla Daniele	1.270.000,00	1.270.000,00	URB	1	Si	Si	2			
L00147990923202000029	G21B20000470006	REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLABILE LUNGO IL CANALE DI TERRAMANI PER IL COLLEGAMENTO TRA LA PISTA DI VIA TRAMONTANA E LA PISTA DI VIA DEI CONVERSI	Olla Daniele	570.000,00	570.000,00	URB	1	Si	Si	2			
L00147990923202000030	G21B20000480006	REALIZZAZIONE DELLA PISTA CICLABILE DI CONNESSIONE TRA IL CORRIDOIO MONTE MIXI, IL COMPARTO LUNGOMARE SANT'ELIAPARCO DEGLI ANELLI	Olla Daniele	490.000,00	490.000,00	URB	1	Si	Si	2			
L00147990923202000031	G27H20001210006	OPERE DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE PISTE ESISTENTI E DEI PERCORSI CICLOPEDONALI ESISTENTI	Olla Daniele	578.896,14	578.896,14	URB	1	Si	Si	1			
L00147990923202000032	G27H20001080001	CAMMINO DI SANT'EFISIO - VIA SASSARI/VALE LA PLAYA	Olla Daniele	600.000,00	600.000,00	URB	1	Si	Si	1			
L00147990923202000033	G21B20000680004	BARRIERE FONDOASSORBENTI	Olla Daniele	988.007,39	1.000.000,00	ADN	1	Si	Si	1			
L00147990923202100001	G28F17000030006	INCLUSIONE ABITATIVA: REALIZZAZIONE E RECUPERO ALLOGGI IN IMMOBILI COMUNALI CA4.1.1.B PON METRO 2014/2020	Pani Paolo	4.067.625,31	4.114.000,00	CPA	1	Si	Si	2			
L00147990923202100004	G25I80000500006	RECUPERO ALLOGGI E IMMOBILI INUTILIZZATI DA ADIBIRE A SERVIZI DI VALENZA SOCIALE EX ASILO VIA SCHIAVAZZI. CA4.2.1.A. PON METRO 2014-2020	Pani Paolo	536.004,62	574.000,00	MIS	1	Si	Si	2			
L00147990923202100007	G22190000130004	Realizzazione parcheggio Via Castiglione	Olla Daniele	984.800,00	1.000.000,00	URB	3	Si	Si	1			
L00147990923202100008	G22190000120004	Realizzazione parcheggio Via Cattaneo	Olla Daniele	791.800,00	800.000,00	URB	3	Si	Si	2			
L00147990923202100010	G24E21001110004	REALIZZAZIONE DI LOCULI E NICCHIE NEL CIMITERO DI SAN MICHELE 2021-2022	Mureddu Roberto	959.970,00	1.200.000,00	MIS	3	Si	Si	2			
L00147990923202100011	G29J21006860004	RISANAMENTO CONSERVATIVO E ADEGUAMENTO NORMATIVO NELLA SCUOLA PRIMARIA IN VIA GARAVETTI-LOTTO 2	Minerba Donatella	445.000,00	445.000,00	ADN	2	Si	Si	1			
L00147990923202100017	G29J21000540005	Risanamento conservativo e di adeguamento alle norme nella scuola primaria in via Stoccolma. Programmazione triennale nazionale di edilizia scolastica 2018/2020. Piano 2020	Minerba Donatella	629.970,00	787.500,00	ADN	3	Si	Si	1			
L00147990923202100019	G29J21010280001	REALIZZAZIONE DI IMPIANTI FOTOVOLTAICI PER LA CREAZIONE DI UNA COMUNITA' ENERGETICA NEL COMPARTO DI PIAZZA MEDAGLIA MIRACOLOSA	Castrignanò Riccardo	211.340,00	410.000,00	AMB	2	Si	Si	2			
L00147990923202100021	G24E21003980006	PON METRO. REACT-EU. AZIONE CA 6.1.3.e - GRANDE VILLAGGIO SPORTIVO DI MONTE MIXI - LOTTO 3 - ADEGUAMENTO FUNZIONALE IMPIANTISTICO DELLE PALESTRE E DEL PALAZZETTO DELLO SPORT	Mureddu Roberto	888.970,00	1.629.000,00	MIS	3	Si	Si	1			
L00147990923202100022	G24E21003990006	PON METRO. REACT-EU. AZIONE CA 6.1.3.e - GRANDE VILLAGGIO SPORTIVO DI MONTE MIXI - LOTTO 4 - ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI ATLETICA LEGGERA "R. SANTORU"	Mureddu Roberto	643.970,00	1.174.000,00	MIS	3	Si	Si	1			
L00147990923202100023	G23D21003100004	RECUPERO PER UFFICI COMUNALI DEL PALAZZO PIZZORNO BINAGHI. LAVORI DI COMPLETAMENTO INTERNO	Pani Paolo	1.625.000,00	3.300.000,00	VAB	3	Si	Si	1			

Codice Unico Intervento - CUJ	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00147990923202100026	G27H21036940004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI NEGLI EDIFICI SCOLASTICI ANNO 2022	Mureddu Roberto	299,970.00	500,000.00	CPA	3	SI	SI	1			
L00147990923202100027	G23D21003150004	LAVORI DI BONIFICA E MESSA IN SICUREZZA DELLA PALESTRA COMUNALE SITUATA IN VIA DEGLI STENDARDI	Mureddu Roberto	225.00	250,000.00	CPA	3	SI	SI	1			
L00147990923202100028	G29J21012850001	INTERVENTI VOLTI ALLA RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E PAESAGGISTICA DEL VIALE TRIESTE	Olla Daniele	2,422,364.83	13,500,000.00	URB	3	SI	SI	2			
L00147990923202000003	G25C19000230004	Riqualificazione degli spazi pubblici circostanti la Basilica di San Saturnino (Accordo pubblico privato per la ristrutturazione del complesso edilizio Palazzo Doglio)	Farci Salvatore	1,247,898.56	1,247,898.56	VAB	3	SI	SI	4			
L00147990923201900037	G23H16000010004	Costruzione di un asilo nido nell'area tra via Fermi e via Fleming (opera di urbanizzazione secondaria a scomputo degli oneri)	Farci Salvatore	313,323.07	313,323.07	MIS	3	SI	SI	4			
L00147990923201900038	G21B19000340002	Opere a verde e di viabilità nell'area di via Rossini 5 (Opere di urbanizzazione primaria a scomputo degli oneri)	Farci Salvatore	89,144.89	113,823.49	URB	3	SI	SI	4			
L00147990923201900039	G21B19000350002	Opere a verde e di viabilità nell'area tra le vie San Giuliano e Priore Fulco (Opere di urbanizzazione primaria a scomputo degli oneri)	Farci Salvatore	159,469.38	159,469.38	URB	3	SI	SI	4			
L00147990923202200002	G21B19000570004	LAVORI DI ADEGUAMENTO DELL'ACCESSO ALLA STAZIONE DI TRAVASO DI SAN LORENZO SS 131 DIR	COSSU ANDREA	142,989.17	1,431,294.96	MIS	1	SI	SI	2			
L00147990923202200003		LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE DELLA EX DISCARICA COMUNALE IN LOCALITA' SAN LORENZO - LOTTO 2	ARGIOLAS SIMONA	45,954.34	1,550,000.00	ADN	1	SI	SI	3			
L00147990923202200004	G23J19000190005	REALIZZAZIONE PARCO SAN PAOLO	PAPOFF CLAUDIO MARIA	0.00	1,710,833.43	AMB	1	SI	SI	2			
L00147990923202200005	G26D19000370004	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN ECOCENTRO IN VIA ABRUZZI	COSSU ANDREA	154,919.40	1,600,000.00	MIS	2	SI	SI	2			
L00147990923202200006	G26D19000380004	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN ECOCENTRO IN VIA DEI VALENZANI	COSSU ANDREA	118,319.41	1,120,000.00	MIS	2	SI	SI	2			
L00147990923202200010	G23D21002120006	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE, DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR). CODICE PROGETTO CA 6.1.2.B. - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E PAESAGGISTICA DELLA PASSEGGIATA SUL VIALE BUONCAMMINO	Olla Daniele	2,123,467.88	3,800,000.00	URB	2	SI	SI	3			
L00147990923202200011	G29J21007400006	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE, DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR). CODICE PROGETTO CA 6.1.3.A. - INTERVENTI DI RIFACIMENTO, AMMODERNAMENTO E EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI VIALE BUONCAMMINO E AREE LIMITROFE	Olla Daniele	1,322,452.00	2,517,482.00	MIS	2	SI	SI	3			
L00147990923202200012	G29J21007410006	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE, DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR). CODICE PROGETTO CA 6.1.3.B. - INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL CENTRO STORICO	Olla Daniele	1,356,769.00	3,328,769.00	MIS	2	SI	SI	3			
L00147990923202200013	G29J21007430006	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE, DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR). CODICE PROGETTO CA 6.1.3.C. - INTERVENTI DI RIFACIMENTO, AMMODERNAMENTO ED EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEI QUARTIERI DI MONTE URPINI, BONARIA E	Olla Daniele	1,373,666.00	2,781,366.00	MIS	2	SI	SI	3			

Codice Unico Intervento - CUJ	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
		GENNERUXI											
L00147990923202200014	G27H22001800004	RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL LUNGOMARE QUARTIERE POETTO - LOTTO 1	Olla Daniele	1,000,000.00	1,000,000.00	URB	2	Si	Si	2			
L00147990923202200015	G27G21000010006	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE. DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR). CODICE PROGETTO CA 6.1.4.F.1. - RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE SCOLASTICO QUALI AULE ALL'APERTO E LUOGO PER SVOLGERE ATTIVITA' SPORTIVA NEL COMUNE DI CAGLIARI, TERRITORIO DI CAGLIARI EST	PAPOFF CLAUDIO MARIA	390,000.00	1,500,000.00	URB	2	Si	Si	2			
L00147990923202200016	G27G22000070006	PON METRO - CITTA' METROPOLITANE 2014-2020. ASSE 6 RIPRESA VERDE. DIGITALE E RESILIENTE (REACT EU - FESR). CODICE PROGETTO CA 6.1.4.F.2. - RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE SCOLASTICO QUALI AULE ALL'APERTO E LUOGO PER SVOLGERE ATTIVITA' SPORTIVA NEL COMUNE DI CAGLIARI, TERRITORIO DI CAGLIARI OVEST	PAPOFF CLAUDIO MARIA	390,000.00	1,500,000.00	URB	2	Si	Si	2			
L00147990923202200017	G21E20000170004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MERCATI CIVICI	Mureddu Roberto	1,000,000.00	1,000,000.00	CPA	2	Si	Si	1			
L00147990923202200018	G22F22000390004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI	Pani Paolo	1,000,000.00	1,000,000.00	CPA	2	Si	Si	1			
L00147990923202200019	G22H22000420004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	Mureddu Roberto	500,000.00	500,000.00	CPA	2	Si	Si	1			
L00147990923202200020	G22H22000430004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PALESTRE SCOLASTICHE	Mureddu Roberto	250,000.00	250,000.00	CPA	2	Si	Si	1			

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma

Olla Daniele

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo  
 AMB - Qualità ambientale  
 COP - Completamento Opera Incompiuta  
 CPA - Conservazione del patrimonio  
 MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
 URB - Qualità urbana  
 VAB - Valorizzazione beni vincolati  
 DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
 2. progetto di fattibilità tecnico - economica; "documento finale".  
 3. progetto definitivo  
 4. progetto esecutivo

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Cagliari - Servizio Opere Strategiche Mobilità Infrastrutture Viarie e Reti

## SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

Olla Daniele

Note

(1) breve descrizione dei motivi