

Marca da Bollo € 14,62

Al Sig. DIRIGENTE del
Servizio Edilizia Privata
COMUNE DI CAGLIARI
09123 Cagliari

OGGETTO: Richiesta di CERTIFICATO DI DESTINAZIONE D'USO

Il/ La sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____

Codice fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Residente / con sede in _____ Via _____ N. _____ CAP _____

Tel. _____ con domicilio presso _____ Via _____

CAP _____ Tel. _____ Fax _____ Email _____

In qualità di: proprietario

legale rappresentante della Società _____ proprietaria
con sede in _____ Via _____

avente titolo con delega della proprietà in data _____

altro _____

Dati del proprietario: nome e cognome / Società _____
residente in _____ Via _____ N. _____

CHIEDE

Al fine di (*motivare la richiesta*) _____

Che gli venga rilasciato il Certificato di Destinazione d'Uso del locale sito in _____

Via _____ N. _____, Piano _____ distinto al N.C.E.U. al Foglio _____ Mappale _____

Sub _____ per svolgere l'attività di _____

A tal fine si comunica che:

- Il fabbricato sito in _____ è stato realizzato in data ____/____/____ dal Sig./Impresa _____ con Licenza o Concessione Edilizia N. _____ del _____;

Per il fabbricato sito in _____, e stato rilasciato il Certificato di ultimata Costruzione o Abitabilità N. _____ del _____;

Allega:

- 1) *Documentazione da cui si possa evincere la Destinazione d'uso del locale, nonché la continuità di Destinazione dello stesso da prima dell'entrata in vigore della Legge Bucalossi (23.01.1977) a data successiva;*
- 2) *Planimetria dei locali a firma di un tecnico abilitato raffigurante lo stato attuale dell'immobile;*
- 3) *Certificato o Visura Catastale.*
- 4) *Attestazione del versamento di Euro 54,82 su c/c n.22599096 intestato a **Comune di Cagliari Servizio Edilizia Privata Ufficio 5° - causale: Diritti di Segreteria.***

Con osservanza.

Cagliari, ____/____/____

Firma del richiedente

N.B. Qualora la domanda venga presentata totalmente o parzialmente priva della summenzionata documentazione essenziale, verrà considerata implicitamente improcedibile e non seguirà comunicazione formale.

INFORMATIVA ex art. 13 D.LGS. n. 196 del 2003

Questa informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 per gli utenti del Servizio Edilizia Privata.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e di tutela della riservatezza e dei diritti della persona .

Il Titolare del trattamento dei dati personali eventualmente trattati è il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco del Comune di Cagliari, con sede in via Roma n.145- 09123 Cagliari.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Servizio Coordinamento Informatico e Statistica del Comune di Cagliari, Ing. Claudio D'Aprile, con sede in piazza De Gasperi n.2 -09125- Cagliari.

Il soggetto presso il quale sono raccolti i dati è il Dirigente del Servizio Edilizia Privata con sede in Cagliari – Viale Trieste angolo Via Nazario Sauro

I trattamenti connessi ai servizi offerti dal Servizio Edilizia Privata sono curati solo da personale del Comune di Cagliari incaricato del trattamento.

I dati personali forniti saranno utilizzati ai soli fini gestionali e istituzionali e non saranno comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste. L'Ente garantisce la riservatezza dei dati forniti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione del procedimento e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'impossibilità della stessa.

I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I soggetti cui si riferiscono i dati personali, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiedere di integrarli, aggiornarli, oppure rettificarli. I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno, inoltre, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le richieste relative all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 devono essere rivolte al Dirigente del Servizio Edilizia Privata.

Il trattamento riguarderà anche i dati sensibili di cui all'art. 4 comma 1 lettera d), vale a dire idoneo a rivelare lo stato di salute del richiedente eventualmente per le richieste ex L. 13/1989.