

COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE DEL REDDITO

DATI ASSEGNATARIO

Cognome e Nome : _____

Recapito telefonico: _____ e-mail: _____

Codice Assegnatario: _____ Codice Immobile: _____

IMMOBILE ASSEGNATO

Via: _____ n° _____ Piano: _____ Interno: _____

I DATI SOTTOSTANTI SONO DA INDICARE SE IL MODULO VIENE COMPILATO DA PERSONA DIVERSA DALL'ASSEGNATARIO

Il sottoscritto _____ nato a _____ il ___/___/____
residente nel suddetto alloggio E.R.P. di proprietà del Comune di Cagliari, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000,
sono previste sanzioni civili e penali per coloro che rendono attestazioni false, comunica che la situazione reddituale del proprio
nucleo familiare ha subito una variazione a causa di:

DIMINUZIONE DEL REDDITO

- perdita del lavoro da parte di un membro del nucleo familiare
(specificare chi: _____)
- cambio di residenza di un componente del nucleo familiare avente reddito
(specificare chi: _____)
- decesso di un membro del nucleo familiare avente reddito
(specificare chi: _____)
- altro: (specificare) _____

AUMENTO DEL REDDITO

(da dichiarare se in precedenza è stata richiesta la revisione del canone per **diminuzione del reddito** come previsto dall'art.6 della L.R. 7/2000)

- conseguimento di un lavoro/pensione da parte di un membro del nucleo familiare
(specificare chi: _____)
- aumento del nucleo familiare di un nuovo membro **avente reddito**;
- altro: (specificare) _____

Il sottoscritto dichiara, ai sensi degli art. 46-47 del DPR 445/2000 che, successivamente a tale variazione, la situazione reddituale del nucleo familiare è diventata la seguente:

NOME E COGNOME	Reddito lordo presunto/effettivo (cancellare l'opzione non desiderata) Anno 20__	
	importo	attività

(Se è stata richiesta la rideterminazione del canone per diminuzione del reddito ai sensi dell'art. 6 della L.R. 7/2000 il sottoscritto si impegna, come previsto dal suddetto articolo, a comunicare entro **30 giorni** eventuali variazioni di reddito in aumento)

Allega alla presente la seguente documentazione: ▪ _____
 ▪ _____
 ▪ _____

CONSENSO DEL RICHIEDENTE AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Il sottoscritto da il consenso al trattamento dei dati sensibili a norma del capo II, titolo III, parte I del Decreto Legislativo n.196/2003 al fine di consentire lo svolgimento delle attività istituzionali.

SI NO

Distinti saluti.

Cagliari, _____

Firma

Se la dichiarazione non viene sottoscritta in presenza del dipendente addetto è necessario allegare la fotocopia di un documento di identità dell'interessato ai sensi dell'art.38 comma 3 del D.P.R./12/2000 n° 445

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

- Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e di tutela della riservatezza e dei diritti della persona .
- Il Titolare del trattamento dei dati personali eventualmente trattati è il Comune di Cagliari, nella persona del Sindaco del Comune di Cagliari, con sede in via Roma n.145- 09123 Cagliari.
- Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente del Servizio Coordinamento Informatico e Statistica del Comune di Cagliari, Ing. Claudio D'Aprile, con sede in piazza De Gasperi n.2 -09125- Cagliari.
- Il soggetto presso il quale sono raccolti i dati è il Dirigente del Servizio Gestione del Patrimonio ed Espropriazioni, Dott. Gianbattista Marotto, con sede in Cagliari, Via Sauro n. 17.
- I trattamenti connessi alla procedura di cui al presente modulo sono curati da personale del Comune di Cagliari incaricato del trattamento, ovvero da eventuali incaricati ed i dati conferiti al Comune potranno essere comunicati, anche senza il consenso dell'interessato, agli enti pubblici nazionali, regionali e locali, con esclusione degli enti pubblici economici, con i quali il Comune ha rapporti di scambio di informazioni al fine di adempiere ai propri compiti istituzionali.
- I dati personali forniti per la presente comunicazione sono utilizzati al fine di soddisfare la richiesta stessa. L'Amministrazione Comunale si riserva di darne eventuale pubblicità nelle forme ritenute più idonee.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati comporterà l'impossibilità di istruire la pratica.
- I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.
- Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
- I soggetti cui si riferiscono i dati personali, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiedere di integrarli, aggiornarli, oppure rettificarli. I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno, inoltre, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Le richieste relative all'art. 7 del D. Lgs. n.196/2003 devono essere rivolte al Dott. Gianbattista Marotto. Il trattamento riguarderà anche i dati sensibili di cui all'art. 4 comma 1 lettera d), vale a dire idoneo a rivelare l'origine razziale ed etnica, nonché idoneo a rivelare lo stato di salute.



Comune certificato

