



---

---

conformemente con quanto sopra stabilito dagli artt. 22 e ss. L. 241/1990

- 3) che si intende esercitare l'accesso con l'assistenza di \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

Cagliari, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

---

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un **documento di identità del sottoscrittore**. E' ammessa la presentazione anche via fax o per via telematica, o a mezzo posta.

**N.B.:**

L'istanza si considera improcedibile, pertanto non espletabile, qualora non venga compilata in tutte le parti previste, ed in ogni caso qualora:

- 1) vengano indicati riferimenti a pratiche o a documenti con dati non rispondenti e/o non rilevabili dai nostri archivi;
- 2) non venga indicato l'interesse "*diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso*" (art. 22 lett.b L.241/1990).

Si precisa inoltre che chiunque presenti la richiesta di una delle copie sopra citate per conto dell'avente titolo, dovrà contestualmente presentare apposita delega sottoscritta da quest'ultimo, che lo autorizzi a presentare la richiesta stessa corredata dalla **fotocopia del documento d'identità del delegante**.

La quantificazione del rimborso dovuto per le spese di riproduzione dei documenti, diritti di ricerca e visura e la determinazione delle modalità di pagamento sono disciplinate dalla Delibera G.C. n. 330 del 23/12/2010.

La copia può essere ritirata da altra persona mediante apposita delega.

### **INFORMATIVA ex art. 13 D.LGS. n. 196 del 2003**

**Questa informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 per gli utenti del Servizio Edilizia Privata.**

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e di tutela della riservatezza e dei diritti della persona .

Il Titolare del trattamento dei dati personali eventualmente trattati è il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco del Comune di Cagliari, con sede in via Roma n.145- 09123 Cagliari.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Servizio Coordinamento Informatico e Statistica del Comune di Cagliari, Ing. Claudio D'Aprile, con sede in piazza De Gasperi n.2 -09125-Cagliari.

Il soggetto presso il quale sono raccolti i dati è il Dirigente del Servizio Edilizia Privata con sede in Cagliari – Viale Trieste angolo Via Nazario Sauro.

I trattamenti connessi ai servizi offerti dal Servizio Edilizia Privata sono curati solo da personale del Comune di Cagliari incaricato del trattamento.

I dati personali forniti saranno utilizzati ai soli fini gestionali e istituzionali e non saranno comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste. L'Ente garantisce la riservatezza dei dati forniti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione del procedimento e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'impossibilità della stessa.

I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I soggetti cui si riferiscono i dati personali, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiedere di integrarli, aggiornarli, oppure rettificarli. I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno, inoltre, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le richieste relative all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 devono essere rivolte al Dirigente del Servizio Edilizia Privata.

Il trattamento riguarderà anche i dati sensibili di cui all'art. 4 comma 1 lettera d), vale a dire idoneo a rivelare lo stato di salute del richiedente eventualmente per le richieste ex L. 13/1989.