

Da presentarsi in TRE COPIE presso l'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Cagliari (Via Crispi o Circostrizioni)

PARTE RISERVATA AL COMUNE

PRESENTATA AL PROTOCOLLO DEL COMUNE DI CAGLIARI IL _____ -Prot. N° _____

timbro e

sigla operatore

Trasmessa copia al SIAN dell'Azienda USL n. 8 di Cagliari in data _____

Comunicazione ai sensi dell'art. 6 del Regolamento (CE) N. 852/2004

Al Comune di C A G L I A R I

Il sottoscritto: cognome _____

nome _____

data di nascita _____ luogo di nascita: _____

residenza: Comune _____ via/p.zza _____ n° _____ C.A.P. _____

Tel. _____ Cell. _____ Fax. _____ e-mail _____

In qualità di:

titolare dell'omonima impresa individuale

legale rappresentante della Società:

denominazione o ragione sociale _____

codice fiscale _____ partita I.V.A. _____

sede legale nel Comune di _____ Provincia _____

via/p.zza _____ n° _____ C.A.P. _____

Tel. _____ Cell. _____ Fax. _____ e-mail _____

N. d'iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____

Consapevole delle conseguenze amministrative e penali, previste dagli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000, in caso di false attestazioni o dichiarazioni, ai fini della registrazione prevista dall'art. 6 del Regolamento CE n. 852/2004, e consapevole, altresì, che la mancata o non corretta compilazione in tutte le sue parti utili, rende nulla la presentazione del presente modulo

DICHIARA

inizio attività

modifiche da apportare a locali ed impianti

dell'impresa sita nel Comune di _____ in via _____ n. _____

autorizzata a nome di _____

come da Autorizzazione/DIA del _____, a seguito di _____

modifiche nella tipologia dell'attività svolta

nell'impresa sita nel Comune di _____ in via _____ n. _____

autorizzata a nome di _____

_____ come da Autorizzazione/DIA del _____

Per l'attività di _____

a seguito di:

introduzione delle seguenti nuove attività _____

cessazione delle seguenti attività _____

altre modifiche (specificare) _____

subentro nella titolarità

nell'impresa sita nel Comune di _____ in via _____ n. _____

già autorizzata a nome di _____

a seguito di:

compravendita affitto d'azienda donazione fusione incorporazione scissione

Conferimento successione mortis causa altro _____

per l'impresa alimentare di seguito indicata:

in sede fissa:

stabilimento industriale o laboratorio artigianale specificare

stabilimento industriale o laboratorio artigianale con annessa vendita di (specificare)

ristorazione pubblica specificare

ristorazione collettiva specificare

ristorazione collettivo assistenziale specificare

distribuzione all'ingrosso di (specificare)

il sottoscritto dichiara che nulla è cambiato, rispetto all'attività gestita dal precedente titolare, in ordine ai locali di esercizio, alla disposizione degli arredi ed ai requisiti edilizio-urbanistici, igienico-sanitari, di sicurezza ed oggettivi in generale.

vendita al dettaglio di (specificare)

ubicata nel Comune di: _____ via/piazza _____ n. _____

su aree pubbliche

in sede fissa

nel mercato del/i Comune di CAGLIARI, via _____ posteggio n. _____

itinerante con autonegozio

per le seguenti attività _____

con le strutture (banchi mobili, autonegozi, ecc..) ricoverate nel Comune di _____

in via/piazza _____ n. _____

trasporto alimenti

mediante

cisterna/contenitore adibita/o al trasporto delle seguenti sostanze alimentari sfuse a mezzo di veicoli:

asportabile

intercambiabile

veicolo adibito al trasporto di alimenti congelati/surgelati;

con carattere

permanente

stagionale

periodo di attività: dal _____ al _____

temporanea

specificare tipologia: _____

periodo di attività: dal _____ al _____

Allega, in duplice copia, la seguente documentazione

- planimetria del locale arredato, in scala 1:100, quotata e firmata da tecnico abilitato;
- attestato relativo alla destinazione d'uso urbanistica e di agibilità del locale compatibile con l'attività da svolgersi;
- relazione tecnica sul ciclo produttivo con elenco delle attrezzature e relative conformità d'uso;

- relazione contenente: descrizione dei locali, sistema di aerazione, sistema idrico, sistema di smaltimento dei rifiuti liquidi e solidi;
- certificazione di conformità dell' impianto elettrico L. 46/90;
- copia documento di riconoscimento;
- copia conforme della carta di circolazione del veicolo (in caso trasporto alimenti);
- attestazione dalla M.C.T.C. per il trasporto di sostanze deteriorabili in regime di temperatura controllata (ATP) (in caso trasporto alimenti o di autonegozio);
- certificato di idoneità delle acque ad uso umano (in caso approvvigionamento non proveniente da acquedotto pubblico).

Dichiara, sotto la propria responsabilità che:

- a. **AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA PRESENTE sono rispettati i requisiti generali e specifici in materia d'igiene di cui all'art. 4 e 5 del regolamento CE 852/2004 e della ulteriore normativa vigente,**
- b. **l'attività opera nel rispetto delle vigenti normative in materia di igiene (emissioni in atmosfera, smaltimento dei rifiuti e dei reflui, approvvigionamento di acque destinate al consumo umano, emissioni rumorose in ambiente esterno, ...) nonché in materia edilizia, urbanistica e sicurezza sui luoghi di lavoro,**

Dichiara di essere informato che la presente comunicazione si riferisce alle norme in materia di igiene degli alimenti e non sostituisce altri eventuali atti rilevanti ai fini dell'avvio dell'attività.

Si impegna a comunicare ogni successiva modifica a quanto sopra descritto.

In fede

Luogo e data

(firma per esteso e leggibile)

N.B. La firma apposta dal dichiarante non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR n.445/2000, nei seguenti casi:

1. se apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere l'atto;
2. se la presente comunicazione viene presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

I dati forniti verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30 giugno 2003, n°196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

Si riconsegna all'interessato copia della presente D.I.A., munita degli estremi di protocollo del Comune di Cagliari, per gli usi previsti dalla Legge.

Per l'Ufficio

Per ricevuta

Cagliari, _____

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 per i cittadini che accedono ai servizi del Comune di Cagliari.

Il Comune di Cagliari La informa che il Codice per il trattamento dei dati personali di cui al Decreto Legislativo n. 196/2003 dispone la tutela dei dati personali che La riguardano.

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, tutela della riservatezza e dei diritti alla persona.

Le forniamo pertanto le seguenti informazioni:

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare dei dati personali eventualmente trattati è, ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. f) del Decreto Legislativo n. 196/2003, il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco, la cui sede istituzionale è ubicata nella Via Roma n. 145.

IL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Responsabile del Trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 1, comma 1 lett. g del Decreto Legislativo n. 196/2003, è il Dirigente del Servizio SUAP Mercati Attività Produttive e Turismo con sede in Piazza de Gasperi, 2 -09125 Cagliari.

L'elenco dei responsabili dei servizi è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Cagliari all'indirizzo www.comune.cagliari.it, nella sezione Organigramma.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO DI DATI

Il trattamento dei dati personali, intendendo per trattamento quanto indicato all'art. 4, comma 1, lett. a), è curato dal personale del Comune di Cagliari, appositamente incaricato del trattamento dei dati.

Il dato personale potrà essere inoltre trattato da personale dipendente da Ditte/Società/Enti appaltatrici di servizi gestiti per conto del Comune di Cagliari.

I dati personali possono essere comunicati a soggetti terzi, laddove necessario, salvo i casi previsti dalla normativa vigente;

I dati personali potranno essere pubblicati presso il sito istituzionale del Comune di Cagliari se contenuti all'interno di atti amministrativi.

I dati personali trattati sono utilizzati al fine di gestire il procedimento richiesto e per motivi istituzionali.

MODALITA' DI TRATTAMENTO

Il dato personale è trattato in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità per cui è stato raccolto.

Sono adottate specifiche misure di sicurezza, per prevenire la perdita dei dati, l'uso illecito o non corretto degli stessi, e per prevenire accessi non autorizzati agli stessi.

Gli stessi verranno trattati secondo le modalità e i limiti stabiliti dalla legge. Potranno inoltre essere effettuate interconnessioni e controlli incrociati con Amministrazioni e Gestori di Pubblici Servizi, finalizzate all'accertamento di stati, qualità e fatti, ovvero al controllo circa la veridicità di quanto indicato nella Dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000.

Il trattamento potrà riguardare anche *dati giudiziari*, così come definiti dall'art. 4 comma 1 lett. e) del Decreto Legislativo 196/2003.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporta l'esclusione all'accesso dei servizi forniti dal Comune di Cagliari.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Ai sensi dell'art. 7 di cui al Decreto Legislativo 196/2003, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto, in qualunque momento, di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che li riguardano, di conoscerne l'origine, verificarne l'esattezza o di chiederne l'integrazione, l'aggiornamento, la rettifica.

Gli stessi soggetti possono inoltre chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le eventuali richieste relative all'art. 7 citato, devono essere inoltrate alla Dott.ssa Antonella Delle Donne, presso il Servizio SUAP Mercati Attività Produttive e Turismo con sede in Piazza de Gasperi, 2 -09125 Cagliari ove sono raccolti e custoditi i dati personali.