

*Repertorio n. 88894*

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI CAGLIARI

CONTRATTO D'APPALTO

SERVIZIO INFORMATIVO PER I GIOVANI DENOMINATO

“PROGETTO GIOVANI CAGLIARI”.-----

L'anno duemilaventitré, il giorno ventiquattro del mese di gennaio-----

------(24/01/2023)-----

in Cagliari nella sede della Casa comunale, via Roma n° 145, davanti  
a me Dott. Gianantonio Sau, Segretario Generale del Comune, sono  
presenti:-----

- la Dott.ssa Manuela Atzeni, dirigente del servizio Pubblica Istruzione  
e Politiche Giovanili la quale, ai sensi dell'art. 107, comma 3, lettera  
c), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, interviene al  
presente atto non in proprio bensì in nome e per conto del Comune di  
Cagliari, con sede nella via Roma n. 145, codice fiscale e partiva iva  
00147990923;-----

- il Dott. Alessandro Pistis, il quale, interviene al presente atto in  
rappresentanza della società “Orientare srl”, con sede legale in  
Cagliari, nella via San Tommaso D'Aquino n. 18, codice fiscale  
92066630929, iscritta alla Camera di Commercio, Industria,  
Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano, Capogruppo mandataria  
della associazione temporanea di imprese costituita tra la medesima  
società e la società mandante “Databank srl” con sede legale in  
Cagliari nella via Domenico Millelire n. 1, codice fiscale 2846140925,

iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Cagliari-Oristano, giusta atto costitutivo di associazione temporanea di imprese con mandato di rappresentanza, a rogito del Dott. Roberto Onano notaio in Cagliari, rep. n. 26.919 del 30 settembre 2022, racc. 16.337, registrato in Cagliari in data 3 ottobre 2022 con il n. 21591 serie 1T che, in copia informatica certificata conforme ai sensi dell'art. 23-bis del d. lgs. n. 82/2005, si allega sotto la lettera "A".-----

Le parti come sopra costituite, della cui identità personale e capacità io Segretario sono certo e faccio fede, mi chiedono di ricevere il presente atto al quale-----

PREMETTONO:

- che con determinazione n. 5589 del 12 settembre 2022, efficace nei termini di legge, il dirigente del servizio Stazione Unica Appaltante ha aggiudicato in favore del costituendo raggruppamento temporaneo di imprese "Orientare srl/Databank srl" la gara d'appalto, indetta, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d. lgs. n. 50/2016, secondo l'offerta economicamente più vantaggiosa, tramite piattaforma telematica comunale, in esecuzione della determinazione del dirigente del servizio Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili e Sport n. 9001 del 20 dicembre 2021, avente ad oggetto "servizio informativo per i giovani denominato "Progetto Giovani Cagliari", per un importo a base di gara soggetto a ribasso di € 525.216,40 (diconsi euro cinquecentoventicinquemiladuecentosedici/40), iva esclusa, oltre a € 1.740,00 (diconsi euro millesettecentoquaranta/00 quali oneri per

la sicurezza non soggetti a ribasso;-----

- che con successiva determinazione n. 5617 del 13 settembre 2022, efficace ai sensi di legge, il dirigente del servizio Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili ha provveduto ad impegnare la relativa spesa e a rimodulare il cronoprogramma del servizio;-----

- che dai documenti unici di regolarità contributiva – DURC, acquisiti ai fini della stipula del presente contratto, emessi con validità rispettivamente fino al 17 marzo 2023 e al 3 maggio 2023, risulta che le società “Orientare srl” e “Databank srl” sono in regola con i versamenti contributivi all’I.N.P.S. e all’I.N.A.I.L.;-----

- che le parti addivengono alla stipulazione del presente contratto nel rispetto del termine dilatorio di cui all’art. 32, comma 9, del d. lgs. n. 50/2016 essendo decorsi 35 giorni dall’ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell’art. 76, comma 5, del medesimo decreto.-----

Tutto ciò premesso le parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:-----

#### Articolo 1 - Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto.-----

#### Articolo 2 - Oggetto del contratto

Il Comune di Cagliari nel proseguo dell’atto denominato per brevità anche solo “Comune”, come sopra rappresentato, affida all’associazione temporanea di imprese “Orientare srl/Databank srl”, nel proseguo dell’atto denominata anche solo “Appaltatore” che,

come sopra rappresentata, accetta, l'esecuzione dell'appalto avente ad oggetto *“servizio informativo per i giovani denominato Progetto Giovani Cagliari”*.-----

#### Articolo 3 – Obblighi dell'Appaltatore

Il servizio oggetto del presente contratto deve essere svolto nel rispetto delle prescrizioni contenute nei sottoelencati elaborati:-----

- capitolato d'appalto che, in copia informatica certificata conforme ai sensi dell'art. 23-bis del d. lgs. n. 82/2005, si allega sotto la lettera “B”.-----

- D.U.V.R.I. che, in copia informatica certificata conforme ai sensi dell'art. 23-bis del d. lgs. n. 82/2005, si allega sotto la lettera “C”;-----

- elenco operatori;-----

- offerta tecnica-progetto presentata in sede di gara dall'Appaltatore.-----

I suddetti documenti, ad eccezione del capitolato d'appalto e il D.U.V.R.I. già allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto sebbene non materialmente allegati, restando depositati agli atti del Comune.-----

Costituisce, altresì, parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegato il documento di valutazione rischi (D.V.R.) predisposto dall'Appaltatore nel rispetto del d. lgs. n. 81/2008.-----

#### Articolo 4 - Caratteristiche del Servizio

Le prestazioni per la realizzazione del servizio sono riconducibili alle seguenti attività:-----

- |    |   |
|----|---|
| a) | costruzione e sviluppo del sito internet da rendere disponibile in lingua italiana e in lingua inglese;-----  |
| b) | realizzazione della consulta dei giovani;-----  |
| c) | ricerca, selezione e catalogazione, di informazioni nei campi di interesse dei giovani dai 15 ai 35 anni, in generale e con particolare riferimento al contesto del Comune di Cagliari;-----  |
| d) | trattamento, organizzazione, gestione e aggiornamento costante del materiale informativo in modo da renderlo accessibile all'utenza che frequenta il servizio informativo per i giovani presso le strutture comunali e agli altri utenti che accedono al sito internet di "Progetto Giovani Cagliari";----- |
| e) | gestione dello sportello informativo secondo gli orari stabiliti nelle modalità <i>front office</i> utente-operatore presso la sede del Servizio e in occasione della realizzazione di eventi;-----   |
| f) | gestione di sportelli specialistici;-----   |
| g) | organizzazione di rassegne, incontri, conferenze e workshop su argomenti d'interesse giovanile in collaborazione con soggetti pubblici e privati;-----  |
| h) | coinvolgimento delle scuole secondarie di I e II grado;-----  |
| i) | cura della comunicazione attraverso newsletter, gestione dei canali social e redazione dei comunicati stampa;-----  |
| j) | divulgazione e promozione delle iniziative dell'Amministrazione Comunale in favore del target di riferimento;-----  |
| k) | verifica interna dell'attività, della documentazione, della valutazione del servizio e del livello di soddisfazione degli utenti.-----  |

L'aggiudicatario deve, inoltre:-----

a) comunicare, prima dell'avvio del servizio, i nominativi, i curricula professionali e le mansioni, con particolare riferimento agli sportelli specialistici, del personale che opererà concretamente nel servizio, in riferimento alle richieste dell'Ente; in caso di variazioni degli operatori per cause di forza maggiore il Contraente provvederà all'immediata sostituzione, dandone formale comunicazione al DEC individuato dal Servizio Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili;-----

b) sostituire gli operatori, nel caso di indisponibilità o su formale richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale qualora questa ne ravvisi la necessità;-----

c) assicurare la necessaria collaborazione all'Amministrazione Comunale in occasione di presentazione del servizio "Progetto Giovani Cagliari" in sede di convegni, fiere, mostre, ecc. garantendo le risorse umane e materiali necessarie (es. personale, dispositivi hardware, materiale informativo);-----

d) concordare con il DEC individuato dal Servizio Pubblica Istruzione lo strumento di rilevazione giornaliera delle presenze, tenuto conto della peculiarità del servizio o della sede di lavoro; garantire l'attività come sopra definita secondo le esigenze del Servizio Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili.-----

#### Articolo 5 - Personale richiesto

L'aggiudicatario deve mettere a disposizione il seguente personale con i corrispondenti requisiti:-----

almeno 7 operatori e un coordinatore referente per l'amministrazione;

- gli operatori che si occuperanno degli sportelli dovranno essere laureati in materie umanistiche, scientifiche, sociali, economiche o giuridiche;

- in riferimento all'esperienza richiesta, almeno 3 dei 7 operatori, dovranno possedere un'esperienza documentabile di almeno 3 anni, anche non continuativi, nell'ultimo quinquennio, presso uno sportello informativo per i giovani.-----

L'operatore che fungerà da coordinatore e che avrà il compito di rapportarsi con il referente del Servizio Pubblica Istruzione, dovrà essere in possesso di laurea negli ambiti di cui al comma precedente e di documentata esperienza nell'ambito dell'informazione rivolta all'utenza giovanile di almeno 3 anni, anche non continuativi, svolti nell'ultimo quinquennio.-----

#### Articolo 6 – Durata dell'appalto

Il presente contratto ha la durata di 36 (trentasei) mesi decorrenti dal 22 ottobre 2022, come risulta dal verbale di consegna in via d'urgenza.-----

Il presente contratto potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura per l'individuazione del nuovo contraente, per una durata massima di sei mesi.-----

#### Articolo 7 - Corrispettivo dell'appalto

L'importo del presente contratto, al netto del ribasso offerto del 9,92% (diconsi nove virgola novantadue per cento), è fissato in € 473.114,93 (diconsi euro quattrocentosettantatremilacentotquattordici/93), iva esclusa, oltre ad € 1.740,00 (diconsi euro millesettecentoquaranta/00)

iva esclusa, giusta offerta economica che in copia informatica, certificata conforme ai sensi dell'art. 23-bis del d. lgs. n. 82/2005, si allega sotto la lettera "D".-----

#### Articolo 8 – Pagamenti

Il Comune liquiderà all'Appaltatore il corrispettivo dovuto in quote bimestrali di pari valore ciascuna, a seguito di emissione di regolare fattura elettronica, previa verifica della regolarità della prestazione resa e fatta salva la verifica della regolarità contributiva dell'Appaltatore.----

Per altre disposizioni in materia di pagamento si fa rinvio alle disposizioni dell'art. 15 del capitolato d'appalto.-----

#### Articolo 9 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Appaltatore, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine, tutti i movimenti finanziari (incassi e pagamenti) relativi al presente contratto dovranno essere effettuati sul conto corrente dedicato indicato dall'Appaltatore, con nota pervenuta il 19 ottobre 2022, quale conto corrente dedicato anche se in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.-----

Con la medesima nota l'Appaltatore ha, altresì, dichiarato i nominativi e le generalità delle persone delegate ad operare sul conto corrente indicato.-----

L'Appaltatore si obbliga a comunicare tempestivamente qualsiasi modifica relativa ai dati trasmessi, fermo restando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto.-----

Gli strumenti di incasso e pagamento dovranno riportare il codice identificativo gara n. 9034673005.-----

#### Articolo 10 - Clausola sociale

L'Appaltatore è obbligato al rispetto della clausola sociale secondo le disposizioni dell'art. 10 del capitolato d'appalto.-----

#### Articolo 11 – Penali

In caso di inadempienze anche parziali o di inidonea esecuzione del servizio il Comune farà formale contestazione all'aggiudicatario che avrà 5 giorni per esprimere le proprie deduzioni. Qualora le deduzioni non vengano accolte, il Comune applicherà autonomamente, in ragione della gravità e dandone tempestiva comunicazione formale, una penale nella misura indicata nel capitolato d'appalto, da valutarsi di volta in volta e proporzionalmente alla gravità dell'infrazione.

L'importo della penale verrà detratto dall'importo delle fatture da liquidare.-----

Per ogni altra disposizione in merito si fa rinvio alle disposizioni dell'art. 20 del capitolato d'appalto allegato.-----

#### Articolo 12 – Cauzione definitiva

A garanzia degli impegni assunti con il presente contratto, l'Appaltatore ha costituito, ai sensi dell'art. 103 del d. lgs. n. 50/2016), cauzione definitiva di € 23.656,00 (diconsi euro ventitremilaseicentocinquantasei/00) mediante polizza fidejussoria n. 2022/12/6633414, emessa dalla compagnia Italiana Assicurazioni Spa in data 26 settembre 2022, con premio pagato fino al 1 ottobre 2025 e con validità fino all'emissione del certificato di regolare

esecuzione.-----

Tale cauzione sarà svincolata ai sensi di legge.-----

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, il Comune avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione.-----

L'Appaltatore si obbliga a tenere in vigore la suddetta polizza sino alla data di cessazione del presente contratto, provvedendo a trasmettere al Comune copia delle quietanze di pagamento dei premi successivi.-----

#### Articolo 13 – Polizza di Responsabilità

Le parti danno atto che l'Appaltatore ha presentato al Servizio Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili, ai sensi dell'art. 18 del capitolato d'appalto, polizza di responsabilità n. 79724875 emessa dalla Compagnia Allianz Spa in data 24 settembre 2018, con premio pagato fino al 14 giugno 2023. L'Appaltatore, pertanto, si obbliga ad estendere la suddetta polizza fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione, provvedendo a trasmettere al Comune copia della quietanza di pagamento dei successivi premi.-----

#### Articolo 14 – Osservanza delle norme sul personale

L'Appaltatore si obbliga a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, nonché le disposizioni di cui al d. lgs. 81/2008, in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.-----

#### Articolo 15 – Subappalto

L'Appaltatore ha dichiarato in sede di gara di non voler ricorrere al subappalto.-----

#### Articolo 16 – Divieto di cessione

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del d. lgs. n. 50/2016) e dell'art. 19 del capitolato d'appalto.-----

#### Articolo 17 - Risoluzione del contratto e recesso

Ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, il contratto può essere risolto per inadempimento, senza necessità di provvedimento giudiziario, previa diffida che contenga le contestazioni o i riferimenti a precedenti contestazioni e con la quale venga indicato al contraente un termine non inferiore a gg.15 dalla sua ricezione per l'adempimento al fine dell'eliminazione dei disservizi oggetto di contestazione.-----

Qualora, entro detto termine l'impresa aggiudicataria non adempia a quanto richiesto, il contratto si intende risolto di diritto. -----

Alla risoluzione contrattuale si procederà inoltre qualora l'Appaltatore si renda colpevole di grave negligenza, di gravi e/o reiterate inadempienze tali da compromettere il buon andamento del servizio, o qualora la stessa contravvenga reiteratamente agli obblighi e condizioni stabilite a suo carico dal capitolato d'appalto allegato, ovvero qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiano causato disservizio, ovvero si sia verificato grave inadempimento dell'impresa aggiudicataria stessa, nell'espletamento del servizio mediante associazione in partecipazione.-----

Il Comune procederà all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il diritto al risarcimento di tutti i danni eventualmente patiti compresa l'eventuale esecuzione in danno.-----

#### Articolo 18 - Clausola risolutiva espressa

Fatto salvo quanto previsto in merito alla risoluzione per inadempimento (art. 1454 C.C.) il Comune può procedere, altresì, alla risoluzione del contratto per le seguenti ragioni:-----

- fallimento dell'impresa appaltatrice o sottoposizione della stessa a procedure concorsuali che possano pregiudicare l'espletamento del servizio;-----
- messa in liquidazione o altri casi di cessione dell'attività ad altri da parte della ditta;-----
- sopravvenuta condanna definitiva del legale rappresentante per un reato contro la pubblica amministrazione;-----
- perdita di almeno uno dei requisiti di cui all'art.80 del d. lgs. 50/2016;-----
- impiego di personale privo di rapporto di dipendenza o collaborazione con la ditta e/o di personale inadeguato o insufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio;-----
- gravi e reiterate violazioni agli obblighi contrattuali, non eliminate a seguito di diffida scritta da parte dell'Amministrazione Comunale;-----
- arbitraria e ingiustificata interruzione o sospensione da parte dell'aggiudicatario dei servizi oggetto del presente capitolato non dipendenti da causa di forza maggiore (dimostrata);-----

• inosservanze delle norme di legge relative al personale dipendente (previdenza, infortuni, sicurezza) e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;-----

• cessione a terzi del contratto;-----

• subappalto dei servizi non autorizzato;-----

• frode;-----

• gravi disapplicazioni delle disposizioni contenute nel “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cagliari”, per quanto coerenti, e nel Protocollo di Legalità;

Nelle ipotesi sopraindicate il contratto potrà essere risolto di diritto da parte dell'Amministrazione Comunale con effetto immediato. In tale caso, alla ditta non spetta alcun indennizzo e il Comune ha facoltà di incamerare la cauzione, salvo il maggior risarcimento del danno.-----

Infine la risoluzione del contratto si potrà applicare per ragioni di forza maggiore anche conseguenti al mutare degli attuali presupposti giuridici e legislativi. In tale ipotesi il Soggetto aggiudicatario non potrà pretendere eventuali risarcimenti di danni o compensi di sorta ai quali accetta fin d'ora di rinunciare.-----

#### Articolo 19 - Obblighi in materia di assunzioni obbligatorie

Dalle verifiche effettuate tramite l'A.S.P.A.L. della Regione Sardegna in data 15 novembre 2022, risulta che la società Orientare srl è ottemperante alle norme di cui alla legge 68/99, mentre la società Databank srl ha dichiarato in sede di gara e, successivamente confermato, di non essere tenuto all'osservanza delle norme di cui all'articolo 17 della medesima legge n. 68/1999.-----

Articolo 20 – Antimafia

Dalle informazioni acquisite a mezzo della Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia, a mezzo di informativa liberatoria provvisoria, risulta che a carico delle società Orientare srl e Databank srl non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui agli articoli 67, 84 e 91 del d. lgs. n. 159/2011. Qualora dovessero sopraggiungere le cause di cui al presente articolo, il contratto si risolve di diritto.-----

Articolo 21 – Divieto a contrarre

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16-ter, del d. lgs. 30 marzo 2001, n.165 l'Appaltatore dichiara di non aver concluso contratti di lavoro, autonomo o subordinato, ovvero contratti aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti pubblici che, nel triennio antecedente alla cessazione del relativo rapporto di pubblico impiego, abbiano esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni.-----

Le parti convengono che, in caso di violazione del divieto posto dalla norma sopra richiamata, sono nulli sia il presente contratto, sia l'incarico conferito e, nei confronti dell'Appaltatore che l'ha concluso o conferito, è fatto divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.-----

Articolo 22 - Codice di comportamento e protocollo di legalità

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 2, comma 3, e 17 del d.p.r. 16 aprile 2013, n. 62, *Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*, l'Appaltatore dichiara di aver

ricevuto copia del suindicato Codice di comportamento e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cagliari, approvato con deliberazione di Giunta n. 86 del 21 luglio 2015.-----

L'Appaltatore si impegna a rispettare e a far rispettare dal proprio personale e dai propri collaboratori gli obblighi contenuti nei regolamenti. La violazione degli obblighi derivanti dai Codici di comportamento potrà comportare la risoluzione del presente contratto.-----

L'Appaltatore è altresì obbligato al rispetto degli obblighi di condotta del protocollo di legalità degli appalti pubblici del Comune di Cagliari, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 49 del 27 aprile 2022, di cui dichiara di averne sottoscritto copia.-----

#### Articolo 23 - Controversie

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione al presente contratto saranno demandate all'autorità giurisdizionale competente.-----

E' esclusa la procedura arbitrale. Foro competente è quello di Cagliari.-----

#### Articolo 24 – Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto si fa rinvio alle disposizioni del capitolato d'appalto.-----

#### Articolo 25 - Spese contrattuali

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese del contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione, compresi quelli tributari, fatta eccezione per l'iva che rimane a carico del Comune.-----

Articolo 26 – Registrazione e bollo

Ai fini fiscali, si dichiara che i servizi dedotti nel presente contratto sono soggetti al pagamento dell'iva, per cui si richiede la registrazione a taxa fissa.-----

L'imposta di bollo è assolta con modalità telematica, ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, mediante modello unico informatico (M.U.I.) per l'importo di € 45,00 (diconsi euro quarantacinque/00).-----

Articolo 27 - Trattamento dei dati personali

Il Comune, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, informa l'Appaltatore che i dati contenuti nel presente contratto vengono trattati esclusivamente per lo svolgimento dell'attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. -----

Articolo 28 - Riservatezza

L'Appaltatore presta l'attività con correttezza e buona fede e si obbliga a mantenere riservati i dati e le informazioni dei quali venga in possesso e comunque a conoscenza nell'espletamento della prestazione.-----

L'Appaltatore è comunque obbligato a non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari per l'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dal Codice per la protezione dei dati personali.-----

L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti, da parte dei propri dipendenti, consulenti e

collaboratori.-----

L'eventuale accertamento della divulgazione dei dati di cui al precedente capoverso comporta la facoltà del Comune di risolvere il presente contratto senza alcun preavviso, fatto salvo il risarcimento dei danni che dovessero derivare all'Ente.-----

Le parti danno atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del d. lgs. 50/2016.-----

Richiesto io, Segretario generale del Comune di Cagliari, ho ricevuto il presente atto, da me redatto su supporto informatico non modificabile e letto mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici, ai comparenti, i quali, dispensandomi dalla lettura degli allegati per averne piena conoscenza, lo approvano e sottoscrivono in mia presenza mediante apposizione di firma digitale, la cui validità è stata da me Segretario verificata come segue:-----

- Sig. Dott. Alessandro Pistis, per la società "Orientare srl", con firma digitale rilasciata da \_\_\_\_\_ accertata mediante ArubaSign S.p.A., con validità fino al \_\_\_\_\_;-----

- Dott.ssa Manuela Atzeni, dirigente del Comune di Cagliari, con firma digitale rilasciata da \_\_\_\_\_, accertata mediante ArubaPec S.p.A. con validità fino al - \_\_\_\_\_ .-----

Dopo di che io, Segretario, ho apposto la mia firma digitale, in presenza delle parti:-----

- Dott. Gianonio Sau, con firma digitale rilasciata da  
\_\_\_\_\_ accertata mediante ArubaSign S.p.A., con  
validità fino al \_\_\_\_\_.