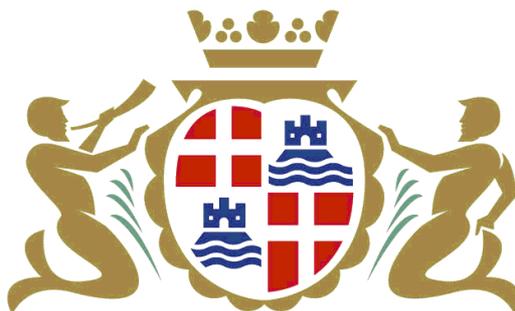


COMUNE DI CAGLIARI



COMUNE DI CAGLIARI

**SERVIZIO MOBILITA' INFRASTRUTTURE VIARIE E RETI
UFFICIO IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE**

**APPALTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE ELETTRICO E DI ATTREZZATURE
OCCORRENTI PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI
PUBBLICA ILLUMINAZIONE**

DISCIPLINARE TECNICO

GRUPPO DI LAVORO:

Geom. Corrado Pinna

P.Ind. Massimiliano Manno

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ING. PIERPAOLO PIASTRA)

data: MAGGIO 2020

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'Appalto ha per oggetto la fornitura dei materiali elettrici e di attrezzature occorrenti per gli interventi di manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione comunali e per la gestione dell'Ufficio Impianti di Pubblica Illuminazione, in funzione del fabbisogno dell'ente.

ART. 2 - DURATA DELL'APPALTO

L'appalto a misura ha durata temporale di 2 anni decorrenti dalla data del verbale di consegna della fornitura. I termini di durata dell'appalto in caso di consegna nelle more della stipula del contratto, decorrono dalla consegna della fornitura effettuata con apposito verbale entro 30 gg dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

ART. 3 - IMPORTO D'APPALTO

L'ammontare complessivo delle forniture oggetto del presente appalto, è stabilito per un importo complessivo di €. 90.163,93 IVA al 22% esclusa per la durata di **due anni**.

Non sussistendo rischi di interferenze i costi per la sicurezza sono pari a €. 0,00.

Rimane nella facoltà dell'Amministrazione di variare in meno l'entità economica dell'importo, entro il limite di legge, senza che per ciò la Ditta aggiudicataria possa pretendere compensi all'infuori del pagamento a conguaglio dei soli materiali forniti, in quanto le quantità di materiale necessarie sono determinate sulla base delle specifiche esigenze dell'Amministrazione non conoscibili a priori.

Qualora allo scadere del termine di cui all'art. 2 risultassero somme residue rispetto all'originario importo di aggiudicazione, è facoltà delle parti proseguire nel rapporto contrattuale, fino a completo esaurimento delle somme a disposizione, previo accordo da sottoscrivere tra l'Amministrazione e la ditta aggiudicataria.

ART. 4 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Con il presente appalto l'Amministrazione Comunale intende acquistare materiali edili, elettrici ed attrezzature di vario tipo per la manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione di competenza comunale e per la gestione dell'ufficio I.P..

I materiali oggetto del presente appalto, non sono esattamente configurabili a priori sia come caratteristiche che come quantitativi, in linea di massima le forniture riguarderanno i materiali di seguito elencati:

- Tubazioni per cavidotti;

- Manicotti, curve, passacavi, fascette, guaine, canale, coperchi, guide omega, etc..
- Scatole stagne, centralini da parete;
- Morsetteria e derivazioni;
- Adattatori, spine, prese, prese interbloccanti, fusibili, portalampade, contattori in corrente alternata, apparecchiature elettriche di controllo e sicurezza quali interruttori, differenziali, magnetotermici, interruttori automatici, interruttori digitali settimanali/annuali, interruttori orari astronomici, trasformatori, accenditori, alimentatori, reattori, relè, blocco differenziale, etcc...;
- Cavi elettrici, cordino di rame,
- Sostegni, sbracci, mensole di qualunque tipo e dimensione anche in stile d'epoca o decorativi di arredo urbano, compresi i necessari raccordi ed accessori di montaggio e orientamento;
- Corpi illuminanti, plafoniere, proiettori e armature stradali di qualunque tipo, stile e potenza, compresi apparecchi illuminanti di arredo urbano e o scenografici quali barre a led con i relativi sistemi di controllo e gestione;
- Armadi in vetroresina di controllo e comando, variatori di potenza, piastre di fondo serrature etcc..;
- Piatre di cablaggio, lampade di qualunque tipo e potenza ed accessori di manutenzione delle armature;
- Sistemi di movimentazione, attrezzature varie da ufficio e da cantiere, strumentazioni varie di misurazione, pile, batterie ed accumulatori per le strumentazioni;
- Sistemi di fissaggio, fascette , cavallotti, staffe a muro, profilati di vario genere e dispersori di terra;
- Corredi di giunzione e derivazione, muffole a due e tre vie a resina colata, nastro isolante ed autoagglomerante;
- Materiale per piccoli lavori edili quali sabbia, cemento, pozzetti in cls, chiusini in ghisa sferoidale;
- Diluenti, primer, vernici e smalti;
- Dispositivi di protezione individuale antinfortunistico;
- Materiali di consumo per la gestione dell'ufficio quali carta e cartucce per stampanti e plotter;

Considerato che gli interventi di manutenzione al momento attuale non sono prevedibili, l'Amministrazione Comunale, al fine di consentire alle ditte partecipanti alla gara di elaborare un'offerta il più possibile adeguata, ha predisposto opportuno

prospetto contenente le previsioni di ripartizione delle forniture fra le diverse maggiori case produttrici del settore:

ART. 5 - MODALITA' DELLE FORNITURE

La fornitura sarà articolata a seguito di apposito ordinativo a firma del Responsabile del Servizio.

La periodicità la natura e l'entità di detti prelievi sarà determinata esclusivamente dalle particolari esigenze di servizio.

Le modalità di prelievo saranno le seguenti:

- prelievi urgentissimi:

- ✓ il materiale dovrà essere consegnato entro le 48 ore successive alla data di trasmissione del buono d'ordine;

- prelievi urgenti:

- ✓ il materiale dovrà essere consegnato entro e non oltre 5 giorni consecutivi dalla data di trasmissione del buono d'ordine;

- prelievi programmati:

- ✓ il materiale dovrà essere consegnato entro e non oltre 15 giorni consecutivi dalla data di trasmissione del buono d'ordine.

L'Amministrazione Comunale nell'ordine stabilirà la casa costruttrice tra quelle previste in capitolato, la tipologia ed il quantitativo del materiale. In deroga alla casa costruttrice richiesta, la Ditta potrà fornire materiale equivalente anche diverso da quello contemplato nell'ordine, **esclusivamente previo benestare preventivo del responsabile del servizio**. In caso di ritardo o incompleta ricezione si applicheranno le penali meglio esplicitate nei successivi articoli.

Saranno respinte le consegne i cui prodotti non risultino corrispondenti come marca e tipo a quelli previsti negli ordinativi, salvo quelli autorizzati, o che presentino deterioramenti per negligenze o insufficienti imballaggi o in conseguenza al trasporto. Il fornitore, per le consegne dichiarate non accettabili, dovrà provvedere alla loro sostituzione secondo la tempistica di consegna stabilita dalla tipologia dell'ordine stesso, senza percepire alcun compenso aggiuntivo.

In pendenza o in mancanza del ritiro, il materiale rimarrà a disposizione del fornitore, senza alcuna responsabilità del committente medesimo, senza pagamento dei corrispettivi.

Il regolare utilizzo dei materiali e la presa in consegna, non esonerano comunque la ditta alla sostituzione di quei materiali che presentino per vizio occulto difetti o

imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento della loro messa in opera.

ART. 6 - PREZZI CONTRATTUALI

Per tutta la durata dell'appalto, ai materiali acquistati, si applicheranno i **prezzi previsti nei listini vigenti alla data della gara**, decurtati dello sconto offerto in sede di gara, non sono ammessi aggiornamenti degli stessi ai nuovi listini.

Tale percentuale di sconto può essere diversa per ogni listino-materiali, ma si intende applicata per **tutti** i prodotti della casa costruttrice contemplata.

Qualora, nel corso dell'appalto si rendesse necessario l'acquisto di un prodotto non presente nel listino vigente alla data della gara, tale materiale sarà pagato con il prezzo del listino vigente alla data dell'ordine, **decurtato dello sconto applicato in sede di gara per la stessa casa costruttrice**.

L'Amministrazione pagherà solamente il materiale elettrico ordinato e ricevuto, considerando i prezzi offerti in sede di gara remunerativi di tutto quanto indicato nel presente capitolato.

La ditta, partecipando alla gara al momento della presentazione dell'offerta economica dovrà prendere atto e di conseguenza valutare tutti gli oneri a carico della stessa per garantire e assicurare il servizio di fornitura di materiale elettrico richiesto con il presente Capitolato Speciale d'Appalto, per tutto il periodo contrattuale, senza accampare oneri aggiuntivi, ma solamente sulla base degli sconti effettuati sui listini dei materiali elettrici.

I prezzi si intendono franco locale MAGAZZINO ELETTRICISTI VIA PO - CAGLIARI, comprensivi di tutti gli oneri derivanti dal presente capitolato, compreso carico, trasporto, scarico e ogni movimentazione in genere della merce e delle attrezzature e quant'altro al fine di effettuare la fornitura come richiesto.

ART. 7 - PAGAMENTO FORNITURE

Condizione necessaria e vincolante per la liquidazione delle fatture è che la ditta aggiudicataria consegni all'avvio della fornitura i cataloghi ed i listino prezzi originali delle marche di cui all'art. 4, vigenti alla data della gara (in formato cartaceo – non saranno presi, in alcun modo, in considerazione i listini formato METEL).

Senza tali listini non si procederà alla liquidazione del materiale fornito.

Detti cataloghi e listini dovranno necessariamente essere consegnati al più tardi all'atto della firma del verbale di consegna della Fornitura.

Il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo è inoltre subordinata all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva.

Ai fini di semplificazione delle procedure ed ai sensi delle vigenti norme la regolarità contributiva è attestata mediante il "documento unico di regolarità contributiva" denominato DURC. Tale documento certifica, in occasione di ogni pagamento ed alla conclusione dell'appalto, ed in ogni altra situazione in cui debba essere accertata la regolarità contributiva, l'adempimento da parte degli operatori economici degli obblighi relativi ai versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi, quando dovuti, all'INPS, all'INAIL o alle casse edili. Il documento unico non sostituisce eventuali altre dichiarazioni che l'impresa è tenuta a rendere, ai sensi della normativa vigente, ad altri soggetti pubblici e privati.

Le forniture, effettuate nel corso dei diversi prelievi, saranno liquidate posticipatamente con periodicità mensile dal competente Ufficio preposto alle operazioni di verifica e controllo dei quantitativi dei materiali prelevati, accertata la regolarità delle forniture stesse e dei prezzi applicati, comunque entro 30 giorni dal ricevimento delle relative fatture presentate dalla Ditta, sempre ch  sussistano le condizioni previste dal contratto. Al fine di semplificare il controllo   opportuno che la Ditta aggiudicataria emetta una fattura per ogni ordinativo d'acquisto, su cui sia specificato in maniera semplice e inequivocabile il riferimento all'ordinativo effettuato. Dette fatture, pertanto dovranno contenere, gli estremi (numero e data) dell'ordinativo d'acquisto, la natura ed i quantitativi dei materiali prelevati, cui saranno applicati i prezzi unitari di listino in vigore alla data di espletamento della gara, la percentuale di ribasso operata e l'importo netto, ed inoltre dovranno essere riportati gli estremi della Determinazione di aggiudicazione, l'intervento di spesa, il centro di costo e l'impegno che saranno resi noti dall'Ufficio preposto.

Le fatturazioni potranno avvenire esclusivamente ad ordine evaso e mai per parziali forniture, pertanto le fatture presentate per parziali forniture verranno prese in considerazione esclusivamente a totale evasione dell'ordine di riferimento.

  diritto dell'Amministrazione sospendere i pagamenti in pendenza di contestazioni circa l'osservanza delle clausole contrattuali, ferma restando l'applicazione delle penali.

ART. 8 - PENALITA'

Qualora si manifestassero delle inadempienze nelle forniture saranno applicate le seguenti penali:

- ✓ **Per forniture urgentissime:** penale di €. 50.00 (diconsi euro cinquanta/00) per ogni articolo richiesto e per ogni giorno di ritardo dalla data di consegna prevista del materiale richiesto. In considerazione della gravità di tale comportamento per le conseguenze e per i disservizi cui l'Amministrazione andrà incontro per il mancato rispetto dei termini di consegna del materiale, si procederà alla risoluzione del contratto nel momento che tale evenienza si ripeta per tre volte consecutive.
- ✓ **Per forniture urgenti:** penale di €. 35,00 (diconsi euro trentacinque/00) per ogni articolo richiesto e per ogni giorno di ritardo dalla data di consegna prevista del materiale richiesto.
- ✓ **Per forniture programmate:** penale di €. 25.00 (diconsi euro venticinque/00) per ogni articolo richiesto e per ogni giorno di ritardo dalla consegna prevista del materiale richiesto.
- ✓ **Materiali prodotti da case diverse da quelle richieste dall'Amministrazione Comunale e non autorizzate:** si applicherà una penale pari al 50 % dell'importo rilevato dal listino del materiale consegnato al netto del ribasso d'asta e dell'IVA.

Tutte le penali che dovessero trovare applicazione verranno applicate per un tempo massimo di 15 giorni dopo di che si procederà alla rescissione del contratto.

ART. 9 - RISOLUZIONE CONTRATTUALE

L'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del C.C., con conseguente incameramento della cauzione definitiva, salvo rivalsa per ogni danno e spesa sostenuti dall'Amministrazione, nel caso di mancata ricezione, anche parziale, del materiale richiesto per più di 5 ordini; negli altri casi, la risoluzione avverrà successivamente al 2° richiamo scritto ed all'applicazione delle opportune penali, previa diffida ad adempiere entro 15 giorni comunicata a mezzo raccomandata A/R.

In materia di risoluzione contrattuale sono fatti salvi tutti i casi previsti dal Codice Civile.

ART. 10 - VALUTAZIONE OFFERTA

L'aggiudicazione della fornitura in oggetto dovrà effettuarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 18 c. 1 lett. b) della L. R. 5/2007, mediante ribasso sull'elenco prezzi, intendendo come elenco prezzi i listini prezzi ufficiali delle case produttrici di cui all'art. 4 del presente Disciplinare Tecnico, in vigore alla data di espletamento della gara.

Per concorrere alla gara d'appalto la ditta partecipante dovrà presentare l'offerta consistente nella elencazione della percentuale di ribasso che intende praticare sui listini prezzi ufficiali delle case produttrici elencate nell'allegato A in vigore alla data della gara, compilando la colonna D e la colonna E in conformità allo schema di cui all'allegato A.

ART. 11- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Oltre a quanto stabilito dall'allegato Disciplinare di Gara, saranno ammesse alla gara le ditte che avranno i seguenti requisiti:

- ✓ iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, per l'attività prevista nel presente appalto;
- ✓ aver regolarmente svolto, nell'ultimo triennio, forniture simili a quella oggetto dell'appalto per un importo complessivamente non inferiore a € 100.000,00 al netto di IVA (Si precisa che per "forniture simili" si intendono quelle riguardanti materiali elettrici, pali di pubblica illuminazione, lampade per illuminazione stradale, armature stradali);
- ✓ di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

I requisiti specifici di cui sopra, nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, dovranno essere posseduti dai partecipanti nelle seguenti misure:

- Mandataria nella misura minima del 60%
- Mandanti nella misura minima del 20%

fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possedere il 100% del requisito richiesto al concorrente singolo.

ART. 12- GARANZIA FIDEJUSSORIA – CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

L'offerta dovrà essere corredata da una cauzione provvisoria secondo le modalità di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016

L'aggiudicatario dovrà costituire cauzione definitiva secondo le modalità previste dall'art. 103 del D.Lgs. N° 50/2016 prima della stipula del contratto d'appalto.

ART. 13 - SUBAPPALTO

È fatto assoluto divieto alla impresa Appaltatrice di subappaltare in tutto o in parte la fornitura oggetto del presente appalto se non preventivamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale, pena l'immediata risoluzione del contratto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

ART. 14 – STIPULA CONTRATTO E AVVIO DELLA FORNITURA

Il contratto sarà stipulato a seguito della Determinazione di aggiudicazione dell'Appalto. Fanno parte integrante del contratto anche il presente Disciplinare Tecnico, e l'offerta economica presentata.

La stipula del contratto è subordinata all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva (D.U.R.C.).

Il contratto relativo al presente appalto verrà redatto in forma pubblico – amministrativa.

L'avvio della fornitura decorrerà dalla data di stipula del contratto ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 15 - SPESE

Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese derivanti dalla stipula del contratto (I.V.A. esclusa) ivi comprese quelle di registrazione.

ART. 16 - RESPONSABILITA' PER DANNI

L'Appaltatore assume ogni responsabilità per gli infortuni e per i danni arrecati all'Amministrazione e o a terzi in genere nell'espletamento e in dipendenza dell'esecuzione del contratto. Assume altresì l'obbligo di garantire all'Amministrazione la disponibilità piena delle forniture e di mantenerla estranea e indenne avanti a pretese o azioni di terzi.

ART. 17 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore garantisce l'adempimento di tutti gli obblighi nei confronti dei propri dipendenti, come imposti dalla normativa vigente in materia di lavoro e assicurazioni sociali e ne assume a proprio carico tutti gli oneri. L'Appaltatore è obbligato ad attuare verso i propri dipendenti, le condizioni retributive e normative conformi ai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni di cui alle successive modifiche ed integrazioni ed in genere, di ogni contratto collettivo successivamente stipulato per

quella categoria e applicabile nella località. L'obbligo sussiste anche dopo la scadenza del contratto collettivo e sino alla loro sostituzione.

L'Appaltatore dovrà comunicare, all'atto della stipula del contratto, ovvero alla consegna della fornitura sotto riserve di legge, i nominativi del proprio personale addetto all'espletamento delle prestazioni contrattuali dando tempestiva comunicazione scritta di ogni variazione. Il personale opererà sotto la diretta sorveglianza del responsabile nominato dall'Appaltatore che garantirà anche la buona esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. Inoltre, nello stesso termine di cui sopra, dovranno essere comunicati, oltre al nominativo anche un numero di telefono e un numero di fax attivi nei normali orari d'ufficio, per poter ricevere le comunicazioni o gli ordini di fornitura relativi al presente appalto.

L'Appaltatore si assumerà l'obbligo dell'apprestamento della fornitura con l'organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio. Si precisa che è onere dell'appaltatore il costo del carico, trasporto e scarico dei prodotti forniti con bobine non a perdere.

Ai sensi del D.Lgs. n° 151 del 27/05/05, è a carico dell'appaltatore, senza ulteriori costi aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale, il ritiro e lo smaltimento delle apparecchiature usate, elettriche e/o elettroniche (RAEE), oggetto del presente appalto di fornitura (es.: 1 lampada acquistata – 1 lampada esausta ritirata e smaltita).

ART. 18 – OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

L'Appaltatore deve rispettare tutte le norme di sicurezza di carattere generale e speciale vigenti, con riguardo al D.lgs n° 81 del 09/04/08 e successive integrazioni e modificazioni, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

E' altresì obbligato, ai sensi dell'art. 52 della L.R. n° 5 del 07/08/07:

- a) ad applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione degli appalti, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto. Per gli appalti di lavori l'Amministrazione verifica, anche durante l'esecuzione, il rispetto da parte dell'appaltatore degli obblighi relativi all'iscrizione dei lavoratori alle casse edili;
- b) a rispondere della osservanza di quanto previsto alla lettera a) da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei propri dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito dei lavori ad essi affidati;

c) a presentare la documentazione che attesti che l'impresa stessa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi di quanto previsto dalla legge 12/03/1999 n° 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili), e successive modifiche; tale documento può essere sostituito da una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi delle norme vigenti.

Si applicano comunque le disposizioni di cui all'articolo 36 bis della L. n° 248 del 04/08/2006 (Disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale), e del D.Lgs 81/2008.

ART. 19 – CONTROVERSIE

La definizione delle controversie verrà definita dall'Autorità giudiziaria ordinaria competente. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 20 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione: al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio; a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della normativa vigente; ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalle leggi in materia. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.