

Iscrizione all'Albo dei Giudici Popolari

(Art. 21 Legge 10/04/1951, n. 287)

Al Signor Sindaco
del Comune di
CAGLIARI

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____

Residente a Cagliari in via _____

Telefono/cellulare _____

Indirizzo e-mail _____ @ _____

CHIEDE

di essere iscritto/a negli elenchi comunali dei GIUDICI POPOLARI di:

Corte di Assise

Corte di Assise e di Appello.

DICHIARA

di essere in possesso del titolo finale di studio _____

Conseguito presso _____ in data _____

Ed inoltre di svolgere la professione di _____

Presso ⁽¹⁾ _____

E di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 12 della legge 10 aprile 1951, n. 287 ⁽²⁾

Cagliari _____

In fede

1) Indicare l'Ente datore di lavoro per i lavoratori dipendenti;

2) Art. 12 "Non possono assumere l'Ufficio di Giudice Popolare:

- a) I Magistrati e, in generale, i Funzionari in attività di servizio appartenenti o addetti all'ordine Giudiziario;
- b) Gli appartenenti alle forze armate dello Stato ed a qualsiasi organo di polizia, anche se non dipendente dello Stato, in attività di servizio;
- c) I Ministri di qualsiasi Culto ed i Religiosi di ogni ordine e congregazione."

L'amministrazione è tenuta a procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (art. 71, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del dlgs 196/2003 i dati riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati unicamente a tale scopo. La sottoscrizione del presente modulo vale come consenso al trattamento dei dati per le finalità indicate, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 196/2003

La presente domanda può essere trasmessa o presentata tramite posta, PEC o incaricato, unitamente alla copia fotostatica non autenticata della carta d'identità o documento di riconoscimento presso:

PEC: ufficioelettorale@comune.cagliari.legalmail.it

Protocollo Generale – Palazzo Comunale - via Crispi. 2 – Cagliari

Uffici di Città del Comune di Cagliari.

COMUNE DI CAGLIARI

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 per i cittadini che accedono ai servizi del Comune di Cagliari.

Il Comune di Cagliari La informa che il Codice per il trattamento dei dati personali di cui al D.lgs. 196/2003 dispone la tutela dei dati personali che La riguardano,

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, tutela della riservatezza e dei diritti alla persona.

Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati personali eventualmente trattati è, ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. f) del D.Lgs. n. 196/2003, il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco, la cui sede istituzionale è ubicata nella Via Roma n. 145.

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile del Trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett.g del D.Lgs. n. 196/2003, è il Dirigente del Servizio Affari Generali, Demografico, Decentramento, Elettorale, Cimiteriale con sede in piazza De Gasperi n. 2, Cagliari. L'elenco dei responsabili dei servizi è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Cagliari all'indirizzo www.comune.cagliari.it, nella sezione Organigramma.

FINALITÀ' DEL TRATTAMENTO DI DATI

Il trattamento dei dati personali, intendendo per trattamento quanto indicato all'art. 4, comma 1, lett.a), è curato dal personale del Comune di Cagliari, appositamente incaricato del trattamento dei dati.

Il dato personale potrà essere inoltre trattato da personale dipendente da Ditte/Società/Enti appaltatori di servizi gestiti per conto del Comune di Cagliari.

I dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, laddove necessario, salvo i casi previsti dalla normativa vigente;

I dati personali potranno essere pubblicati presso il sito istituzionale del Comune di Cagliari se contenuti all'interno di atti amministrativi.

I dati personali trattati sono utilizzati al fine di definire i procedimenti in materia anagrafica, di stato civile ed elettorale.

MODALITÀ' DI TRATTAMENTO

Il dato personale è trattato in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità per cui è stato raccolto.

Sono adottate specifiche misure di sicurezza, per prevenire la perdita dei dati, l'uso illecito o non corretto degli stessi, e per prevenire accessi non autorizzati agli stessi.

Gli stessi verranno trattati secondo le modalità e i limiti stabiliti dalla legge. Potranno inoltre essere effettuate interconnessioni e controlli incrociati con Amministrazioni e Gestori di Pubblici Servizi, finalizzate all'accertamento di stati, qualità e fatti, ovvero al controllo circa la veridicità di quanto indicato nella Dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Il trattamento potrà riguardare anche *dati giudiziari*, così come definiti dall'art. 4 comma 1 lett. e) del D.lgs. 193/2006.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione all'accesso dei servizi forniti dal Comune di Cagliari.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Al sensi dell'art. 7 di cui al D.lgs. 193/2006, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che li riguardano, di conoscerne l'origine, verificarne l'esattezza o di chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica. Gli stessi soggetti possono inoltre chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le eventuali richieste relative all'art. 7 citato, devono essere inoltrate alla Dott.ssa Alessandra Serenella Piras -Dirigente del Servizio, presso il Servizio Affari Generali, Demografico, Decentramento, Elettorale, Cimiteriale ubicato in Piazza De Gasperi n. 2, ove sono raccolti e custoditi i dati personali.