

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Nome(i)/Cognome(i) **MARIA VALERIA PUDDU**  
Indirizzo(i)  
Telefoni  
Fax **+39 070 677 8411**  
E-mail **marivaleria.puddu@comune.cagliari.it**  
Cittadinanza **Italiana**  
Data di nascita **01/09/1966**  
Sesso **Femminile**

### Esperienza professionale

**Date** 11/11/2012 ad oggi  
**Lavoro o posizione ricoperti** Funzionario Amministrativo in Posizione Organizzativa  
**Principali attività e responsabilità** Direzione Coordinamento e Controllo Servizio Demografici e Cimiteriali  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Cagliari  
Via Roma, 154, 09100 Cagliari (Italia)  
**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione

**Date** 11/10/2004 – 10/11/2012  
**Lavoro o posizione ricoperti** Funzionario Amministrativo in Posizione Organizzativa  
**Principali attività e responsabilità** Direzione Coordinamento e Controllo Servizio Demografico ed Elettorale  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Cagliari  
Via Roma, 154, 09100 Cagliari (Italia)  
**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione

**Date** 11/04/2003-10/11/2004  
**Lavoro o posizione ricoperti** Funzionario Amministrativo  
**Principali attività e responsabilità** Responsabile Ufficio Stato Civile  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Cagliari  
Via Roma, 154, 09100 Cagliari (Italia)  
**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione

**Date** 06/10/1999-10/11/2004  
**Lavoro o posizione ricoperti** Funzionario Amministrativo  
**Principali attività e responsabilità** Responsabile Ufficio Anagrafe  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Cagliari  
Via Roma, 154, 09100 Cagliari (Italia)  
**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione

**Date** 2011-2012  
**Lavoro o posizione ricoperti** Funzionario Amministrativo  
**Principali attività e responsabilità** Componente Ufficio Comunale di Censimento quale Responsabile del Censimento delle  
Convivenze anagrafiche, del confronto Censimento – Anagrafe e dell'allineamento dell'Anagrafe alle  
risultanze delle operazioni censuarie  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Cagliari  
Via Roma, 154, 09100 Cagliari (Italia)  
**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione

**Date** 2001-2002  
**Lavoro o posizione ricoperti** Funzionario Amministrativo  
**Principali attività e responsabilità** Responsabile Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Cagliari  
Via Roma, 154, 09100 Cagliari (Italia)  
**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione

**Date** dal 31 maggio 2011  
**Lavoro o posizione ricoperti** Funzionario Amministrativo  
**Principali attività e responsabilità** Componente Commissione territoriale per il riconoscimento della Protezione Internazionale di  
Roma  
**Nome e indirizzo del datore di lavoro** Comune di Cagliari  
Via Roma, 154, 09100 Cagliari (Italia)  
**Tipo di attività o settore** Pubblica Amministrazione

#### **Istruzione e formazione**

**Date** 16/11/1996  
**Titolo della qualifica rilasciata** Laurea in Scienze Politiche  
**Principali tematiche/competenza professionali possedute** ' Indirizzo Storico Politico Internazionale  
**Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione** Università degli Studi di Cagliari

**Date** 1985  
**Titolo della qualifica rilasciata** ' Diploma di Maturità Linguistica  
**Principali tematiche/competenza** : Lingue Straniere  
**Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione** ; Liceo Linguistico G.Deledda  
Cagliari

#### **Capacità e competenze personali**

**Madrelingua<sup>A</sup>)** italiano

**Altra(e) Lingua(e)**

<b>Autovalutazione Livello europeo</b>	<b>Comprensione</b>		<b>Parlato</b>		<b>Scritto</b>
	<b>Ascolto</b>	<b>Lettura</b>	<b>Interazione orale</b>	<b>Produzione orale</b>	
<b>Francese</b>	<b>C1 Utente avanzato</b>	<b>C1 Utente avanzato</b>	<b>B1 Utente autonomo</b>	<b>B1: Utente autonomo</b>	<b>B2 Utente autonomo</b>
<b>Inglese</b>	<b>B2 Utente autonomo</b>	<b>B2 Utente autonomo</b>	<b>B2 Utente autonomo</b>	<b>B2: Utente autonomo.</b>	<b>B2 Utente autonomo</b>
<b>Tedesco</b>	<b>A1 Utente base</b>	<b>A1 Utente base</b>	<b>A1 Utente base</b>	<b>A1 Utente base</b>	<b>A1 Utente base</b>

**Capacità e competenze sociali** Capacità di lavorare in gruppo nell'ambito lavorativo

**Capacità e competenze organizzative** Capacità gestione situazioni di stress legate in particolare nel rapporto con l'utenza

**Capacità e competenze informatiche** Buona conoscenza applicativi Microsoft (pacchetto office), utilizzo Internet e posta elettronica; conoscenza applicativi in uso nell'Amministrazione in particolare Gestione Servizi Demografici e Protocollo.

**Ulteriori informazioni** Partecipazione convegni nazionali ANUSCA (2000,2002,2003,2004, 2016). Partecipazione convegno nazionale DEA (2005). Dal 2000 al 2009 e 2012 partecipazione ai convegni regionali ANUSCA. Nel 2008 partecipazione master in "Management Pubblico" organizzato dal Comune di Cagliari. Dal 10/2006 al 12/2008 partecipazione al master "Saper Essere" organizzato dal Comune di Cagliari.

**Cagliari 19/12/2016**