



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale (CSDP) per l'affidamento del servizio di registrazione nell'applicativo gestionale dei dati (data-entry) relativi alle sanzioni amministrative di competenza della Polizia Locale del Comune di Cagliari.

Art. 1

OGGETTO DEL SERVIZIO

1. L'appalto consiste nella gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del Codice della Strada, delle leggi e dei regolamenti comunali, e degli atti conseguenti (verbali di sequestro e/o fermo amministrativo, ordinanze ingiunzione, ingiunzioni di pagamento, provvedimenti dell'autorità amministrativa etc.), di seguito "atti". Costituiscono oggetto del servizio tutti gli atti amministrativi che verranno trattati successivamente all'affidamento del servizio nonché quelli che alla medesima data non risultano ancora definiti ancorché accertati negli anni pregressi.
2. La Stazione Appaltante metterà a disposizione del personale dell'Aggiudicatario i locali ove dovrà essere svolta l'attività. In caso di risoluzione del contratto o alla sua scadenza, la Ditta aggiudicataria deve rendere liberi i locali del Comando da persone e cose, entro il termine di 10 giorni.
3. L'Aggiudicatario subentrerà alla S.A. per tutti gli obblighi riguardanti l'esercizio delle attività allo stesso affidate e lo svolgimento dei servizi connessi, risultando direttamente responsabile per i propri atti.
4. Il servizio dovrà essere svolto con assoluta regolarità e puntualità e il personale in tal senso utilizzato sarà alle complete dipendenze dell'Aggiudicatario e non avrà rapporto di dipendenza con il Comune di Cagliari.
5. L'Aggiudicatario dovrà conformare le proprie attività alla Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo e diritto di accesso, al DPR n. 445/00 sulla documentazione amministrativa e alle loro successive modificazioni. In particolare, dovrà, sui dati trattati, rispettare rigorosamente il segreto d'ufficio e vigilare che anche il personale dipendente si comporti in ossequio alla predetta normativa e non riveli a terzi il contenuto degli atti trattati. Resta inteso che l'Aggiudicatario dovrà improntare lo svolgimento della propria attività anche al rispetto della restante normativa, pur se non esplicitamente richiamata ma comunque applicabile all'attività espletata.



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

6. L'inosservanza di quanto previsto ai precedenti punti, sempre che venga acclarata la responsabilità del personale dipendente dall'Aggiudicatario, comporterà, previa contestazione del fatto ed eventuale considerazione negativa delle controdeduzioni proposte dall'Aggiudicatario, l'obbligo per quest'ultimo di allontanare immediatamente l'operatore che sia venuto meno al divieto richiamato, nonché di perseguirlo giuridicamente presso tutte le competenti sedi, dandone preventiva informazione alla S.A..
7. L'Aggiudicatario solleva la S.A. da qualsiasi responsabilità e danno eventualmente conseguenti alle attività dallo stesso svolte difformemente da quanto prescritto nel presente appalto di servizio.
8. L'aggiudicatario sarà responsabile delle sole attività svolte dal proprio personale e non di quelle svolte dal personale dell'Amministrazione Contraente. A tal fine deve sempre essere possibile individuare l'utente e la data in cui è stata apportata un'integrazione e/o una modifica al verbale o ad altra documentazione e anche il solo accesso per visione del documento.
9. I dati di cui l'aggiudicatario verrà in possesso durante l'espletamento dei servizi sono di proprietà esclusiva dell'Amministrazione Contraente che potrà visualizzarli e utilizzarli in qualunque momento. Nello svolgere le attività richieste e nelle soluzioni offerte, l'aggiudicatario dovrà garantire il rispetto del Codice in materia di protezione dei dati personali, delle regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni del Codice dell'Amministrazione digitale; dovrà inoltre operare nel rispetto del DL n. 179 del 26/8/2016 art. 6, per la completa dematerializzazione dei procedimenti amministrativi prevista dal CAD di cui sopra. In particolare, l'aggiudicatario e il personale occupato in tali attività devono rispettare rigorosamente il segreto d'ufficio sui dati trattati e sul contenuto degli stessi.
10. Tutte le informazioni relative allo stato di avanzamento delle attività svolte dall'aggiudicatario dovranno essere visualizzabili, in qualsiasi momento, dal Comando tramite il sistema informatico. L'aggiudicatario durante le diverse fasi dell'attività deve provvedere, oltre che all'inserimento delle informazioni,



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

all'acquisizione ottica di tutti i documenti, che dovranno essere sempre collegati alla documentazione d'origine. L'aggiudicatario deve sempre aggiornare la banca dati, mediante l'inserimento di nuovi verbali, altra documentazione e dati, per permettere al Comando di avere un continuo monitoraggio dei dati e poter effettuare consultazioni, ricerche ed estrapolazioni.

11. L'aggiudicatario, inoltre, dovrà:

- provvedere a tutte le attività utili al buon esito dell'atto al fine di impedire la decadenza dello stesso per negligente gestione e quant'altro sia ritenuto utile per il buon fine dell'atto sanzionatorio e per la sua corretta gestione;
- sottoporre all'attenzione del Comando gli atti decaduti per scadenza dei termini di notifica, per le valutazioni di competenza;
- dare assistenza relativamente al servizio reso, fornendo, a richiesta del Comando, tutte le informazioni utili all'attività del Corpo, comprese le elaborazioni statistiche deducibili dalle principali informazioni registrate nella banca dati;
- adeguare le proprie attività in ragione di eventuali sopravvenute modifiche normative, così come di eventuali disposizioni di servizio che, al fine del conseguimento di maggiori funzionalità e celerità operative, dovessero essere impartite dal Comando, senza ulteriori oneri per la S.A..
- impegnarsi a sviluppare tutte le attività di inserimento dei dati contenuti negli atti sanzionatori nel software gestionale (data-entry) presso la sede individuata dal Comando e a non spostare, per nessun motivo, presso altre sedi dell'aggiudicatario, gli atti a lui affidati. Si precisa che la responsabilità per distruzione o smarrimento degli atti sarà imputata alla Ditta Aggiudicataria, ai fini dell'incameramento, per ogni atto distrutto o smarrito, della penale e del valore della sanzione;

La presente disciplina del servizio individua le linee generali dell'attività che l'Aggiudicatario, con la stipula del contratto di servizio, si impegna a svolgere. L'Aggiudicatario dovrà in ogni caso garantire l'adempimento delle obbligazioni assunte secondo i criteri di diligenza qualificata, connessa all'esercizio in via professionale dell'attività di gestione del servizio aggiudicato.



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

12. Il servizio dovrà comprendere le seguenti attività:

- a) L'esecuzione delle attività e delle procedure necessarie alla corretta definizione degli atti come definiti al comma 1), come meglio verrà precisato al successivo articolo 2 del presente Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale (C.S.D.P.);
- b) gestione dell'archivio elettronico di tutti gli atti di cui al comma 1), e di quelli ad essi conseguenti, secondo le modalità meglio descritte nel successivo art. 2 del presente C.S.D.P.;

Si precisa che l'appalto è inerente i servizi a monte e a valle del servizio postale e, pertanto, non riguarda il servizio di notifica a mezzo posta di atti giudiziari e comunicazioni connesse (L. 20 novembre 1982, n. 890) e di violazioni del codice della strada (art. 201 del d.lgs. 30 aprile 1992, n.285).

Art. 2

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

La fornitura del servizio di cui al presente appalto dovrà comprendere le seguenti attività minime:

- a) **Archivio informatico degli atti sanzionatori : servizio di data entry e importazione dati da flussi informatici**
acquisizione del cartaceo dei preavvisi e dei verbali di accertamento per l'esecuzione dell'attività di Data Entry, direttamente presso le strutture indicate dal Comando di Polizia Locale e secondo le procedure definite di concerto con quest'ultimo e inserimento nel software gestionale dei dati contenuti negli atti sanzionatori (verbali amministrativi per violazioni al C.d.S., verbali amministrativi violazioni extra C.d.S., preavvisi di accertamento violazioni per sosta vietata). Per quanto attiene la parte relativa alla descrizione del fatto contestato, la stessa dovrà riportare fedelmente il contenuto riportato nel verbale/preavviso di accertamento. Successivamente verrà effettuata un'attività di controllo degli atti sopra indicati e verifica della completezza dei dati, da parte degli operatori dell'aggiudicatario. Questi ultimi, nel caso in cui venissero rilevati documenti incompleti o illeggibili, produrranno apposite distinte di incongruità che verranno consegnate al Comando di Polizia Locale di Cagliari, secondo modalità e tempistiche da concordare richiedendo informazioni aggiuntive idonee all'inserimento manuale anche di tali documenti.



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Acquisizione automatica e inserimento nel software gestionale dei dati importati dai flussi provenienti da files e da procedure automatiche di rilevamento (autovelox, vista-Red, ZTL, Street Control etc.) e generazione dei verbali di accertamento in formato cartaceo o elettronico, da sottoporre alla firma (anche in formato digitale) da parte dell'agente accertatore;

Ai verbali acquisiti con le modalità di data entry o acquisizione automatica dai flussi informatici dovranno essere associati i soggetti obbligati in solido, ricavati dalla consultazione telematica delle banche dati D.T.T. e/o P.R.A., Camera di Commercio e l'indirizzo P.E.C. del soggetto al quale l'atto dovrà essere notificato, ricavato dalla consultazione dei pubblici elenchi degli indirizzi P.E.C. (es. ANPR, elenco P.E.C. P.A., INI PEC, INAD, etc. etc.). Tali ricerche verranno effettuate dal personale dell'aggiudicatario utilizzando specifiche convenzioni che la S.A. ha in essere o stipuli durante il periodo dell'appalto. Tali dati devono essere incrociati in modo da acquisire quelli più aggiornati. Dove possibile, la ricerca deve essere effettuata presso l'anagrafe comunale stessa o presso l'A.N.P.R..

Tempi di lavorazione: 5 giorni dalla data di consegna

b) Predisposizione degli atti per la successiva notifica

La procedura di notificazione avverrà nei modi e nel rispetto delle forme e dei termini previsti dalla normativa vigente e, in particolare, della legge 20 novembre 1982, n. 890.

Dall'archivio informatico degli atti, generato a seguito del processo di data entry, dovranno essere estrapolati i verbali da notificare.

Il Comando, effettuati gli opportuni controlli sul file generato dal data entry, provvederà ad autorizzare l'invio del flusso al centro stampa all'uopo individuato.

Gli atti stampati verranno resi disponibili, presso la sede del C.E.D. della Polizia Locale, con i relativi elenchi (distinte), ordinati per codice di avviamento postale, separati per città, provincia e regione, per la successiva consegna a Poste Italiane (o altro soggetto all'uopo individuato) per la notifica ai destinatari. La consegna dei plichi al servizio postale avverrà con cadenza settimanale, dalla sede del C.E.D. della Polizia Locale di Cagliari, sita in via Avicenna/via Parigi.

c) Rendicontazione degli esiti della notifica - archiviazione elettronica



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Tutto il materiale cartaceo relativo alle notifiche (AR, CAD, CAN, atti non notificati, plichi non ritirati entro i termini etc...) verrà recapitato direttamente dal gestore del servizio postale presso la sede del Comando. Il personale dell'aggiudicatario ritirerà giornalmente il materiale relativo alla notifica degli atti, avvenuta tramite servizio postale.

Detti documenti, previa verifica della correttezza dei dati contenuti ai fini della validità della notifica e inserimento delle informazioni nel software gestionale, dovranno essere allegati all'atto originale. E' onere dell'aggiudicatario sollecitare il gestore del servizio postale alla restituzione delle prove di avvenuta notifica, qualora le stesse non risultino rientrate entro il termine di 20 (venti) giorni dalla data di spedizione o, nel caso del plico non ritirato, di 200 (duecento) giorni.

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla rendicontazione elettronica degli esiti delle notifiche degli atti postalizzati, inviati tramite P.E.C. o notificati tramite messi. L'attività di rendicontazione delle notifiche effettuate prevede la registrazione della modalità con la quale si è proceduto alla notificazione nonché della data in cui deve considerarsi perfezionata la notificazione dell'atto. Sarà cura dell'aggiudicatario segnalare al Comando di Polizia Locale eventuali carenze e/o difetti riscontrati che rendono necessario riproporre la procedura di notificazione.

La rendicontazione degli esiti della notificazione dovrà contenere:

- a) data di notifica del verbale e/o dell'ordinanza prefettizia o dirigenziale presente nella cartolina AR;
- b) modalità di esecuzione della stessa: se mediante consegna diretta, o consegna ad altro soggetto o per compiuta giacenza se avvenuta;
- c) data e causale del mancato recapito (Trasferimento/Irreperibilità del destinatario del verbale, Cambi di proprietà, Difetti d'indicazione recapito, Utente deceduto;
- d) eventuali altre informazioni che verranno concordate col Comando

L'aggiudicatario dovrà provvedere inoltre alla scansione, a colori, fronte/retro del supporto cartaceo acquisito (A/R, CAD, CAN, Relazione di notificazione tramite Messo) e alla relativa archiviazione elettronica nel sistema gestionale in uso presso il Comando. Sarà inoltre onere dell'aggiudicatario popolare direttamente la banca dati



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

con la data di avvenuta notificazione, determinata eventualmente sulla base dei termini della c.d. compiuta giacenza.

Tempi di lavorazione: 2 giorni dalla data di disponibilità del dato

d) Perfezionamento notifiche - rinotifiche

L'aggiudicatario dovrà garantire la successiva gestione degli atti la cui notifica non sia andata a buon fine per motivi diversi quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: l'indirizzo errato/utente sconosciuto e/o trasferito, irreperibile, deceduto etc....., nel più breve tempo possibile (massimo 10 giorni) e, comunque, entro i termini previsti a pena di improcedibilità. Il personale dell'aggiudicatario dovrà inoltre provvedere alla verifica anagrafica degli atti non notificati per "mancato recapito", di quelli consegnati mediante CAD o mediante materiale consegna a soggetto diverso dal destinatario (CAN), sia direttamente con l'anagrafe del comune di Cagliari, sia inviando, in nome e per conto del Corpo Polizia Locale di Cagliari, le richieste alle varie anagrafi dei comuni di residenza dei soggetti destinatari degli atti, al fine di ottenere conferma dell'effettiva residenza del soggetto e, qualora necessario, la ristampa dell'atto da notificare per l'ulteriore tentativo di notificazione dell'atto sanzionatorio.

Le modalità di richiesta saranno disciplinate tra l'aggiudicatario e il Comando di Polizia Locale, eventualmente utilizzando, qualora la normativa lo consenta, procedure di accesso diretto alle varie banche dati disponibili. In seguito al perfezionamento delle informazioni relative ai dati anagrafici, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla rinotifica dei verbali non notificati, previa ristampa e nuova spedizione da effettuarsi:

- tramite il servizio postale per i verbali ove il riscontro anagrafico dei destinatari abbia registrato variazioni;
- tramite messi notificatori del comune di residenza per gli atti ove il riscontro anagrafico dei destinatari non abbia registrato variazioni.

Nel caso in cui per la notificazione dell'atto dovesse rendersi necessario il ricorso ai messi comunali del comune di residenza del destinatario, sarà onere del personale dell'Aggiudicatario predisporre la richiesta da sottoporre alla firma del Responsabile del procedimento, prima dell'inoltro. (via PEC laddove possibile).



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Sarà onere dell'aggiudicatario:

- rendicontare, con periodicità mensile ed entro i primo cinque giorni lavorativi del mese successivo a quello del mese di riferimento, una tabella in formato excell, contenente le richieste di notifica, in ordine cronologico, trasmesse ai messi comunali; la tabella dovrà contenere i seguenti dati: - numero progressivo; data e numero di protocollo; estremi del verbale da notificare; denominazione dell'Ente; indirizzo; c.a.p.; comune di residenza e provincia;
- mettere a disposizione degli uffici preposti la suddetta tabella con l'aggiornamento continuo degli esiti delle notifiche effettuate tramite Messi Comunali e l'importo richiesto dal Comune

Sarà onere dell'aggiudicatario rendicontare, con periodicità mensile e, comunque, all'occorrenza, gli esiti delle notifiche effettuate tramite i Messi comunali, anche ai fini della liquidazione degli importi spettanti, alle singole amministrazioni dalle quali dipendono i Messi comunali che hanno effettuato le notifiche degli atti giudiziari amministrativi.

Il modello da utilizzare per la rendicontazione mensile sarà oggetto di specifico accordo tra le parti.

Gli atti sanzionatori notificati a società di locazione senza conducente dovranno essere rinotificati al locatario. In tal caso il proprietario del veicolo e il locatario dovranno essere considerati entrambi obbligati in solido per il pagamento della sanzione amministrativa.

I dati aggiornati (nuovo recapito, locatario, etc.) dovranno essere registrati nell'archivio informatico.

Le rinotifiche dovranno seguire l'iter previsto per le notifiche, anche per quanto concerne la loro rendicontazione ed archiviazione.

Tempi di lavorazione: 5 giorni dalla data di consegna

e) Gestione art. 126 bis del C.d.S.

L'aggiudicatario deve garantire la rilevazione in automatico delle violazioni in seguito alle quali dovrà essere avviata la procedura di segnalazione al D.T.T. per la decurtazione dei punti dalla patente a carico del soggetto trasgressore.



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

L'aggiudicatario dovrà provvedere ad effettuare la registrazione nel software gestionale dei dati dei trasgressori, comunicati dai proprietari di veicoli a carico dei quali sono state accertate violazioni che comportano la decurtazione dei punti (art. 126 bis), al fine di alimentare un file contenente l'elenco dei soggetti, con relativi punteggi da decurtare, da trasmettere in automatico al competente ufficio del D.T.T.. La trasmissione dovrà avvenire previo benestare per l'invio da parte di personale del Comando.

Tempi di lavorazione: 10 giorni dalla data di consegna

f) Pagamenti rendicontazione e archiviazione elettronica

L'aggiudicatario dovrà provvedere quotidianamente alla registrazione dei pagamenti dei verbali effettuati sui c.c.p. e c.c.b. e di altre modalità di pagamento che, eventualmente, verranno individuate dalla Stazione Appaltante, e comunicati dai diversi gestori della riscossione, mediante flusso informatico e non.

La rendicontazione elettronica avverrà secondo le seguenti fasi:

- acquisizione delle ricevute cartacee (se presenti) dei pagamenti effettuati dai contribuenti;
- elaborazione dei dati acquisiti da PagoPA, BancoPoste-Online etc, e registrazione nel software gestionale;
- predisposizione dei files contenenti tutti i dati relativi ai pagamenti per l'importazione, previa verifica delle incongruenze e anomalie, nel software gestionale;

A seguito della rendicontazione, a richiesta della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario deve estrapolare i nominativi di coloro che non risultano aver effettuato alcun pagamento, ai fini della successiva fase di riscossione coattiva ed evidenziare pagamenti parziali, fuori termine o in eccedenza. L'aggiudicatario deve provvedere all'archiviazione elettronica delle immagini dei bollettini non premarcati, relativi ai pagamenti avvenuti tramite conto corrente postale in uso all'Amministrazione. Tali immagini dovranno essere collegate all'atto di riferimento, come tutta la documentazione che fa riferimento ad un medesimo atto.



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Tempi di lavorazione: 3 giorni dalla data di disponibilità del dato

TABELLA "A" TEMPI DI LAVORAZIONE DEGLI ATTI		
art.2 lett.	Attività	giorni
a)	servizio di data entry e importazione dati da flussi informatici	5 gg. dalla data di consegna
c)	Rendicontazione degli esiti della notifica	2 gg. dalla data di disponibilità del dato
d)	Perfezionamento notifiche - rinotifiche	5 gg. dalla data di consegna
e)	Gestione art. 126 bis del C.d.S.	10 gg. dalla data di consegna
f)	Rendicontazione pagamenti e archiviazione elettronica	3 gg. dalla disponibilità del dato

Art. 3

PROGRAMMA APPLICATIVO

Per la gestione degli atti sanzionatori, il Comune di Cagliari - Servizio Polizia Locale, dispone del software applicativo "CONCILIA" della Maggioli Informatica s.p.a., del quale detiene la licenza d'uso a tempo illimitato.

Il Personale dell'Aggiudicatario, pertanto, sarà tenuto all'utilizzo del software attualmente in uso presso il Comando Polizia Locale.

Sono a carico della Stazione Appaltante i costi inerenti la manutenzione e l'aggiornamento del software di proprietà.

Il Comando Polizia Locale di Cagliari manterrà il perfetto controllo di tutta l'attività sia relativa al software che al servizio potendo in ogni momento e senza alcun preavviso consultare e modificare le informazioni presenti all'interno del software gestionale. Il Comando Polizia Locale di Cagliari sarà l'unico proprietario e titolare della Banca Dati generata e in qualsiasi momento potrà esigerne la piena e completa disponibilità d'uso in formato aperto per propri fini istituzionali.

E' a carico della Stazione Appaltante la fornitura di tutto l' hardware necessario al personale dipendente dell'appaltatore per l'espletamento delle attività.

Art. 4
PERSONALE

Tutti i lavoratori posti dall'aggiudicatario a disposizione della Stazione Appaltante per la realizzazione delle attività oggetto dell'appalto dipenderanno dall'Aggiudicatario e saranno a completo ed esclusivo carico di quest'ultima, senza alcun onere di qualsiasi tipo per la Stazione Appaltante, ivi compresi eventuali maggiori o nuovi costi aziendali, dipendenti da variazioni dei contratti collettivi. A loro favore troveranno applicazione condizioni contrattuali/retributive non inferiori a quelle risultanti dal CCNL applicabile alla data dell'offerta, dalla categoria, nonché le condizioni che risulteranno da eventuali e successive modifiche ed integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo applicabile che, per la categoria, verrà successivamente stipulato.

Per l'espletamento dell'incarico, l'aggiudicatario dovrà avvalersi di personale formato sia sulle procedure informatiche in uso presso la Stazione Appaltante, che sulla normativa vigente, relativa alle sanzioni amministrative e del C.d.S. .

Il personale, dipendente dell'Aggiudicatario, dovrà inoltre:

- eseguire le attività oggetto di capitolato, con particolare riferimento a quelle di carattere prettamente informatico con esclusione di quelle che dovessero comportare l'esercizio di pubblici poteri, e nello specifico:
 - acquisizione dei verbali accertati dal Comando e importazione dei dati nel programma gestionale;
 - registrazione e rendicontazione elettronica di tutti i pagamenti (avvenuti tramite banca, posta, nonché tutti i canali del Pago-Pa e carte di credito) nel software gestionale;
 - registrazione dei bollettini di conto corrente postale non predisposti per la lettura ottica nel software gestionale in dotazione alla Stazione Appaltante;
 - aggiornamento della banca dati della Stazione Appaltante con immagini digitalizzate di tutti gli atti cartacei attestanti la notifica ed il pagamento;
- Osservare tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni alle quali è addetto, utilizzare correttamente i presidi antinfortunistici e segnalare eventuali



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

carenze ed inosservanze; mantenere, in tale ambito, le prescritte e/o necessarie condizioni di igiene.

- svolgere il servizio all'interno del locale sito presso la sede della Stazione Appaltante;
- Fornire alla Stazione Appaltante, su richiesta della stessa, elaborazioni statistiche mensili su supporto telematico delle fasi operative del procedimento.

L'attività del personale distaccato presso la Stazione Appaltante deve essere svolta con attrezzature informatiche, compresi stampante e scanner, forniti dalla Stazione Appaltante.

L'aggiudicatario dovrà altresì nominare un Responsabile che si interfacerà con i coordinatori nominati dalla Stazione Appaltante.

In caso di sostituzione del proprio personale, l'aggiudicatario, previa comunicazione alla Stazione Appaltante, garantisce un periodo di affiancamento del personale in sostituzione, con quello sostituito, in modo tale da assicurare il regolare svolgimento del servizio.

Le notizie relative all'attività oggetto del presente appalto, comunque venute a conoscenza del personale dell'aggiudicatario in relazione all'esecuzione degli impegni contrattuali, non debbono, in alcun modo e in qualsiasi forma, essere comunicate o divulgate a terzi, né possono essere utilizzate, da parte dell'azienda o da parte di chiunque collabori alla sua attività per fini diversi da quelli contemplati nel presente capitolato, in ottemperanza alle vigenti normative sulla tutela della riservatezza dei dati personali. Il personale, assunto in base alle vigenti norme in materia, ivi compresa le unità lavorative impiegate presso la Stazione Appaltante, e inquadrato nel settore al quale appartiene la Ditta aggiudicataria, sarà a completo e esclusivo carico di quest'ultima, senza alcun onere di qualsiasi tipo per la Stazione Appaltante, ivi compresi eventuali maggiori o nuovi costi aziendali dipendenti da variazioni di contratti collettivi. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici verso terzi, assistenziali e previdenziali, sono a carico dell'aggiudicatario, il quale ne è il solo responsabile. L'aggiudicatario si impegna a garantire l'aggiornamento professionale costante del personale addetto sull'applicazione della normativa.

L'aggiudicatario deve adeguare il suo comportamento al rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, della legge 241/90 sul procedimento amministrativo e diritto di accesso, del DPR 445/00 sulla documentazione amministrativa e delle loro successive modificazioni. In particolare, deve rispettare rigorosamente il segreto d'ufficio sui dati trattati e vigilare che



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

anche il personale dipendente si comporti in ossequio alla predetta normativa e non riveli a terzi il contenuto degli atti trattati. Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 l'aggiudicatario verrà designato Responsabile del Trattamento dati di cui al presente incarico e in quanto tale darà esecuzione agli obblighi derivanti normativa di cui sopra.

Art. 5 **CLAUSOLA SOCIALE**

Nel rispetto dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, ed in considerazione della situazione locale di emergenza connessa al mantenimento degli attuali livelli occupazionali, derivante dalla crisi economica in atto particolarmente sentita nella realtà della Sardegna, le ditte partecipanti all'appalto, in caso di aggiudicazione, dovranno avvalersi, in via prioritaria, degli stessi operatori della precedente ditta affidataria impegnati nel servizio, qualora disponibili, nell'ottica del mantenimento dei livelli occupazionali e condizioni contrattuali, per il periodo di durata del servizio, prevedendo l'applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del D.Lgs. n. 81/2015, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione di impresa prescelta dall'aggiudicatario.

L'aggiudicatario, prima dell'inizio del servizio, è tenuto a comunicare l'elenco nominativo del personale da impiegare con le relative qualifiche.

L'aggiudicatario è tenuto a mantenere costante l'organico dichiarato per l'intera durata del contratto. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate all'Amministrazione Comunale e dovranno essere concordate nel rispetto della normativa vigente in materia di relazioni sindacali.

I contratti di assunzione del Personale dovranno essere depositati in copia presso il Comando Polizia Locale.

Allo scopo di consentire ai concorrenti di conoscere i dati del personale da assorbire si specifica:

- numero di unità da assorbire : **6**
- CCNL applicato : **grafico industria**
- qualifica : **impiegato**
- livello retributivo : **C1**
- sede di lavoro : **Cagliari**

Art. 6

D.U.V.R.I. /SICUREZZA DEI LAVORATORI

Allo scopo di evidenziare le interferenze e le misure da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi del servizio in appalto, si è provveduto a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.) che viene allegato agli atti di gara, messo a disposizione ai fini della formulazione dell'offerta e costituisce specifica tecnica, ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. 50/16. L'impresa aggiudicataria, nella comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività, può presentare proposte di integrazione al DUVRI, ove ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro, sulla base della propria esperienza senza che per questo motivo le integrazioni possano giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza. I costi della sicurezza di cui all'art. 23 del D. Lgs. 50/16 si riferiscono ai costi relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi di interferenza. Nel caso in cui, durante lo svolgimento del servizio o della fornitura, si renda necessario apportare varianti al contratto, così come indicato nella Circolare del Ministero del Lavoro n. 24/07, la Stazione Appaltante procede all'aggiornamento del DUVRI ed eventualmente dei relativi costi della sicurezza.

Il costo della sicurezza per i rischi da interferenze da non assoggettare a ribasso è stato quantificato in € 1.500,00 I.V.A. esclusa.

L'Aggiudicatario è tenuto a porre in atto tutti gli accorgimenti necessari affinché siano scrupolosamente rispettate nel corso di esecuzione dei servizi previsti dal presente capitolato, le disposizioni in materia di prevenzione antinfortunistica, di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, previste dalla vigente normativa, con particolare riferimento al D.Lgs 9/4/2008, n. 81 e successive modifiche.

L'aggiudicatario produrrà il documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute durante il lavoro, redatto secondo le disposizioni previste dalla vigente normativa. La Stazione Appaltante si riserva di indicare eventuali modificazioni o chiarimenti ai quali l'aggiudicatario dovrà adeguarsi entro un tempo massimo di venti giorni dalla loro ricezione. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare il nominativo del responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e a trasmettere l'elenco nominativo del personale che sarà adibito al servizio, compresi i soci - lavoratori, se trattasi di società cooperativa, con indicazione per



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

ciascuna unità di personale degli estremi del documento di riconoscimento (tipo documento, autorità, numero e data di rilascio).

Art. 7

ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO E DURATA

L'aggiudicatario si impegna ad attivare tutti i servizi di cui al presente capitolato **entro 10 (dieci) giorni** dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna e/o dalla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante prima dell'esecuzione del contratto provvederà a nominare un direttore dell'esecuzione (D.E.C.), con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto.

Il nominativo del D.E.C. verrà comunicato tempestivamente all'impresa aggiudicataria. L'aggiudicatario è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'aggiudicatario non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Il servizio sarà affidato per la durata di 18 settimane, a decorrere dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del servizio e/o dalla stipulazione del contratto.

Alla scadenza del contratto l'aggiudicatario dovrà, a sua cura e spese:

- portare a compimento ogni singolo atto ricevuto dal Servizio di Polizia Locale durante la vigenza del rapporto contrattuale;
- effettuare il passaggio di consegna al nuovo aggiudicatario al fine di salvaguardare la continuità del servizio e la corretta migrazione dei dati.

Art. 8

VALORE DELL'APPALTO/MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Il valore del presente appalto è di € **75,000/00 + IVA**, comprensivo di oneri della sicurezza per i rischi da interferenze, quantificati in € 1.500,00 I.V.A. esclusa (da non assoggettare a ribasso), di retribuzione del personale, di spese generali e utile di impresa, nonché di qualsiasi onere previsto dalle condizioni del presente Capitolato, al netto delle spese postali, pertanto l'Appaltatore non potrà porre ulteriori oneri a carico della Stazione Appaltante.

Si precisa che il valore dell'appalto sopra indicato è stato calcolato tenendo conto



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

delle ore necessarie per effettuare le lavorazioni richieste in relazione al volume degli atti da trattare, (numero delle prestazioni) e tenendo conto del costo medio orario della manodopera, come da tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, riferite al Settore del Terziario della distribuzione e dei servizi, di cui al D.M. 19 maggio 2010.

QUADRO INCIDENZA MANODOPERA Terziario/distribuzione/servizi D.M. 19 maggio 2010					
	Prestazione richiesta	Livello retributivo	Ore (16 settimane)	Costo medio orario	Costo manodopera
1	Servizio di Data-entry, rendicontazione e altri servizi vari (in sede)	IV - V	2560	€ 17,30	€ 44.288,00
TOTALE COSTO MANODOPERA					€ 44.288,00

L'affidamento della fornitura verrà effettuato con procedura semplificata, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, preceduto da una trattativa diretta con l'O.E. individuato. A tal fine l'operatore economico invitato, dovrà inviare la propria offerta telematica tramite il portale "Me.P.A." entro i termini previsti dalla lettera d'invito.

Il prezzo posto a base di gara è pari a euro 73.500,00 (settantatremilacinquecento/00). Su tale importo il concorrente, in sede di gara, potrà esprimere un' offerta esclusivamente pari o al ribasso, rispetto al valore posto a base d'asta. Sarà esclusa un'offerta al rialzo.

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutti gli oneri derivanti dal servizio.

Dal corrispettivo sono esclusi gli importi relativi alle spese di affrancatura postale che restano a carico della Stazione Appaltante.

Art. 9

CORRISPETTIVO/PAGAMENTI E FATTURAZIONE

Il contratto verrà stipulato a "corpo" e il corrispettivo spettante all'aggiudicatario sarà corrisposto, in 5 rate di pari importo, a seguito di presentazione di fattura da emettere ogni 4 settimane di prestazione erogata.

All'aggiudicatario, per tutte le attività di cui al presente capitolato, spetterà un compenso determinato con riferimento alle risultanze contenute nell'offerta economica



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

presentata in sede di gara.

Il prezzo offerto deve intendersi remunerativo di tutte le attività del presente capitolato, nonché di tutti gli oneri derivanti dal servizio.

Le fatture dovranno essere intestate a "Comune di Cagliari, Via Roma 145, P.I.V.A. 00147990923"; nelle stesse dovrà essere indicata sia la partita iva che il codice fiscale (anche se medesimi).

Il Codice Univoco Ufficio, da indicare obbligatoriamente in tutte le fatture elettroniche destinate al Comune di Cagliari, è il seguente:

N36U0V

Il suddetto Codice Univoco Ufficio deve essere inserito nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento del tracciato 1.1.4 denominato "Codice Destinatario".

Inoltre, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare il codice identificativo di gara (CIG), indicato in oggetto, in mancanza del quale la Stazione Appaltante non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche.

Il pagamento della fattura, subordinato alla verifica della regolarità contributiva accertata attraverso il DURC, sarà effettuato in un'unica soluzione previa attestazione di regolare esecuzione della fornitura a cura del Responsabile del Servizio della Polizia Locale all'uopo incaricato.

In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Stazione Appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva. (art. 30 comma 5 bis D.Lgs.50/2016)

Il pagamento della fattura *avrà luogo entro 30 (trenta) giorni solari* dalla data di protocollazione da parte della Stazione Appaltante, mediante ordine di bonifico con spese e/o costi connessi a carico dell'aggiudicataria.

Il pagamento avverrà su conto corrente segnalato dalla stessa aggiudicataria, dedicato alle commesse pubbliche, con assunzione, da parte della stessa, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge;

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche il pagamento potrà essere



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

disposto esclusivamente con lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione della Stazione Appaltante;

È fatto divieto in ogni caso alla ditta aggiudicataria di sospendere il servizio.

L'esecuzione dell'appalto è soggetto a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel presente capitolato. Nei casi in cui le particolari caratteristiche dell'oggetto contrattuale non consentono la verifica di conformità per la totalità delle prestazioni contrattuali, è fatta salva la possibilità di effettuare controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale. La verifica di conformità verrà condotta nel corso dell'esecuzione del contratto trattandosi di appalto di servizio con prestazioni continuative. La Stazione Appaltante si riserva di condurre la verifica di conformità nel corso dell'esecuzione in ogni caso in cui ne ravvisi l'opportunità. La verifica di conformità è effettuata dal Direttore di Esecuzione del Contratto.

Nel corrispettivo sono ricomprese tutte le attività descritte nel presente capitolato.

Art. 10

requisiti dell'appaltatore

Nei confronti dell'operatore economico non dovranno sussistere:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

Per l'affidamento dell'appalto l'Operatore Economico dovrà possedere i seguenti requisiti di idoneità: essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività analoghe a quella del presente appalto;

Art. 11

REVISIONE PREZZI



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Non è prevista revisione delle condizioni di contratto. I prezzi rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

Art. 12
RESPONSABILE DESIGNATO DALL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà indicare, entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la persona fisica designata come Responsabile rappresentante dell'impresa, che si renderà disponibile in qualità di referente nei confronti della Stazione Appaltante per tutto quanto attiene allo svolgimento della fornitura oggetto del presente appalto.

Art. 13
DIRETTORE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante designerà un Direttore di Esecuzione del Contratto (D.E.C.) fra i funzionari e/o addetti del Comando di Polizia Locale che curerà la gestione del rapporto contrattuale, formulando le richieste, inviando gli ordini ed effettuando tutti gli atti che risulteranno necessari al corretto e regolare svolgimento del rapporto fra le parti in coerenza col Capitolato.

Art. 14
GARANZIA DEFINITIVA

L'aggiudicatario, a tutela del regolare adempimento degli obblighi contrattuali prima della stipula del relativo contratto dovrà prestare una garanzia definitiva, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, costituita ai sensi dell'art. 103 e con le modalità previste dall'art. 93 del [D.Lgs. 50/2016](#).

La garanzia dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 93 del [D.Lgs. 50/2016](#).

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del [codice](#) civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata in funzione dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo dell'80% dell'importo garantito.



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

L'ammontare residuo del 20% è svincolato a conclusione del contratto, previo accertamento degli adempimenti, sulla base del certificato di verifica di conformità.

Art. 15
POLIZZA ASSICURATIVA

L'aggiudicatario risponde direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati nello svolgimento del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, da intendersi senza diritto di rivalsa e/o di compensi da parte del Comune.

A tal fine, per l'esecuzione del servizio, l'aggiudicatario è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante, una polizza R.C.T. per danni arrecati a terzi, persone e/o cose nel corso di esecuzione dell'appalto per un massimale pari ad almeno 5.000.000,00 per sinistro, nonché per i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o distruzione totale e parziale degli atti, di impianti e opere, ad esso affidati per l'esecuzione dei servizi di cui al presente capitolato, per importo pari a 5.000.000/00 di euro.

Art. 16
OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

L'aggiudicatario è responsabile, in via esclusiva, del rispetto di tutte le disposizioni relative alla tutela infortunistica e sociale dei lavoratori addetti alla fornitura dei servizi di cui al presente capitolato. L'aggiudicatario dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e dagli accordi sindacali integrativi, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione, nei riguardi del personale utilizzato agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altra disposizione contrattuale o normativa prevista.

L'aggiudicatario è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatisi nell'esecuzione della fornitura, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a proprio



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte della Stazione Appaltante.

L'aggiudicatario si impegna all'osservanza di tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, nonché di previdenza e disciplina infortunistica nei confronti del personale assunto alle sue dipendenze, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

L'aggiudicatario si impegna, altresì, ad ottemperare, nell'esecuzione della fornitura, all'interno della propria azienda, agli adempimenti assicurativi, previdenziali e contributivi, previsti dai contratti collettivi e integrativi da applicarsi a categorie assimilabili e nelle località in cui i lavori si svolgono. L'aggiudicatario si obbliga altresì a continuare ad applicare i contratti collettivi vigenti anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. L'appaltatore esonera, pertanto, la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalle omesse assicurazioni obbligatorie del personale addetto alle prestazioni di cui al presente capitolato e, comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa sopra richiamata.

Nell'esecuzione della fornitura l'aggiudicatario è tenuto al rispetto delle norme anti-covid-19 previste dalla normativa vigente e dalla Stazione Appaltante nell'ambito dei propri uffici.

E' onere dell'aggiudicatario tenere conto, in sede di predisposizione dell'offerta, dei costi relativi alla sicurezza, nonché adottare, nelle proprie sedi aziendali, tutte le misure previste dalla normativa in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro. Si precisa che i costi sopra menzionati sono quelli derivanti dai rischi propri dell'attività d'impresa.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di comunicare al Comando di Polizia Locale ogni variazione della propria ragione sociale o trasformazione della medesima, nonché ogni mutamento inerente l'Amministrazione e/o rappresentanza della stessa, fermo restando la facoltà della Stazione Appaltante di risolvere in tale ipotesi il contratto.

Art. 17

ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 86 del 21/7/2015 ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62,



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'Appaltatore.

Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Regolamento", pubblicato, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente" del comune di Cagliari.

L'aggiudicatario, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente capitolato, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti del comune di Cagliari.

L'aggiudicatario al momento della stipula del contratto, a mezzo del suo rappresentante, dovrà dichiarare di aver ricevuto copia del suindicato Codice di comportamento dipendenti del Comune di Cagliari.

Art. 18

PROTOCOLLO DI LEGALITÀ/PATTO DI INTEGRITÀ

La partecipazione della Ditta concorrente alla procedura di gara è subordinata all'accettazione vincolante del Protocollo di legalità - patto d'integrità, strumento che il comune di Cagliari adotta al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale, sia interno che esterno, nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. 50/2016 che stabilisce l'obbligo reciproco tra il comune di Cagliari e l'operatore economico di improntare i propri comportamenti ai principi di trasparenza e integrità, che si declinano in quelli di parità di trattamento, non discriminazione e massima partecipazione nonché l'espresso obbligo anticorruzione a non offrire, accettare o richiedere forme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio, beneficio o utilità.

Art. 19

STIPULA DEL CONTRATTO/DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

La tipologia del contratto sarà a misura e sarà stipulato ai sensi dell'art. 32 comma, 14 del Dlgs 50/2016, tra il Comune di Cagliari e l'operatore economico aggiudicatario, in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante;



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

È fatto divieto all'aggiudicatario di cedere tutto o in parte ed a qualsiasi titolo la fornitura oggetto del contratto a pena di risoluzione in danno del contratto medesimo, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.lgs 50/2016. La cessione del credito derivante dall'esecuzione della fornitura in oggetto, risultante da atto pubblico o da scrittura privata autenticata da notaio (art. 69 e 70 R.D. 2440/1923), è subordinata alla notifica alla Stazione Appaltante ed all'adozione di specifico atto recettizio. In caso di inadempimento, fermo restando il risarcimento del danno, prioritariamente mediante l'incameramento della cauzione, la Stazione Appaltante ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il rapporto contrattuale.

Art. 20

EFFETTI OBBLIGATORI DEL CONTRATTO

Il contratto stipulato in base al presente capitolato è immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria, mentre lo sarà per la Stazione Appaltante solo dopo l'esecutività degli atti amministrativi e gli accertamenti previsti dalla normativa.

Art. 21

SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso a condizione che la ditta concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi, fermo restando il divieto di cessione del contratto così come indicato nel precedente articolo. I pagamenti saranno effettuati direttamente al subappaltatore qualora sussistano i casi di cui al comma 13 del medesimo art. 105.

Art. 22

CESSIONE E/O FUSIONE DI AZIENDA

In caso di cessione di azienda, trasformazione, fusione o scissione si rimanda alle disposizioni di cui all'art. 106 del D.lgs 50/2016.

Art. 23

PENALI

Nessuna delle parti sarà responsabile per il mancato o tardivo adempimento delle obbligazioni derivanti dal contratto qualora l'inadempimento, il tardivo o inesatto adempimento sia dovuto direttamente o indirettamente a cause di forza maggiore



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

(disordini, calamità naturali, scioperi o ritardi nei trasporti). In questo caso i termini risulteranno prolungati di un periodo equivalente alla durata della causa di forza maggiore che ha provocato l'inadempimento o il ritardato adempimento.

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto dalle norme di legge e dal presente capitolato, la Stazione Appaltante invierà formale diffida con descrizione analitica e motivata delle contestazioni e con invito a conformarsi immediatamente alle prescrizioni violate.

Nel caso in cui le giustificazioni eventualmente addotte dall'aggiudicatario, che dovranno comunque pervenire al comune entro il termine stabilito nella diffida, non fossero ritenute soddisfacenti dalla Stazione Appaltante, si procederà all'applicazione delle seguenti penalità:

1. Nel caso in cui l'aggiudicatario non provveda all'attivazione del servizio entro 10 giorni dalla data di stipula del contratto o dalla data di consegna sotto la riserva di legge o, successivamente, nell'ipotesi di interruzione del servizio senza giustificato motivo, ovvero in caso di gravi, reiterate ed immotivate inadempienze, rispetto agli obblighi assunti dall'Aggiudicatario, la Stazione Appaltante potrà risolvere il contratto d'appalto. Resta salva ogni azione volta al risarcimento dei danni.
2. Nel caso in cui la Stazione Appaltante perda il diritto a riscuotere la somma derivante dalla sanzione amministrativa applicata e delle spese sostenute, per qualsiasi ragione imputabile a responsabilità dell'Aggiudicatario per inadempienza degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico e meglio descritti nel presente capitolato, l'Aggiudicatario dovrà corrispondere alla Stazione Appaltante, a titolo di indennizzo, un importo pari alla sanzione amministrativa divenuta inesigibile oltre alle spese sostenute, comprese quelle di soccombenza in giudizio e una penale pari a euro 50,00 (cinquanta/00) per ogni atto decaduto e/o archiviato;
3. Nel caso in cui, per responsabilità dell'Aggiudicatario, l'atto venga notificato ad un soggetto differente rispetto all'effettivo trasgressore e/o agli altri soggetti obbligati risultanti dai Pubblici Registri o dall'archivio nazionale dei veicoli, l'Aggiudicatario dovrà corrispondere alla Stazione Appaltante un importo pari a euro 10,00 (dieci/00) oltre alle spese sostenute, fatto salvo quanto disposto al punto precedente;



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

4. il mancato rispetto dei tempi di lavorazione degli atti di cui alle lettere: a), c), d), e), f), dell'art. 2 del presente capitolato, o la registrazione di dati non corretti o difformi rispetto a quanto contenuto nel verbale di accertamento, comporta l'applicazione di una penale pari a euro 5,00 (cinque/00) per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi di lavorazione previsti e di 10,00 (dieci/00) nel caso di registrazione di dati non corretti o difformi, fatto salvo quanto previsto al precedente punto 2;
5. Nell'eventualità che il personale messo a disposizione dall'aggiudicatario tenga un comportamento ritenuto non idoneo, a richiesta del Dirigente del Servizio Polizia Locale, l'Aggiudicatario dovrà provvedere alla sua sostituzione entro il termine di 10 gg dalla richiesta scritta, pena l'applicazione della clausola di risoluzione del contratto di cui al punto 1 del presente articolo.

Per le ipotesi sopra previste la Stazione Appaltante applicherà la seguente procedura:

Il Dirigente del Servizio Polizia Locale invia, all'Aggiudicatario una nota di contestazione dell'addebito, assegnandogli un termine non inferiore a cinque giorni per la presentazione delle controdeduzioni. Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'aggiudicatario abbia risposto, il Dirigente della Polizia Locale disporrà la risoluzione del contratto o l'applicazione della corrispondente penale, fatto salvo il risarcimento del danno eventualmente subito dalla Stazione Appaltante.

Le penali applicate saranno portate in detrazione dai corrispettivi dovuti per il servizio, nelle fatture del mese successivo a quello di applicazione della penale.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo, non esonera in nessun caso l'aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. L'importo complessivo delle penali da ritardo irrogate ai sensi dei punti precedenti, non può superare il 10 % dell'importo contrattuale, fatto salvo il diritto della stazione appaltante ad esigere, a titolo di indennizzo, gli importi pari alle sanzioni amministrative divenute inesigibili oltre alle spese sostenute, comprese quelle di soccombenza in giudizio e fatto salvo il risarcimento del danno eventualmente subito dalla Stazione Appaltante. Qualora l'ammontare delle penali da ritardo raggiunga un importo superiore al 10 % dell'importo contrattuale, il Dirigente della Polizia Locale disporrà la risoluzione del contratto per grave inadempimento.

Art. 24

RISOLUZIONE/RECESSO

24.1 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. E' causa di risoluzione di diritto del Contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile, nel caso in cui l'aggiudicatario:
 - a) non utilizzi il bonifico bancario o postale ovvero altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento ai sensi dell'articolo 3, comma 9-bis, della legge 13 agosto 2010 n. 136;
 - b) ricada nelle condizioni di cui al successivo art. 24.3;
 - c) non provveda ad attivare tutti i servizi richiesti dal presente capitolato entro i termini previsti dal contratto;
 - d) non adempia agli obblighi derivanti dalla "Clausola Sociale", in esecuzione del "Progetto di Assorbimento dei Lavoratori", predisposto dall'aggiudicatario in sede di presentazione dell'offerta;
 - e) si sia reso responsabile di mancate o difformi erogazioni dei Servizi a seguito delle quali sono state applicate le penali, con superamento dell'importo massimo dovuto dall'aggiudicatario a titolo di penali.
2. L'effetto risolutivo si produce in conseguenza della mera ricezione da parte dell'appaltatore della comunicazione della volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa effettuata dalla Stazione appaltante entro 30 giorni dall'inadempimento, senza che occorra alcun atto di costituzione in mora o di diffida ad adempiere;
3. Ricorrendo le circostanze sopra specificate, il Contratto si intende risolto di diritto, a prescindere da ogni valutazione, già preventivamente effettuata dalle Parti, in ordine alla gravità e importanza dell'inadempimento, senza che nulla sia dovuto all'aggiudicatario a titolo di rimborso e/o di indennizzo, ivi inclusi qualunque costo sostenuto dall'aggiudicatario.
4. In caso di risoluzione di diritto del Contratto, fatta salva la prova di ulteriori danni, spettano alla Stazione Appaltante: (i) i danni diretti, indiretti e materiali, nessuno escluso, subiti e subendi dalla Stazione appaltante in ragione dell'inadempimento e conseguente risoluzione; (ii) tutti i costi necessari ad indire



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

la gara per la selezione del nuovo appaltatore; (iii) le penali a carico dell'aggiudicatario.

24.2 - RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO DELL'APPALTATORE

1. La Stazione Appaltante, qualora l'aggiudicatario sia inadempiente agli obblighi del Contratto, può avvalersi della facoltà di risolvere lo stesso ai sensi dell'articolo 1453, previa diffida ad adempiere ai sensi dell'articolo 1454 del codice civile e decorso inutilmente il termine in esso fissato, comunque non superiore a trenta giorni. La diffida ad adempiere deve essere comunicata all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'aggiudicatario.
2. La facoltà di cui al comma 1 può essere esercitata, tra l'altro, nei seguenti casi:
 - a) gravi vizi o difformità nell'esecuzione delle attività relative ai servizi in appalto;
 - b) assenza del servizio di 10 giorni o più, anche non consecutivi, nello spazio di tempo di 60 giorni, ovvero nel caso di inosservanza ripetuta delle prescrizioni del capitolato;
 - c) mancata sottoscrizione o intervenuta invalidità e inefficacia anche solo di una delle previste cauzioni e/o coperture assicurative;
 - d) violazione dei protocolli di legalità e dei patti di integrità;
 - e) violazioni delle norme in materia di sicurezza e tutela del lavoro, fiscali e contributive, fatto salvo quanto previsto all'articolo 30, comma 5, del Codice dei contratti;
3. In caso di risoluzione del Contratto, al fine di quantificare le somme dovute dall'aggiudicatario in favore della Stazione appaltante, fatta salva la prova di ulteriori danni da risarcire, verranno valutate le seguenti voci:
 - (i) i danni diretti, indiretti e materiali, nessuno escluso, subiti e subendi dalla Stazione appaltante in ragione dell'inadempimento e conseguente risoluzione;
 - (ii) tutti i costi necessari per indire, in conseguenza della risoluzione, la gara per la selezione del nuovo aggiudicatario;
4. Al fine di quantificare gli importi dovuti a seguito della risoluzione, la Stazione appaltante e l'aggiudicatario provvederanno a redigere, in contraddittorio tra loro e con la presenza del Direttore di Esecuzione del Contratto, apposito verbale



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

entro 30 giorni successivi al provvedimento della Stazione appaltante che dichiara la risoluzione del Contratto. Qualora le Parti siglino tale verbale senza contestazioni, i fatti e i dati registrati si intendono definitivamente accertati. Il verbale definisce il termine, comunque non superiore a 90 giorni dalla risoluzione del Contratto, entro il quale gli importi dovuti dovranno essere corrisposti.

5. Le eventuali somme spettanti all'appaltatore sono destinate prioritariamente, salvo i privilegi di Legge, al soddisfacimento dei crediti del personale dipendente dell'aggiudicatario e sono indisponibili da parte di quest'ultimo fino al completo soddisfacimento dei detti crediti.
6. Nelle more dell'individuazione di un nuovo aggiudicatario subentrante, nella misura in cui sia necessario a garantire esigenze di continuità del servizio, l'aggiudicatario è tenuto ad assicurarli alle medesime modalità e condizioni del Contratto.

24.3 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER REATI ACCERTATI

1. La Stazione appaltante ha l'obbligo di risolvere il contratto nei seguenti casi:
 - a) la decadenza per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
 - b) un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
 - c) una sentenza di condanna dell'aggiudicatario passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80, comma 1, del Codice;
2. Nei casi di cui al comma 1, fatta salva la prova di ulteriori danni, spettano alla Stazione Appaltante:
 - (i) i danni diretti, indiretti e materiali, nessuno escluso, subiti e subendi dalla Stazione appaltante in ragione dell'inadempimento e conseguente risoluzione;
 - (ii) tutti i costi necessari ad indire la gara per la selezione del nuovo aggiudicatario;
 - (iii) le penali a carico dell'aggiudicatario.



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

24.4 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante si riserva di esercitare il diritto di risoluzione del contratto al verificarsi delle condizioni e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016. In caso di risoluzione del Contratto ai sensi del presente articolo, si applicano i commi 3, 4 e 5, dell'articolo 32.2;

24.5 - RECESSO

- 1) La Stazione Appaltante si riserva di esercitare il diritto di recesso al verificarsi delle condizioni e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.
- 2) In caso di recesso dal Contratto ai sensi del presente articolo, le Parti provvedono a redigere, in contraddittorio tra loro e con la presenza del Direttore dell'Esecuzione, apposito verbale entro 30 giorni successivi alla data di ricezione della comunicazione di recesso, al fine di quantificare gli importi sulla base delle seguenti voci:
 - a) i costi sostenuti o da sostenere dall'aggiudicatario in conseguenza del recesso dal Contratto, ad esclusione degli oneri derivanti dallo scioglimento anticipato dei contratti di copertura del rischio di fluttuazione del tasso di interesse.
 - b) i Corrispettivi resi fino alla data del recesso al netto dei costi di gestione;
 - c) gli oneri e i danni, nessuno escluso, subiti e subendi dalla Stazione Appaltante in relazione ai costi necessari affinché i Servizi possano essere erogati conformemente alla documentazione approvata.

La somma degli importi di cui alle lettere a), b) e c) si intende al netto di quanto già corrisposto dalla Stazione appaltante all'aggiudicatario.

- 3) Le eventuali somme spettanti all'appaltatore di cui al comma 2 sono destinate prioritariamente, salvi i privilegi di legge, al soddisfacimento dei crediti del personale dipendente e sono indisponibili da parte dell'aggiudicatario stesso fino al completo soddisfacimento di detti crediti. Tali somme dovranno essere corrisposte entro 60 *giorni* successivi alla compilazione del verbale di cui al comma 2. Pertanto, l'efficacia del recesso è condizionata al pagamento di tali somme.



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

- 4) Nelle more dell'individuazione di un nuovo aggiudicatario subentrante, nella misura in cui sia necessario a garantire esigenze di continuità del servizio, l'aggiudicatario dovrà assicurarlo alle medesime modalità e condizioni del Contratto.

In tutte le ipotesi di risoluzione sopra elencate la Stazione Appaltante provvederà a incamerare l'intero importo della cauzione, fatto salvo il risarcimento per il maggior danno subito.

Art. 25

ESECUZIONE IN DANNO

A seguito della risoluzione del contratto o di recesso da parte dell'aggiudicatario, la Stazione Appaltante può affidare a terzi, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente, in danno dell'impresa inadempiente, la fornitura in garanzia. L'affidamento a terzi viene notificato all'aggiudicatario inadempiente a mezzo lettera raccomandata, con l'indicazione dei nuovi termini di esecuzione della fornitura affidata e del relativo importo.

All'aggiudicatario inadempiente sono addebitate le spese sostenute dalla Stazione Appaltante rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse sono prelevate dalla cauzione definitiva, fatto salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

L'esecuzione in danno non esime l'impresa dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Art. 26

FALLIMENTO DELL'APPALTATORE - MORTE DEL TITOLARE

L'aggiudicatario si obbliga per sé, per i suoi eredi ed aventi causa. In caso di morte del titolare di ditta individuale, sarà facoltà della Stazione Appaltante scegliere, nei confronti degli eredi ed aventi causa, tra la continuazione o il recesso del contratto. Per quanto concerne i raggruppamenti temporanei di imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o di una delle imprese mandanti o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, si applica la disciplina dell'art. 48 commi 17 e 18 del D.lgs 50/2016.

Art. 27

SPESE

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, pubblicità legale, scritturazione, copie di eventuali registrazioni e ogni altro onere necessario alla stipulazione del contratto nonché quelle relative alla pubblicità della gara.

Art. 28

PRIVACY

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo (o "General data protection regulation" - G.D.P.R.), nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, in conformità a quanto disposto dal G.D.P.R., compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla gara in oggetto;
- b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;
- c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dalla gara;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'amministrazione;
 - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dal G.D.P.R., cui si rinvia;
- f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e i responsabili sono i dirigenti dei Servizi interessati .

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. Il fornitore potrà citare i termini



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti, previa comunicazione all'Amministrazione del comune di Cagliari.

Nell'ambito del trattamento dei dati personali connessi all'espletamento delle attività previste dal presente Capitolato, il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco pro-tempore, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo (o "General data protection regulation" - **G.D.P.R.**) in materia di protezione dei dati personali" nominerà, con apposito atto all'uopo predisposto, l'aggiudicatario e gli altri soggetti che saranno eventualmente individuati, ciascuno per le rispettive e specifiche competenze, responsabile esterno e incaricati del trattamento medesimo.

In esecuzione del presente capitolato e del relativo Atto di nomina a responsabile, l'aggiudicatario e gli altri soggetti eventualmente individuati, si impegnano ad osservare le disposizioni in esso indicate. In conseguenza di quanto sopra l'aggiudicatario diviene, per gli effetti del G.D.P.R. in materia di protezione dei dati personali, responsabile esterno del trattamento dei dati personali connessi all'attività svolta e ne acquisisce le derivanti responsabilità.

I dati trasmessi dal Comune di Cagliari - Polizia Locale, saranno utilizzati per le sole finalità di svolgimento delle prestazioni richieste e per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle stesse.

L'aggiudicatario assicurerà il rispetto delle disposizioni di cui al citato G.D.P.R., anche con riferimento alle misure di sicurezza. In particolare l'aggiudicatario, in relazione al servizio prestato, si impegna ad adottare nell'ambito della propria struttura, conformemente al G.D.P.R., le misure minime di sicurezza atte ad evitare il rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, nonché l'accesso non autorizzato o il trattamento non consentito o non conforme alla finalità del servizio dei dati personali. L'aggiudicatario si impegna a designare incaricati del trattamento dei dati personali le persone fisiche di cui si avvalga.

L'aggiudicatario dichiarerà di essere a conoscenza che le informazioni e i dati saranno oggetto di trattamento con modalità cartacee ed elettroniche da parte del personale dipendente a ciò preposto, ai fini dell'esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente capitolato e dell'adempimento dei connessi obblighi normativi.



COMUNE DI CAGLIARI
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

L'aggiudicatario dovrà impegnarsi ad assicurare che i dati verranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento dei fini istituzionali del Comune ed i medesimi potranno essere comunicati o resi accessibili a terzi secondo le modalità concordate con la Polizia Municipale nel rispetto del G.D.P.R..

Art. 29

LUOGO DI ESECUZIONE E FORO COMPETENTE

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, l'aggiudicatario dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio.

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, saranno definite mediante il ricorso agli accordi bonari di cui all'art. 206 del [D.Lgs. 50/2016](#) . E' esclusa la causa arbitrale.

Qualora la controversia debba essere definita dal giudice, sarà competente il Tribunale di Cagliari.

Art. 30

NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente capitolato speciale, si fa rinvio, oltre che al codice civile, alla disciplina normativa e vigente in materia di appalti pubblici ai sensi del [D.Lgs. 50/2016](#) e al regolamento per la disciplina dei contratti del comune di Cagliari.

Il Dirigente
Dott. Mario Delogu
firmato digitalmente