

Bollo da £.14.62

Al Dirigente del
Servizio Edilizia Privata
COMUNE DI CAGLIARI

Oggetto: *RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE EDILIZIA PER INSTALLAZIONE INSEGNE.*

Il sottoscritto _____, C. F. _____
nato a _____ il ____ / ____ / ____ e residente in
_____ Via _____ n. _____ tel.
_____, in qualità di proprietario o avente titolo (specifica re quale a rt. 22 del
R.E.) dell'immobile sito in Cagliari, Via _____ n. _____ distinto
nel N.C.E.U. al Fg. _____ mapp. _____, sub. _____ chiede , ai sensi dell'art. 28 del R.E., il
rilascio dell'autorizzazione edilizia per l'esecuzione dei lavori relativi al posizionamento di n.
_____ insegna/e:

a parete

non luminosa

luminosa

a bandiera (attualmente sospesa in attesa di Regolamento Comunale)

su palina all'interno del lotto di pertinenza.

A tal fine, presenta;

- π fotografie del posizionamento insegna;
- π documentazione utile per accertare la destinazione d'uso del locale (ufficio, commerciale, artigianale, studio professionale, etc.). In particolare: dati di riferimento a progetti approvati, certificato di destinazione d'uso precedente oppure certificato rilasciato dalla Camera di Commercio che dimostri l'esercizio delle attività svolte antecedentemente al 28/1/1977 e a tutt'oggi, oppure altra documentazione utile a comprovare l'effettiva destinazione d'uso;
- π disegni, colorazioni, dimensioni e dicitura dell'insegna (nel rispetto del Regolamento del Codice della Strada).

Il sottoscritto

NOTA BENE:

L'installazione dell'insegna è soggetta a particolari prescrizioni quali:

- 1. insegna a parete: la sporgenza non deve essere superiore a cm 30 per posizionamenti fino a m. 2,50 di altezza dal piano di sistemazione esterna pubblica;*
- 2. il colore rosso deve essere contenuto in 1/5 della superficie e comunque non in contrasto con le disposizioni del codice della strada;*
- 3. per le installazioni ricadenti in ambito vincolato deve essere prodotto il nulla o sta di cui al D.Lgs. 420 del 2004 e della Legge Regionale n. 28/98.*

INFORMATIVA ex art. 13 D.LGS. n. 196 del 2003

Questa informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 per gli utenti del Servizio Edilizia Privata.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e di tutela della riservatezza e dei diritti della persona .

Il Titolare del trattamento dei dati personali eventualmente trattati è il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco del Comune di Cagliari, con sede in via Roma n.145- 09123 Cagliari.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Servizio Coordinamento Informatico e Statistica del Comune di Cagliari, Ing. Claudio D'Aprile, con sede in piazza De Gasperi n.2 -09125- Cagliari.

Il soggetto presso il quale sono raccolti i dati è il Dirigente del Servizio Edilizia Privata con sede in Cagliari – Viale Trieste angolo Via Nazario Sauro

I trattamenti connessi ai servizi offerti dal Servizio Edilizia Privata sono curati solo da personale del Comune di Cagliari incaricato del trattamento.

I dati personali forniti saranno utilizzati ai soli fini gestionali e istituzionali e non saranno comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste. L'Ente garantisce la riservatezza dei dati forniti.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione del procedimento e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'impossibilità della stessa.

I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I soggetti cui si riferiscono i dati personali, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiedere di integrarli, aggiornarli, oppure rettificarli. I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno, inoltre, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le richieste relative all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 devono essere rivolte al Dirigente del Servizio Edilizia Privata.

Il trattamento riguarderà anche i dati sensibili di cui all'art. 4 comma 1 lettera d), vale a dire idoneo a rivelare lo stato di salute del richiedente eventualmente per le richieste ex L. 13/1989.