



COMUNE DI CAGLIARI
Servizio Stazione Unica Appaltante

Gara n. 3/SUA/2022: Procedura aperta in modalità telematica, relativa all'Affidamento dei Servizi integrati afferenti il sistema bibliotecario comunale e l'archivio storico del comune di Cagliari - CIG 92037728EB.

VERBALE DI GARA N. 1

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **venti** del mese di **giugno** alle **ore 15:01**, mediante piattaforma telematica comunale, il Responsabile della predisposizione e controllo delle procedure di gara Dott. Marco Seta, coadiuvato dai propri collaboratori della Stazione Unica Appaltante, procede all'attività istruttoria di disamina della documentazione amministrativa presentata, in sede di offerta, dai partecipanti alla procedura per l'affidamento del servizio indicato in oggetto;

PREMESSO CHE

- l'Amministrazione Comunale di Cagliari, in esecuzione della determinazione del Dirigente del Servizio Sport, Cultura, Spettacolo n. 2613 del 27/04/2022, ha stabilito di affidare, mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto in oggetto;

- l'importo a base di gara pari a € 2.933.792,93 + IVA;

- l'importo degli oneri per la sicurezza da rischi interferenziali, non soggetto a ribasso, è pari a € 2.610,00 + IVA;

- la procedura in argomento verrà aggiudicata col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nei documenti di gara;

- Responsabile del procedimento è il Dott. Pasquale Mascia, funzionario del Servizio Sport, Cultura, Spettacolo;

- l'iniziale termine di presentazione delle offerte, previsto per le ore 11:00 del giorno 20/06/2022, è stato prorogato alle ore 15:00 del medesimo giorno per riscontrati problemi tecnici della piattaforma telematica;

entro il termine stabilito, ossia entro le **ore 15:00 del 20/06/2022**, sulla piattaforma telematica comunale risultano caricati n. 4 plichi, ossia quelli presentati da:

1. Socioculturale S.c.s., P.IVA 02079350274;
2. RTI Agorà Sardegna Soc. Coop. (mandante), P.IVA 01896430921 – Soc. Coop. Culture, P.IVA

03174750277 - Comes Cooperativa Mediateche Sarde, P.IVA 01853780904;

3. Sisar S.a.s. di Mameli Maria Ignazia e C., P.IVA 02347940922;

4. Orientare S.r.l., P.IVA 02317120927.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Si procede, tramite piattaforma telematica comunale, all'avvio della prima fase, ossia all'acquisizione di tutti i plichi caricati dagli operatori economici entro i termini prescritti dalla Lex Specialis di gara, alla loro apertura e all'esame della documentazione amministrativa in essi contenuta;

Da tale esame risulta quanto segue:

1. Socioculturale S.c.s.

Produce tutta la documentazione richiesta dalla Lex Specialis di gara, tuttavia non esprime in maniera chiara e dettagliata l'impegno relativo a riassorbire prioritariamente il personale impegnato nel precedente appalto. In particolare, il piano di assorbimento non illustra in modo univoco ed incondizionato l'effettivo numero di personale uscente che beneficeranno della clausola sociale, e nel caso i tempi e le modalità dell'assorbimento.

Risulta pertanto necessario richiedere le opportune integrazioni ovvero chiarimenti tramite soccorso istruttorio; nelle more si dichiara il concorrente **AMMESSO CON RISERVA**.

2. RTI Agorà Sardegna Soc. Coop. (mandante) – Soc. Coop. Culture - Comes Cooperativa Mediateche Sarde

Produce tutta la documentazione richiesta dalla Lex Specialis di gara, tuttavia non esprime in maniera chiara e dettagliata l'impegno relativo a riassorbire prioritariamente il personale impegnato nel precedente appalto. In particolare, il piano di assorbimento non illustra in modo univoco ed incondizionato l'effettivo numero di personale uscente che beneficeranno della clausola sociale, e nel caso i tempi e le modalità dell'assorbimento.

Risulta pertanto necessario richiedere le opportune integrazioni ovvero chiarimenti tramite soccorso istruttorio; nelle more si dichiara il concorrente **AMMESSO CON RISERVA**.

3. Sisar S.a.s. di Mameli Maria Ignazia e C.

Produce tutta la documentazione richiesta dalla Lex Specialis di gara, che risulta regolare e completa. Si dichiara, pertanto, l'operatore economico **AMMESSO**.

4. Orientare S.r.l.

Produce tutta la documentazione richiesta dalla Lex Specialis di gara, tuttavia non esprime in maniera chiara ed incondizionata l'impegno relativo a riassorbire prioritariamente il personale impegnato nel

precedente appalto. In particolare, il piano di assorbimento non illustra in modo univoco ed incondizionato l'effettivo numero di personale uscente che beneficeranno della clausola sociale, e nel caso i tempi e le modalità dell'assorbimento.

Risulta pertanto necessario richiedere le opportune integrazioni ovvero chiarimenti tramite soccorso istruttorio; nelle more si dichiara il concorrente **AMMESSO CON RISERVA**.

Il Responsabile della predisposizione e controllo delle procedure di gara conclude i lavori alle ore 18:00 rimandando la prosecuzione degli stessi, in seduta pubblica, in data da stabilirsi.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO IN FORMATO DIGITALE

RESPONSABILE DELLA PREDISPOSIZIONE E CONTROLLO DELLE PROCEDURE DI GARA

(Dott. Marco Seta)