REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI CAGLIARI

SCHEMA DI CONTRATTO

Affidamento dell'incarico di elaborazione della relazione trasportistica, del progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto definitivo e delle prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza [PFTE e PDEF] in riferimento all'intervento denominato "Rigenerazione urbana area Sant'Elia" di cui ai "Contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale di cui all'articolo 1, commi 42 e 43, legge 27 dicembre 2019, n. 160 e d.p.c.m. 21 gennaio 2021, pubblicato nella g.u. n. 56 del 6 marzo 2021"

L'anno _____ il giorno ____ del mese di _____

__/__/202____

in Cagliari presso la Casa Comunale, via Roma n°145, innanzi a me dott. ____ Segretario generale del Comune di Cagliari, sono presenti i signori:

ing. _____, Dirigente del Servizio Opere Strategiche, mobilità, infrastrutture viarie e reti, il quale ai sensi dell'art. 107 comma 3, lettera c) del D.Lgs. n. 267/2000 interviene nel presente atto non in proprio bensì in nome e per conto del del Comune di Cagliari, con sede nella Via Roma n°145 partita IVA n°00147990923;

- l'Ing. _____, nato a_____ il _____, residente a _____ in Via _____ cod. fisc._____, part. I.V.A. _____, iscritto al n°_____ dell'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di _____,

Le parti come sopra costituite, della cui identità personale e capacità sono certo e faccio fede, mi chiedono di ricevere il presente atto al quale

PREMESSO

che con Determinazione n°_____ del _____, esecutiva nei termini di legge, sottoscritta dalle parti per integrale accettazione, sebbene non materialmente allegata, il Dirigente del Servizio Opere Strategiche, Mobilità, Infrastrutture Viarie e Reti ha affidato all'Ing. _____, residente a _____ in Via _____ cod. fisc._____, part. I.V.A. _____, l'incarico professionale relativo alla relazione trasportistica, progettazione di fattibilità tecnico economica, definitiva e delle prime indicazioni e prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza [PFTE e PDEF] dell'intervento denominato "Rigenerazione urbana area Sant'Elia" di cui ai "Contributi per investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale di cui all'articolo 1, commi 42 e 43, legge 27 dicembre 2019, n. 160 e d.p.c.m. 21 gennaio 2021, pubblicato nella g.u. n. 56 del 6 marzo 2021"

-Tale incarico, meglio regolato nel Capitolato Prestazionale che è parte integrante del presente contratto anche se non materialmente allegato, prevede un compenso pari a € _____ al netto degli oneri fiscali e previdenziali.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 Oggetto dell'incarico

L'incarico si esplica nelle prestazioni di cui al Capitolato Prestazionale ed in particolare:

- redazione della relazione trasportistica;
- redazione del progetto di fattibilità tecnico economica;

- redazione del progetto definitivo;

Art. 3 Modalità di svolgimento

Il Professionista, accettando l'incarico, si impegna a svolgere la prestazione secondo le direttive che verranno impartite dall'Amministrazione Comunale attraverso gli uffici competenti, nonché a quanto stabilito nel capitolato prestazionale che costituisce parte integrante del presente contratto.

In relazione a ciascun livello progettuale l'aggiudicatario è obbligato:

- alla predisposizione e eventuale adeguamento di tutti gli elaborati tecnico - amministrativi e qualsiasi altro adempimento o documentazione necessaria per l'ottenimento dei dovuti pareri / nulla osta / autorizzazioni / all'approvazione dei progetti etc.;
- alla partecipazione a tutti gli incontri necessari per l'ottenimento dei pareri / nulla osta / autorizzazioni / etc. che dovessero essere richiesti a cura del contraente;
- all'ottenimento del tracciato ufficiale di tutti i sotto servizi esistenti o previsti nella zona interessata dal progetto (ENEL, TIM, gas, acquedotto, fognatura, pubblica illuminazione, fibre ottiche, ecc.) con la loro posizione planimetrica, le caratteristiche tecniche e la profondità di posa (ove possibile).
- ad apportare le eventuali modifiche, che la Stazione Appaltante, riterrà necessario ed opportuno prescrivere, per un più completo perseguimento degli obiettivi fissati;
- al conseguimento della verifica del progetto definitivo di cui all'art. 26 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 4 Modalità di svolgimento dei servizi affidati

Il servizio in affidamento verrà prestato in stretta e continua collaborazione con la struttura dell'Amministrazione incaricata, secondo le disposizioni e le direttive generali che questa riterrà opportuno impartire, compatibilmente con la buona tecnica.

Resta a carico dell'affidatario ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni rimanendo esso esterno e indipendente dagli uffici e organismi dell'amministrazione.

Il professionista è obbligato ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartiti dal Responsabile del Procedimento.

L'affidatario svolgerà l'incarico personalmente, assicurando frequenti contatti e riunioni di coordinamento presso gli uffici dell'amministrazione.

I vari livelli di progettazione saranno redatti in conformità alla normativa nazionale e regionale. L'incarico sarà svolto nel rispetto della normativa vigente, per la compilazione dei progetti di opere pubbliche e delle raccomandazioni / indicazioni specificate nel Capitolato Prestazionale ed in particolare:

La relazione trasportistica

la relazione trasportistica dovrà essere redatta analizzando lo stato attuale, le previsioni del progetto guida e le fasi di cantiere, rilevando le criticità e dando indicazioni per risolvere e / o mitigare le stesse criticità.

Il progetto di fattibilità tecnico economica

Il progetto di fattibilità' tecnico economica, dovrà essere redatto sulla base di quanto previsto dagli artt. 23, comma 3 e commi 5, 6 e 7, art. 216, comma 4, del D.Lgs. 50/2016. Dovrà contenere tutti gli elaborati minimi previsti dagli artt. dal 14 al 23 del DPR 207/2010. Dovrà' essere redatto sulla base delle indagini

necessarie (geologiche, idrogeologiche, paesaggistiche, urbanistiche, etc.), della verifica dell'interesse archeologico, dello studio di verifica ambientale e paesaggistica.

Progetto definitivo

Il progetto definitivo dovrà essere redatto sulla base degli artt. 23, comma 3 e comma 7, e art. 216, comma 4, del D.Lgs 50/2016. Dovrà contenere tutti gli elaborati minimi previsti dagli artt. dal 24 al 32 del DPR 207/2010.

Il progetto definitivo, prima di essere sottoposto all'approvazione dell'Amministrazione Comunale dovrà acquisire tutti i visti, pareri, nulla osta, autorizzazioni, approvazioni e qualsiasi altro atto di assenso o adempimento comunque denominato previsti delle normative vigenti.

Incarico Geologico

La prestazione connessa alle attività progettuali in affidamento consiste nella redazione delle relazioni specialistiche ed in particolare con riferimento all'incarico, il professionista assume l'obbligo della redazione della Relazione geologica, sulla base di specifiche indagini geologiche, con allegati disegni, schizzi in numero e in scala sufficiente per identificarne le parti.

Il professionista assume l'obbligo della progettazione del piano delle indagini geognostiche contenente l'indicazione delle prove e dei saggi occorrenti, in stretta collaborazione con il progettista delle opere. Tale progetto sarà costituito da una planimetria con ubicazione delle indagini nonché relazione descrittiva con tipologia e caratteristiche tecniche delle indagini prescelte, redazione del capitolato prestazionale in ottemperanza al D.M. 17 gennaio 2018, incluso cronoprogramma ed eventuali specifici piani di sicurezza. Compilazione del programma dettagliato delle indagini e prove geotecniche sia in sito che in

laboratorio, nonché del relativo preventivo particolareggiato e capitolato speciale di appalto; Il professionista ha inoltre l'obbligo di prestare assistenza alle indagini in sito ed accertare la loro regolare esecuzione. A tal fine il professionista o suoi collaboratori, dovranno effettuare sopralluoghi, nel numero e con la frequenza che il professionista stesso riterrà, a suo esclusivo giudizio necessari;

Incarico Archeologico

Con riferimento all'incarico il professionista incaricato assume l'obbligo della redazione del Documento di valutazione archeologica preventiva.

Il professionista dovrà curare i rapporti con i funzionari della Soprintendenza per i Beni Archeologici. Qualunque richiesta di integrazione da parte della Soprintendenza per i Beni Archeologici, anche a seguito della stesura della Relazione Archeologica, comporta l'obbligo da parte del professionista dell'aggiornamento della documentazione prodotta, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.

Art. 5 Durata dell'incarico

Il tempo previsto di durata dell'incarico sono i seguenti:

- relazione trasportistica: _____ (_____) giorni naturali e consecutivi;
- progettazione fattibilità tecnico economica: _____ (_____) giorni naturali e consecutivi;
- progettazione definitiva: _____ (_____) giorni naturali e consecutivi;

Art. 6 Onorari

Il corrispettivo, per onorari e spese, dovuto per le prestazioni oggetto della presente convenzione e fissato in € _____ (diconsi _____/__), oltre INARCASSA al 4% (quattro per cento), e I.V.A. al 22% (ventidue per cento). Tale corrispettivo è stato determinato con riferimento alla suddivisione in categorie,

alle tabelle e alle aliquote di cui al (D.M. 17/06/2016).

L'affidatario ha offerto in sede di gara un ribasso del _____% (_____ per cento) da applicarsi su onorari e spese.

L'importo per l'espletamento delle prestazioni elencate ai precedenti articoli è quindi fissato pari a €_____ (diconsi Euro _____).

Nell'importo offerto sono comprese tutte le spese, con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacazione, trasferta, diritto e quant'altro non specificamente compensato, compresi i compensi eventualmente dovuti ad altri tecnici e collaboratori a loro volta incaricati dall'affidatario per lo svolgimento di tutti i servizi dovuti in base alla presente convenzione.

Al riguardo l'affidatario dichiara di sollevare l'amministrazione da qualsiasi ulteriore richiesta per competenze, rimborsi, spese e quant'altro o da eventuali richieste che possano pervenire direttamente da collaboratori per qualsiasi prestazione riferita all'oggetto della presente convenzione.

Art. 7 Liquidazione del corrispettivo

Il pagamento dei corrispettivi avverrà su presentazione di apposita fattura (previa presentazione di nota pro- forma), con le seguenti modalità per ciscuna fase della progettazione:

- 50% alla verifica e accettazione degli elaborati;
- 50 % all’approvazione del progetto da parte dell’Amministrazione;

Art. 8 Penali

I termini indicati per l'espletamento dei servizi e per la consegna degli elaborati progettuali sono da intendersi tassativi e indifferibili. Qualora la presentazione degli elaborati progettuali o l'espletamento dei servizi oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre il termine indicato nel presente contratto, salvo proroghe

che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata la penale **dell'1‰ (uno per mille)** dell'ammontare netto contrattuale di ciascuna fase progettuale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dalle spettanze del professionista fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) del corrispettivo.

L' applicazione delle penali sarà effettuata con detrazione della relativa somma dai corrispettivi da liquidare al professionista.

Art. 9 Recesso e Risoluzione del contratto

È facoltà dell'Amministrazione risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui alla presente convenzione, ovvero a norma di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

La risoluzione di cui ai commi precedenti avviene con semplice comunicazione scritta, previa formale contestazione e comunicazione con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

In tali casi il Professionista avrà diritto agli onorari e al rimborso spese in proporzione all'avanzamento dell'incarico, senza altro indennizzo.

Qualora il Professionista rinunci all'incarico per motivi personali e non per cause di forza maggiore, agli onorari e al rimborso spese dovuti, in proporzione all'avanzamento dell'incarico, verrà applicata una penale del 15% a titolo di risarcimento del danno arrecato all'Amministrazione.

Art. 10 Causa risolutiva espressa

Oltre alle ipotesi indicate negli articoli precedenti, l'Amministrazione ha diritto, a suo insindacabile giudizio di risolvere la convenzione nel caso in cui l'affidatario

- abbandoni o non inizi il servizio senza giustificato motivo;
- non svolga le prestazioni minime previste;
- conceda anche di fatto, in subappalto o in cottimo, in tutto o in parte, le prestazioni affidate;
- incorra in gravi inadempienze agli obblighi contrattuali assunti o in frequenti irregolarità nell'esecuzione del servizio;
- in ogni altro caso di inadempienza alle prescrizioni contrattuali e normative.

La risoluzione si verifica di diritto, mediante unilaterale dichiarazione dell'amministrazione, trasmessa con lettera raccomandata A/R o tramite PEC.

In ogni caso resta fermo il diritto per l'amministrazione al risarcimento dei danni subiti per effetto della risoluzione della presente convenzione.

Art. 11 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi delle disposizioni di cui alla legge n. 136 del 13 agosto 2010. il professionista assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine tutti i movimenti finanziari (incassi e pagamenti relativi al presente contratto) dovranno essere effettuati sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche indicato dal Professionista: codice IBAN _____ acceso presso _____.

Il professionista ha, altresì, dichiarato che la persona delegata ad operare sul suddetto conto è il Sig. _____ che interviene al presente atto.

Il Professionista si obbliga a comunicare tempestivamente qualsiasi modifica relativa ai dati trasmessi, fermo restando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso e di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di

risoluzione del contratto.

Gli strumenti di incasso e pagamento dovranno riportare i seguenti codici:

C.I.G. (Codice Identificativo Gara) _____

C.U.P. (Codice Unico di Progetto) _____

Art. 12 Definizione delle controversie

Per quanto non esplicitamente detto nella presente convenzione, sia in relazione all'espletamento della prestazione sia in ordine alla determinazione dei corrispettivi, si fa espresso rinvio alle vigenti norme nazionali e regionali.

Tutte le controversie saranno devolute al Giudice Ordinario a tal uopo il Foro competente è quello di Cagliari;

È escluso il ricorso alla procedura arbitrale.

Art. 13 Spese

Saranno a carico del Professionista le spese della presente convenzione nonché le imposte e/o tasse previste dalle vigenti disposizioni, senza alcun diritto di rivalsa in relazione agli effetti conseguenti alla stipulazione del presente contratto.

L'I.V.A. nelle misure di legge si intende a totale carico del Comune.

Art. 14 Domicilio

Per quanto concerne l'incarico affidatogli il Professionista elegge domicilio legale presso la sede del Comune di Cagliari, Servizio Opere strategiche Lavori Pubblici, piazza De Gasperi.

Art. 15 Polizze

Si da atto che il Professionista ha presentato idonea documentazione inerente la Polizza professionale di cui all'art.5 del D.p.r. 137/2012, per i danni derivanti alla committenza dall'esercizio dell'attività professionale.

La Polizza n°_____, è stata rilasciata della Compagnia di Assicurazioni _____

autorizzata all'esercizio del ramo "Responsabilità Civile Generale" nel territorio dell'Unione Europea, in data _____ e ha massimale pari a Euro _____.

Art. 16 Incompatibilità

Il Professionista dichiara sotto la personale responsabilità, conscio delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci in atto pubblico, che non esistono impedimenti di qualsiasi genere o natura che implichino incompatibilità con il conferimento e l'assolvimento del presente incarico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165, il Professionista dichiara di non aver concluso contratti di lavoro, autonomo o subordinato, ovvero contratti aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti pubblici che, nel triennio antecedente alla cessazione del relativo rapporto di pubblico impiego, abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni.

Le parti convengono che, in caso di violazione del divieto posto dalla norma sopra richiamata, sono nulli sia il presente contratto, sia l'incarico conferito e nei confronti del Professionista che l'ha concluso o conferito è fatto divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

Art. 17 Regolarità contributiva

Si dà atto che il professionista, dalla certificazione rilasciata dalla INARCASSA in data _____, risulta in regola con gli obblighi contributivi ai fini previdenziali e assistenziali.

Art. 18 Trattamento dati

In ottemperanza al Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati in possesso del Comune di Cagliari sono finalizzati all'espletamento di tutte le attività istituzionali connesse al presente incarico. Il trattamento di tali dati viene gestito

direttamente dal Comune in qualità di titolare attraverso l'utilizzo di applicativi informatici. La loro comunicazione o diffusione ad altri enti pubblici o soggetti privati viene effettuata esclusivamente nei casi e per le informazioni previste a norma di legge o di regolamenti. L'interessato che abbia conferito dati personali può esercitare i diritti di cui al Regolamento sopra citato.

Art. 19 Riservatezza

Il Professionista presta l'attività con correttezza e buona fede e si obbliga a mantenere riservati i dati e le informazioni dei quali venga in possesso e comunque a conoscenza nell'espletamento dell'incarico.

Il Professionista è comunque obbligato a non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma ed a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione della presente convenzione secondo quanto previsto dal Codice per la protezione dei dati personali.

Il Professionista è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti, da parte di eventuali dipendenti, consulenti e collaboratori.

L'eventuale accertamento della divulgazione dei dati di cui al precedente capoverso comporta la facoltà del Comune di risolvere la presente convenzione senza alcun preavviso, fatto salvo il risarcimento dei danni che dovessero derivare all'Ente.

Art. 20 Codice di Comportamento e Protocollo di Legalità

Il Professionista è tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 2 commi 3 e 17 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cagliari, approvato con

Deliberazione di Giunta n.86 del 21.07.2015. Detti codici devono intendersi integralmente richiamati nella presente convenzione e, materialmente consegnati all'affidatario, sono inoltre disponibili mediante accesso al sito istituzionale del Comune di Cagliari in “Amministrazione trasparente”. Il mancato rispetto dei codici costituisce causa di risoluzione della convenzione.

Il professionista deve osservare le disposizioni contenute nel Protocollo di legalità degli appalti pubblici del Comune di Cagliari, approvato con deliberazione di G.C. n. 33 del 22 marzo 2016 e di cui si sottoscrive copia.

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d’uso a cura e spese della parte interessata.

Le parti danno atto che la presente convenzione viene stipulata conformemente a quanto disposto dall'art. 11, comma 13 del D.Lgs. n. 163/2006 e dall'art. 6, comma 6 del D. L.23 dicembre 2013, n. 145 convertito in Legge 21 febbraio 2014, n. 9.

Letto approvato e sottoscritto mediante apposizione di firma digitale, la cui validità è contestualmente verificata, come segue:

Ing. _____ con firma digitale rilasciata da _____ accertata mediante Dike util con validità dal _____ al _____;

Ing. Daniele Olla, dirigente del Comune di Cagliari, con firma digitale rilasciata da Infocert, accertata mediante Dike Util, con validità dal _____ al _____.

Il Professionista Il Dirigente