

RICHIESTA DI LICENZA D'USO PASSO CARRAIO

Comune di Cagliari
 Servizio Mobilità
 Infrastrutture Viarie e Reti
 Ufficio Passi Carrai

OGGETTO: Richiesta di licenza d'uso passo carraio.

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ il _____ e residente a _____ prov _____
 via/piazza _____ civ. _____ tel.⁽¹⁾ _____ cell. ⁽¹⁾ _____
 C.F. ⁽¹⁾ _____ email ⁽¹⁾ _____

in qualità di

- proprietario
- amministratore del condominio _____
 indirizzo fiscale _____ C.F. _____
- rappresentante legale della società _____
 con sede in via/piazza _____ P.IVA _____

Chiede

che gli venga concessa l'autorizzazione per la licenza d'uso del passo carraio per consentire l'accesso al⁽²⁾ _____
 posto al numero civico _____ della via _____

chiede inoltre

- che gli venga concessa l'autorizzazione a intervenire sull'area antistante il passo carrabile al fine di renderlo idoneo al passaggio del veicolo, assumendosi ogni onere e spese per l'esecuzione degli stessi.

Il sottoscritto si assume sin d'ora ogni responsabilità civile e penale per danni a persone o cose causati dalla non perfetta esecuzione "a regola d'arte" del predetto intervento e dal non rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e del Codice della strada.

A tal fine dichiara:

1. che l'area per la quale si richiede la licenza di passo carraio ha destinazione d'uso autorimessa o parcheggio;
2. che per l'immobile per il quale viene richiesta la licenza di passo carraio è stata rilasciata regolare licenza o concessione edilizia o autorizzazione amministrativa;
3. che l'apertura del cancello avviene con sistema automatico, tramite telecomando [SI] [NO] ⁽³⁾;
N.B.: Ai sensi dell'art.46 del DPR 495/1992 è consentita l'**apertura manuale** dell'eventuale cancello nei casi in cui lo stesso sia arretrato allo scopo di consentire la sosta, fuori della carreggiata, di un veicolo in attesa di ingresso oppure nel caso in cui le immissioni laterali avvengano da strade senza uscita o comunque con traffico estremamente limitato (Delibera della Giunta Comunale n.139/2001 e n.279/2012).
4. che il cancello è arretrato di almeno 4 metri rispetto alla sede stradale [SI] [NO] ⁽³⁾;
5. che il passo carrabile è distante almeno 12 metri dalle intersezioni e, in ogni caso, è visibile da una distanza pari allo spazio di frenata risultante dalla velocità massima consentita nella strada medesima;
6. di essere consapevole che la manutenzione dell'area antistante il passo carrabile di cui sopra, sarà a totale carico del richiedente. Di assumersi l'onere della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'area antistante il passo carrabile di cui sopra per la proiezione dell'apertura del varco incrementato di cm 50 per i due lati. Conseguentemente sarà in capo al sottoscritto la responsabilità civile e penale per danni a persone o cose causati dalla non perfetta esecuzione "a regola d'arte" del predetto intervento o dalla mancata esecuzione della manutenzione dello stesso, oltre che dal non rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e del Codice della strada.

Cagliari,

IL RICHIEDENTE

⁽¹⁾ Dati obbligatori

⁽²⁾ Specificare inserendo la voce: "garage", "cortile", "fondo" o altro

⁽³⁾ Barrare con una X la risposta.

ASSESSORATO LAVORI PUBBLICI
SERVIZIO MOBILITA' INFRASTRUTTURE VIARIE E RETI

Istruzioni per la richiesta di licenza d'uso passo carraio

Per ottenere la licenza d'uso per un passo carraio occorre presentare la seguente documentazione:

Domanda in bollo da Euro 16,00 (modello allegato), da spedire per posta o consegnare a mano presso l'Ufficio Protocollo Generale palazzo civico via Roma ingresso via Crispi o al Servizio Mobilità Infrastrutture Viarie e Reti, P.zza De Gasperi n°2 piano 3°.

Attestazione del pagamento di Euro 25,82 in originale, sul conto corrente postale n. 213090, intestato alla Tesoreria del Comune di Cagliari per "*Adempimenti tecnici per sopralluogo, Servizio Mobilità Infrastrutture Viarie e Reti – Passi Carrai*". Tale importo è stato determinato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 20 del 17.2.1992 "Riordino del servizio riguardante i tagli stradali", punto 5

A corredo della domanda dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- 1 - Documento attestante l'idoneità dell'area laterale allo stazionamento o alla circolazione dei veicoli, che deve risultare dal titolo abitativo (concessione edilizia, licenza edilizia, ecc.) o l'autocertificazione di un tecnico abilitato.
- 2 - Planimetria dell'area interna in cui si intende aprire il passo carraio.
- 3 - Copia della concessione edilizia o dell'autorizzazione amministrativa. Se non vengono allegate, è necessario indicare il nome di colui al quale è intestata la licenza o concessione edilizia. Ciò per consentire all'Ufficio Passi Carrai di acquisirne copia direttamente dal Servizio Edilizia Privata, per poter definire la pratica.
- 4 - Fotocopia (non autenticata) di un documento di identità del richiedente.

Ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 446 del 15/12/1997 nonché del "Regolamento per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche" del Comune di Cagliari, il rilascio della licenza è soggetto al pagamento di un canone in relazione alla classe di appartenenza della strada in cui insiste il passo carraio ed è commisurato alla superficie occupata dallo stesso espressa in mq (larghezza per la profondità convenzionale di 1 m).

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Io sottoscritto _____ dichiaro di aver ricevuto le informazioni di cui all'art.13 del D.lgs. 196/2003 in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti dalla legge ex art.7 D.lgs. 196/2003, acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione della prestazione richiesta.

Data: _____

Firma _____

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL Decreto Legislativo. N. 196/2003

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 per i cittadini che accedono ai servizi del Comune di Cagliari.

Il Comune di Cagliari La informa che il Codice per il trattamento dei dati personali di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003 dispone la tutela dei dati personali che La riguardano.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, tutela della riservatezza e dei diritti alla persona.

Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati personali eventualmente trattati è, ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. f) del Decreto Legislativo n. 196/2003, il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco, la cui sede istituzionale è ubicata nella Via Roma n. 145.

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile del Trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett.g del Decreto Legislativo n. 196/2003, è il Dirigente del Servizio Mobilità, Infrastrutture Viarie e Reti, ing. Pierpaolo Piastra, con sede in Piazza De Gasperi 2, Cagliari.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO DI DATI

Il trattamento dei dati personali, intendendo per trattamento quanto indicato all'art. 4, comma 1, lett.a), è curato dal personale del Comune di Cagliari, appositamente incaricato del trattamento dei dati.

Il dato personale potrà essere inoltre trattato da personale dipendente da Ditte/Società/Enti appaltatrici di servizi gestiti per conto del Comune di Cagliari.

I dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, laddove necessario, salvo i casi previsti dalla normativa vigente; i dati personali potranno essere pubblicati presso il sito istituzionale del Comune di Cagliari se contenuti all'interno di atti amministrativi.

I dati personali trattati sono utilizzati al fine di rilascio delle autorizzazioni, delle ordinanze e dei pareri e sono utilizzati al fine di eseguire il servizio o la prestazione richiesta e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste.

MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il dato personale è trattato in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità per cui è stato raccolto.

Sono adottate specifiche misure di sicurezza, per prevenire la perdita dei dati, l'uso illecito o non corretto degli stessi, e per prevenire accessi non autorizzati agli stessi.

Gli stessi verranno trattati secondo le modalità e i limiti stabiliti dalla legge. Potranno inoltre essere effettuate interconnessioni e controlli incrociati con Amministrazioni e Gestori di Pubblici Servizi, finalizzate all'accertamento di stati, qualità e fatti, ovvero al controllo circa la veridicità di quanto indicato nelle Dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati è obbligatorio o e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione all'accesso dei servizi forniti dal Comune di Cagliari.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Ai sensi dell'art.7 di cui al Decreto Legislativo 196/ 2003, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che li riguardano, di conoscerne l'origine, verificarne l'esattezza o di chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica.

Gli stessi soggetti possono inoltre chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le eventuali richieste relative all'art.7 citato, devono essere inoltrate al dott. Ing.Pierpaolo Piastra, presso il Servizio Mobilità, Infrastrutture Viarie e Reti, ubicato in Piazza De Gasperi 2, ove sono raccolti e custoditi i dati personali.