

PRESENTA ISTANZA DI RIMBORSO

Ai sensi dell'art. 1 comma 164 della L. 296/2006, chiede il rimborso della maggiore imposta versata e non dovuta per gli anni per l'importo di € , versata in data.....
..... per la seguente motivazione:

- Errore di calcolo
- Errore codice Comune, con giroconto al Comune di _____
- Errore codice tributo
- Errore dati contribuente
- Errore dati dell' immobile
- Altro

.....
.....
.....

(qualora lo spazio a disposizione non risulti sufficiente, pregasi allegare foglio integrativo, debitamente sottoscritto.)

IMMOBILI E PERTINENZE

RIF.	INDIRIZZO	SEZ.	FG.	NUM.	SUB.	CAT.	% POSS.	RENDITA CATASTALE (*)

(*) Senza rivalutazione del 5%

CHIEDE CHE IL RIMBORSO AVVENGA CON:

- Compensazione, nell'ambito dello stesso tributo, previa autorizzazione dell'Ufficio, tra la somma dovuta a titolo di rimborso e il debito d'imposta relativo all'anno di definizione del provvedimento di rimborso.
- Pagamento presso la Tesoreria Comunale (attualmente presso qualsiasi sportello del Banco di Sardegna)
- Accredito su c/c bancario/ postale n° _____ che deve essere **intestato al richiedente**

Codice IBAN

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ALLEGATI ALLA LA PRESENTE ISTANZA:

- FOGLI AGGIUNTIVI CONTENENTI I DATI DI ALTRI IMMOBILI (N.)
- COPIA DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DICHIARANTE
- COPIE MOD. F24
- ALTRO (descrivere)

DICHIARAZIONE AI SENSI DELL'ART.47 DEL D.P.R. N.445 DEL 28/12/2000.
Il dichiarante è consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci; è inoltre consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere decadrà dai benefici conseguenti dalla presente dichiarazione e l'ufficio provvederà a recuperare l'imposta dovuta, maggiorata delle sanzioni e degli interessi secondo le vigenti disposizioni.
Come previsto dal D.P.R. 445/2000 art.38 comma 3, l'istanza deve essere sottoscritta in presenza dell'impiegato addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

FIRMA

Presentazione del modulo

Il modulo deve essere inviato o consegnato a mano a:

Comune di Cagliari
Servizio Tributi – Ufficio ICI/IMU/TASI
Palazzo Comunale
Via Nazario Sauro ang. V.le Trieste
09123 CAGLIARI

in uno dei seguenti modi:

- direttamente presso l'Ufficio Protocollo Generale presso Via Francesco Crispi, 2
- direttamente presso gli sportelli dell' Ufficio Tributi in Via Nazario, 23
- inviato via fax al n. +39 070/6776342
- inviato per posta ordinaria o raccomandata
- inviato con posta elettronica certificata all'indirizzo protocollogenerale@comune.cagliari.legalmail.it

In base all' art.38 del D.P.R 445/2000 se il modulo é inviato via fax, posta o posta elettronica certificata é necessario allegare fotocopia del documento di identità, non autenticata, del richiedente.

Termini di presentazione

In base agli artt. 29 e 33 del Regolamento IUC, approvato con deliberazione del Consiglio n° 23 del 17 aprile 2014, il contribuente può richiedere il rimborso delle somme versate e non dovute entro il termine di cinque anni dal giorno del pagamento ovvero da quello in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione; in alternativa può richiedere la compensazione tra la somma dovuta a titolo di rimborso e il debito d'imposta relativo all'anno di definizione del provvedimento di rimborso.

Non si procede al rimborso di somme di importo inferiore ad Euro 12, 00

Normativa e Regolamenti di riferimento

[Regolamento IUC approvato con deliberazione del Consiglio n° 23 / 2014 del 17 aprile 2014](#)

[Regolamento IMU Imposta Municipale Propria, approvato con deliberazione del Consiglio n.20 dell'8 maggio 2013](#)

[Determinazione aliquote IMU-TASI Anno 2014 - Delibera del Consiglio Comunale n.25 del 22 aprile 2014](#)

[Articolo 13 del decreto legge 6 dicembre 2011 n.201, convertito dalla legge n.214/2011 e successive modificazioni.](#)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (art. 13 D.LGS. 196/2003)

Tutela dei dati personali:

In ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. per la tutela del trattamento dei dati personali, il Comune di Cagliari informa che i dati raccolti nella presente comunicazione e quelli eventualmente allegati saranno acquisiti e trattati dai soggetti abilitati anche con l'ausilio di sistemi informatizzati, per i fini istituzionali di questa Amministrazione. Si comunica che il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Servizio Tributi con sede in Via Nazario Sauro angolo V.le Trieste 09123 Cagliari.

Informativa in materia di protezione dei dati personali

(Art. 13 D.Lgs. n. 196 del 2003 e successive modifiche ed integrazioni)

Gentile Signore/a, desideriamo informarLa che il Codice in materia di protezione dei dati personali prevede la tutela dei dati personali che la riguardano.

Il trattamento dei Suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

Il Titolare del trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati personali eventualmente trattati è il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco di Cagliari, con sede in via Roma n.145- 09124 - Cagliari.

Il Responsabile del trattamento dei dati

Il Responsabile del trattamento dei dati personali ed il soggetto presso il quale sono raccolti i dati è il Dirigente del Servizio Tributi del Comune di Cagliari, Dott. ssa Francesca Brundu, con sede in via Nazario Sauro angolo viale Trieste - 09123 - Cagliari.

Finalità del trattamento dei dati

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti nel rispetto della normativa vigente. I dati personali forniti per regolarizzare la posizione fiscale, sono utilizzati al fine di procedere alla riscossione dei vari tributi.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio per procedere a tutti gli accertamenti fiscali necessari e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati determina le conseguenze previste dalla Legge.

Modalità del trattamento dei dati

I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Diritti degli interessati

I soggetti cui si riferiscono i dati personali, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiedere di integrarli, aggiornarli, oppure rettificarli.

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno, inoltre, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le richieste relative all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 devono essere rivolte al Dirigente del Servizio Tributi con sede in via Nazario Sauro angolo viale Trieste - 09123 - Cagliari.